

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Клочков Юрий Сергеевич  
Должность: Министр  
Дата подписания: 01.07.2024 17:31:00  
Уникальный программный ключ:  
4e7c4ea90328ec8e65c5d8058549a253807400d1

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Федеральное государственное бюджетное

образовательное учреждение высшего образования

**«ТОМСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**ИНСТИТУТ СЕРВИСА И ОТРАСЛЕВОГО УПРАВЛЕНИЯ**

**УТВЕРЖДАЮ**

Председатель КСН



М.Л. Белоножко

«30» августа 2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

дисциплины: Иностранный (английский) язык

направление подготовки: 43.03.01 Сервис

направленность: Кадровый и правовой сервис в отрасли

форма обучения: очная

Рабочая программа разработана в соответствии с утвержденным учебным планом от 30.08.2021 г. и требованиями ОПОП ВО 43.03.01 Сервис направленность Кадровый и правовой сервис в отрасли к результатам освоения дисциплины «Иностранный язык».

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры иностранных языков

Протокол № 1 от «30» августа 2021 г.

Заведующий кафедрой ин. яз.  И.Г. Пчелинцева

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий кафедрой ЭОП

 Е. А. Корякина

30.08.2021г.

Рабочую программу разработал:

А.А. Исакова, к.филол.н., доцент



## 1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель дисциплины – повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутом на предыдущей ступени образования, и владение студентами необходимым и достаточным уровнем коммуникативной компетенции для решения социально-коммуникативных задач в различных областях бытовой, культурной, профессиональной и научной деятельности при общении с зарубежными партнерами, а также для дальнейшего образования.

Задачи дисциплины:

- освоение принципов информационно-коммуникационных технологий;
- выполнение академической и профессиональной дискуссии на русском и иностранном языках;
- освоение когнитивных и исследовательских умений;
- развитие информационной культуры;
- расширение кругозора и повышение общей культуры студентов;
- освоение основ межкультурного профессионального взаимодействия в условиях различных этнических, религиозных ценностных систем, выявление возможных проблемных ситуаций;
- воспитание толерантности и уважения к духовным ценностям разных стран и народов;

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Иностранный (английский) язык» относится к дисциплинам части учебного плана.

При изучении данной дисциплины учитываются компетенции, сформированные у обучающихся при изучении дисциплины «Иностранный язык» на предыдущей ступени обучения.».

Знания, полученные студентами при изучении дисциплины «Иностранный язык», необходимы в последующем при изучении дисциплин «Деловой иностранный язык», «Безопасность жизнедеятельности», «Коммуникативный тренинг и технологии презентации», «Русский язык и деловая коммуникация».

## 3. Результаты обучения по дисциплине

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций, которые представлены в табл.3.1.

Таблица 3.1

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикаторов достижения компетенций	Результаты обучения по дисциплине
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4. 1. применять в устной и письменной формах общеупотребительную лексику и специальную терминологию на русском и иностранном языках, грамматические структуры русского и иностранного языков	<i>Знать:</i> З.1.: общеупотребительную лексику и специальную терминологию на иностранном языке, грамматические структуры иностранного языка; <i>Уметь:</i> У.1. применять в зависимости от речевой ситуации общеупотребительную лексику и специальную терминологию на иностранном языке, грамматические структуры иностранного языка <i>Владеть:</i> В.1. навыком употребления

		общеупотребительную лексику и специальную терминологию на иностранном языке, грамматические структуры иностранного языка в зависимости от речевой ситуации
	УК-4.3. осуществлять деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках	<i>Знать:</i> 3.2. основы деловой корреспонденции <i>Уметь:</i> У.2. применять правила ведения деловой корреспонденции на иностранном языке <i>Владеть:</i> В.2 различными жанрами деловой корреспонденции на иностранном языке

#### 4. Объем дисциплины

Общий объем дисциплины составляет 9 зачетных единиц, 324 часа.

