

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце: Федеральное государственное бюджетное
ФИО: Клочков Юрий Сергеевич образовательное учреждение высшего образования
Должность: и.о. ректора «ТЮМЕНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Дата подписания: 27.03.2024 11:10:10
Уникальный программный ключ:
4e7c4ea90328ec8e65c5d8058549a2538d7400d1
Строительный институт



УТВЕРЖДАЮ
Директор СТРОИН
А.В. Набоков
« 09 » 12 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

тип практики: педагогическая

направление: 08.04.01 Строительство

направленность (профиль): Проектирование, строительство и экспертиза
автомобильных дорог и городских улиц

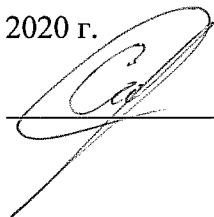
форма обучения: очная

Рабочая программа практики разработана в соответствии с утвержденным учебным планом от 22 апреля 2019 года и требованиями ОПОП по направлению подготовки 08.04.01 **Строительство**, направленность (профиль) **Проектирование, строительство и экспертиза автомобильных дорог и городских улиц** к результатам освоения учебной (педагогической) практики.

Рабочая программа практики рассмотрена на заседании кафедры автомобильных дорог и аэродромов

Протокол № 4 от «08» декабря 2020 г.



Заведующий кафедрой АДиА



С.П. Санников

СОГЛАСОВАНО

Председатель КСН

С.П. Санников

Руководитель образовательной программы

А.А. Тестешев

«08» 12 2020 г.

Рабочую программу практики разработал:

Д.А. Гензе, доцент кафедры АДиА, к.т.н.



1. Цели и задачи прохождения практики

Цели:

– освоение методов преподавания дисциплин в образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования, профессиональных образовательных организациях;

– разработка учебно-методических материалов.

Задачи:

– приобретение навыков педагога-исследователя, владеющего современным инструментарием науки для поиска и интерпретации информации с целью её использования в педагогической деятельности;

– подготовка к выполнению функций преподавателя-ассистента при проведении лекций, практических занятий, семинаров для развития педагогического мастерства, умений и навыков самостоятельного ведения учебно-воспитательной и преподавательской работы;

– создание условий для достижения профессиональной компетентности в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта к уровню подготовки магистра;

– изучение опыта преподавания дисциплин ведущими преподавателями Университета;

– проверка степени готовности к самостоятельной педагогической деятельности;

– развитие культуры общения, как важнейшего условия успешного решения задач будущей профессиональной и педагогической деятельности.

2. Вид, тип практики, способ и форма ее проведения

Вид практики: учебная

Тип практики: педагогическая.

Способ проведения практики: стационарная.

Форма проведения практики: дискретная.

3. Результаты обучения по практике

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих компетенций:

Таблица 1

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции (ИДК)	Код и наименование результата обучения по практике
УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.2. Использование информационно-коммуникационных технологий для поиска, обработки и представления информации	Знать (З1): информационно-коммуникационные технологии для поиска, обработки и представления информации
		Уметь (У1): Использовать информационно-коммуникационные технологии для поиска, обработки и представления информации
		Владеть (В1): навыком использования информационно-коммуникационных технологий для поиска, обработки и представления информации
	УК-4.4. Выбор психологических способов оказания влияния и противодействия влиянию в процессе академического и профессионального взаимодействия	Знать (З2): современные методы и методики преподавания дисциплин в высших учебных заведениях
		Уметь (У2): подготовить лекцию, семинарское или практическое занятие, лабораторную работу с использованием современных педагогических, дидактических и компьютерных технологий
		Владеть (В2): опытом использования основных методов организации самостоятельного обучения
УК-4.5. Представление результатов академической и профессиональной деятельности на публичных мероприятиях	Знать (З3): методы представления результатов академической и профессиональной деятельности на публичных мероприятиях	
	Уметь (У3): представлять результаты академической и профессиональной деятельности на публичных мероприятиях	

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции (ИДК)	Код и наименование результата обучения по практике	
		ятиях	
		Владеть (В3): навыками представления результатов академической и профессиональной деятельности на публичных мероприятиях	
		УК-4.6. Ведение академической и профессиональной дискуссии на государственном языке РФ и/или иностранном языке	
		Знать (З4): правила ведения дискуссии и полемики Уметь (У4): вести академическую и профессиональную дискуссию на государственном языке РФ Владеть (В4): навыком ведения дискуссии и полемики	
	УК-4.7. Выбор стиля делового общения применительно к ситуации взаимодействия, ведение деловой переписки	Знать (З5): стили делового общения	
		Уметь (У5): производить выбор стиля делового общения применительно к ситуации взаимодействия, ведение деловой переписки	
		Владеть (В5): навыками выбора стиля делового общения применительно к ситуации взаимодействия, ведение деловой переписки	
УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1. Определение целей и задач межкультурного профессионального взаимодействия в условиях различных этнических, религиозных ценностных систем, выявление возможных проблемных ситуаций	Знать (З6): - основные проблемы и темы межкультурной коммуникации, овладение основными понятиями и терминологией	
		Уметь (У6): выявлять места межкультурной коммуникации среди других наук	
		Владеть (В6): общими познаниями в сфере общекультурных универсалий	
		Знать (З7): способы формирования и развития у участников межкультурной коммуникации культурной восприимчивости, способности к правильной интерпретации конкретных проявлений коммуникативного поведения и толерантного отношения к нему	
		Уметь (У7): разрабатывать методологии обучения практическим навыкам и умениям в общении с представителями других культур	
		Владеть (В7): – навыками общения с учебной группой и методами поддержания дисциплины во время проведения учебных занятий;	
	УК-5.4. Выбор способа поведения в поликультурном коллективе при конфликтной ситуации	УК-5.5. Выбор способа поведения в поликультурном коллективе с учетом требований законодательства в сфере противодействия терроризму	Знать (З8): способы поведения в поликультурном коллективе при конфликтной ситуации
			Уметь (У8): производить выбор способа поведения в поликультурном коллективе при конфликтной ситуации
			Владеть (В8): навыком выбора способа поведения в поликультурном коллективе при конфликтной ситуации
	УК-5.5. Выбор способа поведения в поликультурном коллективе с учетом требований законодательства в сфере противодействия терроризму		Знать (З9): способы поведения в поликультурном коллективе с учетом требований законодательства в сфере противодействия терроризму
			Уметь (У9): производить выбор способа поведения в поликультурном коллективе с учетом требований законодательства в сфере противодействия терроризму
			Владеть (В9): навыком выбора способа поведения в поликультурном коллективе с учетом требований законодательства в сфере противодействия терроризму
УК-6.1. Определение уровня самооценки и уровня притязаний как основы для выбора приоритетов собственной деятельности	УК-6.2. Определение приоритетов собственной деятельности, лич-	Знать (З10): свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные)	
		Уметь (У10): определять приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста	
		Владеть (В10): опытом приобретения необходимой информации с целью повышения квалификации и расширения профессионального кругозора	
		Знать (З11): направления личностного развития и профессионального роста	

