

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОДк.02 ОСНОВЫ ФИНАНСОВОЙ ГРАМОТНОСТИ

Форма обучения _____ очная _____

Курс _____ 1 _____

Семестр _____ 1, 2 _____

2023

Учебная дисциплина Основы финансовой грамотности связи введена как элективный курс по выбору в образовательную программу с целью обеспечения удовлетворения индивидуальных запросов обучающихся, развития навыков самообразования и самопроектирования, опыта познавательной деятельности, профессионального самоопределения, развития познавательных регулятивных и коммуникативных способностей, направленных на формирование общих компетенций и усиление профильной составляющей в рамках освоения специальности 11.01.08 Оператор связи.

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями:

- Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 (зарегистрированного Министерством юстиции Российской Федерации 07.06.2012, регистрационный № 24480);

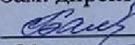
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по профессии 11.01.08 Оператор связи, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 02.08.2013 г. № 876, зарегистрированного Минюстом России 20.08.2013 регистрационный № 29553, с изменением, внесенным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 24.07.2015 № 754 (зарегистрированного Минюстом России 18.08.2015 г., регистрационный № 38582);

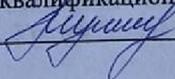
с учетом:

- Федеральной образовательной программы среднего общего образования, утвержденной Приказом Министерства просвещения РФ от 23.11.2022 № 1014 (зарегистрированного Министерством юстиции Российской Федерации 22.12.2022, регистрационный № 71763).

Рабочая программа рассмотрена
на заседании ЦК общеобразовательных,
гуманитарных и социально-
экономических дисциплин отделения АиЭС
Протокол № 9
от «19» апреля 2023 г.

Председатель ЦК
 О.В. Абайдулина

УТВЕРЖДАЮ
Зам. директора по УМР
 Т.Б. Балобанова
«21» апреля 2023 г.

Рабочую программу разработал:
преподаватель высшей квалификационной категории, учитель экономики и истории
 / Ю.Н. Мухина

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИС- ЦИПЛИНЫ	14
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТА ОСВОЕНИЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬ- НОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	16

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОДк.02 Основы финансовой грамотности

1.1 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина ОДк.02 Основы финансовой грамотности входит в общеобразовательный цикл ППКРС как курс по выбору обучающихся.

1.2 Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

1.2.1. Цель общеобразовательной дисциплины

Содержание программы общеобразовательной дисциплины ОДк.02 Основы финансовой грамотности направлено на достижение следующих целей: сформировать у обучающихся знания и умения в области финансовой грамотности, навыки их применения в практической профессиональной деятельности.

1.2.2. Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК и ПК.

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины	
	Общие	Дисциплинарные
ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.	<ul style="list-style-type: none"> - наличие мотивации к обучению и личностному развитию; В области ценности научного познания: - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе; Овладение универсальными учебными познавательными действиями: б)базовые исследовательские действия: - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; 	<ul style="list-style-type: none"> - уметь анализировать исходные данные, определять недостающие компоненты для решения поставленной задачи; - знать способы решения поставленной задачи и выбрать наиболее эффективный; - уметь оценивать продукт деятельности, выявлять достоинства и недостатки; - уметь осуществлять планирование и контроль своей работы, коррекцию результатов

	<ul style="list-style-type: none"> - способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания; - овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов; - формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями и методами; -осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду 	
<p>ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению; -овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности; Овладение универсальными коммуникативными действиями: б)совместная деятельность: - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным Овладение универсальными регулятивными действиями: 	<ul style="list-style-type: none"> - уметь осуществлять грамотную устную и письменную коммуникацию; - уметь аргументированно доказывать свою точку зрения, отвечать на вопросы; - владеть навыками ведения дискуссии; - уметь создавать продукты коммуникации (доклад, презентация...)

	<p>г) принятие себя и других людей:</p> <ul style="list-style-type: none"> - принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; - признавать свое право и право других людей на ошибки; - развивать способность понимать мир с позиции другого человека; 	
<p>ПК 3.1. Обеспечивать и контролировать порядок приема переводов денежных средств, платежей (коммунальных, муниципальных) и денежных выплат.</p>		<ul style="list-style-type: none"> - знать виды расчетно-кассовых операций, платежных средств; - уметь осуществлять простые действия с банковскими картами, электронные платежи
<p>ПК 3.2. Оказывать почтово-банковские услуги (вклады, банковские карты, потребительские и экспресс-кредиты) и оценивать их.</p>		<ul style="list-style-type: none"> - знать виды кредитов; - уметь рассчитывать проценты по вкладам, анализировать их прибыльность
<p>ПК 3.4. Оформлять страховые полисы по обязательному и добровольному видам страхования.</p>		<ul style="list-style-type: none"> - знать виды страховых рисков и способы защиты от них; - иметь представление о содержании страхового полиса

