Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Клочков Юрий Сергеевич
Должность: и.о. ректора
Дата подписания: 15.07.2025 09:05:56
Уникальный программный ключ:
4e7c4ea90328ec8e65c5d8058549a2538d7400d1

ПРИЛОЖЕНИЕ 4.1

к ОП СПО по специальности
27.02.07 Управление качеством продукции,
процессов и услуг (по отраслям)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

ПМ.01 Контроль качества продукции на каждой стадии производственного процесса
ПМ.02 Подготовка, оформление и учет технической документации
ПМ.03 Анализ и систематизация результатов контроля качества сырья и продукции, разработка предложений по корректирующим действиям

Форма обучения	очная
	(очная, заочная)
Курс	1
Семестр	2

2025 г.

Рабочая программа рассмотрена на заседании ЦК инжиниринга
Протокол № 8 от 27.03.2025 г.
Председатель ЦК
_____ О.В. Федчук
(подпись)

УТВЕРЖДАЮ
Зам. директора по УПР
_____ Ю.Н. Мухина
(подпись)
« 28 » марта 2025 г.

Рабочую программу разработал:
Мастер производственного обучения, техник _____ Е.Д. Кофанова

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ 4
1.1. Цель и место учебной практики в структуре образовательной программы 4
1.2. Планируемые результаты учебной практики 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ 12
2.1. Трудоемкость освоения программы учебной/производственной практики 12
2.2. Тематический план и содержание учебной практики 12
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ 16
3.1. Материально-техническое обеспечение учебной/производственной практики 16
3.2. Учебно-методическое обеспечение учебной практики 16
3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания 16
3.2.2. Дополнительные источники 16
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ 18

Приложение 1. Перечень мероприятий в рамках текущего контроля и промежуточной аттестации
Приложение 2. Комплект контрольно-оценочных средств по практике

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям), утвержденного Приказом Минпросвещения России от 14 апреля 2022 г. №234, зарегистрированного в Минюсте России 25 мая 2022 г. №68546, и на основании примерной образовательной программы по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям), зарегистрированной в государственном реестре от 28 июня 2023г. №87.

Рабочая программа учебной практики определяет структуру, объем и содержание, планируемые результаты освоения основных видов деятельности, условия ее реализации, контроль и оценку освоения компетенций.

1.1. Цель и место учебной практики в структуре образовательной программы

Учебная практика направлена на формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта.

Учебная практика включена в обязательную часть профессионального цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты учебной практики

Результаты учебной практики соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате учебной практики обучающийся должен:

Виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
Контроль качества продукции на каждой стадии производственного процесса	ПК 1.1. Оценивать соответствие качества поступающих в организацию сырья, материалов, полуфабрикатов, комплектующих изделий техническим регламентам, стандартам (техническим условиям), условиям поставок и договоров. ОК 1-9	**Практический опыт:** - проведение оценки и анализа качества сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий.
		Умения: - проводить контроль качества сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий; - применять измерительное оборудование, необходимое для проведения измерений; - оценивать влияние качества сырья и материалов на качество готовой продукции; - анализировать поставщиков продукции с точки зрения соотношения «цена – качество»; - оценивать потери организации от низкого качества сырья и материалов.
		Знания: - нормативные и методические документы, регламентирующие вопросы качества продукции (сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий);

		- критерии оценивания качества сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий; - назначение и принцип действия измерительного оборудования; - методы и методики контроля и испытаний сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий; - методы измерения параметров и свойств материалов;
	ПК 1.2. Определять техническое состояние оборудования, оснастки, инструмента, средств измерений и сроки проведения их поверки на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий (по отраслям). ОК 1-9	**Практический опыт:** - определение технического состояния оборудования, оснастки, инструмента, средств измерений и сроки проведения их поверки на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий.
		Умения: - определять критерии и показатели оценки технического состояния в зависимости от вида оборудования, оснастки, инструмента, средств измерений; - выбирать методы и способы определения значений технического состояния оборудования, оснастки, инструмента, средств измерений; - планировать последовательность, сроки проведения и оформлять результаты оценки технического состояния оборудования, оснастки, инструмента на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий.
		Знания: - нормативные и методические документы, регламентирующие вопросы качества технологической оснастки; - сроки проверки оснастки, инструмента, средств измерений; - требования к техническому состоянию оснастки, инструмента, средств измерений и сроков проведения их проверки; - методы и способы оценки технического состояния оборудования, оснастки, инструмента, средств измерений; - требования к оформлению документации по результатам оценки технического состояния оснастки, инструмента, средств измерений.
	ПК 1.3. Применять методы и средства технического контроля, согласно этапам технологического процесса производства продукции (работ, услуг) (по отраслям). ОК 1-9	**Практический опыт:** - проведение мониторинга основных параметров технологических процессов на соответствие требованиямнормативных документов и технических условий.
		Умения: - определять параметры технологических процессов, подлежащие оценке, методы и способы осуществления мониторинга в соответствии с выбранными параметрами; - планировать оценку соответствия основных параметров технологических процессов требованиям нормативных документов и технических условий; - обеспечивать процесс оценки необходимыми ресурсами всоответствии с выбранными методами и способами проведения оценки;

