

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ  
ПМ.03 ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗ-  
ДЕЛЕНИЙ ПРИ ВЫПОЛНЕНИИ СТРОИТЕЛЬНО-МОНТАЖНЫХ  
РАБОТ, В ТОМ ЧИСЛЕ ОТДЕЛОЧНЫХ РАБОТ, ЭКСПЛУАТАЦИИ,  
РЕМОНТЕ И РЕКОНСТРУКЦИИ ЗДАНИЙ И СООРУЖЕНИЙ**

Форма обучения	<u>заочная</u> (очная, заочная)
Курс	<u>3,4</u>

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений среднего профессионального образования, утвержденного Приказом Министерства образования и науки РФ от 10.01.2018 г. № 2 (зарегистрировано в министерстве юстиции РФ 26.01.2018 г, № 49797) и примерной основной образовательной программой по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений, зарегистрированной в Министерстве юстиции РФ.

Рабочая программа рассмотрена  
на заседании ЦК СЭЗ и МГС  
протокол № 11 от 21 июля 2021 г.  
Председатель ЦК

  
\_\_\_\_\_ С.Н. Шорохова  
(подпись)

  
СОГЛАСОВАНА  
ООО «Зодчие»  
Директор  
\_\_\_\_\_ А.В. Лищенко  
(подпись)  
«23» июля 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Зам. директора по УМР  
  
\_\_\_\_\_ Т.Б. Балобанова  
(подпись)

«23» июля 2021 г.

**Рабочую программу разработали:**  
преподаватель высшей квалификационной категории, бакалавр экономики  
\_\_\_\_\_ Л.Г. Баранникова  
преподаватель высшей квалификационной категории, инженер ПГС  
\_\_\_\_\_ М.Т. Скоробогатова

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	8
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	17
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	19

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

## ПМ. 03 ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ ПРИ ВЫПОЛНЕНИИ СТРОИТЕЛЬНО-МОНТАЖНЫХ РАБОТ, В ТОМ ЧИСЛЕ ОТДЕЛОЧНЫХ РАБОТ, ЭКСПЛУАТАЦИИ, РЕМОНТЕ И РЕКОНСТРУКЦИИ ЗДАНИЙ И СООРУЖЕНИЙ

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен овладеть основным видом деятельности по организации деятельности структурных подразделений при выполнении строительного-монтажных работ, в том числе отделочных работ, эксплуатации, ремонте и реконструкции зданий и сооружений и соответствующие общими профессиональными компетенциями.

Перечень общих компетенций:

Код	Наименование общих компетенций
ОК 1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.
ОК 2	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК 4	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 7	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 9	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.
ОК 11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

Перечень профессиональных компетенций:

Код	Наименование профессиональных компетенций
ПК 3.1	Осуществлять оперативное планирование деятельности структурных подразделений при проведении строительного-монтажных работ, в том числе отделочных работ, текущего ремонта и реконструкции строительных объектов.
ПК 3.2	Обеспечивать работу структурных подразделений при выполнении производственных задач.
ПК 3.3	Обеспечивать ведение текущей и исполнительной документации по выполняемым видам строительных работ.
ПК 3.4	Контролировать и оценивать деятельность структурных подразделений.
ПК 3.5	Обеспечивать соблюдение требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и защиту окружающей среды при выполнении строительного-монтажных, в том числе отделочных работ, ремонтных работ и работ по реконструкции и эксплуатации строительных объектов.

В результате освоения профессионального модуля студент должен:

<p>Иметь практический опыт:</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– сбора, обработки и накопления научно-технической информации в области строительства, оперативного планирования производства строительно-монтажных, в том числе отделочных работ, и производственных заданий на объекте капитального строительства;</li> <li>– обеспечении деятельности структурных подразделений;</li> <li>– согласовании календарных планов производства однотипных строительных работ</li> <li>– контроля деятельности структурных подразделений;</li> <li>– обеспечения соблюдения требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и защиты окружающей среды при выполнении строительных работ на объекте капитального строительства;</li> <li>– проведения инструктажа работникам по правилам охраны труда и требованиям пожарной безопасности;</li> <li>– планирования и контроля выполнения и документального оформления инструктажа работников в соответствии с требованиями охраны труда и пожарной безопасности;</li> <li>– подготовки участков производства работ и рабочих мест для проведения специальной оценки условий труда;</li> <li>– контроля соблюдения на объекте капитального строительства требований охраны труда, пожарной безопасности и охраны окружающей среды;</li> <li>– ведения делопроизводства и документооборота с использованием программного обеспечения;</li> <li>– разработки алгоритма действий при возникновении нештатных ситуаций;</li> <li>– анализа действий сотрудников при возникновении нештатных, конфликтных и иных непредусмотренных регламентом ситуаций;</li> <li>– предупреждения и урегулирования конфликтных ситуаций;</li> </ul>
<p>Уметь</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– осуществлять технико-экономический анализ производственно-хозяйственной деятельности при производстве строительно-монтажных, в том числе отделочных работ на объекте капитального строительства;</li> <li>– разрабатывать и планировать мероприятия по повышению эффективности производственно-хозяйственной деятельности;</li> <li>– определять оптимальную структуру распределения работников для выполнения календарных планов строительных работ и производственных заданий;</li> <li>– применять данные первичной учетной документации для расчета затрат по отдельным статьям расходов;</li> <li>– применять группы плановых показателей для учета и контроля использования материально-технических и финансовых ресурсов;</li> <li>– разрабатывать и вести реестры договоров поставки материально-технических ресурсов и оказания услуг по их использованию;</li> <li>– подготавливать документы для оформления разрешений и допусков для производства строительных работ на объекте капитального строительства;</li> <li>– составлять заявки на финансирование на основе проверенной и</li> </ul>

