

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Клочков Юрий Сергеевич
Должность: и.о. ректора
Дата подписания: 26.04.2024 14:18:51
Уникальный программный ключ:
4e7c4ea90328ec8e65c5d8058549a2538d7400d1

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«ТОМЕНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по УМР
_____ Т.А. Харитонова

« 23 » июня 2022г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины:	<u>Управление IT- процессами</u>
направление подготовки:	38.03.05 Бизнес – информатика
направленность (профиль):	Информационные системы предприятия
форма обучения:	очная

Рабочая программа разработана для обучающихся по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес – информатика, направленность (профиль) Информационные системы предприятия

Рабочая программа рассмотрена
на заседании кафедры бизнес – информатики и математики

Заведующий кафедрой БИМ

_____ О.М. Барбаков
(подпись)

Рабочую программу разработал:

Сорокин Г.Г., доцент, к.с.н.

_____ (подпись)

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цели дисциплины:

1. подготовка студентов к деятельности по организации и регулированию ИТ-процессов предприятия;
2. формирование у обучающихся знаний, умений и навыков в сфере информационных технологий, необходимых для профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины:

- освоение основных понятий, принципов и подходов в области управления ИТ-процессами;
- ознакомление с методиками проектирования, разработки и реализации технических решений в области создания систем управления контентом Интернет-ресурсов и систем управления контентом предприятия;
- освоение студентами современного инструментария разработки ИТ - сервисов;
- получение студентами практических навыков управления ИТ - процессами.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина относится к дисциплинам обязательной части учебного плана.

Необходимыми условиями для освоения дисциплины являются:

знание:

- сущности понятий “ИТ-сервис”, “ИТ-контент”;
- основных этапов жизненного цикла информационного ресурса;
- принципов организации компьютерных сетей;
- методов создания веб-сайтов;
- технологий формирования контента веб-ресурсов;
- технологии веб-программирования.

умение:

- применять современную методологию для описания и критического анализа информационных систем;
- формализовать, моделировать и проектировать бизнес-процессы предприятия;

- разрабатывать механизмы контроля и коррекции информационных процессов организации;
- использовать современные технологии программирования для создания и управления веб-ресурсами.

владение:

- общенаучными методами научного познания (анализ, синтез, дедукция, индукция, абстрагирование);
- навыками анализа сложных информационных систем;
- технологиями веб-программирования;
- методами моделирования информационных процессов.

Содержание дисциплины опережается на материал курсов “Вычислительные системы и компьютерные сети”, “Web - технологии”, “Архитектура предприятия” и включает в себя знания, умения и навыки, необходимые для написания выпускной квалификационной работы.

3. Результаты обучения по дисциплине

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Таблица 3.1

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции (ИДК)	Код и наименование результата обучения по дисциплине
ОПК – 1. Способен проводить моделирование, анализ и совершенствование бизнес – процессов и информационно – технологической инфраструктуры предприятия в интересах достижения его стратегических целей с использованием современных методов и программного инструментария	ОПК – 1.1 Использует основные методики и средства моделирования, анализа и совершенствования бизнес – процессов	Знать (З1) основные методики и средства моделирования, анализа и совершенствования ИТ – процессов
		Уметь (У1) реализовывать на практике методы и средства совершенствования ИТ – процессов
		Владеть (В1) технологиями моделирования ИТ – процессов
	ОПК – 1.2 Реализует основополагающие принципы организации ИТ - инфраструктуры предприятия	Знать (З2) принципы организации ИТ - инфраструктуры и ИТ – контента предприятия
		Уметь (У2) организовывать и координировать совместную работу элементов ИТ - инфраструктуры предприятия
		Владеть (В2) инструментарием разработки сервисов, обеспечивающих ИТ - инфраструктуру предприятия
ОПК – 1.3 Эффективно осуществляет анализ, моделирование и совершенствование бизнес – процессов предприятия в интересах достижения его стратегических целей с использованием современных методов и	Эффективно осуществляет анализ, моделирование и совершенствование бизнес – процессов предприятия в интересах достижения его стратегических целей с использованием современных методов и	Знать (З3) современные программные средства анализа и моделирования ИТ – процессов
		Уметь (У3) использовать современные методы и технологии программирования для анализа и моделирования ИТ – процессов

