

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о документе

ФИО: Клочков Юрий Сергеевич

Должность: и.о. ректора

Дата подписания: 27.04.2024 16:15:24

Уникальный программный ключ:

4e7c4ea90328ec8e65c5d8058549a2538d7400d1

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«ТЮМЕНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по УМР

_____ Т.А. Харитонова

«____» _____ 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины: **Операционный менеджмент в производственных и сервисных компаниях**

направление подготовки: **43.03.01 Сервис**

направленность (профиль): **Экономика сервисного предприятия и организация постпродажного обслуживания**

форма обучения: **очная, заочная**

Рабочая программа разработана по направлению 43.03.01 «Сервис», направленность (профиль) «Экономика сервисного предприятия и организация постпродажного обслуживания».

Рабочая программа рассмотрена
на заседании кафедры МТЭК

Заведующий кафедрой _____ В. В. Пленкина

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий выпускающей кафедрой ЭОП

Е.А. Корякина

Рабочую программу разработал:

Дебердиева Е.М., доцент

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель дисциплины: формирование у обучающихся необходимых теоретических знаний и практических навыков в области операционного менеджмента на основе современных форм и методов управления производством и операциями.

Задачи дисциплины:

- изучение теоретических основ управления операционной деятельностью предприятий производственной сферы и сферы услуг;
- освоение методов принятия стратегических, тактических и оперативных решений в сфере управления операционной деятельностью предприятий;
- овладение методами и инструментами управления операционной деятельностью предприятий;
- получение навыков использования широкого спектра методов и средств принятия решений в области операционного менеджмента.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина относится к элективным дисциплинам модуля «Lean Management («Фабрика процессов»)» части, формируемой участниками образовательных отношений.

Необходимыми условиями для освоения дисциплины являются:

знание производственных процессов отраслевых предприятий,

умения отбирать, систематизировать и анализировать информацию,

владение методами анализа и синтеза, принятия управленческих решений.

Содержание дисциплины и служит основой для освоения дисциплины «Инструменты системы «бережливого производства»».

3. Результаты обучения по дисциплине

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Таблица 3.1

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции (ИДК)	Код и наименование результата обучения по дисциплине
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Формулирует в рамках поставленной цели совокупность задач, обеспечивающих ее достижение.	Знать: З1 основные инструменты и методы операционного менеджмента
		Уметь: У1 выбирать инструменты и методы операционного менеджмента для решения поставленных задач.
		Владеть: В1 навыками достижения результатов с использованием методов операционного менеджмента
	УК-2.2. Выбирает оптимальные способы решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Знать: З2 основные операционные ресурсы
		Уметь: У2 Обосновывать необходимую величину операционных ресурсов и их размещение
		Владеть: В2 навыками расчета количества и структуры операционных ресурсов и управления ими
ПКС-1 Способен осуществлять управление процессами планирования и организации сервисной деятельности на уровне структурных подразделений	ПКС-1.1. Использует нормативные правовые акты, методические материалы по вопросам организации труда и производства, производственного планирования и управления производством, учета и	Знать: З3 действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие область операционной профессиональной деятельности
		Уметь: У3 анализировать действующее законодательство и правовые нормы,

организации	анализа результатов производственно-хозяйственной деятельности в процессе осуществления профессиональной деятельности	регулирующие область операционной профессиональной деятельности анализировать действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие область операционной профессиональной деятельности
		Владеть: В3 навыками применения действующего законодательства и правовые нормы, регулирующие область операционного управления в профессиональной деятельности
	ПКС-1.2. Определяет цели, задачи, функции и принципы управления процессами планирования и организации сервисной деятельности на уровне структурных подразделений организации	Знать: 34 методы управления операционными ресурсами Уметь: У4 управлять операционными ресурсами подразделений предприятий Владеть: В4 навыками управления операционными ресурсами отраслевых предприятий
ПКС-4 Способен разрабатывать и обосновывать предложения по модернизации систем управления производством, внедрению перспективных технологий производства и управления взаимоотношениями с клиентами в целях реализации стратегии организации, обеспечения эффективности производства и повышения качества выпускаемой продукции	ПКС-4.2. - Выполняет технико-экономические расчеты, необходимые в том числе при формировании организационно-экономических разделов технической документации для освоения технологических процессов, подготовки производства, серийного выпуска инновационной продукции и разработки системы управления взаимоотношениями с потребителями и собственным персоналом на предприятии	Знать: 35 показатели и методы оценки эффективности деятельности
		Уметь: У5 оценивать эффективность деятельности подразделений предприятий
		Владеть: В5 навыками контроля эффективности деятельности предприятий и их подразделений

4. Объем дисциплин

Общий объем дисциплины составляет 3 зачетных единиц, 108 часов.