		- осуществлять сбор и анализ результатов оценки технологического процесса; - оформлять результаты оценки соответствия технологического процесса требованиям нормативных - документов и технических условий.
		Знания: - основные этапы технологического процесса; - организацию технологического процесса; - методы и критерии мониторинга технологическогопроцесса; - формы и средства для сбора и обработки данных.
	ПК 1.4.Оценивать качество изготовления и сборки изделий различной сложности (по отраслям). ОК 1-9	**Практический опыт:** - оценивание соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки требованиям нормативных документов и технических условий.
		Умения: - планировать последовательность проведения оценки соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки требованиям нормативных документов и технических условий документов и технических условий; - определять критерии и показатели соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки на основании нормативной и технологической документации; - выбирать методы и способы определения и оценки значений соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки, показателей; - выявлять значения показателей соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки в соответствии с выбранными методами; - оформлять результаты оценки соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки
		Знания: - организацию хранения и транспортировки готовой продукции; - порядок рассмотрения и предъявления рекламаций по качеству готовой продукции; - методы и средства технического контроля соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки; - виды брака (несоответствий), причины их возникновенияи методы предупреждения; - назначение и принцип действия измерительного оборудования
	ПК 1.5. Оценивать качество изготовленияи сборки изделий различной сложности (по отраслям). ОК 1-9	**Практический опыт:** - подготовки рабочего места к выполнению контроля качества сборки сборочных единиц и изделий различной сложности; - установления порядка приемки и проверки сборочныхединиц и изделий различной сложности.
		Умения: - выявлять погрешности и дефекты сборки соединений в простых сборочных единицах с помощью визуального осмотра и контроля шаблонами; - определять вид брака простых сборочных единиц и изделий;

		- использовать методы контроля прилегания поверхностей сопрягаемых деталей в простых сборочных единицах и изделиях с помощью щупов и по краске; - выявлять дефекты простых сборочных единиц и изделий.
		Знания: - виды, конструкции, назначение, возможности и правила использования шаблонов и калибров для контроля простыхсборочных единиц и изделий
	ПК 1.6. Оценивать соответствие готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки требованиям нормативных документов и технических условий. ОК 1-9	**Практический опыт:** - установление вида брака простых сборочных единиц и изделий оценивания соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки требованиям нормативных документов и технических условий
		Умения: - определять критерии и показатели соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки на основании нормативной и технологической документации;
		Знания: - нормативные и методические документы, регламентирующие вопросы хранения и транспортировки готовой продукции; - методы и средства технического контроля соответствия готовой продукции, условий ее хранения итранспортировки.
	ПК 1.7. Осуществлять документационное сопровождение деятельности по техническому контролю качества продукции (работ, услуг). ОК 1-9	**Практический опыт:** - осуществления документационного сопровождения деятельности по техническому контролю качества продукции (работ, услуг).
		Умения: - составлять отчеты и планы мероприятий по предотвращению выпуска продукции (работ, услуг), не соответствующей требованиям технических регламентов,стандартов (технических условий), утвержденным образцам (эталонам) и технической документации
		Знания: - виды документации, оформляемые на годную и несоответствующую качеству продукцию.- методы управления документооборотом организации - нормативно-технические и методические документы,регламентирующие вопросы качества продукции - документы по стандартизации, нормативно-технические иметодические документы, регламентирующие вопросы входного техническому контролю качества продукции - (работ, услуг).
Подготовка, оформление и учет технической документации	ПК 2.1 Подготавливать технические документы (заключения) о соответствии качества поступающих в организацию сырья, материалов, полуфабрикатов,	**Практический опыт:** - подготовка технической документации и образцов продукции для проведения процедуры сертификации.
		Умения: - выбирать схему сертификации в соответствии с особенностями продукции и производства; - подготавливать образцы продукции или готовые тестыпродукции для центра стандартизации и сертификации;

	комплектующих изделий техническим регламентам, стандартам и техническим условиям. ОК 1-9	- формировать пакет документов, необходимых для процедуры подтверждения соответствия продукции / услуг в соответствии с выбранной схемой сертификации итребованиями центра стандартизации и сертификации; - оформлять отчеты о стандартизации и сертификации продукции предприятия.
		Знания: - основные понятия и положения метрологии,стандартизации, сертификации; - виды и формы подтверждения соответствия качествапродукции / работ, оказания услуг; - технические характеристики выпускаемой организациейпродукции (услуг) и технология ее производства; - требования, предъявляемые нормативными документамик стандартным образцам; - порядок разработки, оформления, утверждения ивнедрения документов по подтверждению соответствия.
	ПК 2.2. Подготавливать технические документы и соответствующие образцы продукции для предоставления в испытательные лаборатории для проведения процедуры сертификации. ОК 1-9	**Практический опыт:** - оформление документации на соответствие продукции / услуг в соответствии с требованиями регламентов, норм, правил, технических условий.
		Умения: - оформлять производственно-техническую документацию в соответствии с действующими требованиями; - определять соответствие характеристик продукции/услуг требованиям нормативных документов; - выбирать и назначать корректирующие меры по итогампроцедуры подтверждения соответствия; - оформлять отчеты о проведенных мероприятиях по стандартизации и сертификации продукции предприятия.
		Знания: - виды и классификацию документов качества, применяемых в организации при производстве продукции/работ, оказанию услуг; - классификацию, назначение и содержание нормативной документации качества продукции/работ, оказанию услуг вРоссийской Федерации; - порядок управления несоответствующей требованиям продукцией/услугами; - виды документов и порядок их заполнения на продукцию отрасли, несоответствующую установленнымправилам; - требования к оформлению документации на подтверждение соответствия качества.
	ПК 2.3 Оформлять документацию на подтверждение соответствия продукции (работ, услуг) в соответствии с установленными требованиями. ОК 1-9	**Практический опыт:** - проведение учета и оформление отчетности о деятельности организации по подтверждению соответствияпродукции/услуг
		Умения: - применять компьютерные технологии для планирования ипроведения работ по стандартизации, сертификации и метрологии; анализировать результаты деятельности по сертификации продукции / услуг; составлять отчет о деятельности организации по