	<p>согласованной первичной учетной документации;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– разрабатывать исполнительно-техническую документацию по выполненным этапам и комплексам строительных работ;</li> <li>– осуществлять нормоконтроль выполнения производственных заданий и отдельных работ;</li> <li>– вести таблицы учета рабочего времени,</li> <li>– устанавливать соответствие фактически выполненных видов и комплексов работ работам, заявленным в договоре подряда и сметной документации;</li> <li>– обосновывать претензии к подрядчику или поставщику в случае необходимости;</li> <li>– осуществлять анализ профессиональной квалификации работников и определять недостающие компетенции;</li> <li>– осуществлять оценку результативности и качества выполнения работниками производственных заданий, эффективности выполнения работниками должностных (функциональных) обязанностей;</li> <li>– вносить предложения о мерах поощрения и взыскания работников;</li> <li>– определять вредные и (или) опасные факторы воздействия производства строительных работ, использования строительной техники и складирования материалов, изделий и конструкций на работников и окружающую среду;</li> <li>– определять перечень рабочих мест, подлежащих специальной оценке условий труда, определять перечень необходимых средств коллективной и индивидуальной защиты работников;</li> <li>– определять перечень работ по обеспечению безопасности строительной площадки;</li> <li>– оформлять документацию по исполнению правил по охране труда, требований пожарной безопасности и охраны окружающей среды;</li> <li>– <i>разрабатывать мероприятия, направленные на улучшение системы охраны труда и технике безопасности на производстве;</i></li> <li>– <i>разрабатывать исполнительно-техническую документацию с использованием программного комплекса AutoCad.</i></li> </ul>
Знать	<ul style="list-style-type: none"> <li>– методы технико-экономического анализа производственно-хозяйственной деятельности при производстве строительномонтажных, в том числе отделочных работ;</li> <li>– методы и средства организационной и технологической оптимизации производства строительномонтажных, в том числе отделочных работ;</li> <li>– методы оперативного планирования производства однотипных строительных работ;</li> <li>– методы среднесрочного и оперативного планирования производства строительномонтажных, в том числе отделочных работ;</li> <li>– инструменты управления ресурсами в строительстве, включая классификации и кодификации ресурсов, основные группы показателей для сбора статистической и аналитической информации;</li> <li>– методы расчета показателей использования ресурсов в строительстве;</li> <li>– приемы и методы управления структурными подразделениями</li> </ul>

	<p>при выполнении производства строительно-монтажных, в том числе отделочных работ;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– основания и меры ответственности за нарушение трудового законодательства;</li> <li>– основные требования трудового законодательства Российской Федерации, права и обязанности работников;</li> <li>– основы документооборота, современные стандартные требования к отчетности;</li> <li>– состав, требования к оформлению, отчетности, хранению проектно-сметной документации, правила передачи проектно-сметной документации;</li> <li>– нормативные требования к количеству и профессиональной квалификации работников участка производства однотипных строительно-монтажных, в том числе отделочных работ;</li> <li>– методы проведения нормоконтроля выполнения производственных заданий и отдельных работ;</li> <li>– основные меры поощрения работников, виды дисциплинарных взысканий;</li> <li>– основные методы оценки эффективности труда;</li> <li>– основные формы организации профессионального обучения на рабочем месте и в трудовом коллективе;</li> <li>– виды документов, подтверждающих профессиональную квалификацию и наличие допусков к отдельным видам работ;</li> <li>– права и обязанности работников;</li> <li>– требования нормативных документов в области охраны труда, пожарной безопасности и охраны окружающей среды при производстве строительных работ;</li> <li>– основные санитарные правила и нормы, применяемые при производстве строительных работ;</li> <li>– основные вредные и (или) опасные производственные факторы, виды негативного воздействия на окружающую среду при проведении различных видов строительных работ и методы их минимизации и предотвращения;</li> <li>– требования к рабочим местам и порядок организации и проведения специальной оценки условий труда;</li> <li>– правила ведения документации по контролю исполнения требований охраны труда, пожарной безопасности и охраны окружающей среды;</li> <li>– методы оказания первой помощи пострадавшим при несчастных случаях;</li> <li>– меры административной и уголовной ответственности, применяемые при нарушении требований охраны труда, пожарной безопасности и охране окружающей среды;</li> <li>– алгоритм действий при возникновении нештатных ситуаций;</li> <li>– анализ действий сотрудников при возникновении нештатных, конфликтных и иных непредусмотренных регламентом ситуаций;</li> <li>– анализ систем охраны труда, пожарной безопасности и охраны окружающей среды на объекте капитального строительства.</li> </ul>
--	--

