

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Клочков Юрий Сергеевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 08.07.2026 12:52:40
Уникальный программный ключ:
3beb265d5d589e7ff4c954946f3ad99a1e70ac12

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«ТОМЕНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институт сервиса и отраслевого управления

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

тип практики: преддипломная

направление подготовки: 38.03.01 Экономика

направленность (профиль): Инженерная экономика

форма обучения: очная

Рабочая программа практики рассмотрена
на заседании кафедры экономики и организации производства

Протокол № 8 от 11 марта 2026 г.

1. Цели и задачи прохождения практики

Цель преддипломной практики: закрепление и углубление теоретических знаний в области экономики предприятия, а также приобретение обучающимися практических профессиональных навыков и компетенций, опыта самостоятельной профессиональной деятельности.

Задачи:

- закрепление и углубление теоретических знаний и применение полученных знаний при изучении подходов к решению проблемных задач и ситуаций, исходя из интересов и особенностей предприятий различных отраслей экономики;
- развитие умений использовать современные технологии поиска, сбора, анализа и обработки теоретического и практического материала для последующего его использования при написании выпускной квалификационной (бакалаврской) работы;
- закрепление и углубление навыков обработки информации, полученной из документов, отчетности, первичных и статистических данных о производственной деятельности предприятия, которые могут быть использованы в дальнейшем при написании выпускной квалификационной (бакалаврской) работы.

2. Вид, тип практики, способ и форма ее проведения

Вид практики: производственная.

Тип практики: преддипломная практика.

Способ проведения практики: стационарная, выездная.

3. Результаты обучения по практике

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих компетенций:

Таблица 1

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции ИДК	Код и наименование результата обучения по практике
ПКС-1 Способен осуществлять подготовку исходных данных и мониторинг их изменения для проведения расчетов затрат, анализа экономических и финансово-экономических показателей деятельности организации и составления проектов финансово-хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности (бизнес-планов) организации	ПКС-1.1. Использует нормативные правовые акты, методические материалы по вопросам сбора и обработки экономической информации, подготовки исходных данных, учета результатов финансово-хозяйственной и производственной деятельности, организации и управления производством, стратегического планирования и управления, оптимизации использования производственных ресурсов	Знать: 31 – нормативные правовые акты, методические материалы по вопросам сбора и обработки экономической информации, подготовки исходных данных, учета результатов финансово-хозяйственной и производственной деятельности, организации и управления производством, стратегического планирования и управления, оптимизации использования производственных ресурсов
		Уметь: У1 - применять в процессе профессиональной деятельности нормативные правовые акты, методические материалы по вопросам сбора и обработки экономической информации, подготовки исходных данных, учета результатов финансово-хозяйственной и производственной деятельности, организации и управления производством, стратегического планирования и управления, оптимизации использования производственных ресурсов

		Владеть: В1. – методами адаптации нормативных правовых актов, методических материалов по вопросам сбора и обработки экономической информации, подготовки исходных данных, учета результатов финансово-хозяйственной и производственной деятельности, организации и управления производством, стратегического планирования и управления, оптимизации использования производственных ресурсов
	ПКС-1.3. Разрабатывает меры по обеспечению режима экономии, повышению рентабельности производства, конкурентоспособности выпускаемой продукции, производительности труда и предлагает организационно-управленческие решения по повышению экономической эффективности деятельности организации	Знать: З2 – меры по обеспечению режима экономии, повышению рентабельности производства, конкурентоспособности выпускаемой продукции, производительности труда
		Уметь: У2 - применять в процессе профессиональной деятельности меры по обеспечению режима экономии, повышению рентабельности производства, конкурентоспособности выпускаемой продукции, производительности труда Владеть: В2 – навыками предложения организационно-управленческих решений по повышению экономической эффективности деятельности организации
ПКС-2 Способен осуществлять расчет и анализ экономических показателей результатов деятельности организации, контроль эффективного использования производственных ресурсов и технико-экономических показателей производства, разработку прогнозов и планов экономического развития организаций	ПКС-2.1. Осуществляет расчет экономических и финансово-экономических показателей и экономический анализ деятельности организации с учетом технологических и организационно-экономических условий производства, оценку и интерпретацию полученных результатов, обосновывает условия, причины и факторы их изменения	Знать: З3 – теоретические аспекты расчета экономических и финансово-экономических показателей и основы экономического анализа деятельности организации
		Уметь: У3 – применять в профессиональной деятельности способы расчета экономических и финансово-экономических показателей и методы экономического анализа деятельности организации
		Владеть: В3. – навыками оценки и интерпретации полученных результатов, обоснования условий, причин и факторов их изменения
	ПКС-2.2. Осуществляет выбор и применение статистических, экономико-математических методов и маркетингового исследования количественных и качественных показателей деятельности организации	Знать: З4 – основы статистических, экономико-математических методов и маркетингового исследования количественных и качественных показателей деятельности организации Уметь: У4 – адаптировать статистические, экономико-математические методы и методы маркетингового исследования количественных и качественных показателей деятельности организации к требованиям и стандартам, принятым в организации Владеть: В4 – навыками применения статистических, экономико-математических методов и маркетингового исследования количественных и качественных показателей деятельности организации