		сертификации продукции / услуг, в том числе с использованием статических методов анализа.
		Знания: - правила оформления документации в офисных и компьютерных программах
	ПК 2.4. Разрабатывать стандарты организации, технические условия для их учета при производстве, хранении, транспортировке и при утилизации продукции. ОК 1-9	**Практический опыт:** - разработка стандартов организации, технических условийна выпускаемую продукцию.
		Умения: - разрабатывать технические условия на выпускаемую продукцию; - разрабатывать стандарты организации с учетом требований национальных и международных стандартов общетехнических систем; - разрабатывать документы по стандартизации в области системы менеджмента качества; - оформлять производственно-техническую документацию в соответствии с действующими требованиями.
		Знания: - требования международных и национальных стандартов; - структуру регламентов и отраслевые стандарты; - правила построения технических условий и стандартоворганизации; - материалы Федерального агентства по техническомурегулированию и метрологии.
Анализ и систематизация результатов контроля качества сырья и продукции, разработка предложений по корректирующим действиям.	ПК 3.1. Систематизировать данные о качестве продукции (услуг), причинах возникновения дефектов (брака). ОК 1-9	Практический опыт: - разработка новых методов и средств технического контроля продукции.
		Умения: - планировать внедрение новых методик по результатамсовершенствования производственных процессов; - составлять методику проведения технического контроля продукции, по результатам совершенствованияпроизводственного процесса; - оформлять разработанную методику проведения технического контроля продукции.
		Знания: - нормативные и методические документы, регламентирующие вопросы качества продукции; - физические принципы работы, область применения и принципиальные ограничения методов и средств измерений; - разработку средств измерений; - метрологическое обеспечение производства.
	ПК 3.2. Анализировать причины снижения качества продукции (работ, услуг) и формировать предложения по их устранению. ОК 1-9	**Практический опыт:** - анализ результатов контроля качества продукции; - формирование предложений по совершенствованиюпроизводственного процесса
		Умения: - проводить статистическую обработку и анализрезультатов контроля качества продукции; - формировать предложения по совершенствованию

		- технологического процесса на основании результатованализа, назначать корректирующие меры.
		Знания: - методы анализа по результатам контроля качества, в томчисле статистические; - виды документации и порядок их оформления прианализе качества продукции/услуг; - порядок внедрения предложений по совершенствованиюпроизводственного процесса.
	ПК. 3.3. Осуществлять анализ рекламаций и претензий к качеству продукции (работ, услуг). ОК 1-9	**Практический опыт:** - формирования предложений по устранению причин снижения качества продукции, рассмотрения рекламаций ипретензий к качеству продукции (работ, услуг) - подготовка заключений по результатам рассмотрения рекламаций и претензий к качеству продукции (работ, услуг)
		Умения: - находить и использовать современную информацию для технико-экономического обоснования деятельности организации- анализировать рекламации и претензии к качеству продукции (работ, услуг) с учетом положений нормативно-технической документации (с использованием цифровых двойников для подготовки заключений); - применять инструменты контроля качества; - применять основные методы квалиметрического анализа продукции (работ, услуг).
		Знания: - технические требования, предъявляемые к продукции(работам, услугам): - основные методы квалиметрического анализа продукции(работ, услуг) при эксплуатации; - инструменты контроля качества
	ПК. 3.4. Разрабатывать мероприятия по предотвращению выпуска продукции (работ, услуг), не соответствующих требованиям технических регламентов, стандартов (технических условий), утвержденным образцам (эталонам) и технической документации, условиям поставок и договоров ОК 1-9	**Практический опыт:** - выбора методов и методик решения конкретной производственной задачи по предотвращению выпуска продукции (выполнения работ, оказания услуг), несоответствующих требованиям технических регламентов, стандартов (технических условий), утвержденным образцам (эталонам) и технической документации, условиям поставок и договоров - вносить предложения по мероприятиям по предотвращению выпуска продукции (работ, услуг), не соответствующих требованиям технических регламентов, - стандартов (технических условий), утвержденным образцам (эталонам) и технической документации, условиям поставок и договоров.
		Умения: - применять методы предотвращения выпуска продукции (работ, услуг), не соответствующие требованиям технических регламентов, стандартов (технических условий), утвержденным образцам (эталонам) и технической документации; - применять современные инструменты контроля качества и управления качеством продукции (работ, услуг);

		- систематизировать данные по предотвращению выпуска продукции (работ, услуг), не соответствующей требованиям технических регламентов, стандартов (технических условий), утвержденным образцам (эталонам) и технической документации
		Знания: - требования охраны труда, методы предотвращения выпуска продукции (выполнения работ, оказания услуг), не соответствующих требованиям; - методы выявления дефектов, вызывающих ухудшение качественных и количественных показателей продукции (работ, услуг), сырья, материалов, полуфабрикатов, комплектующих изделий; - современные инструменты контроля качества и управления качеством продукции (работ, услуг);

Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровьяв процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

2.1. Трудоемкость освоения программы учебной/производственной практики

Код, наименование ПМ	Семестр	Кол-во часов	Кол-во недель	Форма промежуточной аттестации
ПМ.01 Контроль качества продукции на каждой стадии производственного процесса	**2**	**36**	**1**	**Защита отчета**
ПМ.02 Подготовка, оформление и учет технической документации	**2**	**36**	**1**	**Защита отчета**
ПМ.03Анализ и систематизация результатов контроля качества сырья и продукции, разработка предложений по корректирующим действиям	**2**	**36**	**1**	**Защита отчета**