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем в часах</b>
На освоение ПМ. 03, в том числе:	372
во взаимодействии с преподавателем	26
На практики:	
учебную	36
производственную	144
На самостоятельную работу	142
Промежуточная аттестация	8
Экзамен по модулю	8

Коды профессиональных общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Суммарный объем нагрузки, час	Объем профессионального модуля, час						Самостоятельная работа	Консультации	Экзамен
			Обучение по МДК			Практики					
			Всего	В том числе			Учебная	Производственная			
				Лабораторных и практических занятий	Курсовых работ (проектов)	В форме практической подготовки					
ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5, ОК 01-05, ОК07, ОК 09-11	МДК 03.01. Управление деятельностью структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных, в том числе отделочных работ, эксплуатации, ремонте и реконструкции зданий и сооружений	372	160	16		20	-	-	142	4	
ПК 1.1. - 1.4 ДК1.-ДК2. ОК 1-11	УП 01.01.	36	-	-	-		36	-	-		
ПК 1.1. - 1.4 ДК1.-ДК2. ОК 1-11	ПП 01.01.	144	-	-	-		-	144	-		
Экзамен по модулю		12									8
<b>Всего:</b>		<b>372</b>	<b>160</b>	<b>16</b>		<b>20</b>	<b>36</b>	<b>144</b>	<b>142</b>	<b>4</b>	<b>8</b>

**2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля ПМ. 03 Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительного-монтажных работ, в том числе отделочных работ, эксплуатации, ремонте и реконструкции зданий и сооружений**

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия	Объем в часах
<b>МДК. 03.01</b>		<b>182</b>
<b>Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительного-монтажных, в том числе отделочных работ, эксплуатации, ремонте и реконструкции зданий и сооружений</b>		
<b>Раздел 1. Организация, планирование и управление структурными подразделениями</b>		54
Тема 1.1. Оперативное планирование деятельности структурных подразделений.	<b>Содержание</b>	14
	<b>Самостоятельная работа №1</b> Производительность труда в строительстве. Виды производственных норм, рабочее время рабочих и время использования машин, методы нормативных наблюдений. Проектирование производственных норм. Нормирование расхода строительных материалов. Показатели производительности труда. Методы определения производительности труда. Резервы роста производительности труда. Среднесрочное и оперативное планирование производства СМР Разработка месячных оперативных планов. Нормативы для оперативного планирования; содержание оперативных планов, недельно - суточное оперативное планирование. Методы и уровни оперативного планирования	
Тема 1.2 Работа структурных подразделений при выполнении производственных заданий.	<b>Самостоятельная работа №2</b> Определение нормы выработки строительных бригад.	2
	<b>Содержание</b>	4
	Управление структурными подразделениями при выполнении СМР. Структура органов управления, формы управления строительными организациями, функции аппарата управления строительными организациями. Приемы и методы управления структурными подразделениями. Права и обязанности бригадира, мастера прораба, начальника участка	
<b>Самостоятельная работа №3</b> Показатели использования ресурсов в строительстве. Инструменты управления ресурсами в строительстве, методы расчета показателей использова-		2

	<p>ния ресурсов. Принципы организации и развития материально - технической базы снабжения, договора поставки материально - технических ресурсов. Учет и контроль за расходом материалов. Организация и эксплуатация парка машин, методы учета и показатели работы строительных машин. Трудовые ресурсы.</p>	
	<p><b>Практическое занятие № 1</b></p> <p>Составление отчета о нормативной потребности в материалах (форма № М-29 часть I)</p>	2
	<p><b>Самостоятельная работа №4</b></p> <p>Оформление практического задания № 2 Составление отчета о нормативной потребности в материалах (форма № М-29 часть I)</p>	2
Тема 1.3 Документоведение в строительстве	<p><b>Содержание</b></p> <p>Текущая и исполнительная документация по видам строительных работ Современные стандартные требования к отчетности. Состав и требования к оформлению отчетности, хранению и передачи проектно – сметной документации.</p>	2
	<p><b>Практическое занятие №2</b></p> <p>Оформление исполнительно - технической документации по выполненным строительномонтажным работам</p>	2
	<p><b>Самостоятельная работа №5</b></p> <p>Оформление исполнительно - технической документации по выполненным строительномонтажным работам</p>	4
Тема 1.4 Контроль и оценка деятельности структурных подразделений	<p><b>Самостоятельная работа №6</b></p> <p>Проведение строительного контроля при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства Виды и функции контроля. Организация строительного контроля. Требования к строительным организациям, осуществляющим строительный контроль. Процедуры проведения строительного контроля.</p>	4
	<p>Оценка деятельности структурных подразделений</p> <p>Управление трудовыми ресурсами на предприятии. Планирование, прогнозирование и оценка результатов деятельности. Повышение качества трудовых ресурсов. Основные методы оценки эффективности труда. Организация профессионального обучения и виды документов, подтверждающих профессиональную квалификацию. Наличие допусков к отдельным видам работ.</p>	2
	<p><b>Самостоятельная работа №7</b></p> <p>Оформление табеля учета рабочего времени</p>	2
	<p><b>Самостоятельная работа №8</b></p> <p>Заполнение формы № КС - 2 - акт о приемке выполненных работ и формы</p>	6
	<p><b>Самостоятельная работа №9</b></p>	2