Таблица 4.1

Форма обучения	Курс/ семестр	Аудиторные занятия / контактная работа, час.		Контроль	Самостоятельная работа, час.	Форма промежуточной аттестации
		Лекции и	Практические занятия			
заочная	1,2,3	-	30	12	174	Зачет
заочная	4	-	10	9	89	Экзамен

#### 5. Структура и содержание дисциплины

##### 5.1. Структура дисциплины

##### Заочная форма обучения (ЗФО)

Таблица 5.1.1

№ п/ п	Структура дисциплины		Аудиторные занятия, час.			СРС, час.	Всего, час.	Код ИДК	Оценочные средства
	Номер раздела	Наименование раздела	Л.	Пр.	Лаб.				
Семестр 1									
1	1	Моя биография, моя студенческая жизнь	-	4		18	22	УК-4.1 УК-4.3	Комплект тестовых заданий, опрос, творческое задание
2	2	Мой университет	-		3	20	23	УК-4.1 УК-4.3	Комплект тестовых заданий, опрос, творческое задание
3	3	Мой родной город Тюмень	-		3	20	23	УК-4.1 УК-4.3	Комплект тестовых заданий, опрос,

									творческо е задание
		Зачет					4		
		Итого в 1 семестре	-	10	-	58	72		
Семестр 2									
4	4	Моя страна, Россия	-	4		18	22	УК-4.1 УК-4.3	Комплект тестовых заданий, опрос, творческо е задание
5	5	Страны изучаемого языка. Великобритания	-	3		20	23	УК-4.1 УК-4.3	Комплект тестовых заданий, опрос, творческо е задание
6	6	Столицы стран изучаемого языка США	-	3		20	23	УК-4.1 УК-4.3	Комплект тестовых заданий, опрос, творческо е задание
		Зачет					4		
		Итого во 2 семестре		10		58	72		
Семестр 3									
7	7	Образование за рубежом	-	4		18	22	УК-4.1 УК-4.3	Комплект тестовых заданий, опрос, творческо е задание
8	8	Моя специальность	-	3		20	23	УК-4.1 УК-4.3	Комплект тестовых заданий, опрос, творческо е задание
9	9	Экономика России	-	3		20	23	УК-4.1 УК-4.3	Комплект тестовых заданий, опрос, творческо е задание
		Зачет					4		
		Итого в 3 семестре		10		58	72		
Семестр 4									
10	10	Основы менеджмента	-	4		23	27	УК-4.1 УК-4.3	Комплект тестовых заданий, опрос, творческо е задание
11	11	Основы права	-	3		33	36	УК-4.1 УК-4.3	Комплект тестовых

									заданий, опрос, творческо е задание
12	12	Моя будущая профессия	-	3		33	36	УК-4.1 УК-4.3	Комплект тестовых заданий, опрос, творческо е задание
13	Экзамен		-	-		-	9	УК-4.1 УК-4.3	Комплект тестовых заданий, опрос, творческо е задание
	Итого в 4 семестре		-	32	-	40	108		
Итого по дисциплине			-	40		263	324		

## 5.2. Содержание дисциплины

### 5.2.1. Содержание разделов дисциплины (дидактические единицы)

Раздел 1. «Моя биография, моя студенческая жизнь». 1.1. Имя существительное, артикли. 1.2. Степени сравнения прилагательных и наречий. 1.3. Лексика по теме: Моя биография, моя студенческая жизнь.

Раздел 2. «Мой университет». 2.1. Времена глагола в действительном залоге. 2.2. Лексика по теме: Мой университет

Раздел 3. «Мой родной город, Тюмень». 3.1. Модальные глаголы. 3.2. Страдательный залог. 3.3. Лексика по теме: Мой родной город, Тюмень

Раздел 4. «Моя страна, Россия». 4.1. Причастия. 4.2. Лексика по теме: Моя страна, Россия.