Таблица 4.1.

Форма обучения	Курс/ семестр	Аудиторные занятия/контактная работа, час.			Самостоятельная работа, час.	Контроль, час.	Форма промежуточной аттестации
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия			
очная	3/5	18	34	-	56	-	зачет
заочная	3/5	6	10	-	88	4	зачет

5. Структура и содержание дисциплины

5.1. Структура дисциплины.

очная форма обучения (ОФО)

Таблица 5.1.1

№ п/п	Структура дисциплины		Аудиторные занятия, час.			СРС, час.	Всего, час.	Код ИДК	Оценочные средства
	Номер раздела	Наименование раздела	Л.	Пр.	Лаб.				
1	1	Введение в управление операциями	4	8	-	14	26	УК-2.1. УК-2.2. ПКС-1.1. ПКС-1.2.	Участие в дискуссии, Практическая ситуация
2	2	Управление	4	8	-	14	26	ПКС-4.2.	Участие в дискуссии,

		операционной деятельностью							Практическая ситуация
3	3	Управление операционными ресурсами	5	9	-	14	28		Участие в дискуссии, Практическая ситуация
4	4	Управление длительностью операционного цикла.	5	9	-	14	28		Участие в дискуссии, Расчетно-логическое задание
5	Зачет		-	-	-	-	-	УК-2.1. УК-2.2. ПКС-1.1. ПКС-1.2. ПКС-4.2.	Вопросы к зачету
Итого:			18	34	-	56	108		

заочная форма обучения (ЗФО)

Таблица 5.1.2

№ п/п	Структура дисциплины		Аудиторные занятия, час.			СРС, час.	Всего, час.	Код ИДК	Оценочные средства
	Номер раздела	Наименование раздела	Л.	Пр.	Лаб.				
1	1	Введение в управление операциями	1	2	-	22	25	УК-2.1. УК-2.2. ПКС-1.1. ПКС-1.2. ПКС-4.2.	Участие в дискуссии, Практическая ситуация
2	2	Управление операционной деятельностью	1	3	-	22	25		Участие в дискуссии, Практическая ситуация
3	3	Управление операционными ресурсами	2	2	-	22	24		Участие в дискуссии, Практическая ситуация
4	4	Управление длительностью операционного цикла.	2	3	-	22	27		Участие в дискуссии, Расчетно-логическое задание
5	Зачет		-	-	-	4	4	УК-2.1. УК-2.2. ПКС-1.1. ПКС-1.2. ПКС-4.2.	Вопросы к зачету
Итого:			6	10	-	92	108		

Очно-заочная форма обучения (ОЗФО)

Не реализуется.

5.2. Содержание дисциплины.

5.2.1. Содержание разделов дисциплины (дидактические единицы).

Раздел 1. «Введение в управление операциями» Объекты операционного менеджмента: операция, бизнес-процесс, ресурсы и пр. Взаимосвязь операционного менеджмента с различными отраслями знания менеджмента. Производство и оказание услуг – как основные области операционного менеджмента. Операционная функция организации. Операционная система организации и ее подсистемы.

Раздел 2. «Управление операционной деятельностью». Факторы, влияющие на операционную стратегию предприятия. Содержание операционной стратегии. Сервисная стратегия организации. Особенности услуг как вида деятельности. Модели организации операционной деятельности в сфере услуг. Модели управления производством (с запасами, без запасов): условия применения, характеристика, особенности функционирования, организация взаимодействия с поставщиками и потребителями. Формы организации производственного процесса. Понятие и классификация производственных процессов.

Раздел 3. «Управление операционными ресурсами». 5P операционного менеджмента. Производственная мощность: принятие решений по объему и размещению производственных мощностей, стратегии использования производственной мощности. Традиционные и прогрессивные подходы к управлению запасами в производственном процессе.

