

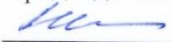
Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Клочков Юрий Сергеевич
Должность: и.о. ректора
Дата подписания: 29.03.2024 10:11:03
Уникальный программный ключ:
4e7c4ea90328ec8e65c5d8058549a2538d7400d1

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«ТЮМЕНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Председатель КСН

 В. В. Пленкина
«31» мая 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины: **Операционный менеджмент**

направление подготовки/специальность: **38.04.03 Управление персоналом**

направленность (профиль)/специализация: **Администрирование, консалтинг и кадровый аудит в условиях цифровизации**

форма обучения: **очная**


Рабочая программа разработана в соответствии с утвержденным учебным планом от 27.05.2021г. и требованиями ОПОП 38.04.03 Управление персоналом, направленность (профиль) «Администрирование, консалтинг и кадровый аудит в условиях цифровизации» к результатам освоения дисциплины

Рабочая программа рассмотрена
на заседании кафедры Менеджмента в отраслях ТЭК

Протокол № 8 от «31» мая 2021 г.

Заведующий кафедрой МТЭК  В. В. Пленкина

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель образовательной программы  Л. С. Ковальжина
«31» мая 2021 г.

Рабочую программу разработал:

Е.М. Дебердиева, профессор кафедры МТЭК,
д-р экон. наук, доцент



1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель дисциплины – расширить знания магистрантов по основным понятиям, определяющим теоретико-методическую основу операционного менеджмента: управления операциями, фундаментальные концепции и методы, применяемые для достижения эффективности производственных и сервисных операций, а также привитие навыков практического решения задач в области операционного менеджмента.

Задачи дисциплины:

- сформировать представление о современных концепциях управления операциями, влиянии операций и процессов на деятельность организации в целом и управление персоналом, в частности;
- привить навыки владения инструментами операционного менеджмента для повышения эффективности управления персоналом.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана.

Необходимыми условиями для освоения дисциплины являются:

знание:

- общих положений менеджмента;

умения:

- отбирать, систематизировать и анализировать информацию;

владение:

- навыками критического мышления и корректного применения современных методов принятия решений.

Содержание дисциплины является логическим продолжением содержания дисциплин служит основой для освоения дисциплин Управление затратами и бюджетирование, Предпринимательство и организация бизнеса, а также выполнения НИР и выполнения ВКР.

3. Результаты обучения по дисциплине

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Таблица 3.1

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции (ИДК)	Код и наименование результата обучения по дисциплине
ПКС-1. Способен разрабатывать и реализовывать систему операционного управления персоналом и работы структурного подразделения	ПКС-1.2 Разрабатывает операционную стратегию	Знать: З1 – понятие операционной стратегии и ее структуру, факторы влияющие на формирование операционной стратегии
		Уметь: У1 – разрабатывать операционную стратегию
		Владеть: В1 – навыками формирования и совершенствования операционной стратегии
ПКС-2. Способен осуществлять администрирование операционного управления персоналом и работы структурного подразделения	ПКС-2.1 Осуществляет управление операционной деятельностью предприятия и его подразделений	Знать: З2 – основные операционные ресурсы, методы управления операционной деятельностью
		Уметь: У2 – применять инструменты управления операционной деятельностью
		Владеть: В2 – навыками управления операционной деятельностью

4. Объем дисциплин

Общий объем дисциплины составляет 3 зачетных единиц, 108 часов.

Таблица 4.1.

Форма обучения	Курс/ семестр	Аудиторные занятия/контактная работа, час.			Самостоятельная работа, час.	Форма промежуточной аттестации
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия		
очная	1/1	10	20	-	78	зачет

5. Структура и содержание дисциплины

5.1. Структура дисциплины.

- очная форма обучения (ОФО)

Таблица 5.1.1

№ п/п	Структура дисциплины		Аудиторные занятия, час.			СРС, час.	Всего, час.	Код ИДК	Оценочные средства
	Номер раздела	Наименование раздела	Л.	Пр.	Лаб.				
1	1	Введение в управление операциями	2	2	-	5	9	ПКС-1.2, ПКС-2.1	Вопросы к дискуссии Практическая ситуация
2	2	Управление операционной деятельностью	2	6	-	17	28	ПКС-1.2, ПКС-2.1	Практическая ситуация
3	3	Управление операционными ресурсами	3	6	-	18	28	ПКС-1.2, ПКС-2.1	Практическая ситуация
4	4	Управление длительностью операционного цикла.	3	6	-	18	28	ПКС-1.2, ПКС-2.1	Практическая ситуация, Расчетно- логическое задание
5	Зачет		-	-	-	20	15		Тестирование
Итого:			10	20	-	78	108		

5.2. Содержание дисциплины.

