

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Клочков Юрий Сергеевич
Должность: и.о. ректора
Дата подписания: 27.04.2024 12:29:28
Уникальный программный ключ:
4e7c4ea90328ec8e65c5d8058549a2538d7400d1

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«**ТЮМЕНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**»

УТВЕРЖДАЮ

Председатель КСН

 В.В. Пленкина

30 08 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА


| | |
|---------------------------|-----------------------------------------------------------------------|
| дисциплины: | Контрактная система закупок |
| направления подготовки: | 38.03.06 Торговое дело |
| направленность (профиль): | Управление процессами и проектирование в коммерческой деятельности |
| форма обучения: | очная |

Рабочая программа разработана в соответствии с утвержденным учебным планом от 30.08.2021 г. и требованиями ОПОП по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело, направленность (профиль) «Управление процессами и проектирование в коммерческой деятельности» к результатам освоения дисциплины «Контрактная система закупок».

Рабочая программа рассмотрена
на заседании кафедры УСиЖКХ
Протокол № 7 от «30» 08 2021 г.

Заведующий кафедрой УСиЖКХ  Е.Г. Матыс

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель образовательной программы  А.А. Габудина

«30» 08 2021 г.

Рабочую программу разработал:

О.А. Архипова, доцент кафедры УСиЖКХ, к.э.н., доцент 

1. Цель и задачи освоения дисциплины

1.1 Целью освоения дисциплины «Контрактная система закупок» является формирование знаний о современном российском законодательстве в сфере контрактной деятельности и основах его практического применения, в частности, порядка и условий подготовки, организации, проведения, регулирования и последствий подрядных торгов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг.

1.2 Задачи дисциплины:

- получение системы базовых правовых знаний об основах правового регулирования контрактной деятельности в РФ, а также о нормативно-правовых актах в данной сфере;
- формирование знаний об общем порядке и условиях подготовки, организации, проведения, регулирования последствий подрядных торгов на выполнение всего комплекса работ и оказания услуг, связанных со строительством новых, расширением, реконструкцией и ремонтом действующих объектов на территории Российской Федерации;
- приобретение знаний о видах подрядных торгов и их специфике;
- ознакомление с требованиями предъявляемыми к участникам подрядных торгов, особенностями подготовки тендерной документации и заявки на участие в подрядных торгах;
- приобретение знаний о способах фиксации и защиты объектов интеллектуальной собственности в процессе контрактной деятельности;
- формирование навыков о порядке заключения, изменения и исполнения договоров и контрактов, заключенных по итогам подрядных торгов, а также претензионно-исковой работы по результатам подрядных торгов.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Контрактная система закупок» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений.

Необходимыми условиями для освоения дисциплины являются:

Знание: требований законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере закупок; особенности ценообразования на рынке (по направлениям); порядок установления ценообразующих факторов и выявления качественных характеристик, влияющих на стоимость товаров, работ, услуг (по направлениям); порядок согласования и формирования требований к закупаемым товарам, работам, услугам,

Умение: работать с документацией; анализировать поступившие замечания и предложения в ходе общественного обсуждения закупок и формировать необходимые документы; выбирать способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя); организовывать и контролировать разработку проектов контрактов, типовых условий контрактов заказчика,

Владение: навыками работы с нормативно-правовыми актами, регуливающими контрактную систему в сфере закупок, навыками составления планов; методами определения начальной (максимальной) цены контракта.

Содержание дисциплины является логическим продолжением содержания дисциплин «Правовое регулирование профессиональной деятельности», «Документирование торговых операций в 1С: Управление торговлей», «Ценообразование в коммерции и логистике».

Содержание дисциплины служит основой для освоения дисциплины «Организация и управление коммерческой деятельностью».