Раздел 5. «Страны изучаемого языка. Великобритания». 5.1. Инфинитив. 5.2. Инфинитивные группы и обороты. 5.3. Лексика по теме: Страны изучаемого языка. Великобритания

Раздел 6. «Столицы стран изучаемого языка. США». 6.1. Условные придаточные предложения. 6.2. Лексика по теме: Столицы стран изучаемого языка. США

Раздел 7. «Образование за рубежом». 7.1. Система времен в действительном и страдательном залоге. 7.2 Лексика по теме: Образование за рубежом

Раздел 8. «Моя специальность». 8.1. Модальные глаголы и их эквиваленты. 8.2. Лексика по теме: Моя специальность

Раздел 9. «Экономика России». 9.1. Причастие и причастные обороты 9.2. Лексика по теме: Экономика России

Раздел 10. «Основы менеджмента». 10.1. Инфинитив. 10.2. Объектный и субъектный инфинитивные обороты. 10.3 Герундий. 10.4. Различия в употреблении герундия и инфинитива. 10.5. Лексика по теме: Международная торговля

Раздел 11. «Основы права». 11.1. Виды придаточных предложений. 11.2. Лексика по теме: Профессиональная тематика

Раздел 12. «Моя будущая профессия». 12.1. Типы условных придаточных. 12.2. согласование времен. 12.3. Лексика по теме: Моя будущая профессия

Раздел 13. Экзамен

## 5.2.2. Содержание дисциплины по видам учебных занятий

### Лекционные занятия

Лекционные занятия учебным планом не предусмотрены

### Практические занятия

Таблица 5.2.1

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем, час.	Тема
		ОФО	
<i>Семестр 1</i>			
1	1	10	Моя биография, моя студенческая жизнь
2	2	12	Мой университет
3	3	12	Мой родной город, Тюмень
<i>Семестр 2</i>			
4	4	16	Моя страна, Россия
5	5	16	Страны изучаемого языка Великобритания.
6	6	16	Столицы стран изучаемого языка. США
<i>Семестр 3</i>			
7	7	10	Образование за рубежом
8	8	12	Моя специальность
9	9	12	Экономика России
<i>Семестр 4</i>			
10	10	10	Основы менеджмента
11	11	10	Основы права
12	12	12	Моя будущая профессия
Итого:		148	

### Лабораторные работы

Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены

### Самостоятельная работа студента

Таблица 5.2.2

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем, час.	Тема	Вид СРС
		ОФО		
<i>Семестр 1</i>				
1	1	12	«Моя биография, моя студенческая жизнь». Имя существительное, артикли. Степени сравнения прилагательных и наречий. Лексика по теме: Моя биография, Моя студенческая жизнь.	Подготовка к практическим занятиям
2	2	12	«Мой университет». Времена глагола в действительном залоге. Лексика по теме: Мой университет	Подготовка к практическим занятиям
3	3	14	«Мой родной город, Тюмень». Модальные глаголы. Страдательный залог.	Подготовка к практическим занятиям

			Лексика по теме: Мой родной город, Тюмень	
Семестр 2				
4	4	8	«Моя страна, Россия». Причастие 1 Причастие 2 Лексика по теме: Моя страна - Россия.	Подготовка к практическим занятиям
5	5	8	«Страны изучаемого языка. Великобритания» Лексика по теме: Страны изучаемого языка. Инфинитив Инфинитивные группы и обороты.	Подготовка к практическим занятиям
6	6	8	«Столицы стран изучаемого языка. США». Условные придаточные предложения. Лексика по теме: Столицы стран изучаемого языка.	Подготовка к практическим занятиям
Семестр 3				
7	7	12	«Образование за рубежом». Система времен в действительном и страдательном залоге. Лексика по теме: Образование за рубежом	Подготовка к практическим занятиям
8	8	12	«Моя будущая специальность». Модальные глаголы и их эквиваленты. Лексика по теме: Моя будущая специальность	Подготовка к практическим занятиям
9	9	14	«Экономика России». Причастие и причастные обороты Лексика по теме: Экономика России	Подготовка к практическим занятиям
Семестр 4				
10	10	20	«Основы менеджмента». Инфинитив. Объектный и субъектный инфинитивные обороты. Герундий. Различия в употреблении герундия и инфинитива. Лексика по теме: Международная торговля	Подготовка к практическим занятиям
11	11	10	«Основы права». Виды придаточных предложений. Лексика по теме: Профессиональная тематика	Подготовка к практическим занятиям
1 2	12	10	«Моя будущая профессия». Типы условных придаточных. Согласование времен. Лексика по теме: Моя будущая профессия	Подготовка к практическим занятиям
1 3	13	36	Экзамен	Подготовка к экзамену
Итого:		176	X	

