

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Клочков Юрий Сергеевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 27.07.2026 14:40:55
Уникальный программный ключ:
3beb265d5d589e7ff4c954946f3ad99a1e70ac12

Приложение 2.19
к ОП по специальности
13.02.02 Теплоснабжение и
теплотехническое оборудование

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.10 ОСНОВЫ ПРАВА И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА

Форма обучения	<u>очная</u>
Курс	<u>4</u>
Семестр	<u>7</u>

2026 г.

Учебная дисциплина ОП.10 Основы права и предпринимательства введена за счет часов вариативной части образовательной программы по специальности 13.02.02 Теплоснабжение и теплотехническое оборудование

Рабочая программа рассмотрена
на заседании ЦК ТМ и РПО
Протокол № 8 от 24.03.2026 г.
Председатель ЦК
Т.Ю. Ежижанская

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий отделением МиПН
Крылов О.А.

Рабочую программу разработал:
Преподаватель О.А. Крылов, преподаватель высшей квалификационной категории, юрист

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. Общая характеристика	4
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы	44
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины	44
1.3. Обоснование часов вариативной части ОП.....	5
2. Структура и содержание дисциплины	Ошибк
а! Закладка не определена.11	
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины	11
2.2. Содержание дисциплины	12
2.3. Практическая подготовка	16
3. Условия реализации дисциплины	17
3.1. Материально-техническое обеспечение	17
3.2. Учебно-методическое обеспечение	17
4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины	18

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОСНОВЫ ПРАВА И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Основы права и предпринимательства»: формирование нравственно-правовой культуры, ознакомление с механизмом организации, планирования, стимулирования и управления предпринимательской деятельностью.

Дисциплина «Основы права и предпринимательства» включена в вариативную часть общепрофессионального цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК.01; ОК.02; ОК.03; ОК.09	-определять свои возможности в предпринимательской деятельности; -использовать знания основ предпринимательства для организации своего дела; -разрабатывать бизнес-план предприятия; -анализировать конкретные ситуации повседневной деловой жизни; -систематизировать и отрабатывать быстро изменяющуюся экономическую информацию, необходимую для принятия правильных деловых решений; -ориентироваться в быстро изменяющейся рыночной конъюнктуре и своевременно изменять направления своего предпринимательства; - добиваться эффективных результатов деятельности, ее прибыльности и прогрессивности, проявляя деловую и инвестиционную активность; - выбирать стратегию предпринимательской	- коммерческо-деловую терминологию, отвечающую современным нормам предпринимательства; -начальный объем информации, необходимой предпринимателю, а именно: - понятие и сущность предпринимательской деятельности; - объекты, субъекты и цели предпринимательства; - нормативно-правовую базу, регламентирующую предпринимательскую деятельность; - виды предпринимательства, организационно-правовые формы организаций; -необходимую информацию о правовых и экономических аспектах создания собственного предприятия; -возможные проблемы и трудности, с которыми сталкивается предприниматель в ходе своей деятельности,	-

	деятельности в условиях риска	особенно на начальном этапе, в тех, или иных, конкретных условиях	
--	----------------------------------	---	--

1.3 Обоснование часов вариативной части ОП

Дисциплина ОП. 10 Основы права и предпринимательства введена за счет часов вариативной части образовательной программы с целью формирования ОК. 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
7 семестр ВСЕГО, в т.ч.:	54	
Лекции	30	
Практические занятия	18	18
Лабораторные занятия	-	
Консультации	-	
Курсовая работа (проект)	-	
Самостоятельная работа	4	
Промежуточная аттестация в другой форме	2	
ВСЕГО по дисциплине, в т.ч.:	54	
Лекции	30	
Практические занятия	18	18
Лабораторные занятия	-	
Консультации	-	
Курсовая работа (проект)	-	
Самостоятельная работа	4	
Промежуточная аттестация	2	