	Заполнение формы № КС - 3 справки о стоимости выполненных работ и затрат	
	Подготовка сообщений к разделу «Организация, планирование и управление структурными подразделениями»	2
<b>Раздел 2 Правовое обеспечение профессиональной деятельности</b>		<b>62</b>
Тема 2.1. Основные требования трудового законодательства Российской Федерации, права и обязанности работников	<b>Содержание</b>	4
	Основные требования трудового законодательства Российской Федерации, права и обязанности работников. Трудовой договор. Стороны, содержание, виды трудовых договоров. Порядок заключения трудового договора. Документы, предоставляемые при поступлении на работу. Оформление на работу. Понятие и виды переводов по трудовому праву. Отграничение переводов от перемещения. Совместительство. Основания прекращения трудового договора. Оформление увольнения работника. Правовые последствия незаконного увольнения.	2
	Рабочее время и время отдыха. Режим рабочего времени и порядок его установления. Виды времени отдыха. Отпуска: виды, порядок предоставления. Гарантии при направлении в служебные командировки, привлечение к сверхурочной работе, в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни. Заработная плата. Понятия и условия выплаты заработной платы, ограничение удержаний из заработной платы. Оплата труда при отклонении от нормальных условий труда (в выходные и праздничные дни, на сверхурочной работе).	1
	Трудовые споры. Понятие трудовых споров, причины их возникновения, классификация. Понятие индивидуальных трудовых споров. Органы по рассмотрению индивидуальных трудовых споров. Сроки подачи заявлений и сроки разрешения дел в органах по рассмотрению трудовых споров.	1
	<b>Практические занятия №3</b>	2
	Практическое занятие №6. Применение норм трудового законодательства и других нормативных документов в различных профессиональных ситуациях для защиты своих прав, исполнения обязанностей.	
	<b>Самостоятельная работа №10</b>	18
	Оформление практического задания № 6 Применение норм трудового законодательства и других нормативных документов в различных профессиональных ситуациях для защиты своих прав, исполнения обязанностей.	14
	Подготовка сообщений к разделу «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»	4
Тема 2.2 Основания и меры ответственности за нарушения трудового законодательства	<b>Самостоятельная работа №11</b>	4
	Дисциплина труда и трудовой распорядок. Основные меры поощрения работников, виды дисциплинарных взысканий применяемых к работникам. Порядок и сроки применения дисципли-	

	нарных взысканий. Порядок обжалования и снятия дисциплинарных взысканий Понятие материальной ответственности. Основания и условия привлечения работника к материальной ответственности. Полная и ограниченная материальная ответственность. Индивидуальная и коллективная материальная ответственность. Порядок определения размера материального ущерба, причиненного работником работодателю. Материальная ответственность работодателя за ущерб, причиненный работнику. Виды ущерба, возмещаемого работнику, и порядок возмещения ущерба.	
	<b>Содержание</b>	4
	Договорные отношения в строительстве. Стороны, основные условия, порядок заключения, расторжения договора строительного подряда. Исполнение сторонами обязанностей по договору строительного подряда. Гражданско-правовая ответственность по договору строительного подряда. Другие договоры, используемые в строительстве.	
	<b>Самостоятельная работа №12</b>	18
	Экономические споры в строительстве, причины возникновения способы разрешения: Претензионно - исковая работа, медиация в строительной деятельности, рассмотрение споров в третейских судах.	
	<b>Самостоятельная работа №13</b>	8
	Применение норм гражданского законодательства для решения профессиональных ситуации в сфере договорных отношений. Составление договора строительного (бытового) подряда	4
	Составление искового заявления об обнаружении недостатка в подрядных работах (строительный подряд). Составление претензии об устранении недостатков по договору строительного подряда.	4
	<b>Самостоятельная работа №14</b>	4
	Составление договора строительного (бытового) подряда.	
	<b>В форме практической подготовки</b>	10
<b>Раздел 3 Охрана труда в строительстве</b>		46
<b>Самостоятельная работа №15</b> Тема 3.1 Охрана труда	<b>Содержание</b>	8
	Основные нормативные документы в области охраны труда, пожарной безопасности и охране окружающей среды. Требования федеральных законов, сводов правил, строительных норм и правил, санитарных норм, отраслевых норм и других соответствующих российских нормативных документов в области охраны труда, пожарной безопасности и охране окружающей среды.	

