

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Клочков Юрий Евгеньевич  
Должность: и.о. ректора  
Дата подписания: 08.04.2024 16:06:42  
Уникальный программный ключ:  
4e7c4ea90328ec8e65c5d8058549a2538d7400d1

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
**«ТЮМЕНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**УТВЕРЖДАЮ**  
Зав. кафедрой ГНТ  
\_\_\_\_\_ Мехришвили Л.Л.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

дисциплины: **Этика и психология профессиональной деятельности**  
для направлений подготовки бакалавриата 22.03.01 «Материаловедение и технологии  
материалов», направленность (профиль) «Экспертиза и контроль материалов  
промышленных объектов»

**форма обучения: очная**

Рабочая программа рассмотрена  
на заседании кафедры гуманитарных наук и технологий  
Протокол №\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Рабочую программу разработали:

Л.Л. Мехришвили, профессор кафедры ГНТ ИСОУ ТИУ, д.с.н., профессор \_\_\_\_\_

## **1. Цели и задачи освоения дисциплины**

**Цель дисциплины:** сформировать готовность обучающихся действовать в нестандартных ситуациях, реализовывать творческий потенциал в процессе осуществления профессиональной деятельности и нести социальную и этическую ответственность за принятые решения, а также содействовать непрерывному профессионально-личностному развитию, реализации личностного потенциала, удовлетворение потребностей личности в самооценке, самоопределении и саморазвитии.

### **Задачи дисциплины:**

- сформировать актуальные представления о психологических основах профессиональной деятельности, особенностях личностно-ориентированного и социально-ролевого взаимодействия; психологических особенностях личности и сознания;
- овладеть средствами и способами самопознания, самоопределения, саморегуляции, самореализации и самоорганизации;
- освоить этические основы профессионального успеха и построения карьеры, а также возможных способов профессионального и личностного развития в условиях конкуренции;
- овладеть приемами, способами, методами проектирования профессиональных ситуаций разного типа и эффективно организовывать свою профессиональную деятельность.
- обучить эффективным коммуникативным методикам с целью использования этого потенциала в сфере корпоративных отношений в качестве сотрудника, подчиненного или руководителя;
- обучить навыкам самостоятельности и ответственности в определении целей, освоении процессов планирования, организации, реализации, контроля собственного личностного и профессионального развития.

## **2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Дисциплина относится к факультативным дисциплинам учебного плана.

Необходимыми условиями для освоения дисциплины являются:

знание: этических и психологических основ при решении профессиональных задач; основных понятий и терминологии профессиональной этики и делового этикета; теоретико-методологические основы психологии, в том числе психологии труда; особенности лидерства в современном обществе; особенности этапов социального взаимодействия на основе основных функций общения (коммуникативной, интерактивной, перцептивной) с использованием этических норм поведения;

умение: самостоятельно и ответственно определять цели, освоить навыки планирования, организации, реализации, контроля собственного личностного и профессионального развития; анализировать профессиональные ситуации, используя знания психологии и этики профессиональной деятельности; устанавливать контакт на всех этапах социального взаимодействия, учитывая функции общения с использованием этических норм поведения;

владение: навыками принимать решения, нести за них ответственность и действовать в соответствии с требованиями профессиональной этики; навыками анализа и принятия социально ответственных и этических решений; способностью брать на себя ответственность в нестандартных / кризисных ситуациях; навыками организации, поддержания и завершения социального взаимодействия, учитывая функции общения с использованием этических норм поведения.

