

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Клочков Юрий Сергеевич  
Должность: и.о. ректора  
Дата подписания: 12.01.2026 12:41:21  
Уникальный программный ключ:  
4e7c4ea90328ec8e65c5d8058549a2538d7400d1

УТВЕРЖДАЮ

Директор МПК

У.С. Путилова

«22» 04 2025 г.

## ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и  
сооружений

2025/2026 учебный год

Рассмотрено на Педагогическом совете  
Многопрофильного колледжа

Протокол от «21» 04 2025 г. № 4-гоп

Секретарь Т.М. Белкина Т.М. Белкина


2025

2025

Программа государственной итоговой аттестации разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений, утвержденного Приказом Минобрнауки России от 10 января 2018г, № 2 (ред. от 01.09.2022) (зарегистрированного Министерством юстиции Российской Федерации 26 января 2018г, регистрационный № 49797), и на основании примерной образовательной программы по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений.

Программа одобрена на заседании ЦК СЭЗиМГС

Протокол № 8 от «4» апреля 2025 г.

Председатель ЦК  
  
(подпись) С.Н. Шорохова

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий политехническим отделением  Л.В. Анисимова

Заместитель директора по УМР  О.М. Баженова

Председатель ГЭК,  
Начальник производственно-технического  
отдела ООО «Фаворит»  Н.А. Анкудинова

## СОДЕРЖАНИЕ

1	Общие положения	4
2	Формы и условия проведения государственной итоговой аттестации	6
3	Требования к организации и проведению государственной итоговой аттестации в форме защиты дипломного проекта	7
4	Требования к организации и проведению государственной итоговой аттестации в форме демонстрационного экзамена	12
5	Контроль и оценка результатов государственной итоговой аттестации	18
6	Порядок подачи и рассмотрения апелляций	22
7	Особенности проведения ГИА для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов	23
Приложение 1 Тематика дипломных проектов по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений		24
Приложение 2 Особенности проведения ДЭ базового уровня		29
Приложение 3 Особенности проведения ДЭ профильного уровня		38
Приложение 4 Критерии оценки содержания дипломного проекта		50
Приложение 5 Критерии оценки защиты дипломного проекта		53

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Программа государственной итоговой аттестации по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений на 2025/2026 учебный год разработана в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным государственным образовательным стандартом (далее – ФГОС) по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений, утвержденным Приказом Минобрнауки России от 10 января 2018г, № 2 и определяет совокупность требований к государственной итоговой аттестации выпускников по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений в 2025/2026 учебном году, осваивающих образовательную программу на базе среднего общего / основного общего образования.

1.2. Государственная итоговая аттестация является частью оценки качества освоения образовательной программы по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений и является обязательной процедурой для выпускников очной формы обучения, завершающих освоение образовательной программы среднего профессионального образования (далее – ОП СПО) в ТИУ.

1.3. Целью государственной итоговой аттестации является установление соответствия уровня и качества профессиональной подготовки выпускника по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования с учетом требований регионального рынка труда.

Задачи государственной итоговой аттестации:

- определение соответствия навыков, умений и знаний выпускников современным требованиям рынка труда, квалификационным требованиям ФГОС СПО и регионального рынка труда;
- определение степени сформированности общих и профессиональных компетенций, личностных качеств, соответствующих ФГОС СПО и наиболее востребованных на рынке труда.

1.4. ГИА призвана способствовать систематизации и закреплению знаний и умений обучающегося по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений при решении конкретных профессиональных задач, определять уровень подготовки выпускника к самостоятельной работе.

1.5. К итоговым аттестационным испытаниям, входящим в состав государственной итоговой аттестации, допускаются обучающиеся, успешно завершившие в полном объеме освоение образовательной программы по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений.

1.6. Необходимым условием допуска к ГИА является представление документов, подтверждающих выполнение выпускниками учебного плана, освоение общих и профессиональных компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из видов профессиональной деятельности.

1.7. По результатам прохождения ГИА обучающемуся по решению государственной экзаменационной комиссии присваивается квалификация «Техник».

1.8. Выпускник, освоивший образовательную программу, должен быть готов к выполнению видов деятельности, предусмотренных образовательной программой и демонстрировать результаты освоения образовательной программы (таблица 1).

Таблица 1

Перечень результатов освоения образовательной программы,  
демонстрируемых выпускником в рамках ГИА

Код и наименование основных видов деятельности (ОВД)	Код и наименование профессионального модуля (ПМ), в рамках которого осваивается ОВД	Профессиональные компетенции
ОВД 01. Участие в проектировании зданий и сооружений	ПМ 01. Участие в проектировании зданий и сооружений	ПК 1.1. Подбирать наиболее оптимальные решения из строительных конструкций и материалов, разрабатывать узлы и детали конструктивных элементов зданий и сооружений в соответствии с условиями эксплуатации и назначениями;
		ПК 1.2. Выполнять расчеты и конструирование строительных конструкций;
		ПК 1.3. Разрабатывать архитектурно-строительные чертежи с использованием средств автоматизированного проектирования;
		ПК 1.4. Участвовать в разработке проекта производства работ с применением информационных технологий
ОВД 02. Выполнение технологических процессов на объекте капитального строительства	ПМ 02. Выполнение технологических процессов на объекте капитального строительства	ПК 2.1. Выполнять подготовительные работы на строительной площадке;
		ПК 2.2. Выполнять строительно-монтажные, в том числе отделочные работы на объекте капитального строительства;
		ПК 2.3. Проводить оперативный учет объемов выполняемых работ и расходов материальных ресурсов;
		ПК 2.4. Осуществлять мероприятия по контролю качества выполняемых работ и расходуемых материалов
ОВД 03. Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных, в том числе отделочных работ, эксплуатации, ремонте и реконструкции зданий и сооружений	ПМ 03. Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных, в том числе отделочных работ, эксплуатации, ремонте и реконструкции зданий и сооружений	ПК 3.1. Осуществлять оперативное планирование деятельности структурных подразделений при проведении строительно-монтажных работ, в том числе отделочных работ, текущего ремонта и реконструкции строительных объектов;
		ПК 3.2. Обеспечивать работу структурных подразделений при выполнении производственных заданий;
		ПК 3.3. Обеспечивать ведение текущей и исполнительной документации по выполняемым видам строительных работ;
		ПК 3.4. Контролировать и оценивать деятельность структурных подразделений;
		ПК 3.5. Обеспечивать соблюдение требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и защиту окружающей среды при выполнении строительно-монтажных, в том числе отделочных работ, ремонтных работ и работ по реконструкции и

		эксплуатации строительных объектов.
ОВД 04. Организация видов работ при эксплуатации и реконструкции строительных объектов	ПМ 04. Организация видов работ при эксплуатации и реконструкции строительных объектов	ПК 4.1. Организовывать работу по технической эксплуатации зданий и сооружений;
		ПК 4.2. Выполнять мероприятия по технической эксплуатации конструкций и инженерного оборудования зданий;
		ПК 4.3. Принимать участие в диагностике технического состояния конструктивных элементов эксплуатируемых зданий, в том числе отделки внутренних и наружных поверхностей конструктивных элементов эксплуатируемых зданий;
		ПК 4.4. Осуществлять мероприятия по оценке технического состояния и реконструкции зданий.

1.9. Выпускник должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

## 2. ФОРМЫ И УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.1. Государственная итоговая аттестация выпускников в соответствии с ФГОС СПО по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений проводится в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта.

2.2. ДЭ направлен на определение уровня освоения обучающимся материала, предусмотренного ОП СПО, и степени сформированности профессиональных умений и навыков путем проведения независимой экспертной оценки выполненных обучающимся практических заданий в условиях реальных или смоделированных производственных

процессов.

2.3. Демонстрационный экзамен проводится по решению руководства Университета на основании заявлений обучающихся по следующим уровням:

- ДЭ базового уровня (далее – БУ) проводится на основе требований к результатам освоения образовательных программ среднего профессионального образования, установленных ФГОС СПО;

- ДЭ профильного уровня (далее – ПУ) проводится на основе требований к результатам освоения ОП СПО, установленных ФГОС СПО, включая квалификационные требования, заявленные организациями, работодателями, заинтересованными в подготовке кадров соответствующей квалификации, в том числе являющимися стороной договора о сетевой форме реализации образовательных программ и (или) договора о практической подготовке обучающихся (далее – организации-партнеры).

2.4. Дипломная проект – это самостоятельная подготовка (написание) обучающимся проекта (работы), демонстрирующего уровень знаний выпускника в рамках выбранной темы, а также сформированность его профессиональных умений и навыков.

2.5. В соответствии с учебным планом специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений объем времени на подготовку и проведение ГИА составляет 216 часов (с «18» мая по «27» июня 2026 г.)

2.6. При формировании графика прохождения государственных аттестационных испытаний для обучающихся по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений ДЭ, как правило, проводится до проведения защиты дипломного проекта.

2.7. В соответствии с принятым в ТИУ Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта, утвержденным 21.02.2025, определяются:

- принципы формирования состава государственной экзаменационной комиссии (далее – ГЭК), порядок утверждения председателя и членов ГЭК, требования к председателю и членам ГЭК, взаимодействие членов ГЭК и экспертной группы демонстрационного экзамена;

- особенности проведения ГИА для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов;

- порядок подачи и рассмотрения апелляции.

### **3. ТРЕБОВАНИЯ К ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ В ФОРМЕ ЗАЩИТЫ ДИПЛОМНОГО ПРОЕКТА**

#### **3.1. Порядок определения тематики**

Тематика дипломных проектов разрабатывается преподавателями профессионального цикла политехнического отделения совместно со специалистами предприятий и обсуждается на заседании цикловой комиссии СЭЗиМГС и согласовывается с представителями работодателей по профилю подготовки обучающихся, утверждается директором колледжа.

Закрепление за обучающимися тем проектов осуществляется приказом директора колледжа, не позднее, чем за две недели до начала производственной практики, на основании заявлений обучающихся.

Тема дипломного проекта может быть изменена по заявлению выпускника с обоснованием причин и с согласия директора, но не позднее начала сроков, определенных в учебном плане для подготовки дипломных проектов.

Обучающемуся предоставляется право выбора темы дипломного проекта, в том

числе допускается предложение своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения.

Темы дипломного проекта должны иметь практико-ориентированный характер и соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей. Перечень тем дипломного проекта (Приложение 1):

- разрабатывается преподавателями МДК в рамках профессиональных модулей;
- рассматривается на заседании ЦК СЭЗиМГС;
- утверждается после предварительного положительного заключения работодателей.

### **3.2. Руководство подготовкой и защитой дипломного проекта**

Для подготовки дипломного проекта обучающемуся назначается руководитель.

Назначение руководителей дипломных проектов и консультантов осуществляется приказом директора по колледжу.

Основными функциями руководителя дипломных проектов являются:

- разработка задания на подготовку дипломного проекта;
- разработка совместно с обучающимся плана дипломного проекта;
- оказание помощи обучающемуся в разработке индивидуального графика работы на весь период выполнения дипломного проекта;
- консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения дипломного проекта;
- оказание помощи обучающемуся в подборе необходимых источников;
- контроль хода выполнения дипломного проекта в соответствии с установленным графиком в форме регулярного обсуждения руководителем и обучающимся хода работ;
- оказание помощи (консультирование обучающегося) в подготовке презентации и доклада для защиты дипломного проекта;
- предоставление письменного отзыва на дипломный проект.

Задание на дипломный проект разрабатывается для каждого обучающегося в соответствии с утвержденной темой, рассматривается цикловой комиссией, подписывается обучающимся, руководителем дипломного проекта и утверждается заместителем директора по учебно-методической / учебно-производственной работе, выдается обучающемуся не позднее, чем за две недели до начала производственной практики.

Выполнение дипломного проекта сопровождается консультациями руководителя дипломного проекта, в ходе которых обучающемуся разъясняют назначение и задачи, структуру и объем работы, принципы разработки и оформления, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей дипломного проекта.

Для подготовки дипломного проекта выпускнику при необходимости могут назначаться консультанты, оказывающие выпускнику методическую поддержку.

В обязанности консультанта дипломного проекта входит:

- руководство разработкой индивидуального плана подготовки и выполнения дипломного проекта в части содержания консультируемого вопроса;
- оказание помощи обучающемуся в подборе необходимой информации в части содержания консультируемого вопроса;
- контроль хода выполнения дипломного проекта в части содержания консультируемого вопроса.

По завершении выполнения проекта руководитель подписывает его и вместе с заданием передает заместителю директора по учебно-методической / учебно-производственной работе, не позднее чем за два рабочих дня до защиты дипломного проекта.

В отзыве руководителя дипломного проекта указываются характерные особенности



проекта, его достоинства и недостатки, а также отношение обучающегося к выполнению дипломного проекта, проявленные (не проявленные) им способности, оцениваются уровень освоения общих и профессиональных компетенций, знания, умения обучающегося, продемонстрированные им при выполнении дипломного проекта, а также степень самостоятельности обучающегося и его личный вклад в раскрытие проблем и разработку предложений по их решению. Отзыв завершается выводом о возможности (невозможности) допуска дипломного проекта к защите.

### **3.3. Требования к содержанию, оформлению дипломного проекта**

Исходные данные к дипломному проекту:

1. Исходные объемно-планировочные решения здания принять по типовому проекту.
2. Географический пункт строительства.
3. Инженерно-геологические условия принять по геологическому разрезу.
4. Календарный план строительства.
5. Указания по экономической части: разработать локальный сметный расчет на специальные работы, а также технико-экономические показатели объекта

Состав и структура пояснительной записки и графической части:

- титульный лист;
- задание на дипломный проект;
- содержание;
- введение;
- исходные данные;
- основная часть:

Глава 1 Архитектурно-строительная.

В архитектурно-строительной части производится выбор объемно - планировочного решения здания, расчет технико-экономических показателей, выбор конструктивного решения, технологический процесс, который планируется осуществлять в проектируемом здании, сведения о наружной и внутренней отделке, спецификация к архитектурно-конструктивным чертежам (лист 1,2 АС).

Глава 2 Организационно-технологическая.

В данной части приводятся расчеты по подсчету объемов работ, материалы по составлению технологической карты на отдельный вид работ; расчеты к оформлению календарного плана и строительного генерального плана. Экологическая и пожарная безопасность при производстве работ (лист 3,4 ОТ).

Глава 3 Оценка технико-экономической эффективности проекта.

В экономической части приводятся расчет локальной сметы на отдельные виды строительных и монтажных работ на основе проектных данных, технико-экономические показатели проекта.