2.2. Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
7 семестр	ВСЕГО	54/18	
Раздел 1. Основы права			
Тема 1.1. Понятие и сущность права	Содержание учебного материала	2/0	ОК.01; ОК.02; ОК.03; ОК.09
	Позитивистский тип правопонимания. Естественнo-правовой тип правопонимания. Интегративный подход к пониманию права. Понятие функций права. Общесоциальные функции права. Связь права с государством. Множественность определений понятия права. Право объективное. Субъективное право.		
	В том числе:		
	Лекция №1 Понятие и основные признаки права. Функции права	2/0	
Тема 1.2. Нормативно-правовые акты, регламентирующие предпринимательскую деятельность	Содержание учебного материала	4/2	ОК.01; ОК.02; ОК.03; ОК.09
	Разграничение понятий «источники» и «формы» права. Источники, порождающие международное право. Источники российского права. Формы права: правовой обычай, принципы права, правовой договор, юридический прецедент, нормативный правовой акт. Виды нормативных правовых актов.		
	В том числе:		
	Лекция №2 Понятие и виды источников и форм права	2/0	
	Практическое занятие №1. Работа с правовыми порталами Консультант+, Гарант. Анализ источников права	2/2	
Тема 1.3 Правомерное поведение. Правонарушение и юридическая ответственность	Содержание учебного материала	2/0	ОК.01; ОК.02; ОК.03; ОК.09
	Правомерное поведение. Понятие правонарушения и его признаки. Виды правонарушений: преступления и проступки. Юридический состав правонарушения (понятие и элементы). Основные виды юридической ответственности.		
	В том числе:		
	Лекция №3 Понятие и признаки юридической ответственности. Презумпция невиновности. Принципы юридической ответственности. Основные виды юридической ответственности.	2/0	

Раздел 2. Основы конституционного, административного и уголовного права			
Тема 2.1. Основы конституционного права	Содержание учебного материала	3/1	
	Понятие и особенности конституционного права. Конституция РФ. Ее особенности и основные положения. Основы конституционного строя России. Правовой статус личности. Основные права и свободы человека и гражданина. Правовые механизмы защиты прав человека и гражданина		ОК.01; ОК.02; ОК.03; ОК.09
	В том числе:		
	Лекция №4 Конституция РФ – Основной закон государства Основные права и свободы человека и гражданина	2/0	
	Практическое занятие № 2 «Конституция РФ. Права и свободы человека и гражданина. Правовой статус личности»	1/1	
Тема 2.2. Основы административного права	Содержание учебного материала	6/2	
	Понятие административного права. Предмет и метод, источники правового регулирования. Административные правонарушения. Состав административного проступка. Административная ответственность. Административные наказания. Отягчающие и смягчающие обстоятельства		ОК.01; ОК.02; ОК.03; ОК.09
	В том числе:		
	Лекция №5 Понятие административного права. Предмет и метод, источники правового регулирования. Административные правонарушения. Административная ответственность	2/0	
	Практическое занятие №3 Административные правонарушения и административная ответственность в сфере предпринимательства. Работа с учебным материалом и нормативным источником (КоАП РФ)	2/2	
Тема 2.3. Основы уголовного права	Содержание учебного материала	6/2	
	Понятие уголовного права. Предмет и метод, источники правового регулирования. Уголовное преступление. Состав уголовного преступления. Уголовная ответственность. Уголовная ответственность в сфере предпринимательской деятельности. Отягчающие и смягчающие обстоятельства		ОК.01; ОК.02; ОК.03; ОК.09
	В том числе:		
	Лекция № 6 Понятие уголовного права. Предмет и метод, источники правового регулирования	2/0	

	Лекция № 7 Уголовное преступление. Состав уголовного преступления. Уголовная ответственность. Отягчающие и смягчающие обстоятельства	2/0	
	Практическое занятие № 4 Уголовная ответственность в сфере предпринимательской деятельности	2/2	
Раздел 3. Основы гражданского и налогового права в регулировании предпринимательской деятельности			
Тема 3.1. Понятие гражданского права	Содержание учебного материала	4/2	
	Понятие и принципы гражданского права. Предмет и метод регулирования. Гражданские правоотношения: понятия и виды. Правоспособность и дееспособность гражданина. Объекты гражданских правоотношений. Деньги и ценные бумаги как объекты гражданских прав		ОК.01; ОК.02; ОК.03; ОК.09
	В том числе:		
	Лекция № 8 Понятие и принципы гражданского права. Предмет и метод регулирования.	2/0	
	Практическое занятие № 5 Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности	2/2	
Тема 3.2. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности.	Содержание учебного материала	8/6	ОК.01; ОК.02; ОК.03; ОК.09
	Понятие предпринимательской деятельности. Правовой статус индивидуального предпринимателя: понятие, регистрация, права и обязанности, прекращение деятельности Налогообложение при занятиях предпринимательской деятельностью		
	В том числе:		
	Лекция № 9 Индивидуальное предпринимательство. Понятие, регистрация, права и обязанности, прекращение деятельности.	2/0	
	Практическое занятие № 6 Регистрация физического лица в качестве индивидуального предпринимателя». Подготовка документов для регистрации ИП.	2/2	
	Практическое занятие № 7 Понятие налогов и их функции. Виды налогов и налоговых режимов для субъектов предпринимательской деятельности	2/2	
	Практическое занятие № 8 Правовой статус самозанятых граждан	2/2	
Тема 3.3. Гражданско-правовые сделки и договоры	Содержание учебного материала	4/2	
	Понятие, виды и формы сделок. Понятие и содержание гражданско-правового договора. Гражданско-правовые договоры, регулирующие		ОК.01; ОК.02; ОК.03; ОК.09