	ПКС-2.3 Применяет методы выявления и определения путей использования резервов производства, снижения рисков с целью достижения наибольшей эффективности работы организации, исходя из конкретных условий и существующих ограничений	Знать: 35 – тенденции и перспективы использования резервов производства, снижения рисков с целью достижения наибольшей эффективности работы организации, исходя из конкретных условий и существующих ограничений
		Уметь: У5 – осуществлять выбор направлений использования резервов производства, снижения рисков с целью достижения наибольшей эффективности работы организации, исходя из конкретных условий и существующих ограничений
		Владеть: В5. – методами выявления и определения путей использования резервов производства
ПКС-3 Способен выявлять, собирать, анализировать и интерпретировать информацию и осуществлять бизнес-анализ производственно-хозяйственной деятельности организации, прогнозировать и моделировать различные экономические ситуации и бизнес-процессы, происходящие в деятельности предприятий, в том числе с использованием современных систем анализа и визуализации данных	ПКС-3.3. Выполняет типовые расчеты, необходимые для составления программ организационного развития, разработки технико-экономических нормативов затрат для определения себестоимости продукции (услуг), планово-расчетных цен на основные виды экономических ресурсов, оценки конкурентоспособности предприятий	Знать: 36 – методические основы составления программ организационного развития, разработки технико-экономических нормативов затрат
		Уметь: У6 – осуществлять типовые расчеты, необходимые для составления программ организационного развития, разработки технико-экономических нормативов затрат
		Владеть: В6. – навыками выполнения типовых расчетов, необходимых для составления программ организационного развития, разработки технико-экономических нормативов затрат
ПКС-4 Способен проводить оценку эффективности предлагаемых вариантов управленческих и инженерно-технических решений, оценивать бизнес-возможность реализации решений с точки зрения выбранных целевых показателей с целью определения перспектив развития организации с учетом критериев эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий, в том числе с использованием современных систем анализа и визуализации данных	ПКС-4.1. Проводит оценку эффективности каждого варианта решения и оценивает бизнес-возможность его реализации с точки зрения выбранных целевых показателей как соотношения между ожидаемым уровнем использования ресурсов и ожидаемой ценностью	Знать: 37 – методические основы оценки эффективности вариантов решения и оценки бизнес-возможности их реализации с точки зрения выбранных целевых показателей
		Уметь: У7 – осуществлять оценку эффективности каждого варианта решения и оценивает бизнес-возможность его реализации с точки зрения выбранных целевых показателей
		Владеть: В7. – инструментами оценки эффективности каждого варианта решения и бизнес-возможности его реализации с точки зрения выбранных целевых показателей
	ПКС-4.3. Выявляет, регистрирует, анализирует и классифицирует риски деятельности организации, разрабатывает комплекс мероприятий по их минимизации и определяет пути снижения рисков с целью достижения наибольшей эффективности работы	Знать: 38 – риски деятельности организации
		Уметь: У8 – анализировать риски деятельности организации, разрабатывать комплекс мероприятий по их минимизации и определять пути снижения рисков с целью достижения наибольшей эффективности работы организации, исходя из конкретных условий и потребностей рынка

	организации, исходя из конкретных условий и потребностей рынка	Владеть: В8 – навыками анализа рисков деятельности организации, разработки комплекса мероприятий по их минимизации и определения путей снижения рисков с целью достижения наибольшей эффективности работы организации, исходя из конкретных условий и потребностей рынка
ПКС-5. Способен осуществлять организационное и документационное обеспечение деятельности по налоговому консультированию юридических и физических лиц, направленное на полное и своевременное исполнение обязанностей по исчислению и уплате, удержанию и перечислению налогов, сборов и взносов, в том числе страховых	ПКС-5.1. Способен осуществлять постановку на учет в налоговых органах, учет в целях исполнения налоговых обязанностей работодателем и/или в интересах третьих лиц (в том числе физических лиц), осуществлять выбор режима налогообложения налогоплательщика, обеспечивать документооборот, в том числе электронный, в целях исполнения налоговых обязанностей	Знать: З9 – нормативно-правовые акты налогообложения в РФ
		Уметь: У9 – осуществлять выбор режима налогообложения налогоплательщика, обеспечивать документооборот, в том числе электронный, в целях исполнения налоговых обязанностей
		Владеть: В9 – навыками выбора режима налогообложения налогоплательщика, обеспечивать документооборот, в том числе электронный, в целях исполнения налоговых обязанностей
	ПКС-5.2. Осуществляет обработку документации и информации при формировании налоговой отчетности, во время осуществления мероприятий налогового контроля (администрирования)	Знать: З10 – особенности налогообложения и налогового учета предприятий
		Уметь: У10 – осуществлять обработку документации и информации при формировании налоговой отчетности, во время осуществления мероприятий налогового контроля (администрирования)
		Владеть: В10 – навыками обработки документации и информации при формировании налоговой отчетности, во время осуществления мероприятий налогового контроля (администрирования)
	ПКС-5.3. Проводит анализ норм законодательства Российской Федерации о налогах и сборах, правоприменительной практики и разъяснений государственных органов для целей налогового консультирования	Знать: З11 – нормы законодательства Российской Федерации о налогах и сборах, правоприменительную практику и разъяснения государственных органов для целей налогового консультирования
		Уметь: У11 – анализировать нормы законодательства Российской Федерации о налогах и сборах, правоприменительную практику и разъяснения государственных органов для целей налогового консультирования
		Владеть: В11 – навыками анализа норм законодательства Российской Федерации о налогах и сборах, правоприменительной практики и разъяснений государственных органов для целей налогового консультирования

