

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Клочков Юрий Сергеевич
Должность: и.о. ректора
Дата подписания: 05.04.2024 16:50:17
Уникальный программный ключ:
4e7c4ea90328ec8e65c5d8058549a2538d740061

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«ТЮМЕНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институт сервиса и отраслевого управления



УТВЕРЖДАЮ
Директор ИСОУ
А.В. Воронин
04 2022г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ПРАКТИКИ
научная специальность: **5.8.7. Методология и технология**
профессионального образования

1. Цели и задачи прохождения практики

Цель практики - получение профессиональных умений и опыта профессиональной научно-исследовательской деятельности в соответствии с научной специальностью.

Задачи:

- приобретение опыта участия в научно-исследовательской работе коллектива по решению научных задач;
- формирование умений и навыков представления научных результатов в виде отчетов, статей с применением современных средств редактирования и печати;
- изучение литературных источников, анализ и обобщение научной информации по теме диссертации.

2. Способ и форма проведения

Способ проведения практики: стационарная.

Форма проведения практики: дискретно, путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для ее проведения.

3. Результаты обучения по практике

Процесс прохождения практики направлен на формирование:

Знать:

современное состояние развития науки, основные концептуальные подходы его оценки;

современные технологии научных исследований;

основы педагогической методологии, основные концептуальные подходы к решению педагогических задач;

современный педагогический инструментарий и информационные технологии проведения исследования;

основы педагогической теории.

Уметь:

накапливать и критически оценивать научную информацию;

реализовать на практике методы педагогических и междисциплинарных исследований;

получать, обрабатывать и интерпретировать необходимую информацию, представлять ее в требуемой форме;

самостоятельно осваивать новые педагогические и информационные исследовательские технологии;

самостоятельно определять актуальные задачи исследований;

самостоятельно осваивать и практически применять математический инструментарий;

использовать прогностический и проектный инструментарий при обосновании развития педагогических систем;

использовать основные педагогические понятия и теории как инструмент педагогического исследования;

самостоятельно разрабатывать основанные на результатах педагогических исследований конкретные рекомендации по решению педагогических проблем;

самостоятельно проводить научные педагогические исследования с использованием современных методов прогнозирования, проектирования педагогических процессов.

Владеть:

навыками аналитической работы;

навыками самостоятельного обучения инновационным исследовательским технологиям;

технологиями структурного моделирования и анализа, инструментальными средствами исследований;
 навыками проектирования педагогических систем;
 навыками систематизации и представления результатов научно-исследовательских работ для разработки концепции в области методологии и технологии профессионального образования.

Форма промежуточного контроля: зачет с оценкой.

4. Место практики в структуре

Блок 2 «Практики» относится к образовательному компоненту учебного плана (2.2.1(П)).

Научно-исследовательская практика представляет собой комплекс мероприятий, непосредственно ориентированных на приобретение и закрепление навыков подготовки, организации и сопровождения научно-исследовательской работы.

5. Объем практики

Длительность практики составляет 4 недели, общая трудоемкость практики 6 зачетных единиц, 216 часов, 2 курс, 4 семестр.

6. Содержание практики

Практика предусматривает:

- выполнение индивидуального задания, подготовленного руководителем практики;
- применение на практике полученных в процессе обучения знаний;
- формирование отчета, включающего результаты и выводы.

Таблица 1

№ п/п	Виды работы на практике	Количество часов	Формы текущего контроля
1	Подготовительно-организационный этап: инструктажи по месту прохождения практики, составление индивидуального задания практики	12	Организационный контроль, собеседование с руководителем практики
2	Научно-исследовательский этап: выполнение индивидуального задания, сбор, обработка и систематизация статистического и аналитического материала, сбор материалов для подготовки статьи по теме диссертации	80	Самоконтроль, собеседование с руководителем практики
3	Аналитический этап: анализ полученной информации, подготовка рукописи статьи к публикации в отечественных научных изданиях	104	Самоконтроль, собеседование с руководителем практики
4	Заключительный этап: подготовка отчета по научно-исследовательской практике	20	Отчет по практике

7. Оценка результатов прохождения практики

7.1. Критерии оценки промежуточной аттестации.

Критерии оценивания степени полноты и качества освоения в соответствии с планируемыми результатами обучения.