## **3. Результаты обучения по дисциплине**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Таблица 3.1

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции (ИДК)	Код и наименование результата обучения по дисциплине
<p><b>УК-5.</b> Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p>	<p><b>УК-5.1.</b> Понимает закономерности и особенности социально-исторического развития различных культур в этическом и философском контексте</p>	<p><b>Знать:</b> этические и психологические основы при решении профессиональных задач (31);</p>
		<p><b>Уметь:</b> самостоятельно и ответственно определять цели, освоить навыки планирования, организации, реализации, контроля собственного личностного и профессионального развития (У1);</p>
		<p><b>Владеть:</b> навыками принимать решения, нести за них ответственность и действовать в соответствии с требованиями профессиональной этики (В1);</p>
	<p><b>УК-5.2.</b> Понимает и воспринимает разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p>	<p><b>Знать:</b> основные понятия и терминологию профессиональной этики и делового этикета; теоретико-методологические основы психологии, в том числе психологии труда; особенности лидерства в современном обществе. (32);</p>
		<p><b>Уметь:</b> анализировать профессиональные ситуации, используя знания психологии и этики профессиональной деятельности (У2);</p>
		<p><b>Владеть:</b> навыками анализа и принятия социально ответственных и этических решений; способностью брать на себя ответственность в нестандартных / кризисных ситуациях. (В2);</p>
<p><b>УК-5.3.</b> Демонстрирует навыки общения в мире культурного многообразия с использованием этических норм поведения</p>	<p><b>Знать:</b> особенности этапов социального взаимодействия на основе основных функций общения (коммуникативной, интерактивной, перцептивной) с использованием этических норм поведения (33);</p>	
	<p><b>Уметь:</b> устанавливать контакт на всех этапах социального взаимодействия, учитывая функции общения с использованием этических норм поведения (У3);</p>	
	<p><b>Владеть:</b> навыками организации, поддержания и завершения социального взаимодействия, учитывая функции общения с использованием этических норм поведения (В3).</p>	

#### 4. Объем дисциплины

Общий объем дисциплины составляет 1 зачетная единица, 36 часов.

Таблица 4.1.

Форма обучения	Курс/ семестр	Аудиторные занятия/контактная работа, час.			Самостоятельная работа, час.	Контроль, час	Форма промежуточной аттестации
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия			
Очная	1/1	-	18	-	18	-	Зачет

#### 5. Структура и содержание дисциплины

5.1. Структура дисциплины.

**очная форма обучения (ОФО)**

Таблица 5.1.1

№ п/п	Структура дисциплины		Аудиторные занятия, час.			СРС, час.	Всего, час.	Код ИДК	Оценочные средства
	Номер раздела	Наименование раздела	Л.	Пр.	Лаб.				
1	1	Специфика профессиональной деятельности	-	4	-	4	8	УК-5.1, УК-5.2, УК- 5.3	Библиографический список к курсу (Приложение 1) Эссе к теме 1 (Приложение 2) Реферат к теме 2 (Приложение 3) Письменное задание к теме 3 (Приложение 4)
2	2	Профессиональная этика и деловой этикет	-	4	-	4	8	УК-5.1, УК-5.2, УК- 5.3	Презентация к теме 4 (Приложение 5) Эссе к теме 5 (Приложение 2)
3	3	Деловое общение	-	6	-	6	12	УК-5.1, УК-5.2, УК- 5.3	Деловая игра к теме 6 (Приложение 6) Кейс-задачи к теме 7 (Приложение 7) Решение практических ситуаций к теме 8 (Приложение 8)
4	4	Феномен успеха и успешность в профессиональном развитии	-	4	-	4	8	УК-5.1, УК-5.2, УК- 5.3	Презентация к теме 9 (Приложение 5) Тренинговые упражнения к теме 9 (Приложение 9) Письменное задание к теме 10 (Приложение 4)
6	Зачет							УК-5.1, УК-5.2, УК- 5.3	Вопросы к зачету (Приложение 10)
Итого:			-	18	-	18	36	X	X

## 5.2. Содержание дисциплины.

### 5.2.1. Содержание разделов дисциплины (дидактические единицы).

#### **Раздел 1. «Специфика профессиональной деятельности».**

##### **Тема 1. Понятие и социокультурная значимость профессиональной деятельности.**

Профессиональная деятельность человека и современная социокультурная среда. Деятельность как форма общественной жизни человека. Психологическая природа деятельности. Труд как вид деятельности. Понятие профессии, история развития профессиональных сообществ. Классификация профессий.

##### **Тема 2. Содержание профессиональной деятельности.**

Структура профессиональной деятельности. Мотивация профессиональной деятельности. Профессиональное образование и самообразование. Компетентностный подход к профессиональной подготовке: лично и профессионально значимые компетенции. Профессионализм и самоменеджмент.

##### **Тема 3. Профессиональное становление личности.**

Разработка модели профессиональной деятельности. Профессиональные деформации и профессиональная реабилитация. Кризисы профессионального становления и профессиональной деятельности. Факторы кризисов профессионального становления.