ПКС-6. Способен учитывать при выполнении профессиональных задач технологические и организационно-экономические условия производства в соответствии с отраслевой направленностью деятельности организации	ПКС-6.1. Осуществляет планирование и контроль эффективного использования производственных ресурсов в процессе производства в соответствии с отраслевой направленностью деятельности организации	Знать: 312 – основы планирования и контроля эффективного использования производственных ресурсов в процессе производства в соответствии с отраслевой направленностью деятельности организации
		Уметь: У12 – осуществлять планирование и контроль эффективного использования производственных ресурсов в процессе производства в соответствии с отраслевой направленностью деятельности организации
		Владеть: В12 – инструментами планирования и контроля эффективного использования производственных ресурсов в процессе производства в соответствии с отраслевой направленностью деятельности организации
	ПКС-6.2. Предлагает варианты управленческих решений, направленных на эффективное использование ресурсов и достижение целевых показателей деятельности организации, с учетом отраслевых, технологических и организационно-экономических условий производства	Знать: 313 – варианты управленческих решений, направленные на эффективное использование ресурсов и достижение целевых показателей деятельности организации, с учетом отраслевых, технологических и организационно-экономических условий производства
		Уметь: У13 – осуществлять выбор вариантов управленческих решений, направленных на эффективное использование ресурсов и достижение целевых показателей деятельности организации, с учетом отраслевых, технологических и организационно-экономических условий производства
		Владеть: В13 – навыками выбора вариантов управленческих решений, направленных на эффективное использование ресурсов и достижение целевых показателей деятельности организации, с учетом отраслевых, технологических и организационно-экономических условий производства

Форма промежуточного контроля: дифференцированный зачет.

4. Место практики в структуре ОПОП ВО

Практика входит в состав части Блока 2 учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений.

До начала прохождения практики обучающиеся должны освоить такие дисциплины, как «Оценка и управление рисками деятельности предприятий», «Управление проектами и технико-экономическое обоснование проектных решений», «Управление качеством и сертификация продукции», «Бухгалтерский учет и финансовая отчетность».

Прохождение практики необходимо для получения навыков преддипломной работы, а также для сбора, анализа и обобщения фактического материала о производственной деятельности предприятия, необходимого для написания выпускной квалификационной работы.

5. Объем практики

Длительность практики составляет 6 недель, общая трудоемкость практики 6 зачетных единицы, 216 часов, в том числе контактная работа 8 часов.

Сроки проведения практики:

- очная форма обучения: 4 курс, 8 семестр.

6. Содержание практики

Практика предусматривает:

- выполнение индивидуального задания, подготовленного руководителем практики;
- применение на практике полученных в процессе обучения знаний;
- формирование отчета, включающего результаты и выводы.

Таблица 2

№ п/п	Виды работы на практике	Количество часов		Код ИДК	Формы текущего контроля
		Контактная работа - консультации	СРС		
1	Предварительный этап • Вводная лекция • Выдача задания, в т.ч. индивидуального задания • Инструктаж по технике безопасности	8	2	ПКС-1.1. ПКС-1.3. ПКС-2.1. ПКС-2.2. ПКС-2.3. ПКС-3.3. ПКС-4.1. ПКС-4.3. ПКС-5.1. ПКС-5.2. ПКС-5.3. ПКС-6.1. ПКС-6.2.	Составленный план работы Пройденный инструктаж
2	Рабочий этап			ПКС-1.1. ПКС-1.3. ПКС-2.1. ПКС-2.2. ПКС-2.3..	Собеседование Выполнение практико-ориентированных заданий
	2.1. Анализ показателей деятельности предприятия (наименование объекта анализа указывается в индивидуальном задании в соответствии с темой ВКР)	0	24	ПКС-1.1. ПКС-1.3. ПКС-2.1. ПКС-2.2. ПКС-2.3..	
	2.2. Анализ эффективности организации производства и труда	0	24	ПКС-1.1. ПКС-1.3. ПКС-3.3.	
	2.3. Разработка плана развития производства, исходя из конкретных условий и потребностей рынка, выявление и использование резервов производства	0	26	ПКС-1.1. ПКС-1.3. ПКС-2.1. ПКС-2.2. ПКС-2.3. ПКС-3.3. ПКС-4.1. ПКС-4.3. ПКС-5.1. ПКС-5.2. ПКС-5.3. ПКС-6.1. ПКС-6.2.	
	2.4. Определение эффективных методов организации производства и труда и оценка экономической эффективности их применения	0	24	ПКС-1.1. ПКС-1.3. ПКС-2.1. ПКС-2.2. ПКС-2.3.	

