

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Клочков Юрий Сергеевич
Должность: и.о. ректора
Дата подписания: 29.03.2024 11:40:57
Уникальный программный ключ:
4e7c4ea90328ec8e65c5d8058549a2538d7400d1

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«ТЮМЕНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Председатель КСН



О.Н. Кузяков

«_27_» ___08___ 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины:	«Основы самоорганизации и профессионально-личностного развития»
направление подготовки:	09.04.01 Информатика и вычислительная техника
Направленность (профиль):	Нейросетевые технологии в автоматизированных системах управления
форма обучения:	Очная, заочная

Рабочая программа разработана в соответствии с утвержденным учебным планом от 08.06.2020 г. и требованиями ОПОП ВО по направлению подготовки 09.04.01 Информатика и вычислительная техника, направленность (профиль) Нейросетевые технологии в автоматизированных системах управления, к результатам освоения дисциплины «Основы самоорганизации и профессионально-личностного развития».

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры гуманитарных наук и технологий

Протокол № 1 от «_27_» _____08_____ 2020 г.

Заведующий кафедрой ГНТ



Л.Л. Мехришвили

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий выпускающей кафедрой



О.Н. Кузяков

«_27_» _____08_____ 2020 г.

Рабочую программу разработал:

Л.Л. Мехришвили, зав.кафедрой ГНТ, д.с.н., профессор



1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель дисциплины – изучить основные научные принципы формирования компетенций самоорганизации, развитие профессионально-психологических умений, формирование обучающегося как самостоятельной, ответственной личности, содействие непрерывному профессионально-личностному развитию, реализации личностного потенциала, удовлетворение потребностей личности в самоопределении и саморазвитии.

Задачи дисциплины:

1. сформировать актуальные представления о психологических основах профессиональной деятельности, особенностях личностно-ориентированного и социально-ролевого взаимодействия; психологических особенностях личности и сознания;
2. овладеть средствами и способами самопознания, самоопределения, саморегуляции, самореализации и самоорганизации;
3. освоить этические основы профессионального успеха и построения карьеры, а также возможных способов профессионального и личностного развития в условиях конкуренции;
4. овладеть приемами, способами, методами проектирования профессиональных ситуаций разного типа и эффективно организовывать свою профессиональную деятельность.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина относится к дисциплинам обязательной части Блока 1 учебного плана.

Необходимыми условиями для освоения дисциплины являются:

знание основных принципов профессионального и личностного развития, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда; способов совершенствования своей деятельности на основе самооценки;

умения решать задачи собственного профессионального и личностного развития, включая задачи изменения карьерной траектории; расставлять приоритеты;

владение способами управления своей познавательной деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки и принципов образования в течение всей жизни.

Содержание дисциплины служит основой для освоения дисциплины «Управление персоналом» и служит основой для подготовки и сдаче государственного экзамена, выполнения и защиты выпускной квалификационной работы.

3. Результаты обучения по дисциплине

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Таблица 3.1

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции (ИДК) ¹	Код и наименование результата обучения по дисциплине
УК-6: способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы её совершенствования на	УК-6.311 -основные принципы профессионального и личностного развития, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда;	Знать: 31 - психологические закономерности самоорганизации; 32 - структуру профессиональной деятельности и методы самоорганизации; 33 - содержание процесса

¹ В соответствии с ОПОП ВО.

