

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Клочков Юрий Сергеевич
Должность: и.о. ректора
Дата подписания: 20.05.2024 15:27:33
Уникальный программный ключ:
4e7c4ea90328ec8e65c5d8058549a2538d7400d1

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«ТОМЕНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой МиМУ
Белоножка М.Л.

« ____ » _____ 2024_ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины: Современные коммуникационные технологии межкультурного взаимодействия в сфере гостеприимства

направление подготовки: 43.04.03 Гостиничное дело

направленность (профиль): Маркетинг в индустрии гостеприимства

форма обучения: очная, заочная

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры Маркетинга и муниципального управления

Протокол № от мая 2024 г.

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель дисциплины: Сформировать у обучающихся представление об основных коммуникативных технологиях эффективного межкультурного взаимодействия в сфере гостеприимства.

Задачи дисциплины:

- 1.Обобщение и уточнение теоретико-методологических основ межкультурного взаимодействия в сфере гостеприимства.
2. Изучение принципов организации межкультурного взаимодействия на гостиничном предприятии;
3. Уточнение коммуникативных приёмов, методик, технологий межкультурного взаимодействия в сфере гостеприимства.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Современные коммуникационные технологии межкультурного взаимодействия в сфере гостеприимства» относится к обязательной части учебного плана.

Необходимыми условиями для освоения дисциплины являются:

Знание:

- современные технологии для поиска, обработки и представления информации
 - цели и задачи межкультурного профессионального взаимодействия в условиях различных этнических, религиозных ценностных систем, выявление возможных проблемных ситуаций
 - цели и задачи межкультурного профессионального взаимодействия в условиях различных этнических, религиозных ценностных систем, выявление возможных проблемных ситуаций.
 - способы организации интеграции работников, принадлежащих к разным культурам, в производственную команду.
 - способы преодоления коммуникативных, образовательных, этнических, конфессиональных барьеров для межкультурного взаимодействия при решении профессиональных задач
 - способы поведения в поликультурном коллективе при конфликтной ситуации
- (У6): отобрать способы поведения в поликультурном коллективе при конфликтной ситуации

Умения:

- применять современные технологии для поиска, обработки и представления информации;
- оценивать соответствие целей и задач межкультурного профессионального взаимодействия в условиях различных этнических, религиозных ценностных систем, выявление возможных проблемных ситуаций;
- . оценивать соответствие целей и задач межкультурного профессионального взаимодействия в условиях различных этнических, религиозных ценностных систем, выявление возможных проблемных ситуаций
- отобрать способы организации интеграции работников, принадлежащих к разным культурам, в производственную команду
- отобрать способы преодоления коммуникативных, образовательных, этнических, конфессиональных барьеров для межкультурного взаимодействия при решении профессиональных задач
- отобрать способы поведения в поликультурном коллективе при конфликтной ситуации

Владение:

- навыками применения современных технологий для поиска, обработки и представления информации

- выбором целей и задач межкультурного профессионального взаимодействия в условиях различных этнических, религиозных ценностных систем, выявление возможных проблемных ситуаций.

- навыками выбора целей и задач межкультурного профессионального взаимодействия в условиях различных этнических, религиозных ценностных систем, выявление возможных проблемных ситуаций.

- навыками выбора способа организации интеграции работников, принадлежащих к разным культурам, в производственную команду

- навыками выбора способов преодоления коммуникативных, образовательных, этнических, конфессиональных барьеров для межкультурного взаимодействия при решении профессиональных задач.

- навыками выбора способов поведения в поликультурном коллективе при конфликтной ситуации.

Содержание дисциплины «Современные коммуникативные технологии межкультурного взаимодействия в сфере гостеприимства» служит основой для освоения дисциплин: «Межкультурные коммуникативные практики индустрии гостеприимства».