#### **Раздел 2. «Профессиональная этика и деловой этикет».**

##### **Тема 4. Этика как прикладная философская дисциплина.**

Объект и предмет этики. Категории этики. История этических учений. «Золотое» правило этики и его универсальный характер.

##### **Тема 5. Профессиональная этика в системе научного знания.**

Понятие профессиональной этики. Принципы профессиональной этики. Кодексы профессиональной этики.

#### **Раздел 3. «Деловое общение и деловой этикет».**

##### **Тема 6. Понятие, содержание и психология делового общения.**

Деловое общение как процесс установления контактов. Деловое общение как процесс восприятия и понимания. Деловое общение как взаимодействие. Коллектив как форма профессионального взаимодействия. Руководство коллективом. Психология делового общения

##### **Тема 7. Организация делового общения.**

Деловая беседа. Деловое совещание. Деловые переговоры. Деловая переписка. Деловой разговор по телефону. Бизнес-презентации и бизнес-конференции. Преодоление конфликтных ситуаций в деловом общении.

##### **Тема 8. Понятие, содержание и принципы делового этикета.**

Деловой имидж, репутация. Деловой дресс-код. Этикетные нормы речевого делового общения. Правила поведения в деловой сфере. Национальные особенности делового этикета.

#### **Раздел 4. «Феномен успеха и успешность в профессиональном развитии».**

##### **Тема 9. Самоорганизация – основа профессионально-личностного развития.**

Качества личности, способствующие владению навыками самоорганизации. Формирование навыков самоорганизации. Правила самоорганизации. Особенности самоорганизации в процессе самообучения и самообразования. Механизмы самоорганизации.

##### **Тема 10. «Карьера и успех в профессиональной деятельности».**

Успех, направленность на успех, самоактуализация, самореализация. Критерии успешности. Личностный и профессиональный успех. Влияние самооценки на успешность профессиональной деятельности. Субъективное восприятие профессионального успеха и его особенности. Профессиональная карьера в организации. Определение понятия карьеры. Планирование карьеры. Разновидности карьер. Этапы и развитие профессиональной карьеры.

### 5.2.2. Содержание дисциплины по видам учебных занятий.

### Лекционные занятия

Лекционные занятия учебным планом - не предусмотрены.

### Практические занятия

Таблица 5.2.1

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем, час.			Тема практического занятия
		ОФО	ЗФО	ОЗФО	
1	Раздел 1	1	-	-	Понятие и социокультурная значимость профессиональной деятельности
2		1	-	-	Содержание профессиональной деятельности
3		2	-	-	Профессиональное становление личности
4	Раздел 2	2	-	-	Этика как прикладная философская дисциплина
5		2	-	-	Профессиональная этика в системе научного знания
6	Раздел 3	2	-	-	Понятие, содержание и психология делового общения
7		2	-	-	Организация делового общения
8		2	-	-	Понятие, содержание и принципы делового этикета
9	Раздел 4	2	-	-	Самоорганизация – основа профессионально-личностного развития
10		2	-	-	Карьера и успех в профессиональной деятельности
	Итого:	18	-	-	X

### Лабораторные работы

Лабораторные занятия учебным планом - не предусмотрены.

### Самостоятельная работа студента

Таблица 5.2.2

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем, час.			Тема	Вид СРС
		ОФО	ЗФО	ОЗФО		
1	1	1	-	-	Понятие и социокультурная значимость профессиональной деятельности	Подготовка к составлению библиографического списка Подготовка к написанию эссе
2		1	-	-	Содержание профессиональной деятельности	Подготовка к написанию реферата
3		2	-	-	Профессиональное становление личности	Подготовка к выполнению письменных домашних заданий
4	2	2	-	-	Этика как прикладная философская дисциплина	Подготовка презентации
5		2	-	-	Профессиональная этика в системе научного знания	Подготовка к написанию эссе
6	3	2	-	-	Понятие, содержание и психология делового общения	Подготовка к деловой игре
7		2	-	-	Организация делового общения	Подготовка к решению кейс-задач
8		2	-	-	Понятие, содержание и принципы делового этикета	Подготовка к решению практических ситуаций
9		2	-	-	Самоорганизация – основа профессионально-личностного развития	Подготовка презентации Подготовка к тренинговым упражнениям
10		2	-	-	Карьера и успех в профессиональной деятельности	Подготовка к выполнению письменных домашних заданий
	Зачет					Подготовка к зачету
	Итого:	18	-	-		

5.2.3. Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов образовательных технологий:

- учебный материал в PowerPoint в диалоговом режиме (лекционные занятия);
- тренинг (практические занятия);
- деловые игры (практические занятия);
- работа в малых группах (практические занятия);
- разбор кейс-задач (практические занятия).