- заключение;
- список используемой литературы;
- приложение.

Готовый дипломный проект согласовывают:

- руководитель ДП;
- нормоконтролер;
- консультант.

Подразделение имеет право проводить предварительную защиту дипломного проекта

Срок выполнения дипломного проекта определяется учебным планом образовательной программы по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений и составляет 6 недель.

### **3.4. Рецензирование дипломного проекта**

Дипломный проект подлежит обязательному рецензированию. Внешнее рецензирование проводится с целью обеспечения объективной оценки труда выпускника.

Дипломный проект рецензируется специалистом из числа ведущих специалистов предприятий, государственных органов власти, сферы труда и образования, научно-исследовательских институтов, преподавателей, владеющих вопросами, связанными с тематикой дипломного проекта.

Рецензенты дипломного проекта назначаются приказом директора колледжа не позднее, чем за один месяц до начала защиты.

Содержание рецензии (заключение о соответствии темы и содержания дипломного проекта, оценку качества выполнения каждого раздела дипломного проекта, оценку степени разработанности новых вопросов, оригинальности решений (предложений), теоретической и практической значимости работы, оценку дипломной проекта по четырехбалльной шкале (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно).

Содержание рецензии доводится до сведения обучающегося не позднее, чем за один рабочий день до начала защиты.

Внесение изменений в дипломный проект после получения рецензии не допускается.

### **3.5. Порядок защиты дипломного проекта**

К ГИА допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой образовательной программе СПО.

Руководитель дипломного проекта, рецензент, нормоконтролер, консультанты по отдельным частям дипломного проекта удостоверяют своё решение о готовности выпускника к защите дипломного проекта подписями на титульном листе пояснительной записки. Заместитель директора по учебно-методической работе/учебно-производственной работе делает запись о допуске обучающегося к защите дипломного проекта также на титульном листе пояснительной записки.

Цикловая комиссия имеет право проводить предварительную защиту дипломных проектов.

Защита дипломного проекта проводится на открытых заседаниях государственной экзаменационной комиссии (далее – ГЭК) с участием не менее двух третей ее состава.

Заседания ГЭК проводятся в соответствии с календарным учебным графиком. Расписание ГЭК утверждается приказом проректора по образовательной деятельности.

Перечень документов, представляемых на заседание ГЭК:

1. Программа государственной итоговой аттестации.
2. Методические указания по выполнению дипломного проекта
4. Приказ о допуске обучающихся к ГИА.
5. Сведения об успеваемости обучающихся (сводная ведомость).
6. Зачетные книжки обучающихся.
4. Книга протоколов заседаний ГЭК.

Защита дипломного проекта (продолжительность защиты до 30 минут) включает доклад обучающегося (не более 7-10 минут) с демонстрацией графической части, разбор отзыва руководителя и рецензии, вопросы членов комиссии, ответы обучающегося. Может быть предусмотрено выступление руководителя работы, а также рецензента.

Заседания ГЭК протоколируются секретарем с фиксацией в протоколе:

- итоговой оценки выполнения и защиты дипломного проекта;
- присуждения квалификации;
- вопросов и особого мнения членов ГЭК.

Протоколы подписываются председателем ГЭК (в случае отсутствия председателя – его заместителем) и секретарем ГЭК.

При защите дипломного проекта выпускник должен назвать тему и объяснить ее актуальность, продемонстрировать описание целей и задач, логическую последовательность его выполнения. Также представить объяснения по замечаниям рецензента и ответы на вопросы членов комиссии по теме дипломного проекта.

### **3.6. Методика оценивания дипломного проекта**

Решение об оценке за выполнение и защиту дипломного проекта, о присвоении квалификации принимается ГЭК на закрытом совещании после окончания защиты всех назначенных на данный день работ. Решение принимается простым большинством. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании ГЭК является решающим.

При определении оценки по защите дипломного проекта учитываются: качество устного доклада, свободное владение материалом по теме работы, глубина и точность ответов на вопросы, отзыв руководителя и рецензия.

Результаты защиты ГИА определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», объявляются и комментируются председателем ГЭК в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседания и отчета ГЭК.

Критерии оценки содержания дипломного проекта представлены в Приложении 4:

- актуальность и новизна ДП;
- логическое построение ДП;
- значимость, оригинальность и практическое применение решений (результатов), обозначенных в ДП, в будущей профессиональной деятельности;
- соблюдение сроков и этапов выполнения ДП;
- самостоятельность на всех этапах выполнения ДП;
- соблюдение требований к структуре и оформлению ДП;
- знание используемой литературы при выполнении ДП;

Критерии оцениваются по пятибалльной шкале.

Результат оценки содержания дипломного проекта фиксируется руководителем дипломного проекта в отзыве.

Критерии оценки содержания дипломного проекта представлены в Приложении 5:

- умение четко, конкретно и ясно доложить содержание ДП;
- уровень знания профессиональной терминологии, нормативных документов, регламентирующих профессиональную деятельность;
- умение обосновать, аргументировать и отстаивать принятые решения (ответы на вопросы государственной комиссии).

При определении окончательной оценки дипломного проекта учитываются:

- содержание доклада обучающегося и качество его изложения;
- качество выполнения пояснительной записки графической части проекта;
- ответы на вопросы комиссии;
- отзыв руководителя;
- оценка рецензента.

Результаты государственной итоговой аттестации определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот

же день после оформления протоколов заседаний государственных экзаменационных комиссий.

### **3.7. Требования к материально-техническому обеспечению при подготовке и защите дипломного проекта**

Подготовка дипломного проекта осуществляется в кабинете подготовки к итоговой аттестации.

Оборудование кабинета:

- рабочее место для консультанта-преподавателя;
- компьютер, принтер;
- рабочие места для обучающихся;
- лицензионное программное обеспечение общего и специального назначения;
- график проведения консультаций по дипломному проекту;
- график поэтапного выполнения дипломного проекта;
- комплект учебно-методической документации.

Для защиты дипломного проекта отведен специально подготовленный кабинет.

Оснащение кабинета:

- рабочее место для членов Государственной экзаменационной комиссии;
- компьютер, мультимедийный проектор, экран;
- лицензионное программное обеспечение общего и специального назначения.

Информационное обеспечение ГИА:

1. Программа государственной итоговой аттестации.
2. Методические рекомендации по выполнению дипломного проекта.
3. Федеральные законы и нормативные документы.
4. Литература по специальности.
5. Периодические издания по специальности.

Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами, адаптированными к ограничениям их здоровья.

## **4. ТРЕБОВАНИЯ К ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ В ФОРМЕ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА**

### **4.1. Выбор уровня ДЭ**

4.1.1. Демонстрационный экзамен проводится с использованием оценочных материалов (далее - ОМ), разработанных Федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением дополнительного профессионального образования «Институт развития профессионального образования» (далее - ФГБОУ ДПО ИРПО), утвержденных Педагогическим советом ФГБОУ ДПО ИРПО от «29» сентября 2025г. № 01-09-538/2025.по двум уровням.

4.1.2. Выбор уровня проведения ДЭ осуществляется по решению руководства Университета на основе анализа соответствия содержания задания задаче оценки освоения ОПОП СПО (или её части) по конкретной специальности, а также с учетом предварительного анализа готовности обеспечить площадки для проведения экзамена в соответствии с установленными требованиями.

4.1.3. На основе предложений руководителей Подразделений уровня проведения ДЭ по каждой ОПОП СПО утверждаются приказом ректора Университета не позднее, чем за 6 месяцев до начала ГИА. Выпускники оформляют заявление, в котором указывается уровень ДЭ для ГИА.

4.1.4. В рамках ГИА выпускники могут выбрать следующие уровни ДЭ:

- базовый (см. Приложение 1 «Особенности проведения ДЭ БУ»;

- профильный (см. Приложение 2 «Особенности проведения ДЭ ПУ).

4.1.5. Содержание демонстрационного экзамена и время выполнения заданий участником отражены в оценочных материалах в соответствии с выбранным уровнем ДЭ.

Оценочные материалы включают в себя комплект оценочной документации (далее - КОД), варианты заданий и критерии оценивания, разрабатываемые Оператором - ФГБОУ ДПО «Институт развития профессионального образования» с участием организаций-партнеров, отраслевых и профессиональных сообществ. Разработанные оценочные материалы размещаются в специальном разделе на официальном сайте Оператора <https://om.firpo.ru> не позднее 1 октября года, предшествующего проведению ПА и/или ГИА.

КОД включает комплекс требований для проведения ДЭ, перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания, примерный план застройки площадки ДЭ, требования к составу экспертных групп, условия привлечения добровольцев (волонтеров) (при необходимости), инструкции по технике безопасности, а также образцы заданий.

Задание ДЭ включает комплексную практическую задачу, моделирующую профессиональную деятельность и выполняемую в режиме реального времени. Задания ДЭ доводятся до главного эксперта в день, предшествующий дню начала демонстрационного экзамена.

4.1.6. Подразделение обеспечивает необходимые технические условия для обеспечения заданиями во время ДЭ обучающихся, членов ГЭК, членов экспертной группы.

## **4.2. Требования к ЦПДЭ**

4.2.1. ДЭ проводится в центре проведения демонстрационного экзамена (далее ЦПДЭ), представляющем собой площадку, оборудованную и оснащенную в соответствии с комплектом оценочной документации. ЦПДЭ могут быть оборудованы средствами видеонаблюдения, позволяющими осуществлять видеозапись хода проведения ДЭ.

4.2.2. Количество, общая площадь и состояние помещений ЦПДЭ должны обеспечивать проведение демонстрационного экзамена в соответствии с КОД.

4.2.3. Подразделение не менее, чем за 30 дней до начала экзамена в ЦСО загружает паспорт ЦПДЭ, сведения о материально-техническом оснащении ЦПДЭ и, не позднее, чем за 1 день до подготовительного дня - сведения об обеспеченности ЦПДЭ расходными материалами.

4.2.4. ЦПДЭ может быть дополнительно обследован Оператором на предмет соответствия условиям, установленным КОД, в том числе в части наличия расходных материалов для проведения ДЭ.

4.2.5. Обучающиеся проходят ДЭ в ЦПДЭ в составе экзаменационных групп. Распределение обучающихся учебной группы по экзаменационным группам осуществляется не позднее 1 месяца до начала ДЭ на основании приказа руководителя учебного структурного подразделения (далее – УСП) ТИУ.

## **4.3. План проведения ДЭ**

4.3.1. Подразделение формирует план проведения ДЭ с участием главного эксперта, в котором определяются место расположения центра проведения экзамена, дата и время начала проведения демонстрационного экзамена, расписание сдачи экзаменов в составе экзаменационных групп, планируемая продолжительность проведения демонстрационного экзамена, технические перерывы в проведении демонстрационного экзамена.

4.3.2. План проведения ДЭ утверждается председателем ГЭК не позднее, чем за двадцать календарных дней до даты проведения ДЭ.

4.3.3. ТИУ знакомит с планом проведения ДЭ обучающихся, сдающих ДЭ, и лиц, обеспечивающих проведение ДЭ, в срок не позднее, чем за пять рабочих дней до даты проведения экзамена (с оформлением листа ознакомлений).

#### **4.4 Требования к формированию экспертных групп и проведению экспертной оценки выполнения заданий ДЭ**

4.4.1. При проведении ДЭ создается экспертная группа из числа лиц, приглашенных из сторонних организаций и обладающих профессиональными знаниями, навыками, опытом в сфере соответствующей профессии, специальности среднего профессионального образования или укрупненной группы профессий и специальностей, по которой проводится ДЭ. Экспертная группа создается по каждой профессии, специальности среднего профессионального образования или виду деятельности, по которым проводится ДЭ.

4.4.2. Экспертная группа осуществляет оценку выполнения заданий. В целях соблюдения принципов объективности и независимости при проведении государственной итоговой аттестации, не допускается оценивание результатов работ обучающихся и выпускников, участвующих в экзамене экспертами, принимавшими участие в их подготовке или представляющими одну с экзаменуемыми образовательную организацию.

4.4.3. Экспертную группу возглавляет главный эксперт. Главным экспертом назначается лицо, приглашенное из сторонних организаций и обладающее профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей профессии, специальности среднего профессионального образования или укрупненной группе профессий и специальностей.

4.4.4. Главный эксперт организует и контролирует деятельность возглавляемой экспертной группы, обеспечивает соблюдение всех требований к проведению ДЭ и не участвует в оценивании его результатов.

#### **4.5. Проведение подготовительного дня**

4.5.1 Подготовительный день проводится не позднее одного рабочего дня до начала ДЭ.

4.5.2. Проверка готовности центра проведения осуществляется главным экспертом не позднее, чем за 1 рабочий день до даты проведения экзамена в присутствии членов экспертной группы, выпускников, технического эксперта, участников ДЭ. По итогам проверки заполняется и подписывается Акт результатов проверки готовности ЦПДЭ, копия загружается в цифровую систему оценивания (далее - ЦСО).

4.5.3. Главным экспертом осуществляется регистрация присутствующих, ознакомление их с планом проведения экзамена, распределение обязанностей между членами экспертной группы по оценке выполнения заданий ДЭ, распределение рабочих мест между экзаменуемыми с использованием способа случайной выборки, оформление необходимых актов и протоколов.

4.5.4. Сверка обучающихся и состава экспертной группы осуществляется в соответствии с подтвержденными в ЦСО данными на основании документов, удостоверяющих личность.

4.5.5. В случае неявки экзаменуемого в подготовительный день соответствующие мероприятия подготовительного дня, в том числе знакомство экзаменуемого со своим рабочим местом, планом проведения ДЭ, условиями оказания первичной медицинской помощи в ЦПДЭ, требованиями охраны труда и безопасности производства, по решению главного эксперта осуществляются в день проведения ДЭ непосредственно перед проведением экзамена или после начала экзамена (за счёт времени проведения ДЭ) в экзаменационной группе в зависимости от обстоятельств и явки соответствующих лиц, включая экзаменуемого. Допуск экзаменуемого до выполнения задания ДЭ без его ознакомления со своим рабочим местом, планом проведения ДЭ, условиями оказания первичной медицинской помощи в ЦПДЭ, требованиями охраны труда и безопасности производства недопустим как грубо нарушающий требования Порядка. Соответствующее решение принимается главным экспертом. Данный факт заносится в протокол учета времени, технических остановок времени и нештатных ситуаций.