Текущий контроль проводится в форме собеседования с руководителем практики по итогам выполнения каждого этапа работы, указанного в индивидуальном задании научно-исследовательской практики аспиранта.

Критерии оценки текущего контроля:

«Зачтено» - соответствие выполненной работы индивидуальному заданию научно-исследовательской практики аспиранта;

«Не зачтено» - несоответствие выполненной работы или объема выполненной работы индивидуальному заданию научно-исследовательской практики.

Промежуточная аттестация научно-исследовательской практики проводится на основании представленного отчета о прохождении научно-исследовательской практики, материалов, прилагаемых к отчету.

По результатам аттестации аспиранту выставляется зачет с оценкой.

Критерии оценки зачета с оценкой:

«Отлично» - глубокие исчерпывающие теоретические знания организации исследовательской деятельности в предметной области и полное соответствие выполненной работы индивидуальному заданию научно-исследовательской практики аспиранта; правильные, полные ответы на вопросы.

«Хорошо» - твердые и достаточно полные знания организации исследовательской деятельности в предметной области, соответствие выполненной работы индивидуальному заданию научно-исследовательской практики аспиранта; правильные, но недостаточно развернутые ответы на вопросы.

«Удовлетворительно» - выполненная научно-исследовательская практика не полностью соответствует индивидуальному заданию научно-исследовательской практики аспиранта; наличие неточностей в ответах.

«Неудовлетворительно» - выполненная научно-исследовательская практика не соответствует индивидуальному заданию научно-исследовательской практики аспиранта; количество неправильных ответов превышает количество допустимых для положительной оценки.

Неудовлетворительная оценка по научно-исследовательской практике или отсутствие отчета без уважительной причины является академической задолженностью и должна быть ликвидирована в установленном Университетом порядке.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

8.1. Перечень рекомендуемой литературы представлен в Приложении 1 РП практики.

8.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. ТИУ «Полнотекстовая БД» на платформе ЭБС ООО «Издательство ЛАНЬ».
2. Предоставление доступа к ЭБС от ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ».
3. Предоставление доступа к ЭБС от ООО «ЭБС ЛАНЬ».
4. Электронно-библиотечная система IPRbooks с ООО «Ай Пи Эр Медиа».
5. Предоставление доступа к ЭБС от ООО «ПРОСПЕКТ».
6. Предоставление доступа к ЭБС от ООО «РУНЭБ».
7. Предоставление доступа к международной реферативной базе данных научных изданий Scopus через национальную подписку Минобрнауки России.
8. Предоставление доступа к международной реферативной базе данных научных изданий Web of Science через национальную подписку Минобрнауки России.

9. Информационно-методическим обеспечением индивидуального задания на практику, проводимую с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий являются учебно-методические материалы по организации и проведению практики, размещенные руководителем практики в системе поддержки учебного процесса EDUCON 2; общедоступные материалы, размещенные на официальных сайтах организаций, осуществляющих деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовится аспирант; иные информационно-методические и аналитические ресурсы, размещенные в сети Интернет.

8.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в т.ч. отечественного производства:

- Microsoft Word;
- Power Point;
- Microsoft Office Professional.

9. Материально-техническое обеспечение практики

Для материально-технического обеспечения практики используются средства и возможности университета.

Помещения для прохождения практики в университете укомплектованы необходимым оборудованием и техническими средствами обучения (Таблица 2).

Таблица 2

№ п/п	Перечень оборудования, необходимого для прохождения практики в университете	Перечень технических средств обучения, необходимых для прохождения практики в университете (демонстрационное оборудование)
1	Персональный компьютер с мультимедийным оборудованием	Компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду, экран
2	Zoom свободно-распространяемое ПО	
3	Skype Свободно-распространяемое ПО	

10. Требование к структуре и оформлению отчета по практике

Научно-исследовательская практика считается завершенной при условии выполнения аспирантом всех требований по программе практики. Результатом практики является оформленный согласно индивидуальному заданию отчет в текстовом редакторе MS Word.

Аспиранты предоставляют документацию по итогам практики:

- индивидуальное задание научно-исследовательской практики аспиранта (Приложение 2);
- отчет о прохождении научно-исследовательской практики с приложениями (Приложение 3-4).

В процессе оформления документации аспирант должен обратить внимание на правильность оформления документов.

Отчет о прохождении научно-исследовательской практики должен содержать описание проделанной работы, самооценку о прохождении практики.