## 6. Тематика курсовых работ/проектов

Курсовые работы/проекты учебным планом - не предусмотрены.

## 7. Контрольные работы

Контрольные работы учебным планом - не предусмотрены.

## 8. Оценка результатов освоения дисциплины

8.1. Критерии оценивания степени полноты и качества освоения компетенций в соответствии с планируемыми результатами обучения приведены в Приложении 1.

Оценка освоения дисциплины «Этика и психология профессиональной деятельности» за семестр составляет 100 баллов. По итогам семестра баллы рейтинга переводятся в пятибалльную систему по следующей шкале:

61-100 баллов – «зачтено»;

60 баллов и менее – «не зачтено».

8.2. Рейтинговая система оценивания степени полноты и качества освоения компетенций обучающихся очной формы обучения.

Таблица 8.2.1

№ п/п	Виды мероприятий в рамках текущего контроля	Количество баллов
1 текущая аттестация		
1	Составление библиографического списка по курсу	0-10
2	Написание эссе	0-5
3	Написание реферата	0-10
4	Выполнение письменных домашних заданий	0-5
	<b>ИТОГО за первую текущую аттестацию</b>	<b>30</b>
2 текущая аттестация		
5	Подготовка презентации	0-10
6	Написание эссе	0-5
7	Участие в деловой игре	0-5
8	Решение кейс-задач	0-10
	<b>ИТОГО за вторую текущую аттестацию</b>	<b>30</b>
3 текущая аттестация		
9	Анализ практических ситуаций	0-5
10	Тренинговые упражнения	0-20
11	Подготовка презентации	0-10



12	Выполнение письменных домашних заданий	0-5
	ИТОГО за третью текущую аттестацию	40
	<b>ВСЕГО</b>	<b>100</b>

## 9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

9.1. Перечень рекомендуемой литературы представлен в Приложении 2.

9.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы Электронный каталог/Электронная библиотека ТИУ <http://webirbis.tsogu.ru/>

Цифровой образовательный ресурс – библиотечная система IPR SMART - <https://www.iprbookshop.ru/>

Электронно-библиотечная система «Консультант студента» [www.studentlibrary.ru](http://www.studentlibrary.ru)

Электронно-библиотечная система «ЛАНЬ» <https://e.lanbook.com>

Образовательная платформа ЮРАЙТ [www.urait.ru](http://www.urait.ru)

Научная электронная библиотека ELIBRARY.RU <http://www.elibrary.ru>

Национальная электронная библиотека (НЭБ)

Библиотеки нефтяных вузов России: Электронная нефтегазовая библиотека РГУ нефти и газа им. Губкина <http://elib.gubkin.ru/>, Электронная библиотека Уфимского государственного нефтяного технического университета <http://bibl.rusoil.net/>, Библиотечно-информационный комплекс Ухтинского государственного технического университета УГТУ <http://lib.ugtu.net/books>

Электронная справочная система нормативно-технической документации «Технорматив»

ЭКБСОН - информационная система доступа к электронным каталогам библиотек сферы образования и науки

Система поддержки дистанционного обучения [Электронный ресурс] <https://educon2>

9.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в т.ч. отечественного производства

Windows

Microsoft Office Professional Plus

## 10. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Помещения для проведения всех видов работы, предусмотренных учебным планом, укомплектованы необходимым оборудованием и техническими средствами обучения.

