

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Клочков Юрий Сергеевич  
Должность: и.о. ректора  
Дата подписания: 15.04.2024 09:42:58  
Уникальный программный ключ:  
4e7c4ea90328ec8e65c5d8058549a2538d7400d1

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

**УТВЕРЖДАЮ**

Председатель КСН  
  
О.М. Барбаков  
« 27 » мая 2019 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

дисциплины: Личностное развитие  
направление подготовки: 02.03.01 Математика и компьютерные науки

направленность: Математическое и компьютерное моделирование  
форма обучения: очная

Рабочая программа разработана в соответствии с утвержденным учебным планом от 22.04.2019 г. и требованиями ОПОП 02.03.01 Математика и компьютерные науки, направленность «Математическое и компьютерное моделирование» к результатам освоения дисциплины «Личностное развитие».

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры Гуманитарных наук и технологий

Протокол № 4/1 от «05» мая 2019 г.

Заведующий кафедрой  Л.Л. Мехришвили

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий выпускающей кафедрой  О.М. Барбаков

«27» мая 2019 г.

Рабочую программу разработал:

Н.П. Гаврилюк, к. псих. н., доцент кафедры ГНТ



## **1. Цели и задачи освоения дисциплины/модуля** **Личностное развитие**

Цель дисциплины: формирование универсальных компетенций, направленных на способность и возможность осуществлять на высоком уровне реализацию своего личностно-профессионального потенциала.

Задачи дисциплины, в соответствии с ОПОП ВО, направлены на формирование универсальных компетенций (УК), преимущественно востребованных в будущей научно-исследовательской и проектной профессиональной деятельности по направлению подготовки 02.03.01 Математика и компьютерные науки, направленности Математическое и компьютерное моделирование, а именно:

- 1) формирование знаний: основ общей психологии и психологии развития, необходимых для их будущего личностного и профессионального роста;
- 2) формирование умений: анализировать различные ситуации с позиции научной психологии; распознавания сложных психических образованиях личности, источников, условий, движущих сил и механизмов ее развития;
- 3) формирование навыков владения: методами развития личности; технологией выстраивания и реализации профессионально-личностной перспективы; техниками контроля психологических особенностей личности и сознания; навыками этико-правовых форм решения вопросов личностной и профессиональной самореализации.

## **2. Место дисциплины/модуля в структуре ОПОП ВО**

Дисциплина «Личностное развитие» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана.

Необходимыми условиями для освоения дисциплины являются:

знание основ общей психологии и психологии развития, необходимых для их будущего личностного и профессионального роста;

умения анализировать различные ситуации с позиции научной психологии; распознавания сложных психических образованиях личности, источников, условий, движущих сил и механизмов ее развития;

владение методами развития личности; технологией выстраивания и реализации профессионально-личностной перспективы; техниками контроля психологических особенностей личности и сознания; навыками этико-правовых форм решения вопросов личностной и профессиональной самореализации.

Содержание дисциплины является логическим продолжением содержания дисциплины Б1.О.09. «Русский язык и деловая коммуникация» и служит основой для освоения дисциплины Б1.О.04. «Безопасность жизнедеятельности».

## **3. Результаты обучения по дисциплине/модулю**

Процесс изучения дисциплины/модуля направлен на формирование следующих компетенций:

Таблица 3.1

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции (ИДК) <sup>1</sup>	Код и наименование результата обучения по дисциплине (модулю)
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе	УК-6.31 Знать: основные принципы самовоспитания и самообразования, профессионального и личностного	Знает основные принципы самовоспитания и самообразования, профессионального и личностного развития, исходя из этапов

<sup>1</sup> В соответствии с ОПОП ВО.

принципов образования в течение всей жизни	развития, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда.	карьерного роста и требований рынка труда.
	УК-6.У1 Уметь: планировать свое рабочее время и время для саморазвития. формулировать цели личного и профессионального развития и условия их достижения, исходя из тенденций развития области профессиональной деятельности, индивидуально-личностных особенностей.	Умеет планировать свое рабочее время и время для саморазвития. формулировать цели личного и профессионального развития и условия их достижения, исходя из тенденций развития области профессиональной деятельности, индивидуально-личностных особенностей.
	УК-6.В1 Владеть: практическим опытом получения дополнительного образования, изучения дополнительных образовательных программ.	Имеет практический опыт получения дополнительного образования, изучения дополнительных образовательных программ.