<p>основе самооценки</p>		<p>целеполагания профессионального и личностного развития;</p> <p>34 - принципы организации работы в коллективе в сфере своей профессиональной деятельности;</p> <p>35 - основные способы планирования и управления карьерой;</p>
	<p><i>УК-6.312</i> - способы совершенствования своей деятельности на основе самооценки.</p>	<p>36- возможности и варианты профессионально-личностного роста;</p> <p>37- принципы выстраивания и реализации траектории саморазвития;</p> <p>38- основные приемы самооценки, эффективного управления собственным временем; основные методики самоорганизации (самоконтроля, саморазвития и самообразования).</p>
	<p><i>УК-6.V10</i> - решать задачи собственного профессионального и личностного развития, включая задачи изменения карьерной траектории;</p>	<p>Уметь:</p> <p>У1 - планировать трудовую нагрузку, учитывая свои психофизиологические особенности;</p> <p>У2 - применять рекомендации для самоорганизации и саморазвития на уровне действий;</p> <p>У3 - применять технологию целеполагания и целедостижения для самоорганизации и профессионально-личностного развития, карьерного роста в процессе профессиональной деятельности;</p>
	<p><i>УК-6.V11</i> –расставлять приоритеты.</p>	<p>У4 - умеет составлять долгосрочные и краткосрочные планы, организовывать свое время;</p> <p>У5 - эффективно планировать и контролировать собственное время; использовать методы саморегуляции, саморазвития и самообучения.</p>
	<p><i>УК-6.В9</i> - способами управления своей познавательной деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки и принципов образования в течение всей жизни.</p>	<p>Владеть:</p> <p>В1 - навыками реализации самоорганизации при решении профессиональных задач, исходя из собственных возможностей и требований рынка труда</p> <p>В2 - методами и средствами самопознания, самосознания, самообучения, самоконтроля, самоактуализации для своего профессионально-личностного развития</p> <p>В3 - навыками разработки критериев самооценки для профессионально-личностного развития;</p> <p>В4 - владеть навыками построения профессиональной траектории,</p>

		используя инструменты непрерывного образования
--	--	--

4. Объем дисциплины

Общий объем дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часа.

Таблица 4.1.

Форма обучения	Курс/ семестр	Аудиторные занятия/контактная работа, час.			Самостоятельная работа, час.	Форма промежуточной аттестации
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия		
очная	1/1	16	32	0	60	зачет
заочная	1/1	6	6	0	96	зачет

5. Структура и содержание дисциплины

5.1. Структура дисциплины.

очная форма обучения (ОФО)

Таблица 5.1.1

№ п/п	Структура дисциплины		Аудиторные занятия, час.			СРС, час.	Всего, час.	Код ИДК	Оценочные средства ²
	Номер раздела	Наименование раздела	Л.	Пр.	Лаб.				
1	1	Психологические и социальные аспекты самоорганизации	6	10	-	18	34	УК-6.311 УК-6.312 УК-6.V10 УК-6.B9	Эссе Реферат Устный опрос, письменный опрос Презентация доклада
2	2	Профессионально-личностное развитие	10	22	-	32	64	УК-6.311. УК-6.312 УК-6.V10 УК-6.V11 УК-6.B9	Тренинговые упражнения, практические задания Деловая игра Презентация доклада Кейс-задачи
3	Зачет		-	-	-	10	10		Вопросы к зачету
Итого:			16	32	-	60	108		

заочная форма обучения (ЗФО)

Таблица 5.1.2

№ п/п	Структура дисциплины		Аудиторные занятия, час.			СРС, час.	Всего, час.	Код ИДК	Оценочные средства ³
	Номер раздела	Наименование раздела	Л.	Пр.	Лаб.				
1	1	Психологические и социальные аспекты самоорганизации	3	2	-	28	33	УК-6.311 УК-6.312 УК-6.У10 УК-6.В9	Эссе Реферат Устный опрос, письменный опрос Презентация доклада
2	2	Профессионально-личностное развитие	3	4	-	52	59	УК-6.311 УК-6.312 УК-6.У10 УК-6.У11 УК-6.В9	Тренинговые упражнения, практические задания Деловая игра Презентация доклада Кейс-задачи
3	Зачет		-	-	-	16	16		Вопросы к зачету
Итого:			6	6	-	96	108		

5.2. Содержание дисциплины.

5.2.1. Содержание разделов дисциплины (дидактические единицы).

Раздел 1. «Психологические и социальные аспекты самоорганизации».

Тема 1. Самоорганизация – основа профессионально-личностного развития.

Феномен самоорганизации: исторический и актуальный аспекты. Самоорганизация деятельности человека: сущность и содержание. Теоретические основы самоорганизации. Основные функции самоорганизации. Структурно-функциональные модели самоорганизации. Виды и уровни самоорганизации.

Тема 2. Психологические и социальные аспекты самоорганизации.

Качества личности, способствующие владению навыками самоорганизации. Формирование навыков самоорганизации. Правила самоорганизации. Особенности самоорганизации в процессе самообучения и самообразования. Механизмы самоорганизации.