5.2.3. Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов образовательных технологий:

- работа в малых группах (практические занятия);
- разбор практических ситуаций (практические занятия);
- метод проектов (практические занятия).
- ролевая игра

## 6. Тематика курсовых работ/проектов

Курсовые работы/проекты учебным планом не предусмотрены.

## 7. Контрольные работы

Контрольные работы учебным планом не предусмотрены.

## 8. Оценка результатов освоения дисциплины

8.1. Критерии оценивания степени полноты и качества освоения компетенций в соответствии с планируемыми результатами обучения приведены в Приложении 1.

8.2. Рейтинговая система оценивания степени полноты и качества освоения компетенций представлена в таблице 8.1.

Таблица 8.1

№ п/п	Виды мероприятий в рамках текущего контроля	Количество баллов
<i>1 семестр</i>		
1 текущая аттестация		
1	Устный опрос по основной программной теме (монологическое высказывание, пересказ, диалогическое высказывание)	0-5
2	Письменные домашние работы	0-2
3	Контрольные и самостоятельные работы по изучаемому лексико-грамматическому материалу	0-3
4	Тестирование	0-15
	ИТОГО за первую текущую аттестацию	25
2 текущая аттестация		
7	Устный опрос по основной программной теме (монологическое высказывание, пересказ, диалогическое высказывание)	0-5
8	Письменные домашние работы	0-2
9	Контрольные и самостоятельные работы по изучаемому лексико-грамматическому материалу	0-3
10	Тестирование	0-20
	ИТОГО за вторую текущую аттестацию	0 – 30
3 текущая аттестация		
11	Устный опрос по основной программной теме (монологическое высказывание, пересказ, диалогическое высказывание)	0-10
12	Письменные домашние работы	0-5
13	Контрольные и самостоятельные работы по изучаемому лексико-грамматическому материалу	0-10
14	Тестирование	0-20
	ИТОГО за третью текущую аттестацию	45
	ВСЕГО	100
<i>2 семестр</i>		
1 текущая аттестация		

1	Устный опрос по основной программной теме (монологическое высказывание, пересказ, диалогическое высказывание)	0-5
2	Письменные домашние работы	0-2
3	Контрольные и самостоятельные работы по изучаемому лексико-грамматическому материалу	0-3
4	Тестирование	0-15
ИТОГО за первую текущую аттестацию		25
<b>2 текущая аттестация</b>		
7	Устный опрос по основной программной теме (монологическое высказывание, пересказ, диалогическое высказывание)	0-5
8	Письменные домашние работы	0-2
9	Контрольные и самостоятельные работы по изучаемому лексико-грамматическому материалу	0-3
10	Тестирование	0-20
ИТОГО за вторую текущую аттестацию		0 – 30
<b>3 текущая аттестация</b>		
11	Устный опрос по основной программной теме (монологическое высказывание, пересказ, диалогическое высказывание)	0-10
12	Письменные домашние работы	0-5
13	Контрольные и самостоятельные работы по изучаемому лексико-грамматическому материалу	0-10
14	Тестирование	0-20
ИТОГО за третью текущую аттестацию		45
		ВСЕГО
		100
<i>3 семестр</i>		
<b>1 текущая аттестация</b>		
1	Устный опрос по основной программной теме (монологическое высказывание, пересказ, диалогическое высказывание)	0-5
2	Письменные домашние работы	0-2
3	Контрольные и самостоятельные работы по изучаемому лексико-грамматическому материалу	0-3
4	Тестирование	0-15
ИТОГО за первую текущую аттестацию		25
<b>2 текущая аттестация</b>		
7	Устный опрос по основной программной теме (монологическое высказывание, пересказ, диалогическое высказывание)	0-5
8	Письменные домашние работы	0-2
9	Контрольные и самостоятельные работы по изучаемому лексико-грамматическому материалу	0-3
10	Тестирование	0-20
ИТОГО за вторую текущую аттестацию		0 – 30
<b>3 текущая аттестация</b>		
11	Устный опрос по основной программной теме (монологическое высказывание, пересказ, диалогическое высказывание)	0-10

