

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Клочков Юрий Сергеевич
Должность: и.о. ректора
Дата подписания: 24.06.2025 16:49:28
Уникальный программный ключ:
4e7c4ea90328ec8e65c5d8058d9c0578a7400d1

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ТЮМЕНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ИНСТИТУТ СЕРВИСА И ОТРАСЛЕВОГО УПРАВЛЕНИЯ**

УТВЕРЖДАЮ

_____2025

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины: **Организация корпоративной социальной политики и партнерства**

направление подготовки: **43.03.01 Сервис**

направленность (профиль): **Экономика сервисного предприятия
и организация постпродажного обслуживания**

форма обучения: **очная**

Рабочая программа разработана по направлению 43.03.01 «Сервис», направленность (профиль) «Экономика сервисного предприятия и организация постпродажного обслуживания».

Рабочую программу разработал:

Х.Н. Садыкова, доцент, канд. социол. наук

О.В. Руденок, доцент, канд. эконом. наук, доцент

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель дисциплины – выработка у учащихся знаний в области социальной эволюции и современного состояния корпоративной социальной политики, ее структуре, факторах (этических, социальных, правовых, культурных), определяющих ее функционирование.

Задачи дисциплины:

- дать общее представление о социальной политике как сложном системном объекте, включающем такие ее виды (уровни), как социальная политика государства и корпоративная социальная политика, об их целях, объектах, предмете и направлениях;
- раскрыть понятие корпоративной социальной политики, ее цели, объект, предмет, направления, механизм формирования и реализации;
- раскрыть особенности формирования корпоративной социальной политики, адекватной современным вызовам и рискам, предполагающей реализацию принципа общей (разделяемой всеми) социальной ответственности.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина относится к обязательной части учебного плана.

Необходимыми условиями для освоения дисциплины являются:

- знания об эволюции этических представлений о взаимодействии между бизнесом и обществом, теоретических подходах к управлению человеческими ресурсами, особенностях функционирования и процессах конвертации человеческого, социального и культурного капиталов, взаимоотношениях государства, бизнес-предприятия и гражданина;
- умения выделять основные направления социальной политики в соответствии с приоритетами развития компании и запросами государства, местного сообщества;
- владение навыками использования методов социологического изучения организаций.

Содержание дисциплины является логическим продолжением содержания дисциплин: «Философия», «Сервисология», «Основы сервисной деятельности», «Менеджмент». Содержание дисциплины служит основой для освоения дисциплин: «Организация предпринимательской деятельности и бизнес-планирование в сфере сервиса», «Организация постпродажного обслуживания и сервиса», «Технологии успешной профессиональной деятельности» и др.

3. Результаты обучения по дисциплине

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Таблица 3.1

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикаторов достижения компетенций	Результаты обучения по дисциплине
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Осуществляет выбор актуальных российских и зарубежных источников, а так же поиск, сбор и обработку информации, необходимой для решения поставленной задачи	Знать: 31 - принципы, методы, приемы и технологии корпоративной социальной политики и партнерства
		Уметь: У1 - оценивать корректность и релевантность исходных данных, обосновывать методы решения задач и анализировать результаты реализации выбранных методов
		Владеть: В1 - навыками систематизации и критического анализа информации для решения задач корпоративной социальной политики и партнерства
УК-2 Способен определять круг задач в рамках	УК-2.1. Проводит анализ поставленной цели и	Знать: 32 – алгоритмы составления плана

поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	формулирует совокупность взаимосвязанных задач, которые необходимо решить для ее достижения	последовательных шагов для достижения поставленной цели
		Уметь: У2 – на практике достигать намеченных целей, успешно организовывать деятельность по разработке корпоративной социальной политики и партнерства
ПКС-1 Способен осуществлять управление процессами планирования и организации сервисной деятельности на уровне структурных подразделений организации	ПКС-1.1. Использует нормативные правовые акты, методические материалы по вопросам организации труда и производства, производственного планирования и управления производством, учета и анализа результатов производственно-хозяйственной деятельности в процессе осуществления профессиональной деятельности	Знать: 34 – основные нормативные правовые акты, методические материалы по вопросам организации труда, корпоративной социальной политики и партнерства
		Уметь: У4 – проводить анализ нормативных правовых актов, методических материалов по вопросам разработки корпоративной социальной политики и партнерства
	ПКС-1.3. Обоснованно выбирает способы организации труда и производства в изменяющихся (различных) условиях рабочей ситуации, планирования и контроля реализации проектов	Владеть: В4 – методами адаптации нормативных правовых актов, методических материалов по вопросам разработки корпоративной социальной политики и партнерства
		Знать: 35 – цели и задачи организации корпоративной социальной политики и партнерства в сфере сервиса или других сферах, в которых необходимо осуществление сервисной деятельности
ПКС-3 Способен организовывать и координировать деятельность по обеспечению постпродажного обслуживания и сервиса, осуществлять управление взаимоотношениями с внешними контрагентами по постпродажному обслуживанию и сервису и потребителями продукции	ПКС-3.4. Организует и координирует деятельность по обеспечению постпродажного обслуживания и сервиса, выявлению и устранению причин технологических нарушений; осуществляет организацию и управление взаимоотношениями с внешними контрагентами по постпродажному обслуживанию и сервису и потребителями продукции; осуществляет подготовку предложений по изменению технологии производства	Уметь: У5 – использовать принципы, формы и методы организации труда и производства сферы сервиса разных типов
		Владеть: В5 – способами организации труда и производства в изменяющихся (различных) условиях рабочей ситуации, планирования и контроля реализации проектов
		Знать: 36 - современную теоретическую концепцию культуры делового общения в процессе взаимодействия с партнерами
		Уметь: У6 – универсальные закономерности структурной организации делового общения в процессе взаимодействия с партнерами
		Владеть: В6 – навыками использования современных информационно-коммуникативных средств коммуникации и взаимодействия с партнерами при организации корпоративной социальной политики и партнерства

4. Объем дисциплины

Общий объем дисциплины составляет 3 зачетных единиц, 108 часов.

Таблица 4.1.

Форма обучения	Курс/ семестр	Аудиторные занятия/контактная работа, час.			Самостоятельная работа, час.	Контроль, час.	Форма промежуточной аттестации
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия			
очная	3/5	18	34	-	56	-	Зачет

5. Структура и содержание дисциплины

5.1. Структура дисциплины.

Очная форма обучения (ОФО)

Таблица 5.1.1

№ п/п	Структура дисциплины/модуля		Аудиторные занятия, час.			СРС, час.	Всего, час.	Код ИДК	Оценочные средства
	Номер раздела	Наименование раздела	Л.	Пр.	Лаб.				
1	1	Основы социологической теории о функциях и характеристиках корпоративной социальной политики	2	4	-	9	16	УК-1.1. УК-2.1. ПКС-1.1. ПКС-1.3. ПКС-3.4.	Тест, собеседование, расчетно-аналитические задания
2	2	Эволюция социальной политики в России	3	6	-	9	18	УК-1.1. УК-2.1. ПКС-1.1. ПКС-1.3. ПКС-3.4.	Тест, собеседование, расчетно-аналитические задания
3	3	Корпоративная социальная политика и менеджмент предприятий	3	6	-	10	19	УК-1.1. УК-2.1. ПКС-1.1. ПКС-1.3. ПКС-3.4.	Тест, собеседование, расчетно-аналитические задания
4	4	Инструменты и направления корпоративной социальной политики	3	6	-	9	18	УК-1.1. УК-2.1. ПКС-1.1. ПКС-1.3. ПКС-3.4.	Тест, собеседование, расчетно-аналитические задания
5	5	Макрорегуляторы социального развития предприятий	3	6	-	9	18	УК-1.1. УК-2.1. ПКС-1.1. ПКС-1.3. ПКС-3.4.	Тест, собеседование, расчетно-аналитические задания
6	6	Оценка эффективности корпоративной социальной политики	4	6	-	10	20	УК-1.1. УК-2.1. ПКС-1.1. ПКС-1.3. ПКС-3.4.	Тест, собеседование, расчетно-аналитические задания
7	Зачет		-	-	-	-	-	УК-1.1. УК-2.1. ПКС-1.1. ПКС-1.3.	вопросы к зачету

							ПКС-3.4.	
	Итого:	18	34	-	56	108		

Заочная форма обучения (ЗФО)

Не реализуется.

Очно-заочная форма обучения (ОЗФО)

Не реализуется.

5.2. Содержание дисциплины.

5.2.1. Содержание разделов дисциплины (дидактические единицы).