3. Результаты обучения по дисциплине

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Таблица 3.1.

| Код и наименование компетенции | Код и наименование индикатора достижения компетенции (ИДК) | Код и наименование результата обучения по дисциплине |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ПКС-1 Способен осуществлять закупки для государственных, муниципальных и корпоративных нужд | ПКС-1.1 Составляет планы и обосновывает закупки | Знать: (З1): этапы процедуры закупок, методы закупок |
| | | Уметь: (У1): оформлять документы для процедуры закупок |
| | | Владеть: (В1): навыком соблюдения этапов процедуры закупок в соответствии с методом и видом закупок |
| | ПКС-1.2 Осуществляет процедуры закупок | Знать: (З1): этапы процедуры закупок, методы закупок |
| | | Уметь (У1): оформлять документы для процедуры закупок |
| | | Владеть (В1): навыком соблюдения этапов процедуры закупок в соответствии с методом и видом закупок |

4. Объем дисциплины

Общий объем дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часа.

Таблица 4.1

| Форма обучения | Курс/ семестр | Аудиторные занятия/ контактная работа, час | | | Самостоятельная работа, час | Форма промежуточной аттестации |
|----------------|---------------|--------------------------------------------|----------------------|----------------------|-----------------------------|--------------------------------|
| | | лекции | практические занятия | лабораторные занятия | | |
| очная | 3/6 | 16 | - | 16 | 76 | зачет |

5. Структура и содержание дисциплины

5.1. Структура дисциплины

очная форма обучения (ОФО)

Таблица 5.1

| № п/п | Структура дисциплины. Номер и наименование раздела | Аудиторные занятия, час | | | СРС, час | Всего, час | Код ИДК | Оценочные средства |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|----|-----|----------|------------|------------------|--------------------------------------------------|
| | | Л | Пр | Лаб | | | | |
| 1 | Основы контрактной деятельности в Российской Федерации | 2 | | 2 | 9 | 13 | ПКС-1.1, ПКС-1.2 | Лабораторная работа, реферат |
| 2 | Нормативно-правовое регулирование контрактной деятельности | 2 | | 2 | 10 | 14 | | Лабораторная работа, решение задач, тестирование |
| 3 | Порядок проведения подрядных торгов для отдельных видов юридических лиц | 2 | | 2 | 9 | 13 | | Лабораторная работа |
| 4 | Порядок проведения подрядных торгов для обеспечения государственных и муниципальных нужд | 2 | | 2 | 9 | 13 | | Лабораторная работа |
| 5 | Запрос котировок цен как способ проведения подрядных торгов | 2 | | 2 | 9 | 13 | | Лабораторная работа, решение задач |
| 6 | Открытый конкурс как способ проведения подрядных торгов | 2 | | 2 | 10 | 14 | | Лабораторная работа, решение задач |
| 7 | Электронный аукцион как способ проведения подрядных торгов | 2 | | 2 | 9 | 13 | | Лабораторная работа, решение задач, тестирование |

| | | | | | | | | |
|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|---|----|----|-----|--|-----------------------------------|
| 8 | Порядок заключения, изменения и исполнения договоров и контрактов, заключенных по итогам подрядных торгов | 2 | | 2 | 10 | 14 | | Лабораторная работа, тестирование |
| | Зачет | | | | | | | Вопросы к зачету |
| | Итого: | 16 | - | 16 | 76 | 108 | | |

Заочная и очно-заочная формы не предусмотрены.

5.2. Содержание дисциплины

Раздел 1. Основы контрактной деятельности в Российской Федерации

Понятие и специфика контрактной деятельности.

Общие принципы организации контрактной деятельности

Информационное обеспечение контрактной деятельности

Раздел 2. Нормативно-правовое регулирование контрактной деятельности

Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая)" от 26.01.1996 N 14-ФЗ

Федеральный закон от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»

Федеральный закон от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»

Антимонопольное законодательство в контрактной деятельности

Подзаконные нормативно-правовые акты, регламентирующие порядок контрактной деятельности

Раздел 3. Порядок проведения подрядных торгов для отдельных видов юридических лиц

Разновидности подрядных торгов и их специфика

Подготовка, организация, проведение, регулирование и последствия подрядных торгов для отдельных видов юридических лиц

Требования предъявляемыми к участникам подрядных торгов, а также особенности подготовки тендерной документации и заявки на участие в подрядных торгах

Раздел 4. Порядок проведения подрядных торгов для обеспечения государственных и муниципальных нужд