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции (ИДК)	Код и наименование результата обучения по практике
	ностного развития и профессионального роста	Уметь (У11): определять приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста
		Владеть (В11): навыком определения приоритетов собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста
	УК-6.7. Оценка индивидуального личностного потенциала, выбор техник самоорганизации и самоконтроля для реализации собственной деятельности	Знать (З12): личностный потенциал, техники самоорганизации и самоконтроля для реализации собственной деятельности
		Уметь (У12): производить оценку индивидуального личностного потенциала, выбор техник самоорганизации и самоконтроля для реализации собственной деятельности
ПКС-9. Способность осуществлять преподавательскую деятельность по программам профессионального обучения и образования в сфере строительства	ПКС-9.1. Постановка учебных целей в виде основных показателей достижения результата обучения	Знать (З13): учебные цели обучающихся
		Уметь (У13): производить постановку учебных целей в виде основных показателей достижения результата обучения
		Владеть (В13): навыками постановки учебных целей в виде основных показателей достижения результата обучения
	ПКС-9.2. Составление плана-конспекта проведения учебного занятия	Знать (З14): последовательность составления плана-конспекта проведения учебного занятия
		Уметь (У14): составлять план-конспект проведения учебного занятия
		Владеть (В14): навыком составления плана-конспекта проведения учебного занятия
	ПКС-9.3. Выбор учебных заданий, адекватных учебной цели	Знать (З15): перечень учебных заданий, адекватных учебной цели
		Уметь (У15): производить выбор учебных заданий, адекватных учебной цели
		Владеть (В15): навыком выбора учебных заданий, адекватных учебной цели
	ПКС-9.4. Выбор формы групповой работы и образовательной технологии при проведении практического занятия	Знать (З16): формы групповой работы и образовательной технологии при проведении практического занятия
		Уметь (У16): производить выбор формы групповой работы и образовательной технологии при проведении практического занятия
		Владеть (В16): навыком выбора формы групповой работы и образовательной технологии при проведении практического занятия
	ПКС-9.5. Выбор методов обучения, адекватных учебной цели	Знать (З17): методы обучения
		Уметь (У17): производить выбор методов обучения, адекватных учебной цели
		Владеть (В17): навыками выбора методов обучения, адекватных учебной цели
	ПКС-9.6. Контроль и оценка освоения обучающимися учебного материала.	Знать (З18): возрастную психологию, законы педагогики, методики преподавания, нормативно-правовые аспекты учебного процесса в образовательных организациях
		Уметь (У18): адекватно оценивать успешность деятельности обучающихся
		Владеть (В18): навыком обсуждения результатов работы, в т.ч. в рамках дискуссии с привлечением оппонентов

Форма промежуточного контроля: дифференцированный зачет.

4. Место практики в структуре ОПОП ВО

Практика входит в состав части Блока 2 учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений.

До начала прохождения практики, обучающиеся должны освоить такие дисциплины, как «Социальные коммуникации. Психология», «Прикладная математика», «Основы научных исследований», «Основы педагогики и инновационных методов обучения».

Прохождение практики необходимо для выполнения выпускной квалификационной работы.

5. Объем практики

Длительность практики составляет 2 недели, общая трудоемкость практики 3 зачетных единиц, 108 часов, в том числе контактная работа - 30 часов.

Сроки проведения практики: очная форма обучения 1 курс, 2 семестр.

6. Содержание практики

Практика предусматривает:

- выполнение индивидуального задания, подготовленного руководителем практики;
- применение на практике полученных в процессе обучения знаний;
- формирование отчета, включающего результаты и выводы.

Таблица 2

№ п/п	Виды работы на практике	Количество часов		Код ИДК	Формы текущего контроля
		Ознакомительные лекции, консультации (контактная, аудиторная работа)	СРС		
1	Подготовительный этап Организационное инструктивное собрание: ознакомление с приказом о прохождении практики о сроках, месте прохождения и научном руководителе. Инструктаж по технике безопасности. Получение индивидуального задания, содержания и планируемого результата практики, разработка календарного плана прохождения практики	6	0	УК-5.1; УК-5.4; УК-5.5; УК-6.2; УК-6.7; ПКС-9.1	Опрос, дискуссия
2	Основной этап: - методический: Изучение современных методов и методик преподавания дисциплин в высших учебных заведениях - практический: Изучение опыта преподавания на занятиях научного руководителя и других ведущих преподавателей вуза.	20	50	УК-4.2; УК-4.4; УК-4.5; УК-4.6; УК-4.7; УК-5.1; УК-5.3; УК-5.4; УК-5.5; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.7; ПКС-9.1; ПКС-9.2; ПКС-9.3; ПКС-9.4; ПКС-9.5	Опрос, дискуссия
3	Заключительный Подведение итогов практики. Подготовка письменного отчета по практике	4	20	УК-6.1; УК-6.2; УК-6.7; ПКС-9.2	Проверка отчета
4	Подготовка к защите и защита отчета	0	8	УК-4.6; ПКС-9.6	Защита отчета
	Всего	30	78	X	X
	Итого	108		X	X

7. Оценка результатов прохождения практики

7.1 Критерии оценки промежуточной аттестации.

Критерии оценивания степени полноты и качества освоения компетенций в соответствии с планируемыми результатами обучения приведены в Приложении 1.

7.2 Рейтинговая система оценивания степени полноты и качества освоения компетенций.

Оценка по практике выставляется в результате суммирования баллов за выполнение заданий по практике, формирование отчета, защиты отчета (Таблица 3). Полученный совокупный результат (максимум 100 баллов) конвертируется в традиционную шкалу оценок (Таблица 4).

Таблица 3

Формы текущего контроля прохождения практики	Критерии оценки работы	Макс. количество баллов
Устный опрос	За каждый правильный ответ обучающийся получает 15 баллов	45
Проверка отчета, в том числе:		
Методическая часть	Изучение современных методов и методик преподавания технических дисциплин в высших учебных заведениях; основных инструментов проведения аудиторной работы; основных требований при разработке методического обеспечения для преподавания технических дисциплин в высших учебных заведениях. Разработка учебно-методических материалов для проведения учебных занятий и фондов оценочных средств по заданной теме.	25
Практическая часть	Изучение опыта преподавания на занятиях научного руководителя и других ведущих преподавателей вуза.	10
Выполнение индивидуального задания	Степень проработки и полнота анализа	20
ВСЕГО		100

Таблица 4

100-балльная шкала оценок	Традиционная шкала оценок
91-100	Отлично
76-90	Хорошо
61-75	Удовлетворительно
менее 61 балла	Неудовлетворительно

Оценка «неудовлетворительно» выставляется в следующих случаях:

- если выявлена недостаточная сформированность компетенций в соответствии с установленными рабочей программой практики индикаторами и уровнями усвоения;
- нет обобщений и выводов в полном объеме, имеются существенные затруднения в ответах на вопросы по подготовленному материалу;
- при сдаче зачета были допущены существенные ошибки в ответах на поставленные вопросы;
- отчет по практике отсутствует или не соответствует установленным требованиям.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

8.1 Перечень рекомендуемой литературы представлен в Приложении 2.

Информационно-методическим обеспечением индивидуального задания на практику, проводимую с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий являются учебно-методические материалы по организации и проведению практики, размещенные руководителем практики от университета в системе поддержки учебного процесса EDUCON2; общедоступные материалы, размещенные на официальных сайтах организаций,

осуществляющих деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовится обучающийся; иные информационно-методические и аналитические ресурсы, размещённые в сети Интернет.