12	Письменные домашние работы	0-5
13	Контрольные и самостоятельные работы по изучаемому лексико-грамматическому материалу	0-10
14	Тестирование	0-20
ИТОГО за третью текущую аттестацию		45
ВСЕГО		100
<i>4 семестр</i>		
1 текущая аттестация		
1	Устный опрос по основной программной теме (монологическое высказывание, пересказ, диалогическое высказывание)	0-5
2	Письменные домашние работы	0-2
3	Контрольные и самостоятельные работы по изучаемому лексико-грамматическому материалу	0-3
4	Тестирование	0-15
ИТОГО за первую текущую аттестацию		25
2 текущая аттестация		
7	Устный опрос по основной программной теме (монологическое высказывание, пересказ, диалогическое высказывание)	0-5
8	Письменные домашние работы	0-2
9	Контрольные и самостоятельные работы по изучаемому лексико-грамматическому материалу	0-3
10	Тестирование	0-20
ИТОГО за вторую текущую аттестацию		0 – 30
3 текущая аттестация		
11	Устный опрос по основной программной теме (монологическое высказывание, пересказ, диалогическое высказывание)	0-10
12	Письменные домашние работы	0-5
13	Контрольные и самостоятельные работы по изучаемому лексико-грамматическому материалу	0-10
14	Тестирование	0-20
ИТОГО за третью текущую аттестацию		45
ВСЕГО		100

## 9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

9.1. Перечень рекомендуемой литературы представлен в Приложении 2.

9.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

- ЭБС «Издательства Лань»;
- ЭБС «Электронного издательства ЮРАЙТ»;
- Собственная полнотекстовая база (ПБД) БИК ТИУ;
- Научная электронная библиотека «eLIBRARY.RU»;
- ЭБС «IPRbooks»;
- Научно-техническая библиотека ФГБОУ ВО РГУ нефти и газа имени И.М. Губкина;
- Научно-техническая библиотека ФГБОУ ВПО УГНТУ (г. Уфа);

- Научно-техническая библиотека ФГБОУ ВПО УГТУ (г. Ухта);
- ЭБС «Перспект»;
- ЭБС «Консультант студент».

9.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в т.ч. отечественного производства:

1. MicrosoftOfficeProfessionalPlus;
2. Windows
3. Зумм

## **10. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Помещения для проведения всех видов работы, предусмотренных учебным планом, укомплектованы необходимым оборудованием и техническими средствами обучения.

Таблица 10.1

№ п/п	Перечень оборудования, необходимого для освоения дисциплины	Перечень технических средств обучения, необходимых для освоения дисциплины (демонстрационное оборудование)
1		Комплект мультимедийного оборудования: проектор, экран, компьютер, акустическая система, Локальная и корпоративная сеть.

## **11. Методические указания по организации СРС**

11.1. Методические указания по подготовке к практическим и занятиям.

Подготовка к практическому занятию требует, прежде всего, чтения рекомендуемых источников литературы. Важным этапом в самостоятельной работе студента является повторение материала по конспекту лекции. Одна из главных составляющих внеаудиторной подготовки – работа с книгой. Она предполагает: внимательное прочтение, критическое осмысление содержания, обоснование собственной позиции по дискуссионным моментам, постановки интересующих вопросов, которые могут стать предметом обсуждения на практическом занятии.

В начале практического занятия должен присутствовать организационный момент и вступительная часть. Преподаватель произносит краткую вступительную речь, где формулируются основные вопросы и проблемы, способы их решения в процессе работы.