5.2.1. Содержание разделов дисциплины (дидактические единицы).

Раздел 1. Введение в управление операциями

Объекты операционного менеджмента: операция, бизнес-процесс, ресурсы и пр. Взаимосвязь операционного менеджмента с различными отраслями знания менеджмента. Производство и оказание услуг – как основные области управления производством и операциями. Ценностный подход в операционном менеджменте.

Раздел 2. Управление операционной деятельностью

Операционная функция организации. Операционная система организации и ее подсистемы. Факторы, влияющие на операционную стратегию предприятия. Содержание операционной стратегии. Сервисная стратегия организации. Формы организации производственного процесса. Организация процесса производства во времени и в

пространстве. Особенности услуг как вида деятельности. Модели организации операционной деятельности в сфере услуг.

Раздел 3. Управление операционными ресурсами

5Р операционного менеджмента. Производственная мощность: принятие решений по объему и размещению производственных мощностей, стратегии использования производственной мощности. Традиционные и прогрессивные подходы к управлению запасами в производственном процессе. Определение «узких мест» и их «расшивка».

Раздел 4. Управление длительностью операционного цикла

Производственные потери. Операции, создающие и не создающие ценность. Современные инструменты сокращения потерь в производственном процессе: быстрая переналадка, всеобщий уход за оборудованием, непрерывное совершенствование, канбан, 5S и др.

5.2.2. Содержание дисциплины по видам учебных занятий.

Лекционные занятия

Таблица 5.2.1

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем, час.	Тема лекции
		ОФО	
1	1	2	Введение в управление операциями
2	2	2	Управление операционной деятельностью
3	3	3	Управление операционными ресурсами
4	4	3	Управление длительностью операционного цикла.
Итого:		10	

Практические занятия

Таблица 5.2.2

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем, час.	Тема практического занятия
		ОФО	
1	1	2	Введение в управление операциями
2	2	6	Управление операционной деятельностью
3	3	6	Управление операционными ресурсами
4	4	6	Управление длительностью операционного цикла.
Итого:		20	

Лабораторные работы

Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены.

Самостоятельная работа студента

Таблица 5.2.3

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем, час.	Тема	Вид СРС
		ОФО		
1	1	5	Введение в управление операциями	Подготовка к практическим занятиям, зачету
2	2	17	Управление операционной деятельностью	Подготовка к практическим занятиям, зачету
3	3	18	Управление операционными ресурсами	Подготовка к практическим занятиям, зачету
4	4	18	Управление длительностью	Подготовка к практическим занятиям, зачету

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем, час.	Тема	Вид СРС
		ОФО		
			операционного цикла.	занятиям
5	1,2,3,4	20		Подготовка к зачету
Итого:		78		

5.2.3. Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов образовательных технологий:

- мультимедийная лекция-визуализация в диалоговом режиме (лекционные занятия);
- визуализация учебного материала в PowerPoint в диалоговом режиме (лекционные занятия);
- разбор практических ситуаций (практические занятия);
- имитационные игры (практические занятия).

6. Тематика курсовых работ

Курсовые работы учебным планом не предусмотрены.

7. Контрольные работы

Контрольные работы учебным планом не предусмотрены.

8. Оценка результатов освоения дисциплины

8.1. Критерии оценивания степени полноты и качества освоения компетенций в соответствии с планируемыми результатами обучения приведены в Приложении 1.

8.2. Рейтинговая система оценивания степени полноты и качества освоения компетенций обучающихся очной формы обучения представлена в таблице 8.1.

Таблица 8.1

№ п/п	Виды мероприятий в рамках текущего контроля	Количество баллов
1 текущая аттестация		
1	Решение практических ситуаций	0-30
2	Участие в дискуссии	0-10
	ИТОГО за первую текущую аттестацию	0-40
2 текущая аттестация		
3	Решение практических ситуаций	0-30
4	Участие в дискуссии	0-10
	ИТОГО за вторую текущую аттестацию	0-40
	Итоговое тестирование	0-20
	ВСЕГО	0-100

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

9.1. Перечень рекомендуемой литературы представлен в Приложении 2.

9.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы.

1. ТИУ «Полнотекстовая БД» на платформе ЭБС ООО «Издательство ЛАНЬ»
2. Ресурсы научно-технической библиотеки ФГБОУ ВО РГУ Нефти и газа (НИУ) им. И.М. Губкина.
3. Ресурсы научно-технической библиотеки ФГБОУ ВО УГНТУ.
4. Ресурсы научно-технической библиотеки ФГБОУ ВО «Ухтинский государственный технический университет».