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем общеобразовательной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы дисциплины	36
Основное содержание	26
в том числе:	
теоретические занятия	14
практические занятия	12
Профессионально-ориентированное содержание	10
в том числе:	
теоретические занятия	6
практические занятия	4
Промежуточная аттестация в форме зачета	

2.2. Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), лабораторные и практические занятия	Объем часов	Формируемые общие и профессиональные компетенции
1	2	3	4
Раздел 1. Экономика семьи.		6	
Тема 1.1. Личное финансовое планирование	Содержание учебного материала	4	ОК 3 ОК 6
	1. Финансы и финансовая система. Место и значение личных финансов в структуре финансовой системы. Человеческий капитал. Виды доходов и способы их получения		
	2. Расходы. Структура расходов среднестатистической российской семьи. Использование полученных доходов на различных этапах жизни семьи.		
	3. Виды дефицита и способы избавления от хронического дефицита. Возникновение дефицита бюджета.		
	4. Выплата выходного пособия при увольнении. Безработица, виды безработицы. Функции центров занятости. Пособия по безработице		
	5. Домашняя бухгалтерия		
	Практическое занятие №1. Рациональный потребительский бюджет	2	
Раздел 2. Накопления и средства платежа.		30	
Тема 2.1. Банковские счета и вклады	Содержание учебного материала	2	ОК 3 ОК 6 ПК.3.2
	1. Виды банковских счетов и вкладов. Понятие депозита. Виды депозитов. Накопления и инфляция.		
	2. Условия депозита. Преимущества и недостатки депозита. Система страхования вкладов.		
	3. Договор банковского счета. Договор вклада. Депозитный договор		
	Практическое занятие № 2. Решение задач по вкладам и депозитам. Анализ договора банковского счета, договора вклада, депозитного договора	2	
Тема 2.2. Кредит	Профессионально-ориентированное содержание учебного материала	2	ОК 3 ОК 6 ПК.3.2
	1. Кредит и кредитная система. Принципы кредитования. Характеристики кредита. Виды кредита		
	2. Принятие решения о взятии кредита. Как выбрать наиболее подходящий кредит. Как сэкономить при использовании кредита. Реструктуризация долга		
	3. Деятельность микрофинансовых организаций. Ломбарды		
	4. Кредитный договор. Кредитная история.		

	<i>Практическое занятие № 3. Решение задач по теме «Кредит»</i>	2	
Тема 2.3. Расчетно-кассовые операции	Профессионально-ориентированное содержание учебного материала	2	ОК 3 ОК 6 ПК.3.1 ПК.3.2
	1. <i>Виды и функции денег. Хранение, обмен и перевод денег. Платежные средства: чеки, дебетовые карты, кредитные карты, электронные деньги</i>		
	2. <i>Дистанционное банковское обслуживание. Правила безопасности при пользовании банкоматом и интернет-банкингом. Сфера применения различных форм денег</i>		
Тема 2.4. Страхование	Профессионально-ориентированное содержание учебного материала	2	ОК 3 ОК 6 ПК.3.4
	1. <i>Страхование и его виды.</i>		
	2. <i>Страховые риски, способы защиты от рисков.</i>		
	3. <i>Как использовать страхование в повседневной жизни</i>		
	Практическое занятие № 4. Решение задач по страхованию	2	
Тема 2.5. Пенсии	Содержание учебного материала	2	ОК 3 ОК 6
	1. <i>Пенсионная система. Государственная пенсионная система в России</i>		
	2. <i>Негосударственный пенсионный фонд. Страховая часть и накопительная часть пенсии. Как сформировать частную пенсию</i>		
	3. <i>Виды пенсий</i>		
	Практическое занятие № 5. Калькулятор пенсии on-line: определение условий для желательного размера пенсии.	2	
Тема 2.6. Налоги	Содержание учебного материала	2	ОК 3 ОК 6
	1. <i>Виды и назначение налогов. Краткая история налогообложения</i>		
	2. <i>Расчет НДФЛ. Ставки НДФЛ. Налоговые вычеты</i>		
	3. <i>Налоговая декларация. Налог на имущество. Транспортный налог.</i>		
	4. <i>Земельный налог. Государственные пошлины</i>		
	Практическое занятие № 6. Вычисление НДФЛ.	2	
	Практическое занятие № 7. Определение налогов для различных видов имущества с учетом налоговых вычетов	2	
Тема 2.7. Финансовое мошенничество	Содержание учебного материала	2	ОК 3 ОК 6
	1. <i>Мошенничество с банковскими картами. Защита банковских карт</i>		
	2. <i>Мошенничество с кредитами. Действия пострадавших от махинаций.</i>		
	3. <i>Мошенничество с инвестициями. Признаки финансовой пирамиды.</i>		
	4. <i>Основные признаки мошеннических схем.</i>		
	Практическое занятие № 8. Финансовая безопасность	2	
Промежуточная аттестация в форме зачета		2	
Всего:		36	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Материально-техническое обеспечение реализации рабочей программы

Реализация рабочей программы учебной дисциплины обеспечена следующими специальными помещениями:

Учебная аудитория для проведения лекционных (теоретических) и практических занятий, текущего контроля и промежуточной аттестации – кабинет социально-экономических дисциплин.