Раздел 4. «Управление длительностью операционного цикла». Операционный (производственный) цикл и показатели его характеризующие. Оценка уровня организации производственных процессов. Организация процесса производства во времени и в пространстве. Производственный цикл и его составляющие. Длительность операционного (производственного) цикла. Определение «узких мест» и их «расшировка».

5.2.2. Содержание дисциплины по видам учебных занятий.

Лекционные занятия

Таблица 5.2.1

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем, час.			Тема лекции
		ОФО	ЗФО	ОЗФО	
1	1	4	1	-	Введение в управление операциями
2	2	4	1	-	Управление операционной деятельностью
3	3	5	2	-	Управление операционными ресурсами
4	4	5	2	-	Управление длительностью операционного цикла.
Итого:		18	6		

Практические занятия

Таблица 5.2.2

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем, час.			Тема практического занятия
		ОФО	ЗФО	ОЗФО	
1	1	8	2	-	Операционная функция организации. Операционная система организации и ее подсистемы.
2	2	8	3	-	Модели управления производством. Совершенствование операционной стратегии. Традиционные и современные системы управления производственными запасами.
3	3	9	2	-	Производственная мощность: принятие решений по объему и размещению производственных мощностей. Стратегии использования производственной мощности.
4	4	9	3	-	Организация процесса производства во времени и в пространстве. Расчет длительности производственного цикла. Определение «узких мест» и их «расшировка».
Итого:		34	10		

Лабораторные работы

Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены.

Самостоятельная работа студента

Таблица 5.2.3

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем, час.			Тема	Вид СРС
		ОФО	ЗФО	ОФО		
1	1	14	22	-	Введение в управление операциями	Подготовка к практическим занятиям, зачету
2	2	14	22	-	Управление операционной деятельностью	Подготовка к практическим занятиям, зачету
3	3	14	22	-	Управление операционными ресурсами	Подготовка к практическим занятиям, зачету
4	4	14	22	-	Управление длительностью операционного цикла.	Подготовка к практическим занятиям, зачету
Зачет			4			Подготовка к зачету
Итого:		56	92			

5.2.3. Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов образовательных технологий:

- информационно-коммуникационные технологии (визуализация учебного материала в MS Power Point в диалоговом режиме (лекционные занятия);
- технологии коллективного взаимодействия (работа в малых группах (практические занятия);
- репродуктивные технологии (разбор практических ситуаций (практические занятия).

6. Тематика курсовых работ/проектов

Курсовые работы учебным планом не предусмотрены.

7. Контрольные работы

7.1. Методические указания для выполнения контрольных работ.

Целью выполнения контрольной работы является углубление знаний в области математического моделирования социально-экономических процессов.

При выполнении контрольной работы следует обратить внимание на следующие требования.

Объем контрольной работы не должен превышать 25 страниц.

Контрольная работа оформляется на компьютере в редакторе MSD Office Word на листах формата А4, стиль шрифта Times New Roman, кегль №14, в таблицах с расчетами кегль шрифта может быть уменьшен до №12. Титульный лист контрольной работы оформляется в соответствии с общими требованиями ТИУ к оформлению студенческих работ.

Работа должна быть выполнена аккуратно, чисто и разборчиво напечатана, без сокращений слов (кроме общепринятых).

В работе следует оставить поля по 2 см с каждой стороны. Страницы пронумеровать.

После проверки контрольной работы преподавателем и устной защиты студент получает зачет за контрольную работу и допуск к экзамену.

7.2. Тематика контрольных работ.

1. Понятие операций. Процессы производства товаров и услуг и различия между ними.
2. Системное представление операционного процесса.
3. Граница и внешнее окружение операционной системы организации.
4. Операционные менеджеры. Операции как деятельность организации и как функция.
5. Исследование операций. Основные методы исследования операций.
6. Стратегическое управление операциями.
7. Система производственных программ.
8. Типы процессов: проект, индивидуальное, мелкосерийное и серийное производство.

Типы процессов в сервисных операциях.