					ПКС-3.3. ПКС-4.1. ПКС-4.3. ПКС-5.1. ПКС-5.2. ПКС-5.3. ПКС-6.1. ПКС-6.2.	
	2.5.	Проведение сравнительного анализа успешных корпоративных практик по организации производства и труда и выбор наилучшей из них	0	30	<u>ПКС-1.1.</u> ПКС-1.3. ПКС-2.1. ПКС-2.2. ПКС-2.3. ПКС-3.3. ПКС-4.1. ПКС-4.3. ПКС-5.1. ПКС-5.2. ПКС-5.3. ПКС-6.1. ПКС-6.2.	
	2.6.	Разработка и обоснование предложений по модернизации системы управления производством, внедрению перспективных технологий производства в целях реализации стратегии организации, обеспечения эффективности производства и повышения качества выпускаемой продукции (направление указывается в индивидуальном задании)	0	30	<u>ПКС-1.1.</u> ПКС-1.3. ПКС-2.1. ПКС-2.2. ПКС-2.3. ПКС-3.3. ПКС-4.1. ПКС-4.3. ПКС-5.1. ПКС-5.2. ПКС-5.3. ПКС-6.1. ПКС-6.2.	
	2.7.	Выявление резервов производства и разработка планов производственно-хозяйственной деятельности структурных подразделений (отделов, цехов) организации, исходя из конкретных условий и потребностей рынка	0	20	<u>ПКС-1.1.</u> ПКС-1.3. ПКС-2.1. ПКС-2.2. ПКС-2.3. ПКС-3.3. ПКС-4.1. ПКС-4.3. ПКС-5.1. ПКС-5.2. ПКС-5.3. ПКС-6.1. ПКС-6.2.	
	2.8.	Анализ состояния и перспектив развития рынка с учетом отраслевых и региональных особенностей, требований потребителей с целью разработки стратегии развития организации	0	20	<u>ПКС-1.1.</u> ПКС-1.3. ПКС-2.1. ПКС-2.2. ПКС-2.3. ПКС-3.3. ПКС-4.1. ПКС-4.3. ПКС-5.1. ПКС-5.2. ПКС-5.3. ПКС-6.1. ПКС-6.2.	
3	Заключительный этап:		0	8	<u>ПКС-1.1.</u>	Собеседование

	• Оформление и защита отчета о прохождении практики			ПКС-1.3. ПКС-2.1. ПКС-2.2. ПКС-2.3. ПКС-3.3. ПКС-4.1. ПКС-4.3. ПКС-5.1. ПКС-5.2. ПКС-5.3. ПКС-6.1. ПКС-6.2.	Защита отчета
Итого			216		

7. Оценка результатов прохождения практики

Рейтинговая система оценивания степени полноты и качества освоения компетенций.

Оценка по практике выставляется в результате суммирования баллов за выполнение заданий по практике, формирование и защиты отчета (Таблица 3). Полученный совокупный результат (максимум 100 баллов) конвертируется в традиционную шкалу оценок (Таблица 4).

Таблица 3

Формы текущего контроля прохождения практики	Критерии оценки работы	Макс. количество баллов
Проверка выполнения практико-ориентированных заданий	Степень отражения в разделах отчета всех видов работ, предусмотренных программой практики	65
Защита отчета о прохождении практики	Полнота и правильность ответов на вопросы	25
Оформление отчета о прохождении практики	Соответствие оформления отчета требованиям, предъявляемым к оформлению студенческих работ	10
ВСЕГО		100

Таблица 4

100-балльная шкала оценок	Традиционная шкала оценок	
91-100	Отлично	Зачтено
76-90	Хорошо	
61-75	Удовлетворительно	
менее 61 балла	Неудовлетворительно	Не зачтено

Оценка «не зачтено» выставляется в следующих случаях:

- отсутствие отчета по практике;
- невыполнение индивидуального задания;
- низкий уровень сформированности компетенций в соответствии с установленными программой практики индикаторами.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

8.1. Перечень рекомендуемой литературы представлен в Приложении 1.