Раздел 1. Основы социологической теории о функциях и характеристиках корпоративной социальной политики. Основные понятия корпоративной социальной политики. Социологический анализ подходов к ответственности компаний перед обществом. Концепция «корпоративного эгоизма» (М. Фридман), «компания собственников» - социальные основания корпоративного эгоизма. Концепция корпоративного альтруизма, различные факторы, влияющие на формирование «компаний участников». Концепция «разумного эгоизма». Социологические аспекты корпоративного управления. Социальные интересы различных групп (стейкхолдеров) в формулировании приоритетов корпоративной социальной политики. Социология режимов социального обеспечения (Г.Эспинг-Андерсен) и ее применимость к анализу социальной политики корпораций.

Раздел 2. Эволюция социальной политики в России. Трансформация институтов промышленного производства и структуры рабочей силы в XIX веке. Законодательство Российской империи, регулирующее социальную ответственность предприятий. Развитие институтов российской благотворительности в XIX – нач. XX века. Религиозная купеческая благотворительность (православные, иудаистские, мусульманские филантропы). Становление системной российской благотворительности (от частных пожертвований – к благотворительным фондам). Социологические исследования советского «соцкультбыта», социология патерналистского управления, формы зависимости советского работника от рабочего места (К.Бартон, П.Романов). Заводские поселки, моногорода. Структурная и управленческая трансформация соцкультбыта в постсоветский период. Этапы развития в постсоветский период – сокращение социальной инфраструктуры, ее стабилизация и оптимизация.

Раздел 3. Корпоративная социальная политика и менеджмент предприятий. Социально-ответственное поведение как фактор развития современной компании. Социальная политика предприятия как инструмент формирования трудовой мотивации и лояльности, повышение привлекательности рабочего места, позитивный имидж предприятия среди работников, позитивная трудовая атмосфера на предприятии. Социальное доверие. Социальный капитал. Деловая репутация, приемы PR для укрепления деловой репутации. Социологический анализ различных групп интересов в процессе управления (концепция групп интересов П.Дракера). Формирование профессиональных навыков работников компаний и конкурентные преимущества. Постэкономические ценности и деловой успех. Управленческие цели социальных программ. Основные направления развития социальных инвестиций. Устойчивое развитие.

Раздел 4. Инструменты и направления корпоративной социальной политики. Социологический анализ внешней и внутренней социальной политики компаний. Благотворительность и социальные инвестиции. Внутренняя политика социальных инвестиций. Направления социальных расходов. Внешняя среда социальной политики. Объекты – неимущие, незащищенные группы, культура, местное сообщество, экологическая безопасность, укрепление репутации. Инструменты системной благотворительности – социальные конкурсы, корпоративные

благотворительные фонды, программы, содержание коммунальных и общественных объектов, меценатство. Социологические исследования международных стандартов ISO, добровольная сертификация, требования по качеству рабочего места. Исследования уровня социальной защищенности работника. Влияние государства на объем и направленность социальных инвестиций предприятий.

Раздел 5. Макрорегуляторы социального развития предприятий. Социальные функции индексов устойчивого развития (sustainable development index) – «социальные» Доу-Джонс, Никкей и их вклад в международную конкурентоспособность предприятий. Социальная отчетность, социальные балансы и регуляторы. Рейтинги деловой репутации. Международные некоммерческие организации: экологические, правозащитные, по социальному развитию, и их взаимодействие с международными корпорациями в области социальной политики. Роль Международной организации труда (МОТ), Европейского союза, Организации по экономическому сотрудничеству и развитию. Международные стандарты в области корпоративной социальной политики (AccountAbility 1000, ISO).

Раздел 6. Оценка эффективности корпоративной социальной политики. Институты оценки качества и эффективности социальной политики в организации (отделы социального развития, кадровые службы, финансовые службы, центры социального мониторинга, внешние эксперты). Социологическая экспертиза социальной эффективности предприятий. Оценка эффективности внешних и внутренних социальных программ. Социальная программа, социальный проект. Критерии эффективности. Результаты социальных проектов. Социальное влияние проекта. Типы и формы оценки. Качественные и количественные инструменты оценки. Индикаторы эффективности корпоративной социальной политики. Отчетность по социальным проектам (подразделения, операторы благотворительности, клиенты). Социальный аудит. Оценки рисков, преимуществ и оптимизация социальных проектов.

5.2.2. Содержание дисциплины/модуля по видам учебных занятий.