	программного инструментария	Владеть (В3) технологиями совершенствование ИТ – процессов предприятия в интересах достижения его стратегических целей
	ОПК – 1.4 Владеет навыками проектирования и внедрения компонентов ИТ – инфраструктуры предприятия, обеспечивающих достижение стратегических целей и поддержку бизнес – процессов	Знать (З4) методы повышения эффективности ИТ – инфраструктуры предприятия, связанные с внедрением в неё новых компонентов
		Уметь (У4) разрабатывать компоненты ИТ – инфраструктуры предприятия, обеспечивающие достижение стратегических целей и поддержку ИТ – процессов
		Владеть (В4) навыками внедрения в ИТ – инфраструктуру предприятия новых компонентов
	ОПК – 1.5 Успешно использует современные инструменты моделирования	Знать (З5) общие принципы моделирования как метода научного познания
		Уметь (У5) интерпретировать ИТ – процессы предприятия в виде различных моделей
Владеть (В5) современными методами и инструментами моделирования ИТ – процессов		

4. Объем дисциплины

Общий объем дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа.

Таблица 4.1

Форма обучения	Курс/ семестр	Аудиторные занятия / контактная работа, час.			Самостоятельная работа, час.	Контроль, час	Форма промежуточной аттестации
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия			
Очная	3/6	16	-	16	40	-	Зачёт

5. Структура и содержание дисциплины

5.1. Структура дисциплины

очная форма обучения (ОФО)

Таблица 5.1

№ п/п	Структура дисциплины		Аудиторные занятия, час.			СРС, час.	Всего, час.	Код ИДК	Оценочные средства
	Номер раздела	Наименование раздела	Л.	Пр.	Лаб.				
1	1	Задачи управления ИТ-процессами	2	-	3	6	11	ОПК – 1.1 ОПК – 1.3	Задания для лабораторной работы №1
2	2	Стандарты и сервисы платформ для управления анализа и структуризации данных	2	-	3	6	11	ОПК – 1.1 ОПК – 1.2	Задания для теста №1
3	3	Типовые решения для конкретных предметных областей деятельности (банки, страхование, телекоммуникации, розничная	3	-	3	7	13	ОПК – 1.4 ОПК – 1.5	Задания для лабораторной работы №2

		торговля)							
4	4	Поиск, управление и интеграция данных	3	-	3	7	13	ОПК – 1.3 ОПК – 1.4	Задания для теста №2
5	5	Концептуальная основа процессов ИС-службы	3	-	2	7	12	ОПК – 1.4 ОПК – 1.5	Задания для лабораторной работы №3
6	6	Повышение эффективности ИТ-инфраструктуры предприятия	3	-	2	7	12	ОПК – 1.1 ОПК – 1.3	Задания для теста №3
Итого:			16		16	40	72	X	X

заочная форма обучения (ЗФО)

не реализуется

очно-заочная форма обучения (ОЗФО)

не реализуется

5.2. Содержание дисциплины

5.2.1. Содержание разделов дисциплины (дидактические единицы)

Раздел 1. Задачи управления ИТ-процессами.

Информационные ресурсы. Точечная автоматизация. Архитектура платформы Information Server, её возможности. Общие сервисы. Интерфейсы. Согласованное управление и представление структурированных данных и неструктурированного контента.

Раздел 2. Стандарты и сервисы платформ для управления анализа и структуризации данных.

Базис платформы: открытые стандарты на основе XML и Web-сервисов, архитектура SOA. Базовые сервисы платформы «Информация по требованию»: управление структурированными данными и неструктурированным контентом, поиск и анализ данных, управление основными данными (НСИ), интеграция данных. Структура платформы «Информация по требованию».

Раздел 3. Типовые решения для конкретных предметных областей деятельности (банки, страхование, телекоммуникации, розничная торговля).

Модели и описания данных и ИТ-процессов, шаблоны документов и экранных форм. Сервисы управления данными. Средства разработки и администрирования баз данных. Хранилище. СУБД IBM. Сервисы управления неструктурированным контентом.

Раздел 4. Поиск, управление и интеграция данных.