	предпринимательскую деятельность. Исполнение договорных обязательств. Способы обеспечения договорных обязательств.		
	В том числе:		
	Лекция № 10 Сделки, договоры. Порядок заключения, изменения и расторжения договоров	2/0	
	Практическое занятие № 9 Составление проектов гражданско-правовых договоров	2/2	
Раздел 4. Основы трудового права			
Тема 4.1 Трудовое право и трудовые правоотношения, трудовой договор	Содержание учебного материала	3/1	
	Понятие трудового права. Источники трудового права. Трудовой кодекс РФ. Стороны и содержание трудового договора. Заключение трудового договора. Документы, предоставляемые при поступлении на работу. Испытание работника при приеме на работу. Основания прекращения трудового договора.		ОК.01; ОК.02; ОК.03; ОК.09
	В том числе:		
	Лекция №11 Трудовые правоотношения, трудовой договор	2/0	
	Практическое занятие №10. Заключение трудового договора. Работа с трудовым кодексом и нормативно-правовыми актами	1/1	
Тема 4.2 Трудовая дисциплина. Время труда и отдыха. Зарботная плата. Материальная ответственность сторон трудового договора	Содержание учебного материала	6/0	
	Понятие рабочего времени, его виды. Понятие и виды времени отдыха. Понятие заработной платы. Понятие трудовой дисциплины. Понятие индивидуальных трудовых споров.		ОК.01; ОК.02; ОК.03; ОК.09
	В том числе:		
	Лекция №12 Трудовая дисциплина	2/0	
	Лекция №13 Время труда и отдыха	2/0	
	Лекция №14 Материальная ответственность	2/0	
Тема 4.3 Трудовые споры	Содержание учебного материала	2/0	ОК.01; ОК.02; ОК.03; ОК.09
	Понятие трудовых споров и их виды. Стороны трудовых споров		
	В том числе:		
	Лекция №15 Трудовые споры. Стороны трудовых споров	2/0	
	Самостоятельная работа: подготовка рефератов, докладов по предложенным темам	4	
Промежуточная аттестация в другой форме		2	
Всего		54/18	

2.3. Практическая подготовка

Практическая подготовка при реализации учебной дисциплины ОП.10 Основы права и предпринимательства организуется путем проведения практических занятий, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю образовательной программы.

Распределение часов практической подготовки

№	№ темы	Вид учебной деятельности	Количество часов в форме практической подготовки	Особенности проведения вида учебной деятельности в форме практической подготовки
1	В помещениях Подразделения, Университета, предназначенных для проведения практической подготовки			
1.1	1.2	Практическое занятие №1.	2	Обучение работе с правовыми порталами Консультант+, Гарант.
1.2	2.1	Практическое занятие № 2	1	Изучение основных положений Конституции РФ. Анализ правового статуса гражданина
1.3	2.2	Практическое занятие №3	2	Изучение основ административного законодательства. Работа с Кодексом об административных правонарушениях на правовых порталах Консультант+, Гарант
1.4	2.3	Практическое занятие № 4	2	Работа с Уголовным кодексом на правовых порталах Консультант+, Гарант
1.5	3.1	Практическое занятие № 5	2	Работа с Гражданским кодексом на правовых порталах Консультант+, Гарант
1.6	3.2	Практическое занятие №6	2	Подготовка документов для регистрации ИП.
1.7	3.2	Практическое занятие № 7	2	Составление таблицы «Виды налогов и налоговых режимов для субъектов предпринимательской деятельности»
1.8	3.2	Практическое занятие № 8	2	Описание правового статуса самозанятых, выбор налогового режима самозанятых. Изучение платформ для самозанятых
1.9	3.3	Практическое занятие №9	2	Составление проектов гражданско-правовых договоров для ведения предпринимательской деятельности
1.10	4.1	Практическое занятие № 10	1	Составление трудового договора. Работа с трудовым кодексом и нормативно-правовыми актами
ВСЕГО			18	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет общепрофессиональных дисциплин, оснащенный в соответствии с приложением 8 ОП СПО.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Вологдин, А. А. Основы права : учебник и практикум для СПО / А. А. Вологдин [и др.] ; под общей редакцией А. А. Вологодина. - 5-е изд., пер. и доп. - Москва : Юрайт, 2025. - 417 с. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560798>.
2. Кленкина, О. В. Правоведение : учебное пособие / О. В. Кленкина, Е. Г. Шиханова. — Самара : Самарский университет, 2022. — 152 с. — ISBN 978-5-7883-1784-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система.
3. Кузьмина, Е. Е. Предпринимательская деятельность : учебник для среднего профессионального образования / Е. Е. Кузьмина. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 469 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16460-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт].
4. Правоведение : учебник для среднего профессионального образования / под редакцией В. А. Белова, Е. А. Абросимовой. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 494 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18157-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт].
5. Правоведение : учебник для среднего профессионального образования / ответственный редактор С. И. Некрасов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 645 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17479-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт].