Лекционные занятия

Таблица 5.2.1

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем, час.	Тема лекции
		ОФО	
1	1	2	Основы социологической теории о функциях и характеристиках корпоративной социальной политики
2	2	3	Эволюция социальной политики в России
3	3	3	Корпоративная социальная политика и менеджмент предприятий
4	4	3	Инструменты и направления корпоративной социальной политики
5	5	3	Макрорегуляторы социального развития предприятий
6	6	4	Оценка эффективности корпоративной социальной политики
Итого:		18	

Практические занятия

Таблица 5.2.2

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем, час.	Тема занятия
		ОФО	
1	1	5	Основы социологической теории о функциях и характеристиках корпоративной социальной политики
2	2	6	Эволюция социальной политики в России
3	3	6	Корпоративная социальная политика и менеджмент предприятий
4	4	6	Инструменты и направления корпоративной социальной политики
5	5	6	Макрорегуляторы социального развития предприятий
6	6	6	Оценка эффективности корпоративной социальной политики
Итого:		34	

Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены

Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены

Самостоятельная работа студента

Таблица 5.2.3

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем, час.	Тема	Вид СРС
		ОФО		
1	1	9	Основы социологической теории о функциях и характеристиках корпоративной социальной политики	Подготовка к практическим занятиям
2	2	9	Эволюция социальной политики в России	Подготовка к практическим занятиям
3	3	10	Корпоративная социальная политика и менеджмент предприятий	Подготовка к практическим занятиям
4	4	9	Инструменты и направления корпоративной социальной политики	Подготовка к практическим занятиям
5	5	9	Макрорегуляторы социального развития предприятий	Подготовка к практическим занятиям
6	6	10	Оценка эффективности корпоративной социальной политики	Подготовка к практическим занятиям
7	1-6	-		Выполнение контрольной работы
8	1-6	-		Подготовка к зачету
Итого:		56		

5.2.3. Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов образовательных технологий:

- информационно-коммуникационные технологии (визуализация учебного материала в MS Power Point в диалоговом режиме (лекционные занятия);
- технологии коллективного взаимодействия (работа в малых группах (практические занятия);
- репродуктивные технологии (разбор практических ситуаций (практические занятия).

6. Тематика курсовых работ/проектов

Курсовые работы/проекты учебным планом не предусмотрены.

7. Контрольные работы

Контрольные работы учебным планом не предусмотрены.

8. Оценка результатов освоения дисциплины

8.1. Критерии оценивания степени полноты и качества освоения компетенций в соответствии с планируемыми результатами обучения приведены в Приложении 1.

8.2. Рейтинговая система оценивания степени полноты и качества освоения компетенций обучающихся очной формы обучения представлена в таблице 8.1.

Таблица 8.1

№ п/п	Виды мероприятий в рамках текущего контроля	Количество баллов
1 текущая аттестация		
1	Тестирование	10
2	Решение расчетно-аналитических заданий	20
	ИТОГО за первую текущую аттестацию	30
2 текущая аттестация		
1	Тестирование	10
2	Решение расчетно-аналитических заданий	20
	ИТОГО за вторую текущую аттестацию	30
3 текущая аттестация		
1	Тестирование	15
2	Решение расчетно-аналитических заданий	25
	ИТОГО за третью текущую аттестацию	40
	ВСЕГО	100

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

9.1. Перечень рекомендуемой литературы представлен в Приложении 2.

9.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

- ЭБС «Издательства Лань»;
- ЭБС «Электронного издательства ЮРАЙТ»;
- Собственная полнотекстовая база (ПБД) БИК ТИУ;
- Научная электронная библиотека «eLIBRARY.RU»;
- ЭБС «IPRbooks»;
- Научно-техническая библиотека ФГБОУ ВО РГУ нефти и газа имени И.М. Губкина;
- Научно-техническая библиотека ФГБОУ ВПО УГНТУ (г. Уфа);
- Научно-техническая библиотека ФГБОУ ВПО УГТУ (г. Ухта);
- ЭБС «Проспект»;
- ЭБС «Консультант студент».

9.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в т.ч. отечественного производства:

1. Microsoft Office Professional Plus;
2. Windows 8
- 3.

10. Материально-техническое обеспечение дисциплины/модуля

Помещения для проведения всех видов работы, предусмотренных учебным планом, укомплектованы необходимым оборудованием и техническими средствами обучения.