4.5.6. Экзаменуемые под руководством главного эксперта знакомятся со своими

рабочими местами, с планом проведения ДЭ, условиями оказания первичной медицинской помощи в ЦПДЭ. Факт распределения и ознакомления с рабочими местами фиксируется главным экспертом в протоколе распределения рабочих мест.

4.5.7. Проведение инструктажа об ознакомлении с требованиями охраны труда и безопасности производства для обучающихся и экспертной группы возлагается на технического эксперта и отражается в соответствующих протоколах. Инструктаж должен проходить в полном соответствии с типовой инструкцией по охране труда и безопасности производства.

4.5.8. Главный эксперт в личном кабинете ЦСО получает вариант задания и критерии оценивания для проведения ДЭ в конкретной экзаменационной группе не позднее дня, предшествующего дню проведения ДЭ. Участники ДЭ имеют возможность заблаговременно ознакомиться с образцами заданий ДЭ на сайте Оператора. Экзаменационные задания ДЭ участникам выдаются главным экспертом в день проведения ДЭ. Каждая экзаменационная группа сдает экзамен по варианту задания, выбранному в автоматизированном случайном порядке в ЦСО.

#### **4.6. Проведение демонстрационного экзамена**

4.6.1. Допуск участников в ЦПДЭ осуществляется главным экспертом на основании документов, удостоверяющих личность.

4.6.2. К ДЭ допускаются участники, прошедшие инструктаж по требованиям охраны труда и безопасности производства и ознакомившиеся с рабочими местами.

4.6.3. Явка экзаменуемого, его рабочее место, время завершения выполнения задания ДЭ подлежат фиксации главным экспертом в протоколе проведения ДЭ.

4.6.4. Главным экспертом выдаются экзаменационные задания каждому участнику (в бумажном виде и/или электронном виде), обобщенная оценочная ведомость (если применимо), дополнительные инструкции к ним (при наличии), а также разъясняются правила поведения во время ДЭ.

4.6.5. После получения задания ДЭ и дополнительных материалов к нему, участникам предоставляется время на ознакомление, которое не включается в общее время проведения экзамена. По завершению процедуры ознакомления участники подписывают протокол об ознакомлении участников ДЭ с оценочными материалами и заданием. Необходимое время ознакомления с заданием ДЭ определяется главным экспертом самостоятельно.

4.6.6. Время начала ДЭ фиксируется в ЦСО и в протоколе проведения ДЭ, составляемом главным экспертом по каждой экзаменационной группе. Главный эксперт сообщает экзаменуемым о течении времени выполнения задания ДЭ каждые 60 минут, а также за 30 и 5 минут до окончания времени выполнения задания.

4.6.7. В день проведения ДЭ в рамках ГИА, в ЦПДЭ на основании документов, удостоверяющих личность, присутствуют:

- руководитель (уполномоченный представитель) организации, на базе которой организован ЦПДЭ;
- не менее одного члена ГЭК, не считая членов экспертной группы;
- члены экспертной группы;
- главный эксперт;
- представители организаций-партнеров (по согласованию с образовательной организацией) (при необходимости);
- экзаменуемые;
- технический эксперт;
- представитель образовательной организации, ответственный за сопровождение участников к центру проведения экзамена (при необходимости);
- тьютор (ассистент), оказывающий необходимую помощь экзаменуемому из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов (при необходимости);

– организаторы, назначенные образовательной организацией из числа педагогических работников, оказывающие содействие главному эксперту в обеспечении соблюдения всех требований к проведению ДЭ (при необходимости).

В случае отсутствия в день проведения ДЭ в ЦПДЭ лиц, указанных в настоящем пункте, решение о проведении ДЭ принимается главным экспертом, о чем главным экспертом вносится соответствующая запись в протокол проведения ДЭ.

4.6.8. В день проведения ДЭ в рамках ГИА, в ЦПДЭ на основании документов, удостоверяющих личность, могут присутствовать:

– должностные лица органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего управление в сфере образования (по решению указанного органа);

– представители Оператора (по согласованию с образовательной организацией);

– медицинские работники (по решению организации, на территории которой располагается ЦПДЭ);

– представители организаций-партнеров (по решению таких организаций и по согласованию с образовательной организацией);

- добровольцы (волонтеры), привлекаемые к проведению демонстрационного экзамена (по решению образовательной организации).

4.6.9. Лица, указанные в пунктах 4.6.7. и 4.6.8. обязаны соблюдать установленные требования по охране труда и производственной безопасности, выполнять указания технического эксперта по соблюдению указанных требований, пользоваться средствами связи исключительно по вопросам служебной необходимости, в том числе в рамках оказания содействия главному эксперту, не мешать и не взаимодействовать с выпускниками при выполнении ими заданий, не передавать им средства связи и хранения информации, иные предметы и материалы. Добровольцы (волонтеры) взаимодействуют с выпускниками в соответствии с условиями, установленными комплектом оценочной документации.

4.6.10. Члены ГЭК, не входящие в состав экспертной группы, наблюдают за ходом проведения ДЭ и вправе сообщать главному эксперту о любых выявленных фактах нарушений. Члены ГЭК вправе находиться на площадке исключительно в качестве наблюдателей, не участвуют и не вмешиваются в работу главного эксперта и экспертной группы, а также не контактируют с участниками и членами экспертной группы.

4.6.11. При возникновении несчастного случая или болезни экзаменуемого главным экспертом незамедлительно принимаются действия по привлечению ответственных лиц от организации, на территории которой расположен ЦПДЭ, для оказания медицинской помощи, уведомляется представитель образовательной организации, которую представляет экзаменуемый и принимается решение о досрочном завершении выполнения задания демонстрационного экзамена по независящим от экзаменуемого причинам.

4.6.12. В случае досрочного завершения ДЭ экзаменуемым по независящим от него причинам результаты ДЭ оцениваются по фактически выполненной работе, или по заявлению такого экзаменуемого ГЭК принимается решение об аннулировании результатов ДЭ, а такой экзаменуемый признается ГЭК не прошедшим ГИА по уважительной причине.

4.6.13. Обучающийся по собственному желанию может завершить выполнение задания досрочно, уведомив об этом главного эксперта.

4.6.14. Участник, нарушивший порядок проведения ДЭ, в том числе правила производственной безопасности и охраны труда, или препятствующий выполнению задания ДЭ другими участниками ДЭ, получает предупреждение с занесением в протокол. Главный эксперт вправе останавливать, приостанавливать и возобновлять проведение ДЭ. Потерянное время выполнения не компенсируется.

4.6.15. После повторного предупреждения экзаменуемый может быть удален



главным экспертом из ЦПДЭ и составляется акт об удалении. Результаты ГИА экзаменуемого, удаленного из ЦПДЭ, аннулируются ГЭК. Экзаменуемый признается ГЭК не прошедшим ГИА по неуважительной причине.

4.6.16. Обучающиеся могут иметь при себе лекарственные средства и питание, прием которых осуществляется в специально отведенном для этого помещении согласно плану проведения ДЭ за пределами ЦПДЭ.

4.6.17. После объявления главным экспертом окончания времени выполнения заданий обучающиеся прекращают любые действия по выполнению заданий ДЭ и покидают ЦПДЭ.

4.6.18. Экспертная группа приступает к оценке и оценивает работы всех завершивших демонстрационный экзамен обучающихся.

#### **4.7. Оценка результатов демонстрационного экзамена**

4.7.1. Процедура оценивания результатов выполнения заданий ДЭ осуществляется членами экспертной группы по 100-балльной системе в соответствии с требованиями КОД.

4.7.2. После завершения оценки работ обучающихся, главный эксперт вносит результаты в ЦСО и блокирует оценки, распечатывает протокол проведения ДЭ с баллами, подписывает у экспертов. При выставлении оценок присутствует член ГЭК, не входящий в экспертную группу.

4.7.3. Подписанный членами экспертной группы и утвержденный главным экспертом протокол проведения демонстрационного экзамена далее передается в ГЭК для выставления оценок по итогам ГИА.

4.7.4. После окончания экзамена главный эксперт отмечает у всех обучающихся присутствие на экзамене и выполнение задания в ЦСО, загружает протокол проведения экзамена и подтверждает завершение демонстрационного экзамена.

4.7.5. Оригинал протокола проведения ДЭ хранится в ТИУ в составе архивных документов (в соответствии с принятой номенклатурой дел).

4.7.6. Экзаменуемым, не прошедшим ДЭ в рамках ГИА по уважительной причине, в том числе не явившимся в дни проведения ДЭ по уважительной причине, предоставляется возможность пройти ГИА без отчисления из образовательной организации.

4.7.7. Экзаменуемые, не прошедшие ДЭ в рамках ГИА по неуважительной причине, в том числе не явившиеся для прохождения ГИА без уважительных причин, и экзаменуемые, получившие на ДЭ в рамках ГИА неудовлетворительные результаты, могут быть допущены образовательной организацией для повторного участия в ГИА не более двух раз.

4.7.8. Дополнительные дни проведения ДЭ организуются в установленные образовательной организацией сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления выпускником, не прошедшим ГИА по уважительной причине. Выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, отчисляются из образовательной организации и проходят ГИА не ранее чем через шесть месяцев после прохождения ГИА впервые.

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Код ОК, ПК	Показатели оценки результата	Оценочное мероприятие
ОК 01.	<ul style="list-style-type: none"> <li>-распознает задачу в профессиональном контексте, анализирует задачу и/или проблему и выделяет её составные части;</li> <li>-определяет этапы решения задачи;</li> <li>-выявляет и эффективно ищет информацию, необходимую для решения задачи;</li> <li>-составляет план действия;</li> <li>-определяет необходимые ресурсы;</li> <li>-владеет актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</li> <li>- реализует составленный план;</li> <li>-оценивает результат и последствия своих действий</li> </ul>	Выполнение и защита дипломного проекта
ОК 02.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- применяет средства информационных технологий для решения профессиональных задач;</li> <li>- использует современное программное обеспечение;</li> <li>- определяет необходимые источники информации</li> </ul>	
ОК 03.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- определяет актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;</li> <li>- применять современную научную профессиональную терминологию;</li> <li>- выявляет достоинства и недостатки коммерческой идеи;</li> <li>- находит интересные проектные идеи, грамотно их формулирует и документирует</li> </ul>	
ОК 04.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- организовывает работу коллектива и команды;</li> <li>- взаимодействует с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</li> </ul>	
ОК 05.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- грамотно излагает свои мысли и оформляет документы по профессиональной тематике на государственном языке</li> </ul>	
ОК 06.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- проявляет гражданско-патриотическую позицию;</li> <li>- демонстрирует осознанное поведение;</li> <li>- описывает значимость своей специальности;</li> <li>- применяет стандарты антикоррупционного поведения</li> </ul>	
ОК 07.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- соблюдать нормы экологической безопасности;</li> <li>- определяет направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности;</li> <li>- организовывает профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства;</li> <li>- организовывает профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона</li> </ul>	
ОК 08.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- использует физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;</li> <li>- применяет рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности;</li> <li>- пользуется средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности</li> </ul>	
ОК 09.	<ul style="list-style-type: none"> <li>-понимает общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые);</li> <li>- понимает тексты на базовые профессиональные темы;</li> <li>-участвует в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;</li> <li>-кратко обосновывает и объяснить свои действия (текущие и планируемые)</li> </ul>	

ПК 1.1	<ul style="list-style-type: none"> <li>- определяет глубину заложения фундамента;</li> <li>- подбирает строительные конструкции для разработки архитектурно-строительных чертежей;</li> <li>- подбирает строительные конструкции и материалов, разработки узлов и деталей конструктивных элементов зданий.</li> </ul>	
ПК 1.2.	-выполняет расчеты по проектированию строительных конструкций, оснований	
ПК 1.3.	<ul style="list-style-type: none"> <li>разрабатывает архитектурно-строительные чертежи;</li> <li>-использует компьютер с применением специализированного программного обеспечения</li> </ul>	
ПК 1.4.	<ul style="list-style-type: none"> <li>-составляет и описывает работы, спецификации, таблицы и другую техническую документацию для разработки линейных и сетевых графиков производства работ;</li> <li>-разрабатывает календарный план производства строительных работ на объекте капитального строительства;</li> <li>- разрабатывает карты технологических и трудовых процессов</li> </ul>	
ПК 2.1.	-определяет перечень работ по обеспечению безопасности строительной площадки	
ПК 2.2.	-определяет перечень работ по организации и выполнению производства строительно-монтажных, в том числе отделочных работ, работ по тепло- и звукоизоляции, огнезащите и антивандальной защите на объекте капитального строительства	
ПК 2.3.	-составляет калькуляцию сметных затрат на используемые материально-технические ресурсы	
ПК 4.4.	-оценивает физического износа и контролирует технического состояния конструктивных элементов и систем инженерного оборудования	Демонстрационный экзамен базового уровня
ОК 01.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- выявляет и эффективно ищет информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</li> <li>- определяет этапы решения задачи</li> </ul>	
ОК 02.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- применяет средства информационных технологий для решения профессиональных задач;</li> <li>- использует современное программное обеспечение;</li> <li>- определяет необходимые источники информации.</li> </ul>	
ОК 05.	- грамотно излагает свои мысли и оформляет документы по профессиональной тематике на государственном языке	
ОК 06.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- проявляет гражданско-патриотическую позицию;</li> <li>- демонстрирует осознанное поведение;</li> <li>- описывает значимость своей специальности;</li> <li>- применяет стандарты антикоррупционного поведения</li> </ul>	
ОК 07.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- соблюдать нормы экологической безопасности;</li> <li>- определяет направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности;</li> <li>- организывает профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства;</li> <li>- организывает профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона</li> </ul>	
ОК 08.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- использует физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;</li> <li>- применяет рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности;</li> <li>- пользуется средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности</li> </ul>	