3. Результаты обучения по дисциплине

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Таблица 3.1

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции (ИДК)	Код и наименование результата обучения по дисциплине
1	2	3
УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1 Определение целей и задач межкультурного профессионального взаимодействия в условиях различных этнических, религиозных ценностных систем, выявление возможных проблемных ситуаций	Знать (З. 1.): основы межкультурной коммуникации
		Уметь (У. 1.): определять цели и задачи межкультурного профессионального взаимодействия в условиях различных этнических, религиозных ценностных систем
		Владеть (В. 1.): способами преодоления коммуникативных, образовательных, этнических, конфессиональных барьеров для межкультурного взаимодействия при решении профессиональных задач
ОПК-6. Способен планировать и применять подходы, методы и технологии научно-прикладных исследований в сфере профессиональной деятельности	ОПК-6.1 Анализирует существующие передовые практики и результаты научных исследований в сфере профессиональной деятельности	Знать (З. 2.): подходы, методы и технологии научно-прикладных исследований в избранной сфере профессиональной деятельности
		Уметь (У. 2.): представлять результаты научно-прикладных исследований в сфере профессиональной деятельности в виде сообщений на корпоративных совещаниях, научных статей, докладов на научных конференциях
		Владеть (В. 2.): инструментами планирования научно-прикладных исследований в сфере профессиональной деятельности

4. Объем дисциплины

Общий объем дисциплины составляет 4 зачетных единицы, 144 часа.

Таблица 4.1.

Форма обучения	Курс/семестр	Аудиторные занятия/контактная работа, час.			Самостоятельная работа, час.	Контроль, час	Форма промежуточной аттестации
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия			
1	2	3	4	5	6	7	8
очная	1/1	30	30	-	48	36	экзамен
заочная	1/1	10	10	-	115	9	экзамен

5. Структура и содержание дисциплины

5.1. Структура дисциплины. очная форма обучения (ОФО)

Таблица 5.1.1

№ п/п	Структура дисциплины		Аудиторные занятия, час.			СРС, час.	Всего, час.	Код ИДК	Оценочные средства
	Номер раздела	Наименование раздела	Л.	Пр.	Лаб.				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	1	Раздел 1. Профессиональное общение и межкультурные деловые коммуникации	6	6	-	12	24	УК-5.1	Круглый стол (Приложение №.1.)
2	2	Раздел 2. Межкультурные различия в профессиональном общении.	8	8	-	12	28	УК-5.1	Дискуссия (Приложение №.2.)
3	3	Раздел 3. Особенности профессиональной и деловой коммуникации гостеприимства и туризма. Коммуникативные технологии межкультурного взаимодействия в сфере гостеприимства	8	8	-	12	28	ОПК-6.1	Презентация (Приложение №.3.) Дискуссия (Приложение №.4)
4	4	Раздел 4. Предотвращение ошибок в межкультурном деловом общении.	8	8	-	12	28	ОПК-6.1	Круглый стол (Приложение №.5)
5	Экзамен					36	36	УК-5.1 ОПК-6.1	Вопросы для экзамена (Приложение №.6)
Итого:			30	30	-	84	144		

Заочная форма обучения (ЗФО)

Таблица 5.1.2

№ п/п	Структура дисциплины	Аудиторные занятия, час.	СРС, час.	Всего, час.	Код ИДК	Оценочные средства
-------	----------------------	--------------------------	-----------	-------------	---------	--------------------

	Номер раздела	Наименование раздела	Л.	Пр.	Лаб.				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	1	Раздел 1. Профессиональное общение и межкультурные деловые коммуникации	2	2	-	28	32	УК-5.1	Круглый стол (Приложение №.1.)
2	2	Раздел 2. Межкультурные различия в профессиональном общении.	2	2	-	28	32	УК-5.1	Дискуссия (Приложение №.2.)
3	3	Раздел 3. Особенности профессиональной и деловой коммуникации гостеприимства и туризма. Коммуникативные технологии межкультурного взаимодействия в сфере гостеприимства	3	3	-	29	35	ОПК-6.1	Презентация (Приложение №.3.) Дискуссия (Приложение №.4)
4	4	Раздел 4. Предотвращение ошибок в межкультурном деловом общении.	3	3	-	30	36	ОПК-6.1	Круглый стол (Приложение №.5)
5	Экзамен					36	9	УК-5.1 ОПК-6.1	Вопросы к экзамену (Приложение б)
Итого:			10	10	-	84	144		

5.2. Содержание дисциплины.

5.2.1. Содержание разделов дисциплины (дидактические единицы).

Раздел 1. Профессиональное общение и межкультурные деловые коммуникации

Профессиональное общение. Понятие и сущность. Виды и формы. Виды коммуникативных барьеров. Вербальный и невербальный аспекты делового дискурса. О проблемном подходе к пониманию целевой ситуации

Раздел 2. Межкультурные различия в профессиональном общении.