Тема 3. Феномен самоорганизации в процессе формирования личности.

Личность: базовые характеристики. Темперамент и характер в процессе самоорганизации личности. Мотивационно-волевая и эмоциональная сферы личности как факторы самоорганизации. Самоидентификация как основа самоорганизации. Целеполагание - базовый элемент самоорганизации. Проблемы целеполагания

Тема 4. Технологии самоорганизации.

Самоменеджмент, тайм-менеджмент как элементы самоорганизации.

Раздел 2. «Профессионально-личностное развитие».

Тема 5. Профессия и личность.

Личность: базовые характеристики. Темперамент и характер в процессе самоорганизации личности. Мотивационно-волевая и эмоциональная сферы личности как факторы самоорганизации. Самоидентификация как основа самоорганизации. Целеполагание - базовый элемент самоорганизации. Проблемы целеполагания. Профессия, профессиональная деятельность. Классификация профессий. Характеристики профессиональной деятельности. Стадии субъектности личности в профессии. Профессионализм. Уровни профессионализма.

Тема 6. Профессиональное становление личности.

Разработка модели профессиональной деятельности. Профессиональные деформации и профессиональная реабилитация. Кризисы профессионального становления и профессиональной деятельности. Факторы кризисов профессионального становления.

Тема 7. Профессионально-личностное развитие.

Развитие как процесс: социально-психологические характеристики. Профессиональное развитие личности. Особенности развития личности в профессии. Эффективность профессионального развития. Влияние субъективных особенностей личности на профессиональное развитие. Влияние объективных условий профессиональной деятельности на развитие личности. Самопознание, самоопределение, саморегуляция, самореализация и самоорганизация – основа профессионально-личностного развития.

Тема 8. Ценностные основы профессионально - личностного развития.

Мораль и нравственность (профессиональная этика) в профессиональном развитии личности. Ценности и ценностные ориентации личностей в профессиональном становлении человека. Профессионально-ценностные ориентации и профессиональная направленность личности. Структура профессионально-нравственных ориентиров личности. Профессионально-ценностные ориентации: условия профессионального и личностного роста. Профессиональная культура, корпоративная культура.

Тема 9. Феномен успеха и успешность в профессиональном развитии.

Успех, направленность на успех, самоактуализация, самореализация. Критерии успешности. Личностный и профессиональный успех. Влияние самооценки на успешность профессиональной деятельности. Субъективное восприятие профессионального успеха и его особенности. Профессиональная карьера в организации. Определение понятия карьеры. Планирование карьеры. Разновидности карьер. Этапы и развитие профессиональной карьеры.

5.2.2. Содержание дисциплины по видам учебных занятий.

Лекционные занятия

Таблица 5.2.1

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем, час.		Тема лекции
		ОФО	ЗФО	
1	1	2	0,5	Самоорганизация – основа профессионально-личностного развития
2		2	1	Психологические и социальные аспекты самоорганизации
3		1	0,5	Феномен самоорганизации в процессе формирования личности
4		2	1	Технологии самоорганизации
5	2	1	0,5	Профессия и личность
6		2	1	Профессиональное становление личности
7		2	0,5	Профессионально-личностное развитие
8		2	0,5	Ценностные основы профессионально - личностного развития
9		2	0,5	Феномен успеха и успешность в профессиональном развитии
Итого:		16	6	

Практические занятия

Таблица 5.2.2

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем, час.		Тема практического занятия
		ОФО	ЗФО	
1	1	2	0,5	Самоорганизация – основа профессионально-личностного развития
2		4	0,5	Психологические и социальные аспекты самоорганизации
3		4	0,5	Феномен самоорганизации в процессе формирования личности
4		4	1	Технологии самоорганизации
5	2	2	0,5	Профессия и личность
6		4	0,5	Профессиональное становление личности
7		4	0,5	Профессионально-личностное развитие
8		4	1	Ценностные основы профессионально - личностного развития
9		4	1	Феномен успеха и успешность в профессиональном развитии
Итого:		32	6	

Лабораторные работы

Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены.