ОК 09.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- понимает общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые);</li> <li>- понимает тексты на базовые профессиональные темы;</li> <li>- участвует в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;</li> <li>- кратко обосновывает и объясняет свои действия (текущие и планируемые)</li> </ul>	
ПК 1.1.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- определяет глубину заложения фундамента;</li> <li>- подбирает строительные конструкции для разработки архитектурно-строительных чертежей;</li> <li>- подбирает строительные конструкции и материалов, разработки узлов и деталей конструктивных элементов зданий</li> </ul>	
ПК 1.2.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- выполняет расчеты по проектированию строительных конструкций</li> </ul>	
ПК 1.3.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- читает проектно-технологическую документацию;</li> <li>- пользуется компьютером с применением специализированного программного обеспечения</li> <li>- разрабатывает архитектурно-строительные чертежи.</li> </ul>	
ПК 2.2.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- читает проектно-технологическую документацию;</li> <li>- определяет объемы выполняемых строительно-монтажных работ, в том числе и отделочных работ;</li> <li>- определяет перечень работ по организации и выполнении производства строительно-монтажных работ, в том числе отделочных работ</li> </ul>	
ПК 2.3.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- определяет величину прямых и косвенных затрат в составе сметной, плановой, фактической себестоимости строительных работ на основе утвержденной документации;</li> <li>- калькулирует сметную, плановую, фактическую себестоимость строительных работ на основе утвержденной документации;</li> <li>- определяет потребности производства строительно-монтажных работ, в том числе отделочных работ, на объекте капитального строительства в материально-технических ресурсах</li> </ul>	
ОК 01.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- выявляет и эффективно ищет информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</li> <li>- определяет этапы решения задачи</li> </ul>	Демонстрационный экзамен профильного уровня
ОК 02.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- применяет средства информационных технологий для решения профессиональных задач;</li> <li>- использует современное программное обеспечение;</li> <li>- определяет необходимые источники информации.</li> </ul>	
ОК 05.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- грамотно излагает свои мысли и оформляет документы по профессиональной тематике на государственном языке</li> </ul>	
ОК 06.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- проявляет гражданско-патриотическую позицию;</li> <li>- демонстрирует осознанное поведение;</li> <li>- описывает значимость своей специальности;</li> <li>- применяет стандарты антикоррупционного поведения</li> </ul>	
ОК 07.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- соблюдать нормы экологической безопасности;</li> <li>- определяет направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности;</li> <li>- организывает профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства;</li> <li>- организывает профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона</li> </ul>	
ОК 08.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- использует физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;</li> <li>- применяет рациональные приемы двигательных функций в</li> </ul>	

	профессиональной деятельности; - пользуется средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности	
ОК 09.	- понимает общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые); - понимает тексты на базовые профессиональные темы; - участвует в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; - кратко обосновывает и объяснить свои действия (текущие и планируемые)	
ПК 1.1	- определяет глубину заложения фундамента; - подбирает строительные конструкции для разработки архитектурно-строительных чертежей; - подбирает строительные конструкции и материалов, разработки узлов и деталей конструктивных элементов зданий	
ПК 1.2.	- выполняет расчеты по проектированию строительных конструкций	
ПК 1.3.	- читает проектно-технологическую документацию; - пользуется компьютером с применением специализированного программного обеспечения - разрабатывает архитектурно-строительные чертежи.	
ПК 2.2.	- читает проектно-технологическую документацию; - определяет объемы выполняемых строительно-монтажных работ, в том числе и отделочных работ; - определяет перечень работ по организации и выполнении производства строительно-монтажных работ, в том числе отделочных работ	
ПК 2.3.	- определяет величину прямых и косвенных затрат в составе сметной, плановой, фактической себестоимости строительных работ на основе утвержденной документации; - калькулирует сметную, плановую, фактическую себестоимость строительных работ на основе утвержденной документации; - определяет потребности производства строительно-монтажных работ, в том числе отделочных работ, на объекте капитального строительства в материально-технических ресурсах	
ПК 3.1.	- собирает, обрабатывает и накапливает научно-техническую информацию в области строительства.	
ПК 3.2.	- применяет данные первичной учетной документации для расчета затрат по отдельным статьям расходов	
ПК3.3.	- составляет заявки на финансирование на основе проверенной и согласованной первичной учетной документации; - разрабатывает исполнительно-техническую документацию по выполненным этапам и комплексам строительных работ.	
ПК 3.4.	- устанавливает соответствие фактически выполненным видам и комплексам работ работам, заявленным в договоре подряда и сметной документации	
ПК 4.2.	- составляет дефектную ведомость на ремонт объекта по отдельным наименованиям работ на основе выявленных неисправностей элементов здания; - определяет необходимые виды и объемы ремонтно-строительных работ для восстановления эксплуатационных свойств элементов объектов.	
ПК 4.4.	- оценивает физический износ и контролирует техническое состояние конструктивных элементов и систем инженерного оборудования	

## **6. ПОРЯДОК ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ**

6.1. По результатам ГИА выпускник имеет право подать в апелляционную комиссию Университета письменное заявление о нарушении, по его мнению, Порядка и (или) несогласии с результатами ГИА.

6.2. Апелляция подается лично обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося в апелляционную комиссию Подразделения.

Апелляция о нарушении Порядка подается непосредственно в день проведения ГИА, в том числе до выхода из ЦПДЭ.

Апелляция о несогласии с результатами ГИА подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов ГИА.

6.3. Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

6.4. Обучающийся, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним обучающимся имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

6.5. При рассмотрении апелляции о нарушении Порядка апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях Порядка не подтвердились и (или) не повлияли на результат ГИА;
- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях Порядка подтвердились и повлияли на результат ГИА.

В случае удовлетворения апелляции результаты проведения ГИА подлежат аннулированию, протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК для реализации решения апелляционной комиссии. Обучающемуся предоставляется возможность пройти ГИА в дополнительные сроки, установленные Университетом без отчисления такого выпускника в срок не более четырех месяцев после подачи апелляции.

6.6. В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при прохождении ДЭ, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию протокол заседания ГЭК, протокол проведения ДЭ, письменные ответы обучающегося (при их наличии), результаты работ обучающегося, подавшего апелляцию, видеозаписи хода проведения ДЭ (при наличии).

6.7. В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при защите дипломного проекта, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию дипломный проект, протокол заседания ГЭК.

7.8. В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата ГИА, либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата ГИА. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов ГИА выпускника и выставления новых результатов в соответствии с мнением апелляционной комиссии.

7.9. Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию обучающегося в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

7.10. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

## **7. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ГИА ДЛЯ ВЫПУСКНИКОВ ИЗ ЧИСЛА ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ, ДЕТЕЙ-ИНВАЛИДОВ И ИНВАЛИДОВ**

Для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся из числа детей-инвалидов и инвалидов (далее – обучающиеся с ОВЗ) ГИА проводится с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее - индивидуальные особенности).

. При проведении ГИА для обучающихся с ОВЗ обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение ГИА в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для других обучающихся;

- присутствие в аудитории, ЦПДЭ тьютора, ассистента, оказывающих обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами ГЭК, членами экспертной группы);

- пользование необходимыми обучающимся техническими средствами с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Также для обучающихся с ОВЗ создаются иные специальные условия проведения ГИА в соответствии с рекомендациями психолого - медико-педагогической комиссии (далее - ПМПК), справкой, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы

Обучающиеся с ОВЗ или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников с ОВЗ не позднее чем за 3 месяца до начала ГИА подают руководителю Подразделения письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении ГИА с приложением копии рекомендаций ПМПК, а дети-инвалиды, инвалиды - оригинала или заверенной копии справки, а также копии рекомендаций ПМПК при наличии.

**Тематика дипломных проектов  
по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений**

Темы дипломных проектов разрабатываются преподавателями МДК в рамках профессиональных модулей и рассматриваются на заседании ЦК СЭЗиМГС профессионального цикла по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений.

Тематика дипломных проектов соответствует содержанию следующих модулей:

№	Тема дипломного проекта	Код, наименование ПМ, содержанию которых соответствует тема ДП
1.	Инвестиционный проект на строительство автосалона БАЗИС МОТОРС в г. Увате	ПМ.01 Участие в проектировании зданий и сооружений; ПМ.02 Выполнение технологических процессов на объекте капитального строительства; ПМ.03 Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных работ, в том числе отделочных работ, эксплуатации, ремонте и реконструкции зданий и сооружений
2.	Проект строительства ясли-сада для детей сотрудников АО «Антипинского НПЗ»	ПМ.01 Участие в проектировании зданий и сооружений; ПМ.02 Выполнение технологических процессов на объекте капитального строительства
3.	Проект производства работ на строительство ремонтно-механического цеха ОАО «Курганмашзавод»	ПМ.01 Участие в проектировании зданий и сооружений; ПМ.02 Выполнение технологических процессов на объекте капитального строительства
4.	Проект строительства производственного корпуса ООО «УГМК-Сталь» в Тюменской области	ПМ.01 Участие в проектировании зданий и сооружений; ПМ.02 Выполнение технологических процессов на объекте капитального строительства
5.	Инвестиционный проект на строительство сервисного центра ООО «Агроком Урал» в Тюменской области	ПМ.01 Участие в проектировании зданий и сооружений; ПМ.02 Выполнение технологических процессов на объекте капитального строительства; ПМ.03 Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных работ, в том числе отделочных работ, эксплуатации, ремонте и реконструкции зданий и сооружений
6.	Проект строительства корпуса центра реабилитации СФР в Тюменской области	ПМ.01 Участие в проектировании зданий и сооружений; ПМ.02 Выполнение технологических процессов на объекте капитального строительства
7.	Реконструкция станции ежедневного технического обслуживания автобусов в городе Тюмени	ПМ.04 Организация видов работ при эксплуатации и реконструкции строительных объектов
8.	Проект здания административного назначения на 340 мест в г. Талице	ПМ.01 Участие в проектировании зданий и сооружений
9.	Проектирование административного здания в п. Талинка Октябрьского района ХМАО	ПМ.02 Выполнение технологических процессов на объекте капитального строительства
10.	Проект спального блока детского санаторно-оздоровительного лагеря в г. Заводоуковске	ПМ.01 Участие в проектировании зданий и сооружений
11.	Проектирование административно-бытового корпуса ремонтно-строительного управления в г. Сургуте	ПМ.02 Выполнение технологических процессов на объекте капитального строительства
12.	Проект административно-бытового комплекса автотранспортного предприятия в г. Тобольске	ПМ.01 Участие в проектировании зданий и сооружений
13.	Проектирование здания администрации кемпинга	ПМ.02 Выполнение технологических процессов на объекте капитального строительства
14.	Архитектурно-планировочные решения спортивного корпуса в п. Туртасе	ПМ.01 Участие в проектировании зданий и сооружений



15.	Проектирование столовой для завода ЖБИ ООО «Прогресс» г. Сургуте	ПМ.02 Выполнение технологических процессов на объекте капитального строительства
16.	Проект производства работ на строительство здания сервисного обслуживания автомобилей в г. Тюмени	ПМ.01 Участие в проектировании зданий и сооружений
17.	Проект строительства кондитерского цеха фабрики «Квартет» в д. Патрушева, Тюменский р-н	ПМ.02 Выполнение технологических процессов на объекте капитального строительства
18.	Проект производства работ на строительство корпуса мастерских Многопрофильного колледжа в г. Тюмени	ПМ.01 Участие в проектировании зданий и сооружений
19.	Проект производства работ на строительство пункта очистки и регенерации моющих растворов ООО «Тобольск-Полимер»	ПМ.02 Выполнение технологических процессов на объекте капитального строительства
20.	Разработка архитектурно-планировочных решений на строительство учебного корпуса Многопрофильного колледжа в г. Тюмени	ПМ.01 Участие в проектировании зданий и сооружений
21.	Проект строительства учебного корпуса Тюменского индустриального университета г. Тюмени	ПМ.01 Участие в проектировании зданий и сооружений;
22.	Проект производства работ на строительство здания медпункта «Оздоровительно-образовательного центра санаторного типа "Энергетик" в г. Тюмени	ПМ.02 Выполнение технологических процессов на объекте капитального строительства
23.	Проект строительства цеха по производству сухого молока на базе молочного комбината «Ялutorовский» в г. Ялutorовске	ПМ.01 Участие в проектировании зданий и сооружений
24.	Проект производства работ на строительство автовокзала в п. Богандинский	ПМ.02 Выполнение технологических процессов на объекте капитального строительства
25.	Проект строительства таунхауса в ЖК «Зеленые аллеи» г. Тюмени	ПМ.01 Участие в проектировании зданий и сооружений
26.	Проект производства работ на строительство одноэтажного дома в д. Падерино	ПМ.02 Выполнение технологических процессов на объекте капитального строительства
27.	Проект строительства гостиницы в г. Тобольске	ПМ.01 Участие в проектировании зданий и сооружений
28.	Проект строительства многоквартирного жилого дома в г. Салым Нефтеюганского района	ПМ.02 Выполнение технологических процессов на объекте капитального строительства
29.	Проект производства работ на строительство пожарно-химической станции в Заводоуковске	ПМ.01 Участие в проектировании зданий и сооружений
30.	Проект строительства 9-этажного жилого дома в ЖК «Беренг» г. Тюмени	ПМ.02 Выполнение технологических процессов на объекте капитального строительства
31.	Проект строительства магазина продовольственных товаров в г. Ишиме	ПМ.01 Участие в проектировании зданий и сооружений
32.	Проектирование здания бассейна для детско-юношеской спортивной школы в г. Ялutorовске	ПМ.02 Выполнение технологических процессов на объекте капитального строительства
33.	Проектирование столовой с кулинарным магазином в п.г.т. Тугулым	ПМ.01 Участие в проектировании зданий и сооружений
34.	Проектирование межрайонного регистрационно-экзаменационного отдела ГИБДД г. Тюмени	ПМ.02 Выполнение технологических процессов на объекте капитального строительства
35.	Проектирование многоквартирного	ПМ.01 Участие в проектировании зданий и сооружений;