Изменение коммуникативных моделей в информационном обществе. Некоторые особенности генезиса электронного делового дискурса (на примере (американской и японской культур)). Профессиональные сетевые сообщества. Особенности деловой коммуникации в сетях мобильной связи. Особенности консультирования в Интернете. Специфика виртуальной команды. Специфика электронных переговоров.

Раздел 3. Особенности профессиональной и деловой коммуникации гостеприимства и туризма. Коммуникативные технологии межкультурного взаимодействия в сфере гостеприимства.

Коммуникация в переговорном процессе. Умение слушать, поддержать разговор, противостоять попыткам манипуляции. Предупреждение конфликтов. Особенности работы в полиэтнической и поликультурной команде. Кросскультурный менеджмент: задачи и проблемы. Рабочие ритмы и стили общения. Проявления вежливости в поликультурной среде. Язык общения. Достоинства и недостатки искусственного языка Globish в деловом общении.

Индивидуализм и коллективизм. Ответственность. Отношение к нормативным актам, законам и правилам. Честность и справедливость. Доверие. Семья и семейственность. Подарки, подношения и взятки.

Раздел 4. Предотвращение ошибок в межкультурном деловом общении.

Анализ проблемных ситуаций в межкультурном общении; анализ критических инцидентов.

5.2.2. Содержание дисциплины по видам учебных занятий.

Лекционные занятия

Таблица 5.2.1

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем, час.			Тема лекции
		ОФО	ЗФО	ОЗФО	
1	2	3	4	5	6
1	1	6	2	-	Тема 1. Профессиональное общение и межкультурные деловые коммуникации
2	2	8	2	-	Тема 2. Межкультурные различия в профессиональном общении.
3	3	8	3	-	Тема 3. Особенности профессиональной и деловой коммуникации гостеприимства и туризма. Коммуникативные технологии межкультурного взаимодействия в сфере гостеприимства.
4	4	8	3	-	Тема 4. Предотвращение ошибок в межкультурном деловом общении.
Итого:		30	10	-	-

Практические занятия

Таблица 5.2.2

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем, час.			Тема практического занятия
		ОФО	ЗФО	ОЗФО	
1	2	3	4	5	6
1	1	6	2	-	Тема 1. Профессиональное общение и межкультурные деловые коммуникации
2	2	8	2	-	Тема 2. Межкультурные различия в профессиональном общении.
3	3	8	3	-	Тема 3. Особенности профессиональной и деловой коммуникации гостеприимства и туризма. Коммуникативные технологии межкультурного взаимодействия в сфере гостеприимства
4	4	8	3	-	Тема 4. Предотвращение ошибок в межкультурном деловом общении.
Итого:		30	10	-	-

Лабораторные работы

Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены

Самостоятельная работа обучающегося

Таблица 5.2.3

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем, час.			Тема	Вид СРС
		ОФО	ЗФО	ОФО		
1	2	3	4	5	6	7
1	1	12	28	0	Тема 1. Профессиональное общение и межкультурные деловые коммуникации	Изучение теоретического материала по разделу, подготовка к участию в круглом столе
2	2	12	28	0	Тема 2. Межкультурные различия в профессиональном общении.	Изучение теоретического материала по разделу, подготовка к Дискуссии
3	3	12	29	0	Тема 3. Особенности профессиональной и деловой коммуникации гостеприимства и туризма. Коммуникативные технологии межкультурного взаимодействия в сфере гостеприимства.	Разработка презентации, подготовка к участию в Дискуссия
4	4	12	30	0	Тема 4. Предотвращение ошибок в межкультурном деловом общении.	Подготовка к участию в круглом столе
		36	9			
Итого:		84	115	0	-	

5.2.3. Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов образовательных технологий:

- 2.1.технология коллективного обучения;
- 2.2.технология витагенного обучения;
- 2.3.технология предметно-ориентированного обучения;
- 2.4.визуализация учебного материала в PowerPoint в диалоговом режиме (лекционные занятия);
- 2.5.работа в малых группах (практические занятия);
- 2.6.разбор практических ситуаций (практические занятия).

6. Тематика курсовых работ/проектов

Не предусмотрена

7. Контрольные работы

1. Особенности межкультурной коммуникации.
2. Стереотипы и культурные обобщения.