Самостоятельная работа студента

Таблица 5.2.4

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем, час.		Тема	Вид СРС
		ОФО	ЗФО		
1	1	4	6	Самоорганизация – основа профессионально-личностного развития	Написание эссе
2		4	8	Психологические и социальные аспекты самоорганизации	Написание реферата
3		4	6	Феномен самоорганизации в процессе формирования личности	Выполнение письменных домашних заданий
4		6	8	Технологии самоорганизации	Подготовка презентации
5	2	4	8	Профессия и личность	Написание эссе Подготовка презентации
6		6	8	Профессиональное становление личности	Анализ практических ситуаций Составление профессиограммы
7		8	13	Профессионально-личностное развитие	Заполнение дневника самонаблюдений Решение кейс-задач
8		6	11	Ценностные основы профессионально - личностного развития	Анализ практических ситуаций Составление шкалы ценностей
9		8	12	Феномен успеха и успешность в профессиональном развитии	Подготовка презентации Проектное планирование карьеры Выполнение письменных домашних заданий
10	1,2	10	16		Подготовка к зачету
Итого:		60	96		

5.2.3. Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов образовательных технологий:

- тренинг (практические занятия);
- деловые игры (практические занятия);
- работа в малых группах (практические занятия);
- разбор кейс-задач (практические занятия).

6. Тематика курсовых работ/проектов

Курсовые работы учебным планом не предусмотрены

7. Контрольные работы

1. Признаки личностной и профессиональной идентичности.
2. Основные характеристики коллектива.
3. Социальная структура коллектива.
4. Психологические особенности работы в коллективе.
5. Функциональные и командные роли в коллективе.
6. Психологические закономерности самоорганизации.
7. Теоретические основы самоорганизации.
8. Структурно-функциональные модели самоорганизации.
9. Виды и уровни самоорганизации.
10. Качества личности, способствующие владению навыками самоорганизации.
11. Особенности самоорганизации в процессе самообучения и самообразования.
12. Механизмы самоорганизации.
13. Темперамент и характер в процессе самоорганизации личности.
14. Мотивационно-волевая и эмоциональная сферы личности как факторы самоорганизации.
15. Целеполагание - базовый элемент самоорганизации. Проблемы целеполагания.
16. Технологии и методы самоменеджмента, тайм-менеджмента как элементы самоорганизации.
17. Профессия, профессиональная деятельность.
18. Классификация профессий. Характеристики профессиональной деятельности.
19. Стадии субъектности личности в профессии.
20. Профессионализм. Уровни профессионализма.
21. Разработка модели профессиональной деятельности.
22. Профессиональные деформации и профессиональная реабилитация.
23. Кризисы профессионального становления и профессиональной деятельности.
24. Профессиональное развитие личности. Особенности развития личности в профессии.
25. Влияние субъективных и объективных особенностей личности на профессиональное развитие.
26. Мораль и нравственность (профессиональная этика) в профессиональном развитии личности
27. Профессиональная культура, корпоративная культура.
28. Успех, направленность на успех, самоактуализация, самореализация.
29. Личностный и профессиональный успех. Влияние самооценки на успешность профессиональной деятельности.
30. Планирование и управление карьерой.

8. Оценка результатов освоения дисциплины

8.1. Критерии оценивания степени полноты и качества освоения компетенций в соответствии с планируемыми результатами обучения приведены в Приложении 1.

8.2. Рейтинговая система оценивания степени полноты и качества освоения компетенций обучающихся очной формы обучения представлена в таблице 8.1.

Таблица 8.1

№ п/п	Виды мероприятий в рамках текущего контроля	Количество баллов
1 текущая аттестация		
1	Написание эссе	5
2	Написание реферата	5
3	Выполнение письменных домашних заданий	20
4	Подготовка презентации	10
	ИТОГО за первую текущую аттестацию	40
2 текущая аттестация		
5	Написание эссе	5
6	Подготовка презентации	20
7	Анализ практических ситуаций	5
8	Участие в тренинге	5
	ИТОГО за вторую текущую аттестацию	35
3 текущая аттестация		
9	Решение кейс-задач	5
10	Анализ практических ситуаций	5
11	Выполнение письменных домашних заданий	10
12	Участие в деловой игре	5
	ИТОГО за третью текущую аттестацию	25
	ВСЕГО	100

8.3. Рейтинговая система оценивания степени полноты и качества освоения компетенций обучающихся заочной формы обучения представлена в таблице 8.2.