Информационная система FileNet P8. Сервисы поиска и анализа данных: поиск данных в структурированных и неструктурированных источниках, обнаружение и

сопоставление скрытых фактов и знаний. Ускорители внедрения. Сервисы интеграции данных: доступ в реальном масштабе времени к централизованным и распределенным информационным ресурсам. Information Server. Сервисы управления основными данными (НСИ): формирование, накопление и предоставление актуальных и согласованных сведений.

Раздел 5. Концептуальная основа процессов ИС-службы.

Основные положения концепции управления ИТ-сервисами - Information Technology Service Management (ITSM). История развития. Организации, занимающиеся развитием содержания ITSM. Передовые методы организации работы ИТ-служб. Управление на основе процессов. Методология Information Technology Infrastructure Library (ITIL). Библиотека мирового передового опыта ITIL (IT Infrastructure Library). Управление ИТ-услугами. Основные понятия и философия библиотеки ITIL. Сервисный подход при организации работ.

Раздел 6. Повышение эффективности ИТ -инфраструктуры предприятия.

Основные характеристики процессов ITIL. Управление проблемами: этапы процесса, организация деятельности по процессу. Автоматизация процессов и консалтинг в области ITSM Уровни зрелости ИТ -инфраструктуры предприятия; методология Microsoft по эксплуатации ИС. Лидеры рынка автоматизации ITSM процессов. Оценка систем автоматизации на соответствие процессам ITIL.

5.2.2. Содержание дисциплины по видам учебных занятий

Лекционные занятия

Таблица 5.2.1

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем, час.			Тема лекции
		ОФО	ЗФО	ОЗФО	
1	1	2	-	-	Задачи управления ИТ-процессами
2	2	2	-	-	Стандарты и сервисы платформ для управления анализа и структуризации данных
3	3	3	-	-	Типовые решения для конкретных предметных областей деятельности (банки, страхование, телекоммуникации, розничная торговля)
4	4	3	-	-	Поиск, управление и интеграция данных
5	5	3	-	-	Концептуальная основа процессов ИС-службы
6	6	3	-	-	Повышение эффективности ИТ -инфраструктуры предприятия
Итого:		16	-	-	X

Практические занятия

Практические работы учебным планом не предусмотрены

Лабораторные работы

Таблица 5.2.2

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем, час.			Тема практического занятия
		ОФО	ЗФО	ОЗФО	
1	1	3	-	-	Задачи управления ИТ-процессами
2	2	3	-	-	Стандарты и сервисы платформ для управления анализа и структуризации данных
3	3	3	-	-	Типовые решения для конкретных предметных областей деятельности (банки, страхование, телекоммуникации, розничная торговля)
4	4	3	-	-	Поиск, управление и интеграция данных
5	5	2	-	-	Концептуальная основа процессов ИС-службы
6	6	2	-	-	Повышение эффективности ИТ -инфраструктуры предприятия
Итого:		16	-	-	X

Самостоятельная работа студента

Таблица 5.2.3

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем, час.			Тема	Вид СРС
		ОФО	ЗФО	ОЗФО		
1	1	6	-	-	Задачи управления ИТ-процессами	Изучение теоретического материала для подготовки к лабораторной работе №1
2	2	6	-	-	Стандарты и сервисы платформ для управления анализа и структуризации данных	Изучение теоретического материала для подготовки к тесту №1
3	3	7	-	-	Типовые решения для конкретных предметных областей деятельности (банки, страхование, телекоммуникации, розничная торговля)	Изучение теоретического материала для подготовки к лабораторной работе №2
4	4	7	-	-	Поиск, управление и интеграция данных	Изучение теоретического материала для подготовки к тесту №2
5	5	7	-	-	Концептуальная основа процессов ИС-службы	Изучение теоретического материала для подготовки к лабораторной работе №3
6	6	7	-	-	Повышение эффективности ИТ -инфраструктуры предприятия	Изучение теоретического материала для подготовки к тесту №3
Итого:		40	-	-	X	X

5.2.3. Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов образовательных технологий:

- визуализация учебного материала в PowerPoint в диалоговом режиме (лекционные занятия);
- работа в малых группах (лабораторные занятия);

6. Тематика курсовых работ/проектов

Курсовые работы/проекты учебным планом не предусмотрены.