Таблица 10.1

Обеспеченность материально-технических условий реализации ОПОП ВО

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин, практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом
1	Организация корпоративной социальной политики и партнерства	Лекционные занятия:	
		Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; групповых и индивидуальных консультаций; текущего контроля и промежуточной аттестации, Оснащенность: Учебная мебель: столы, стулья, доска аудиторная. Компьютер в комплекте, проектор, проекционный экран.	625001, Тюменская область, г. Тюмень, ул. Мельникайте, д. 70
		Практические занятия:	
		Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (практические занятия); групповых и индивидуальных консультаций; текущего контроля и промежуточной аттестации, Оснащенность: Учебная мебель: столы, стулья, доска аудиторная. Компьютер в комплекте, проектор, проекционный экран.	625001, Тюменская область, г. Тюмень, ул. Мельникайте, д. 70

11. Методические указания по организации СРС

11.1. Методические указания по подготовке к практическим занятиям

На практических занятиях обучающиеся знакомятся с содержанием задания и выполняют практическую работу в заданном формате. Для эффективной работы обучающиеся должны иметь соответствующие канцелярские принадлежности, конспект лекций.

В процессе подготовки к практическим занятиям обучающиеся выполняют задание, полученное на предыдущем занятии (изучают теорию по соответствующей теме, готовят презентацию доклада и др.). При необходимости могут прибегать к консультациям преподавателя.

Задания для выполнения на практических занятиях, раздаточный и справочный материал обучающиеся получают от преподавателя.

11.2. Методические указания по организации самостоятельной работы.

Самостоятельная работа обучающихся направлена на приобретение навыков и умений работы с экономической литературой и информацией, развитие способности самостоятельного и критического осмысления изучаемого материала.

Задачи самостоятельной работы студентов:

- углубление и расширение теоретических знаний, полученных на лекционных занятиях;
- формирование умений использовать нормативную, правовую, справочную информацию и специальную литературу;
- использование материала, собранного и полученного в ходе самостоятельной работы на практических занятиях, для эффективной подготовки к итоговой аттестации и при написании выпускной квалификационной работы.

СРС обеспечивает подготовку обучающегося к текущим аудиторным занятиям, развитие аналитических навыков и умений по проблематике учебной дисциплины.

Основными видами самостоятельной работы студентов при изучении дисциплины «Основы формирования корпоративной социальной политики» являются:

- проработка лекционного материала;
- изучение тем, выносимых на самостоятельное изучение;
- подготовка к практическим занятиям;
- подготовка к текущей и промежуточной аттестации.

Преподаватель на занятии дает рекомендации необходимые для самостоятельного освоения материала. В ходе самостоятельной работы обучающиеся должны проработать лекционный материал и изучить темы, выносимые на самостоятельное изучение. Обучающиеся должны понимать содержание выполненной работы (знать определения понятий, уметь разъяснить значение и смысл любого термина, используемого в работе и т.п.).

Подготовка к текущему и промежуточному контролю заключается в повторении пройденного теоретического материала, изучении вопросов, подлежащих самостоятельному освоению.

Планируемые результаты обучения для формирования компетенции и критерии их оценивания

Дисциплина: **Организация корпоративной социальной политики и партнерства**

Код, направление подготовки: **43.03.01 Сервис**

Направленность (профиль): **Экономика сервисного предприятия и организация постпродажного обслуживания**

Код компетенции	Код, наименование ИДК	Код и наименование результата обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения			
			1-2	3	4	5
УК-1	УК-1.1. Осуществляет выбор актуальных российских и зарубежных источников, а так же поиск, сбор и обработку информации, необходимой для решения поставленной задачи	Знать: З1 - принципы, методы, приемы и технологии корпоративной социальной политики и партнерства	Не знает принципы, методы, приемы и технологии корпоративной социальной политики и партнерства	Демонстрирует отдельные знания принципов, методов, приемов и технологий корпоративной социальной политики и партнерства	Демонстрирует достаточные знания принципов, методов, приемов и технологий корпоративной социальной политики и партнерства	Демонстрирует исчерпывающие знания принципов, методов, приемов и технологий корпоративной социальной политики и партнерства
		Уметь: У1 - оценивать корректность и релевантность исходных данных, обосновывать методы решения задач и анализировать результаты реализации выбранных методов	Не умеет оценивать корректность и релевантность исходных данных, обосновывать методы решения задач и анализировать результаты реализации выбранных методов	Испытывает затруднения в умении оценивать корректность и релевантность исходных данных, обосновывать методы решения задач и анализировать результаты реализации выбранных методов	Умеет оценивать корректность и релевантность исходных данных, обосновывать методы решения задач и анализировать результаты реализации выбранных методов, допуская ряд неточностей	Умеет в совершенстве оценивать корректность и релевантность исходных данных, обосновывать методы решения задач и анализировать результаты реализации выбранных методов
		Владеть: В1 - навыками систематизации и критического анализа информации для решения задач корпоративной социальной политики и партнерства	Не владеет навыками систематизации и критического анализа информации для решения задач корпоративной социальной политики и партнерства	Не уверенно владеет навыками систематизации и критического анализа информации для решения задач корпоративной социальной политики и партнерства	Владеет навыками систематизации и критического анализа информации для решения задач корпоративной социальной политики и партнерства, допуская ряд неточностей	В совершенстве владеет навыками систематизации и критического анализа информации для решения задач корпоративной социальной политики и партнерства