Таблица 8.2

№ п/п	Виды мероприятий в рамках текущего контроля	Количество баллов
1 текущая аттестация		
1	Написание эссе	10
2	Написание реферата	5
3	Выполнение контрольных заданий	30
4	Подготовка презентации	30
5	Анализ практических ситуаций	10
6	Участие в тренинге	5
7	Решение кейс-задач	5
8	Участие в деловой игре	5
	ВСЕГО	100

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1. Перечень рекомендуемой литературы представлен в Приложении 2.

8.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

- ЭБС «Издательства Лань»;
- ЭБС «Электронного издательства ЮРАЙТ»;
- Собственная полнотекстовая база (ПБД) БИК ТИУ;
- Научная электронная библиотека «eLIBRARY.RU»;

- ЭБС «IPRbooks»;
- Научно-техническая библиотека ФГБОУ ВО РГУ нефти и газа имени И.М. Губкина;
- Научно-техническая библиотека ФГБОУ ВПО УГНТУ (г. Уфа);
- Научно-техническая библиотека ФГБОУ ВПО УГТУ (г. Ухта);
- ЭБС «Перспектив»;
- ЭБС «Консультант студент».

8.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в т.ч. отечественного производства

1. Microsoft Windows (Договор №5378-19 от 02.09.2019 до 01.09.2020),
2. Microsoft Office Professional Plus (Договор №5378-19 от 02.09.2019 до 01.09.2020).

10. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Помещения для проведения всех видов работы, предусмотренных учебным планом, укомплектованы необходимым оборудованием и техническими средствами обучения.

Таблица 9.1

№ п/п	Перечень оборудования, необходимого для освоения дисциплины	Перечень технических средств обучения, необходимых для освоения дисциплины (демонстрационное оборудование)
1	Стол ученический – 26 шт., стул ученический – 52 шт., стул преподавателя – 1 шт., шкаф для одежды – 1 шт.	Системный блок и монитор, проектор Panasonic PT-VX415NZE, проекционный экран Projecta

11. Методические указания по организации СРС

10.1. Методические указания по подготовке к практическим, лабораторным занятиям.

Практические занятия организуются с использованием интерактивных методов обучения (тренинг, деловые игры, работа в группе). Тренинг предполагает совмещение информационной подготовки и тренировочных («игровых») упражнений с последующим анализом ситуаций, возникающих в ходе их выполнения. Для эффективной работы обучающиеся должны иметь дневник самонаблюдений. В процессе подготовки к практическим занятиям обучающиеся могут прибегать к консультациям преподавателя.

10.2. Методические указания по организации самостоятельной работы.

Самостоятельная работа обучающихся заключается в получении заданий (тем) у преподавателя для индивидуального освоения. Преподаватель на занятии дает рекомендации, необходимые для освоения материала. В ходе самостоятельной работы обучающиеся должны выполнить практические задания и заполнить дневник самонаблюдения. Обучающиеся должны понимать содержание выполненной работы (знать определения понятий, уметь разъяснить значение и смысл любого термина, используемого в работе и т.п.).

Планируемые результаты обучения для формирования компетенции и критерии их оценивания

Дисциплина: Основы самоорганизации и профессионально-личностного развития

Код, направление подготовки: 09.04.01 Информатика и вычислительная техника

Направленность (профиль): Нейросетевые технологии в автоматизированных системах управления