Таблица 10.1

### Обеспеченность материально-технических условий реализации ОПОП ВО

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
1	2	3	4
1	Этика и психология	Лекционные занятия:	

профессиональной деятельности	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; групповых и индивидуальных консультаций; текущего контроля и промежуточной аттестации, Оснащенность: Учебная мебель: столы, стулья, доска аудиторная. Компьютер в комплекте, проектор, проекционный экран.	625001, Тюменская область, г. Тюмень, ул. Луначарского, д.2 625039, Тюменская область, г. Тюмень, ул. Мельникайте 70 625039, Тюменская область, г. Тюмень, ул. Мельникайте 72
	Практические занятия: Учебная аудитория для проведения практических занятий; групповых и индивидуальных консультаций; текущего контроля и промежуточной аттестации, Учебная лаборатория. Оснащенность: Учебная мебель: столы, стулья, доска аудиторная.	625001, Тюменская область, г. Тюмень, ул. Луначарского, д.2 625039, Тюменская область, г. Тюмень, ул. Мельникайте 70 625039, Тюменская область, г. Тюмень, ул. Мельникайте 72
	Самостоятельная работа: Помещение для самостоятельной работы обучающихся с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду. Учебная мебель: столы, стулья, доска аудиторная. Компьютер в комплекте – 5 шт.	625001, Тюменская область, г. Тюмень, ул. Луначарского, д.2 625039, Тюменская область, г. Тюмень, ул. Мельникайте 70 625039, Тюменская область, г. Тюмень, ул. Мельникайте 72

## 11. Методические указания по организации СРС

### 11.1. Методические указания по подготовке к практическим, занятиям

Практические занятия организуются с использованием интерактивных методов обучения (тренинг, деловые игры, работа в группе). Тренинг предполагает совмещение информационной подготовки и тренировочных («игровых») упражнений с последующим анализом ситуаций, возникающих в ходе их выполнения. Для эффективной работы обучающиеся должны иметь дневник самонаблюдений. В процессе подготовки к практическим занятиям обучающиеся могут прибегать к консультациям преподавателя.

### 11.2. Методические указания по организации самостоятельной работы.

Самостоятельная работа обучающихся заключается в получении заданий (тем) у преподавателя для индивидуального освоения. Преподаватель на занятии дает рекомендации, необходимые для освоения материала. В ходе самостоятельной работы обучающиеся должны выполнить практические задания и заполнить дневник самонаблюдения. Обучающиеся должны понимать содержание выполненной работы (знать определения понятий, уметь разъяснить значение и смысл любого термина, используемого в работе и т.п.).

## Планируемые результаты обучения для формирования компетенции и критерии их оценивания

Дисциплина: **Этика и психология профессиональной деятельности**

для направлений подготовки бакалавриата 22.03.01 «Материаловедение и технологии материалов»

направленность (профиль) «Экспертиза и контроль материалов промышленных объектов»

Код компетенции	Код, наименование ИДК	Код и наименование результата обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения			
			1-2	3	4	5
УК-3	УК-5.1. Понимает закономерности и особенности социально-исторического развития различных культур в этическом и философском контексте	Знать: 31 этические и психологические основы при решении профессиональных задач	Не знает этические и психологические основы при решении профессиональных задач	Частично воспроизводит знание этических и психологических основ при решении профессиональных задач	Воспроизводит знание этических и психологических основ при решении профессиональных задач	Воспроизводит знание этических и психологических основ при решении профессиональных задач, четко объясняя зависимости
		Уметь: У1 самостоятельно и ответственно определять цели, освоить навыки планирования, организации, реализации, контроля собственного личностного и профессионального развития	Не показал умения самостоятельного и ответственного определять цели, освоить навыки планирования, организации, реализации, контроля собственного личностного и профессионального развития	Частично реализует умения самостоятельного и ответственного определять цели, освоить навыки планирования, организации, реализации, контроля собственного личностного и профессионального развития	Реализует умения самостоятельного и ответственного определять цели, освоить навыки планирования, организации, реализации, контроля собственного личностного и профессионального развития	Реализует умения самостоятельного и ответственного определять цели, освоить навыки планирования, организации, реализации, контроля собственного личностного и профессионального развития, четко объясняя алгоритмы