7. Контрольные работы

- заочная форма обучения (ЗФО): не реализуется;
- очно-заочная форма обучения (ОЗФО): не реализуется.

8. Оценка результатов освоения дисциплины

8.1. Критерии оценивания степени полноты и качества освоения компетенций в соответствии с планируемыми результатами обучения приведены в Приложении 1.

8.2. Рейтинговая система оценивания степени полноты и качества освоения компетенций обучающихся очной формы обучения представлена в таблице 8.1.

Таблица 8.1

№ п/п	Виды мероприятий в рамках текущего контроля	Количество баллов
1	Лабораторная работа №1	0 – 10
2	Тест№1	0 – 20
ИТОГО за первую текущую аттестацию		0 – 30
3	Лабораторная работа №2	0 – 10
4	Тест№2	0 – 20
ИТОГО за вторую текущую аттестацию		0 – 30
5	Лабораторная работа №3	0 – 20
6	Тест№3	0 – 20
ИТОГО за третью текущую аттестацию		0-40
ВСЕГО		0-100

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

9.1. Перечень рекомендуемой литературы представлен в Приложении 2.

9.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

- Электронный каталог/Электронная библиотека ТИУ <http://webirbis.tsogu.ru/>;
- Цифровой образовательный ресурс – библиотечная система IPR SMART — <https://www.iprbookshop.ru/>;
- Электронно-библиотечная система «Консультант студента» www.studentlibrary.ru;
- Электронно-библиотечная система «Лань» https://e.lanbook.com;

- Образовательная платформа ЮРАЙТ www.urait.ru;
- Научная электронная библиотека ELIBRARY.RU <http://www.elibrary.ru>;
- Национальная электронная библиотека (НЭБ);
- ЭКБСОН – информационная система доступа к электронным каталогам библиотек сферы образования и науки;
- Библиотеки нефтяных вузов России:
 - Электронная нефтегазовая библиотека РГУ нефти и газа им. Губкина <http://elib.gubkin.ru/>;
 - Электронная библиотека Уфимского государственного нефтяного технического университета <http://bibl.rusoil.net/>;
 - Библиотечно-информационный комплекс Ухтинского государственного технического университета УГТУ <http://lib.ugtu.net/books>;
 - Электронная справочная система нормативно-технической документации «Технорматив».

9.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в т.ч. отечественного производства:

- Microsoft Windows,
- Microsoft Office Professional Plus.

10. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Помещения для проведения всех видов работы, предусмотренных учебным планом, укомплектованы необходимым оборудованием и техническими средствами обучения.

Таблица 10.1

Обеспеченность материально-технических условий реализации ОПОП ВО

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно – наглядных пособий	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
1	2	3	4
1.	Управление ИТ- процессами	Лекционные занятия: Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; групповых и индивидуальных консультаций; текущего контроля и промежуточной аттестации.	625039, г. Тюмень, ул. Мельникайте, д. 70.

	<p>Оснащенность: Учебная мебель: столы, стулья. Моноблок - 1 шт., проектор - 1 шт., проекционный экран - 1 шт., акустическая система (колонки) - 4 шт., микрофон - 1 шт., документ- камера - 1 шт., телевизор - 2 шт.</p>	
	<p>Лабораторные занятия: Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (лабораторных занятий); групповых и индивидуальных консультаций; текущего контроля и промежуточной аттестации. Оснащенность: Учебная мебель: столы, стулья. Моноблоки, проектор - 1 шт., проекционный экран - 1 шт., акустическая система (колонки) - 4 шт., микрофон - 1 шт., документ- камера - 1 шт., телевизор - 2 шт.</p>	<p>625039, г. Тюмень, ул. Мельникайте, д. 70</p>

11. Методические указания по организации СРС

11.1. Методические указания по подготовке к лабораторным занятиям.

Важной формой самостоятельной работы студента является систематическая и планомерная подготовка к лабораторному занятию. После лекции студент должен познакомиться с планом лабораторных занятий и списком обязательной и дополнительной литературы, которую необходимо прочитать, изучить и законспектировать. Разъяснение по вопросам новой темы студенты получают у преподавателя в конце предыдущего лабораторного занятия.