Код компетенции	Код и наименование результата обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения			
		1-2	3	4	5
УК-6	Знать: 31 - психологические закономерности самоорганизации;	Не демонстрирует знаний психологических закономерностей самоорганизации;	Демонстрирует отдельные знания психологических закономерностей самоорганизации;	Демонстрирует достаточные знания психологических закономерностей самоорганизации;	Демонстрирует исчерпывающие знания психологических закономерностей самоорганизации;
	Знать: 32 - структуру профессиональной деятельности и методы самоорганизации;	Не знает структуру профессиональной деятельности и методы самоорганизации;	Демонстрирует отдельные знания структуры профессиональной деятельности и методов самоорганизации;	Демонстрирует достаточные знания структуры профессиональной деятельности и методов самоорганизации;	Демонстрирует исчерпывающие знания структуры профессиональной деятельности и методов самоорганизации;
	Знать: 33 - содержание процесса целеполагания профессионального и личностного развития;	Не знает содержание процесса целеполагания профессионального и личностного развития;	Демонстрирует отдельные знания содержания процесса целеполагания профессионального и личностного развития;	Демонстрирует достаточные знания содержания процесса целеполагания профессионального и личностного развития;	Демонстрирует исчерпывающие знания содержания процесса целеполагания профессионального и личностного развития;
	Знать: 34 - принципы организации работы в коллективе в сфере своей профессиональной деятельности;	Не знает принципы организации работы в коллективе в сфере своей профессиональной деятельности;	Демонстрирует отдельные знания принципов организации работы в коллективе в сфере своей профессиональной деятельности;	Демонстрирует достаточные знания принципов организации работы в коллективе в сфере своей профессиональной деятельности;	Демонстрирует исчерпывающие знания принципов организации работы в коллективе в сфере своей профессиональной деятельности;
	Знать: 35 - основные способы планирования и управления карьерой;	Не знает основные способы планирования и управления карьерой;	Демонстрирует отдельные знания основных способов планирования и управления карьерой;	Демонстрирует достаточные знания основных способов планирования и управления карьерой;	Демонстрирует исчерпывающие знания основных способов планирования и управления карьерой;

Код компетенции	Код и наименование результата обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения			
		1-2	3	4	5
	Знать: 36 - возможности и варианты профессионально-личностного роста;	Не усвоил возможности и варианты профессионально-личностного роста;	Демонстрирует отдельные знания возможностей и вариантов профессионально-личностного роста;	Демонстрирует достаточные знания возможностей и вариантов профессионально-личностного роста;	Демонстрирует исчерпывающие знания возможностей и вариантов профессионально-личностного роста;
	Знать: 37 - принципы выстраивания и реализации траектории саморазвития;	Не усвоил принципы выстраивания и реализации траектории саморазвития;	Демонстрирует отдельные знания принципов выстраивания и реализации траектории саморазвития;	Демонстрирует достаточные знания принципов выстраивания и реализации траектории саморазвития;	Демонстрирует исчерпывающие знания принципов выстраивания и реализации траектории саморазвития;
	Знать: 38 - основные приемы самооценки, эффективного управления собственным временем; основные методики самоорганизации (самоконтроля, саморазвития и самообразования).	Не усвоил основные приемы самооценки, эффективного управления собственным временем; основные методики самоорганизации (самоконтроля, саморазвития и самообразования).	Демонстрирует отдельные знания основных приемов самооценки, эффективного управления собственным временем; основных методик самоорганизации (самоконтроля, саморазвития и самообразования).	Демонстрирует достаточные знания основных приемов самооценки, эффективного управления собственным временем; основных методик самоорганизации (самоконтроля, саморазвития и самообразования).	Демонстрирует исчерпывающие знания основных приемов самооценки, эффективного управления собственным временем; основных методик самоорганизации (самоконтроля, саморазвития и самообразования).
	Уметь: У1 - планировать трудовую нагрузку, учитывая свои психофизиологические особенности;	Не продемонстрировал умений планировать трудовую нагрузку, учитывая свои психофизиологические особенности;	Не в полной мере умеет планировать трудовую нагрузку, учитывая свои психофизиологические особенности	В достаточной мере может планировать трудовую нагрузку, учитывая свои психофизиологические особенности;	В полной мере показывает умение планировать трудовую нагрузку, учитывая свои психофизиологические особенности;
	Уметь: У2 - применять рекомендации для самоорганизации и саморазвития на уровне действий;	Не продемонстрировал умений применять рекомендации для самоорганизации и саморазвития на уровне действий;	Не в полной мере умеет применять рекомендации для самоорганизации и саморазвития на уровне действий;	В достаточной мере может применять рекомендации для самоорганизации и саморазвития на уровне действий;	В полной мере показывает умение применять рекомендации для самоорганизации и саморазвития на уровне действий;
	Уметь: У3 - применять технологию	Не продемонстрировал умений	Не в полной мере умеет применять технологию	В достаточной мере может применять	В полной мере показывает умение применять