9. Планирование операций и управление ими.
10. Управление операционным процессом.
11. Операционная стратегия и конкурентоспособность предприятия.
12. Роль производственных систем в управлении компанией.
13. Сравнительная характеристика процесса производства и услуг.
14. Место управления операциями в организационной структуре предприятия.
15. Роль операционных приоритетов в деятельности компании.
16. Связь маркетинга и операций в стратегии компании.
17. Структура операционной стратегии на примере предприятия.
18. Операционные стратегии в сфере услуг.
19. Анализ проблем менеджеров проектов.
20. Сравнительная характеристика сетевых графиков управления проектами.
21. Стратегия создания нового продукта компании.
22. Проектирование производственного потока.
23. Критерии эффективности процесса проектирования продукта.
24. Современный взгляд на управление сервисом.
25. Проектирование сервисных организаций.

8. Оценка результатов освоения дисциплины

7.1. Критерии оценивания степени полноты и качества освоения компетенций в соответствии с планируемыми результатами обучения приведены в Приложении 1.

7.2. Рейтинговая система оценивания степени полноты и качества освоения компетенций обучающихся очной формы обучения представлена в таблице 7.1.

Таблица 7.1

№ п/п	Виды мероприятий в рамках текущего контроля	Количество баллов
1 текущая аттестация		
1	Участие в дискуссии	0-10
2	Решение практических ситуаций	0-20
	ИТОГО за первую текущую аттестацию	0-30
2 текущая аттестация		
3	Участие в дискуссии	0-10
4	Решение практических ситуаций	0-20
	ИТОГО за вторую текущую аттестацию	0-30
3 текущая аттестация		
5	Участие в дискуссии	0-10
6	Решение практических ситуаций	0-20

	ИТОГО за третью текущую аттестацию	0-30
	Итоговое тестирование	0-10
	ВСЕГО	0-100

8.3. Рейтинговая система оценивания степени полноты и качества освоения компетенций обучающихся заочной формы обучения представлена в таблице 8.2.

Таблица 8.2

№ п/п	Виды мероприятий в рамках текущего контроля	Количество баллов
1	Участие в дискуссии	40
2	Решение практических ситуаций	60
	ВСЕГО	100

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

9.1. Перечень рекомендуемой литературы представлен в Приложении 2.

9.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы.

- ТИУ «Полнотекстовая БД» на платформе ЭБС ООО «Издательство ЛАНЬ»
- Ресурсы научно-технической библиотеки ФГБОУ ВО РГУ Нефти и газа (НИУ) им. И.М. Губкина.
- Ресурсы научно-технической библиотеки ФГБОУ ВО УГНТУ.
- Ресурсы научно-технической библиотеки ФГБОУ ВО «Ухтинский государственный технический университет».
- Предоставление доступа к ЭБС от ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ».
- Предоставление доступа к ЭБС от ООО «ЭБС ЛАНЬ».
- Электронно-библиотечная система IPRbooks с ООО «Ай Пи Эр Медиа».
- Предоставление доступа к ЭБС от ООО «Политехресурс».
- Предоставление доступа к ЭБС от ООО «ПРОСПЕКТ».
- Предоставление доступа к ЭБС от ООО «РУНЭБ».
- Портал «Управление производством»// <http://www.up-pro.ru/>
- Бережливое производство и бережное управление // <http://www.leanzone.ru/>
- Бережливое производство доступно всем <http://wkazarin.ru>
- Свободная энциклопедия // <https://ru.wikipedia.org>
- Harvard Business Review // <http://hbr-russia.ru/liderstvo/prinyatie-resheniy/>
- СПС «Гарант»// www.garant.ru
- СПС «Консультант Плюс» // www.consultant.ru
- Российская государственная библиотека // <http://rsl.ru/>
- Национальная электронная библиотека. Аналитические материалы // <http://www.nel.ru/analytdoc/svodka..html>
- Федеральный образовательный портал по экономике, менеджменту// ecsocman.edu.ru

9.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в т.ч. отечественного производства

Microsoft Windows

2. Microsoft Office Professional Plus

10. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Помещения для проведения всех видов работы, предусмотренных учебным планом, укомплектованы необходимым оборудованием и техническими средствами обучения.

