


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Клочков Юрий Сергеевич
Должность: и.о. ректора
Дата подписания: 05.04.2024 14:05:45
Уникальный программный ключ:
4e7c4ea90328ec8e65c5d8058549a2558d7400d1

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«ТЮМЕНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ИСОУ
 А. В. Воронин
« 20 » 09 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
дисциплины «Массовые коммуникации»
научная специальность:
5.4.6. Социология культуры (социологические науки)

Рабочая программа разработана в соответствии с утвержденным учебным планом от 29.08.2022 г. и требованиями программы аспирантуры к результатам освоения дисциплины «Массовые коммуникации»

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры маркетинга и муниципального управления коммуникации

Протокол № 1 от «30» августа 2022 г.

Заведующий кафедрой
кафедры маркетинга и
муниципального управления



М. Л. Белоножко

«30» августа 2022 г.

Начальник УНИР



Д. В. Пяльченков

«15» 09 2022 г.

Начальник ОПНиНПК



Е. Г. Ишкина

«15» 09 2022 г.

Рабочую программу разработал (-а):

Г. И. Герасимова, профессор кафедры МиМУ, д.с.н.



1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель — ознакомление обучающихся с системой научных знаний, теоретического анализа и практического применения массовой коммуникации в обществе.

Задачи:

- сформировать у студентов общие научные представления о понятийном аппарате дисциплины;
- ознакомить с основными научными подходами в области современной коммуникативистики;
- раскрыть содержание концепций теории массовой коммуникации;
- сформировать представление об истории становления и особенностях коммуникативных процессов, реализуемых в обществе;
- выработать у обучающихся умения интерпретировать современные подходы к научному осмыслению теории массовой коммуникации;
- дать представление о каналах коммуникации.

2. Место дисциплины в структуре программы аспирантуры

Дисциплина «Массовые коммуникации» относится к элективным дисциплинам по выбору, блоку 2.1. «Дисциплины (модули)», к образовательному компоненту учебного плана (2.1.8.1).

3. Результаты обучения по дисциплине

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- основные модели и концепции современной коммуникативистики;
- историю становления коммуникативных процессов в обществе;
- модели и структурные компоненты массовой коммуникации как теории и практики;
- каналы массовой коммуникации (вербальные / невербальные) и др.

уметь:

- анализировать основные положения теории коммуникации;
- определять эффективные методы коммуникации с общественностью и аудиториями;
- выявлять тенденции современных коммуникативных процессов;
- объяснять выбор соответствующих каналов массовой коммуникации для взаимодействия с целевыми группами.

владеть:

- категориальным аппаратом теории массовой коммуникации;
- навыками анализа теоретических и методологических проблем массовой коммуникации;
- навыками использования программных средств и работы в компьютерных сетях, использования ресурсов Интернета;
- основными методами, способами и средствами получения и переработки массовой информации;
- методикой изучения форм и моделей массовой коммуникации.

4. Объем дисциплины

Общий объем дисциплины составляет 4 зачётные единицы, 144 часа.

Таблица 1

Курс/ семест р	Аудиторные занятия/контактная работа, час.		Самостоятельная работа, час.	Форма промежуточной аттестации
	Лекции	Практические занятия		
2/3	24	24	96	зачёт

5. Структура и содержание дисциплины

5.1 Структура дисциплины.

Таблица 2

Структура дисциплины			Аудиторные занятия, час.		СРО, час.	Всего, час.	Оценочные средства
№ п/п	Номер раздела	Наименование разделов дисциплины	Лекц., час.	Пр. зан., час.			
1	1	Модели, концепции, формы и уровни массовой коммуникации	8	8	40	56	Вопросы для устного опроса
2	2	Возникновение, развитие и назначение каналов массовой коммуникации	16	16	50	82	Контрольная работа
3	1-2	Зачёт	-	-	6	6	Вопросы к зачёту
ИТОГО:			24	24	96	144	

5.2 Содержание дисциплины.

5.2.1 Содержание разделов дисциплины.

Таблица 3

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела дисциплины
1.	Раздел 1. Модели, концепции, формы и уровни коммуникации	Тема 1. Методология и концептуальные основы массовой коммуникации
		Тема 2. Структурные элементы и уровни коммуникации
		Тема 3. Модели коммуникационного процесса в современных медиа
2.	Раздел 2. Возникновение, развитие и назначение каналов коммуникации	Тема 4. Особенности становления и развития вербальных коммуникационных каналов в России и за рубежом
		Тема 5. Электронные средства передачи массовой информации
		Тема 6. Методы, технологии подготовки и тиражирования контента по каналам массовой коммуникации
		Тема 7. Роль аудитории в подготовке и потреблении массовой информации

5.2.2 Содержание дисциплины по видам учебных занятий.