Разновидности подрядных торгов и их специфика

Подготовка, организация, проведение, регулирование и последствия подрядных торгов для обеспечения государственных и муниципальных нужд

Требования предъявляемыми к участникам подрядных торгов, а также особенности подготовки тендерной документации и заявки на участие в подрядных торгах

Раздел 5. Запрос котировок цен как способ проведения подрядных торгов

Понятия и специфика запроса котировок цен

Порядок подготовки, проведения и рассмотрения котировочных заявок

Порядок подготовки котировочной заявки

Требования предъявляемыми к участникам запроса котировок цен

Раздел 6. Открытый конкурс как способ проведения подрядных торгов

Понятие и специфика открытого конкурса

Порядок подготовки конкурсной документации, проведения открытого конкурса и рассмотрения конкурсных заявок

Порядок подготовки конкурсной заявки

Требования предъявляемыми к участникам открытого конкурса

Раздел 7. Электронный аукцион как способ проведения подрядных торгов

Понятие и специфика электронного аукциона

Порядок подготовки аукционной документации, проведения электронного аукциона и рассмотрения аукционных заявок

Порядок подготовки аукционной заявки

Требования предъявляемыми к участникам электронного аукциона

Раздел 8. Порядок заключения, изменения и исполнения договоров и контрактов, заключенных по итогам подрядных торгов

Основания заключения, изменения и исполнения договоров и контрактов

Претензионно-исковая работа по итогам подрядных торгов

5.2.2 Содержание дисциплины по видам учебных занятий

Лекционные занятия

| № п/п | № раздела дисциплины | Объем, час | | | Тема лекции |
|-------|----------------------|------------|-----|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | ОФО | ЗФО | ОЗФО | |
| 1 | 1 | 2 | - | - | Понятие и специфика контрактной деятельности Общие принципы организации контрактной деятельности Информационное обеспечение контрактной деятельности |
| 2 | 2 | 2 | - | - | Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая)" от 26.01.1996 N 14-ФЗ Федеральный закон от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» Федеральный закон от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» Антимонопольное законодательство в контрактной деятельности Подзаконные нормативно-правовые акты, регламентирующие порядок контрактной деятельности |
| 3 | 3 | 2 | | | Разновидности подрядных торгов и их специфика Подготовка, организация, проведение, регулирование и последствия подрядных торгов для отдельных видов юридических лиц. Требования предъявляемыми к участникам подрядных торгов, а также особенности подготовки тендерной документации и заявки на участие в подрядных торгах |
| 4 | 4 | 2 | | | Разновидности подрядных торгов и их специфика Подготовка, организация, проведение, регулирование и последствия подрядных торгов Требования предъявляемыми к участникам подрядных торгов, а также особенности подготовки тендерной документации и заявки на участие в подрядных торгах для обеспечения государственных и муниципальных нужд |

| № п/п | № раздела дисциплины | Объем, час | | | Тема лекции |
|--------|----------------------|------------|-----|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | ОФО | ЗФО | ОЗФО | |
| 5 | 5 | 2 | | | Понятия и специфика запроса котировок цен Порядок подготовки, проведения и рассмотрения котировочных заявок Порядок подготовки котировочной заявки Требования предъявляемыми к участникам запроса котировок цен |
| 6 | 6 | 2 | | | Понятие и специфика открытого конкурса Порядок подготовки конкурсной документации, проведения открытого конкурса и рассмотрения конкурсных заявок Порядок подготовки конкурсной заявки Требования предъявляемыми к участникам открытого конкурса |
| 7 | 7 | 2 | | | Понятие и специфика электронного аукциона Порядок подготовки аукционной документации, проведения электронного аукциона и рассмотрения аукционных заявок Порядок подготовки аукционной заявки Требования предъявляемыми к участникам электронного аукциона |
| 8 | 8 | 2 | | | Основания заключения, изменения и исполнения договоров и контрактов Претензионно-исковая работа по итогам подрядных торгов |
| Итого: | | 16 | - | - | |