Код компетенции	Код, наименование ИДК	Код и наименование результата обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения			
			1-2	3	4	5
УК-2	УК-2.1. Проводит анализ поставленной цели и формулирует совокупность взаимосвязанных задач, которые необходимо решить для ее достижения	Знать: 32 – алгоритмы составления плана последовательных шагов для достижения поставленной цели	Не знает алгоритмы составления плана последовательных шагов для достижения поставленной цели	Демонстрирует отдельные знания алгоритмов составления плана последовательных шагов для достижения поставленной цели	Демонстрирует достаточные знания алгоритмов составления плана последовательных шагов для достижения поставленной цели	Демонстрирует исчерпывающие знания алгоритмов составления плана последовательных шагов для достижения поставленной цели
		Уметь: У2 – на практике достигать намеченных целей, успешно организовывать деятельность по разработке корпоративной социальной политики и партнерства	Не умеет на практике достигать намеченных целей, успешно организовывать деятельность по разработке корпоративной социальной политики и партнерства	Испытывает затруднения в умении на практике достигать намеченных целей, успешно организовывать деятельность по разработке корпоративной социальной политики и партнерства	Умеет на практике достигать намеченных целей, успешно организовывать деятельность по разработке корпоративной социальной политики и партнерства, допуская ряд неточностей	Умеет в совершенстве на практике достигать намеченных целей, успешно организовывать деятельность по разработке корпоративной социальной политики и партнерства
		Владеть: В2 – практическими и навыками построения алгоритмов для достижения поставленных целей в профессиональной деятельности	Не владеет навыками практическими навыками построения алгоритмов для достижения поставленных целей в профессиональной деятельности	Не уверенно владеет практическими навыками построения алгоритмов для достижения поставленных целей в профессиональной деятельности	Владеет практическими навыками построения алгоритмов для достижения поставленных целей в профессиональной деятельности, допуская ряд неточностей	В совершенстве владеет практическими навыками построения алгоритмов для достижения поставленных целей в профессиональной деятельности
ПКС-1	ПКС-1.1. Использует нормативные правовые акты, методические материалы по вопросам организации труда и производства, производственного планирования и управления	Знать: 34 – основные нормативные правовые акты, методические материалы по вопросам организации труда, корпоративной социальной политики и партнерства	Не знает основные нормативные правовые акты, методические материалы по вопросам организации труда, корпоративной социальной политики и партнерства	Демонстрирует отдельные знания основных нормативных правовых актов, методические материалы по вопросам организации труда, корпоративной социальной политики и партнерства	Демонстрирует достаточные знания основных нормативных правовых актов, методические материалы по вопросам организации труда, корпоративной социальной политики и партнерства	Демонстрирует исчерпывающие знания основных нормативных правовых актов, методические материалы по вопросам организации труда, корпоративной социальной политики и партнерства