	<p><b>Самостоятельная работа №15</b></p> <p>Основные нормативные документы в области охраны труда, пожарной безопасности и охране окружающей среды.</p> <p>Организация и управление охраной труда</p> <p>Общие вопросы охраны труда. Организация охраны труда в строительстве. Обязанности работников по соблюдению требований охраны труда. Требования федеральных законов, сводов правил, строительных норм и правил, санитарных норм, отраслевых норм и других соответствующих российских нормативных документов в области охраны труда, пожарной безопасности и охране окружающей среды.</p>	16
	<p><b>Самостоятельная работа №16</b></p> <p>Положения по возложению функций по обеспечению охраны труда на руководителей и специалистов организаций. Обучение персонала и проверка знаний. Виды инструктажей.</p>	2
	<p><b>Самостоятельная работа №17</b></p> <p>Организация производственной санитарии и гигиены</p> <p>Медицинские осмотры, санитарно-бытовые условия. Классификация санитарных норм. Гигиеническая классификация работ. Основные задачи производственной санитарии и гигиены труда. Гигиенические требования к организации строительного производства и строительных работ</p>	2
	<p><b>Самостоятельная работа №18</b></p> <p>Защита человека от вредных и опасных производственных факторов</p> <p>Основные вредные и опасные производственные факторы и их классификация. Источники негативных факторов и их воздействие на человека и окружающую среду. Методы и средства защиты от негативных факторов и их эффективность.</p>	12
	<p><b>Самостоятельная работа №19</b></p> <p>Требования к рабочим местам и порядок организации и проведения социальной оценки условий труда.</p> <p>Классификация условий труда. Требования к оборудованию Подготовка к проведению специальной оценки условий труда. Порядок проведения специальной оценки условий труда. Особенности проведения аттестации отдельных видов рабочих мест. Порядок оформления результатов аттестации рабочих мест по условиям труда. Порядок проведения внеплановой аттестации рабочих мест по условиям труда</p>	6
	<p><b>Самостоятельная работа №20</b></p> <p>Правила ведения документации по контролю исполнения требований ОТ, ПБ, ООС.</p> <p>Виды нарушений и соответствующие документы фиксации нарушений (приказы, журналы, ак-</p>	2

	ты и т.д.). Организация документооборота. Отчеты по результатам проверок и сроки их представления.	
	<b>Самостоятельная работа №21</b>	2
	Методы оказания первой помощи пострадавшим при несчастных случаях Первая помощь при поражении электрическим током, при ранении при ожогах, при обмороках, отравлениях, тепловых и солнечных ударах, при обморожении, при переломах, вывихах, ушибах и растяжениях связок, при кровотечениях. Переноска и перевозка пострадавшего.	
	Ответственность за нарушение требования охраны труда, пожарной безопасности и охране окружающей среды. Виды ответственности за нарушений правил охраны труда - дисциплинарная, материальная, административная, уголовная.	2
	<b>Практические занятия</b>	8
	Практическое занятие №4 Оформление акта — допуска для производства строительно-монтажных работ на территории (организации)	
	Оформление акта по форме Н-1	
	<b>Самостоятельная работа №22</b>	4
	Оформление наряда-допуска на производство работ в местах действия опасных или вредных факторов	
	<b>Самостоятельная работа №23</b>	4
	Подготовка сообщений к разделу «Охрана труда в строительстве»	
	<b>В форме практической подготовки</b>	10
Промежуточная аттестация экзамен		
Домашняя контрольная работа		
<b>УП 03.01. Учебная практика</b>		<b>36</b>
Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных работ, эксплуатации, ремонте и реконструкции зданий и сооружений.	Тема 1. Составление плана перспективного планирования структурного подразделения.	6
	Тема 2. Заполнение документа контроля за выполнением мероприятий при проведении строительно-монтажных работ, текущего содержания и реконструкции строительных объектов.	6
	Тема 3. Определение производственного задания работникам подразделения. Разработка распоряжения (указания) на выполнение производственного задания.	6
	Тема 4. Проведение инструктажа по применяемой технологии, материалам, технике безопасности. Участие в разработке инструкции на рабочем месте.	6
	Тема 5. Разработка графика производства работ. Ведение табеля выходов. Разработка предложения о мерах поощрения и взыскания работников Защита трудовых прав работников.	6

	Тема 6. Составление заявки на получение товарно-материальных ценностей (ТМЦ) для обеспечения работы структурного подразделения.	6
<b>ПП 03.01. Производственная практика</b>		<b>144</b>
Виды работ: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ознакомление с производственной структурой организации, с правами и обязанностями мастера и начальника участка.</li> <li>2. Работа с технической, технологической и планово-экономической документацией.</li> <li>3. Проведение строительного контроля деятельности структурных подразделений</li> <li>4. Участие в мероприятиях по организации и выполнению подготовительных работ на строительной площадке, строительномонтажных, ремонтных работ и работ по реконструкции строительных объектов, по учету объемов выполняемых работ и расхода материальных ресурсов, по контролю качества выполняемых работ, по осуществлению оперативного планирования деятельности структурных подразделений при проведении строительномонтажных работ, текущего содержания и реконструкции строительных объектов,</li> <li>5. Участие в мероприятиях по обеспечению соблюдения требований охраны труда.</li> </ol>		
<b>Промежуточная аттестация по МДК 03.01</b>		
<b>Комплексный экзамен по модулю</b>		<b>10</b>
<b>Всего</b>		<b>372</b>

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

На учебных занятиях применяются интерактивные формы работы, которые стимулируют познавательную мотивацию обучающихся, помогают поддержать мотивацию обучающихся к получению знаний, налаживанию позитивных межличностных отношений, помогают установлению доброжелательной атмосферы. Инициирование и поддержка исследовательской деятельности обучающихся в рамках реализации ими индивидуальных и групповых исследовательских проектов, дает возможность приобрести навык самостоятельного решения проблемы, навык генерирования и оформления собственных идей, навык уважительного отношения к чужим идеям, навык публичного выступления перед аудиторией, аргументирования и отстаивания своей точки зрения.