#### 4. Объем дисциплины/модуля

Общий объем дисциплины составляет 2 зачетных единицы, 72 часа.

Таблица 4.1.

Форма обучения	Курс/ семестр	Аудиторные занятия/контактная работа, час.			Самостоятельная работа, час.	Форма промежуточной аттестации
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия		
очная	1/1	-	34	-	38	зачет

#### 5. Структура и содержание дисциплины/модуля

5.1. Структура дисциплины/модуля.

##### очная форма обучения (ОФО)

Таблица 5.1.1

№ п/п	Структура дисциплины/модуля		Аудиторные занятия, час.			СРС, час.	Всего, час.	Код ИДК	Оценочные средства <sup>2</sup>
	Номер раздела	Наименование раздела	Л.	Пр.	Лаб.				
1	1	Сложные психические образования личности	-	20	-	20	40	УК-6 31 У1 В1	Опрос Творческое задание
2	2	Психология студента	-	14	-	18	32	УК-6 31 У1 В1	Опрос Творческое задание
3	Зачет		-	-	-	00	00		Вопросы к зачету
Итого:			-	34	-	38	72		

5.2. Содержание дисциплины/модуля.

5.2.1. Содержание разделов дисциплины/модуля (дидактические единицы).

Раздел 1. «Сложные психические образования личности».

<sup>2</sup>Эссе, реферат, тест, типовой расчет, опрос (устный или письменный), собеседование, РГР, контрольная работа, творческое задание, кейс-задача, деловая игра, презентация доклада, отчет и т.д.

1. Общее представление о личности. 2. Мотивационная сфера личности. 3. Эмоции, чувства и эмоциональные свойства личности. 4. Волевые процессы и свойства личности. 5. Самосознание личности.

Раздел 2. «Психология студента».

6. Психическое развитие в молодости (ранней взрослости). 7. Психология обучения студента.

5.2.2. Содержание дисциплины/модуля по видам учебных занятий.

### Лекционные занятия

Лекционные занятия учебным планом не предусмотрены.

### Практические занятия

Таблица 5.2.2

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем, час.			Тема практического занятия
		ОФО	ЗФО	ОЗФО	
1	1	20	-	-	1. Общее представление о личности. 2. Мотивационная сфера личности. 3. Эмоции, чувства и эмоциональные свойства личности. 4. Волевые процессы и свойства личности. 5. Самосознание личности.
2	2	14	-	-	6. Психическое развитие в молодости (ранней взрослости). 7. Психология обучения студента.
Итого:		34	-	-	

### Лабораторные работы

Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены.

### Самостоятельная работа студента

Таблица 5.2.4

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем, час.			Тема	Вид СРС
		ОФО	ЗФО	ОФО		
1	1	20	-	-	1. Общее представление о личности. 2. Мотивационная сфера личности. 3. Эмоции, чувства и эмоциональные свойства личности. 4. Волевые процессы и свойства личности. 5. Самосознание личности.	Опрос Творческое задание
2	2	18	-	-	6. Психическое развитие в молодости (ранней взрослости). 7. Психология обучения студента.	Опрос Творческое задание
Итого:		38	-	-		

5.2.3. Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов образовательных технологий: лекции с использованием информационно-коммуникационных технологий и технологий проблемного обучения (методы проблемного изложения материала, частично-поискового или эвристического метода, исследовательского метода, метода дискуссии); практические занятия с использованием кейс-технологии и проектной технологии.

### 6. Тематика курсовых работ/проектов

Курсовые работы/проекты учебным планом не предусмотрены.

### 7. Контрольные работы

Контрольные работы учебным планом не предусмотрены.

7.1. Методические указания для выполнения контрольных работ.

Контрольные работы учебным планом не предусмотрены.

## 7.2. Тематика контрольных работ.

Контрольные работы учебным планом не предусмотрены.