2.2. Тематический план и содержание учебной практики

Виды работ	Наименование разделов, тем учебной/ производственной практики	Количество часов
2 семестр	**ВСЕГО**	**108**
ПМ.01 Контроль качества продукции на каждой стадии производственного процесса		**36**
Вводное занятие	Тема 1 Правила внутреннего распорядка. Организация рабочего места. Прохождение вводного инструктажа, инструктажа на рабочем месте	2
Проведение измерений и испытаний продукции	Тема 2 Выбор средств измерения. Требования к измерениям. Методы иметодики контроля и измерений Испытания продукции	2
Определение причины несоответствия качества материалов, комплектующих.	Тема 3 Критерии оценивания качества сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий. Влияние качества сырья и материалов на качество готовой продукции	2
Проведение проверкии испытания технологического оборудования	Тема 4 Испытания на надежность. Долговечность, безотказность, ремонтопригодность, сохраняемость объекта. Методы и способы оценки технического состояния оборудования, оснастки, инструмента.	2
Регистрация иоформление результатов испытаний оборудования.	Тема 5 Методы и способы оценки технического состояния оборудования, оснастки, инструмента. Требования коформлению документации по результатам оценки технического состояния оборудования, оснастки, инструмента.	2
Определение критериев и параметров оценки технического состояния технологической оснастки.	Тема 6 Проведение испытания токарного станка на точность, оценка технического состояния по результатам испытания. Оценка технического состояния технологической оснастки	2
Определение соответствия оборудования (оснастки) требованиям технической документации.	Тема 7 Требования к оформлению документации по результатам оценки технического состояния средств измерений и по прослеживаемости сроков и схем проведения поверки. Требования к содержанию графика поверки, протокола поверки, свидетельства о поверке, извещения о непригодности к применению. Требования к организации, осуществляющейповерку средств	2

	измерения и оценку состояния измерительного оборудования.	
Построение полигона частот и относительных частот	Тема 8 Построение полигона частот и относительных частот по индивидуальному заданию	2
Организация ипроведение статистического приемочного контроля по альтернативному признаку.	Тема 9 Методы и критерии мониторинга технологического процесса с целью установления его стабильности. Использование статистических методов при оценке стабильности технологического процесса.	2
Разработка формы бланка контрольного листа.	Тема 10 Разработка формы бланка контрольного листа по индивидуальному заданию	2
Построение гистограммы, диаграммы Парето, линейной диаграммы	Тема 11 Построение гистограммы, гистограммы и полигона частот, диаграммы Парето, линейной диаграммы	2
Выбор методов и способов определения значений технического состояния оборудования, оснастки, инструмента.	Тема 12 Выбор методов и способов определения значений технического состояния оборудования, оснастки, инструмента.	2
Выбор измерительного оборудования с учетом требований кточности изготовления продукции и проведение измерений.	Тема 13 Определение критериев и показателей оценки технического состояния в зависимости от вида оборудования, оснастки и инструмента.	2
Выявление несоответствий при анализе результатов контроля.	Тема 14 Требования нормативных и методических документов, регламентирующие вопросы качества продукции.	2
Анализ выявленных несоответствий, определений вида брака (исправимый, неисправимый)	Тема 15 Выбор показателей качества продукции согласно требований стандартовкомплекса «Система показателей качества продукции», технических условий и технических регламентов на продукцию.	2
	Выполнение индивидуального задания	2
	Подготовка и оформление отчета	2
	Защита отчета	2
ПМ.02 Подготовка, оформление и учет технической документации		**36**
Вводное занятие	Тема 1 Правила внутреннего распорядка. Организация рабочего места. Прохождение вводного инструктажа, инструктажа на рабочем месте	2
Подготовка технических документов и соответствующих образцов продукции для предоставления в испытательные лаборатории	Тема 2 Создание алгоритма для системы подтверждения соответствия. Разработка структурной схемы процесса. Анализ специфики подтверждения соответствия для отдельных категорий продукции. Изучение знаков соответствия и маркировки, используемых на рынке. Отечественные и зарубежные производители. Особенности подтверждения соответствия у иностранных производителей. Знаки соответствия и маркировка продукции. Отраслевые методы подтверждения соответствия продукции. Установление процедуры подтверждения соответствия для конкретного вида продукции.	10
Оформление документации на соответствие продукции (услуг) установленным регламентам, стандартам, нормам,правилам, техническим условиям.	Тема 3 Оформление документации по подтверждению соответствия. Сертификат соответствия. Различие обязательного и добровольного подтверждений. Оформление бланков деклараций на иностранном языке. Оформление бланков деклараций и сертификатов.	8
Проведение учета и оформление отчетности о деятельности организации	Тема 4 Оформление заявок на подтверждение соответствия продукции (услуг) в соответствии с установленными правилами. Учет затрат на сертификацию. Регистрация деклараций о	8

по сертификации продукции (услуг).	соответствии. Разработка актов несоответствия в соответствии с установленными требованиями. Предоставление в испытательные лаборатории технических документов и образцов продукции. Ведение учета и составление отчетов о деятельности организации по подтверждению соответствия продукции (услуг). Основные причины отказов в выдаче подтверждения соответствия. Описание порядка разработки, оформления, утверждения и внедрения документов по подтверждению соответствия.	
	Выполнение индивидуального задания	2
	Подготовка и оформление отчета	2
	Защита отчета	2
ПМ.03 Анализ и систематизация результатов контроля качества сырья и продукции, разработкапредложений по корректирующим действиям.		**36**
Вводное занятие	Тема 1 Правила внутреннего распорядка. Организация рабочего места. Прохождение вводного инструктажа, инструктажа на рабочем месте	2
Изучение национальных и международных стандартов. Изучение международных стандартов серии ИСО 9000	Тема 2 Международные стандарты. Изучение международных стандартов серии ИСО 9000. Проектирование процессов управления. Национальные стандарты. Руководство по качеству. Политика в области качества. Структура и общие характеристики систем контроля.	4
Проведение контроля изделий промышленного производства с применением измерительных инструментов	Тема 3 Планирование и организация измерений. Методы определения показателей качества продукции. Классификация измерений физических величин. Средства измерений и контроля размеров.Методы и средства контроля формы объектов.	4
Изучение методов управления процессами. Составление карт процессов	Тема 4 Методы управления процессами. Карты процессов. Составление карт процессов.	2
Составление и оформление рекламаций	Тема 5 Рекламации. Оформление рекламаций. Варианты написаний рекламаций.	2
Описание критериев улучшения качества и способы их использования	Тема 6 Аудит систем качества. Внедрение системы управления качеством на основе применения подхода TQM.	2
Изучение статистических методов контроля. Построение причинно-следственной диаграммы Исикавы. Составление контрольных карт Шухарта	Тема 7 Статистические методы контроля качества. Причинно-следственная диаграмма Исикавы. Построение причинно-следственной диаграммы по вариантам. Контрольные карты Шухарта. Составление контрольной карты Шухарта по исходным данным.	4
Оценка качества технологического процесса	Тема 8 Оценкакачества технологического процесса. Описание критериев улучшения качества и способы их использования.	2
Оформление журнала результатов анализа причин несоответствий показателей качества	Тема 9 Определение коэффициента корреляции. Определение уровня дефектности. Анализ применения приемочного контроля по альтернативному признаку. Определение порядка статистического регулирования процесса.	4
	Выполнение индивидуального задания	2
	Подготовка и оформление отчета	2
	Защита отчета	2
	Всего	**108**