8.2 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

- ЭБС «Издательства Лань»;
- ЭБС «Электронного издательства ЮРАЙТ»;
- Собственная полнотекстовая база (ПБД) БИК ТИУ;
- Научная электронная библиотека «eLIBRARY.RU»;
- ЭБС «IPRbooks»;
- Научно-техническая библиотека ФГБОУ ВО РГУ нефти и газа имени И.М. Губкина;
- Научно-техническая библиотека ФГБОУ ВПО УГНТУ (г. Уфа);
- Научно-техническая библиотека ФГБОУ ВПО УГТУ (г. Ухта);
- ЭБС «Прспект»;
- ЭБС «Консультант студент».

8.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в т. ч. отечественного производства

- 1 Microsoft Office Professional Plus;
- 2 Autocad;
- 3 Windows;
- 4 Zoom (свободно-распространяемое ПО);
- 5 Skype (свободно-распространяемое ПО).

9. Материально-техническое обеспечение практики

Для материально-технического обеспечения практики используются средства и возможности университета.

Помещения для прохождения практики в университете укомплектованы необходимым оборудованием и техническими средствами обучения (Таблица 5).

Таблица 5

№ п/п	Перечень оборудования, необходимого для прохождения практики в университете	Перечень технических средств обучения, необходимых для прохождения практики в университете (демонстрационное оборудование)
1	Индивидуальные художественно-графические принадлежности обучающегося	Комплект мультимедийного оборудования: проектор, экран, компьютер, акустическая система. Локальная и корпоративная сеть
2	-	Персональные компьютеры

10. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся на практике

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, формируемых в процессе прохождения практики:

Вопросы для собеседования

1. информационно-коммуникационные технологии для поиска, обработки и представления

информации;

2. современные методы и методики преподавания дисциплин в высших учебных заведениях;
3. методы представления результатов академической и профессиональной деятельности на публичных мероприятиях;
4. правила ведения дискуссии и полемики;
5. стили делового общения;
6. основные проблемы и темы межкультурной коммуникации, овладение основными понятиями и терминологией;
7. способы формирования и развития у участников межкультурной коммуникации культурной восприимчивости, способности к правильной интерпретации конкретных проявлений коммуникативного поведения и толерантного отношения к нему;
8. способы поведения в поликультурном коллективе при конфликтной ситуации;
9. способы поведения в поликультурном коллективе с учетом требований законодательства в сфере противодействия терроризму;
10. свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные);
11. направления личностного развития и профессионального роста;
12. личностный потенциал, техники самоорганизации и самоконтроля для реализации собственной деятельности;
13. учебные цели обучающихся;
14. последовательность составления плана-конспекта проведения учебного занятия;
15. перечень учебных заданий, адекватных учебной цели;
16. формы групповой работы и образовательной технологии при проведении практического занятия;
17. методы обучения;
18. возрастную психологию, законы педагогики, методики преподавания, нормативно-правовые аспекты учебного процесса в образовательных организациях.

Критерии оценки:

Обучающийся получает 3 вопроса, за каждый правильный ответ обучающийся получает 15 баллов.

Максимальное количество – 45 баллов.

Темы индивидуальных заданий по педагогической практике

В качестве индивидуального задания обучающийся получает тему от руководителя практики на усмотрение преподавателя, либо одну из ниже перечисленных:

- изучить структуру и содержание ФГОС по направлению и выделить требования к профессиональной подготовленности выпускника;
- проанализировать учебный план подготовки бакалавра (специалиста) и рабочую программу обеспечиваемого курса;
- проанализировать информационно – методическое обеспечение курсового и дипломного проектирования на соответствие предъявляемым требованиям.

Критерии оценки:

За подробное раскрытие темы индивидуального задания обучающийся получает 20 баллов.

11. Требование к объему, структуре и оформлению отчета по практике

Примерный объем отчета составляет 15-20 страниц формата А4. Текст отчёта выполняют на одной стороне листа с полями: слева - 25 мм, справа - 15 мм, сверху - 20 мм, снизу - 25 мм.

Текст отчета выполняется рукописным способом или набором в редакторе MSWord в книжной ориентации, шрифт – Times New Roman, высота кегля – 14. Формулы набираются с использованием встроенного редактора формул или вписываются от руки, рисунки выполняются с использованием любого графического редактора (или сканируются) и внедряются в файл отчёта. Межстрочный интервал – 1 или 1,15. Абзацный отступ – 1,25 см. Страницы отчета должны быть пронумерованы.

На титульном листе указывается наименование практики, место ее прохождения, фамилия и инициалы обучающегося, фамилия руководителя практики от университета. Рекомендуемая форма титульного листа представлена в *Приложении 3*.

Индивидуальное задание заполняется рукописным или печатным способом и составляется руководителем работы совместно с обучающимся. *Индивидуальное задание* размещается после титульного листа и переплетается вместе с текстом отчета.

Рекомендуемая форма бланка задания на практику представлена в *Приложении 4*.

Рабочий план практики заполняется рукописным или печатным способом и составляется руководителем работы совместно с обучающимся. *Рабочий план практики* размещается после *индивидуального задания* и переплетается вместе с текстом отчета по практике.

Форма бланка *рабочего плана практики* представлена в *Приложении 5*.

Лист проведения инструктажей заполняется рукописным или печатным способом. *Лист проведения инструктажей* размещается после *рабочего плана практики* и переплетается вместе с текстом отчета по практике.

Форма бланка *листа проведения инструктажей* представлена в *Приложении 6*.

Содержание, как структурный элемент отчета, размещается после титульного листа и задания на практику, начиная со следующей страницы. Содержание включает: введение, наименование разделов (глав), подразделов (параграфов), пунктов (если они имеют наименование) основной части, заключение, список использованных источников, наименование приложений с указанием номеров страниц.

Введение отражает предназначение практики, должно содержать теоретическую и практическую значимость исследования.

Введение не должно содержать рисунков, формул и таблиц.

Основная часть, как правило, должна состоять из разделов (глав), с выделением в каждом подразделов (параграфов). Содержание разделов (глав) основной части должно точно соответствовать теме практики и полностью её раскрывать.

Изучение современных методов и методик преподавания дисциплин в высших учебных заведениях

Изучение опыта преподавания на занятиях научного руководителя и других ведущих преподавателей вуза.

В заключении формулируются обобщение результатов практики, включающее оценку полноты решения поставленной задачи. Заключение не должно содержать рисунков, формул и таблиц.

Список использованных источников (библиографический список) должен содержать сведения об источниках, на которые имеются ссылки в тексте отчета. Сведения об использованных источниках приводятся в соответствии с ГОСТ 7.82-2001 и ГОСТ 7.1-2003 (или ГОСТ Р 7.0.5-2008) в порядке появления ссылок на источники в тексте.

Список использованных источников (библиографический список) должен включать изученную и использованную в отчете литературу, в том числе издания на иностранном языке (при необходимости) и электронные ресурсы. Библиографический список свидетельствует о степени изученности проблемы, сформированности у обучающегося навыков самостоятельной работы с литературой и имеет упорядоченную структуру.