	жилого дома в г. Тобольске	
36.	Разработка архитектурно-конструктивных решений многоэтажного жилого дома в мкрн. Новопатрушево г. Тюмени	ПМ.01 Участие в проектировании зданий и сооружений
37.	Проект производства работ на строительство трансформаторной подстанции	ПМ.01 Участие в проектировании зданий и сооружений
38.	Проектирование бокса для диагностики, работ по обслуживанию и текущему ремонту автомобилей в г. Ишиме	ПМ.02 Выполнение технологических процессов на объекте капитального строительства
39.	Проектирование жилого дома типовой застройки с квартирами свободной планировки	ПМ.01 Участие в проектировании зданий и сооружений
40.	Проектирование ремонтной мастерской промышленного предприятия в г. Тюмени	ПМ.02 Выполнение технологических процессов на объекте капитального строительства
41.	Проектирование административного корпуса транспортного предприятия	ПМ.01 Участие в проектировании зданий и сооружений
42.	Проект реконструкции спального корпуса детского лагеря в городе Заводоуковске	ПМ.04 Организация видов работ при эксплуатации и реконструкции строительных объектов
43.	Проект реконструкции корпуса управляющей компании в городе Ялуторовске	ПМ.04 Организация видов работ при эксплуатации и реконструкции строительных объектов
44.	Реконструкция лечебно-профилактического центра в городе Тюмени	ПМ.04 Организация видов работ при эксплуатации и реконструкции строительных объектов
45.	Проект реконструкции ветеринарной клиники в городе Тюмени	ПМ.04 Организация видов работ при эксплуатации и реконструкции строительных объектов
46.	Реконструкция торгово-развлекательного комплекса в городе Ишиме	ПМ.04 Организация видов работ при эксплуатации и реконструкции строительных объектов
47.	Проект реконструкции детского сада в городе Ялуторовске	ПМ.04 Организация видов работ при эксплуатации и реконструкции строительных объектов
48.	Реконструкция детского сада в городе Тобольске	ПМ.04 Организация видов работ при эксплуатации и реконструкции строительных объектов
49.	Проект строительства здания Ишимской межрайонной прокуратуры	ПМ.01 Участие в проектировании зданий и сооружений
50.	Проектирование производственного блока ООО СЗ «ЖБИ-3» в Тюменской области	ПМ.01 Участие в проектировании зданий и сооружений
51.	Проектирование здания управляющей компании, в г. Тюмени	ПМ.01 Участие в проектировании зданий и сооружений
52.	Проектирование здания районной администрации Омутинского района	ПМ.01 Участие в проектировании зданий и сооружений
53.	Проект производства работ на строительство детского развивающего центра, в г. Ялуторовске	ПМ.02 Выполнение технологических процессов на объекте капитального строительства
54.	Проект строительства ремонтно-механической базы ООО «Согласие», в Тюменской области	ПМ.01 Участие в проектировании зданий и сооружений
55.	Проект строительства кондитерского цеха ООО «Кондитерская фабрика «Квартет», в Тюменском районе	ПМ.01 Участие в проектировании зданий и сооружений
56.	Проект строительства сервисного центра ООО ПК Молоко, в Тюменской области	ПМ.01 Участие в проектировании зданий и сооружений
57.	Проект производства работ на строительство корпуса спортивно-оздоровительной базы «Ингала», в Заводоуковском районе	ПМ.02 Выполнение технологических процессов на объекте капитального строительства

58.	Проектирование административно-хозяйственного корпуса АО «ТДСК», в г. Тюмени	ПМ.01 Участие в проектировании зданий и сооружений
59.	Проект строительства приемно-медицинского корпуса профилактория «Светлый» в г. Тюмени	ПМ.01 Участие в проектировании зданий и сооружений
60.	Проект производства работ на строительство пожарной части, в г. Тюмени	ПМ.02 Выполнение технологических процессов на объекте капитального строительства
61.	Проект производства работ на строительство производственного цеха ОАО «Тобольский рыбзавод», в г. Тобольске	ПМ.02 Выполнение технологических процессов на объекте капитального строительства
62.	Проект производства работ на строительство производственного цеха завода стеновых материалов «Поревит», в г. Ялуторовске	ПМ.02 Выполнение технологических процессов на объекте капитального строительства
63.	Проект производства работ на строительство корпуса детского оздоровительного лагеря «Остров детства», в Тюменском районе	ПМ.02 Выполнение технологических процессов на объекте капитального строительства
64.	Проектирование многоквартирного жилого дома в г. Ялуторовске	ПМ.01 Участие в проектировании зданий и сооружений; ПМ.02 Выполнение технологических процессов на объекте капитального строительства
65.	Проект строительства усадебного дома в с. Мальково	ПМ.01 Участие в проектировании зданий и сооружений; ПМ.02 Выполнение технологических процессов на объекте капитального строительства
66.	Проект строительства лечебно-диагностического центра в Тюменской области	ПМ.01 Участие в проектировании зданий и сооружений; ПМ.02 Выполнение технологических процессов на объекте капитального строительства
67.	Разработка архитектурно-планировочных решений для строительства усадебного дома в д. Насекина	ПМ.01 Участие в проектировании зданий и сооружений
68.	Разработка архитектурно-строительных решений для торгового центра в г. Шадринске	ПМ.01 Участие в проектировании зданий и сооружений
69.	Проект строительства административного здания в г. Нефтеюганске	ПМ.01 Участие в проектировании зданий и сооружений; ПМ.02 Выполнение технологических процессов на объекте капитального строительства
70.	Проектирование медицинского центра в р.п. Винзили	ПМ.01 Участие в проектировании зданий и сооружений; ПМ.02 Выполнение технологических процессов на объекте капитального строительства
71.	Разработка архитектурно-планировочных решений для строительства многоквартирного жилого дома в г. Ханты-Мансийске	ПМ.01 Участие в проектировании зданий и сооружений
72.	Проект строительства специализированной школы в г. Ишиме	ПМ.01 Участие в проектировании зданий и сооружений; ПМ.02 Выполнение технологических процессов на объекте капитального строительства
73.	Проект строительства Дома ремесел в г. Ялуторовске	ПМ.01 Участие в проектировании зданий и сооружений; ПМ.02 Выполнение технологических процессов на объекте капитального строительства
74.	Проект производства работ на строительство производственного корпуса агрофирмы в Тюменской области	ПМ.01 Участие в проектировании зданий и сооружений; ПМ.02 Выполнение технологических процессов на объекте капитального строительства
75.	Проект производства работ на строительство производственной базы промышленного предприятия в Тюменской области	ПМ.01 Участие в проектировании зданий и сооружений; ПМ.02 Выполнение технологических процессов на объекте капитального строительства
76.	Проект строительства блокированной секции жилого дома в г. Кургане	ПМ.02 Выполнение технологических процессов на объекте капитального строительства

77.	Проект строительства индивидуального жилого дома в г. Тюмени	ПМ.01 Участие в проектировании зданий и сооружений; ПМ.02 Выполнение технологических процессов на объекте капитального строительства
78.	Проект строительства гаража ООО «СПЕЦТЕХ» в Тюменской области	ПМ.02 Выполнение технологических процессов на объекте капитального строительства
79.	Инвестиционный проект на строительство спа-центра гостиничного комплекса в г. Тобольске	ПМ.03 Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных работ, в том числе отделочных работ, эксплуатации, ремонте и реконструкции зданий и сооружений
80.	Разработка архитектурно-планировочных решений на строительство административного здания с конференц-залом в г. Тюмени	ПМ.01 Участие в проектировании зданий и сооружений
81.	Проект производства работ на строительство коттеджа в д. Княжево	ПМ.01 Участие в проектировании зданий и сооружений; ПМ.02 Выполнение технологических процессов на объекте капитального строительства

### Особенности проведения ДЭ базового уровня

1. Демонстрационный экзамен базового уровня для выпускников специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений в 2026 году проводится с использованием КОД базового уровня, утвержденным Педагогическим советом ФГБОУ ДПО ИРПО от «29» сентября 2025г. № 01-09-538/2025. Комплект оценочной документации ГИА ДЭ БУ разработан на основе требований к результатам освоения образовательной программы СПО, установленных в соответствии с ФГОС СПО по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений.

2. Время выполнения участником заданий демонстрационного экзамена в соответствии с КОД базового уровня составляет – 2 ч. 30 мин.

Оценивание результатов выполнения заданий ДЭ осуществляется членами экспертной группы по 100-балльной системе в соответствии с требованиями КОД. Максимальный балл при оценивании результатов демонстрационного экзамена базового уровня составляет 50 баллов.

3. Распределение баллов по критериям оценивания для ДЭ БУ в рамках ГИА обучающихся по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений представлена в таблице №1 (см. ниже).

**Таблица 1. Распределение баллов по критериям оценивания**

№ п/п	Модуль задания (вид деятельности, вид профессиональной деятельности)	Критерий оценивания	Баллы
1	Участие в проектировании зданий и сооружений	Подбор наиболее оптимальных решений из строительных конструкций и материалов, разработка узлов и деталей конструктивных элементов зданий и сооружений в соответствии с условиями эксплуатации и назначениями	9,00
		Разработка архитектурно-строительных чертежей с использованием средств автоматизированного проектирования	10,00
		Выполнение расчетов и конструирования строительных конструкций	4,00
		Использование современных средств поиска, анализа и интерпретации информации и информационных технологий для выполнения задач профессиональной деятельности	2,00
2	Выполнение технологических процессов на объекте капитального строительства	Выполнение9 строительно-монтажных, в том числе отделочных работ на объекте капитального строительства	10,00

		Проведение оперативного учета объемов выполняемых работ и расходов материальных ресурсов	11,00
		Выбор способов решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	4,00
	Итого		50

4. Результаты демонстрационного экзамена определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» в соответствии со схемой начисления баллов за выполнение задания ДЭ и шкалой перевода результатов ДЭ в пятибалльную систему оценок.

Рекомендуемая шкала перевода результатов демонстрационного экзамена из столбальной шкалы в пятибалльную представлена в таблице №2.

**Таблица 2. Шкала перевода результатов ДЭ**

Максимальное количество баллов демонстрационного экзамена, балл	Отношение полученного количества баллов к максимально возможному, %			
	0,00-49,99	50,00-64,99	65,00-89,99	90,00-100
	Диапазон баллов, полученных за выполнение заданий демонстрационного экзамена, балл			
50	0-24,99	25,00-32,49	32,50-44,99	45,00-50,00
	«неудовлетворительно»	«удовлетворительно»	«хорошо»	«отлично»
	Оценка ГИА в форме демонстрационного экзамена			

Перевод полученного количества баллов в оценки осуществляется ГЭК.

5. В 2026 году ДЭ по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений базового уровня проводится в центре проведения демонстрационного экзамена (далее - ЦПДЭ) г. Тюмень, ул. Осипенко, 51, представляющем собой площадку, оборудованную и оснащенную в соответствии с КОД базового уровня на 10 рабочих мест.

6. Перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания для проведения ДЭ базового уровня по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений представлен в таблице №3.

**Таблица 3 Перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания**

Кол-во рабочих мест: 10						
Количество зон застройки площадки: 1						
Зоны площадки						
Наименование зоны площадки		Код зоны площадки		Вид аттестации/уровень ДЭ		
Рабочее место участника		А		ГИА базовый уровень		
Общее (коллективное) пользование участниками ДЭ		Б				
Рабочее место главного эксперта		В				
Рабочее место членов экспертной группы		Г				
Перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания для ДЭ БУ						
№	Наименование	Технические характеристики	Кол-во на 1 раб. место	Ед. изм.	Кол-во на общее число рабочих	Код зоны площадки

					мест	
Перечень оборудования						
1.	Компьютер СКАТ (Монитор Philips 27" , мышь, клавиатура, системный блок СКАТ)	СКАТ, Core i5, 3,60GHz, ОЗУ 16ГБ, HDD 2Т6, SSD 256 ГБ, 64bits, технология Ethernet, порт USB 3.0. Видеокарта GTX 1050 Ti, 4 Гб. Операционная система: Windows 10. LED монитор Philips, диагональ: 27", разрешение: 1920x1080	1	шт	10	А
2.	Стол рабочий	Стол рабочий: габаритные размеры в мм: ширина, глубина, высота - 1500x750x750. Материал столешницы: ЛДСП. Толщина столешницы, мм: 25	1	шт	10	А
3.	Кресло офисное	Кресло офисное с тканью-сеткой с подлокотниками и регулировкой по высоте. Габаритные размеры, мм: глубина сиденья, ширина сиденья, высота кресла: 470x470x1345	1	шт	10	А
4.	Программное обеспечение для создания двухмерных моделей и чертежей в системе автоматизированного проектирования	NanoCad2023	1	шт	10	А
5.	Программное обеспечение для оформления текстовых документов	ПК Word	1	шт	10	А
6.	Программное обеспечение для работы с электронными таблицами	ПК Excel	1	шт	10	А
7.	Программное обеспечение для просмотра файлов в портативном формате	ПК Adobe Acrobat Reader DC	1	шт	10	А
Перечень инструментов						
1.	Калькулятор	12 разрядный с большими кнопками	1	шт	10	А
2.	Нормативно-справочная документация	Нормативно-техническая и справочная документация в действующей редакции на момент проведения демонстрационного экзамена в электронном виде: - ГОСТ Р 21.101-2020 «Система проектной документации для строительства. Основные требования к проектной и рабочей документации»; - СП	1	шт	10	А

		22.13330.2016 «Основания зданий и сооружений. Актуализированная редакция СНиП 2.02.01-83»; - СП 131.13330.2020 «Строительная климатология. Актуализированная редакция СНиП 23-01-99*»; - Государственные элементные сметные нормы на общестроительные работы. ГЭСН 81-02-01-2022 «Земляные работы»				
Перечень расходных материалов						
1.	Бумага офисная	80 г/м2 , белая, упаковка 500 листов, формат А4.	0,1	уп	1	А
2.	Шариковая ручка	Пластиковый прозрачный корпус с резиновым упором для пальцев, чернила на масляной основе, цвет чернил - синий	1	шт	10	А
3.	Карандаш	Простой, твердо-мягкий (НВ)	1	шт	10	А
4.	Линейка	Пластмассовая, длина измерения 30 см	1	шт	10	А
5.	Точилка для карандашей	Пластиковая	1	шт	10	А
6.	Ластик	Резиновый	1	шт	10	А
Оснащение средствами, обеспечивающими охрану труда и технику безопасности						
1.	Огнетушитель	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	1	шт	На всю площадк у	-
2.	Аптечка	Комплектация согласно требованиям Приказа Министерства здравоохранения Российской Федерации от 24 мая 2024 г. N 262н «Об утверждении требований к комплектации аптечки для оказания работниками первой помощи пострадавшим с применением медицинских изделий»	1	шт	На всю площадк у	-
3.	Корзина для мусора	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	2	шт	На всю площадк у	
Инфраструктура рабочего места главного эксперта						
№	Наименование	Технические характеристики	Кол-во на 1 раб. место	Ед. изм.	Кол-во на общее число рабочих мест	Код зоны площадки
Перечень оборудования						
1.	Компьютер СКАТ (Монитор Philips 27" , мышь, клавиатура, системный блок СКАТ)	СКАТ, Core i5, 3,60GHz, ОЗУ 16ГБ, HDD 2Тб, SSD 256 ГБ, 64bits, технология Ethernet, порт USB 3.0. Видеокарта GTX 1050 Ti, 4 Гб. Операционная система: Windows 10. LED монитор Philips, диагональ: 27", разрешение: 1920x1080	1	шт	1	В
2.	Стол рабочий	Стол рабочий: габаритные размеры в мм: ширина, глубина, высота - 1500x750x750. Материал столешницы: ЛДСП. Толщина столешницы, мм: 25	1	шт	1	В