## 8. Оценка результатов освоения дисциплины/модуля

8.1. Критерии оценивания степени полноты и качества освоения компетенций в соответствии с планируемыми результатами обучения приведены в Приложении 1.

8.2. Рейтинговая система оценивания степени полноты и качества освоения компетенций обучающихся очной формы обучения представлена в таблице 8.1.

Таблица 8.1

№ п/п	Виды мероприятий в рамках текущего контроля	Количество баллов
1 текущая аттестация		
	Опрос	10
	Творческое задание	20
	ИТОГО за первую текущую аттестацию	30
2 текущая аттестация		
	Опрос	10
	Творческое задание	20
	ИТОГО за вторую текущую аттестацию	30
3 текущая аттестация		
	Опрос	10
	Творческое задание	20
	ИТОГО за третью текущую аттестацию	30
	Поощрение (за участие в научной конференции)	10
	<b>ВСЕГО</b>	<b>100</b>

## 9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины/модуля

9.1. Перечень рекомендуемой литературы представлен в Приложении 2.

9.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

- Собственная полнотекстовая база (ПБД) БИК ТИУ <http://elib.tyuiu.ru/>
- Научно-техническая библиотека ФГАОУ ВО РГУ Нефти и газа (НИУ) им. И.М.

Губкина и ФГБОУ ВО «ТИУ» <http://elib.gubkin.ru/>

- Научно-техническая библиотека ФГБОУ ВПО УГНТУ <http://bibl.rusoil.net>
- Научно-техническая библиотека ФГБОУ ВПО «Ухтинский государственный технический университет» <http://lib.ugtu.net/books>
- База данных Консультант студента «Электронная библиотека технического вуза»

<http://www.studentlibrary.ru>

- Электронно-библиотечная система IPRbooks <http://www.iprbookshop.ru/>
- ООО «Издательство ЛАНЬ» <http://e.lanbook.com>
- ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» [www.biblio-online.ru](http://www.biblio-online.ru)
- ООО «РУНЭБ» <http://elibrary.ru/>
- Электронно-библиотечная система BOOK.ru <https://www.book.ru>
- Национальная электронная библиотека

9.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в т.ч. отечественного производства:

- Microsoft Windows;
- Microsoft Office Professional Plus.

## 10. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Помещения для проведения всех видов работы, предусмотренных учебным планом, укомплектованы необходимым оборудованием и техническими средствами обучения.

Таблица 10.1

№ п/п	Перечень оборудования, необходимого для освоения дисциплины	Перечень технических средств обучения, необходимых для освоения дисциплины (демонстрационное оборудование)
		Комплект мультимедийного оборудования: проектор, экран, компьютер, акустическая система. Локальная и корпоративная сеть

## 11. Методические указания по организации СРС

11.1. Методические указания по подготовке к практическим занятиям.

Важной формой самостоятельной работы студента является систематическая и планомерная подготовка к практическому занятию. После лекции студент должен познакомиться с планом практических занятий и списком обязательной и дополнительной литературы, которую необходимо прочитать, изучить и законспектировать. Разъяснение по вопросам новой темы студенты получают у преподавателя в конце предыдущего практического занятия.

Подготовка к практическому занятию требует, прежде всего, чтения рекомендуемых источников и монографических работ. Важным этапом в самостоятельной работе студента является повторение материала по конспекту лекции. Одна из главных составляющих внеаудиторной подготовки – работа с книгой. Она предполагает: внимательное прочтение, критическое осмысление содержания, обоснование собственной позиции по дискуссионным моментам, постановки интересующих вопросов, которые могут стать предметом обсуждения на практическом занятии.

В начале практического занятия должен присутствовать организационный момент и вступительная часть. Преподаватель произносит краткую вступительную речь, где формулируются основные вопросы и проблемы, способы их решения в процессе работы.

В конце каждой темы подводятся итоги, выносятся вопросы для самоподготовки. Как средство контроля и учета знаний студентов в течение семестра проводятся контрольные работы.

Практические занятия являются одной из важнейших форм обучения студентов. В процессе работы на практических занятиях обучающийся должен совершенствовать умения и навыки самостоятельного анализа источников и научной литературы, что необходимо для научно-исследовательской работы.