2.3. Тематика индивидуальных заданий на учебную практику

ПМ.01 Контроль качества продукции на каждой стадии производственного процесса (УП.01.01)

1. Проведение измерений и испытаний продукции
2. Анализ причин несоответствия качества материалов и комплектующих
3. Проверка и испытание технологического оборудования

4. Оформление протоколов испытаний
5. Разработка формы бланка контрольного листа
6. Построение диаграммы Парето
7. Построение гистограммы
8. Организация и проведение статистического приемочного контроля по альтернативному признаку.
9. Выбор измерительного оборудования с учетом требований к точности изготовления продукции и проведение измерений.
10. Выявление несоответствий при анализе результатов контроля. Анализ выявленных несоответствий, определений вида брака (исправимый, неисправимый).

ПМ.02 Подготовка, оформление и учет технической документации (УП.02.01)

1. Оформление документов, подтверждающих соответствие продукции стандартам.
2. Разработка стандартов организации и технических условий.
3. Проведение учета и оформление отчетности о деятельности организации по сертификациипродукции (услуг)

ПМ.03 Анализ и систематизация результатов контроля качества сырья и продукции, разработкапредложений по корректирующим действиям (УП.03.01)

1. Изучение международных стандартов серии ИСО 9000
2. Проведение контроля изделий с применением измерительных инструментов
3. Оформление документации по результатам контроля
4. Разработка Руководства по качеству на предприятии
5. Разработка Политики в области качества на предприятии
6. Составление рекламаций
7. Описание критериев улучшения качества и способы их использования
8. Построение причинно-следственной диаграммы Исикавы
9. Составление контрольных карт по количественному признаку
10. Оформление журнала результатов анализа причин несоответствий показателей качества

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Материально-техническое обеспечение учебной/производственной практики

Учебная практика может быть реализована как непосредственно в Подразделении университета, предназначенном для проведения практической подготовки, так и в организациях, осуществляющих деятельность по профилю образовательной программы, в том числе в структурных подразделениях организаций, предназначенных для проведения практической подготовки.

Реализация рабочей программы учебной практики обеспечена следующими специальными помещениями, оснащенными в соответствии с Приложением 8 ОП СПО:

- Кабинеты Технического регулирования и метрологии, Управления качеством;
- Лаборатории Технических и метрологических измерений, Контроля и испытаний продукции;
- Кабинет для самостоятельной работы.

3.2. Учебно-методическое обеспечение учебной практики

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Васин, С. Г. Управление качеством. Всеобщий подход : учебник для среднего профессионального образования / С. Г. Васин. – Москва : Издательство Юрайт, 2025. – 334 с. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт. – URL: https://urait.ru/bcode/560213

2. Зекунов, А. Г. Управление качеством : учебник и практикум для среднего профессионального образования / под редакцией А. Г. Зекунова. – Москва : Издательство Юрайт, 2025. – 460 с. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт. – URL: https://urait.ru/bcode/561195

3. Леонов, О. А. Менеджмент качества : учебник для спо / О. А. Леонов, Г. Н. Темасова, Ю. Г. Вергазова. – Санкт-Петербург : Лань, 2021. – 180 с. – Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. – URL: https://e.lanbook.com/book/153661

4. Леонов, О. А. Статистические методы и инструменты контроля качества / О. А. Леонов, Н. Ж. Шкаруба, Г. Н. Темасова. – 2-е изд., стер. – Санкт-Петербург : Лань, 2023. – 144 с. – Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/276431

5. Радкевич, Я. М. Метрология, стандартизация и сертификация в 3 ч. Часть 2. Стандартизация : учебник для среднего профессионального образования / Я. М. Радкевич, А. Г. Схиртладзе. – 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 481 с. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт. — URL: https://urait.ru/bcode/475552

3.2.2. Дополнительные источники

1. ГОСТ 15467-79 Управление качеством продукции. Основные понятия. Термины и определения = Product-quality control. Basic concepts. Terms and definitions : межгосударственный стандарт : издание официальное : утвержден и введен в действие Постановлением Государственного комитета СССР по стандартам от 26.01.79 № 244 : введен взамен ГОСТ 15467-70, ГОСТ 16431-70, ГОСТ 17341-71, ГОСТ 17102-71 : дата введения 1979-07-01 / разработан и внесен Государственным комитетом СССР по стандартам – Текст : электронный // Электронный фонд правовых и нормативно-технических документов : [сайт]. – URL : https://docs.cntd.ru/document/1200001719