Лекционные занятия

Таблица 4

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем, час.	Тема лекции
1	1	4	Категориальные и понятийные основы теории массовой коммуникации
	1	2	Массовая коммуникация как процесс: уровни, основные элементы и схемы
	1	2	Способы производства массовой информации и медиапотребление
2	2	4	Характер каналов и средств массовой коммуникации в современном медиaprостранстве
	2	4	Технологии и инструменты передачи информации по каналам массовой коммуникации
	2	4	Оценка эффективности использования каналов массовой коммуникаций
	2	4	Подходы и методы исследований массовых коммуникаций в России и за рубежом.
ИТОГО:		24	

Практические занятия

Таблица 5

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем, час.	Тема занятия
1	1	4	Категориальные и понятийные основы теории массовой коммуникации
	1	2	Массовая коммуникация как процесс: уровни, основные элементы и схемы
	1	2	Способы производства массовой информации и медиапотребление
2	2	4	Характер каналов и средств массовой коммуникации в современном медиaprостранстве
	2	4	Технологии и инструменты передачи информации по каналам массовой коммуникации
	2	4	Оценка эффективности использования каналов массовой коммуникаций
	2	4	Подходы и методы исследований массовых коммуникаций в России и за рубежом
ИТОГО:		24	

Самостоятельная работа обучающегося

Таблица 6

№	Номер	Тема	Объем	Вид СРО
---	-------	------	-------	---------

п/п	раздела дисциплины		час.	
1.	1-2	Подготовка к защите тем дисциплины	40	Устный опрос
2.	2	Теоретический анализ каналов массовой коммуникации	10	Контрольная работа
		Методика исследования технологий массовой коммуникации	20	Контрольная работа
		Сравнительные характеристики научного познания проблем массовой коммуникации	20	Контрольная работа
3	1-2	Подготовка к зачёту	6	Устный опрос
ИТОГО:			96	

5.2.3 Преподавание дисциплины ведётся с применением следующих видов образовательных технологий:

- визуализация учебного материала в Power Point в диалоговом режиме (лекционные занятия);
- работа в малых группах (практические занятия);
- разбор практических ситуаций (практические занятия).

6. Перечень вопросов для подготовки к зачёту:

1. Понятия «коммуникация» и «массовая коммуникация»
2. Основные категории, функции и факторы массовой коммуникации
3. Специфика теории социального взаимодействия в обществе
4. Влияние глобализации на процессы коммуникации в современном обществе
5. Теория гегемонии массовой коммуникации
6. Отличие социальной коммуникации от массовой коммуникации
7. Особенности вербальных и невербальных каналов коммуникации
8. Понятие, типы, виды средств массовой коммуникации
9. Особенности компьютерно – опосредованной массовой коммуникации
10. Характер и уровни массовой коммуникации
11. Основные технологии Интернет – коммуникации
12. Структурные компоненты массовой коммуникации (Лассуэлл, Шенон, Уивер и др.)
13. Типология моделей массовой коммуникации
14. Значение коммуникативного обмена и коммуникативного действия
15. Основные направления развития символической коммуникации в медиа
16. Основные типы коммуникативных барьеров
17. Массовая коммуникация и общественное мнение
18. Современные методы исследования теорий массовой коммуникации
19. Оценка эффективности массовой коммуникаций
20. Аудитория каналов массовой коммуникации

7. Оценка результатов освоения дисциплины

Текущий контроль осуществляется в виде устных опросов и контрольных работ на практических занятиях. Промежуточная аттестация проводится в форме зачёта.

Критерии оценивания степени полноты и качества освоения в соответствии с планируемыми результатами обучения.

Таблица 7

Оценка	Критерии оценки
«Зачтено»	выставляется обучающемуся, если он усвоил учебный материал, чётко и обоснованно излагает ответ на теоретический вопрос в соответствии с требованиями к качествам хорошей речи;
	выставляется обучающемуся, если он усвоил учебный материал, полно излагает ответ в соответствии с нормами литературного языка, но допускает неточности при ответе на вопросы, присутствует незначительное количество неточных формулировок, отсутствуют примеры, демонстрирующие понимание материала;
	выставляется обучающемуся, если он в основном усвоил материал, но нарушает логику изложения, допускает речевые ошибки, не всегда подтверждает сказанное примерами, затрудняется анализировать факты языка и речи.
«Не зачтено»	выставляется обучающемуся, если он не усвоил изучаемую тему, не владеет терминологией и практическими навыками анализа их использования в научной коммуникации.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1 Перечень рекомендуемой литературы представлен в Приложении 1.