Усвоенный материал необходимо научиться применять при решении практических задач.

#### 11.2. Методические указания по организации самостоятельной работы.

Самостоятельная работа является одной из важнейших форм изучения любой дисциплины. Она позволяет систематизировать и углубить теоретические знания, закрепить умения и навыки, способствует развитию умений пользоваться научной и учебно-методической литературой. Познавательная деятельность в процессе самостоятельной работы требует от студента высокого уровня активности и самоорганизованности.

В учебном процессе выделяют два вида самостоятельной работы: аудиторная и внеаудиторная.

Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию.

Внеаудиторная самостоятельная работа студентов представляет собой логическое продолжение аудиторных занятий. Затраты времени на выполнение этой работы регламентируются рабочим учебным планом. Режим работы выбирает сам обучающийся в зависимости от своих способностей и конкретных условий.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений студентов.

Самостоятельная работа включает в себя работу с конспектом лекций, изучение и конспектирование рекомендуемой литературы, подготовка мультимедиа-сообщений/докладов, подготовка реферата, тестирование, решение задач и упражнений по образцу, решение вариативных задач, выполнение чертежей, схем, расчетов (графических работ), решение ситуационных (профессиональных) задач, подготовка к деловым играм, проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности, научно-исследовательскую работу и др.



Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине и внеаудиторную самостоятельную работу студентов по дисциплине, может проходить в письменной, устной или смешанной форме.

Работа на лекции – это сложный процесс, который включает в себя такие элементы как слушание, осмысление и, собственно, конспектирование. Для того, чтобы лекция выполнила свое назначение, важно подготовиться к ней и ее записи еще до прихода преподавателя в аудиторию, поскольку в первые минуты лекции объявляется тема лекции, формулируется ее основная цель. Без этого дальнейшее восприятие лекции становится сложным. Важно научиться слушать преподавателя во время лекции. Здесь не следует путать такие понятия как слышать и слушать. Слушание лекции состоит из нескольких этапов, начиная от слышания (первый шаг в процессе осмысленного слушания) и заканчивая оценкой сказанного.

Чтобы процесс слушания стал более эффективным, нужно разделять качество общения с лектором, научиться поддерживать непрерывное внимание к выступающему. Для оптимизации процесса слушания следует:

1. научиться выделять основные положения. Нельзя понять и запомнить все, что говорит выступающий, однако можно выделить основные моменты. Для этого необходимо обращать внимание на вводные слова, словосочетания, фразы, которые используются, как правило, для перехода к новым положениям, выводам и обобщениям;

2. во время лекции осуществлять поэтапный анализ и обобщение, услышанного. Необходимо постоянно анализировать и обобщать положения, раскрываемые в речи говорящего. Стараясь представить материал обобщенно, мы готовим надежную базу для экономной, свернутой его записи. Делать это лучше всего по этапам, ориентируясь на момент логического завершения одного вопроса (подвопроса, тезиса и т.д.) и перехода к другому;

3. готовность слушать выступление лектора до конца.

Слушание является лишь одним из элементов хорошего усвоения лекционного материала.

Поток информации, который сообщается во время лекции необходимо фиксировать, записывать – научиться вести конспект лекции, где формулировались бы наиболее важные моменты, основные положения, излагаемые лектором. Для ведения конспекта лекции следует использовать тетрадь. Ведение конспекта на листочках не рекомендуется, поскольку они не так удобны в использовании и часто теряются. При оформлении конспекта лекции необходимо оставлять поля, где студент может записать свои собственные мысли, возникающие параллельно с мыслями, высказанными лектором, а также вопросы, которые могут возникнуть

в процессе слушания, чтобы получить на них ответы при самостоятельной проработке материала лекции, при изучении рекомендованной литературы или непосредственно у преподавателя в конце лекции.

Составляя конспект лекции, следует оставлять значительный интервал между строчками. Это связано с тем, что иногда возникает необходимость вписать в первоначальный текст лекции одну или несколько строчек, имеющих принципиальное значение и почерпнутых из других источников. Расстояние между строками необходимо также для подчеркивания слов или целых групп слов (такое подчеркивание вызывается необходимостью привлечь внимание к данному месту в тексте при повторном чтении). Обычно подчеркивают определения, выводы.

