

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Клочков Юрий Сергеевич  
Должность: и.о. ректора  
Дата подписания: 17.07.2025 09:36:31  
Уникальный программный ключ:  
4e7c4ea90328ec8e65c5d8058549a2538d7400d1

**ПРИЛОЖЕНИЕ 2.06**  
**к ОП СПО по специальности**  
**18.02.09 Переработка нефти и газа**

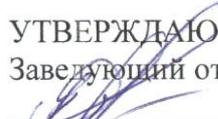
**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**  
***ОГСЭ.06 КОММУНИКАТИВНЫЙ ПРАКТИКУМ***

Форма обучения	<u>очная</u> <i>(очная, заочная)</i>
Курс	<u>2</u>
Семестр	<u>3</u>

Учебная дисциплина ОГСЭ.06 Коммуникативный практикум введена за счет часов вариативной части образовательной программы по специальности 18.02.09 Переработка нефти и газа

Рабочая программа рассмотрена  
на заседании ЦК ООиОГСЭ  
Протокол № 9 от 21.04.2025 г.  
Председатель ЦК

 Е.С.Багласова

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий отделением МиПН  
 О.А.Крылов  
«21» апреля 2025 г.

**Рабочую программу разработал:**

Преподаватель А.Н. Синиковская, преподаватель высшей квалификационной категории,  
преподаватель русского языка и литературы

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....</b>	<b>4</b>
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.....	4
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины .....	4
1.3. Обоснование часов вариативной части ОП .....	4
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ .....</b>	<b>7</b>
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины .....	7
2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины .....	8
2.3. Практическая подготовка .....	10
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ .....</b>	<b>12</b>
3.1. Материально-техническое обеспечение.....	12
3.2. Учебно-методическое обеспечение .....	12
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>13</b>

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## ОГСЭ.06 Коммуникативный практикум

### 1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Коммуникативный практикум»: формирование умения логически верно, аргументировано и ясно строить письменную и устную речь в соответствии с коммуникативными намерениями и коммуникативной ситуацией.

Дисциплина «Коммуникативный практикум» включена в вариативную часть образовательной программы.

### 1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01-09	Толерантно воспринимать и правильно оценивать людей, включая их индивидуальные характерологические особенности, цели, мотивы, намерения, состояния; Выбирать стиль, средства, приемы общения, которые с минимальными затратами приведут к намеченной цели общения; Эффективно взаимодействовать в команде; Адаптироваться в новых аспектах учебы и жизнедеятельности в условиях профессиональной организации; Правильно оценивать сложившейся ситуации, действовать с их учетом	Теоретические основы, структуру и содержание процесса деловой коммуникации; Методы и способы эффективного общения, проявляющиеся в выборе средств убеждения и оказания влияния на партнеров по общению; Приемы психологической защиты личности от негативных, травмирующих переживаний, способы адаптации; Способы предупреждения конфликтов и выхода из конфликтных ситуаций; Правила активного стиля общения и успешной самопрезентации в деловой коммуникации.

### 1.3.Обоснование часов вариативной части ОП

№№ п/п	Код ОК	Дополнительные знания, умения	№, наименование темы	Объем часов	Обоснование включения в рабочую программу
1.	ОК 01-09	теоретические и методические основы проведения социально-психологического тренинга, специфику тренинговой формы работы – структурные характеристики социально-	Сущность коммуникации в разных социальных сферах	2	подготовить обучающихся к эффективной коммуникативной деятельности в учебной, деловой и социальной сферах