Подготовка к лабораторному занятию требует, прежде всего, чтения рекомендуемых источников. Важным этапом в самостоятельной работе студента является повторение материала по конспекту лекции. Одна из главных составляющих внеаудиторной подготовки – работа с книгой. Она предполагает: внимательное прочтение, критическое осмысление содержания, обоснование собственной позиции по дискуссионным моментам, постановки интересующих вопросов, которые могут стать предметом обсуждения на практическом занятии.

В начале лабораторного занятия должен присутствовать организационный момент и вступительная часть. Преподаватель произносит краткую вступительную речь, где формулируются основные вопросы и проблемы, способы их решения в процессе работы.

В конце каждой темы подводятся итоги, предлагаются темы докладов, выносятся вопросы для самоподготовки.

Лабораторные занятия являются одной из важнейших форм обучения студентов: они позволяют студентам закрепить, углубить и конкретизировать знания по созданию и эксплуатации баз данных, подготовиться к научно-исследовательской деятельности. В процессе работы на лабораторных занятиях обучающийся должен совершенствовать умения и навыки самостоятельного анализа источников и научной литературы, что необходимо для научно-исследовательской работы.

Усвоенный материал необходимо научиться применять при решении поставленных задач.

Успешному осуществлению внеаудиторной самостоятельной работы способствует проведение коллоквиумов. Они обеспечивают непосредственную связь между студентом и преподавателем (по ним преподаватель судит о трудностях, возникающих у студентов в ходе учебного процесса, о степени усвоения предмета, о помощи, какую надо указать, чтобы устранить пробелы в знаниях); они используются для осуществления контрольных функций.

11.2. Методические указания по организации самостоятельной работы.

Самостоятельная работа является одной из важнейших форм изучения любой дисциплины. Она позволяет систематизировать и углубить теоретические знания, закрепить умения и навыки, способствует развитию умений пользоваться научной и учебно-методической литературой. Познавательная деятельность в процессе самостоятельной работы требует от студента высокого уровня активности и самоорганизованности.

В учебном процессе выделяют два вида самостоятельной работы: аудиторная и внеаудиторная.

Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию.

Внеаудиторная самостоятельная работа студентов представляет собой логическое продолжение аудиторных занятий. Затраты времени на выполнение этой работы регламентируются рабочим учебным планом. Режим работы выбирает сам обучающийся в зависимости от своих способностей и конкретных условий.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений студентов.

Самостоятельная работа включает в себя работу с конспектом лекций, изучение и конспектирование рекомендуемой литературы, изучение мультимедиалекций, расположенных в свободном доступе, решение ситуационных (профессиональных) задач,

проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности, научно-исследовательскую работу и др.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине и внеаудиторную самостоятельную работу студентов по дисциплине, может проходить в письменной, устной или смешанной форме.

Работа на лекции – это сложный процесс, который включает в себя такие элементы как слушание, осмысление и, собственно, конспектирование. Для того, чтобы лекция выполнила свое назначение, важно подготовиться к ней и ее записи еще до прихода преподавателя в аудиторию, поскольку в первые минуты лекции объявляется тема лекции, формулируется ее основная цель. Без этого дальнейшее восприятие лекции становится сложным. Важно научиться слушать преподавателя во время лекции. Здесь не следует путать такие понятия как слышать и слушать. Слушание лекции состоит из нескольких этапов, начиная от слышания (первый шаг в процессе осмысленного слушания) и заканчивая оценкой сказанного.

Чтобы процесс слушания стал более эффективным, нужно разделять качество общения с лектором, научиться поддерживать непрерывное внимание к выступающему. Для оптимизации процесса слушания следует:

1. научиться выделять основные положения. Нельзя понять и запомнить все, что говорит выступающий, однако можно выделить основные моменты. Для этого необходимо обращать внимание на вводные слова, словосочетания, фразы, которые используются, как правило, для перехода к новым положениям, выводам и обобщениям;

2. во время лекции осуществлять поэтапный анализ и обобщение, услышанного. Необходимо постоянно анализировать и обобщать положения, раскрываемые в речи говорящего. Стараясь представить материал обобщенно, мы готовим надежную базу для экономной, свернутой его записи. Делать это лучше всего по этапам, ориентируясь на момент логического завершения одного вопроса (подвопроса, тезиса и т.д.) и перехода к другому;

3. готовность слушать выступление лектора до конца.