2. ГОСТ Р ИСО 9000-2015. Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь = Quality management systems. Fundamentals and vocabulary : национальный стандарт Российской Федерации : издание официальное : утвержден и введен в действие Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 28 сентября 2015 г. № 1390-ст : введен впервые : дата введения 2015-11-01 / подготовлен Открытым акционерным обществом «Всероссийский научно-исследовательский институт сертификации» (ОАО «ВНИИС») – Текст : электронный // Электронный фонд правовых и нормативно-технических документов : [сайт]. – URL : https://docs.cntd.ru/document/1200124393

3. ГОСТ Р ИСО 9001-2015. Системы менеджмента качества. Требования. = Quality management systems. Requirements : национальный стандарт Российской Федерации : издание официальное : утвержден и введен в действие Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 28 сентября 2015 г. № 1391-ст : введен впервые : дата введения 2015-11-01 / подготовлен Открытым акционерным обществом «Всероссийский научно-исследовательский институт сертификации» (ОАО «ВНИИС») – Текст : электронный // Электронный фонд правовых и нормативно-технических документов : [сайт]. – URL : https://docs.cntd.ru/document/1200124394

4. КонсультантПлюс: Справочно-правовая система: [сайт] - URL: http://www.consultant.ru/. – Текст: электронный

5. Сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии: [сайт]. – URL: http://www.gost.ru – Текст: электронный.

6. База данных ГОСТ РФ: [сайт]. – URL: http://www.vsegost.com/. – Текст: электронный.

7. Стандарты и Качество: [сайт]. – URL: htth://www.stq.ru / – Текст: электронный.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Код ОК, ПК	Показатели оценки результата	Оценочное мероприятие
Наименование вида деятельности		
ПК 1.1. Оценивать соответствие качества поступающих в организацию сырья, материалов, полуфабрикатов, комплектующих изделий техническим регламентам, стандартам (техническим условиям), условиям поставок и договоров.	Распознает и классифицирует конструкционные и сырьевые материалы по внешнему виду, происхождению, свойствам; Проводит контроль качества сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий; Применяет измерительное оборудование, необходимое для проведения измерений; выбирает и применяет методики контроля, испытаний сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий; Оценивает влияние качества сырья и материалов на качество готовой продукции	Проверочная работа № 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15 Контрольное задание по ПМ.01 Выполнение индивидуального задания
ПК 1.2. Определять техническое состояние оборудования, оснастки, инструмента, средств измерений и сроки проведения их поверки на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий (поотраслям).	Определяет критерии и показатели оценки технического состояния в зависимости от вида оборудования, оснастки, инструмента,средств измерений; Выбирает методы и способы определения значений технического состояния оборудования, оснастки, инструмента, средств измерений; Планирует последовательность, сроки проведения и оформляет результаты оценки технического состояния оборудования, оснастки, инструмента на соответствие требованиям нормативных документов и технических	Проверочная работа № 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15 Контрольное задание по ПМ.01 Выполнение индивидуального задания

Код ОК, ПК	Показатели оценки результата	Оценочное мероприятие
	условий; Определяет периодичность поверки	
ПК 1.3 Применять методы и средства технического контроля,согласно этапам технологического процесса производства продукции (работ, услуг) (по отраслям).	Определяет параметры технологических процессов, подлежащие оценке; Определяет методы и способы осуществления мониторинга в соответствии с выбранными параметрами; планирует оценку соответствия основных параметров технологических процессов требованиям нормативных документов и технических условий; Обеспечивает процесс оценки необходимыми ресурсами в соответствии с выбранными методами и способами проведения оценки; Осуществляет сбор и анализ результатов оценки технологического процесса; Читает конструкторскую и технологическую документацию; Выполняет графические изображения технологического оборудования и технологических схем в ручной и машинной графике; Оформляет результаты оценки соответствия технологического процесса требованиям нормативных документов и технических условий.	Проверочная работа № 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15 Контрольное задание по ПМ.01 Выполнение индивидуального задания
ПК 1.4 Осуществлять мониторинг соблюдения основных параметров технологических процессов на соответствие требованиям нормативных	Планирует последовательность проведенияоценки соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки	Проверочная работа № 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15 Контрольное задание по ПМ.01 Выполнение индивидуального задания

Код ОК, ПК	Показатели оценки результата	Оценочное мероприятие
документов и технических условий	требованиям нормативных документов итехнических условий документов и технических условий; Определяет критерии и показатели соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки на основании нормативной и технологической документации; Выбирает методы и способы определения иоценки значений соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки; Выбирает критерии и значения показателей соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки на основании нормативной и технологической документации; Оформляет результаты оценки соответствияготовой продукции, условий ее хранения и транспортировки; Выявляет дефектную продукцию; Разделяет брак на «исправимый» и «неисправимый»;	
ПК 1.5 Оценивать качество изготовления и сборки изделий различной сложности(по отраслям).	Выявляет погрешности и дефекты сборки соединений в простых сборочных единицах с помощью визуального осмотра и контроляшаблонами; Определяет вид брака простых сборочных единиц и изделий; Использует методы контроля прилегания поверхностей сопрягаемых деталей в простых сборочных	Проверочная работа № 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15 Контрольное задание по ПМ.01 Выполнение индивидуального задания