Главным отличием конспекта лекции от текста является свертывание текста. При ведении конспекта удаляются отдельные слова или части текста, которые не выражают значимую информацию, а развернутые обороты речи заменяют более лаконичными или же синонимичными словосочетаниями. При конспектировании основную информацию следует записывать подробно, а дополнительные и вспомогательные сведения, примеры – очень кратко. Особенно важные моменты лекции, на которые следует обратить особое внимание лектор, как правило, читает в замедленном темпе, что позволяет сделать их запись дословной. Также важно полностью без всяких изменений вносить в тетрадь схемы, таблицы, чертежи и т.п., если они предполагаются в лекции. Для того, чтобы совместить механическую запись с почти дословным фиксированием наиболее важных положений, можно использовать системы условных сокращений. В первую очередь сокращаются длинные слова и те, что повторяются в речи лектора чаще всего. При этом само сокращение должно быть по возможности кратким.

## Планируемые результаты обучения для формирования компетенции и критерии их оценивания

Дисциплина/модуль Личностное развитие

Код, направление подготовки/специальность 02.03.01 Математика и компьютерные науки

Направленность/специализация Математическое и компьютерное моделирование

Код компетенции	Код и наименование результата обучения по дисциплине (модулю)	Критерии оценивания результатов обучения			
		1-2	3	4	5
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.31 Знать: основные принципы самовоспитания и самообразования, профессионального и личностного развития, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда.	Испытывает значительные сложности воспроизведения либо не воспроизводит учебный материал	Демонстрирует пороговый уровень воспроизведения учебного материала, допуская неточности и не в полном объеме	Может воспроизводить и объяснять учебный материал с требуемой степенью научной точности и полноты	
	УК-6.У1 Уметь: планировать свое рабочее время и время для саморазвития. формулировать цели личностного и профессионального развития и условия их достижения, исходя из тенденций развития области профессиональной деятельности, индивидуально-личностных особенностей.	Испытывает значительные сложности в решении либо не решает практические задачи на основе стандартных схем решения	Демонстрирует пороговый уровень решения практических задач на основе воспроизведения стандартных схем решения	Может решать типичные практические задачи на основе воспроизведения стандартных схем решения	
	УК-6.В1 Владеть: практическим опытом получения дополнительного образования, изучения дополнительных образовательных программ.	Демонстрирует отсутствие навыка решения задач в стандартных и нетипичных ситуациях	Испытывает затруднения в демонстрации владения навыком решения задач на основе приобретенных знаний, умений, навыков	Имеет навык решения усложненных задач на основе приобретенных знаний, умений и навыков; способен применять знания, умения и навыки в нетипичных ситуациях	

## КАРТА

## обеспеченности дисциплины (модуля) учебной и учебно-методической литературой

Дисциплина/модуль Личностное развитиеКод, направление подготовки/специальность 02.03.01 Математика и компьютерные наукиНаправленность/специализация Математическое и компьютерное моделирование