3.	Кресло офисное	Кресло офисное с тканью-сеткой с подлокотниками и регулировкой по высоте. Габаритные размеры, мм: глубина сиденья, ширина сиденья, высота кресла: 470х470х1345	1	шт	1	В
4.	Программное обеспечение для создания двухмерных моделей и чертежей в системе автоматизированного проектирования	NanoCad2023	1	шт	1	В
5.	Программное обеспечение для оформления текстовых документов	ПК Word	1	шт	1	В
6.	Программное обеспечение для работы с электронными таблицами	ПК Excel	1	шт	1	В
7.	Программное обеспечение для просмотра файлов в портативном формате	Программа для просмотра файлов PDF	1	шт	1	В
8.	Лазерный принтер или МФУ	Формат А4, печать черно-белая	1	шт.	1	В
Перечень инструментов						
1.	Калькулятор	12 разрядный с большими кнопками	1	шт	1	В
2.	Нормативно-справочная документация	Нормативно-техническая и справочная документация в действующей редакции на момент проведения демонстрационного экзамена в электронном виде: - ГОСТ Р 21.101-2020 «Система проектной документации для строительства. Основные требования к проектной и рабочей документации»; - СП 22.13330.2016 «Основания зданий и сооружений. Актуализированная редакция СНиП 2.02.01-83»; - СП 131.13330.2020 «Строительная климатология. Актуализированная редакция СНиП 23-01-99*»; - Государственные элементные сметные нормы на общестроительные работы. ГЭСН 81-02-01-2022 «Земляные работы»	1	шт	1	В
Перечень расходных материалов						
1.	Бумага офисная	80 г/м2, белая, упаковка 500 листов, формат А4.	0,5	уп	0,5	В
2.	Шариковая ручка	Пластиковый прозрачный корпус с резиновым упором для пальцев, чернила на масляной основе, цвет чернил - синий	1	шт	1	В
3.	Карандаш	Простой, твердо-мягкий (НВ)	1	шт	1	В
4.	Линейка	Пластмассовая, длина измерения 30 см	1	шт	1	В
5.	Точилка для	Пластиковая	1	шт	1	В

	карандашей					
6.	Ластик	Резиновый	1	шт	1	В
7.	Сменный картридж	Для черно-белого МФУ	1	шт.	1	В
Оснащение средствами, обеспечивающими охрану труда и технику безопасности						
1.	Не требуется	-	-	-	-	
Инфраструктура рабочего места членов экспертной группы						
№	Наименование	Технические характеристики	Кол-во на 1 раб. место	Ед. изм.	Кол-во на общее число рабочих мест	Код зоны площадки
1	Компьютер СКАТ (Монитор Philips 27" , мышь, клавиатура, системный блок СКАТ)	СКАТ, Core i5, 3,60GHz, ОЗУ 16ГБ, HDD 2Тб, SSD 256 ГБ, 64bits, технология Ethernet, порт USB 3.0. Видеокарта GTX 1050 Ti, 4 Гб. Операционная система: Windows 10. LED монитор Philips, диагональ: 27", разрешение: 1920x1080	На всех экспертов	шт	1	Г
2	Стол рабочий	Стол рабочий: габаритные размеры в мм: ширина, глубина, высота - 1500x750x750. Материал столешницы: ЛДСП. Толщина столешницы, мм: 25	На всех экспертов	шт	1	Г
3	Кресло офисное	Кресло офисное с тканью-сеткой с подлокотниками и регулировкой по высоте. Габаритные размеры, мм: глубина сиденья, ширина сиденья, высота кресла: 470x470x1345	На 1 эксперта	шт	3	Г
4	Программное обеспечение для создания двухмерных моделей и чертежей в системе автоматизированного проектирования	NanoCad2023	На всех экспертов	шт	1	Г
5	Программное обеспечение для оформления текстовых документов	ПК Word	На всех экспертов	шт	1	Г
6	Программное обеспечение для работы с электронными таблицами	ПК Excel	На всех экспертов	шт	1	Г
7	Программное обеспечение для просмотра файлов в портативном формате	Программа для просмотра файлов PDF	На всех экспертов	шт	1	Г
8	Программное обеспечение для автоматизации определения сметной стоимости строительства и учета выполненных работ	Программа ГРАНД-Смета, версия 2023.2, Студент.	На всех экспертов	шт	1	Г
10	Калькулятор	12 разрядный с большими кнопками	На 1 эксперта	шт	4	Г
11	Нормативно-справочная	Нормативно-техническая и справочная документация в	На всех экспертов	шт	1	Г

	документация	действующей редакции на момент проведения демонстрационного экзамена в электронном виде: - ГОСТ Р 21.101-2020 «Система проектной документации для строительства. Основные требования к проектной и рабочей документации»; - СП 22.13330.2016 «Основания зданий и сооружений. Актуализированная редакция СНиП 2.02.01-83»; - СП 131.13330.2020 «Строительная климатология. Актуализированная редакция СНиП 23-01-99*»; - Государственные элементные сметные нормы на общестроительные работы. ГЭСН 81-02-01-2022 «Земляные работы»				
Перечень расходных материалов						
1	Бумага офисная	80 г/м <sup>2</sup> , белая, упаковка 500 листов, формат А4.	На 1 эксперта	шт	0,3	Г
2	Шариковая ручка	Пластиковый прозрачный корпус с резиновым упором для пальцев, чернила на масляной основе, цвет чернил - синий	На 1 эксперта	шт	3	Г
3	Карандаш	Простой, твердо-мягкий (НВ)	На 1 эксперта	шт	3	Г
4	Линейка	Пластмассовая, длина измерения 30 см	На 1 эксперта	шт	3	Г
5	Точилка для карандашей	Пластиковая	На 1 эксперта	шт	3	Г
6	Ластик	Резиновый	На 1 эксперта	шт	3	Г

7. Количественный состав экспертной группы определяется образовательной организацией, исходя из числа сдающих одновременно ДЭ обучающихся. Один эксперт должен иметь возможность оценить результаты выполнения обучающимися задания в полной мере согласно критериям оценивания. Проверка результатов выполненных обучающимися заданий ДЭ осуществляется тремя независимыми экспертами.

8. Образцы заданий базового уровня для государственной итоговой аттестации обучающихся по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений по модулям приведены в соответствии с образцами заданий КОД специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений, разработанных ИРПО и утвержденных Педагогическим советом ФГБОУ ДПО ИРПО от «29» сентября 2025г. № 01-09-538/2025

Образцы заданий <https://bom.firpo.ru/Public/5466>

Модуль 1 – задания модуля

Модуль 2 – задания модуля

### Модуль 1. Составление проектной документации

Текст задания:

1.Необходимо определить нормативную и расчетную глубины сезонного промерзания грунта в соответствии с требованиями СП 22.13330.2016 «Основания зданий и сооружений. Актуализированная редакция СНиП 2.02.01-83», СП 131.13330.2020 «Строительная климатология. Актуализированная редакция СНиП 23-01-99\*». 34 Расчет оформить в виде страницы пояснительной записки в текстовом редакторе с соблюдением требований нормативно - технической документации к оформлению текстовых документов в строительстве и сохранить в файл с названием «Задание 1.1\_ФИО студента» в папку, указанную Главным экспертом.

2.Необходимо разработать чертеж «Схема расположения фундаментных плит» со спецификацией сборных железобетонных элементов формата А3 в масштабе 1:100 с

использованием специализированного программного обеспечения для автоматизированного проектирования с соблюдением требований нормативно-технической документации к оформлению графической части проекта (по форме 7 ГОСТ Р 21.101-2020 «Система проектной документации для строительства. Основные требования к проектной и рабочей документации»). Основные характеристики ленточных фундаментов принять по ГОСТ 13580-2021 «Плиты железобетонные ленточных фундаментов». Основную надпись на чертеже необходимо принять по форме 3 ГОСТ Р 21.101-2020 «Система проектной документации для строительства. Основные требования к проектной и рабочей документации». Сохраните чертеж в портативном формате в файл с названием «Задание 1.2\_ФИО студента» в папку, указанную Главным экспертом. Сведения об объекте строительства: Здание кирпичное жилое без подвала. Фундамент ленточный сборный железобетонный. Полы первого этажа устраиваются по грунту. Температура расчетной среднесуточной температуры помещения, примыкающего к наружным фундаментам, составляет 18°C. Строительство осуществляется в г. Пскове. Грунт – супесь.

## Модуль 2. Определение и оперативный учет объемов, выполняемых строительно-монтажных работ

1. Составьте Ведомость подсчета объемов земляных работ по форме согласно приложению 2 в виде пояснительной записки в текстовом редакторе с соблюдением требований нормативно-технической документации к оформлению текстовых документов в строительстве. При составлении Ведомости руководствуйтесь нормами соответствующих сборников ГЭСН.

Характеристики траншеи:

- ширина траншеи по дну – 2,0 м;
- глубина – 1,5 м;
- длина – 77,6 м;
- грунт – суглинок.

Размеры здания в осях принять согласно кладочному чертежу в соответствии с рисунком 1.

Коэффициент крутизны откоса (m) принять в соответствии с таблицей 1.

Таблица 1 – Значение коэффициента крутизны откоса (m)

Грунты	Крутизна откосов при глубине выемки, м		
	не более 1,5	не более 3	не более 5
Насыпные	1:0,67	1:1	1:1,25
Песчаные и гравийные	1:0,5	1:1	1:1
Супесь	1:0,25	1:0,67	1:0,85
Суглинок	1:0	1:0,5	1:0,75
Глина	1:0	1:0,25	1:0,5
Лессы и лессовидные	1:0	1:0,5	1:0,5

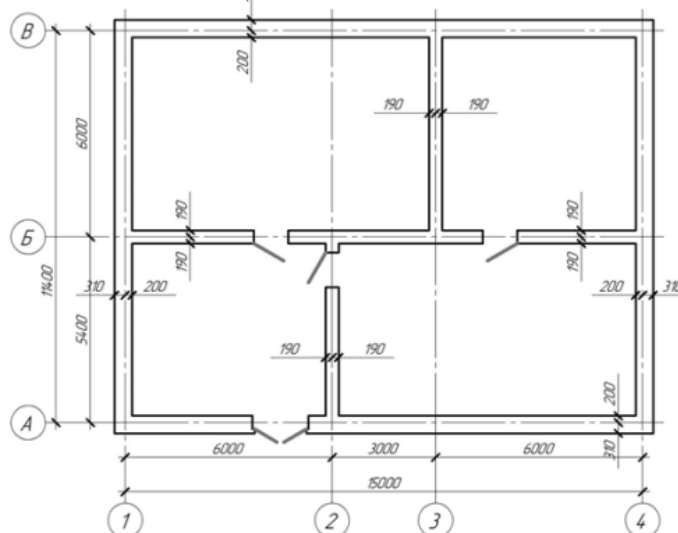


Рисунок 1. Кладочный чертеж к заданию 1 Модуля 2

Все подсчеты должны быть с пояснениями (указать необходимые формулы, показать расчет при необходимости, расшифровать все значения и тому подобное). Сохраните Ведомость подсчета объемов земляных работ в файл с названием «Задание 2.1\_ФИО студента» в папку, указанную Главным экспертом.

2. Определить себестоимость и сметную стоимость работ по устройству сплошной обрешетки из досок для скатной кровли в базисном уровне цен, с использованием единичных расценок. Объект - строительство административного здания в г. Дмитрове Московской области.

Измеритель:  $100 \text{ м}^2$ .

Объем работ -  $480 \text{ м}^2$ .

Прямые затраты - 3123,14 руб.

Оплата труда рабочих - 156,37 руб.

Эксплуатация машин и механизмов - 30,77 руб., в том числе оплата труда машинистов - 4,81 руб.

Материалы - 2936,00 руб.

Источник финансирования с привлечением средств бюджетов бюджетной системы РФ. Нормативы по накладным расходам и сметной прибыли принять в соответствии с:

- приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства РФ от 21 декабря 2020 г. N 812/пр "Об утверждении Методики по разработке и применению нормативов накладных расходов при определении сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства";

- приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 11.12.2020 № 774/пр "Об утверждении Методики по разработке и применению нормативов сметной прибыли при определении сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства".

Результаты вычислений привести в рублях с округлением до целых единиц.

Расчеты представить по форме «Определение затрат по задаче» согласно Приложению 3 в папку с названием «Задание 2.2\_ФИО студента», указанную Главным экспертом.

### Особенности проведения ДЭ профильного уровня

1. Демонстрационный экзамен профильного уровня для выпускников специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений в 2026 году проводится с использованием КОД профильного уровня, утвержденным Педагогическим советом ФГБОУ ДПО ИРПО от «29» сентября 2025г. № 01-09-538/2025. Комплект оценочной документации ГИА ДЭ ПУ разработан на основе требований к результатам освоения образовательной программы СПО, установленных соответствии с ФГОС СПО по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений и включает составные части - инвариантную часть (обязательную часть, установленную настоящим КОД) и вариативную часть (необязательную), содержание которой определяет Университет на основе содержания реализуемой образовательной программы СПО, включая заявленные квалификационные требования работодателей.

2. Время выполнения участником заданий демонстрационного экзамена в соответствии с КОД профильного уровня составляет – время выполнения инвариантной части задания 3 ч. 30 мин., вариативной части 1 ч. и совокупности инвариантной и вариативной частей 4 ч. 30 мин.

Оценивание результатов выполнения заданий ДЭ осуществляется членами экспертной группы по 100-балльной системе, в соответствии с требованиями КОД. Максимальный балл при оценивании результатов демонстрационного экзамена профильного уровня составляет 100 баллов, из которых 75 баллов - инвариантная часть, 25 баллов – вариативная часть задания.

3. Распределение баллов по критериям оценивания для ДЭ ПУ в рамках ГИА обучающихся по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений представлена в таблице №1.