В целях реализации компетентностного подхода при изучении ПМ 03. Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных работ, в том числе отделочных работ, эксплуатации, ремонте и реконструкции зданий и сооружений используются активные и интерактивные формы проведения занятий (деловые и ролевые игры, дискуссии, «мозговой штурм», работа в малых группах, мультимедиа-презентации, просмотр и обсуждение видеофильмов, приглашение специалистов, творческие задания).

Для позитивного восприятия обучающимися требований преподавателя, привлечения их внимания к обсуждаемой на занятии информации, активизации их познавательной деятельности на учебных занятиях между преподавателем и обучающимися устанавливаются доверительные отношения.

На учебном занятии соблюдаются общепринятые нормы поведения, правила общения со старшими (преподавателем) и сверстниками (обучающимися), принципы учебной дисциплины и самоорганизации.

#### 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы профессионального модуля обеспечена учебными кабинетами и лабораторией, оснащенными следующим оборудованием

1. Кабинет Экономики организации и предпринимательства для проведения лекционных (теоретических) и практических занятий, индивидуальных и групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации

##### **Перечень учебно-наглядных пособий:**

Плакаты по темам: «Виды дефектов и браков строительной продукции», «Участники строительства (заказчик, подрядчик, инвестор)».

Раздаточный материал по темам: «Операционный контроль качества», «Технологические карты контроля качества основных видов СМР».

Мультимедийные материалы по темам: «Качество строительной продукции», «Нормативная документация по качеству строительства», «Понятия дефект и брак», «Организационная подготовка строительного производства», «Подготовительные работы на строительной площадке».

##### **Оснащенность оборудованием:**

Компьютер в комплекте, мультимедиа проектор (переносной), экран проекционный (переносной).

Учебная мебель: столы, стулья, доска меловая.

##### **Программное обеспечение**

Microsoft Windows (договор № 6714-20 от 31.08.2020 до 31.08.2021), Microsoft Office Professional Plus (договор № 6714-20 от 31.08.2020 до 31.08.2021), Zoom (бесплатная версия)- свободно распространяемое ПО.

2. Кабинет Безопасности жизнедеятельности и охраны труда для проведения лекционных (теоретических) и практических занятий, индивидуальных и групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

##### **Перечень учебно-наглядных пособий:**

Плакаты по темам: «Оказание первой помощи», «Средства индивидуальной защиты»

Раздаточный материал по темам: «Нормативно-правовая база охраны труда», «Производственный травматизм», Мультимедийные материалы по темам: «Виды и причины производственного травматизма», «Средства индивидуальной защиты», «Оказание первой помощи при несчастном случае».

**Оснащенность оборудованием:**

Компьютер в комплекте, мультимедиа проектор (переносной), экран проекционный (переносной).

Учебная мебель: столы, стулья, доска меловая.

**Программное обеспечение:**

Microsoft Windows (договор № 6714-20 от 31.08.2020 до 31.08.2021), Microsoft Office Professional Plus (договор № 6714-20 от 31.08.2020 до 31.08.2021), Zoom (бесплатная версия)- свободно распространяемое ПО.

3. Лаборатория Информационных технологий в профессиональной деятельности для проведения лекционных (теоретических) и практических занятий, индивидуальных и групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

**Оснащенность оборудованием:**

Компьютер в комплекте, мультимедиа проектор (переносной); экран проекционный (переносной), сеть Интернет.

Учебная мебель: столы, стулья, доска меловая.

**Программное обеспечение:**

Microsoft Windows (договор № 6714-20 от 31.08.2020 до 31.08.2021), Microsoft Office Professional Plus (договор № 6714-20 от 31.08.2020 до 31.08.2021), Autocad 2014 (Бесплатная лицензия для образовательных учреждений S/N560-34823310/001F1 до 07.12.2021), Autocad 2019 (бесплатная лицензия для образовательных учреждений S/N565-23003821 до 18.02.2022), 3ds Max 2018 (бесплатная лицензия для образовательных учреждений S/N563-20768224 до 23.04.2021), Компас-3D V18 (Компас-3D V18 (Учебная лицензия с библиотеками и приложениями) (Лицензионное соглашение № КАД-20-0080 от 29.01.2020 бессрочно), Zoom (бесплатная версия) – свободно-распространяемое ПО.

4. Кабинет Экономики организации и предпринимательства для проведения учебной практики.

**Оснащенность оборудованием:**

Компьютер в комплекте, мультимедиа проектор (переносной), экран проекционный (переносной).

Учебная мебель: столы, стулья, доска меловая

**Программное обеспечение:**

Microsoft Windows (договор № 5378-19 от 02.09.2019 до 01.09.2020), Microsoft Office Professional Plus (договор № 6714-20 от 31.08.2020 до 31.08.2021), Zoom (бесплатная версия)- свободно распространяемое ПО.

5. Производственная практика.

