

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Клочков Юрий Сергеевич

Должность: и.о. ректора

Дата подписания: 26.04.2024 10:13:39

Уникальный программный ключ:

4e7c4ea90328ec8e65c5b8018547a2358d74b081

Аннотация рабочей программы дисциплины

Партисипативная фасилитация

основной профессиональной образовательной программы по

по направлению подготовки 37.03.02 «Конфликтология»

направленность (профиль): Организационно-управленческие конфликты

1. Цели изучения дисциплины: формирование у обучающихся системы знаний и умений осуществления эффективного стратегического планирования при активном участии ключевых сотрудников организации.

2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: Дисциплина «Партисипативная фасилитация» относится к дисциплинам части Блока 1, формируемого участниками образовательных отношений учебного плана.

3. Результаты освоения дисциплины: формируемые компетенции и индикаторы их достижения

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результат обучения по дисциплине
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Осознает функции и роли членов команды, собственную роль в команде.	З-1. Знает основные модели командообразования и технологии эффективной коммуникации в команде
		У-1. Умеет определять свою роль в команде, ставить цели и формулировать задачи, связанные с ее реализацией
		З-2. Знает основные методы анализа группового взаимодействия
	УК-3.2. Устанавливает контакты в процессе социального взаимодействия.	У-2. Умеет проектировать и организовывать командную работу
		З-3. Знает теоретические основы и практические аспекты организации командной работы
	УК-3.3. Выбирает стратегию поведения в команде в зависимости от условий.	У-3. Умеет определять и корректировать командные роли
ПКС-3. Способен организовывать адаптацию и стажировку персонала	ПКС-3. 1. Способствует формированию условий адаптации и стажировок персонала.	З.1.Знает условия адаптации и стажировок персонала.
		У.1. Умеет применять формы материального и нематериального стимулирования труда персонала. психологии труда.
	ПКС-3. 2. Использует порядок разработки планов адаптации персонала на новых рабочих местах, подготовки, переподготовки и повышения квалификации персонала и организации стажировок.	У.2 Разрабатывать планы адаптации персонала на новых рабочих местах, подготовки, переподготовки и повышения квалификации персонала.
		В.2 Владеет способностью анализировать эффективность мероприятий по адаптации и стажировке персонала.
ПКС-3. 4. Анализирует	У.4. Умеет анализировать	

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результат обучения по дисциплине
	эффективность мероприятий по адаптации и стажировке персонала.	эффективность мероприятий по адаптации и стажировке персонала. В.4 Владеет навыками организации мероприятий по адаптации, стажировке персонала.
	ПКС-3.5. Внедряет системы вовлечения работников в корпоративную культуру с целью соблюдения норм этики делового общения.	У5 Умеет внедрять системы вовлечения работников в корпоративную культуру с целью соблюдения норм этики делового общения.
		В.5 Владеет навыками подготовки предложений по совершенствованию системы адаптации, стажировки персонала

4. Общая трудоемкость дисциплины

составляет 3 зачетных единицы, 108 часов

5. Форма промежуточной аттестации

очная форма обучения: экзамен – 7 семестр

**Заведующий кафедрой
маркетинга и муниципального управления**



М.Л. Белоношко