Код ОК, ПК	Показатели оценки результата	Оценочное мероприятие
	единицах и изделиях с помощью щупов и по краске; Выявляет дефекты простых сборочных единиц и изделий.	
ПК 1.6 Оценивать соответствие готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки требованиям нормативных документов и технических условий.	Определяет критерии и показатели соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки на основании нормативной и технологической документации	Проверочная работа № 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15 Контрольное задание по ПМ.01 Выполнение индивидуального задания
ПК 1.7 Осуществлять документационное сопровождение деятельности по техническому контролю качества продукции(работ, услуг).	Составляет отчеты и планы мероприятий по предотвращению выпуска продукции (работ, услуг), не соответствующей требованиям технических регламентов, стандартов (технических условий), утвержденным образцам (эталонам) и технической документации.	Проверочная работа № 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15 Контрольное задание по ПМ.01 Выполнение индивидуального задания
ПК 2.1 Подготавливать технические документы (заключения) о соответствии качества поступающих в организацию сырья, материалов, полуфабрикатов, комплектующих изделий техническим регламентам, стандартам и техническимусловиям.	Выбирает схему сертификации декларирования в соответствии с особенностями продукции и производства; Подготавливает образцы продукции или готовые тесты продукции для центра стандартизации и сертификации; Формирует пакет документов, необходимых для сертификации продукции (услуг)в соответствии с выбранной схемой сертификации и требованиями центра стандартизации и сертификации; Оформляет отчеты о стандартизации и сертификации продукции предприятия; Выбирает орган сертификации и испытательную	Проверочная работа № 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10 Контрольное задание по ПМ.02 Выполнение индивидуального задания

Код ОК, ПК	Показатели оценки результата	Оценочное мероприятие
	лабораторию для проведения процедуры сертификации	
ПК 2.2 Подготавливать технические документыи соответствующие образцы продукции для предоставления в испытательные лаборатории для проведения процедуры сертификации.	Оформляет производственно-техническую документацию в соответствии с действующими требованиями; Определяет соответствие характеристик продукции/услуг требованиям нормативных документов; Выбирает и назначать корректирующие меры по итогам процедуры подтверждениясоответствия	Проверочная работа № 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10 Контрольное задание по ПМ.02 Выполнение индивидуального задания
ПК 2.3 Оформлять документацию на подтверждение соответствия продукции (работ, услуг) в соответствии с установленными требованиями.	Применяет компьютерные технологии для планирования и проведения работ по стандартизации, сертификации, метрологии; Анализирует результаты деятельности по сертификации продукции (услуг); Составляет отчет о деятельности организации по сертификации продукции(услуг); Применяет статические методы для анализа деятельности организации	Проверочная работа № 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10 Контрольное задание по ПМ.02 Выполнение индивидуального задания
ПК 2.4 Разрабатывать стандарты организации, технические условия для их учета при производстве, хранении, транспортировке и при утилизации продукции.	Разрабатывает технические условия на выпускаемую продукцию; Выбирает требуемые положения из отраслевых, национальных и международных стандартов для разработкистандарта организации; Разрабатывает стандарты организации с учетом существующих требований к их содержанию и	Проверочная работа № 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10 Контрольное задание по ПМ.02 Выполнение индивидуального задания

Код ОК, ПК	Показатели оценки результата	Оценочное мероприятие
	оформлению; Пользуется Единой системой конструкторской документации (ЕСКД), ГОСТами, технической документацией и справочной литературой; Оформляет технологическую и другую техническую документацию в соответствии с требованиями ГОСТ.	
ПК 3.1 Систематизировать данные о качестве продукции (услуг), причинах возникновения дефектов (брака).	Анализирует нормативные документы; определяет влияние характеристик новогооборудования на качество продукции и технологического процесса; Определяет этапы технологического процесса, оказывающие наибольшеевлияние на качество продукции и технологического процесса; Выбирает наилучшие доступные технологии; Применяет методические рекомендации технического регулирования и требованиястандартов и технических регламентов дляразработки и внедрения новых методов и средств технического контроля продукции/услуг отрасли;	Проверочная работа № 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17 Контрольное задание по ПМ.03 Выполнение индивидуального задания
ПК 3.2 Анализировать причины снижения качества продукции (работ, услуг) и формировать предложения по их устранению.	Определяет уровень стабильности производственного процесса определяет причины несоответствия требуемому качеству продукции/услуги отрасли; Назначает	Проверочная работа № 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17 Контрольное задание по ПМ.03 Выполнение индивидуального задания

Код ОК, ПК	Показатели оценки результата	Оценочное мероприятие
	корректирующие меры порезультатам анализа; Принимает решения по результатам корректирующих мероприятий; Применяет компьютерные технологии прианализе результатов контроля качества; Выбирает материалы на основе анализа ихсвойств для конкретного применения в производстве;	
ПК 3.3 Осуществлять анализ рекламаций и претензий к качеству продукции (работ, услуг)	Находит и использует современную информацию для технико-экономического обоснования деятельности организации- анализировать рекламации и претензии к качеству продукции (работ, услуг) с учетом положений нормативно-технической документации (с использованием цифровых двойников для подготовки заключений); Применяет инструменты контроля качества;	Проверочная работа № 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17 Контрольное задание по ПМ.03 Выполнение индивидуального задания
ПК 3.4 Разрабатывать мероприятия по предотвращению выпуска продукции (работ, услуг), не соответствующих требованиям технических регламентов, стандартов (технических условий), утвержденным образцам (эталонам) и технической документации, условиям поставок и договоров.	Применяет методы предотвращения выпуска продукции (работ, услуг), не соответствующих требованиям технических регламентов, стандартов (технических условий), утвержденным образцам (эталонам) и технической документации; Применяет современные инструменты контроля качества и управления качеством продукции (работ, услуг)	Проверочная работа № 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17 Контрольное задание по ПМ.03 Выполнение индивидуального задания
ОК 01 Выбирать способырешения задач	Выбирает способы решения задач профессиональной	Проверочная работа № 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15 Контрольное задание по ПМ.01