8.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

- Электронный каталог/Электронная библиотека ТИУ <http://webirbis.tsogu.ru/>
- Цифровой образовательный ресурс – библиотечная система IPR SMART — <https://www.iprbookshop.ru/>
- Электронно-библиотечная система «Консультант студента» www.studentlibrary.ru
- Электронно-библиотечная система «Лань» <https://e.lanbook.com>
- Научная электронная библиотека ELIBRARY.RU <http://www.elibrary.ru>
- Национальная электронная библиотека (НЭБ)
- Библиотеки нефтяных вузов России :
- Электронная нефтегазовая библиотека РГУ нефти и газа им. Губкина <http://elib.gubkin.ru/>
- Электронная библиотека Уфимского государственного нефтяного технического университета <http://bibl.rusoil.net/>
- Библиотечно-информационный комплекс Ухтинского государственного технического университета УГТУ <http://lib.ugtu.net/books>
- Электронная справочная система нормативно-технической документации «Технорматив».

8.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в т. ч. отечественного производства:

- Microsoft Office Professional Plus;
- Windows.

9. Материально-техническое обеспечение практики

Для материально-технического обеспечения практики используются средства и возможности университета, либо организации, где обучающийся проходит практику.

Помещения для прохождения практики в университете укомплектованы необходимым оборудованием и техническими средствами обучения (Таблица 5).

Таблица 5

Обеспеченность материально-технических условий реализации ОПОП ВО

№ п/п	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом
1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; групповых и индивидуальных консультаций; текущего контроля и промежуточной аттестации, Оснащенность: Учебная мебель: столы, стулья, доска аудиторная. Компьютер в комплекте, проектор, проекционный экран.	625001, Тюменская область, г. Тюмень, ул. Мельникайте, д. 70

10. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся на практике

10.1. Практико-ориентированные задания

Вид работы: Анализ показателей деятельности предприятия (наименование объекта анализа указывается в индивидуальном задании в соответствии с темой ВКР)

Задание: В соответствии с индивидуальным заданием, провести анализ показателей

деятельности предприятия - места практики.

Результат выполнения. Подраздел основной части отчета о прохождении практики «Анализ показателей деятельности предприятия».

Требования к выполнению. Подраздел должен содержать: 1) наименование организации и его краткую организационную характеристику согласно индивидуальному заданию; 2) аналитический анализ показателей деятельности предприятия и выводы по нему. Объем подраздела - 5-7 страниц текста.

Вид работы: Анализ эффективности организации производства и труда

Задание: Согласно индивидуальному заданию по результатам изучения отчетных данных организации - места практики провести анализ эффективности организации производства и труда.

Результат выполнения. Подраздел основной части отчета о прохождении практики «Анализ эффективности организации производства и труда».

Требования к выполнению. Подраздел должен содержать: 1) перечень используемых для анализа отчетных данных организации - места практики; 2) методы проведения анализа; 3) результаты анализа эффективности организации производства и труда на предприятии; 4) выводы. Объем подраздела: 6-8 страниц текста.

Вид работы: Разработка плана развития производства, исходя из конкретных условий и потребностей рынка, выявление и использование резервов производства

Задание: По результатам проведенного анализа показателей деятельности предприятия и эффективности организации производства и труда на предприятии разработать план развития производства, исходя из конкретных условий и потребностей рынка

Результат выполнения. Подраздел основной части отчета о прохождении практики «План развития производства».

Требования к выполнению. Подраздел должен содержать: 1) перечень имеющихся резервов производства; 2) проблемы и недостатки в существующей системе планирования; 3) План развития производства. Объем подраздела - 5-6 страницы текста.

Вид работы: Определение эффективных методов организации производства и труда и оценка экономической эффективности их применения

Задание: На основании результатов проведенного исследования определить эффективные методы организации производства и труда и дать оценку экономической эффективности их применения.

Результат выполнения. Подраздел основной части отчета о прохождении практики «Методы организации производства и труда».

Требования к выполнению. Подраздел должен содержать: 1) краткий аналитический отчет о результатах проведенного исследования; 2) описание методов организации производства и труда. Объем подраздела - 2-3 страницы текста.

Вид работы: Проведение сравнительного анализа успешных корпоративных практик по организации производства и труда и выбор наилучшей из них

Задание: Используя различные источники данных провести сравнительный анализ успешных корпоративных практик по организации производства и труда и выбрать наилучшие из них для исследуемого предприятия.

Результат выполнения. Подраздел основной части отчета о прохождении практики «Анализ корпоративных практик организации производства и труда».

Требования к выполнению. Подраздел должен содержать: 1) краткий аналитический отчет о результатах проведенной оценки организации производства и труда на предприятиях (не менее

трех); 2) обосновать выбор метода организации производства и труда для исследуемого предприятия. Объем подраздела - 3-4 страницы текста.