УМК по дисциплине, дидактический материал.

I. ПК, мультимедийное оборудование

Компьютер–1 шт.

II. Лицензионное программное обеспечение

MicrosoftWindows (договор № 7810 от 14.09.2021 до 30.11.2022), Microsoft Office Professional Plus (договор № 7810 от 14.09.2021 до 30.11.2022), Zoom (бесплатная версия) – свободно-распространяемое ПО.

3.2 Информационное обеспечение реализации рабочей программы

Для реализации программы общеобразовательной дисциплины библиотечный фонд имеет печатные, электронные образовательные и информационные ресурсы.

3.2.1 Основные источники

1 Фрицлер, А. В. Основы финансовой грамотности : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. В. Фрицлер, Е. А. Тарханова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 154 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13794-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519716> (дата обращения: 15.03.2023).

2. Чеберко, Е. Ф. Основы предпринимательской деятельности. История предпринимательства : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. Ф. Чеберко. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 420 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10275-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517638> (дата обращения: 15.03.2023).

3.2.1 Дополнительные источники

1. Сергеев, А. А. Бизнес-планирование : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. А. Сергеев. — 5-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 442 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16063-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/530365> (дата обращения: 15.03.2023).

4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка раскрываются через дисциплинарные результаты, усвоенные знания и приобретенные обучающимися умения, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций

Результаты обучения (владения, умения, ОК, ПК)	Показатели оценки	Тип оценочных мероприятий
Владеть/Знать:		
- знать способы решения поставленной задачи и выбрать наиболее эффективный; ОК 3, ОК 6	знает способы решения поставленной задачи и выбрать наиболее эффективный;	Практическое занятие № 2
- владеть навыками ведения дискуссии; ОК 3, ОК 6	владеет навыками ведения дискуссии;	Практические занятия № 1-8
- знать виды расчетно-кассовых операций, платежных средств; ОК 3, ОК 6, ПК 3.1, ПК 3.2	знает виды расчетно-кассовых операций, платежных средств;	Устный опрос по теме 2.1 Практическое занятие № 2
- знать виды кредитов; ОК 3, ОК 6, ПК 3.1, ПК 3.2	- называет виды кредитов и дает им характеристику	Устный опрос по теме 2.2 Практическое занятие № 3
- знать виды страховых рисков и способы защиты от них; ОК 3, ОК 6, ПК 3.4	- определяет способ защиты от страхового риска в каждом конкретном случае	Устный опрос по теме 2.4 Практическое занятие № 4
Иметь представление:		
- иметь представление о содержании страхового полиса ОК 3, ОК 6, ПК 3.4	имеет представление о содержании страхового полиса	Устный опрос по теме 2.4, Практические занятия № 4, 5
Уметь:		
- уметь анализировать исходные данные, определять недостающие компоненты для решения поставленной задачи; ОК 3, ОК 6, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.4	умеет анализировать исходные данные, определять недостающие компоненты для решения поставленной задачи;	Практические занятия №№ 1-8
- уметь оценивать продукт деятельности, выявлять достоинства и недостатки; ОК 3, ОК 6, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.4	умеет оценивать продукт деятельности, выявлять достоинства и недостатки;	Практические занятия №№ 1-8
- уметь осуществлять планирование и контроль своей работы, коррекцию результатов ОК 3, ОК 6	умеет осуществлять планирование и контроль своей работы, коррекцию результатов	
- уметь осуществлять грамотную устную и	умеет осуществлять грамотную устную и	Практические занятия №№ 1-8

письменную коммуникацию; ОК 3, ОК 6	письменную коммуникацию;	
- уметь аргументированно доказывать свою точку зрения, отвечать на вопросы; ОК 3, ОК 6, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.4	умеет аргументированно доказывать свою точку зрения, отвечать на вопросы;	Практические занятия № 1-8
- владеть навыками ведения дискуссии; ОК 3, ОК 6, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.4	владеет навыками ведения дискуссии;	Практические занятия № 1-8
- уметь создавать продукты коммуникации (доклад, презентация...) ОК 3, ОК 6, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.4	умеет создавать продукты коммуникации (доклад, презентация...)	Практические занятия №№ 1-8
- уметь осуществлять простые действия с банковскими картами, электронные платежи ОК 3, ОК 6	уметь осуществлять простые действия с банковскими картами, электронные платежи	Практическое занятие № 2
- уметь рассчитывать проценты по вкладам, анализировать их прибыльность ОК 3, ОК 6	умеет рассчитывать проценты по вкладам, анализировать их прибыльность	Практическое занятие № 3