Таблица 10.1

Обеспеченность материально-технических условий реализации ОПОП ВО

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин, практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом
1	Операционный менеджмент в производственных и сервисных компаниях	Лекционные занятия: Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; групповых и индивидуальных консультаций; текущего контроля и промежуточной аттестации, Оснащенность: Учебная мебель: столы, стулья, доска аудиторная. Компьютер в комплекте, проектор, проекционный экран.	625001, Тюменская область, г. Тюмень, ул. Мельникайте, д. 70
		Практические занятия: Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (практические занятия); групповых и индивидуальных консультаций; текущего контроля и промежуточной аттестации, Оснащенность: Учебная мебель: столы, стулья, доска аудиторная. Компьютер в комплекте, проектор, проекционный экран.	625001, Тюменская область, г. Тюмень, ул. Мельникайте, д. 70

11. Методические указания по организации СРС

11.1. Методические указания по подготовке к практическим, лабораторным занятиям.

Практические занятия проводятся с целью углубленного освоения материала лекций, выработки навыков в решении практических задач и производстве необходимых расчетов. Главным содержанием практических занятий является активная работа каждого студента.

В процессе освоения дисциплины обучающиеся должны не только посещать лекционные и практические аудиторные занятия, но и самостоятельно изучать специальную литературу.

В этой связи следует отметить, что не менее 50% времени от общего времени на изучение дисциплины потребуется на работу с различными источниками: периодической литературой, учебниками, Интернет ресурсами и т.д. Изучение научно-методической литературы необходимо для подготовки к практическим занятиям, а также аттестационных материалов (расчетов, моделей, презентаций и т.п.).

11.2. Методические указания по организации самостоятельной работы.

Самостоятельная работа (СР) обучающихся – это процесс активного, целенаправленного приобретения ими новых знаний и умений без непосредственного участия преподавателя.

Самостоятельная работа обеспечивает подготовку обучающихся к практическим занятиям и итоговой аттестации по курсу. Внеаудиторная СР - это вид учебных занятий, в процессе которых обучающиеся, руководствуясь непосредственной помощью преподавателя или соответствующей

методической литературой, самостоятельно углубляют и совершенствуют приобретенные на аудиторных занятиях знания, умения и опыт учебно-познавательной деятельности, выполняя во внеаудиторное время контрольные задания, способствующие развитию их интеллектуальной активности и познавательной самостоятельности как черт личности.

Предметно и содержательно СР определяется государственным образовательным стандартом, действующим учебным планом и рабочей программой дисциплины.

К средствам обеспечения СР относятся учебники, учебные пособия и методические руководства, учебно-программные комплексы, система поддержки учебного процесса EDUCON и т.д.

Контроль самостоятельной работы и оценка ее результатов организуется как единство двух форм: самоконтроль и самооценка обучающегося; контроль и оценка со стороны преподавателя.

Критериями оценки результатов самостоятельной работы являются:

- уровень освоения обучающимися учебного материала;
- умения обучающегося использовать теоретические знания при выполнении творческих заданий;
- сформированность соответствующих компетенций;
- обоснованность и четкость изложения ответов;
- оформление материала в соответствии с требованиями

Планируемые результаты обучения для формирования компетенции и критерии их оценивания

Дисциплина ОПЕРАЦИОННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ В ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ И СЕРВИСНЫХ КОМПАНИЯХ

Код, направление подготовки: 43.03.01 Сервис

Направленность (профиль): Экономика сервисного предприятия и организация постпродажного обслуживания