Вид работы: *Разработка и обоснование предложений по модернизации системы управления производством, внедрению перспективных технологий производства в целях реализации стратегии организации, обеспечения эффективности производства и повышения качества выпускаемой продукции (направление указывается в индивидуальном задании)*

Задание: На основании результатов проведенного анализа разработать и обосновать предложения по модернизации системы управления производством или внедрению перспективных технологий производства в целях реализации стратегии организации (обеспечения эффективности производства и повышения качества выпускаемой продукции).

Результат выполнения. Подраздел основной части отчета о прохождении практики «Предложения по модернизации системы управления производством».

Требования к выполнению. Подраздел должен содержать: 1) предмет исследования (например, система управления производством); 2) предложения по модернизации системы управления производством; 3) обоснование выбранных предложений. Объем подраздела - 3-4 страницы текста.

Вид работы: *Выявление резервов производства и разработка планов производственно-хозяйственной деятельности структурных подразделений (отделов, цехов) организации, исходя из конкретных условий и потребностей рынка*

Задание: По результатам изучения отчетных данных организации - месте практики и выявленных резервов производства разработать план производственно-хозяйственной деятельности структурного подразделения (отдела, цеха) организации, исходя из конкретных условий и потребностей рынка.

Результат выполнения. Подраздел основной части отчета о прохождении практики «План производственно-хозяйственной деятельности структурного подразделения (отдела, цеха) организации».

Требования к выполнению. Подраздел должен содержать: 1) виды отчетных данных организации - месте практики, характеризующих выявленные резервы; 2) параметры и критерии эффективности плана производственно-хозяйственной деятельности структурного подразделения (отдела, цеха) организации; 3) план производственно-хозяйственной деятельности структурного подразделения (отдела, цеха) организации. Объем подраздела - 4-5 страниц текста.

Вид работы: *Анализ состояния и перспектив развития рынка с учетом отраслевых и региональных особенностей, требований потребителей с целью разработки стратегии развития организации*

Задание: На основании изучения информации, содержащейся в официальных источниках, провести анализ состояния и перспектив развития рынка.

Результат выполнения. Подраздел основной части отчета о прохождении практики «Анализ состояния и перспектив развития рынка».

Требования к выполнению. Подраздел должен содержать: 1) виды источников информации о развитии рынка; 2) методы и виды поиска информации, критерии отбора информации; 3) результаты анализа состояния и перспектив развития рынка. Объем подраздела - 6-7 страниц текста.

Критерии оценки результатов выполнения задания:

1-2 балла – задание не выполнено или задание выполнено неправильно;

3 балла – задание выполнено недостаточно полно, допущен ряд грубых ошибок;

4 балла – задание выполнено полно, допущен ряд неточностей;

5 баллов – задание выполнено правильно и в полном объеме.

10.2. Вопросы для защиты отчета о прохождении практики

1. Какие методы поиска информации были использованы в процессе выполнения работы?
2. Какие критерии отбора информации Вами использовались в процессе выполнения работы?
3. Какими источниками информации пользовались в процессе выполнения работы?
4. Какие методы анализа информации использовали в процессе работы?
5. Какие этапы содержит анализ показателей деятельности предприятия?
6. Какие недостатки и преимущества были Вами выявлены в организации - месте прохождения практики по результатам анализа?
7. Какие особенности существуют в организации производства и труда на предприятии?
8. Какие выводы были Вами сделаны по результатам проведения аналитического исследования эффективности организации производства и труда на предприятии?
9. На сколько эффективен план развития производства, разработанный Вами в процессе составления отчета?
10. Какие результаты были получены в ходе анализа методов организации производства и труда?
11. Какие параметры и критерии целесообразно использовать для оценки эффективности методов организации производства и труда?
12. Какие успешные корпоративные практики по организации производства и труда целесообразно применить в организации - месте прохождения практики.
13. Охарактеризуйте предложения по модернизации системы управления производством, внедрению перспективных технологий производства
14. Какие резервы производства организации были Вами выявлены?
15. Дайте характеристику состояния и перспектив развития рынка.

Критерии оценки результатов защиты отчета:

- 1-2 балла – не дает ответа либо дает неправильный ответ;
- 3 балла – недостаточно полно отвечает на вопрос, допуская ошибки;
- 4 балла – достаточно полно отвечает на вопрос, допуская неточности;
- 5 баллов – полно и правильно отвечает на вопрос.

Максимальное количество вопросов по защите отчета - 5 вопросов.

11. Требование к объему, структуре и оформлению отчета по практике

По окончании практики обучающимся составляется отчет, который сдается руководителю практики от Университета в установленные сроки и в необходимом объеме. Обучающийся заочной формы предоставляют отчет не позднее 10 дней после завершения практики.

Отчет по производственной практике должен отражать результаты обучения и иметь следующую структуру:

1. **Титульный лист** (образец титульного листа в Приложении 2).
2. **Содержание** (включает номера и наименование разделов и подразделов отчета с указанием номеров страниц, на которых они начинаются).
3. **Введение** (указываются цель, задачи, место практики, перечень выполненных работ, в том числе предусмотренных индивидуальным заданием).
4. **Основная часть.** Отражает все виды работ, выполненные в процессе прохождения практики. Названия и содержание подразделов основной части определяются обучающимся самостоятельно в соответствии с видами работ, подлежащих выполнению во время прохождения практики.