№ п/п	Название учебного, учебно-методического издания, автор, издательство, вид издания, год издания	Количество экземпляров в БИК	Контингент обучающихся, использующих указанную литературу	Обеспеченность обучающихся литературой, %	Наличие электронного варианта в ЭБС (+/-)
1	Архангельский, Г.А. Тайм-менеджмент. Полный курс: учебное пособие / Г. А. Архангельский, М. А. Лукашенко, Т. В. Телегина, С. В. Бехтерев; ред. Г.А. Архангельский. – М.: Альпина Паблишер, 2017. – 311 с. – Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/68022.html">http://www.iprbookshop.ru/68022.html</a>	14+ ЭР*	12	100	ПБД
2	Гаврилюк, Н. П. Инженерная психология [Текст: Электронный ресурс]: учебное пособие / Н. П. Гаврилюк; ТИУ. - Тюмень: ТИУ, 2017. - 114 с.: табл. - Режим доступа: <a href="http://elib.tyuiu.ru/wp-content/uploads/data/2018/02/26/Gavrilyuk.pdf">http://elib.tyuiu.ru/wp-content/uploads/data/2018/02/26/Gavrilyuk.pdf</a>	11+ ЭР*	12	100	ПБД
3	Гаврилюк, Н. П. Психология профессионального развития [Текст: Электронный ресурс]: учебник для обучающихся инженерных специальностей / Н. П. Гаврилюк. – Тюмень: ТИУ, 2019. – 150 с. табл. - Режим доступа: <a href="http://webirbis.tsogu.ru/cgi-bin/irbis64r_plus/cgiirbis_64">http://webirbis.tsogu.ru/cgi-bin/irbis64r_plus/cgiirbis_64</a>	14+ ЭР*	12	100	ПБД
4	Коробейникова, А.А. Коммуникативный практикум: учебное пособие / А. А. Коробейникова. – Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2018. – 150с. – Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/78777.html">http://www.iprbookshop.ru/78777.html</a>	ЭР*	12	100	ПБД
5	Морозюк, С.Н. Психология личности. Психология характера: учебное пособие для академического бакалавриата / С. Н. Морозюк. – Москва: Издательство Юрайт, 2018. – 217 с. – Режим доступа: <a href="https://www.biblio-online.ru/viewer/psihologiya-lichnosti-psihologiya-haraktera-441843#page/1">https://www.biblio-online.ru/viewer/psihologiya-lichnosti-psihologiya-haraktera-441843#page/1</a>	ЭР*	12	100	ПБД

Заведующий кафедрой ГНТ

« 5 » мая 2019 г.

Л.Л. Мехришвили

Директор БИК

« 10 » мая 2019 г.

Д.Х. Каюкова

М.П.

Сотеева И.М. М.П. Сотеева И.М.

КАРТА

обеспеченности дисциплины учебной и учебно-методической литературой

Дисциплина: Личностное развитие

Код, направление подготовки: 02.03.01 Математика и компьютерные науки

Направленность: Математика и компьютерное моделирование

№ п/п	Название учебного, учебно-методического издания, автор, издательство, вид издания, год издания	Количество экземпляров в БИК	Контингент обучающихся, использующих указанную литературу	Обеспеченность обучающихся литературой, %	Наличие электронного варианта в ЭБС (+/-)
1	Развитие потенциала сотрудников: Профессиональные компетенции, лидерство, коммуникации / Д. Болдогов [и др.]; ред. М. Савиной. - Москва: Альпина Паблишер, 2020. - 288 с. <a href="http://www.iprbookshop.ru">http://www.iprbookshop.ru</a>	ЭР*	30	100%	+
2	Дубровина, Ирина Владимировна. Руководство практического психолога. Психолог в школе: практическое пособие / И. В. Дубровина, А. Д. Андреева, Т. В. Вохмянина, А. А. Воронова [и др.]. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва: Юрайт, 2020. - 206 с. <a href="https://urait.ru">https://urait.ru</a>	ЭР*	30	100%	+
3	Елисеев, Олег Павлович. Практикум по психологии личности: учебник для вузов / О. П. Елисеев. - 4-е изд., пер. и доп. - Москва: Юрайт, 2020. - 390 с. <a href="https://urait.ru">https://urait.ru</a>	ЭР*	30	100%	+
4	Психология креативности / Любарт Тодд [и др.]. - Москва: Когито-Центр, 2019. - 216 с. <a href="http://www.iprbookshop.ru">http://www.iprbookshop.ru</a>	ЭР*	30	100%	+
5	Петрушин, Валентин Иванович. Психология здоровья: учебник / В. И. Петрушин, Н. В. Петрушина. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2019. - 381 с. <a href="https://urait.ru">https://urait.ru</a>	ЭР*	30	100%	+

Заведующий кафедрой ГНТ  
« 07 » 08 2020 г.

Л.Л. Мехришвили

Директор БИК

« 08 » 08 2020 г.

М.П.