Код компетенции	Код, наименование ИДК	Код и наименование результата обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения			
			1-2	3	4	5
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Формулирует в рамках поставленной цели совокупность задач, обеспечивающих ее достижение	Знать: З1 основные инструменты и методы операционного менеджмента	Не знает основные инструменты и методы операционного менеджмента	Знает на низком уровне основные инструменты и методы операционного менеджмента	Знает на среднем уровне основные инструменты и методы операционного менеджмента	Знает в совершенстве основные инструменты и методы операционного менеджмента
		Уметь: У1 выбирать инструменты и методы операционного менеджмента для решения поставленных задач.	Не умеет выбирать инструменты и методы операционного менеджмента для решения поставленных задач.	Умеет на низком уровне выбирать инструменты и методы операционного менеджмента для решения поставленных задач.	Умеет на среднем уровне выбирать инструменты и методы операционного менеджмента для решения поставленных задач.	Умеет в совершенстве выбирать инструменты и методы операционного менеджмента для решения поставленных задач.
		Владеть: В1 навыками достижения результатов с использованием методов операционного менеджмента	Не владеет навыками достижения результатов с использованием методов операционного менеджмента	Владеет на низком уровне навыками достижения результатов с использованием методов операционного менеджмента	Владеет на среднем уровне навыками достижения результатов с использованием методов операционного менеджмента	Владеет в совершенстве навыками достижения результатов с использованием методов операционного менеджмента
	УК-2.2. Выбирает оптимальные способы решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Знать: З2 основные операционные ресурсы	Не знает основные операционные ресурсы	Знает на низком уровне основные операционные ресурсы	Знает на среднем уровне основные операционные ресурсы	Знает в совершенстве основные операционные ресурсы
		Уметь: У2 Обосновывать необходимую величину операционных ресурсов и их размещение	Не умеет обосновывать необходимую величину операционных ресурсов и их размещение	Умеет на низком уровне обосновывать необходимую величину операционных ресурсов и их размещение	Умеет на среднем уровне обосновывать необходимую величину операционных ресурсов и их размещение	Умеет в совершенстве обосновывать необходимую величину операционных ресурсов и их размещение

Код компетенции	Код, наименование ИДК	Код и наименование результата обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения			
			1-2	3	4	5
		Владеть: В2 навыками расчета количества и структуры операционных ресурсов и управления ими	Не владеет навыками расчета количества и структуры операционных ресурсов и управления ими	Владеет на низком уровне навыками расчета количества и структуры операционных ресурсов и управления ими	Владеет на среднем уровне навыками расчета количества и структуры операционных ресурсов и управления ими	Владеет в совершенстве навыками расчета количества и структуры операционных ресурсов и управления ими
ПКС-1 Способен осуществлять управление процессами планирования и организации сервисной деятельности на уровне структурных подразделений организации	ПКС-1.1. Использует нормативные правовые акты, методические материалы по вопросам организации труда и производства, производственного планирования и управления производством, учета и анализа результатов производственно-хозяйственной деятельности в процессе осуществления профессиональной деятельности	Знать: З3 действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие область профессиональной деятельности	Не знает действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие область профессиональной деятельности	Знает на низком уровне действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие область профессиональной деятельности	Знает на среднем уровне действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие область профессиональной деятельности	Знает в совершенстве действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие область профессиональной деятельности
		Уметь: У3 анализировать действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие область профессиональной деятельности анализировать действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие область профессиональной деятельности	Не умеет анализировать действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие область профессиональной деятельности анализировать действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие область профессиональной деятельности	Умеет на низком уровне анализировать действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие область профессиональной деятельности анализировать действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие область профессиональной деятельности	Умеет на среднем уровне анализировать действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие область профессиональной деятельности анализировать действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие область профессиональной деятельности	Умеет в совершенстве анализировать действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие область профессиональной деятельности анализировать действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие область профессиональной деятельности