5. **Заключение** (должно содержать основные выводы о проделанной работе и описание результатов обучения по практике).

6. **Список использованных источников.**

7. **Приложения.**

Оформление отчета по практике должно соответствовать Руководству по оформлению студенческих работ [5].

Объем отчета – 30-35 страниц машинописного текста.

Защита отчетов производится по установленному графику, который доводится до обучающихся.

Руководитель практики от Университета знакомится с содержанием отчета, обсуждает с обучающимся итоги практики, оценивает его работу, ориентируясь на критерии оценивания результатов обучения по практике.

12. Методические указания по прохождению практики

Вопросы организации проведения производственной преддипломной практики отражает «Порядок проведения практики при освоении обучающимися основных профессиональных образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры», утвержденный и.о. ректора ТИУ 05.06.2019. В нем определены этапы организации практики, продолжительность рабочего дня при ее прохождении, обязанности сторон при организации и проведении практики.

В соответствии с указанным Порядком обучающийся в период прохождения практики:

- выполняет задания, предусмотренные программой практики, в том числе индивидуальные;
- соблюдает правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдает требования охраны труда и пожарной безопасности;
- несет ответственность за выполняемую работу и ее результаты;
- по окончании практики к установленному сроку предоставляет руководителю практики от Университета письменный отчет;
- проходит промежуточную аттестацию по итогам практики.

Общее учебно-методическое руководство практикой осуществляется кафедрой, реализующей ОПОП ВО по направлению «Экономика», направленность «Инженерная экономика».

Руководство и контроль за прохождением практики возлагается соответствующим приказом на руководителя практики от университета.

Перед началом практики руководитель практики от Университета проводит организационное собрание, на котором раскрывает обучающимся цели, задачи, содержание, вопросы организации практики, требования к отчету по практике, критерии оценки результатов обучения по практике. Кроме того, на организационном собрании проводится инструктаж по технике безопасности (Приложение 3).

Обучающийся совместно с руководителем практики от Университета составляет рабочий график (план) прохождения практики (Приложение 4) и индивидуальное задание (Приложение 5), которое согласовывается с руководителем выпускной квалификационной работы.

Формой промежуточной аттестации прохождения производственной преддипломной практики согласно ОПОП является зачет с оценкой, который выставляется студенту в результате проведения собеседования, проверки выполнения практико-ориентированных заданий и защиты письменного отчета.

КАРТА
обеспеченности практики учебной и учебно-методической литературой

Вид практики производственная

Тип практики преддипломная практика

Код, направление подготовки 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль): Инженерная экономика

№ п/п	Название учебного, учебно-методического издания, автор, издательство, вид издания, год издания	Количество экземпляров в БИК	Контингент обучающихся, использующих указанную литературу	Обеспеченность обучающихся литературой, %	Наличие электронного варианта в ЭБС (+/-)
1	Байбородова, Л. В. Методология и методы научного исследования : учебное пособие для вузов / Л. В. Байбородова, А. П. Чернявская. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 221 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06257-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/491205	ЭР*	22	100	+
2	Горелов, Н. А. Методология научных исследований : учебник и практикум для вузов / Н. А. Горелов, Д. В. Круглов, О. Н. Кораблева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 365 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03635-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/489442	ЭР*	22	100	+
3	Добреньков, В. И. Методология и методика социологического исследования : учебник / В. И. Добреньков, А. И. Кравченко. — Москва : Академический проект, 2020. — 537 с. — ISBN 978-5-8291-3119-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/110077.html	ЭР*	22	100	+

4	Лебедев, С. А. Методология научного познания : учебное пособие для вузов / С. А. Лебедев. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 153 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00588-2. — Текст :	ЭР*	22	100	+
5	Мокий, В.С. Методология научных исследований. Трансдисциплинарные подходы и методы : учебное пособие для вузов / В. С. Мокий, Т. А. Лукьянова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 229 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13916-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/493258	ЭР*	22	100	+
6	Пещеров, Г. И. Методология научного исследования : учебное пособие / Г. И. Пещеров, О. Н. Слоботчиков. — Москва : Институт мировых цивилизаций, 2017. — 312 с. — ISBN 978-5-9500469-0-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/77633.html	ЭР*	22	100	+
7	Пивоварова, О. П. Основы научных исследований : учебное пособие / О. П. Пивоварова. — 2-е изд. — Челябинск, Саратов : Южно-Уральский институт управления и экономики, Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 159 с. — ISBN 978-5-4486-0673-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/81487.html	ЭР*	22	100	+
9	Тарасенко, В. Н. Основы научных исследований : учебное пособие / В. Н. Тарасенко, И. А. Дегтев. — Белгород : Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2017. — 96 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/80432.html	ЭР*	22	100	+