Лабораторные работы

| № п/п | № раздела дисциплины | Объем, час | | | Тема лабораторной работы |
|--------|----------------------|------------|-----|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | ОФО | ЗФО | ОЗФО | |
| 1 | 1 | 2 | - | - | Основы контрактной деятельности в Российской Федерации |
| 2 | 2 | 2 | - | - | Нормативно-правовое регулирование контрактной деятельности |
| 3 | 3 | 2 | - | - | Порядок проведения подрядных торгов для отдельных видов юридических лиц |
| 4 | 4 | 2 | - | - | Порядок проведения подрядных торгов для обеспечения государственных и муниципальных нужд |
| 5 | 5 | 2 | - | - | Запрос котировок цен как способ проведения подрядных торгов |
| 6 | 6 | 2 | - | - | Открытый конкурс как способ проведения подрядных торгов |
| 7 | 7 | 2 | - | - | Электронный аукцион как способ проведения подрядных торгов |
| 8 | 8 | 2 | - | - | Порядок заключения, изменения и исполнения договоров и контрактов, заключенных по итогам подрядных торгов |
| Итого: | | 16 | - | - | |

Практические занятия не предусмотрены учебным планом.

Самостоятельная работа студента

| № п/п | № раздела дисциплины | Объем, час | | | Тема | Вид СРС |
|--------|----------------------|------------|-----|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|
| | | ОФО | ЗФО | ОЗФО | | |
| 1 | 1 | 9 | - | - | Основы контрактной деятельности в Российской Федерации | Реферат, подготовка к выполнению лабораторной работы |
| 2 | 2 | 10 | - | - | Нормативно-правовое регулирование контрактной деятельности | Тестирование, подготовка к выполнению лабораторной работы |
| 3 | 3 | 9 | | | Порядок проведения подрядных торгов для отдельных видов юридических лиц | подготовка к выполнению лабораторной работы |
| 4 | 4 | 9 | | | Порядок проведения подрядных торгов для обеспечения государственных и муниципальных нужд | подготовка к выполнению лабораторной работы |
| 5 | 5 | 9 | | | Запрос котировок цен как способ проведения подрядных торгов | подготовка к выполнению лабораторной работы, решение задач |
| 6 | 6 | 10 | | | Открытый конкурс как способ проведения подрядных торгов | подготовка к выполнению лабораторной работы, решение задач |
| 7 | 7 | 9 | | | Электронный аукцион как способ проведения подрядных торгов | подготовка к выполнению лабораторной работы, решение задач, тестирование |
| 8 | 8 | 10 | | | Порядок заключения, изменения и исполнения договоров и контрактов, заключенных по итогам подрядных торгов | подготовка к выполнению лабораторной работы, решение задач, тестирование |
| Итого: | | 76 | - | - | | |

5.2.3. Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов образовательных технологий:

- визуализация учебного материала в Power Point в диалоговом режиме (лекционные занятия);
- разбор практических ситуаций (лабораторные работы).

6. Тематика курсовых работ

Данный вид нагрузки учебным планом не предусмотрен.

7. Оценка результатов освоения учебной дисциплины

7.1. Критерии оценивания степени полноты и качества освоения компетенций в соответствии с планируемыми результатами обучения приведены в Приложении 1.

7.2. Рейтинговая система оценивания степени полноты и качества освоения компетенций обучающихся очной формы обучения представлены в таблице 7.1.

Таблица 7.1.

| № п/п | Виды контрольных мероприятий текущего контроля | Количество баллов |
|----------------------|------------------------------------------------|-------------------|
| 1 текущая аттестация | | |
| 1.1 | Подготовка реферата | 10 |
| 1.2 | Лабораторная работа №1 | 5 |
| 1.3 | Лабораторная работа №2 | 5 |
| 1.4 | Тест | 10 |
| 1.5 | Решение практических задач | 5 |
| | ИТОГО за первую текущую аттестацию | 35 |
| 2 текущая аттестация | | |
| 2.1 | Лабораторная работа №3 | 5 |
| 2.2 | Лабораторная работа №4 | 5 |
| 2.3 | Лабораторная работа №5 | 5 |
| 2.4 | Решение практических задач | 20 |
| | ИТОГО за вторую текущую аттестацию | 35 |
| 3 текущая аттестация | | |
| 3.1 | Лабораторная работа №6 | 5 |
| 3.2 | Лабораторная работа №7 | 5 |
| 3.3 | Лабораторная работа №8 | 5 |
| 3.4 | Тест | 15 |
| | ИТОГО за третью текущую аттестацию | 30 |
| | ВСЕГО | 100 |

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1. Перечень рекомендуемой литературы представлен в приложении 2.