Код компетенции	Код, наименование ИДК	Код и наименование результата обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения			
			1-2	3	4	5
		Владеть: В1 навыками принимать решения, нести за них ответственность и действовать в соответствии с требованиями профессиональной этики	Не владеет навыками принимать решения, нести за них ответственность и действовать в соответствии с требованиями профессиональной этики	Частично владеет навыками принимать решения, нести за них ответственность и действовать в соответствии с требованиями и профессиональной этики	Владеет навыками принимать решения, нести за них ответственность и действовать в соответствии с требованиями и профессиональной этики	Владеет навыками принимать решения, нести за них ответственность и действовать в соответствии с требованиями и профессиональной этики, четко объясняя зависимости
	УК-5.2. Понимает и воспринимает разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекст	Знать: 32 основные понятия и терминологию профессиональной этики и делового этикета; теоретико-методологические основы психологии, в том числе психологии труда; особенности лидерства в современном обществе	Не знает основных понятий и терминологию профессиональной этики и делового этикета; теоретико-методологические основы психологии, в том числе психологии труда; особенности и лидерства в современном обществе	Частично воспроизводит основные понятия и терминологию профессиональной этики и делового этикета; теоретико-методологические основы психологии, в том числе психологии труда; особенности лидерства в современном обществе	Воспроизводит основные понятия и терминологию профессиональной этики и делового этикета; теоретико-методологические основы психологии, в том числе психологии труда; особенности лидерства в современном обществе	В полном объеме знает основные понятия и терминологию профессиональной этики и делового этикета; теоретико-методологические основы психологии, в том числе психологии труда; особенности лидерства в современном обществе

Код компетенции	Код, наименование ИДК	Код и наименование результата обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения			
			1-2	3	4	5
		Уметь: У2 анализировать профессиональные ситуации, используя знания психологии и этики профессиональной деятельности	Не умеет анализировать профессиональные ситуации, используя знания психологии и этики профессиональной деятельности	Частично умеет анализировать профессиональные ситуации, используя знания психологии и этики профессиональной деятельности	Умеет анализировать профессиональные ситуации, используя знания психологии и этики профессиональной деятельности	Умеет анализировать профессиональные ситуации, используя знания психологии и этики профессиональной деятельности, четко объясняя основные принципы
		Владеть: В2 навыками анализа и принятия социально ответственных и этических решений; способностью брать на себя ответственность в нестандартных / кризисных ситуациях	Не владеет навыками анализа и принятия социально ответственных и этических решений; способностью брать на себя ответственность в нестандартных / кризисных ситуациях	Частично владеет навыками анализа и принятия социально ответственных и этических решений; способностью брать на себя ответственность в нестандартных / кризисных ситуациях	Владеет навыками анализа и принятия социально ответственных и этических решений; способностью брать на себя ответственность в нестандартных / кризисных ситуациях	Свободно владеет навыками анализа и принятия социально ответственных и этических решений; способностью брать на себя ответственность в нестандартных / кризисных ситуациях

Код компетенции	Код, наименование ИДК	Код и наименование результата обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения			
			1-2	3	4	5
	УК-5.3. Демонстрирует навыки общения в мире культурного многообразия с использованием этических норм поведения	Знать: 33 особенности этапов социального взаимодействия на основе основных функций общения (коммуникативной, интерактивной, перцептивной) с использованием этических норм поведения	Не знает особенности и этапов социального взаимодействия на основе основных функций общения (коммуникативной, интерактивной, перцептивной) с использованием этических норм поведения	Частично воспроизводит особенности этапов социального взаимодействия на основе основных функций общения (коммуникативной, интерактивной, перцептивной) с использованием этических норм поведения	Воспроизводит особенности этапов социального взаимодействия на основе основных функций общения (коммуникативной, интерактивной, перцептивной) с использованием этических норм поведения	В полном объеме воспроизводит особенности этапов социального взаимодействия на основе основных функций общения (коммуникативной, интерактивной, перцептивной) с использованием этических норм поведения
		Уметь: У3 устанавливать контакт на всех этапах социального взаимодействия, учитывая функции общения с использованием этических норм поведения	Не умеет устанавливать контакт на всех этапах социального взаимодействия, учитывая функции общения с использованием этических норм поведения	Осуществляет умение устанавливать контакт на всех этапах социального взаимодействия, учитывая функции общения с использованием этических норм поведения	Осуществляет умение устанавливать контакт на всех этапах социального взаимодействия, учитывая функции общения с использованием этических норм поведения, допуская незначительные ошибки	Осуществляет умение устанавливать контакт на всех этапах социального взаимодействия, учитывая функции общения с использованием этических норм поведения, четко объясняя основные принципы