3. Культурная информация о Японии и Бразилии.
4. Идиомы и лексические единицы, содержащие культурный компонент.
5. Особенности установления деловых контактов представителей разных стран и культур.
6. Влияние культуры на успешность переговоров и продолжение сотрудничества.
7. Культурные различия в установлении деловых контактов и проведении переговоров.
8. Отражение культуры в именах и титулах.
9. Культурные различия в гостеприимстве в контексте делового общения.
10. Различия в дарении подарков: расхождение во французской и американской культурах.
11. Монохромные и полихромные культуры, их отношение ко времени.
12. Пунктуальность в монохромных и полихромных культурах.
13. Отношение к графикам и срокам выполнения: на примере Италии и Швейцарии.
14. Отношение к личному времени и рабочему: на примере Италии и Швейцарии.
15. Особенности в принятии решений представителей разных культур.
16. Культурное своеобразие проведение деловых переговоров представителей разных культур.
17. Невербальная коммуникация в разных странах.
18. Культурные различия в стилях коммуникации: эксплицитные и имплицитные особенности в межкультурном общении.
19. Переводкакмежкультурнаякоммуникация.
20. Международный этикет поведения переводчика в различных ситуациях устного перевода.
21. Культурное своеобразие маркетинга разных стран.
22. Культурные барьеры в международном маркетинге.

8. Оценка результатов освоения дисциплины

8.1. Критерии оценивания степени полноты и качества освоения компетенций в соответствии с планируемыми результатами обучения приведены в Приложении 1.

8.2. Рейтинговая система оценивания степени полноты и качества освоения компетенций обучающихся очной формы обучения представлена в таблице 8.1.

Таблица 8.1

№ п/п	Виды мероприятий в рамках текущего контроля	Количество баллов
1	2	3
1 текущая аттестация		
1.1	Участие в работе круглого стола по теме раздела 1	20
	ИТОГО за первую текущую аттестацию	20
2 текущая аттестация		
2.1	Участие в дискуссии по теме раздела 2	20
2.2	Подготовка презентации по разделу 3	20
	ИТОГО за вторую текущую аттестацию	40
3 текущая аттестация		
3.1	Участие в дискуссии по разделу 3	20
3.2	Участие в работе круглого стола по разделу 4	20
		40
	ВСЕГО	100

8.2. Рейтинговая система оценивания степени полноты и качества освоения компетенций

обучающихся заочной формы обучения представлена в таблице 8.2.

Таблица 8.2

№ п/п	Виды мероприятий в рамках текущего контроля	Количество баллов
1	2	3
1.1	Участие в работе круглого стола по теме раздела 1	0...20
1.2	Участие в дискуссии по теме раздела 2	0...20
2.1	Подготовка презентации по разделу 3	0...20
2.2	Участие в дискуссии по разделу 3	0...20
2.3	Участие в работе круглого стола по разделу 4	0...20
	ВСЕГО	0...100

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

9.1. Перечень рекомендуемой литературы представлен в Приложении 2.

9.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

- Электронный каталог/Электронная библиотека ТИУ <http://webirbis.tsogu.ru/>
- Цифровой образовательный ресурс – библиотечная система IPR SMART — <https://www.iprbookshop.ru/>
- Электронно-библиотечная система «Консультант студента» www.studentlibrary.ru
- Электронно-библиотечная система «Лань» <https://e.lanbook.com>
- Образовательная платформа ЮРАЙТ www.urait.ru
- Научная электронная библиотека ELIBRARY.RU <http://www.elibrary.ru>
- Национальная электронная библиотека (НЭБ)
- Библиотеки нефтяных вузов России :

Губкина <http://elib.gubkin.ru/>,

- Электронная библиотека Уфимского государственного нефтяного технического университета <http://bibl.rusoil.net/> ,
- Библиотечно-информационный комплекс Ухтинского государственного технического университета УГТУ <http://lib.ugtu.net/books>
- Электронная справочная система нормативно-технической документации «Технорматив»
- ЭКБСОН- информационная система доступа к электронным каталогам библиотек сферы образования и науки

9.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в т.ч. отечественного производства

- MicrosoftWindows;
- Microsoft Office Professional Plus.

10. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Помещения для проведения всех видов работы, предусмотренных учебным планом, укомплектованы необходимым оборудованием и техническими средствами обучения.