Код компетенции	Код и наименование результата обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения			
		1-2	3	4	5
	целеполагания и целедостижения для самоорганизации и профессионально-личностного развития, карьерного роста в процессе профессиональной деятельности;	применять технологию целеполагания и целедостижения для самоорганизации и профессионально-личностного развития, карьерного роста в процессе профессиональной деятельности;	целеполагания и целедостижения для самоорганизации и профессионально-личностного развития, карьерного роста в процессе профессиональной деятельности;	технологию целеполагания и целедостижения для самоорганизации и профессионально-личностного развития, карьерного роста в процессе профессиональной деятельности;	технологию целеполагания и целедостижения для самоорганизации и профессионально-личностного развития, карьерного роста в процессе профессиональной деятельности;
	Уметь: У4 - умеет составлять долгосрочные и краткосрочные планы, организовывать свое время;	Не продемонстрировал умений составлять долгосрочные и краткосрочные планы, организовывать свое время;	Не в полной мере умеет составлять долгосрочные и краткосрочные планы, организовывать свое время;	В достаточной мере может составлять долгосрочные и краткосрочные планы, организовывать свое время;	В полной мере показывает умение составлять долгосрочные и краткосрочные планы, организовывать свое время;
	Уметь: У5 - эффективно планировать и контролировать собственное время; использовать методы саморегуляции, саморазвития и самообучения.	Не продемонстрировал умение эффективно планировать и контролировать собственное время; использовать методы саморегуляции, саморазвития и самообучения.	Частично демонстрирует умение эффективно планировать и контролировать собственное время; использовать методы саморегуляции, саморазвития и самообучения.	Достаточно хорошо демонстрирует умение эффективно планировать и контролировать собственное время; использовать методы саморегуляции, саморазвития и самообучения.	Демонстрирует отличное умение эффективно планировать и контролировать собственное время; использовать методы саморегуляции, саморазвития и самообучения.
	Владеть: В1 - навыками реализации самоорганизации при решении профессиональных задач, исходя из собственных возможностей и требований рынка труда	Не показал навыков реализации самоорганизации при решении профессиональных задач, исходя из собственных возможностей и требований рынка труда	Демонстрирует отдельные навыки реализации самоорганизации при решении профессиональных задач, исходя из собственных возможностей и требований рынка труда	В достаточной мере показал навыки реализации самоорганизации при решении профессиональных задач, исходя из собственных возможностей и требований рынка труда	В полной мере владеет навыками реализации самоорганизации при решении профессиональных задач, исходя из собственных возможностей и требований рынка труда

Код компетенции	Код и наименование результата обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения			
		1-2	3	4	5
	Владеть: В2 - методами и средствами самопознания, самосознания, самообучения, самоконтроля, самоактуализации для своего профессионально-личностного развития	Не показал навыков владения методами и средствами самопознания, самосознания, самообучения, самоконтроля, самоактуализации для своего профессионально-личностного развития	Демонстрирует отдельные навыки владения методами и средствами самопознания, самосознания, самообучения, самоконтроля, самоактуализации для своего профессионально-личностного развития	В достаточной мере показал навыки владения методами и средствами самопознания, самосознания, самообучения, самоконтроля, самоактуализации для своего профессионально-личностного развития	В полной мере владеет методами и средствами самопознания, самосознания, самообучения, самоконтроля, самоактуализации для своего профессионально-личностного развития
	Владеть: В3 - навыками разработки критериев самооценки для профессионально-личностного развития;	Не показал навыков разработки критериев самооценки для профессионально-личностного развития;	Демонстрирует отдельные навыки разработки критериев самооценки для профессионально-личностного развития;	В достаточной мере показал навыки разработки критериев самооценки для профессионально-личностного развития;	В полной мере владеет навыками разработки критериев самооценки для профессионально-личностного развития;
	Владеть: В4 - владеть навыками построения профессиональной траектории, используя инструменты непрерывного образования	Не владеет навыками построения профессиональной траектории, используя инструменты непрерывного образования	Демонстрирует отдельные навыки построения профессиональной траектории, используя инструменты непрерывного образования	В достаточной мере показал навыки построения профессиональной траектории, используя инструменты непрерывного образования	В полной мере владеет навыками построения профессиональной траектории, используя инструменты непрерывного образования

