

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Клочков Юрий Сергеевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 27.07.2026 15:50:36
Уникальный программный ключ:
3beb265d5d589e7ff4c954946f3ad99a1e70ac12

ПРИЛОЖЕНИЕ 2.22
к ОПОП-II по специальности
15.02.17 Монтаж, техническое обслуживание, эксплуатация и
ремонт промышленного оборудования (по отраслям)

Рабочая программа учебной дисциплины
«ОП.17 РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ»

Форма обучения	<u>очная</u> (очная, заочная)
Курс	<u>2</u>
Семестр	<u>4</u>

2026 г.

Учебная дисциплина ОП.17 Русский язык и культура речи введена за счет часов вариативной части образовательной программы по специальности 15.02.17 Монтаж, техническое обслуживание, эксплуатация и ремонт промышленного оборудования (по отраслям)

Рабочая программа рассмотрена
на заседании ЦК ТМиРПО
Протокол № 8 от 24.03.2026 г.
Председатель ЦК
Ежижанская Т.Ю.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий отделением МиПН
Крылов О.А.

Рабочую программу разработал:
А.Н. Синиковская, преподаватель высшей квалификационной категории, преподаватель русского языка и литературы

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.....	4
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины	4
1.3. Обоснование часов вариативной части ОПОП-П.....	5
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	6
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины	6
2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ	11
3.1. Материально-техническое обеспечение.....	11
3.2. Учебно-методическое обеспечение	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	12

Приложение 1. Перечень мероприятий в рамках текущего контроля и промежуточной аттестации

Приложение 2. Комплект контрольно-оценочных средств по дисциплине

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.17 Русский язык и культура речи

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Русский язык и культура речи»: формирование умения логически верно, аргументировано и ясно строить письменную и устную речь в соответствии с коммуникативными намерениями и коммуникативной ситуацией.

Дисциплина «Русский язык и культура речи» включена в вариативную часть общепрофессионального цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК	Уметь	Знать
ОК 01-09	строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами и учитывая профессиональные потребности; анализировать свою речь с точки зрения её нормативности, уместности и целесообразности; устранять ошибки и недочёты в своей устной и письменной речи; пользоваться разными видами словарей русского языка; употреблять основные выразительные средства русского литературного языка; продуцировать связные, правильно построенные монологические тексты на разные темы в соответствии с коммуникативными намерениями говорящего и ситуацией общения, в том числе тексты основных деловых и учебно-научных жанров, соответствующих требованиям профессиональной подготовки обучающихся; участвовать в диалогах и полилогах, устанавливая речевой контакт, обмениваться информацией с другими членами языкового коллектива, связанными с говорящим различными социальными отношениями;	различия между языком и речью, функции языка, признаки литературного языка и типы речевой нормы, основные компоненты культуры речи; особенности русского ударения и произношения, орфоэпические нормы; лексические и фразеологические единицы языка, нормы их употребления; виды лингвистических словарей, особенности работы с ними; способы словообразования; самостоятельные и служебные части речи, нормы их употребления; синтаксический строй предложений; правила правописания, понимание смысловозначительной роли орфографии и знаков препинания; функциональные стили литературного языка, имеет представление о социально-стилистическом расслоении современного русского языка;

1.3.Обоснование часов вариативной части ОПОП-П

Учебная дисциплина введена за счет вариативной части образовательной программы с целью обеспечения формирования ОК 05 и навыков владения нормами литературного языка в его устной и письменной форме, при котором осуществляется выбор и организация языковых средств, позволяющих в определенной ситуации общения и при соблюдении этики общения обеспечить необходимый эффект в достижении поставленных задач профессиональной коммуникации.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
4 семестр ВСЕГО, в т.ч.:	35	12
Лекции	10	
Практические занятия	24	12
Промежуточная аттестация (зачет)	1	
ВСЕГО по дисциплине	35	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
4 семестр		35/12	
Тема 1 Понятие «Культура речи». Язык и речь.	Содержание учебного материала		ОК 01-09
	Введение. Понятие «культура речи». Язык и речь. Общие сведения о языке и речи. Основные единицы языка. Специфика устной и письменной речи. Понятие о литературном языке и языковой норме. Типы нормы. Лексикография. Основные типы словарей. Словари русского литературного языка. Понятие культуры речи, ее социальные аспекты, качество хорошей речи (правильность, точность, выразительность, уместность употребления языковых средств).		
	В том числе:		
	Лекция № 1. Язык и речь	2	
Тема 2 Фонетика.	Содержание учебного материала		ОК 01-09
	Фонетические единицы языка (фонемы). Особенности русского ударения, основные тенденции в развитии ударения, нормы ударения. Логическое ударение. Орфоэпические нормы: орфоэпия грамматических форм и отдельных слов. Варианты русского литературного произношения отдельных звуков и звукосочетаний, произношение заимствованных слов.		
	В том числе:		
	Лекция № 2. Фонетика	2	
	Практическое занятие № 1. Орфоэпические нормы	2/2	
Тема 3 Лексика и фразеология.	Содержание учебного материал		ОК 01-09
	Слово в лексической системе языка. Лексическое и грамматическое значения слова. Многозначность слова. Прямое и переносное значение слова. Художественные средства выразительности. Омонимы, синонимы, антонимы, паронимы и их употребление. Изобразительные возможности синонимов, антонимов, омонимов, паронимов.		