8.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

- ЭБС «Издательства Лань»;
- ЭБС «Электронного издательства ЮРАЙТ»;
- Собственная полнотекстовая база (ПБД) БИК ТИУ;
- Научная электронная библиотека «eLIBRARY.RU»;
- ЭБС «IPRbooks»;
- ЭБС «Консультант студент»

8.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, том числе отечественного производства: операционная система Microsoft Windows, Microsoft Office.

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Помещения для проведения всех видов работы, предусмотренных учебным планом, укомплектованных необходимым оборудованием и техническими системами обучения.

| № п/п | Перечень оборудования, необходимого для освоения дисциплины | Перечень технических средств обучения, необходимого для освоения дисциплины (демонстрационное оборудование) |
|-------|-------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | |

| | | |
|---|---|----------------------------------------|
| 1 | - | Компьютер в сборе Экран Проектор |
|---|---|----------------------------------------|

10. Методические указания по организации СРС

10.1. Методические указания по подготовке к лабораторным занятиям:

Успешная подготовка к лабораторным занятиям по дисциплине предполагает активную работу на лекционных занятиях, систематическое изучение материалов лекций, чтение специальной литературы, работу с аналитическими обзорами и статистической информацией

10.2 Методические указания по организации самостоятельной работы:

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине

В рамках данной дисциплины предполагается выполнение различных видов самостоятельной работы: изучение теоретического материала по разделам курса, подготовка к лабораторным занятиям, подготовка реферата.

Подготовка реферата нацелена на углубленное рассмотрение некоторых вопросов курса. Задачами данной формы самостоятельной работы являются:

- научиться самостоятельно отыскивать необходимую информацию, т.е. работать с библиографией, подбирать необходимый материал;
- ознакомиться с содержанием научных исследований по тематике вопросов, исторической ретроспективой и прогнозами развития;
- научиться самостоятельно излагать материал, выявлять проблемы;
- овладеть научно-исследовательским стилем письма, для которого характерны отсутствие личных местоимений, неупотребление глаголов, выражающих чувства (эмоции), повествование от третьего лица, особая мера выдержанности оценок, недопустимость политизированного подхода, выполнять формальные и редакционные требования, предъявляемые к оформлению работы.

Требования к реферату: Объем не должен превышать 10–15 страниц; работа должна восприниматься как единое целое, идея должна быть ясной и понятной. Необходимо писать коротко и ясно. Реферат не должен содержать ничего лишнего, должен включать только ту информацию, которая необходима для раскрытия вашей позиции, идеи. Реферат должен иметь грамотное композиционное построение, быть логичным, четким по структуре. Каждый абзац должен содержать только одну основную мысль. Реферат должен показывать, что его автор знает и осмысленно использует теоретические понятия, термины, обобщения, мировоззренческие идеи. Реферат должен содержать убедительную аргументацию заявленной по проблеме позиции.

Планируемые результаты обучения для формирования компетенции и критерии их оценивания

Дисциплина Контрактная система закупок

Код, направление подготовки 38.03.06 Торговое дело

Направленность Управление процессами и проектирование в коммерческой деятельности