**Таблица 1. Распределение баллов по критериям оценивания**

№ п/п	Модуль задания (вид деятельности, вид профессиональной деятельности)	Критерий оценивания	Баллы
1	Участие в проектировании зданий и сооружений	Подбор наиболее оптимальных решений из строительных конструкций и материалов, разработка узлов и деталей конструктивных элементов зданий и сооружений в соответствии с условиями эксплуатации и назначениями	9,00
		Разработка архитектурно-строительных чертежей с использованием средств автоматизированного проектирования	10,00
		Выполнение расчетов и конструирования строительных конструкций	4,00
		Использование современных средств поиска, анализа и интерпретации информации и информационных	2,00

		технологий для выполнения задач профессиональной деятельности	
2	Выполнение технологических процессов на объекте капитального строительства	Выполнение строительно-монтажных, в том числе отделочных работ на объекте капитального строительства	10,00
		Проведение оперативного учета объемов выполняемых работ и расходов материальных ресурсов	11,00
		Выбор способов решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	4,00
3	Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных, в том числе отделочных работ, эксплуатации, ремонте и реконструкции зданий и сооружений	Обеспечение ведения текущей и исполнительной документации по выполняемым видам строительных работ	6,00
		Контроль и оценка деятельности структурных подразделений	4,00
		Осуществление оперативного планирования деятельности структурных подразделений при проведении строительно-монтажных работ, в том числе отделочных работ, текущего ремонта и реконструкции строительных объектов	3,00
4	Организация видов работ при эксплуатации и реконструкции строительных объектов	Принятие участия в диагностике технического состояния конструктивных элементов эксплуатируемых зданий, в том числе отделки внутренних и наружных поверхностей конструктивных элементов эксплуатируемых зданий	12,00
	<b>ИТОГО (инвариантная часть)</b>		<b>75,00</b>
5	Выполнение технологических процессов на объекте капитального строительства	Умение пользоваться нормативными актами, технической документацией	2,00
		Правильность выполнения подсчета объемов работ в соответствии с ГЭСН-2001	8,00
		Составление локальной	15,00

		сметы на основании ведомости объемов работ	
	<b>ВСЕГО (вариативная часть)**</b>		<b>25</b>
	<b>ИТОГО (совокупность инвариантной и вариативной частей)</b>		<b>100</b>

4. Результаты демонстрационного экзамена определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» в соответствии со схемой начисления баллов за выполнение задания ДЭ и шкалой перевода результатов ДЭ в пятибалльную систему оценок.

Рекомендуемая схема перевода результатов демонстрационного экзамена из стобальной шкалы в пятибалльную представлена в таблице №2:

**Таблица 2. Шкала перевода результатов ДЭ**

Максимальное количество баллов демонстрационного экзамена, балл	Отношение полученного количества баллов к максимально возможному, %			
	0,00-49,99 %	50,00-64,99 %	65,00-89,99 %	90,00-100 %
	Диапазон баллов, полученных за выполнение заданий демонстрационного экзамена, балл			
Количество баллов, полученных при сдаче ДЭ профильного уровня (максимальный балл 75)	0 – 37,49	37,50- 48,74	48,75 – 67,49	67,50-75,00
	«неудовлетворительно»	«удовлетворительно»	«хорошо»	«отлично»
	Оценка ГИА в форме демонстрационного экзамена			

Перевод полученного количества баллов в оценки осуществляется ГЭК.

5. В 2026 году ДЭ по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий профильного уровня проводится в центре проведения демонстрационного экзамена (далее - ЦПДЭ) г. Тюмень, ул. Осипенко, 51 представляющем собой площадку, оборудованную и оснащенную в соответствии с КОД профильного уровня на 10 рабочих мест.

6. Перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания для проведения ДЭ профильного уровня по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий представлен в таблице №3.

**Таблица 3. Перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания**

Кол-во рабочих мест: 10						
Количество зон застройки площадки: 1						
Зоны площадки						
Наименование зоны площадки	Код зоны площадки	Вид аттестации/уровень ДЭ				
Рабочее место участника	А	ГИА профильный уровень				
Общее (коллективное) пользование участниками ДЭ	Б					
Рабочее место главного эксперта	В					
Рабочее место членов экспертной группы	Г					
Перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания для ДЭ ПУ						
№	Наименование	Технические характеристики	Кол-во на 1 раб. место	Ед. изм.	Кол-во на общее число рабочих мест	Код зоны площадки



Перечень оборудования						
1.	Компьютер СКАТ (Монитор Philips 27" , мышь, клавиатура, системный блок СКАТ)	СКАТ, Core i5, 3,60GHz, ОЗУ 16ГБ, HDD 2Т6, SSD 256 ГБ, 64bits, технология Ethernet, порт USB 3.0. Видеокарта GTX 1050 Ti, 4 Гб. Операционная система: Windows 10. LED монитор Philips, диагональ: 27", разрешение: 1920x1080	1	шт	10	A
2.	Стол рабочий	Стол рабочий: габаритные размеры в мм: ширина, глубина, высота - 1500x750x750. Материал столешницы: ЛДСП. Толщина столешницы, мм: 25	1	шт	10	A
3.	Кресло офисное	Кресло офисное с тканью-сеткой с подлокотниками и регулировкой по высоте. Габаритные размеры, мм: глубина сиденья, ширина сиденья, высота кресла: 470x470x1345	1	шт	10	A
4.	Программное обеспечение для создания двухмерных моделей и чертежей в системе автоматизированного проектирования	NanoCad2023	1	шт	10	A
5.	Программное обеспечение для оформления текстовых документов	ПК Word	1	шт	10	A
6.	Программное обеспечение для работы с электронными таблицами	ПК Excel	1	шт	10	A
7.	Программное обеспечение для просмотра файлов в портативном формате	ПК Adobe Acrobat Reader DC	1	шт	10	A
Перечень инструментов						
1.	Калькулятор	12 разрядный с большими кнопками	1	шт	10	A
2.	Нормативно-справочная документация	Нормативно-техническая и справочная документация в действующей редакции на момент проведения демонстрационного экзамена в электронном виде: - ГОСТ Р 21.101-2020 «Система проектной документации для строительства. Основные требования к проектной и рабочей документации»; - СП 22.13330.2016 «Основания зданий и сооружений.	1	шт	10	A

		Актуализированная редакция СНиП 2.02.01-83»; - СП 131.13330.2020 «Строительная 10 климатология. Актуализированная редакция СНиП 23-01-99*»; - Государственные элементные сметные нормы на общестроительные работы. ГЭСН 81-02-01-2022 «Земляные работы»				
Перечень расходных материалов						
1.	Бумага офисная	80 г/м2 , белая, упаковка 500 листов, формат А4.	0,1	уп	1	А
2.	Шариковая ручка	Пластиковый прозрачный корпус с резиновым упором для пальцев, чернила на масляной основе, цвет чернил - синий	1	шт	10	А
3.	Карандаш	Простой, твердо-мягкий (НВ)	1	шт	10	А
4.	Линейка	Пластмассовая, длина измерения 30 см	1	шт	10	А
5.	Точилка для карандашей	Пластиковая	1	шт	10	А
6.	Ластик	Резиновый	1	шт	10	А
Оснащение средствами, обеспечивающими охрану труда и технику безопасности						
1.	Огнетушитель	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	1	шт	На всю площадк у	-
2.	Аптечка	Комплектация согласно требованиям Приказа Министерства здравоохранения Российской Федерации от 24 мая 2024 г. N 262н «Об утверждении требований к комплектации аптечки для оказания работниками первой помощи пострадавшим с применением медицинских изделий»	1	шт	На всю площадк у	-
3.	Корзина для мусора	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	2	шт	На всю площадк у	
Инфраструктура рабочего места главного эксперта						
№	Наименование	Технические характеристики	Кол-во на 1 раб. место	Ед. изм.	Кол-во на общее число рабочих мест	Код зоны площадки
Перечень оборудования						
1.	Компьютер СКАТ (Монитор Philips 27" , мышь, клавиатура, системный блок СКАТ)	СКАТ, Core i5, 3,60GHz, ОЗУ 16ГБ, HDD 2Тб, SSD 256 ГБ, 64bits, технология Ethernet, порт USB 3.0. Видеокарта GTX 1050 Ti, 4 Гб. Операционная система: Windows 10. LED монитор Philips, диагональ: 27", разрешение: 1920x1080	1	шт	1	В
2.	Стол рабочий	Стол рабочий: габаритные размеры в мм: ширина, глубина, высота - 1500x750x750. Материал столешницы: ЛДСП. Толщина столешницы, мм: 25	1	шт	1	В

3.	Кресло офисное	Кресло офисное с тканью-сеткой с подлокотниками и регулировкой по высоте. Габаритные размеры, мм: глубина сиденья, ширина сиденья, высота кресла: 470x470x1345	1	шт	1	В
4.	Программное обеспечение для создания двухмерных моделей и чертежей в системе автоматизированного проектирования	NanoCad2023	1	шт	1	В
5.	Программное обеспечение для оформления текстовых документов	ПК Word	1	шт	1	В
6.	Программное обеспечение для работы с электронными таблицами	ПК Excel	1	шт	1	В
7.	Программное обеспечение для просмотра файлов в портативном формате	Программа для просмотра файлов PDF	1	шт	1	В
8.	Лазерный принтер или МФУ	Формат А4, печать черно-белая	1	шт.	1	В
Перечень инструментов						
1.	Калькулятор	12 разрядный с большими кнопками	1	шт	1	В
2.	Нормативно-справочная документация	Нормативно-техническая и справочная документация в действующей редакции на момент проведения демонстрационного экзамена в электронном виде: - ГОСТ Р 21.101-2020 «Система проектной документации для строительства. Основные требования к проектной и рабочей документации»; - СП 22.13330.2016 «Основания зданий и сооружений. Актуализированная редакция СНиП 2.02.01-83»; - СП 131.13330.2020 «Строительная климатология. Актуализированная редакция СНиП 23-01-99*»; - Государственные элементные	1	шт	1	В

		сметные нормы на общестроительные работы. ГЭСН 81-02-01-2022 «Земляные работы»				
Перечень расходных материалов						
1.	Бумага офисная	80 г/м2 , белая, упаковка 500 листов, формат А4.	0,5	уп	0,5	В
2.	Шариковая ручка	Пластиковый прозрачный корпус с резиновым упором для пальцев, чернила на масляной основе, цвет чернил - синий	1	шт	1	В
3.	Карандаш	Простой, твердо-мягкий (НВ)	1	шт	1	В
4.	Линейка	Пластмассовая, длина измерения 30 см	1	шт	1	В
5.	Точилка для карандашей	Пластиковая	1	шт	1	В
6.	Ластик	Резиновый	1	шт	1	В
7.	Сменный картридж	Для черно-белого МФУ	1	шт.	1	В
Оснащение средствами, обеспечивающими охрану труда и технику безопасности						
1.	Не требуется	-	-	-	-	
Инфраструктура рабочего места членов экспертной группы						
№	Наименование	Технические характеристики	Кол-во на 1 раб. место	Ед. изм.	Кол-во на общее число рабочих мест	Код зоны площадки
1	Компьютер СКАТ (Монитор Philips 27" , мышь, клавиатура, системный блок СКАТ)	СКАТ, Core i5, 3,60GHz, ОЗУ 16ГБ, HDD 2Тб, SSD 256 ГБ, 64bits, технология Ethernet, порт USB 3.0. Видеокарта GTX 1050 Ti, 4 Гб. Операционная система: Windows 10. LED монитор Philips, диагональ: 27", разрешение: 1920x1080	На всех эксперто в	шт	1	Г
2	Стол рабочий	Стол рабочий: габаритные размеры в мм: ширина, глубина, высота - 1500x750x750. Материал столешницы: ЛДСП. Толщина столешницы, мм: 25	На всех эксперто в	шт	1	Г
3	Кресло офисное	Кресло офисное с тканью-сеткой с подлокотниками и регулировкой по высоте. Габаритные размеры, мм: глубина сиденья, ширина сиденья, высота кресла: 470x470x1345	На 1 эксперта	шт	3	Г
4	Программное обеспечение для создания двухмерных моделей и чертежей в системе автоматизированного проектирования	NanoCad2023	На всех эксперто в	шт	1	Г
5	Программное обеспечение для оформления	ПК Word	На всех эксперто в	шт	1	Г

	текстовых документов					
6	Программное обеспечение для работы с электронными таблицами	ПК Excel	На всех экспертов	шт	1	Г
7	Программное обеспечение для просмотра файлов в портативном формате	Программа для просмотра файлов PDF	На всех экспертов	шт	1	Г
8	Программное обеспечение для автоматизации определения сметной стоимости строительства и учета выполненных работ	Программа ГРАНД-Смета, версия 2023.2, Студент.	На всех экспертов	шт	1	Г
10	Калькулятор	12 разрядный с большими кнопками	На 1 эксперта	шт	3	Г
11	Нормативно-справочная документация	Нормативно-техническая и справочная документация в действующей редакции на момент проведения демонстрационного экзамена в электронном виде: - ГОСТ Р 21.101-2020 «Система проектной документации для строительства. Основные требования к проектной и рабочей документации»; - СП 22.13330.2016 «Основания зданий и сооружений. Актуализированная редакция СНиП 2.02.01-83»; - СП 131.13330.2020 «Строительная климатология. Актуализированная редакция СНиП 23-01-99*»; - Государственные элементные сметные нормы на общестроительные работы. ГЭСН 81-02-01-2022 «Земляные работы»	На всех экспертов	шт	1	Г
Перечень расходных материалов						
1	Бумага офисная	80 г/м2 , белая, упаковка 500 листов, формат А4.	На 1 эксперта	шт	0,3	Г
2	Шариковая ручка	Пластиковый прозрачный корпус с резиновым упором для пальцев, чернила на масляной основе, цвет чернил - синий	На 1 эксперта	шт	3	Г
3	Карандаш	Простой, твердо-мягкий (НВ)	На 1 эксперта	шт	3	Г
4	Линейка	Пластмассовая, длина измерения	На 1	шт	3	Г

		30 см	эксперта			
5	Точилка для карандашей	Пластиковая	На 1 эксперта	шт	3	Г
6	Ластик	Резиновый	На 1 эксперта	шт	3	Г

*\*Перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания может быть дополнен Университетом с целью создания необходимых условий для участия в ДЭ обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся из числа детей-инвалидов и инвалидов.*

7. Количественный состав экспертной группы определяется образовательной организацией, исходя из числа сдающих одновременно ДЭ обучающихся. Один эксперт должен иметь возможность оценить результаты выполнения обучающимися задания в полной мере согласно критериям оценивания. Проверка результатов выполненных обучающимися заданий ДЭ осуществляется тремя независимыми экспертами.

8. Образцы заданий профильного уровня для государственной итоговой аттестации обучающихся по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений по модулям приведены в соответствии с образцами заданий КОД специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений, разработанных ИРПО и утвержденных Педагогическим советом ФГБОУ ДПО ИРПО от «29» сентября 2025г. № 01-09-538/2025.