Код ОК, ПК	Показатели оценки результата	Оценочное мероприятие
профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	деятельности, применительно к различным контекстам	Выполнение индивидуального задания Проверочная работа № 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10 Контрольное задание по ПМ.02 Выполнение индивидуального задания Проверочная работа № 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17 Контрольное задание по ПМ.03 Выполнение индивидуального задания
ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.	Осуществляет поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимойдля выполнения задач профессиональной деятельности	Проверочная работа № 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15 Контрольное задание по ПМ.01 Выполнение индивидуального задания Проверочная работа № 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10 Контрольное задание по ПМ.02 Выполнение индивидуального задания Проверочная работа № 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17 Контрольное задание по ПМ.03 Выполнение индивидуального задания
ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.	Планирует и реализовывает собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.	Проверочная работа № 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15 Контрольное задание по ПМ.01 Выполнение индивидуального задания Проверочная работа № 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10 Контрольное задание по ПМ.02 Выполнение индивидуального задания Проверочная работа № 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17 Контрольное задание по ПМ.03 Выполнение индивидуального задания
ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.	Работает в коллективе и команде. Взаимодействует с коллегами.	Проверочная работа № 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15 Контрольное задание по ПМ.01 Выполнение индивидуального задания Проверочная работа № 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10 Контрольное задание по ПМ.02 Выполнение индивидуального задания Проверочная работа № 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17 Контрольное задание по ПМ.03 Выполнение индивидуального

Код ОК, ПК	Показатели оценки результата	Оценочное мероприятие
		задания
ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	Использует информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Проверочная работа № 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15 Контрольное задание по ПМ.01 Выполнение индивидуального задания Проверочная работа № 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10 Контрольное задание по ПМ.02 Выполнение индивидуального задания Проверочная работа № 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17 Контрольное задание по ПМ.03 Выполнение индивидуального задания
Всего баллов		100

Перечень мероприятий, подлежащих оценке в рамках текущего контроля и промежуточной аттестации, и комплект контрольно-оценочных средств приведен в Приложениях 1,2 к рабочей программе практики.

Приложение 1 к рабочей программе

ОП СПО	*27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям)*		
Базовое образование	*среднее общее*	**Форма обучения**	*Очная*
-	**Учебная практика**		
Курс	**2**	**Семестр**	**4**

Перечень мероприятий, подлежащих оценке в рамках текущего контроля и промежуточной аттестации по учебной практике ПМ.01 Контроль качества продукции на каждой стадии производственного процесса (4 семестр)

№	№ темы	Оценочное мероприятие	Максимальный балл
1.	**ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ, в т.ч.:**		**70**
1.1	1	Входное тестирование. Проверка знаний по ОТ и ТБ	2
1.2		Практическая работа №1	4
1.3	2	Практическая работа № 2	4
1.4	3	Практическая работа № 3	4
1.5	4	Практическая работа № 4	4
1.6	5	Практическая работа № 5	4
1.7	6	Практическая работа № 6	4
1.8	7	Практическая работа № 7	4
1.9	8	Практическая работа № 8	4
1.10	9	Практическая работа № 9	4
1.11	10	Практическая работа № 10	4
1.12	11	Практическая работа № 11	4
1.13	12	Практическая работа № 12	4
1.14	13	Практическая работа № 13	4
1.15	14	Практическая работа № 14	4
1.16	15	Практическая работа № 15	4
1.17	16	Контрольное задание по ПМ.01	6
1.18	17	Выполнение индивидуального задания	10
2	**ПООЩРЕНИЯ (ПОРТФОЛИО)**		**5**
3	**ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ (**Защита отчета по практике**)**		**…**
3.1	-	Защита отчета по практике	25
		ВСЕГО за семестр	**100**

Перечень мероприятий, подлежащих оценке в рамках текущего контроля и промежуточной аттестации по учебной практике ПМ.02 Подготовка, оформление и учет технической документации (4 семестр)

№	№ темы	Оценочное мероприятие		Максимальный балл
1.	**ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ, в т.ч.:**			**70**
1.1	1	Входное тестирование. Проверка знаний по ОТ и ТБ		5
1.2		Практическая работа №1		5
1.3	2	Практическая работа № 2		5
1.4		Практическая работа № 3		5
1.5		Практическая работа № 4		5
1.6	3	Практическая работа № 5		5
1.7		Практическая работа № 6		5
1.8		Практическая работа № 7		5
1.9	4	Практическая работа № 8		5
1.10		Практическая работа № 9		5
1.11		Практическая работа № 10		5
1.12		Контрольное задание по ПМ.02		5
1.13		Выполнение индивидуального задания		10
2	**ПООЩРЕНИЯ (ПОРТФОЛИО)**			**5**
3	**ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ (**Защита отчета по практике**)**			**…**
3.1	-	Защита отчета по практике		25
			ВСЕГО за семестр	**100**

Перечень мероприятий, подлежащих оценке в рамках текущего контроля и промежуточной аттестации по учебной практике ПМ.03 Подготовка, оформление и учет технической документации (4 семестр)

№	№ темы	Оценочное мероприятие		Максимальный балл
1.	**ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ, в т.ч.:**			**70**
1.1	1	Входное тестирование. Проверка знаний по ОТ и ТБ		2
1.2		Практическая работа №1		3
1.3	2	Практическая работа № 2		3
1.4		Практическая работа № 3		3
1.5	3	Практическая работа № 4		3
1.6		Практическая работа № 5		3
1.7	4	Практическая работа № 6		3
1.8		Практическая работа № 7		3
1.9	5	Практическая работа № 8		3
1.10		Практическая работа № 9		3
1.11	6	Практическая работа № 10		3
1.12		Практическая работа № 11		3
1.13	7	Практическая работа № 12		3
1.14		Практическая работа № 13		3
1.15	8	Практическая работа № 14		3
1.16		Практическая работа № 15		3
1.17	9	Практическая работа № 16		3
1.18		Практическая работа № 17		3
1.19		Контрольное задание по ПМ.03		6
1.20		Выполнение индивидуального задания		10
2	**ПООЩРЕНИЯ (ПОРТФОЛИО)**			**5**
3	**ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ (**Защита отчета по практике**)**			**…**
3.1	-	Защита отчета по практике		25
			ВСЕГО за семестр	**100**