Долгосрочные договоры о проведении практики:

ОАО «Тюменская домостроительная компания» договор о сотрудничестве №180 от 25.11.2014 г., срок действия 25.11.2024 г.; АО «Мостострой-11» договор о сотрудничестве №04-03/2016 от 19.09.2016 г., срок действия 19.09.2021 г.

**3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы профессионального модуля библиотечный фонд имеет печатные и информационные ресурсы.

**3.2.1 Основные источники:**

1. Дикман, Л. Г. Организация строительного производства: учебник для строительных вузов / Л. Г. Дикман. – 7-е изд., перераб. доп. – Москва : АСВ, 2017. – 588 с. : ил. ЭБС Консультант студента ISBN 978-5-93093-141-9 - Текст : непосредственный.

2. Карнаух, Н.Н. Охрана труда : учебник для СПО / Н. Н. Карнаух. — Москва : Издательство Юрайт, 2015. — 380 с. — Серия : Профессиональное образование. Internet access. - ISBN 978-5-534-02527-9. - Текст : непосредственный.
3. Косолапова, Н. В. Охрана труда: учебник / Н. В. Косолапова, Н. А. Прокопенко. – Электрон.текстовые данные. - Москва: КНОРУС, 2019. – 181 с. – (Среднее профессиональное образование). – ЭБС BOOK.RU. - ISBN 978-5-406-06520-4 - Текст : непосредственный.
4. Михайлов, А. Ю. Технология и организация строительства. Практикум: учебно-практическое пособие / А. Ю. Михайлов. – Москва: Инфра-Инженерия, 2018. – 196 с. ЭБС Консультант студента. - ЭБС IPR BOOKS. - ISBN 978-5-9729-0140-1 - Текст : непосредственный.
5. Сухачёв, А.А. Охрана труда в строительстве: учебник / А.А. Сухачёв. — Электронные текстовые данные - Москва : КноРус, 2019. - 310 с. - (СПО). - ЭБС BOOK.RU. - ISBN 978-5-406-06639-3. – Текст : непосредственный.

### 3.2.2. Дополнительные источники:

1. Цай, Т.Н. Организация строительного производства: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности "Промышленное и гражданское строительство" / под ред. Т. Н. Цая, В. А. Грабовского. - Москва : АСВ, 2018. - 432 с. - Библиогр.: с. 419. - ISBN 5-93093-006-6 - Текст : непосредственный.
2. Управление деятельностью структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных и отделочных работ, эксплуатации и реконструкции зданий и сооружений : методические указания для практических занятий по МДК 03.01 для обучающихся по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений очной и заочной форм обучения / ТИУ ; сост. : М.Т.Скоробогатова. - Тюмень : ТИУ, 2019. - 36 с. – Текст : непосредственный.
3. Управление деятельностью структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных и отделочных работ, эксплуатации и реконструкции зданий и сооружений : методические указания по организации самостоятельной работы и выполнению контрольной работы по МДК 03.01 для обучающихся по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений очной и заочной форм обучения / ТИУ ; сост. : М.Т.Скоробогатова. - Тюмень : ТИУ, 2019. - 25 с. – Текст : непосредственный.

### 3.2.3. Электронные ресурсы:

1. ОХРАНА ТРУДА В РОССИИ : информационный портал. - [сайт] - URL: <https://ohranatruda.ru> (дата обращения : 01.06.2021)
2. ОХРАНА ТРУДА В РОССИИ : информационный портал. - [сайт] - URL: <http://ohranatruda.ucoz.ru4> (дата обращения : 01.06.2021)

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код и наименования профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Показатели оценки	Методы оценки
ПК3.1 Осуществлять оперативное планирование деятельности структурных подразделений при проведении строительно-монтажных работ, в том числе отделочных работ, текущего ремонта и реконструкции	– планирование последовательности выполнения производственных процессов с учетом эффективного использования имеющихся в распоряжении ресурсов; – оформление заявки обеспечения производства строительно-монтажных работ материалами, конструкциями, механизмами, ав-	Выполнение и защита практических занятий по МДК.03.01 № 1 - № 5. Выполнение самостоятельных работ по МДК.03.01 № 1 - № 3. Выполнение практических заданий по УП