Все документы должны быть представлены в распечатанном виде, оформлены в соответствии с правилами делопроизводства и представлены в отдельной папке с титульным ли-

стом.

Сроки сдачи документации и отчета должен не превышать трех дней с момента окончания практики.

Оценка по практике приравнивается к оценкам по дисциплинам образовательного компонента и учитывается при проведении итогов промежуточной аттестации аспирантов.

Итоговая документация аспирантов хранится на кафедре, реализующей образовательную программу.

**КАРТА
обеспеченности учебно-методической литературой**

№ п/п	Название учебно-методического издания, автор, издательство, вид издания, год издания	Количество экземпляров в БИК	Обеспеченность аспирантов литературой, %	Наличие электронного варианта в ЭБС (+/-)
1	Методология и методика научного исследования: учебное пособие для аспирантов / Михалкин Н. В. - Москва: Российский государственный университет правосудия, 2017. - 272 с. - URL: http://www.iprbookshop.ru/65865.html .	ЭР	100	+
2	Жулева М.С. Организация и проведение практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности: электронное учебное пособие для аспирантов/М.С. Жулева, Л.Л. Мехришвили, В.Л. Моложавенко.- Тюмень: ТИУ, 2019	ЭР	100	+
3	Фугелова Т. А. Педагогика высшей школы : учебное пособие для слушателей институтов и факультетов повышения квалификации, преподавателей, аспирантов и других профессионально-педагогических работников / Т. А. Фугелова ; ТюмГНГУ. - Тюмень : ТюмГНГУ, 2014. - 136 с. http://elib.tsogu.ru/wp-content/uploads/2014/	35+ЭР	100	+
4	Попов Е.Б. Основы педагогики: учебное пособие/Е.Б. Попов.-Оренбург: Оренбургский институт филиал Московского государственного юридического университета имени О.Е. Кутафина, 2015.-112с.	5	100	-
5	Епишева О. Б. Основы научно-педагогических исследований : учебно-методическое пособие для слушателей институтов и факультетов повышения квалификации, преподавателей, аспирантов и других профессионально-педагогических работников / О. Б. Епишева ; ТюмГНГУ. - Тюмень : ТюмГНГУ, 2011. - URL: http://elib.tyuiu.ru/wp-content/uploads/2011/09/osnov.pdf .	ЭР	100	+

ЭР–электронный ресурс для пользователей доступен через Электронный каталог/Электронную библиотеку ТИУ

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
 Федеральное государственное бюджетное
 образовательное учреждение высшего образования
 «ТЮМЕНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

(учебное структурное подразделение)

**Индивидуальное задание
 научно-исследовательской практики аспиранта**

Научная специальность: _____

Аспирант _____

(Ф.И.О. полностью)

Руководитель практики _____

(Ф.И.О. полностью, должность, ученое звание и степень)

Место прохождения практики: _____

(организация, структурное подразделение)

Сроки прохождения научно-исследовательской практики:

с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

№	Содержание этапов выполнения задания	Срок исполнения	Примечания
1			
2			
...			
	Предоставление отчета		

Руководитель практики от университета

«__» _____ 20__ г. _____

(Ф.И.О., подпись)

Руководитель практики от профильной организации*

«__» _____ 20__ г. _____

(Ф.И.О., подпись)

Аспирант

«__» _____ 20__ г. _____

(Ф.И.О., подпись)

*в случае проведения практики в иной организации

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«ТЮМЕНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

(учебное структурное подразделение)

ОТЧЕТ
о прохождении научно-исследовательской практики

(Ф.И.О. аспиранта полностью)

Научная специальность:

Руководитель практики от университета

«__» _____ 20__ г. _____
(Ф.И.О., подпись)

Руководитель практики от профильной организации*

«__» _____ 20__ г. _____
(Ф.И.О., подпись)

Аспирант

«__» _____ 20__ г. _____
(Ф.И.О., подпись)

*в случае проведения практики в иной организации

Отчет о прохождении научно-исследовательской практики

Место прохождения практики:

(организация, структурное подразделение)

1. Полный перечень мероприятий, проведенных в рамках практики:

—
—

2. Соответствие индивидуальному заданию:

3. Самооценка по проделанной работе.

В результате проделанной работы получены навыки:

—
—

Приложения: (все документы по практике, которые были изучены, статьи, проекты и т.д., необходимо приложить к отчету).