В конце каждой темы подводятся итоги, выносятся вопросы для самоподготовки. Как средство контроля и учета знаний студентов в течение семестра проводятся контрольные работы и тесты.

11.2. Методические указания по организации самостоятельной работы.

Самостоятельная работа обучающихся заключается в получении заданий (тем) у преподавателя для индивидуального усвоения. Преподаватель на занятии дает рекомендации необходимые для освоения нового материала.

В ходе самостоятельной работы обучающиеся должны выполнить лексико-грамматические упражнения, составить монологические высказывания. Обучающиеся должны понимать содержание выполненной работы (знать определения понятий, уметь разьяснить значение и смысл любого термина, используемого в работе и т.п.). Задания для самостоятельной работы обучающихся изложены в методических указаниях для студентов данного направления очной формы обучения.

Самостоятельная работа является одной из важнейших форм изучения любой дисциплины. Она позволяет систематизировать и углубить теоретические знания, закрепить умения и навыки, способствует развитию умений пользоваться научной и учебно-методической литературой. Познавательная деятельность в процессе самостоятельной работы требует от студента высокого уровня активности и самоорганизованности.

В учебном процессе выделяют два вида самостоятельной работы: аудиторная и внеаудиторная.

Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию.

Внеаудиторная самостоятельная работа студентов представляет собой логическое продолжение аудиторных занятий. Затраты времени на выполнение этой работы регламентируются рабочим учебным планом. Режим работы выбирает сам обучающийся в зависимости от своих способностей и конкретных условий.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений студентов.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине и внеаудиторную самостоятельную работу студентов по дисциплине, может проходить в письменной, устной или смешанной форме.

## Планируемые результаты обучения для формирования компетенции и критерии их оценивания

Дисциплина: Иностранный язык

Код, направление подготовки: 43.03.01 Сервис

Направленность: Кадровый и правовой сервис в отрасли

Код компетенции	Код и наименование результата обучения по дисциплине	Результаты обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения			
			1-2	3	4	5
УК-4.	УК-4.1. Демонстрирует умение - применять в устной и письменной формах общеупотребительную лексику и специальную терминологию на русском и иностранном языках, грамматические структуры русского и иностранного языка	Знать: З.1.: общеупотребительную лексику и специальную терминологию на иностранном языке, грамматические структуры иностранного языка	Не знает общеупотребительную лексику и специальную терминологию на иностранном языке, грамматические структуры иностранного языка	Знает общеупотребительную лексику и специальную терминологию на иностранном языке, грамматические структуры иностранного языка, допуская серьезные ошибки	Знает общеупотребительную лексику и специальную терминологию на иностранном языке, грамматические структуры иностранного языка, допуская незначительные ошибки	В совершенстве знает общеупотребительную лексику и специальную терминологию на иностранном языке, грамматические структуры иностранного языка
		Уметь: У.1. применять в зависимости и от речевой ситуации общеупотребительную лексику и специальную терминологию на иностранном языке, грамматические структуры иностранного языка	Не умеет применять в зависимости от речевой ситуации общеупотребительную лексику и специальную терминологию на иностранном языке, грамматические структуры иностранного языка	Умеет применять в зависимости от речевой ситуации общеупотребительную лексику и специальную терминологию на иностранном языке, грамматические структуры иностранного языка . но допускает значительные не точности и погрешности	Умеет применять в зависимости от речевой ситуации общеупотребительную лексику и специальную терминологию на иностранном языке, грамматические структуры иностранного языка, допуская незначительные ошибки	Умеет применять в зависимости от речевой ситуации общеупотребительную лексику и специальную терминологию на иностранном языке, грамматические структуры иностранного языка .