<p>строительных объектов.</p>	<p>транспорт, трудовыми ресурсами;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– оформление производственных заданий; использование научно-технических достижений опыт организации строительного производства.</li> </ul>	<p>01.01, ПП 01.01.</p>
<p>ПК 3.2. Обеспечивать работу структурных подразделений при выполнении производственных задач.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– использование нормативных документов, определяющих права, обязанности и ответственность руководителей и работников;</li> <li>– расстановку бригад и не входящих в их состав отдельных работников на участке;</li> <li>– определение производственных заданий;</li> <li>– выдача и распределение производственных заданий между исполнителями работ (бригадами и звеньями);</li> <li>– деление фронт работ на захватки и деланки;</li> <li>– закрепление объемов работ за бригадами; -организация выполнения работ в соответствии графиками и сроками производства работ;</li> </ul>	<p>Выполнение и защита практических занятий по МДК.03.01 № 3 - № 8.</p> <p>Выполнение самостоятельных работ по МДК.03.01 № 3 - № 7.</p> <p>Выполнение практических заданий по УП 01.01, ПП 01.01</p>
<p>ПК 3.3 Обеспечивать ведение текущей и исполнительной документации по выполняемым видам строительных работ.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– подготовка документов для оформления разрешений и допусков для производства строительно-монтажных работ;</li> <li>– составление заявки на финансирование на основе первичной учетной документации;</li> </ul>	<p>Выполнение и защита практических занятий по МДК.03.01 №1 - № 3, №11</p> <p>Выполнение самостоятельных работ по МДК.03.01 № 6 - № 8.</p> <p>Выполнение практических заданий по УП 01.01, ПП 01.01</p>
<p>ПК 3.4 Контролировать и оценивать деятельность структурных подразделений.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– организация оперативного учета выполнения производственных заданий ;</li> <li>– оформление документов по учету рабочего времени, выработки, простоев;</li> <li>– использование действующего положения по оплате труда работников организации (нормы и расценки на выполненные работы);</li> </ul>	<p>Выполнение и защита практических занятий по МДК.03.01 №1 - № 3, №7</p> <p>Выполнение самостоятельных работ по МДК.03.01 № 6</p>

<p>ПК 3.5 Обеспечивать соблюдение требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и защиту окружающей среды при выполнении строительно-монтажных, в том числе отделочных работ, ремонтных работ и работ по реконструкции и эксплуатации строительных объектов.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– использование основных нормативных документов по охране труда и охране окружающей среды;</li> <li>– разработка мероприятий по предотвращению производственного травматизма;</li> <li>– оформление исполнительной документации в соответствии с нормативными документами;</li> <li>– аттестация рабочего места;</li> <li>– проведение анализа травматических и вредных для здоровья производств;</li> <li>– обеспечение соблюдения рабочими требований по охране труда и техники безопасности на рабочих местах</li> </ul>	<p>Выполнение и защита практических занятий по МДК.03.01 № 9- №11          Выполнение самостоятельных работ по МДК.03.01 № 7 - № 8.          Выполнение практических заданий по УП 01.01, ПП 01.01</p>
<p>ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– обоснованность постановки цели, выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач;</li> <li>– адекватная оценка и самооценка эффективности и качества выполнения профессиональных задач</li> </ul>	<p>Выполнение и защита практических занятий по МДК.03.01 № 1- №11          Выполнение самостоятельных работ по МДК.03.01 № 1 - № 8.          Выполнение практических заданий по УП 01.01, ПП 01.01</p>
<p>ОК 2. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– оперативность поиска и использования информации, необходимой для качественного выполнения профессиональных задач;</li> <li>– широта использования различных источников информации, включая электронные.</li> </ul>	<p>Выполнение и защита практических занятий по МДК.03.01 № 1- №11          Выполнение самостоятельных работ по МДК.03.01 № 1 - № 8.          Выполнение практических заданий по УП 01.01, ПП 01.01</p>
<p>ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– демонстрация ответственности за принятые решения</li> <li>– обоснованность самоанализа и коррекция результатов собственной работы</li> </ul>	<p>Выполнение и защита практических занятий по МДК.03.01 № 1- №3, №6          Выполнение самостоятельных работ по МДК.03.01 № 1 - № 3, № 4-№6.</p>
<p>ОК 4. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Конструктивность взаимодействия с обучающимися, преподавателями и руководителями практики в ходе обучения и при решении профессиональных за-</li> </ul>	<p>Выполнение и защита практических занятий по МДК.03.01 № 1- №11          Выполнение самостоя-</p>

	<p>дач. Четкое выполнение обязанностей при работе в команде и / или выполнении задания в группе</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Соблюдение норм профессиональной этики при работе в команде.</li> <li>– Построение профессионального общения с учетом социально-профессионального статуса, ситуации общения, особенностей группы и индивидуальных особенностей участников коммуникации</li> </ul>	<p>тельных работ по МДК.03.01 № 1 - № 8. Выполнение практических заданий по УП 01.01, ПП 01.01</p>
ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– грамотность устной и письменной речи,</li> <li>– ясность формулирования и изложения мыслей</li> <li>– проявление толерантности в рабочем коллективе</li> </ul>	<p>Выполнение и защита практических занятий по МДК.03.01 № 1- №11 Выполнение самостоятельных работ по МДК.03.01 № 1 - № 8.</p>
ОК 7. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– соблюдение норм экологической безопасности;</li> <li>– применение направлений ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности</li> </ul>	<p>Выполнение практических заданий по УП 01.01, ПП 01.01</p>
ОК 9. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– оперативность и результативность использования общего и специализированного программного обеспечения при решении профессиональных задач.</li> </ul>	
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– использование в профессиональной деятельности необходимой технической документации, в том числе на иностранных языках.</li> </ul>	
ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– обоснованность применения знаний по финансовой грамотности,</li> <li>– использование законодательных и нормативно-правовых актов при планировании предпринимательской деятельности в строительной отрасли.</li> </ul>	<p>Выполнение и защита практических занятий по МДК.03.01 № 6- №8 Выполнение самостоятельных работ по МДК.03.01 № 4 - № 6.</p>