Слушание является лишь одним из элементов хорошего усвоения лекционного материала.

Поток информации, который сообщается во время лекции необходимо фиксировать, записывать – научиться вести конспект лекции, где формулировались бы наиболее важные моменты, основные положения, излагаемые лектором. Для ведения конспекта лекции следует использовать тетрадь. Ведение конспекта на листочках не

рекомендуется, поскольку они не так удобны в использовании и часто теряются. При оформлении конспекта лекции необходимо оставлять поля, где студент может записать свои собственные мысли, возникающие параллельно с мыслями, высказанными лектором, а также вопросы, которые могут возникнуть в процессе слушания, чтобы получить на них ответы при самостоятельной проработке материала лекции, при изучении рекомендованной литературы или непосредственно у преподавателя в конце лекции.

Составляя конспект лекции, следует оставлять значительный интервал между строчками. Это связано с тем, что иногда возникает необходимость вписать в первоначальный текст лекции одну или несколько строчек, имеющих принципиальное значение и почерпнутых из других источников. Расстояние между строками необходимо также для подчеркивания слов или целых групп слов (такое подчеркивание вызывается необходимостью привлечь внимание к данному месту в тексте при повторном чтении). Обычно подчеркивают определения, выводы.

Главным отличием конспекта лекции от текста является свертывание текста. При ведении конспекта удаляются отдельные слова или части текста, которые не выражают значимую информацию, а развернутые обороты речи заменяют более лаконичными или же синонимичными словосочетаниями. При конспектировании основную информацию следует записывать подробно, а дополнительные и вспомогательные сведения, примеры – очень кратко. Особенно важные моменты лекции, на которые следует обратить особое внимание лектор, как правило, читает в замедленном темпе, что позволяет сделать их запись дословной. Также важно полностью без всяких изменений вносить в тетрадь схемы, таблицы, чертежи и т.п., если они предполагаются в лекции. Для того, чтобы совместить механическую запись с почти дословным фиксированием наиболее важных положений, можно использовать системы условных сокращений. В первую очередь сокращаются длинные слова и те, что повторяются в речи лектора чаще всего. При этом само сокращение должно быть по возможности кратким.

Планируемые результаты обучения для формирования компетенции и критерии их оценивания

Дисциплина: **Управление ИТ- процессами**

Код, направление подготовки: **38.03.05 Бизнес - информатика**

Направленность (профиль): **Информационные системы предприятия**

Код компетенции	Код, наименование ИДК	Код и наименование результата обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения			
			1 – 2	3	4	5
ОПК – 1	ОПК – 1.1 Использует основные методики и средства моделирования, анализа и совершенствования бизнес – процессов	Знать (31) основные методики и средства моделирования, анализа и совершенствования ИТ – процессов	Не знает методики и средства моделирования, анализа и совершенствования ИТ – процессов	Имеет общее представление о методиках и средствах моделирования, анализа и совершенствования ИТ – процессов	Знает отдельные методы моделирования и анализа ИТ – процессов	Демонстрирует исчерпывающие знания основных методик и средств анализа, моделирования и совершенствования ИТ – процессов
		Уметь (У1) реализовывать на практике методы и средства совершенствования ИТ – процессов	Не умеет реализовывать на практике методы и средства совершенствования ИТ – процессов	Способен использовать в профессиональной деятельности средства совершенствования ИТ – процессов в составе рабочей группы	Способен самостоятельно реализовывать на практике средства совершенствования ИТ – процессов	Умет организовывать процесс модернизации ИТ – процессов с использованием различных средств и методов
		Владеть (В1) технологиями моделирования ИТ – процессов	Не владеет технологиями моделировании ИТ – процессов	Владеет отдельными навыками компьютерного моделирования ИТ – процессов в специализированных пакетах программ	Владеет навыками имитационного моделирования ИТ – процессов	В совершенстве владеет навыками аналитического и имитационного моделирования ИТ – процессов организации
	ОПК – 1.2 Реализует основополагающие принципы организации ИТ - инфраструктуры предприятия	Знать (32) принципы организации ИТ - инфраструктуры и ИТ – контента предприятия	Не знает принципы организации ИТ - инфраструктуры и ИТ – контента предприятия	Имеет общее представление об организации ИТ - контента предприятия	Знает отдельные аспекты организации ИТ - инфраструктуры предприятия	В полной мере владеет информацией об особенностях организации ИТ - инфраструктуры и ИТ – контента предприятия
		Уметь (У2) организовывать и	Не умеет организовывать,	Способен к координированию уже	Умеет организовывать работу отдельных	Умеет организовывать ИТ - инфраструктуру