10	Трубицын, В. А. Основы научных исследований : учебное пособие / В. А. Трубицын, А. А. Порохня, В. В. Мелешин. — Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2016. — 149 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/66036.html	ЭР*	22	100	+
----	--	-----	----	-----	---

*ЭР – электронный ресурс доступный через Электронный каталог/Электронную библиотеку ТИУ <http://webirbis.tsogu.ru/>

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«ТЮМЕНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институт сервиса и отраслевого управления

ОТЧЕТ
О ПРОХОЖДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

тип практики: ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА

Студента группы _____

(ФИО)

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика
Направленность (профиль): Инженерная экономика

Срок прохождения практики – 4 курс семестр 8

РУКОВОДИТЕЛЬ ПРАКТИКИ
ОТ УНИВЕРСИТЕТА

(Подпись) _____
(Ученая степень, должность, ФИО)

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ**

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«ТЮМЕНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ПРОВЕДЕНИЕ ИНСТРУКТАЖЕЙ

(Ф.И.О. обучающегося)

Направление подготовки	38.03.01 Экономика
Направленность (профиль)	Инженерная экономика
Заочной формы обучения, группы	
Вид практики	производственная
Тип практики	преддипломная
Срок прохождения практики:	

№ п/п	Вид инструктажа	Дата проведения	Подпись инструктируемого	Подпись ответственного за проведение инструктажа
1	Охрана труда			
2	Инструктаж по технике безопасности			
3	Инструктаж по пожарной безопасности			
4	Правила внутреннего трудового распорядка			

Руководитель практики от университета _____ / _____

Директор ИСОУ _____ / _____

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«ТЮМЕНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

	(Ф.И.О. обучающегося)
Направление подготовки	38.03.01 Экономика
Направленность (профиль)	Инженерная экономика
Заочной формы обучения, группы	
Вид практики	Производственная
Тип практики	Преддипломная
Срок прохождения практики:	
Руководитель практики от университета	(Ф.И.О., должность, ученое звание)

№ п/п	Планируемые работы	Сроки проведения
1	Анализ показателей деятельности предприятия (наименование объекта анализа указывается в индивидуальном задании в соответствии с темой ВКР)	
2	Анализ эффективности организации производства и труда на предприятии	
3	Разработка плана развития производства, исходя из конкретных условий и потребностей рынка, выявление и использование резервов производства	
4	Определение эффективных методов организации производства и труда и оценка экономической эффективности их применения	
5	Проведение сравнительного анализа успешных корпоративных практик по организации производства и труда и выбор наилучшей из них	
6	Разработка и обоснование предложений по модернизации системы управления производством, внедрению перспективных технологий производства в целях реализации стратегии организации, обеспечения эффективности производства и повышения качества выпускаемой продукции (направление указывается в индивидуальном задании)	
7	Выявление резервов производства и разработка планов производственно-хозяйственной деятельности структурных подразделений (отделов, цехов) организации исходя из конкретных условий и потребностей рынка	
8	Анализ состояния и перспектив развития рынка с учетом отраслевых и региональных особенностей, требований потребителей с целью разработки стратегии развития организации	

Обучающийся _____ / _____

Руководитель практики от университета _____ / _____

Директор ИСОУ _____ / _____

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«ТЮМЕНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль): Инженерная экономика

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
на производственную практику
обучающегося __ курса, группы _____,

(ФИО обучающегося полностью)

Место прохождения практики: _____

Срок прохождения практики с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Приказ о направлении обучающегося на практику от _____ № _____

Содержание практики, виды работ, подлежащие выполнению:

- анализ показателей деятельности предприятия (наименование объекта анализа указывается в индивидуальном задании в соответствии с темой ВКР);
- разработка и обоснование предложений по модернизации системы управления производством, внедрению перспективных технологий производства в целях реализации стратегии организации, обеспечения эффективности производства и повышения качества выпускаемой продукции (направление указывается в индивидуальном задании).

Планируемые результаты практики:

- уметь применять методы анализа, планирования и прогнозирования показателей деятельности предприятия, интерпретировать результаты планирования
- уметь разрабатывать и обосновывать предложения по модернизации систем управления производством, внедрению перспективных технологий производства и управления взаимоотношениями с клиентами в целях реализации стратегии организации, обеспечения эффективности производства и повышения качества выпускаемой продукции
- владеть методами разработки и обоснования предложений по модернизации систем управления производством, внедрению перспективных технологий производства и управления взаимоотношениями с клиентами в целях реализации стратегии организации, обеспечения эффективности производства и повышения качества выпускаемой продукции

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель практики от
профильной организации

«__» _____ 20__ г.

Руководитель практики от
образовательной организации

«__» _____ 20__ г.

Задание принято к исполнению: _____
(подпись обучающегося)

«__» _____ 20__ г.