Код компетенции	Код, наименование ИДК	Код и наименование результата обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения			
			1-2	3	4	5
		Владеть: В3 навыками применения действующего законодательства и правовые нормы, регулирующие область операционного управления в профессиональной деятельности	Не владеет навыками применения действующего законодательства и правовые нормы, регулирующие область операционного управления в профессиональной деятельности	Владеет на низком уровне навыками применения действующего законодательства и правовые нормы, регулирующие область операционного управления в профессиональной деятельности	Владеет на среднем уровне навыками применения действующего законодательства и правовые нормы, регулирующие область операционного управления в профессиональной деятельности	Владеет в совершенстве навыками применения действующего законодательства и правовые нормы, регулирующие область операционного управления в профессиональной деятельности
	ПКС-1.2. Определяет цели, задачи, функции и принципы управления процессами планирования и организации сервисной деятельности на уровне структурных подразделений организации	Знать: 34 методы управления операционным и ресурсами	Не знает методы управления операционным и ресурсами	Знает на низком уровне методы управления операционным и ресурсами	Знает на среднем уровне методы управления операционным и ресурсами	Знает в совершенстве методы управления операционным и ресурсами
Уметь: У4 управлять операционным и ресурсами подразделений предприятий		Не умеет управлять операционным и ресурсами подразделений предприятий	Умеет на низком уровне управлять операционным и ресурсами подразделений предприятий	Умеет на среднем уровне управлять операционным и ресурсами подразделений предприятий	Умеет в совершенстве управлять операционным и ресурсами подразделений предприятий	
Владеть: В4 навыками управления операционным и ресурсами отраслевых предприятий		Не владеет навыками управления операционным и ресурсами отраслевых предприятий	Владеет на низком уровне навыками управления операционным и ресурсами отраслевых предприятий	Владеет на среднем уровне навыками управления операционным и ресурсами отраслевых предприятий	Владеет в совершенстве навыками управления операционным и ресурсами отраслевых предприятий	
ПКС-4 Способен разрабатывать и обосновывать предложения по модернизации систем управления производством, внедрению перспективных технологий производства и управления взаимоотношениями с клиентами	ПКС-4.2. - Выполняет технико-экономические расчеты, необходимые в том числе при формировании организационно-экономических разделов технической документации для освоения технологических	Знать: 35 показатели и методы оценки эффективности деятельности	Не знает показатели и методы оценки эффективности деятельности	Знает на низком уровне показатели и методы оценки эффективности деятельности	Знает на среднем уровне показатели и методы оценки эффективности деятельности	Знает в совершенстве показатели и методы оценки эффективности деятельности
		Уметь: У5 оценивать эффективность деятельности подразделений предприятий	Не умеет оценивать эффективность деятельности подразделений предприятий	Умеет на низком уровне оценивать эффективность деятельности подразделений предприятий	Умеет на среднем уровне оценивать эффективность деятельности подразделений предприятий	Умеет в совершенстве оценивать эффективность деятельности подразделений предприятий

Код компетенции	Код, наименование ИДК	Код и наименование результата обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения			
			1-2	3	4	5
в целях реализации стратегии организации, обеспечения эффективности производства и повышения качества выпускаемой продукции	процессов, подготовки производства, серийного выпуска инновационной продукции и разработки системы управления взаимоотношениями с потребителями и собственным персоналом на предприятии	Владеть: В5 навыками контроля эффективности деятельности предприятий и их подразделений	Не владеет навыками контроля эффективности деятельности предприятий и их подразделений	Владеет на низком уровне навыками контроля эффективности деятельности предприятий и их подразделений	Владеет на среднем уровне навыками контроля эффективности деятельности предприятий и их подразделений	Владеет в совершенстве навыками контроля эффективности деятельности предприятий и их подразделений

**КАРТА
обеспеченности дисциплины (модуля) учебной и учебно-методической литературой**

дисциплины: ОПЕРАЦИОННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ В ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ И СЕРВИСНЫХ КОМПАНИЯХ

Код, направление подготовки: 43.03.01 Сервис

Направленность (профиль): Экономика сервисного предприятия и организация постпродажного обслуживания

№ п/п	Название учебного, учебно-методического издания, автор, издательство, вид издания, год издания	Количество экземпляров в БИК	Контингент обучающихся, использующих указанную литературу	Обеспеченность обучающихся литературой, %	Наличие электронного варианта в ЭБС (+/-)
1	Стерлигова, А. Н. Операционный (производственный) менеджмент : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности "Менеджмент организации" и направлению "Менеджмент" / А. Н. Стерлигова, А. В. Фель. - Москва : ИНФРА-М, 2013. - 186 с.	15	15	100	
2	Производственный менеджмент [] : учебник / А. О. Блинов [и др.] ; под ред.: А. Н. Романова, В. Я. Горфинкеля, М. М. Максимцова. - Москва : Проспект, 2014. - 396 с.	15	15	100	
3	Операционный менеджмент : учебник / Е. М. Дебердиева, И. В. Осинская, Т. В. Малютина, М. В. Пленкина ; ТИУ. - Тюмень : ТИУ, 2019. - 292 с. : табл. - Электронная библиотека ТИУ	12	15	100	+
4	Бережливое производство как инструментарий совершенствования производственной стратегии на отраслевых предприятиях : монография / Е. М. Дебердиева, О. В. Ленкова, С. В. Фролова [и др.]. - Тюмень : ТИУ, 2020. - 169 с. - Электронная библиотека ТИУ.	12	15	100	+