8.2 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

- ЭБС «Издательства Лань»;
- ЭБС «Электронного издательства ЮРАЙТ»;
- Собственная полнотекстовая база (ПБД) БИК ТИУ;
- Научная электронная библиотека «eLIBRARY.RU»;
- ЭБС «IPRbooks»;
- Научно-техническая библиотека ФГБОУ ВО РГУ нефти и газа имени И. М. Губкина;
- Научно-техническая библиотека ФГБОУ ВО УГНТУ (г. Уфа);
- Научно-техническая библиотека ФГБОУ ВО УГТУ (г. Ухта);
- ЭБС «Прспект»;
- ЭБС «Консультант студент».

8.3 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в т. ч. отечественного производства

- Microsoft Office Professional Plus;
- Microsoft Windows.

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Помещения для проведения всех видов работы, предусмотренных учебным планом, укомплектованы необходимым оборудованием и техническими средствами обучения.

Таблица 8

№ п/п	Перечень необходимого оборудования, для освоения	Перечень технических средств обучения, необходимых для освоения дисциплины/модуля (демонстрационное
-------	--	---

	дисциплины/модуля	оборудование)
1	Персональный компьютер с мультимедийным оборудованием	Компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду, экран

10. Методические указания по организации самостоятельной работы

10.1. Методические указания по подготовке к практическим занятиям.

Практические занятия по дисциплине связаны, прежде всего, с лекциями и самостоятельной работой обучающихся.

Практические занятия предполагают более глубокое освоение важных и проблемных тем данной дисциплины.

Формами проведения практических занятий могут служить:

- семинар – дискуссия;
- прослушивание докладов (в формате презентаций) обучающихся с последующим их обсуждением;
- смешанная форма.

Подготовка к практическим занятиям включает в себя:

1. Изучение теоретических положений курса, предполагающее анализ и сопоставление существующих концепций.
2. Чтение учебной литературы и периодических изданий.
3. Конспектирование рекомендованной литературы по данной теме.
4. Подготовка к выступлению на семинарском занятии по теоретическим проблемам учебной дисциплины.
5. Подготовка докладов по предложенным темам.

10.2. Методические указания по организации самостоятельной работы.

Процесс организации самостоятельной работы обучающихся включает в себя следующие этапы:

1. Подготовительный (определение целей, составление программы, подготовка методического обеспечения, оборудования).
2. Основной (реализация программы, использование приемов поиска информации, усвоения, переработки, применения, передачи знаний, фиксирование результатов, самоорганизация процесса работы).
3. Заключительный (оценка значимости и анализ результатов, их систематизация, оценка эффективности программы и приемов работы, выводы о направлениях оптимизации труда).

Самостоятельная работа обучающихся (СР) включает следующие виды самостоятельной деятельности:

- самостоятельное выполнение заданий на лабораторных и практических занятиях;
- проработку учебного материала в соответствии с графиком самостоятельной работы (по конспектам, учебной и научной литературе);
- написание рефератов, докладов, рецензий, обзора литературы и других видов письменных работ;
- выполнение переводов с иностранных языков;
- выполнение учебно-исследовательской (на младших курсах) и научно-

исследовательской (на старших курсах) работы;

– выполнение различных видов самостоятельной работы во время учебных и производственных практик;

– другие виды самостоятельной работы, специальные для конкретной учебной дисциплины и специализации: конкурсы самостоятельных работ по дисциплинам кафедр.

Самостоятельная работа обучающихся является обязательной для каждого обучающегося и определяется учебным планом.

Виды самостоятельной работы обучающихся:

1. Конспектирование.
2. Реферирование литературы.
3. Аннотирование книг, статей.
4. Выполнение заданий поисково-исследовательского характера.
5. Углубленный анализ научно-методической литературы, проведение эксперимента.
6. Работа на лекции: составление или слежение за планом чтения лекции, проработка конспекта лекции, дополнение конспекта рекомендованной литературой.

7. Участие в работе семинара: подготовка конспектов выступлений на семинаре, рефератов, выполнение заданий.