		психологического тренинга, основные принципы и правила работы в группе;			
2.	ОК 01-09	Теоретические основы, структуру и содержание процесса деловой коммуникации	Тема 1.1 Специфика невербальной коммуникации	2	обеспечить формирование общих компетенций
3.	ОК 01-09	групповые методы и методические средства, используемые в тренинге	Тема 1.2 Специфика вербальной коммуникации	4	способность и готовность применять полученные знания в процессе теоретической и практической деятельности
4.	ОК 01-09	Толерантно воспринимать и правильно оценивать людей, включая их индивидуальные характерологические особенности, цели, мотивы, намерения, состояния	Тема 2.1 Виды социальных взаимодействий	4	выработка при решении поставленных задач таких профессионально значимых качеств, как самостоятельность, ответственность, точность, творческая инициатива
5.	ОК 01-09	Эффективно взаимодействовать в команде	Тема 2.2 Основные формы взаимодействия	4	содействие социализации и адаптации обучающихся в обществе и на будущем рабочем месте
6.	ОК 01-09	Толерантно воспринимать и правильно оценивать людей, включая их индивидуальные характерологические особенности, цели, мотивы, намерения, состояния	Тема 3.1 Понятие конфликта	4	выработка при решении поставленных задач таких профессионально значимых качеств, как самостоятельность, ответственность, точность, творческая инициатива
7.	ОК 01-09	Находить пути преодоления конфликтных ситуаций,	Тема 3.2 Виды конфликтов	2	обеспечить формирование общих компетенций

		встречающихся как в пределах учебной жизни, так и вне ее			
8.	ОК 01-09	Способы предупреждения конфликтов и выхода из конфликтных ситуаций;	Тема 3.3 Динамика конфликта	2	подготовить обучающихся к эффективной коммуникативной деятельности в учебной, деловой и социальной сферах
9.	ОК 01-09	Ориентироваться в новых аспектах учебы и жизнедеятельности в условиях профессиональной организации, правильно оценивать сложившуюся ситуацию, действовать с ее учетом;	Тема 3.5 Управление конфликтом	2	обеспечить формирование общих компетенций
10.	ОК 01-09	Приемы психологической защиты личности от негативных, травмирующих переживаний, способы адаптации;	Тема 4.1. Сущность и виды общения	2	подготовить обучающихся к эффективной коммуникативной деятельности в учебной, деловой и социальной сферах
11.	ОК 01-09	ставить задачи профессионального и личностного развития	Тема 4.2. Практикум эффективного общения	2	способность и готовность применять полученные знания в процессе теоретической и практической деятельности

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
<b>3 семестр ВСЕГО, в т.ч.:</b>	<b>34</b>	<b>12</b>
Лекции	10	
Практические занятия	22	12
Промежуточная аттестация (зачет)	2	
<b>ВСЕГО по дисциплине, в т.ч.:</b>	<b>34</b>	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
<b>3 семестр</b>		<b>34/12</b>	
<b>Сущность коммуникации в разных социальных сферах</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		ОК 01-09
	Теоретические основы, структура и содержание процесса деловой коммуникации. Значение коммуникации в современном мире, разных социальных сферах		
	<b>В том числе:</b>		
	Лекция № 1. Значение коммуникации в современном мире	2	
<b>Раздел 1. Невербальная коммуникация</b>			
<b>Тема 1.1 Специфика невербальной коммуникации</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		ОК 01-09
	Невербальные компоненты общения. Виды невербальных средств общения. Значение использования невербальных средств общения человеком.		
	<b>В том числе:</b>		
	<b>Практическое занятие № 1</b> Исследование индивидуально-типологических особенностей личности человека.	2	
<b>Тема 1.2 Специфика вербальной коммуникации</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		ОК 01-09
	Вербальные компоненты общения. Виды вербальных средств общения. Значение использования вербальных средств общения человеком. Толерантное восприятие и правильное оценивание людей, включая их индивидуальные характерологические особенности, цели, мотивы, намерения, состояния		
	<b>В том числе:</b>		
	Лекция № 2 Вербальные компоненты общения	2	
	<b>Практическое занятие № 2.</b> Диагностика коммуникативной социальной компетентности и коммуникативных умений	2	
<b>Раздел 2. Социальное взаимодействие</b>		<b>6</b>	
<b>Тема 2.1</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		ОК 01-09