Таблица 10.1

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов,	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех
-------	---	--	--

	дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы	учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий	видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
1	2	3	4
1	Современные коммуникативные технологии межкультурного взаимодействия в сфере гостеприимства	<p>Лекционные занятия:</p> <p>Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; групповых и индивидуальных консультаций; текущего контроля и промежуточной аттестации, Оснащенность: Учебная мебель: столы, стулья, доска аудиторная. Компьютер в комплекте, проектор, проекционный экран.</p> <p>Практические занятия:</p> <p>Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (практические, лабораторные занятия); групповых и индивидуальных консультаций; текущего контроля и промежуточной аттестации. Оснащенность: Учебная мебель: столы, стулья, доска аудиторная. Компьютер в комплекте, проектор, проекционный экран.</p>	<p>625039, Тюменская область, г. Тюмень, ул. Мельникайте, д.70</p> <p>625039, Тюменская область, г. Тюмень, ул. Мельникайте, д.70</p>

Методические указания по организации СРС

11.1. Методические указания по подготовке к практическим занятиям. На практических занятиях обучающиеся знакомятся с содержанием задания, изучают методику и выполняют письменную работу в формате практического задания. Для эффективной работы, обучающиеся должны иметь соответствующие канцелярские принадлежности, конспект лекций. В процессе подготовки к практическим занятиям, обучающиеся могут прибегать к консультациям преподавателя.

Задания для выполнения на практических занятиях, раздаточный и справочный материал обучающиеся получают индивидуально от преподавателя.

11.2. Методические указания по организации самостоятельной работы.

Самостоятельная работа: методические рекомендации по организации самостоятельной работы для обучающихся всех направлений подготовки (уровень бакалавриата) и форм обучения / сост. С.С. Ситёва, отв. редактор М.Л. Белоножко; Тюменский индустриальный университет. – Тюмень: Издательский центр БИК ТИУ, 2020. – 16 с.

Планируемые результаты обучения для формирования компетенции и критерии их оценивания

Дисциплина Современные коммуникационные технологии межкультурного взаимодействия в сфере гостеприимства

Код, направление подготовки: 43.04.03 Гостиничное дело

Направленность (профиль): **Маркетинг в индустрии гостеприимства**

Код компетенции	Код и наименование результата обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения			
		1-2	3	4	5
1	2	3	4	5	6
УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	Знать (З. 1.): основы межкультурной коммуникации	Не воспроизводит знание понятийного аппарата, описывающего основы межкультурной коммуникации	Частично воспроизводит знание понятийного аппарата, описывающего основы межкультурной коммуникации	Воспроизводит необходимые знания понятийного аппарата, описывающего основы межкультурной коммуникации	Демонстрирует систематизированные знания понятийного аппарата, описывающего основы межкультурной коммуникации
	Уметь (У. 1.): определять цели и задачи межкультурного профессионального взаимодействия в условиях различных этнических, религиозных ценностных систем	Не способен определять цели и задачи межкультурного профессионального взаимодействия в условиях различных этнических, религиозных ценностных систем	Способен в отдельных случаях определять цели и задачи межкультурного профессионального взаимодействия в условиях различных этнических, религиозных ценностных систем	В большинстве случаев способен определять цели и задачи межкультурного профессионального взаимодействия в условиях различных этнических, религиозных ценностных систем	Способен во всех случаях определять цели и задачи межкультурного профессионального взаимодействия в условиях различных этнических, религиозных ценностных систем

	Владеть (В. 1.): способами преодоления коммуникативных, образовательных, этнических, профессиональных барьеров для межкультурного взаимодействия при решении профессиональных задач	Не обладает навыком воспользоваться способами преодоления коммуникативных, образовательных, этнических, профессиональных барьеров для межкультурного взаимодействия при решении профессиональных задач	Частично обладает навыками применения способов преодоления коммуникативных, образовательных, этнических, профессиональных барьеров для межкультурного взаимодействия при решении профессиональных задач	Обладает преимущественно навыками применения способов преодоления коммуникативных, образовательных, этнических, профессиональных барьеров для межкультурного взаимодействия при решении профессиональных задач	Обладает навыками применения способов преодоления коммуникативных, образовательных, этнических, профессиональных барьеров для межкультурного взаимодействия при решении профессиональных задач
ОПК-6. Способен планировать и применять подходы, методы и технологии научно-прикладных исследований в сфере профессиональной деятельности	Знать (З. 2.): подходы, методы и технологии научно-прикладных исследований в избранной сфере профессиональной деятельности	Не воспроизводит знание о подходах, методах и технологиях научно-прикладных исследований в избранной сфере профессиональной деятельности.	Частично воспроизводит знание о подходах, методах и технологиях научно-прикладных исследований в избранной сфере профессиональной деятельности.	Воспроизводит необходимые знания о подходах, методах и технологиях научно-прикладных исследований в избранной сфере профессиональной деятельности.	Демонстрирует систематизированные знания о подходах, методах и технологиях научно-прикладных исследований в избранной сфере профессиональной деятельности.