КАРТА

обеспеченности дисциплины (модуля) учебной и учебно-методической литературой

Дисциплина: Основы самоорганизации и профессионально-личностного развития

Код, направление подготовки: 09.04.01 Информатика и вычислительная техника

Направленность (профиль): Нейросетевые технологии в автоматизированных системах управления

№ п/п	Название учебного, учебно-методического издания,	Кол-во экз. в БИК	Контингент обучаю-ся, использующих указанную литературу	Обеспеченность обучаю-ся литературой,	Наличие электронного варианта в ЭБС (+/-)
1	Моложавенко В.Л. Самоорганизация - творческий процесс самостроительства личности [Текст] / В.Л.Моложавенко; ТюмГНГУ. - Тюмень: ТюмГНГУ, 2006. - 132 с.- ISBN5-88465-718-8* - Электрон.текстовые дан. - http://elib.tyuiu.ru/wp-content/uploads/umk2/156117/156117.doc	8+ЭР	15	100	+
2	Гаврилюк Н.П. Психология профессионального развития: учебник для обучающихся инженерных специальностей / Н.П. Гаврилюк. – Тюмень: ТИУ, 2019. – 150 с.	14	15	100	–
3	Милорадова Н.Г. Психология саморазвития и самоорганизации в условиях учебно-профессиональной деятельности: учебное пособие для студентов магистратуры, обучающихся по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент / Н.Г. Милорадова, А.Д. Ишков. - М.: Московский государственный строительный университет, Ай Пи Эр Медиа, ЭБС АСВ, 2016. - 109 с. -ISBN 978-5-7264-1340-2. - Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPRBOOKS: [сайт]. -URL: http://www.iprbookshop.ru/54678.html	ЭР	15	100	+
4	Акмеология. Путь к вершине личностно-профессионального развития: учебное пособие / составители О.Н. Князева, Е.В. Алтухова. - Воронеж: Воронежский Государственный Аграрный Университет им. Императора Петра Первого, 2017. - 160 с. -ISBN 2227-8397. - Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPRBOOKS: [сайт]. -URL: http://www.iprbookshop.ru/72648.html	ЭР	15	100	+
5	Рамендик, Дина Михайловна. Тренинг личностного роста : учебник и практикум для вузов / Д. М. Рамендик. - 2-е изд., испр. и доп. - М. : Издательство Юрайт, 2020. - 139 с. - (Высшее образование). - URL: https://urait.ru/bcode/451538 . - Режим доступа: для автор. пользователей. - ЭБС "Юрайт".	ЭР	15	100	+
6	Булатова Е.А. Психология социального взаимодействия: учебное пособие / Е.А. Булатова, Н.А. Зимина, С.М. Зинина. - Нижний Новгород:	ЭР	15	100	+

<p>Нижегородский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2017. - 215 с. -ISBN 978-5-528-00199-9. - Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPRBOOKS: [сайт]. -URL: http://www.iprbookshop.ru/80827.html</p>				
--	--	--	--	--

ЭР – электронный ресурс для автор. пользователей доступен через Электронный каталог/Электронную библиотеку ТИУ <http://webirbis.tsogu.ru/>

Заведующий кафедрой  Л.Л. Мехришвили

« 27 » 08 2020 г.

Директор БИК _____

« 27 » 08 2020г.
М.П.



Д.Х. Каюкова

**Дополнения и изменения
к рабочей программе дисциплины**

на 20_ - 20_ учебный год

В рабочую программу вносятся следующие дополнения (изменения):

Дополнения и изменения внес:

(должность, ученое звание, степень)

(И.О. Фамилия)

(подпись)

Дополнения (изменения) в рабочую программу рассмотрены и одобрены на заседании кафедры

_____.

(наименование кафедры)

Протокол от « ____ » _____ 20__ г. № ____.

Заведующий кафедрой _____ И.О. Фамилия.

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий выпускающей кафедрой _____ И.О. Фамилия.

« ____ » _____ 20__ г.