Образцы заданий <https://bom.firpo.ru/Public>

Модуль 1 – задания модуля

Модуль 2 – задания модуля

Модуль 3 - задания модуля

Модуль 4 - задания модуля

Вариативная часть

Университет формирует содержание вариативной части задания для ДЭ ПУ на основе реализуемой образовательной программы СПО и с учетом квалификационных требований, заявленных конкретными организациями, работодателями, заинтересованными в подготовке кадров соответствующей квалификации, в том числе являющимися стороной договора о сетевой форме реализации образовательных программ и (или) договора о практической подготовке обучающихся.

#### Модуль 1. Составление проектной документации

1.Необходимо определить нормативную и расчетную глубины сезонного промерзания грунта в соответствии с требованиями СП 22.13330.2016 «Основания зданий и сооружений. Актуализированная редакция СНиП 2.02.01-83», СП 131.13330.2020 «Строительная климатология. Актуализированная редакция СНиП 23-01-99\*».

Расчет оформить в виде страницы пояснительной записки в текстовом редакторе с соблюдением требований нормативно - технической документации к оформлению текстовых документов в строительстве и сохранить в файл с названием «Задание 1.1\_ФИО студента» в папку, указанную Главным экспертом.

2.Необходимо разработать чертеж «Схема расположения фундаментных плит» со спецификацией сборных железобетонных элементов формата А3 в масштабе 1:100 с использованием специализированного программного обеспечения для автоматизированного проектирования с соблюдением требований нормативно-технической документации к оформлению графической части проекта (по форме 7 ГОСТ Р 21.101-2020 «Система проектной документации для строительства. Основные требования к проектной и рабочей документации»). Основные характеристики ленточных 40 фундаментов принять по ГОСТ 13580-2021 «Плиты железобетонные ленточных

фундаментов». Основную надпись на чертеже необходимо принять по форме 3 ГОСТ Р 21.101-2020 «Система проектной документации для строительства. Основные требования к проектной и рабочей документации».

Сохраните чертеж в портативном формате в файл с названием «Задание 1.2\_ФИО студента» в папку, указанную Главным экспертом.

Сведения об объекте строительства:

Здание кирпичное жилое без подвала.

Фундамент ленточный сборный железобетонный.

Полы первого этажа устраиваются по грунту.

Температура расчетной среднесуточной температуры помещения, примыкающего к наружным фундаментам, составляет 18°C.

Строительство осуществляется в г. Пскове. Грунт – супесь.

Кладочный чертеж показан в приложении 1. КОД 08.02.01-1-2026

## Модуль 2. Определение и оперативный учет объемов, выполняемых строительно-монтажных работ

1. Составьте Ведомость подсчета объемов земляных работ по форме согласно приложению 2 КОД 08.02.01-1-2026 в виде пояснительной записки в текстовом редакторе с соблюдением требований нормативно-технической документации к оформлению текстовых документов в строительстве. При составлении Ведомости руководствуйтесь нормами соответствующих сборников ГЭСН.

Характеристики траншеи:

– ширина траншеи по дну – 2,0 м;

– глубина – 1,5 м;

– длина – 77,6 м;

– грунт – суглинок.

Размеры здания в осях принять согласно кладочному чертежу в соответствии с рисунком 1.

Коэффициент крутизны откоса (m) принять в соответствии с таблицей 1.

Таблица 1 – Значение коэффициента крутизны откоса (m)

Грунты	Крутизна откосов при глубине выемки, м		
	не более 1,5	не более 3	не более 5
Насыпные	1:0,67	1:1	1:1,25
Песчаные и гравийные	1:0,5	1:1	1:1
Супесь	1:0,25	1:0,67	1:0,85
Суглинок	1:0	1:0,5	1:0,75
Глина	1:0	1:0,25	1:0,5
Лессы и лессовидные	1:0	1:0,5	1:0,5

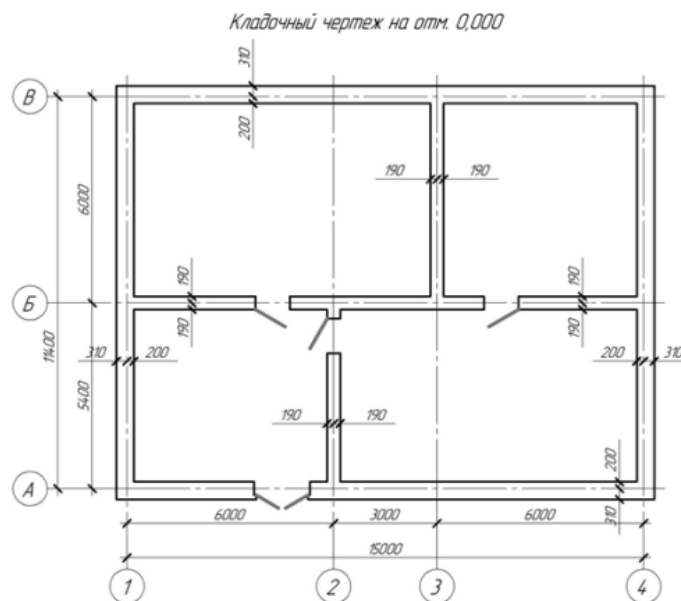


Рисунок 1. Кладочный чертеж к заданию 1 Модуля 2

Все подсчеты должны быть с пояснениями (указать необходимые формулы, показать расчет при необходимости, расшифровать все значения и тому подобное). Сохраните Ведомость подсчета объемов земляных работ в файл с названием «Задание 2.1 \_ФИО студента» в папку, указанную Главным экспертом.

2. Определить себестоимость и сметную стоимость работ по устройству сплошной обрешетки из досок для скатной кровли в базисном уровне цен, с использованием единичных расценок. Объект - строительство административного здания в г. Дмитрове Московской области.

Измеритель: 100 м<sup>2</sup>.

Объем работ - 480 м<sup>2</sup>.

Прямые затраты - 3123,14 руб.

Оплата труда рабочих - 156,37 руб.

Эксплуатация машин и механизмов - 30,77 руб., в том числе оплата труда машинистов - 4,81 руб.

Материалы - 2936,00 руб.

Источник финансирования с привлечением средств бюджетов бюджетной системы РФ. Нормативы по накладным расходам и сметной прибыли принять в соответствии с:

- приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства РФ от 21 декабря 2020 г. N 812/пр "Об утверждении Методики по разработке и применению нормативов накладных расходов при определении сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства";

- приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 11.12.2020 № 774/пр "Об утверждении Методики по разработке и применению нормативов сметной прибыли при определении сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства".

Результаты вычислений привести в рублях с округлением до целых единиц.

Расчеты представить по форме «Определение затрат по задаче» согласно Приложению 3 КОД 08.02.01-1-2026 в папку с названием «Задание 2.2 \_ФИО студента», указанную Главным экспертом.

### Модуль 3. Составление исполнительной документации

На основании фрагмента локального сметного расчета, необходимо заполнить акт о приемке выполненных работ (форма КС-2).

Сведения, необходимые для составления документа:



Работы выполняются по договору строительного подряда от 30 мая 2026 года № 03/04.

Заказчик – ООО «Амелия», г. Москва, ул. Садовая, д. 18. Руководитель – генеральный директор А.П. Сидоров. Подрядчик – ООО «Велесстрой», г. Москва, ул. Ольховская, д. 10. Руководитель - генеральный директор И.С. Трубников.

Работы выполняются в период с 01 июня по 31 августа 2026 года со следующим распределением по месяцам: июнь 2026 года – 40 % от объема работы № 1; 13 % от объема работы №2. 44 июль 2026 года – полное закрытие остатка работы № 1; 50 % от объема работы № 2; 12 % от объема работы № 3. август 2026 года – полное закрытие всех остатков незакрытых работ.

Необходимо заполнить приложенную форму КС-2 Сохранить в папку, указанную Главным экспертом, под именами «КС-2 июнь» и т.д.

#### Модуль 4. Предварительная оценка технического состояния строительных конструкций

Необходимо составить таблицу «Основные дефекты и повреждения конструкций и их влияние на техническое состояние» на основании ГОСТ 31937-2024 «Здания и сооружения.

Правила обследования и мониторинга технического состояния», разделив на разделы в зависимости от типа конструкции.

При осмотре многоэтажного жилого здания были выявлены следующие дефекты и повреждения:

1. Сколы бетона в сжатой зоне
2. Отслоение защитного слоя бетона
3. Искривление горизонтальных и вертикальных линий стен
4. Увлажнение кладки

Сохранить в файл «Задание 4 \_ФИО студента» в папку, указанную Главным экспертом.

## Критерии оценки содержания дипломного проекта

критерии	показатели			
	Оценки « 2 - 5»			
	«неуд. »	«удовлетворительно»	«хорошо»	«отлично»
<b>Актуальность</b>	Актуальность исследования специально автором не обосновывается.  Сформулированы цель, задачи не точно и не полностью, (работа не зачтена – необходима доработка). Неясны цели и задачи работы (либо они есть, но абсолютно не согласуются с содержанием)	Актуальность либо вообще не сформулирована, сформулирована не в самых общих чертах – проблема не выявлена и, что самое главное, не аргументирована (не обоснована со ссылками на источники). Не четко сформулированы цель, задачи, предмет, объект исследования, методы, используемые в работе	Автор обосновывает актуальность направления исследования в целом, а не собственной темы. Сформулированы цель, задачи, предмет, объект исследования. Тема работы сформулирована более или менее точно (то есть отражает основные аспекты изучаемой темы).	Актуальность проблемы исследования обоснована анализом состояния действительности. Сформулированы цель, задачи, предмет, объект исследования, методы, используемые в работе.
<b>Логика работы</b>	Содержание и тема работы плохо согласуются между собой.	Содержание и тема работы не всегда согласуются между собой. Некоторые части работы не связаны с целью и задачами работы	Содержание, как целой работы, так и ее частей связано с темой работы, имеются небольшие отклонения. Логика изложения, в общем и целом, присутствует – одно положение вытекает из другого.	Содержание, как целой работы, так и ее частей связано с темой работы. Тема сформулирована конкретно, отражает направленность работы. В каждой части (главе, параграфе) присутствует обоснование, почему эта часть рассматривается в рамках данной темы

<b>Практическая значимость работы</b>	Не выявлены проблемные вопросы по теме работы, не проведен их анализ и не предложены варианты решений. Не продемонстрировано умение дать экономическое обоснование рекомендациям по совершенствованию деятельности объекта исследования.	Недостаточно выявлены проблемные вопросы по теме работы, недостаточно проведен их анализ и недостаточно предложены варианты решений. Недостаточно продемонстрировано умение дать экономическое обоснование рекомендациям по совершенствованию деятельности объекта исследования.	Выявлены проблемные вопросы по теме работы, проведен их анализ и предложены варианты решений, но с дополнениями. Продemonстрировано умение дать экономическое обоснование рекомендациям по совершенствованию деятельности объекта исследования, но с дополнениями.	Выявлены проблемные вопросы по теме работы, проведен их анализ и предложены варианты решений. Продemonстрировано умение дать экономическое обоснование рекомендациям по совершенствованию деятельности объекта исследования.
<b>Сроки</b>	Работа сдана с опозданием (более 3-х дней задержки)	Работа сдана с опозданием (более 3-х дней задержки).	Работа сдана в срок (либо с опозданием в 2-3 дня)	Работа сдана с соблюдением всех сроков
<b>Самостоятельность в работе</b>	Большая часть работы списана из одного источника, либо заимствована из сети Интернет. Авторский текст почти отсутствует (или присутствует только авторский текст.) Научный руководитель не знает ничего о процессе написания обучающимся работы, обучающийся отказывается показать черновики, конспекты	Самостоятельные выводы либо отсутствуют, либо присутствуют только формально. Автор недостаточно хорошо ориентируется в тематике, путается в изложении содержания. Слишком большие отрывки (более двух абзацев) переписаны из источников.	После каждой главы, параграфа автор работы делает выводы. Выводы порой слишком расплывчаты, иногда не связаны с содержанием параграфа, главы. Автор не всегда обоснованно и конкретно выражает свое мнение по поводу основных аспектов содержания работы.	После каждой главы, параграфа автор работы делает самостоятельные выводы. Автор четко, обоснованно и конкретно выражает свое мнение по поводу основных аспектов содержания работы. Из разговора с автором научный руководитель делает вывод о том, что обучающийся достаточно свободно ориентируется в терминологии, используемой в дипломной работе
<b>Оформление работы</b>	Много нарушений правил оформления и низкая культура ссылок.	Представленная дипломная работа имеет отклонения и не во всем соответствует предъявляемым требованиям	Есть некоторые недочеты в оформлении работы, в оформлении ссылок.	Соблюдены все правила оформления работы.

Литература	Автор совсем не ориентируется в тематике, не может назвать и кратко изложить содержание используемых книг. Изучено менее 5 источников	Изучено менее десяти источников. Автор слабо ориентируется в тематике, путается в содержании используемых книг.	Изучено более десяти источников. Автор ориентируется в тематике, может перечислить и кратко изложить содержание используемых книг	Количество источников более 20. Все они использованы в работе. Обучающийся легко ориентируется в тематике, может перечислить и кратко изложить содержание используемых книг
------------	---	---	---	---

## Критерии оценки защиты дипломного проекта

№ п/п	Критерии защиты ДП	показатели			
		«неудовлетворительно»	«удовлетворительно»	«хорошо»	«отлично»
1	Умение четко, конкретно и ясно доложить содержание дипломного проекта.	Доклад с отступлениями от принятой терминологии со значительным отступлением от регламента времени	Доклад с отступлением от регламента времени и требуемой последовательности и изложения материала	Доклад четкий, технически грамотный с незначительными отступлениями от предъявляемых требований	Доклад четкий. Технически грамотный с соблюдением регламента времени и полное представление о выполненной работе
2	Умение обосновывать и отстаивать принятые решения	Отсутствует	Не уверенно	Недостаточно уверенно	Уверенное
3	Качество профессиональной подготовки	Неудовлетворительно	Удовлетворительно	Хорошее	Отличное
4	Умение в докладе сделать выводы по работе	Нет выводов по работе	Недостаточно правильные, грамотные	Достаточно правильные, грамотные	Правильные, грамотные
5	Умение четко, ясно, технически грамотным языком отвечать на вопросы	Нет ответов на вопросы	Ответы на вопросы упрощенные, по наводящим вопросам	В основном правильные ответы на вопросы	Четкие, аргументированные, безошибочные ответы на вопросы