		координировать совместную работу элементов ИТ - инфраструктуры предприятия	координировать и контролировать работу элементов ИТ - инфраструктуры предприятия	сформированной ИТ - инфраструктуры предприятия	компонентов ИТ - инфраструктуры предприятия	предприятия, контролировать и координировать совместную работу её элементов
		Владеть (B2) инструментарием разработки сервисов, обеспечивающих ИТ - инфраструктуру предприятия	Не владеет средствами разработки и реализации ИТ-сервисов	Владеет инструментами поддержки ИТ - инфраструктуры предприятия	Владеет отдельными средствами разработки ИТ - сервисов	Владеет всем комплексом инструментов разработки сервисов, обеспечивающих ИТ - инфраструктуру предприятия
ОПК – 1.3 Эффективно осуществляет анализ, моделирование и совершенствование бизнес – процессов предприятия в интересах достижения его стратегических целей с использованием современных методов и программного инструментария		Знать (33) современные программные средства анализа и моделирования ИТ – процессов	Не знает современные программные средства анализа и моделирования ИТ – процессов	Знает программное обеспечение, применяемое для построение аналитических и имитационных моделей	Знает программное обеспечение, используемое для анализа ИТ-процессов	Знает современные программные средства анализа и моделирования ИТ – процессов
		Уметь (У3) использовать современные методы и технологии программирования для анализа и моделирования ИТ – процессов	Не умеет использовать современные методы и технологии программирования для анализа и моделирования ИТ – процессов	Использует современные методы программирования для анализа и ИТ – процессов	Способен применять современные методы и технологии программирования для моделирования некоторых категорий ИТ – процессов	Использует современные методы и технологии программирования для анализа и моделирования ИТ – процессов
		Владеть (B3) технологиями совершенствование ИТ – процессов предприятия в интересах достижения его стратегических целей	Не владеет технологиями совершенствование ИТ – процессов предприятия в интересах достижения его стратегических целей	Владеет методами коррекции и модернизации ИТ – процессов	Владеет технологией критического анализа и выявления недостатков ИТ – процессов предприятия	В полной мере владеет технологиями совершенствование ИТ – процессов предприятия в интересах достижения его стратегических целей
ОПК – 1.4 Владеет навыками проектирования и внедрения компонентов ИТ – инфраструктуры предприятия, обеспечивающих достижение стратегических целей и поддержку бизнес –		Знать (34) методы повышения эффективности ИТ – инфраструктуры предприятия, связанные с внедрением в неё новых компонентов	Не знаком с методологией эффективности ИТ – инфраструктуры предприятия	Имеет общее представление о методах повышения эффективности ИТ – инфраструктуры предприятия	Знает методы повышения эффективности ИТ – инфраструктуры предприятия, несвязанные с трансформацией её архитектуры	Знает методы повышения эффективности ИТ – инфраструктуры предприятия, связанные с внедрением в неё новых компонентов
		Уметь (У4) разрабатывать компоненты ИТ – инфраструктуры	Не умеет разрабатывать компоненты ИТ – инфраструктуры	Умеет разрабатывать компоненты ИТ – инфраструктуры	Умеет разрабатывать компоненты ИТ – инфраструктуры	Умеет разрабатывать компоненты ИТ – инфраструктуры