<b>Виды социальных взаимодействий</b>	Признаки социального взаимодействия. Основные виды социального взаимодействия. Типология социального взаимодействия. Роль наблюдения как метода во взаимодействии.		
	<b>В том числе:</b>		
	Лекция № 3 Виды социального взаимодействия	2	
	<b>Практическое занятие № 3.</b> Социальное взаимодействие	2	
<b>Тема 2.2 Основные формы взаимодействия</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		ОК 01-09
	Основные формы взаимодействия. Три стороны общения: коммуникативная, интерактивная и перцептивная. Коммуникативные барьеры и пути их преодоления в межличностном общении.		
	<b>В том числе:</b>		
	Лекция № 4. Основные формы взаимодействия	2	
	<b>Практическое занятие № 4</b> Преодоление коммуникативных барьеров в межличностном общении	2	
<b>Раздел 3. Конфликт.</b>			
<b>Тема 3.1 Понятие конфликта</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		ОК 01-09
	Сущность конфликта и его структура. Значение конфликта в жизни человека, общества, страны.		
	<b>В том числе:</b>		
	Лекция № 5. Сущность конфликта	2	
	<b>Практическое занятие № 5</b> Конфликт	2	ОК 01-09
<b>Тема 3.2 Виды конфликтов</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		ОК 01-09
	Классификация конфликтов по основаниям. Внутриличностный конфликт.		
	<b>В том числе:</b>		
	<b>Практическое занятие № 6</b> Деловая игра «Конфликт в коллективе»	2	
<b>Тема 3.3 Динамика конфликта</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		ОК 01-09
	Объективные и субъективные причины возникновения конфликта, динамика развития конфликта, варианты завершения конфликта		
	<b>В том числе:</b>		
	<b>Практическое занятие № 7.</b> Динамика конфликта	2	
<b>Тема 3.4</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		ОК 01-09

<b>Стратегии поведения в конфликте</b>	Основные стратегии поведения в конфликте, их сущность.		
	<b>В том числе:</b>		
	<b>Практическое занятие № 8.</b> Стратегии поведения в конфликте	2	
<b>Тема 3.5 Управление конфликтом</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		ОК 01-09
	Способы управления и предупреждения конфликтов. Конструктивные и деструктивные конфликты. Профилактика конфликта		
	<b>В том числе:</b>		
	<b>Практическое занятие № 9.</b> Управление конфликтом	2	
<b>Раздел 4. Деловое общение</b>			
<b>Тема 4.1. Сущность и виды общения</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		ОК 01-09
	Общение. Виды общения. Сущность и значение общения. Деловое общение		
	<b>В том числе:</b>		
	<b>Практическое занятие № 10.</b> Эффективное взаимодействие в команде	2	
<b>Тема 4.2. Практикум эффективного общения</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		ОК 01-09
	Ориентация в новых аспектах учебы и жизнедеятельности в условиях профессиональной организации, правильная оценка ситуации, действия с ее учетом.		
	<b>В том числе:</b>		
	<b>Практическое занятие № 11.</b> Моделирование ситуаций, связанных с различными аспектами учёбы и жизни обучающихся с особыми потребностями	2	
<b>Промежуточная аттестация (зачет)</b>		<b>2</b>	
		<b>Всего</b>	<b>34</b>

### 2.3. Практическая подготовка

Практическая подготовка при реализации учебной дисциплины Коммуникативный практикум организуется путем проведения отдельных практических занятий и иных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю образовательной программы.

#### Распределение часов практической подготовки

№	№ темы	Вид учебной деятельности	Количество часов в форме практической подготовки	Особенности проведения вида учебной деятельности в форме практической подготовки
1		<b>В помещениях Подразделения, Университета, предназначенных для проведения практической подготовки</b>		

1.1.	2	Практическое занятие № 1	2	заполнение таблицы, где необходимо соотнести, какие качества личности относятся к какому виду темперамента.
1.2.	3	Практическое занятие № 2	2	выполнение диагностики, которая позволяет оценить коммуникативный контроль и коммуникативную эффективность в различных видах деятельности личности и группы
1.3.	3	Практическое занятие № 3	2	решение практических ситуаций по социальному взаимодействию
1.4.	4	Практическое занятие № 4	2	решение практического задания для совершенствования навыков преодоления барьеров коммуникации, выполняя работу в группах
1.5.	5	Практическое занятие № 5	2	выполнение теста, который поможет определить степень конфликтности
1.6.	8	Практическое занятие № 6	2	проведение деловой игры, теоретическое и практическое изучение вопросов, связанных с разрешением конфликтов в трудовом коллективе

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Материально-техническое обеспечение**

Для реализации образовательного процесса (всех видов учебной деятельности) по дисциплине используются следующие специальные помещения, оснащенные в соответствии с Приложением 8 ОП СПО: учебная аудитория социально-экономических дисциплин

#### **3.2. Учебно-методическое обеспечение**

##### **3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания**

1. Панфилова, А. П. Культура речи и деловое общение : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. П. Панфилова, А. В. Долматов. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 488 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16686-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/568542> (дата обращения: 18.04.2025).