Код компетенции	Код, наименование ИДК	Код и наименование результата обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения			
			1-2	3	4	5
	производством, учета и анализа результатов производственно-хозяйственной деятельности в процессе осуществления профессиональной деятельности	Уметь: У4 – проводить анализ нормативных правовых актов, методических материалов по вопросам разработки корпоративной социальной политики и партнерства	Не умеет проводить анализ нормативных правовых актов, методических материалов по вопросам разработки корпоративной социальной политики и партнерства	Испытывает затруднения в умении проводить анализ нормативных правовых актов, методических материалов по вопросам разработки корпоративной социальной политики и партнерства	Умеет проводить анализ нормативных правовых актов, методических материалов по вопросам разработки корпоративной социальной политики и партнерства, допуская ряд неточностей	Умеет в совершенстве проводить анализ нормативных правовых актов, методических материалов по вопросам разработки корпоративной социальной политики и партнерства
		Владеть: В4 – методами адаптации нормативных правовых актов, методических материалов по вопросам разработки корпоративной социальной политики и партнерства	Не владеет методами адаптации нормативных правовых актов, методических материалов по вопросам разработки корпоративной социальной политики и партнерства	Не уверенно владеет методами адаптации нормативных правовых актов, методических материалов по вопросам разработки корпоративной социальной политики и партнерства	Владеет методами адаптации нормативных правовых актов, методических материалов по вопросам разработки корпоративной социальной политики и партнерства, допуская ряд неточностей	В совершенстве владеет методами адаптации нормативных правовых актов, методических материалов по вопросам разработки корпоративной социальной политики и партнерства
	ПКС-1.3. Обоснованно выбирает способы организации труда и производства в изменяющихся (различных) условиях рабочей ситуации, планирования и контроля реализации проектов	Знать: З5 – цели и задачи организации корпоративной социальной политики и партнерства в сфере сервиса или других сферах, в которых необходимо осуществление сервисной деятельности	Не знает цели и задачи организации корпоративной социальной политики и партнерства в сфере сервиса или других сферах, в которых необходимо осуществление сервисной деятельности	Демонстрирует отдельные знания цели и задачи организации корпоративной социальной политики и партнерства в сфере сервиса или других сферах, в которых необходимо осуществление сервисной деятельности	Демонстрирует достаточные знания цели и задачи организации корпоративной социальной политики и партнерства в сфере сервиса или других сферах, в которых необходимо осуществление сервисной деятельности	Демонстрирует исчерпывающие знания цели и задачи организации корпоративной социальной политики и партнерства в сфере сервиса или других сферах, в которых необходимо осуществление сервисной деятельности
		Уметь: У5 – использовать принципы, формы и методы организации труда и производства сферы сервиса разных типов	Не умеет использовать принципы, формы и методы организации труда и производства сферы сервиса разных типов	Испытывает затруднения в умении использовать принципы, формы и методы организации труда и производства сферы сервиса разных типов	Умеет использовать принципы, формы и методы организации труда и производства сферы сервиса разных типов, допуская ряд неточностей	Умеет в совершенстве использовать принципы, формы и методы организации труда и производства сферы сервиса разных типов

Код компетенции	Код, наименование ИДК	Код и наименование результата обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения			
			1-2	3	4	5
		Владеть: B5 – способами организации труда и производства в изменяющихся (различных) условиях рабочей ситуации, планирования и контроля реализации проектов	Не владеет способами организации труда и производства в изменяющихся (различных) условиях рабочей ситуации, планирования и контроля реализации проектов	Не уверенно владеет способами организации труда и производства в изменяющихся (различных) условиях рабочей ситуации, планирования и контроля реализации проектов	Владеет способами организации труда и производства в изменяющихся (различных) условиях рабочей ситуации, планирования и контроля реализации проектов, допуская ряд неточностей	В совершенстве владеет способами организации труда и производства в изменяющихся (различных) условиях рабочей ситуации, планирования и контроля реализации проектов
ПКС-3	ПКС-3.4. Организует и координирует деятельность по обеспечению постпродажного обслуживания и сервиса, выявлению и устранению причин технологических нарушений; осуществляет организацию и управление взаимоотношениями с внешними контрагентами по постпродажному обслуживанию и сервису и потребителями продукции; осуществляет подготовку предложений по изменению технологии производства	Знать: 36 – современную теоретическую концепцию культуры делового общения в процессе взаимодействия с партнерами	Не знает современную теоретическую концепцию культуры делового общения в процессе взаимодействия с партнерами	Демонстрирует отдельные знания современную теоретическую концепцию культуры делового общения в процессе взаимодействия с партнерами	Демонстрирует достаточные знания современную теоретическую концепцию культуры делового общения в процессе взаимодействия с партнерами	Демонстрирует исчерпывающие знания современную теоретическую концепцию культуры делового общения в процессе взаимодействия с партнерами
		Уметь: У6 – использовать универсальные закономерности и структурной организации делового общения в процессе взаимодействия с партнерами	Не умеет использовать универсальные закономерности структурной организации делового общения в процессе взаимодействия с партнерами	Испытывает затруднения в умении использовать универсальные закономерности структурной организации делового общения в процессе взаимодействия с партнерами	Умеет использовать универсальные закономерности структурной организации делового общения в процессе взаимодействия с партнерами, допуская ряд неточностей	Умеет в совершенстве использовать универсальные закономерности структурной организации делового общения в процессе взаимодействия с партнерами
		Владеть: B6 – навыками использования современных информационно-коммуникативных средств коммуникации и взаимодействия с партнерами при организации корпоративной социальной политики и партнерства	Не владеет навыками использования современных информационно-коммуникативных средств коммуникации и взаимодействия с партнерами при организации корпоративной социальной политики и партнерства	Не уверенно владеет навыками использования современных информационно-коммуникативных средств коммуникации и взаимодействия с партнерами при организации корпоративной социальной политики и партнерства	Владеет навыками использования современных информационно-коммуникативных средств коммуникации и взаимодействия с партнерами при организации корпоративной социальной политики и партнерства, допуская ряд неточностей	В совершенстве владеет навыками использования современных информационно-коммуникативных средств коммуникации и взаимодействия с партнерами при организации корпоративной социальной политики и партнерства