12. Методические указания по прохождению практики

Практика – вид учебной работы, направленный на развитие практических навыков и умений, а также формирование компетенций, обучающихся в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Педагогическая практика предусматривает:

- выполнение индивидуального задания в сроки, установленные рабочим графиком (планом) проведения практик;
- применение на практике полученных в процессе обучения базовых и специальных знаний;
- формирование итогового отчета по прохождению практики, включающего практико-ориентированные результаты и выводы, с приложением документов, над которыми работал обучающийся.

Практика может быть проведена непосредственно в Университете – на кафедре, в лабораториях или в других структурных подразделениях.

По окончании практики обучающимся составляется отчет, который утверждается руководителем практики от Университета.

Законченный отчет проверяется руководителем практики от выпускающей кафедры. Далее обучающийся защищает отчет. Оценка (дифференцированный зачет) проставляется в экзаменационную ведомость и зачетную книжку.

В случае возникновения форс-мажорных обстоятельств, угрожающих жизни и здоровью граждан (в частности, возникновения неблагоприятной санитарно-эпидемиологической обстановки на территории Российской Федерации) проведение практики для обучающихся осуществляется непосредственно в образовательной организации с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в соответствии с требованиями ФГОС.

Дистанционное взаимодействие руководителя практики от университета и обучающихся осуществляется в следующем формате:

1) руководитель практики от университета:

- создает курс в системе поддержки учебного процесса EDUCON2, в котором публикует задания по практике и образцы заполнения документов;
- проводит установочное и итоговое собрание дистанционно с помощью информационно-коммуникационных технологий;
- создает в системе поддержки учебного процесса EDUCON2 учебный элемент «Задание», в котором обучающиеся выкладывают материалы для проверки и оценивания;
- проводит консультации с обучающимися дистанционно с помощью информационно-коммуникационных технологий, согласно рабочего графика (плана) проведения практики;
- анализирует выполненное задание и делает отметку о его выполнении в системе поддержки учебного процесса EDUCON2;
- на основании выполненных заданий оформляет ведомость, отражающую результаты оценивания качества прохождения практики обучающимися;
- по окончании практики формирует электронные архивные файлы, содержащие отчеты обучающихся по практике, отчет руководителя практики от университета и электронные ведомости, и передает их для контроля и хранения на кафедре;

2) обучающиеся выполняют задания согласно рабочего графика (плана) проведения практики и загружают в систему поддержки учебного процесса EDUCON2 в специально созданный для этого раздел. Результатом практики является оформленный согласно индивидуальному заданию отчет в текстовом редакторе MS Word или в формате pdf. Отчетность по практике предоставляется не позднее заключительного дня проведения практики.

Планируемые результаты обучения для формирования компетенции и критерии их оценивания

Вид практики: учебная. Тип практики: педагогическая
 Код, направление подготовки - 08.04.01 Строительство

Направленность (профиль): Проектирование, строительство и экспертиза автомобильных дорог и городских улиц

Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование результата обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения			
			1-2	3	4	5
1	2	3	4	5	6	7
УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.2. Использование информационно-коммуникативных технологий для поиска, обработки и представления информации	Знать (З1): информационно-коммуникационные технологии для поиска, обработки и представления информации	Не воспроизводит информационно-коммуникационные технологии для поиска, обработки и представления информации	Испытывает затруднения при воспроизводстве информационно-коммуникационных технологий для поиска, обработки и представления информации	Воспроизводит информационно-коммуникационные технологии для поиска, обработки и представления информации, допуская незначительные ошибки	Воспроизводит информационно-коммуникационные технологии для поиска, обработки и представления информации
			Не умеет использовать информационно-коммуникационные технологии для поиска, обработки и представления информации	Умеет использовать информационно-коммуникационные технологии для поиска, обработки и представления информации, допуская ряд ошибок	Умеет использовать информационно-коммуникационные технологии для поиска, обработки и представления информации, допуская незначительные ошибки	Умеет использовать информационно-коммуникационные технологии для поиска, обработки и представления информации
	УК-4.4. Выбор психологических	Знать (З2): современные методы и методики преподава-	Отсутствие навыков использования информационно-коммуникационных технологий для поиска, обработки и представления информации	Владеть навыком использования информационно-коммуникационных технологий для поиска, обработки и представления информации, допуская ряд ошибок	Хорошо владеть навыком использования информационно-коммуникационных технологий для поиска, обработки и представления информации, допуская незначительные ошибки	В совершенстве владеть навыком использования информационно-коммуникационных технологий для поиска, обработки и представления информации
			Владеть (В1): навыком использования информационно-коммуникационных технологий для поиска, обработки и представления информации	Испытывает затруднения при воспроизводстве	Воспроизводит современные методы и	Воспроизводит современные методы и

Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование результата обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения				
			1-2	3	4	5	7
1	2 способов оказания влияния и противодействия влиянию в процессе академического и профессионального взаимодействия	3 ния дисциплин в высших учебных заведениях	4 и методики преподавания дисциплин в высших учебных заведениях	5 современных методов и методик преподавания дисциплин в высших учебных заведениях	6 методики преподавания дисциплин в высших учебных заведениях, допуская незначительные ошибки	7 методики преподавания дисциплин в высших учебных заведениях	
		Уметь (У2): подготовить лекцию, семинарское или практическое занятие, лабораторную работу с использованием современных педагогических, дидактических и компьютерных технологий	Не умеет подготовить лекцию, семинарское или практическое занятие, лабораторную работу с использованием современных педагогических, дидактических и компьютерных технологий	Умеет подготовить лекцию, семинарское или практическое занятие, лабораторную работу с использованием современных педагогических, дидактических и компьютерных технологий, допуская незначительные ошибки	Умеет подготовить лекцию, семинарское или практическое занятие, лабораторную работу с использованием современных педагогических, дидактических и компьютерных технологий	Умеет подготовить лекцию, семинарское или практическое занятие, лабораторную работу с использованием современных педагогических, дидактических и компьютерных технологий	
		Владеть (В2): опытом использования основных методов организации самостоятельного обучения	Отсутствие опыта использования основных методов организации самостоятельного обучения	Владеть опытом использования основных методов организации самостоятельного обучения, допуская ряд ошибок	Хорошо владеть опытом использования основных методов организации самостоятельного обучения, допуская незначительные ошибки	В совершенстве владеть опытом использования основных методов организации самостоятельного обучения	
УК-4.5. Представление результатов академической и профессиональной деятельности на публичных мероприятиях	Знать (З3): методы представления результатов академической и профессиональной деятельности на публичных мероприятиях	Не воспроизводит методы представления результатов академической и профессиональной деятельности на публичных мероприятиях	Испытывает затруднения при воспроизводстве методов представления результатов академической и профессиональной деятельности на публичных мероприятиях	Воспроизводит методы представления результатов академической и профессиональной деятельности на публичных мероприятиях	Воспроизводит методы представления результатов академической и профессиональной деятельности на публичных мероприятиях	Воспроизводит методы представления результатов академической и профессиональной деятельности на публичных мероприятиях	
	Уметь (У3): представлять результаты академической и профессиональной деятельности на публичных меро-	Не умеет представлять результаты академической и профессиональной деятельности на публичных меро-	Умеет представлять результаты академической и профессиональной деятельности на публичных меро-	Умеет представлять результаты академической и профессиональной деятельности на публичных меро-	Умеет представлять результаты академической и профессиональной деятельности на публичных меро-	Умеет представлять результаты академической и профессиональной деятельности на публичных меро-	

Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование результата обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения					
			1-2	3	4	5	6	7
1	2	3	<p>притиях</p> <p>Владеть (B3): навыками представления результатов академической и профессиональной деятельности на публичных мероприятиях</p>	<p>1-2</p> <p>профессиональной деятельности на публичных мероприятиях</p>	<p>3</p> <p>деятельности на публичных мероприятиях, допуская ряд ошибок</p>	<p>4</p> <p>мероприятиях, допуская незначительные ошибки</p>	<p>5</p> <p>деятельности на публичных мероприятиях</p>	
				<p>4</p> <p>Отсутствие навыков представления результатов академической и профессиональной деятельности на публичных мероприятиях</p>	<p>5</p> <p>Владеть навыком представления результатов академической и профессиональной деятельности на публичных мероприятиях, допуская ряд ошибок</p>	<p>6</p> <p>Хорошо владеть навыком представления результатов академической и профессиональной деятельности на публичных мероприятиях, допуская незначительные ошибки</p>	<p>7</p> <p>В совершенстве владеть навыком представления результатов академической и профессиональной деятельности на публичных мероприятиях</p>	
	<p>УК-4.6.</p> <p>Ведение академической и профессиональной дискуссии на государственном языке РФ и/или иностранном языке</p>	<p>Знать (34): правила ведения дискуссии и полемики</p> <p>Уметь (У4): вести академическую и профессиональную дискуссию на государственном языке РФ</p>	<p>Не воспроизводит правила ведения дискуссии и полемики</p>	<p>Испытывает затруднения при воспроизводстве правил ведения дискуссии и полемики</p>	<p>Воспроизводит правила ведения дискуссии и полемики, допуская незначительные ошибки</p>	<p>Воспроизводит правила ведения дискуссии и полемики</p>		
			<p>Отсутствие навыков ведения дискуссии и полемики</p>	<p>Умеет вести академическую и профессиональную дискуссию на государственном языке РФ, допуская ряд ошибок</p>	<p>Умеет вести академическую и профессиональную дискуссию на государственном языке РФ, допуская незначительные ошибки</p>	<p>Умеет вести академическую и профессиональную дискуссию на государственном языке РФ</p>		
	<p>УК-4.7.</p> <p>Выбор стиля делового общения при взаимодействии к ситуации взаимодельствия, ведение деловой переписки</p>	<p>Владеть (B4): навыком ведения дискуссии и полемики</p> <p>Знать (35): стили делового общения</p> <p>Уметь (У5): производить выбор стили делового общения применительно к ситуации взаимодельствия, ведение деловой переписки</p>	<p>Отсутствие навыков ведения дискуссии и полемики</p>	<p>Владеть навыком ведения дискуссии и полемики, допуская ряд ошибок</p>	<p>Хорошо владеть навыком ведения дискуссии и полемики, допуская незначительные ошибки</p>	<p>В совершенстве владеть навыком ведения дискуссии и полемики</p>		
			<p>Не воспроизводит стили делового общения</p>	<p>Испытывает затруднения при воспроизводстве стилей делового общения</p>	<p>Воспроизводит стили делового общения, допуская незначительные ошибки</p>	<p>Воспроизводит стили делового общения</p>		

Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование результата обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения				
			1-2	3	4	5	7
1	2	3	4	5	6	7	
УК-5. Слособен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1. Определение целей и задач межкультурного профессионального взаимодействия в условиях различных этнических, религиозных, культурных систем, выявление возможных проблемных ситуаций	Знать (З6): - основные проблемы и темы межкультурной коммуникации, овладение основными понятиями и терминологией	Не воспроизводит основные проблемы и темы межкультурной коммуникации, овладение основными понятиями и терминологией	Испытывает затруднения при воспроизводстве основных проблем и тем межкультурной коммуникации, овладение основными понятиями и терминологией	Воспроизводит основные проблемы и темы межкультурной коммуникации, овладение основными понятиями и терминологией	Воспроизводит основные проблемы и темы межкультурной коммуникации, овладение основными понятиями и терминологией	
	УК-5.3. Выбор способа преодоления коммуникативных, образовательных, этнических, профессиональных барьеров для меж-	Знать (З7): способы формирования и развития участников межкультурной коммуникации культурной восприимчивости, способности к правильной интерпретации конкретных проявлений	Отсутствие общих познаний в сфере межкультурных универсалий	Владеть общими познаниями в сфере межкультурных универсалий, допуская ряд ошибок	Хорошо владеть общими познаниями в сфере межкультурных универсалий, допуская незначительные ошибки	В совершенстве владеть общими познаниями в сфере межкультурных универсалий	
		Владеть (В5): навыками выбора стили делового общения применительно к ситуации взаимодействия, ведение деловой переписки	Отсутствие навыков выбора стили делового общения применительно к ситуации взаимодействия, ведение деловой переписки	Владеть навыком выбора стили делового общения применительно к ситуации взаимодействия, ведение деловой переписки, допуская ряд ошибок	Хорошо владеть навыком выбора стили делового общения применительно к ситуации взаимодействия, ведение деловой переписки, допуская незначительные ошибки	В совершенстве владеть навыком выбора стили делового общения применительно к ситуации взаимодействия, ведение деловой переписки	
		Уметь (У6): выявлять места межкультурной коммуникации среди других наук	Не умеет выявлять места межкультурной коммуникации среди других наук	Умеет выявлять места межкультурной коммуникации среди других наук, допуская ряд ошибок	Умеет выявлять места межкультурной коммуникации среди других наук, допуская незначительные ошибки	Умеет выявлять места межкультурной коммуникации среди других наук	