	Контекстуальные синонимы и антонимы. Лексические и фразеологические возможности лексики. Лексико-фразеологическая норма, ее варианты. Изобразительно-выразительные возможности лексики и фразеологии. Употребление профессиональной лексики и научных терминов. Лексические ошибки и их исправление: плеоназм, тавтология, алогизмы, избыточные слова в тексте. Ошибки в употреблении фразеологизмов и их исправление. Афоризмы.		
	В том числе:		
	Лекция № 3. Лексика и фразеология	2	
	Практическое занятие № 2. Лексика. Лексические нормы	2/2	
	Практическое занятие № 3. Фразеологизмы. Их использование в речи.	2/2	
Тема 4 Словообразование	Содержание учебного материала:		ОК 01-09
	Способы словообразования. Стилистические особенности словообразования. Особенности словообразования профессиональной лексики и терминов.		
	В том числе:		
	Лекция № 4. Словообразование	2	
	Практическое занятие № 4. Морфемика. Словообразование.	2/2	
Тема 5 Морфология	Содержание учебного материала		ОК 01-09
	Морфологические, синтаксические, лексические особенности самостоятельных частей речи. Морфологические, синтаксические, лексические особенности служебных частей речи. Нормативное употребление форм слов. Словосочетание. Числительные, со значением числа. Нормативное употребление имен числительных. Стилистика частей речи.		
	В том числе:		
	Лекция № 5. Морфология	2	
	Практическое занятие № 5. Трудные случаи написания слов. Употребление форм имен существительных.	2/2	
Тема 6 Синтаксис	Содержание учебного материала		ОК 01-09
	Словосочетание. Предложение. Простое и простое осложненное предложение. Виды сложных предложений. Актуальное членение предложения. Выразительные возможности синтаксиса		
	В том числе:		
	Практическое занятие № 6. Синтаксические нормы.	2	
Тема 7	Содержание учебного материала	2	ОК 01-09

Нормы русского правописания	Принципы русской орфографии. Типы и виды орфограмм. Принципы русской пунктуации, функции знаков препинания. Роль пунктуации в письменном общении. Смысловая роль знаков препинания в тексте. Пунктуация и интонация. Способы оформления чужой речи. Цитирование.		
	В том числе:		
	Практическое занятие № 7,8. Нормы русского правописания	4	
	Практическое занятие № 9. Принципы пунктуации	2	
	Практическое занятие № 10. Цитирование	2	
Тема 8. Стили речи	Содержание учебного материала		ОК 01-09
	Текст и его структура. Функционально-смысловые типы речи: описание, повествование, рассуждение. Типы речевых ситуаций и функциональные разновидности современного русского языка. Официальные и неофициальные ситуации общения. Подготовленная и спонтанная речь. Устная и письменная речь. Монолог и диалог (полилог). Функциональные стили (научный, официально-деловой, публицистический). Жанры текстов. Разговорная речь. Язык художественной литературы. Официально-деловой стиль. Основные виды деловых и коммерческих документов. Деловая и коммерческая корреспонденция. Внутренний меморандум. Ответ на запрос, жалобу. Языковые средства, специальные приемы и речевые нормы деловых и коммерческих жанров. Особенности структурирования и оформления. Научный стиль в его устной и письменной разновидности: учебник, статья, доклад, научная монография, энциклопедическая статья, патентная заявка, аннотация, резюме, рецензия. Языковые средства, специальные приемы и речевые нормы научных работ разных жанров. Определение понятий. Аргументация. Цитация и ссылки. Заголовок научной статьи. Уровни заголовков в научных трудах.		
	В том числе:		
	Практическое занятие № 11,12. Функционально-смысловые стили речи. Разговорный стиль речи	4/2	
Промежуточная аттестация (зачет)		1	
Всего		35	

2.3. Практическая подготовка

Практическая подготовка при реализации учебной дисциплины Русский язык и культура речи организуется путем проведения отдельных лекций, практических занятий и иных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении

отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю образовательной программы.