5. Предоставление доступа к ЭБС от ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ».
6. Предоставление доступа к ЭБС от ООО «ЭБС ЛАНЬ».
7. Электронно-библиотечная система IPRbooks с ООО «Ай Пи Эр Медиа».
8. Предоставление доступа к ЭБС от ООО «Политехресурс».
9. Предоставление доступа к ЭБС от ООО «ПРОСПЕКТ».
10. Предоставление доступа к ЭБС от ООО «РУНЭБ».

9.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в т.ч. отечественного производства:

1. Microsoft Windows
2. Microsoft Office Professional Plus
3. Zoom (свободно-распространяемое ПО)
4. Skype (свободно-распространяемое ПО)

10. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Помещения для проведения всех видов работы, предусмотренных учебным планом, укомплектованы необходимым оборудованием и техническими средствами обучения.

Таблица 10.1

№ п/п	Перечень оборудования, необходимого для освоения дисциплины	Перечень технических средств обучения, необходимых для освоения дисциплины (демонстрационное оборудование)
1	Microsoft Windows, Microsoft Office Professional Plus, Zoom	Учебная мебель: столы, стулья. Компьютер в комплекте, проектор. Учебно-наглядные пособия: раздаточный материал

11. Методические указания по организации СРС

11.1. Методические указания по подготовке к практическим, лабораторным занятиям.

Практические занятия проводятся с целью углубленного освоения материала лекций, выработки навыков в решении практических задач и производстве необходимых расчетов. Главным содержанием практических занятий является активная работа каждого студента.

В процессе освоения дисциплины обучающиеся должны не только посещать лекционные и практические аудиторные занятия, но и самостоятельно изучать специальную литературу.

В этой связи следует отметить, что не менее 50% времени от общего времени на изучение дисциплины потребуется на работу с различными источниками: периодической литературой, учебниками, Интернет ресурсами и т.д. Изучение научно-методической литературы необходимо для подготовки к практическим занятиям, а также аттестационных материалов (расчетов, моделей, презентаций и т.п.).

11.2. Методические указания по организации самостоятельной работы.

Самостоятельная работа (СР) обучающихся – это процесс активного, целенаправленного приобретения ими новых знаний и умений без непосредственного участия преподавателя.

Самостоятельная работа обеспечивает подготовку обучающихся к практическим занятиям и итоговой аттестации по курсу. Внеаудиторная СР - это вид учебных занятий, в процессе которых обучающиеся, руководствуясь непосредственной помощью преподавателя или соответствующей методической литературой, самостоятельно углубляют и совершенствуют приобретенные на аудиторных занятиях знания, умения и опыт учебно-познавательной деятельности, выполняя во внеаудиторное время контрольные задания, способствующие развитию их интеллектуальной активности и познавательной самостоятельности как черт личности.

Предметно и содержательно СР определяется государственным образовательным стандартом, действующим учебным планом и рабочей программой дисциплины.

К средствам обеспечения СР относятся учебники, учебные пособия и методические руководства, учебно-программные комплексы, система поддержки учебного процесса EDUCON и т.д.

Контроль самостоятельной работы и оценка ее результатов организуется как единство двух форм: самоконтроль и самооценка обучающегося; контроль и оценка со стороны преподавателя.

Критериями оценки результатов самостоятельной работы являются:

- уровень освоения обучающимися учебного материала;
- умения обучающегося использовать теоретические знания при выполнении творческих заданий;
- сформированность соответствующих компетенций;
- обоснованность и четкость изложения ответов;
- оформление материала в соответствии с требованиями

Планируемые результаты обучения для формирования компетенции и критерии их оценивания

дисциплины: **Операционный менеджмент**

направление подготовки/специальность: **38.04.03 Управление персоналом**

Направленность (профиль)/специализация: **Администрирование, консалтинг и кадровый аудит в условиях цифровизации**