##### **3.2.2. Дополнительные источники**

1. Бороздина Г. В. Психология и этика делового общения : учебник и практикум / Г. В. Бороздина. - Москва : Издательство Юрайт, 2019. - 463 с. – Текст : электронный. – URL : <http://www.biblio-online.ru/book/3102750F-D246-47CE-AC5E-1701A1BFD1EB>

2. ОГСЭ.06 Коммуникативный практикум : методические указания по практическим занятиям и организации самостоятельной работы для обучающихся специальности 18.02.09 Переработка нефти и газа очной формы обучения / ТИУ ; сост. А. Н. Синиковская ; ред. О. А. Крылов. - Тюмень : ТИУ, 2022. - 47 с. - Электронная библиотека ТИУ. - Библиогр.: с. 46. - ~Б. ц. - Текст : электронный.

##### **3.2.3 Электронные издания (электронные ресурсы)**

1. Вопросы психологии - URL : <http://www.voppsy.ru/> - Текст : электронный.

2. Психологическая библиотека "Самопознание и саморазвитие". Полные тексты публикаций по психологии, философии, религии, культурологии - URL : <http://www.psylib.org.ua/books/index.htm> SYLIB - Текст : электронный.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели оценки	Методы оценки
<p><b>Знания:</b>                      Теоретические основы, структуру и содержание процесса деловой коммуникации;                      Методы и способы эффективного общения, проявляющиеся в выборе средств убеждения и оказания влияния на партнеров по общению;                      Приемы психологической защиты личности от негативных, травмирующих переживаний, способы адаптации;                      Способы предупреждения конфликтов и выхода из конфликтных ситуаций;                      Правила активного стиля общения и успешной самопрезентации в деловой коммуникации.</p>	<p>Знает теоретические основы, структуру и содержание процесса деловой коммуникации;                      Знает методы и способы эффективного общения, проявляющиеся в выборе средств убеждения и оказания влияния на партнеров по общению;                      Знает приемы психологической защиты личности от негативных, травмирующих переживаний, способы адаптации;                      Знает способы предупреждения конфликтов и выхода из конфликтных ситуаций;                      Знает правила активного стиля общения и успешной самопрезентации в деловой коммуникации.</p>	<p>Устный опрос                      Тестирование                      Контрольная работа                      Накопительное оценивание</p>
<p><b>Умения:</b>                      Толерантно воспринимать и правильно оценивать людей, включая их индивидуальные характерологические особенности, цели, мотивы, намерения, состояния;                      Выбирать стиль, средства, приемы общения, которые с минимальными затратами приведут к намеченной цели общения;                      Эффективно взаимодействовать в команде;                      Адаптироваться в новых аспектах учебы и жизнедеятельности в условиях профессиональной организации;                      Правильно оценивать сложившейся ситуации, действовать с их учетом</p>	<p>толерантно воспринимает и правильно оценивает людей, включая их индивидуальные характерологические особенности, цели, мотивы, намерения, состояния;                      Выбирает стиль, средства, приемы общения, которые бы с минимальными затратами приводили к намеченной цели общения;                      Эффективно взаимодействует в команде;                      Адаптируется в новых аспектах учебы и жизнедеятельности в условиях профессиональной организации, правильно оценивает сложившейся ситуации, действует с их учетом</p>	<p>Экспертная оценка, направленная на оценку качественных результатов практической деятельности в ходе выполнения практических и самостоятельных работ по темам: 1.1., 1.2, 2.1, 2.2, 3.1, 3.2., 3.3., 3.4., 3.5., 3.6., 4.1, 4.1., 4.2., 4.3.                      Экспертное наблюдение за выполнением практических работ</p>