Код компетенции	Код и наименование результата обучения по дисциплине	Результаты обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения			
			1-2	3	4	5
		<i>Владеть:</i> В.1. навыком употребления общеупотребительную лексику и специальную терминологию на иностранном языке, грамматические структуры иностранного языка в зависимости от речевой ситуации	Не владеет навыком употребления общеупотребительную лексику и специальную терминологию на иностранном языке, грамматические структуры иностранного языка в зависимости от речевой ситуации	Владеет навыком употребления общеупотребительную лексику и специальную терминологию на иностранном языке, грамматические структуры иностранного языка в зависимости от речевой ситуации, но допускает значительные неточности и погрешности	Владеет навыком употребления общеупотребительную лексику и специальную терминологию на иностранном языке, грамматические структуры иностранного языка в зависимости от речевой ситуации, допуская незначительные ошибки	В совершенстве владеет навыком употребления общеупотребительную лексику и специальную терминологию на иностранном языке, грамматические структуры иностранного языка в зависимости от речевой ситуации
	УК-4.3. осуществляют деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках	<i>Знать:</i> 3.2. основы деловой корреспонденции	Не знает основы деловой корреспонденции	Знает основы деловой корреспонденции, допуская серьезные ошибки	Знает основы деловой корреспонденции, допуская незначительные ошибки	В совершенстве знает основы деловой корреспонденции

Код компетенции	Код и наименование результата обучения по дисциплине	Результаты обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения			
			1-2	3	4	5
		Уметь: У.2. применять правила ведения деловой корреспонденции на иностранном языке	Не умеет применять правила ведения деловой корреспонденции на иностранном языке	Умеет применять правила ведения деловой корреспонденции на иностранном языке. но допускает значительные неточности и погрешности	Умеет применять в правила ведения деловой корреспонденции на иностранном языке, допуская незначительные ошибки	В совершенстве умеет применять правила ведения деловой корреспонденции на иностранном языке.
		Владеть: В.2 различными жанрами деловой корреспонденции на иностранном языке	Не владеет различными жанрами деловой корреспонденции на иностранном языке	Владеет различными жанрами деловой корреспонденции на иностранном языке, но допускает значительные неточности и погрешности	Владеет различными жанрами деловой корреспонденции на иностранном языке, допуская незначительные ошибки	В совершенстве владеет различными жанрами деловой корреспонденции на иностранном языке

**КАРТА обеспеченности дисциплины учебной и учебно-методической литературой**

Дисциплина: иностранный язык (английский)

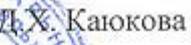
Код, направление подготовки: 43.03.01 Сервис

Направленность: Кадровый и правовой сервис в отрасли

№ п/п	Название учебного, учебно-методического издания, автор, издательство, вид издания, год издания	Количество экземпляров в БИК	Контингент обучающихся, использующих указанную литературу	Обеспеченность обучающихся литературой, %	Наличие электронного варианта в ЭБС (+/-)
1	<b>Английский язык.</b> Aspects of Country Studies: Global Trends : учебно-методическое пособие / сост. Н. В. Зыкова, И. А. Карнаухов, А. В. Панова. – Тюмень : ТИУ, 2017. – 85 <a href="http://elib.tyuiu.ru/wp-content/uploads/data/2018/03/13/Zykova.pdf">http://elib.tyuiu.ru/wp-content/uploads/data/2018/03/13/Zykova.pdf</a>	ЭР*	25	100	+
2	<b>Английский язык</b> Методические указания для практических занятий и самостоятельной работы студентов 1 курса всех специальностей очной и заочной формы обучения / ТИУ; Сост. В.А. Машкина.– Тюмень : ТИУ, 2018. – 28 с.	5+ЭР*	25	100	+
3	Кузьменкова, Ю. Б. Английский язык для технических направлений (А1) : учебное пособие для вузов / Ю. Б. Кузьменкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 207 с. <a href="https://urait.ru/bcode/475610">https://urait.ru/bcode/475610</a>	5+ЭР*	25	100	+

Заведующий кафедрой ин. яз.  И.Г. Пчелинцева

« 30 » 08 2021 г.

Директор БИК  Д.Х. Каюкова

« 30 » 08 2021 г.

М.П.  М.П. Солвцова