Распределение часов практической подготовки

№	№ темы	Вид учебной деятельности	Количество часов в форме практической подготовки	Особенности проведения вида учебной деятельности в форме практической подготовки
1	В помещениях Подразделения, Университета, предназначенных для проведения практической подготовки			
1.1.	2	Практическое занятие № 1	2	Выполнение практической работы для формирования понятий о нормах русского литературного языка и применение знаний о них в речевой практике
1.2.	3	Практическое занятие № 2	2	Выполнение упражнений создавать устные и письменные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров в учебно-научной (на материале изучаемых учебных дисциплин), социально-культурной и деловой сферах общения
1.3.	3	Практическое занятие № 3	2	Повышение уровня владения языком, усвоение специфической терминологии и совершенствование навыков написания научных статей, тезисов докладов и аннотаций
1.4.	4	Практическое занятие № 4	2	Выполнение практического задания для освоения структуры официального письма, правил оформления деловых документов и составление образцов деловой корреспонденции
1.5.	5	Практическое занятие № 5	2	Выполнение практического задания, в ходе которого формируется умение проводить операции синтеза, анализа с целью обобщения признаков, характеристик, факторов; владение навыками самоанализа и самооценки на основе наблюдений за собственной речью
1.6.	8	Практическое занятие № 12	2	Выполнение практической работы, применение знаний в речевой практике

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Для реализации образовательного процесса (всех видов учебной деятельности) по дисциплине используются следующие специальные помещения, оснащенные в соответствии с Приложением 3 ОПОП-П СПО: кабинет общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Голубева, А. В. Русский язык и культура речи : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. В. Голубева. – Москва : Издательство Юрайт, 2026. – 315 с. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/582557> (дата обращения : 10.03.2026).

2. Русский язык и культура речи. Практикум. Словарь : учебно-практическое пособие для среднего профессионального образования / под общей редакцией В. Д. Черняк. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2026. – 525 с. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/583664> (дата обращения : 10.03.2026).

3.2.2 Дополнительные источники

1. Русский язык и культура речи : методические указания по практическим занятиям и организации самостоятельной работы для обучающихся специальности 15.02.17 Монтаж, техническое обслуживание, эксплуатация и ремонт промышленного оборудования (по отраслям) очной формы обучения / ТИУ ; сост. О. В. Абайдулина. - Тюмень : ТИУ, 2025. - 41 с. - Режим доступа: для автор. пользователей. - [Русский язык и культура речи] . - Библиогр.: с. 40. - Б. ц. - Текст : электронный.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели оценки результата	Методы оценки
Знания: Различия между языком и речью, функции языка, признаки литературного языка и типы речевой нормы, основные компоненты культуры речи; Особенности русского ударения и произношения, орфоэпические нормы; Лексические и фразеологические единицы языка, нормы их употребления; Виды лингвистических словарей, особенности работы с ними; Способы словообразования; Самостоятельные и служебные части речи, нормы их употребления; Синтаксический строй предложений; Правила правописания, понимание смысловозначительной роли орфографии и знаков препинания; Функциональные стили литературного языка, имеет представление о социально-стилистическом расслоении современного русского языка;	Демонстрирует знания различий между языком и речью, признаков литературного языка, типов речевой нормы, основных компонентов культуры речи; особенностей русского ударения и произношения, орфоэпические нормы; нормы употребления лексических и фразеологических единиц; видов лингвистических словарей; способов словообразования; норм употребления самостоятельных и служебных частей речи; синтаксического строя предложений; правил правописания и постановки знаков препинания; функциональных стилей литературного языка	Письменная работа по разделу 1 Письменная работа по разделу 2 Практическая работа №1 Практическая работа №2 Практическая работа №3 Письменная работа по разделам 3,4 Тест по теме 4 Практическая работа №5 Практическая работа №6 Письменная работа по разделам 7,8
Умения: Строит свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами и учитывая профессиональные потребности; Анализирует свою речь с точки зрения её нормативности, уместности и целесообразности; устранять ошибки и недочёты в своей устной и письменной речи; Пользуется разными видами словарей русского языка; Употребляет основные выразительные средства русского литературного языка; Продуцирует связные,	Выполняет практические работы, связанные с построением своей речи в соответствии с коммуникативными и этическими нормами и профессиональными потребностями; с анализом своей речи с точки зрения её нормативности, уместности, и целесообразности; устранением ошибок и недочётов в устной и письменной речи; использованием разных видов словарей; употреблением	

правильно построенные монологические тексты на разные темы в соответствии с коммуникативными намерениями говорящего и ситуацией общения, в том числе тексты основных деловых и учебно-научных жанров, соответствующих требованиям профессиональной подготовки обучающихся; Участвует в диалогах и полилогах, устанавливая речевой контакт, обменивается информацией с другими членами языкового коллектива, связанными с говорящим различными социальными отношениями	выразительных средств русского литературного языка; продуцированием связных, правильно построенных текстов в соответствии с коммуникативными намерениями говорящего и ситуацией общения; участием в диалогах и полилогах, с установлением речевого контакта, обмена информацией; обработкой и анализом информации; поиском информации	
---	--	--

Лист согласования

Внутренний документ "ОП.17 Русский язык и культура речи_2026_15.02.17_МТОг"

Серийный номер ЭП	Должность	ФИО	ИО	Результат	Дата	Комментарий
	Заведующий отделением		Крылов Олег Александрович	Согласовано	13.06.2026	
	Методист (высшая квалификационная категория)		Ежижанская Татьяна Юрьевна	Согласовано	13.06.2026	
	Директор		Каюкова Дарья Хрисановна	Согласовано	15.06.2026	
	Главный специалист		Плаксина Алла Алексеевна	Согласовано	15.06.2026	