Код компетенции	Код, наименование ИДК	Код и наименование результата обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения			
			1-2	3	4	5
ПКС-1. Способен разрабатывать и реализовывать систему операционного управления персоналом и работы структурного подразделения	ПКС-1.2 Разрабатывает операционную стратегию	Знать: З1 – понятие операционной стратегии и ее структуру, факторы влияющие на формирование операционной стратегии	Не знает понятие операционной стратегии и ее структуру, факторы влияющие на формирование операционной стратегии	В основном знает понятие операционной стратегии и ее структуру, факторы влияющие на формирование операционной стратегии	Знает на достаточном уровне понятие операционной стратегии и ее структуру, факторы влияющие на формирование операционной стратегии	Знает на высоком уровне понятие операционной стратегии и ее структуру, факторы влияющие на формирование операционной стратегии
		Уметь: У1 – разрабатывать операционную стратегию	Не умеет разрабатывать операционную стратегию	В основном умеет разрабатывать операционную стратегию	Умеет на достаточном уровне разрабатывать операционную стратегию	Умеет на высоком уровне разрабатывать операционную стратегию
		Владеть: В1 – навыками формирования и совершенствования операционной стратегии	Не владеет навыками формирования и совершенствования операционной стратегии	В основном владеет навыками формирования и совершенствования операционной стратегии	Владет на достаточном уровне навыками формирования и совершенствования операционной стратегии	Владет на высоком уровне навыками формирования и совершенствования операционной стратегии
ПКС-2. Способен осуществлять администрирование операционного управления персоналом и работы структурного подразделения	ПКС-2.1 Осуществляет управление операционной деятельностью предприятия и его подразделений	Знать: З2 – основные операционные ресурсы, методы управления операционной деятельностью	Не знает основные операционные ресурсы, методы управления операционной деятельностью	В основном знает основные операционные ресурсы, методы управления операционной деятельностью	Знает на достаточном уровне основные операционные ресурсы, методы управления операционной деятельностью	Знает на высоком уровне основные операционные ресурсы, методы управления операционной деятельностью
		Уметь: У2 – применять инструменты управления операционной деятельностью	Не умеет применять инструменты управления операционной деятельностью	В основном умеет применять инструменты управления операционной деятельностью	Умеет на достаточном уровне применять инструменты управления операционной деятельностью	Умеет на высоком уровне применять инструменты управления операционной деятельностью
		Владеть: В2 – навыками управления операционной деятельностью	Не владеет навыками управления операционной деятельностью	В основном владеет навыками управления операционной деятельностью	Владет на достаточном уровне навыками управления операционной деятельностью	Владет на высоком уровне навыками управления операционной деятельностью

КАРТА

обеспеченности дисциплины (модуля) учебной и учебно-методической литературой

Дисциплина «Операционный менеджмент»

Код, направление подготовки/специальность 38.04.03 Управление персоналом

направленность (профиль)/специализация: Администрирование, консалтинг и кадровый аудит в условиях цифровизации

№ п/п	Название учебного, учебно-методического издания, автор, издательство, вид издания, год издания	Количество экземпляров в БИК	Контингент обучающихся, использующих указанную литературу	Обеспеченность обучающихся литературой, %	Наличие электронного варианта в ЭБС (+/-)
1	Операционный менеджмент: учебник/ Е. М. Дебердиева, И. В. Осинская, Т. В. Малютина, М. В. Пленкина. - 2019. - 292 с. Электронная библиотека ТИУ	12+ЭР	15	100	-
2	Чертыковцев, В. К. Производственный и операционный менеджмент : учебное пособие для вузов / В. К. Чертыковцев. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 75 с. https://urait.ru/bcode/477317	ЭР	15	100	+
3	Казакова, Н. В. Операционный менеджмент на предприятии : учебное пособие / Н. В. Казакова. — Рязань : РГРТУ, 2014. — 80 с. https://e.lanbook.com/book/168008	ЭР	15	100	+
4	Новик, Е. В. Операционный менеджмент : учебное пособие / Е. В. Новик. — Санкт-Петербург: ИЭО СПбУТУиЭ, 2011. — 205 с. https://e.lanbook.com/book/63966	ЭР	15	100	+
5	Бережливое производство как инструментальный совершенствования производственной стратегии на отраслевых предприятиях : монография / Е. М. Дебердиева, О. В. Ленкова, С. В. Фролова [и др.]. - Тюмень : ТИУ, 2020. - 169 с. - Электронная библиотека ТИУ.	ЭР+12	15	100	+
6	Стерлигова, А. Н. Операционный (производственный) менеджмент : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности "Менеджмент организации" и направлению "Менеджмент" / А. Н. Стерлигова, А. В. Фель. - Москва : ИНФРА-М, 2013. - 186 с.	15	15	100	-

№ п/п	Название учебного, учебно-методического издания, автор, издательство, вид издания, год издания	Количество экземпляров в БИК	Контингент обучающихся, использующих указанную литературу	Обеспеченность обучающихся литературой, %	Наличие электронного варианта в ЭБС (+/-)
7	Производственный менеджмент: учебник / А. О. Блинов [и др.] ; под ред.: А. Н. Романова, В. Я. Горфинкеля, М. М. Максимцова. - Москва: Проспект, 2014. - 396 с.	15	15	100	-

ЭР – электронный ресурс для автор. пользователей доступен через Электронный каталог/Электронную библиотеку ТИУ <http://webirbis.tsogu.ru/>

Руководитель образовательной программы _____ Л. С. Ковальжина
«27» мая 2021 г.

Директор БИК _____ Д. Х. Каюкова
«27» мая 2021 г.

Сотисована Н.С. Д.Х. Каюкова