| Код компетенции | Код, наименование ИДК | Код и наименование результата обучения по дисциплине | Критерии оценивания результатов обучения | | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | | 1-2 | 3 | 4 | 5 |
| ПКС-1 Способен осуществлять закупки для государственных, муниципальных и корпоративных нужд | ПКС-1.1 Составляет планы и обосновывает закупки | Знать: (З1): этапы процедуры закупок, методы закупок | Не знает этапы процедуры закупок, методы закупок | Знает этапы процедуры закупок, методы закупок, допуская ряд ошибок | Знает этапы процедуры закупок, методы закупок, допуская незначительные ошибки | В совершенстве знает этапы процедуры закупок, методы закупок |
| | | Уметь: (У1): оформлять документы для процедуры закупок | Не умеет оформлять документы для процедуры закупок | Умеет оформлять документы для процедуры закупок, допуская ряд ошибок | Умеет оформлять документы для процедуры закупок, допуская незначительные ошибки | В совершенстве умеет оформлять документы для процедуры закупок |
| | | Владеть: (В1): навыком соблюдения этапов процедуры закупок в соответствии с методом и видом закупки | Не владеет навыком соблюдения этапов процедуры закупок в соответствии с методом и видом закупки | Владеет навыком соблюдения этапов процедуры закупок в соответствии с методом и видом закупок, допуская ряд ошибок | Владеет навыком соблюдения этапов процедуры закупок в соответствии с методом и видом закупок, допуская незначительные ошибки | В совершенстве владеет навыком соблюдения этапов процедуры закупок в соответствии с методом и видом закупок |
| | ПКС-1.2 Осуществляет процедуры закупок | Знать: (З1): этапы процедуры закупок, методы закупок | Не знает этапы процедуры закупок, методы закупок | Знает этапы процедуры закупок, методы закупок, допуская ряд ошибок | Знает этапы процедуры закупок, методы закупок, допуская незначительные ошибки | В совершенстве знает этапы процедуры закупок, методы закупок |

| Код компетенции | Код, наименование ИДК | Код и наименование результата обучения по дисциплине | Критерии оценивания результатов обучения | | | |
|-----------------|-----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | | 1-2 | 3 | 4 | 5 |
| | | Уметь (У1): оформлять документы для процедуры закупок | Не умеет оформлять документы для процедуры закупок | Умеет оформлять документы для процедуры закупок, допуская ряд ошибок | Умеет оформлять документы для процедуры закупок, допуская незначительные ошибки | В совершенстве умеет оформлять документы для процедуры закупок |
| | | Владеть (В1): навыком соблюдения этапов процедуры закупок в соответствии с методом и видом закупок | Не владеет навыком соблюдения этапов процедуры закупок в соответствии с методом и видом закупок | Владеет навыком соблюдения этапов процедуры закупок в соответствии с методом и видом закупок, допуская ряд ошибок | Владеет навыком соблюдения этапов процедуры закупок в соответствии с методом и видом закупок, допуская незначительные ошибки | В совершенстве владеет навыком соблюдения этапов процедуры закупок в соответствии с методом и видом закупок |

КАРТА

обеспеченности дисциплины учебной и учебно-методической литературой

Учебная дисциплина **Контрактная система закупок**Код, направление **38.03.06 Торговое дело**Направленность **Управление процессами и проектирование в коммерческой деятельности**

| № п/п | Название учебного и учебно-методического издания, автор, издательство, вид, год издания | Кол-во экземпляров в БИК | Контингент обучающихся, использующих указанную литературу | Обеспеченность обуча-ся литер-ой,% | Наличие эл.варианта в ЭБС ТИУ |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-----------------------------------------------------------|------------------------------------|-------------------------------|
| 1 | Кнутов, А. В. Управление государственными и муниципальными закупками и контрактами : учебник и практикум для вузов / А. В. Кнутов. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 316 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04912-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/454105 | ЭР* | 30 | 100 | + |
| 2 | Сергеев, В. И. Логистика снабжения : учебник для вузов / В. И. Сергеев, И. П. Эльяшевич ; под общей редакцией В. И. Сергеева. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 440 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12843-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/448410 | ЭР* | 30 | 100 | + |
| 3 | Еремин, С. Г. Управление государственными и муниципальными закупками : учебник и практикум для вузов / С. Г. Еремин, А. И. Галкин ; под редакцией С. Е. Прокофьева. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 405 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10226-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/456384 | ЭР* | 30 | 100 | + |

*ЭР – электронный ресурс доступный через Электронный каталог/Электронную библиотеку ТИУ <http://webirbis.tsogu.ru>.Руководитель образовательной программы  А.А.Габудина

Директор БИК _____ Д. Х. Каюкова

30.08 2021 г.

_____ 2021 г.



_____ Библиотека _____