		Критерии оценивания результатов обучения				
Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование результата обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения			
			1-2	3	4	5
1	2	3	4	5	6	7
	культурного взаимодействия при решении профессиональных задач	коммуникативного поведения и толерантного отношения к нему	восприимчивости, способности к правильной интерпретации конкретных проявлений коммуникативного поведения и толерантного отношения к нему, допуская незначительные ошибки	восприимчивости, способности к правильной интерпретации конкретных проявлений коммуникативного поведения и толерантного отношения к нему, допуская незначительные ошибки	проявлений коммуникативного поведения и толерантного отношения к нему, допуская незначительные ошибки	восприимчивости, способности к правильной интерпретации конкретных проявлений коммуникативного поведения и толерантного отношения к нему
		Уметь (У7): разрабатывать методологию обучения практическим навыкам и умениям в общении с представителями других культур	Не умеет разрабатывать методологию обучения практическим навыкам и умениям в общении с представителями других культур	Умеет разрабатывать методологию обучения практическим навыкам и умениям в общении с представителями других культур, допуская ряд ошибок	Умеет разрабатывать методологию обучения практическим навыкам и умениям в общении с представителями других культур, допуская незначительные ошибки	Умеет разрабатывать методологию обучения практическим навыкам и умениям в общении с представителями других культур
		Владеть (В7): – навыками общения с учебной группой и методами поддержания дисциплины во время проведения учебных занятий;	Отсутствие навыков общения с учебной группой и методами поддержания дисциплины во время проведения учебных занятий;	Владеть навыком общения с учебной группой и методами поддержания дисциплины во время проведения учебных занятий, допуская ряд ошибок	Хорошо владеть навыком общения с учебной группой и методами поддержания дисциплины во время проведения учебных занятий, допуская незначительные ошибки	В совершенстве владеть навыком общения с учебной группой и методами поддержания дисциплины во время проведения учебных занятий;
	УК-5.4. Выбор способа поведения в поликультурном коллективе при конфликтной ситуации	Знать (З8): способы поведения в поликультурном коллективе при конфликтной ситуации	Не воспроизводит способы поведения в поликультурном коллективе при конфликтной ситуации	Испытывает затруднения при воспроизводстве способов поведения в поликультурном коллективе при конфликтной ситуации	Воспроизводит способы поведения в поликультурном коллективе при конфликтной ситуации, допуская незначительные ошибки	Воспроизводит способы поведения в поликультурном коллективе при конфликтной ситуации
		Уметь (У8): производить выбор способа поведения в поликультурном коллективе	Не умеет производить выбор способа поведения в поликультурном коллективе	Умеет производить выбор способа поведения в поликультурном коллективе	Умеет производить выбор способа поведения в поликультурном коллективе	Умеет производить выбор способа поведения в поликультурном коллективе

Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование результата обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения				
			1-2	3	4	5	7
1	2	3	4	5	6	7	
	при конфликтной ситуации	1-2	3	4	5	7	
	при конфликтной ситуации	1-2	3	4	5	7	
	Владеть (В8): навыком выбора способа поведения в поликультурном коллективе при конфликтной ситуации	1-2	3	4	5	7	
УК-5.5. Выбор способа поведения в поликультурном коллективе с учетом требований законодательства в сфере противодействия терроризму	Знать (З9): способы поведения в поликультурном коллективе с учетом требований законодательства в сфере противодействия терроризму	1-2	3	4	5	7	
	Уметь (У9): производить выбор способа поведения в поликультурном коллективе с учетом требований законодательства в сфере противодействия терроризму	1-2	3	4	5	7	
	Владеть (В9): навыком выбора способа поведения в поликультурном коллективе с учетом требований законодательства в сфере противодействия терроризму	1-2	3	4	5	7	

Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование результата обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения			
			1-2	3	4	5
1	2	3	4	5	6	7
			законодательства в сфере противодействия терроризму	противодействия терроризму, допуская ряд ошибок	терроризму, допуская незначительные ошибки	требований законодательства в сфере противодействия терроризму
УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1. Определение уровня самооценки и уровня притязаний как основы для выбора приоритетов собственной деятельности	Знать (З10): свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные)	Не воспроизводит свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные)	Испытывает затруднения при воспроизводстве своих ресурсов и их пределов (личностные, ситуативные, временные)	Воспроизводит свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные)	Воспроизводит свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные)
		Уметь (У10): определять приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста	Не умеет определять приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста	Умеет определять приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста, допуская ряд ошибок	Умеет определять приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста, допуская незначительные ошибки	Умеет определять приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста
		Владеть (В10): опытом приобретения необходимой информации с целью повышения квалификации и расширения профессионального кругозора	Отсутствие навыков приобретения необходимой информации с целью повышения квалификации и расширения профессионального кругозора	Владеть навыком приобретения необходимой информации с целью повышения квалификации и расширения профессионального кругозора	Хорошо владеть навыком приобретения необходимой информации с целью повышения квалификации и расширения профессионального кругозора, допуская незначительные ошибки	В совершенстве владеть навыком приобретения необходимой информации с целью повышения квалификации и расширения профессионального кругозора
	УК-6.2. Определение приоритетов собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста	Знать (З11): направления личностного развития и профессионального роста	Не воспроизводит направления личностного развития и профессионального роста	Испытывает затруднения при воспроизводстве направлений личностного развития и профессионального роста	Воспроизводит направления личностного развития и профессионального роста, допуская незначительные ошибки	Воспроизводит направления личностного развития и профессионального роста
		Уметь (У11): определять приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста	Не умеет определять приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста	Умеет определять приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста	Умеет определять приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста	Умеет определять приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста

Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование результата обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения			
			1-2	3	4	5
1	2	3	4	5	6	7
			личностного развития и профессионального роста	профессионального роста, допуская ряд ошибок	профессионального роста, допуская незначительные ошибки	личностного развития и профессионального роста
		роста	Отсутствие навыков определения приоритетов собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста	Владеть навыком определения приоритетов собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста, допуская ряд ошибок	Хорошо владеть навыком определения приоритетов собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста, допуская незначительные ошибки	В совершенстве владеть навыком определения приоритетов собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста
	УК-6.7.	Знать (З12): личный потенциал, техники самоорганизации и самоконтроля для реализации собственной деятельности	Не воспроизводит личный потенциал, техники самоорганизации и самоконтроля для реализации собственной деятельности	Испытывает затруднения при воспроизводстве личного потенциала, техники самоорганизации и самоконтроля для реализации собственной деятельности	Воспроизводит личный потенциал, техники самоорганизации и самоконтроля для реализации собственной деятельности	Воспроизводит личный потенциал, техники самоорганизации и самоконтроля для реализации собственной деятельности
		Уметь (У12): производить оценку индивидуального личного потенциала, выбор техник самоорганизации и самоконтроля для реализации собственной деятельности	Не умеет производить оценку индивидуального личного потенциала, выбор техник самоорганизации и самоконтроля для реализации собственной деятельности	Умеет производить оценку индивидуального личного потенциала, выбор техник самоорганизации и самоконтроля для реализации собственной деятельности, допуская незначительные ошибки	Умеет производить оценку индивидуального личного потенциала, выбор техник самоорганизации и самоконтроля для реализации собственной деятельности	Умеет производить оценку индивидуального личного потенциала, выбор техник самоорганизации и самоконтроля для реализации собственной деятельности
		Владеть (В12): навыками оценки индивидуального личного потенциала, выбор техник самоорганизации и самоконтроля для реализации	Отсутствие навыков оценки индивидуального личного потенциала, выбор техник самоорганизации и самоконтроля для реализации	Владеть навыком оценки индивидуального личного потенциала, выбор техник самоорганизации и самоконтроля для реализации	Хорошо владеть навыком оценки индивидуального личного потенциала, выбор техник самоорганизации и самоконтроля для реализации	В совершенстве владеть навыком оценки индивидуального личного потенциала, выбор техник самоорганизации и самоконтроля для реализации

Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование результата обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения			
			1-2	3	4	5
1	2	3	4	5	6	7
		ликации собственной деятельности	техник самоорганизации и самоконтроля для реализации собственной деятельности	самоконтроля для реализации собственной деятельности, допуская ряд ошибок	самоконтроля для реализации собственной деятельности, допуская незначительные ошибки	потенциала, выбор техник самоорганизации и самоконтроля для реализации собственной деятельности
ПКС-9. Способность осуществлять преподавательскую деятельность по программам профессионального обучения и образования в сфере строительства	ПКС-9.1. Постановка учебных целей в виде основных показателей достижения результата обучения	Знать (З13): учебные цели обучающихся Уметь (У13): производить постановку учебных целей в виде основных показателей достижения результата обучения	Не воспроизводит учебные цели обучающихся	Испытывает затруднения при воспроизводстве учебных целей обучающихся	Воспроизводит учебные цели обучающихся, допуская незначительные ошибки	Воспроизводит учебные цели обучающихся
			Не умеет производить постановку учебных целей в виде основных показателей достижения результата обучения	Умеет производить постановку учебных целей в виде основных показателей достижения результата обучения, допуская ряд ошибок	Владеть навыком постановки учебных целей в виде основных показателей достижения результата обучения	Хорошо владеть навыком постановки учебных целей в виде основных показателей достижения результата обучения, допуская незначительные ошибки
	ПКС-9.2. Составление плана-конспекта проведения учебного занятия	Знать (З14): последовательность составления плана-конспекта проведения учебного занятия Уметь (У14): составлять план-конспект проведения учебного занятия Владеть (В14): навыком составления плана-конспекта	Не воспроизводит последовательность составления плана-конспекта проведения учебного занятия	Испытывает затруднения при воспроизводстве последовательности составления плана-конспекта проведения учебного занятия	Воспроизводит последовательность составления плана-конспекта проведения учебного занятия, допуская ряд ошибок	Воспроизводит последовательность составления плана-конспекта проведения учебного занятия
			Не умеет составлять план-конспект проведения учебного занятия	Умеет составлять план-конспект проведения учебного занятия	Хорошо владеть навыком составления плана-конспекта проведения учебного занятия, допуская незначительные ошибки	В совершенстве владеть навыком составления плана-конспекта проведения учебного занятия

Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование результата обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения				
			1-2	3	4	5	7
1	2	3	4	5	6	7	
			1-2	3	4	5	
		проведения учебного занятия	конспекта проведения учебного занятия	конспекта проведения учебного занятия, допуская ряд ошибок	конспекта проведения учебного занятия, допуская незначительные ошибки	составления плана-конспекта проведения учебного занятия	
	ПКС-9.3. Выбор учебных заданий, адекватных учебной цели	Знать (З15): перечень учебных заданий, адекватных учебной цели	Не воспроизводит перечень учебных заданий, адекватных учебной цели	Испытывает затруднения при воспроизводстве перечня учебных заданий, адекватных учебной цели	Воспроизводит перечень учебных заданий, адекватных учебной цели, допуская незначительные ошибки	Воспроизводит перечень учебных заданий, адекватных учебной цели	
		Уметь (У15): производить выбор учебных заданий, адекватных учебной цели	Не умеет производить выбор учебных заданий, адекватных учебной цели	Умеет производить выбор учебных заданий, адекватных учебной цели, допуская ряд ошибок	Умеет производить выбор учебных заданий, адекватных учебной цели, допуская незначительные ошибки	Умеет производить выбор учебных заданий, адекватных учебной цели	
		Владеть (В15): навыком выбора учебных заданий, адекватных учебной цели	Отсутствие навыков выбора учебных заданий, адекватных учебной цели	Владеть навыком выбора учебных заданий, адекватных учебной цели, допуская ряд ошибок	Хорошо владеть навыком выбора учебных заданий, адекватных учебной цели, допуская незначительные ошибки	В совершенстве владеть навыком выбора учебных заданий, адекватных учебной цели	
	ПКС-9.4. Выбор форм групповой и образовательной технологии при проведении практического занятия	Знать (З16): формы групповой работы и образовательной технологии при проведении практического занятия	Не воспроизводит формы групповой работы и образовательной технологии при проведении практического занятия	Испытывает затруднения при воспроизводстве форм групповой работы и образовательной технологии при проведении практического занятия	Воспроизводит формы групповой работы и образовательной технологии при проведении практического занятия, допуская незначительные ошибки	Воспроизводит формы групповой работы и образовательной технологии при проведении практического занятия	
		Уметь (У16): производить выбор формы групповой работы и образовательной технологии при проведении практического занятия	Не умеет производить выбор формы групповой работы и образовательной технологии при проведении практического занятия	Умеет производить выбор формы групповой работы и образовательной технологии при проведении практического занятия, допуская ряд ошибок	Умеет производить формы групповой работы и образовательной технологии при проведении практического занятия, допуская незначительные ошибки	Умеет производить выбор формы групповой работы и образовательной технологии при проведении практического занятия	
		Владеть (В16): навыком выбора формы групповой работы и образовательной технологии	Отсутствие навыков выбора формы групповой работы и образовательной технологии	Владеть навыком выбора формы групповой работы и образовательной технологии, допуская ряд ошибок	Хорошо владеть навыком выбора формы групповой работы и образовательной технологии	В совершенстве владеть навыком выбора формы	

Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование результата обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения					
			1-2	3	4	5	7	
1	2	3	4	5	6	7	5	
		логии при проведении практического занятия	образовательной технологии при проведении практического занятия	технологии при проведении практического занятия, допуская ряд ошибок	технологии при проведении практического занятия, допуская незначительные ошибки	технологии при проведении практического занятия, допуская незначительные ошибки	групповой работы и образовательной технологии при проведении практического занятия	
	ПКС-9.5. Выбор методов обучения, адекватных учебной цели	Знать (З17): методы обучения	Не воспроизводит методы обучения	Испытывает затруднения при воспроизводстве методов обучения	Воспроизводит методы обучения, допуская незначительные ошибки	Воспроизводит методы обучения	Умеет производить выбор методов обучения, адекватных учебной цели	
		Уметь (У17): производить выбор методов обучения, адекватных учебной цели	Не умеет производить выбор методов обучения, адекватных учебной цели	Умеет производить выбор методов обучения, адекватных учебной цели, допуская ряд ошибок	Умеет производить выбор методов обучения, адекватных учебной цели, допуская незначительные ошибки		Умеет производить выбор методов обучения, адекватных учебной цели	
		Владеть (В17): навыками выбора методов обучения, адекватных учебной цели	Отсутствие навыков выбора методов обучения, адекватных учебной цели	Владеть навыком выбора методов обучения, адекватных учебной цели, допуская ряд ошибок	Хорошо владеть навыком выбора методов обучения, адекватных учебной цели, допуская незначительные ошибки		В совершенстве владеть навыком выбора методов обучения, адекватных учебной цели	
	ПКС-9.6. Контроль и оценка освоения обучающимися учебного материала.	Знать (З18): возрастную психологию, законы педагогики, методики преподавания, нормативно-правовые аспекты учебного процесса в образовательных организациях	Не воспроизводит возрастную психологию, законы педагогики, методики преподавания, нормативно-правовые аспекты учебного процесса в образовательных организациях	Испытывает затруднения при воспроизводстве возрастной психологии, законов педагогики, методики преподавания, нормативно-правовых аспектов учебного процесса в образовательных организациях	Воспроизводит возрастную психологию, законы педагогики, методики преподавания, нормативно-правовые аспекты учебного процесса в образовательных организациях, допуская незначительные ошибки		Воспроизводит возрастную психологию, законы педагогики, методики преподавания, нормативно-правовые аспекты учебного процесса в образовательных организациях	
		Уметь (У18): адекватно оценивать успешность деятельности обучающихся	Не умеет адекватно оценивать успешность деятельности обучающихся	Умеет адекватно оценивать успешность деятельности обучающихся, допуская ряд ошибок	Умеет адекватно оценивать успешность деятельности обучающихся, допуская незначительные ошибки		Умеет адекватно оценивать успешность деятельности обучающихся	
		Владеть (В18): навыком обсуждения результатов работы, в т.ч. в рамках дискуссии	Отсутствие навыков обсуждения результатов работы, в т.ч. в рамках дискуссии	Владеть навыком обсуждения результатов работы, в т.ч. в рамках дискуссии	Хорошо владеть навыком обсуждения результатов работы, в т.ч. в рамках дискуссии		В совершенстве владеть навыком обсуждения	

Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование результата обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения			
			1-2	3	4	5
1	2	3	4	5	6	7
		с привлечением оппонентов	т.ч. в рамках дискуссии с привлечением оппонентов	дискуссии с привлечением оппонентов, допуская ряд ошибок	дискуссии с привлечением оппонентов, допуская незначительные ошибки	результатов работы, в т.ч. в рамках дискуссии с привлечением оппонентов

КАРТА
обеспеченности практики учебной и учебно-методической литературой

Вид практики учебная. Тип практики педагогическая
Код, направление подготовки 08.04.01 Строительство
Направленность: Проектирование, строительство и экспертиза автомобильных дорог и городских улиц

№ п/п	Название учебного, учебно-методического издания, автор, издательство, вид издания, год издания	Количество экземпляров в БИК	Контингент обучающихся, использующих указанную литературу	Обеспеченность обучающихся литературой, %	Наличие электронного варианта в ЭБС, (+/-)
1	Наумов, А. А. История и философия специальной педагогики и психологии : курс лекций для магистрантов / А. А. Наумов. — Пермь : Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет, 2014. — 100 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/32046.html	ЭР*	30	100	+
2	Кочетков, М. В. Психология и педагогика: методические рекомендации к лекционному курсу, практическим занятиям и самостоятельной работе для студентов очной формы обучения всех специальностей и направлений / М. В. Кочетков. — Красноярск : Красноярский институт железнодорожного транспорта - филиал Иркутского государственного университета путей сообщения, 2015. — 106 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/29287.html	ЭР*	30	100	+
3	Выполнение и оформление выпускных квалификационных работ, научно-исследовательских работ, курсовых работ магистров и отчетов по практикам : методические указания / М. Б. Быкова, Ж. А. Гореева, Н. С. Козлова, Д. А. Подгорный. — Москва: Издательский Дом МИСиС, 2017. — 76 с. — ISBN 2227-8397. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/72577.html	ЭР*	30	100	+

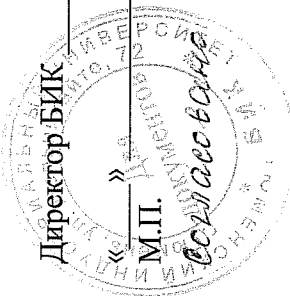
*ЭР – электронный ресурс доступный через Электронный каталог/Электронную библиотеку ТИУ <http://webibis.isogu.ru/>
Заведующий кафедрой АДиА  С.П. Санников

« 08 » 12 2020 г.

Директор БИК _____ Д.Х. Каюкова

« _____ » _____ 2020 г.

М.П.



Б.И.И.  М.Н. Завойкин

Форма титульного листа отчета

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ТЮМЕНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Строительный институт
Кафедра автомобильных дорог и аэродромов

ОТЧЕТ
ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ

Обучающегося __ курса _____
(ФИО)

Наименование практики: педагогическая

Место прохождения практики: _____

Начало практики « ____ » _____ 20__ г.

Окончание практики « ____ » _____ 20__ г.

Руководитель практики от университета _____
(ФИО)

Тюмень, 20__ г.

Форма задания на педагогическую практику**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ**

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«ТЮМЕНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

(Ф.И.О. обучающегося)	
Направление подготовки	08.04.01 Строительство
Направленность (профиль)	Проектирование, строительство и экспертиза автомобильных дорог и городских улиц
Форма обучения (очная, заочная), группа	
Вид практики	учебная
Тип практики	педагогическая
Срок прохождения практики:	с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.
Цель прохождения практики	Освоение методов преподавания дисциплин в образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования, профессиональных образовательных организациях; Разработка учебно-методических материалов.
Задачи практики	<ul style="list-style-type: none"> – приобретение навыков педагога-исследователя, владеющего современным инструментарием науки для поиска и интерпретации информации с целью её использования в педагогической деятельности; – подготовка к выполнению функций преподавателя-ассистента при проведении лекций, практических занятий, семинаров для развития педагогического мастерства, умений и навыков самостоятельного ведения учебно-воспитательной и преподавательской работы; – создание условий для достижения профессиональной компетентности в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта к уровню подготовки магистра; – изучение опыта преподавания дисциплин ведущими преподавателями Университета; – проверка степени готовности к самостоятельной педагогической деятельности; – развитие культуры общения как важнейшего условия успешного решения задач будущей профессиональной и педагогической деятельности.

Индивидуальное задание на практику:

—
—
—
—

Содержание практики (вопросы, подлежащие изучению):

—
—
—
—

Планируемые результаты:

Освоение методов преподавания дисциплин в образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования, профессиональных образовательных организациях;
Разработка учебно-методических материалов.

Приложение: Рабочий график (план) проведения практики

Руководитель практики от университета _____ / И.О. Фамилия /

Задание принято к исполнению « ____ » _____ 20__ г.

Обучающийся _____ / И.О. Фамилия /

ПРИЛОЖЕНИЕ К ИНДИВИДУАЛЬНОМУ ЗАДАНИЮ

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИФедеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«ТЮМЕНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

(Ф.И.О. обучающегося)	
Направление подготовки	08.04.01 Строительство
Направленность (профиль)	Проектирование, строительство и экспертиза автомобильных дорог и городских улиц
Форма обучения (очная, заочная), группа	
Вид практики	учебная
Тип практики	педагогическая
Срок прохождения практики:	с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.
Руководитель практики от университета	_____
	(Ф.И.О., должность, ученое звание)
Наименование профильной организации	

№ п/п	Планируемые работы	Сроки проведения
1	Организационное собрание	
2	Инструктаж по технике безопасности, охране труда, пожарной безопасности, правилам внутреннего трудового распорядка	
3	Выполнение индивидуального задания	
4	Консультации	
5	Подготовка и предоставление отчета о прохождении практики	

Обучающийся _____ / И.О. Фамилия/

Руководитель практики от университета _____ / И.О. Фамилия/

Форма листа проведения инструктажей**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ**

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«ТЮМЕНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ПРОВЕДЕНИЕ ИНСТРУКТАЖЕЙ

(ФИО обучающегося полностью)

Срок прохождения педагогической практики с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

№	Вид инструктажа	Дата проведения	Подпись инструктируемого	Подпись ответственного за проведение инструктажа
1	Охрана труда			
2	Инструктаж по технике безопасности			
3	Инструктаж по пожарной безопасности			
4	Правила внутреннего распорядка			

Руководитель практики

(ФИО, подпись)