КАРТА

обеспеченности дисциплины учебной и учебно-методической литературой

Дисциплина: **Организация корпоративной социальной политики и партнерства**

Код, направление подготовки: **43.03.01 Сервис**

Направленность (профиль): **Экономика сервисного предприятия и организация постпродажного обслуживания**

№ п/п	Название учебного, учебно-методического издания, автор, издательство, вид издания, год издания	Количество экземпляров в БИК	Контингент обучающихся, использующих указанную литературу	Обеспеченность обучающихся литературой, %	Наличие электронного варианта в ЭБС (+/-)
1	Социальная политика государства и бизнеса : учебник для бакалавриата и магистратуры / О. А. Канаева [и др.] ; под редакцией О. А. Канаевой. – Москва : Издательство Юрайт, 2018. – 343 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-03190-4. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: https://www.biblio-online.ru/bcode/413120 (дата обращения: 15.11.2019).	ЭР	25	100	+
2	Социальная политика : учебник для академического бакалавриата / Е. И. Холостова [и др.] ; под редакцией Е. И. Холостовой, Г. И. Климантовой. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2018. – 395 с. – (Бакалавр. Академический курс). – ISBN 978-5-534-01572-0. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://www.biblio-online.ru/bcode/412701 (дата обращения: 15.11.2019).	ЭР	25	100	+
3	Попович Н.Г. Социальная политика государства и управление социальным развитием организации [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/ Попович Н.Г. – Электрон. текстовые данные.– Симферополь: Университет экономики и управления, 2017.– 128 с.– Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/73282.html .– ЭБС «IPRbooks»	ЭР	25	100	+

4	Горфинкель, В. Я. Корпоративная социальная ответственность : учебник и практикум для академического бакалавриата / В. Я. Горфинкель, Н. В. Родионова ; ответственный редактор В. Я. Горфинкель, Н. В. Родионова. – Москва : Издательство Юрайт, 2019. – 570 с. – (Бакалавр. Академический курс). – ISBN 978-5-9916-4010-7. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: https://www.biblio-online.ru/bcode/426181 (дата обращения: 15.11.2019).	ЭР	25	100	+
5	Завьялова, Е. Б. Корпоративная социальная ответственность : учебник для бакалавриата и магистратуры / Е. Б. Завьялова, Ю. К. Зайцев, Н. В. Студеникин. – Москва : Издательство Юрайт, 2018. – 125 с. – (Бакалавр и магистр. Академический курс). – ISBN 978-5-534-04939-8. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: https://www.biblio-online.ru/bcode/413831 (дата обращения: 15.11.2019).	ЭР	25	100	+
6	Божук, С. Г. Корпоративная социальная ответственность : учебник для академического бакалавриата / С. Г. Божук, В. В. Кулибанова, Т. Р. Тэор. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2018. – 226 с. – (Бакалавр. Академический курс). – ISBN 978-5-534-09589-0. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: https://www.biblio-online.ru/bcode/428169 (дата обращения: 15.11.2019).	ЭР	25	100	+
7	Социальная ответственность бизнеса : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки 38.03.02 "Менеджмент" / С. В. Вершинина [и др.] ; ТюмГНГУ. - Тюмень : ТюмГНГУ, 2015. - 154 с.	11	25	44	+