8. Лабораторно-практические занятия: действие в соответствии с инструкциями и методическими указаниями, получение результата.

9. УИРС и НИРС при выполнении самостоятельной, контрольной, курсовой и дипломной работ.

10. Контрольная работа – письменное выполнение.

11. Выполнение заданий по наблюдению и сбору материалов в процессе практики.

При организации самостоятельной работы обучающихся преподаватель может использовать следующие формы контроля:

- выборочная проверка;
- разработка тем и проверка;
- образцы аннотации и оценка;
- разработка заданий, создание поисковых ситуаций, спецкурс, спецсеминар, составление картотеки по теме;
- собеседование по проработанной литературе, составление плана дальнейшей работы, разработка методики получения опытной информации;
- предложение готового плана или предложение составить свой план по ходу или в заключение лекции;
- давать опережающие задания – самостоятельно изучить фрагменты будущих тем занятий, лекций (в статьях, учебниках и др.)

Методические указания обучающимся:

Прорабатывая материал лекций, обучающийся обязан отметить в конспекте утверждения, определения, выводы, смысл или обоснованность которых ему непонятны, и обратиться к рекомендуемой литературе за разъяснениями.

Если рекомендуемая литература не содержит необходимых объяснений, необходимо обратиться к преподавателю с вопросом на семинарском занятии или во время, выделенное для индивидуальных консультаций.

Если на семинаре задан вопрос, имеющий частное значение или слабо связанный с обсуждаемой темой, преподаватель имеет право назначить обучающемуся индивидуальную консультацию в пределах времени, устанавливаемых действующим учебным планом.

Аспирант вправе выносить на обсуждения на семинаре проблемы, имеющие отношение к теме текущего семинарского занятия, по предварительному (не менее чем за неделю) согласованию с преподавателем. Все вопросы, возникшие при ознакомлении с учебной ситуацией, необходимо выяснить у преподавателя до начала внеаудиторной самостоятельной работы. Для имитации реальной деятельности менеджера в условиях неопределённости в учебной ситуации предусмотрены неоднозначность и избыточность информации, возможность альтернатив. Обучающиеся самостоятельно принимают решение о том, какая информация может быть использована при разработке проекта.

К каждой теме дается список основной и дополнительной литературы, которая рекомендуется обучающимся: перечень материалов, имеющихся в методическом кабинете и в библиотеке. Важно узнать цель изучения дополнительной литературы и формы отчетности по ней (аннотации, конспекты, планы, конспекты консультаций, бесед, творческие работы).

Самостоятельная работа реализуется:

- непосредственно в процессе аудиторных занятий - на лекциях, практических и семинарских занятиях;

- в контакте с преподавателем вне рамок расписания - на консультациях по учебным вопросам, в ходе творческих контактов, при ликвидации задолженностей, при выполнении индивидуальных заданий и т.д.;

- в библиотеке, дома, в общежитии, на кафедре при выполнении учебных и творческих задач.

**КАРТА
обеспеченности дисциплины учебной и учебно-методической литературой**

Дисциплина: «Массовые коммуникации»

Научная специальность: 5.4.6. Социология культуры (социологические науки)

№ п/п	Название учебного, учебно-методического издания, автор, издательство, вид издания, год издания	Кол-во экземпляров в БИК	Контингент аспирантов, использующих указанную литературу	Обеспеченность аспирантов литературой, %	Наличие эл. варианта в ЭБС ТИУ (+/-)
1	Основы теории коммуникации: учебное пособие для студентов высших учебных заведений - 2-е издание стереотипное. - Москва: КноРус, 2019. - Текст непосредственный	ЭР	5	100%	+
2	Психология массовой коммуникации: от газет до интернета: учебник для вузов / О. А. Гулевич. - Москва: Издательство Юрайт, 2022. - 264 с. - Текст непосредственный	ЭР	5	100%	+
3	Связи с общественностью в системе научных знаний: монография / Г. И. Герасимова, М. Л. Белоножко, О. В. Швецова; ТИУ. - Тюмень: ТИУ, 2021. - 167 с.: ил. - Текст: непосредственный.	ЭР	5	100%	+
4	Межкультурная коммуникация: вопросы теории и практики: монография / ТИУ; отв. ред. Н. А. Никулина. - Тюмень: ТИУ, 2021. - 291 с. Электронная библиотека ТИУ. - Текст: непосредственный	ЭР	5	100%	+