Код компетенции	Код, наименование ИДК	Код и наименование результата обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения			
			1-2	3	4	5
УК-6		Владеть: В3 навыками организации, поддержания и завершения социального взаимодействия, учитывая функции общения с использованием этических норм поведения	Не владеет навыками организации, поддержания и завершения социального взаимодействия, учитывая функции общения с использованием этических норм поведения	Частично владеет навыками организации, поддержания и завершения социального взаимодействия, учитывая функции общения с использованием этических норм поведения	Владеет навыками организации, поддержания и завершения социального взаимодействия, учитывая функции общения с использованием этических норм поведения над проектом, допуская незначительные ошибки при применении	В полном объеме овладел навыками организации, поддержания и завершения социального взаимодействия, учитывая функции общения с использованием этических норм поведения

**КАРТА**  
**обеспеченности дисциплины (модуля) учебной и учебно-методической литературой**

Дисциплина: **Этика и психология профессиональной деятельности**

Код, направление подготовки: 22.03.01 «Материаловедение и технологии материалов»

Направленность (профиль): «Экспертиза и контроль материалов промышленных объектов»

№ п/п	Название учебного, учебно-методического издания, автор, издательство, вид издания, год издания	Количество экземпляров БИК	Контингент обучающихся, использующих указанную литературу	Обеспеченность обучающихся литературой, %	Наличие электронного варианта в ЭБС (+/-)
1	Толочек, В. А. Психологическое обеспечение профессиональной деятельности. методики профессионального отбора : Учебное пособие / В. А. Толочек. - Электрон. дан. col. - М : Издательство Юрайт, 2018. - 186 с. - Режим доступа: <a href="http://www.biblio-online.ru/book/CB8638DA-1DEE-438E-8626-9509D7FB2841">http://www.biblio-online.ru/book/CB8638DA-1DEE-438E-8626-9509D7FB2841</a>	ЭР*	25	100	+
2	Гаврилюк Н. П. Психология профессионального развития: учебник для обучающихся инженерных специальностей / Н. П. Гаврилюк. – Тюмень: ТИУ, 2019. – 150 с.	14	25	100	+
3	Лавриненко, В. Н. Деловая этика и этикет: Учебник и практикум / В. Н. Лавриненко. - Москва : Издательство Юрайт, 2018. - 118 с. - Режим доступа: <a href="http://www.biblio-online.ru/book/E780867A-CAB6-4C76-AF44-AE3659EC379E">http://www.biblio-online.ru/book/E780867A-CAB6-4C76-AF44-AE3659EC379E</a>	ЭР*	25	100	+
4	Карпов, А. В. Этика и психология профессиональной деятельности : Учебник / А. В. Карпов. - М. : Издательство Юрайт, 2017. - 570 с. - Режим доступа: <a href="http://www.biblio-online.ru/book/918A5429-1217-4C6E-BA4A-A68F276AD8A2">http://www.biblio-online.ru/book/918A5429-1217-4C6E-BA4A-A68F276AD8A2</a>	ЭР*	25	100	+
5	Елисеева, Л. Я. Педагогика и психология планирования карьеры: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры: учебное пособие / Л. Я. Елисеева. - 2-е изд. - Москва : Издательство Юрайт, 2018. - 242 с. – Текст: электронный.	ЭР*	30	100	+
6	Тренинг личностного роста [Текст] : Учебник и практикум / Д. М. Рамендик. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : Издательство Юрайт, 2018. - 179 с	ЭР*	30	100	+

ЭР – электронный ресурс для авторизированных пользователей доступен через Электронный каталог/Электронную библиотеку ТИУ <http://webirbis.tsogu.ru/>



## Лист согласования

Внутренний документ "Этика и психология профессиональной деятельности\_2023\_22.0301\_КМОБ"

Документ подготовил: Пилецкая Светлана Владимировна

Документ подписал: Плеханов Владимир Иванович

Серийный номер ЭП	Должность	ФИО	ИО	Результат	Дата	Комментарий
	Заведующий кафедрой, имеющий ученую степень доктора наук	Мехришвили Памара Ленгизовна		Согласовано		
	Ведущий специалист		Кубасова Светлана Викторовна	Согласовано		
	Директор	Каюкова Дарья Хрисановна		Согласовано		