Д.Х. Каюкова



КАРТА

обеспеченности дисциплины учебной и учебно-методической литературой

Дисциплина: Личностное развитие  
 Код, направление подготовки: 02.03.01 Математика и компьютерные науки  
 Направленность: Математика и компьютерное моделирование

№ п/п	Название учебного, учебно-методического издания, автор, издательство, вид издания, год издания	Количество экземпляров в БИК	Контингент обучающихся, использующих указанную литературу	Обеспеченность обучающихся литературой, %	Наличие электронного варианта в ЭБС (+/-)
1	Елисеев, О. П. Практикум по психологии личности : учебник для вузов / О. П. Елисеев. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 390 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10962-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/471972">https://urait.ru/bcode/471972</a>	ЭР*	30	100%	+
2	Психология креативности / Любарг Тодд, Муширу К., Зенасни Ф.; перевод Д. В. Люсин. — 2-е изд. — Москва : Когито-Центр, 2019. — 216 с. — ISBN 2-200-26284-1, 978-5-89353-221-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <a href="https://www.iprbookshop.ru/88291.html">https://www.iprbookshop.ru/88291.html</a>	ЭР*	30	100%	+
3	Петрушина, В. И. Психология здоровья : учебник для вузов / В. И. Петрушина, Н. В. Петрушина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 381 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-111949-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/471373">https://urait.ru/bcode/471373</a>	ЭР*	30	100%	+

ЭР\* — электронный ресурс для автор. пользователей доступен через Электронный каталог/Электронную библиотеку ТГУ <http://webirbis.tsogu.ru/>

Заведующий кафедрой ГНТ \_\_\_\_\_ Л.Л. Мехришвили  
 « 30 » \_\_\_\_\_ 2021 г.

Директор БИК \_\_\_\_\_ Д.Х. Каюкова  
 « 30 » \_\_\_\_\_ 2021 г.



*Л.Л. Мехришвили*  
*Д.Х. Каюкова*

**Дополнения и изменения**  
**к рабочей учебной программе по дисциплине**  
Личностное развитие  
на 2020/2021 учебный год

В рабочую учебную программу вносятся следующие дополнения (изменения):

1. Актуализирована карта методического обеспечения.
2. Внесены изменения в базы данных и информационные справочные системы:
  - Электронно-библиотечная система (обеспечивающая доступ, в том числе к профессиональным базам данных) «Электронного издательства ЮРАЙТ» изменила адрес сайта – [www.urait.ru](http://www.urait.ru)
  - Электронный каталог/Электронная библиотека Тюменского индустриального университета, адрес сайта – [www.webirbis.tsogu.ru](http://www.webirbis.tsogu.ru)
  - Национальная электронная библиотека (НЭБ), адрес сайта – [www.rusneb.ru](http://www.rusneb.ru)

Дополнения и изменения внес  
к. псх. н., доцент кафедры ГНТ



Н.П. Гаврилюк

(подпись)

Дополнения (изменения) в рабочую учебную программу рассмотрены и одобрены на заседании кафедры ГНТ. Протокол от «27» 08 2020г. № 1.

Заведующий кафедрой ГНТ

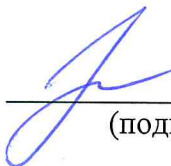


/ Л.Л. Мехришвили

(подпись)

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий  
выпускающей кафедрой БИМ



/ О.М. Барбаков

(подпись)

«28» 08 2020г.

Дополнения и изменения  
к рабочей программе дисциплины

Личностное развитие

на 2021- 2022 учебный год

В рабочую программу вносятся следующие дополнения (изменения):

1. Актуализирована карта методического обеспечения.
2. Для эффективной организации образовательного процесса при проведения онлайн - занятий в материально – техническое обеспечение дисциплины добавляется бесплатная версия свободно – распространяемого ПО – ZOOM.

Дополнения и изменения внес:

доцент, канд. псих. наук, доцент кафедры ГНиТ  Н.П. Гаврилюк

Дополнения (изменения) в рабочую программу рассмотрены и одобрены на заседании кафедры гуманитарных наук и технологий.

Протокол от « 30 » 08 2021 г. № 1 .

Заведующий кафедрой ГНиТ  Л.Л. Мехришвили

**СОГЛАСОВАНО:**

Заведующий выпускающей кафедрой БИМ  О.М. Барбаков

«30» августа 2021 г.