процессов	инфраструктуры предприятия, обеспечивающие достижение стратегических целей и поддержку ИТ – процессов	предприятия	предприятия, не связанные с обеспечением достижения стратегических целей и поддержкой ИТ – процессов	предприятия, обеспечивающие поддержку ИТ – процессов	предприятия, обеспечивающие достижение стратегических целей и поддержку ИТ – процессов	
	Владеть (B4) навыками внедрения в ИТ – инфраструктуру предприятия новых компонентов	Не владеет навыками трансформации архитектуры инфраструктуры предприятия	Владеет навыками внедрения исключения из ИТ – инфраструктуры предприятия неэффективных компонентов	Владеет навыками модернизации компонентов ИТ – инфраструктуры предприятия	Демонстрирует навыки внедрения в ИТ – инфраструктуру предприятия новых компонентов	
	ОПК – 1.5 Успешно использует современные инструменты моделирования	Знать (35) общие принципы моделирования как метода научного познания	Не знаком с моделированием как методом научного познания	Знает суть и назначение моделирования как метода научного познания	В общих чертах характеризует принципы моделирования как метода научного познания	Демонстрирует исчерпывающие знания принципов моделирования как метода научного познания
		Уметь (У5) интерпретировать ИТ – процессы предприятия в виде различных моделей	Не умеет моделировать ИТ – процессы предприятия	Способен дать словесное описание ИТ – процессов предприятия	Умеет представлять ИТ – процессы предприятия в виде имитационных моделей	Умеет интерпретировать ИТ – процессы предприятия в виде аналитических моделей
		Владеть (B5) современными методами и инструментами моделирования ИТ – процессов	Не владеет методами и инструментами моделирования ИТ – процессов	Владеет современными инструментами моделирования ИТ – процессов предприятия	Обладает отдельными навыками использования современных методов и инструментов моделирования ИТ – процессов	В совершенстве владеет современными методами и инструментами моделирования ИТ – процессов

КАРТА
обеспеченности дисциплины учебной и учебно-методической литературой

Дисциплина: **Управление ИТ- процессами**

Код, направление подготовки: **38.03.05 Бизнес - информатика**

Направленность (профиль): **Информационные системы предприятия**

№ п/п	Название учебного, учебно-методического издания, автор, издательство, вид издания, год издания	Количество экземпляров в БИК	Контингент обучающихся, использующих указанную литературу	Обеспеченность обучающихся литературой, %	Наличие электронного варианта в ЭБС (+/-)
1	Чекмарев, А. В. Управление ИТ-проектами и процессами: учебник для вузов / А. В. Чекмарев. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 228 с. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. https://urait.ru/bcode/474109	ЭР*	30	100	+
2	Информационные системы управления бизнес-процессами организации [Электронный ресурс]: учебное пособие / Е. Ю. Чекотило, О. Ю. Кичигина. - Самара: Самарский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2020. - 50 с. http://www.iprbookshop.ru/105014.html .	ЭР*	30	100	+
3	Введение в предпринимательство для ИТ-проектов / М. В. Сухорукова, И. В. Тябин. - Москва : Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Эр Медиа, 2019. - 123 с. http://www.iprbookshop.ru/79703.html	ЭР*	30	100	+
4	Бойко, О. Е. Бизнес-планирование в ИТ-системах: учебное пособие / О. Е. Бойко. - Москва: Издательский Дом МИСиС, 2020. - 54 с. http://www.iprbookshop.ru/106702.html	ЭР*	30	100	+
5	Скрипник, Д. А. ITIL. IT Service Management по стандартам V.3.1: учебное пособие / Д. А. Скрипник. - Москва, Саратов: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2020. - 372 с. http://www.iprbookshop.ru/89410.html	ЭР*	30	100	+

ЭР – электронный ресурс для автор. пользователей доступен через Электронный каталог/Электронную библиотеку ТИУ <http://webirbis.tsogu.ru/>

**Дополнения и изменения
к рабочей программе дисциплины
Управление IT- процессами**

на 20__ – 20__ учебный год

В рабочую программу вносятся следующие дополнения (изменения):

Дополнения и изменения внес:

_____ Г.Г. Сорокин

Дополнения (изменения) в рабочую программу рассмотрены и одобрены на заседании кафедры бизнес – информатики и математики.

Протокол от « ____ » _____ 20__ г. № ____.

Заведующий кафедрой БИМ _____ О.М. Барбаков

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий выпускающей кафедрой _____ О.М. Барбаков

« ____ » _____ 20__ г.