	<p>Уметь (У. 2.): представлять результаты научно-прикладных исследований в сфере профессиональной деятельности в виде сообщений на корпоративных совещаниях, научных статей, докладов на научных конференциях</p>	<p>Не способен представлять результаты научно-прикладных исследований в сфере профессиональной деятельности в виде сообщений на корпоративных совещаниях, научных статей, докладов на научных конференциях</p>	<p>Способен в отдельных случаях представлять результаты научно-прикладных исследований в сфере профессиональной деятельности в виде сообщений на корпоративных совещаниях, научных статей, докладов на научных конференциях</p>	<p>В большинстве случаев способен представлять результаты научно-прикладных исследований в сфере профессиональной деятельности в виде сообщений на корпоративных совещаниях, научных статей, докладов на научных конференциях</p>	<p>Способен во всех случаях представлять результаты научно-прикладных исследований в сфере профессиональной деятельности в виде сообщений на корпоративных совещаниях, научных статей, докладов на научных конференциях</p>
	<p>Владеть (В. 2.): инструментами планирования научно-прикладных исследований в сфере профессиональной деятельности</p>	<p>Не обладает навыком воспользоваться инструментами планирования научно-прикладных исследований в сфере профессиональной деятельности</p>	<p>Частично обладает навыками инструментами планирования научно-прикладных исследований в сфере профессиональной деятельности</p>	<p>Обладает преимущественно навыками пользования инструментами планирования научно-прикладных исследований в сфере профессиональной деятельности</p>	<p>Обладает навыками пользования инструментами планирования научно-прикладных исследований в сфере профессиональной деятельности</p>

КАРТА
обеспеченности дисциплины (модуля) учебной и учебно-методической литературой

Дисциплина Современные коммуникационные технологии межкультурного взаимодействия в сфере гостеприимства

Направление подготовки 43.04.03 Гостиничное дело

Направленность (профиль) Маркетинг в индустрии гостеприимства

№ п/п	Название учебного, учебно-методического издания, автор, издательство, вид издания, год издания	Количество экземпляров в БИК	Контингент обучающихся, использующих указанную литературу	Обеспеченность обучающихся литературой, %	Наличие электронного варианта в ЭБС (+/-)
1	Кросс-культурный аспект в формировании архитектуры компетентностной модели инженера : монография / Е. О. Аквазба, М. А. Абдужабборова, П. С. Медведев [и др.] ; отв. ред. Е. О. Аквазба ; ТИУ. - Тюмень : ТИУ, 2022. - 269 с. - Электронная библиотека ТИУ.	ЭР	20	100	+
2	Мясоедов, Сергей Павлович. Кросс-культурный менеджмент : учебник для вузов / С. П. Мясоедов, Л. Г. Борисова. - 3-е изд. - Москва : Юрайт, 2023. - 314 с. - (Высшее образование). - URL: https://urait.ru/bcode/511007	ЭР	20	100	+

*ЭР – электронный ресурс для автор. пользователей доступен через Электронный каталог/Электронную библиотеку ТИУ <http://webirbis.tsogu.ru/>

Лист согласования 00ДО-0000687680

Внутренний документ "Современные коммуникационные технологии межкультурного взаимодействия в сфере гостеприимства_2024_43.04.03_МГДм"

Документ подготовил: Молоткова Таисия Леонидовна

Документ подписал: Белоножко Марина Львовна

Серийный номер ЭП	Должность	ФИО	ИО	Результат
	Заведующий кафедрой, имеющий ученую степень доктора наук	Белоножко Марина Львовна		Согласовано
	Директор	Каюкова Дарья Хрисановна	Кислицина Мухаббат Абдурахмановна	Согласовано
	Специалист 1 категории		Радичко Диана Викторовна	Согласовано