3.2.2. Дополнительные источники

1. Консультант Плюс: справочная правовая система. URL: <https://www.consultant.ru/>
2. Гарант: справочная правовая система. URL: <https://www.garant.ru/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения (знаний, умения)	Показатели оценки результата	Оценочное мероприятие
Знает: - основные информационно-правовые системы (ИПС) «КонсультантПлюс» и «Гарант» для эффективного поиска, анализа и применения правовой информации в профессиональной деятельности Умеет: - применять правовую информацию в своей профессиональной деятельности	- ориентируется в информационно-правовых системах (ИПС) - осуществляет поиск, анализ и обработку информации по заданной теме	Практическое занятие №1
Знает: - особенности и основные положения Конституции РФ. Права и свободы человека и гражданина Умеет: - находить основные положения Конституции РФ	- знает личные права и свободы человека и гражданина, основные обязанности гражданина - определяет категории прав и свобод	Практическое занятие № 2
Знает: - понятие и признаки административного правонарушения; - состав административного правонарушения Умеет: - находить особенности административной ответственности в сфере предпринимательства	- называет понятие и признаки административного правонарушения; - описывает состав административного правонарушения - определять состав административного правонарушения и санкции за его совершение	Практическое занятие №3
Знает: - понятие и признаки уголовного преступления; - состав преступления Умеет: - находить составы	- называет понятие и признаки уголовного преступления; - описывает состав преступления - определять состав преступления в сфере	Практическое занятие № 4

преступлений в сфере предпринимательства	предпринимательства и санкции за его совершение	
Знает: - организационно-правовые формы предпринимательской деятельности в РФ, их особенности, преимущества и недостатки; Умеет: - классифицировать субъекты ПД по форме собственности	- классифицирует субъекты ПД; - отличает юридическое лицо от ИП; - отличает коммерческие и некоммерческие юридические лица; - знает организационно-правовые формы юридических лиц;	Практическое занятие № 5
Знает: - порядок государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя Умеет: - готовить пакет документов для государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя	- требования к государственной регистрации - состав и требования к оформлению документов для регистрации - выбирать форму налогообложения - выбирать виды экономической деятельности	Практическое занятие №6
Знает: - понятия налоги и сборы; - знает функции налогов Умеет: - классифицировать налоги	- знает общую систему налогообложения - определять специальные налоговые режимы	Практическое занятие № 7
Знает: - понятие и признаки самозанятого гражданина; Умеет: - отличать индивидуального предпринимателя от самозанятого гражданина и индивидуального предпринимателя	- права, обязанности, ограничения и практические аспекты деятельности самозанятого гражданина. - рассчитывает правильность выбора налогообложения самозанятого гражданина	Практическое занятие № 8
Знает: - понятие и виды договоров	- определяет правильно вид	Практическое занятие №9

Умеет: - составлять и анализировать основные виды гражданско-правовых договоров	договора - анализирует структуру договоров	
Знает: - понятие трудового договора; - виды трудового договора Умеет: -составлять трудовой договор	- умеет составлять трудовой договор; - анализирует содержание трудового договора;	Практическое занятие №10

Перечень мероприятий, подлежащих оценке в рамках текущего контроля и промежуточной аттестации, и комплект контрольно-оценочных средств приведен в Приложениях 1,2 к рабочей программе учебной дисциплины.

Лист согласования

Внутренний документ "ОП.10 Основы права и предпринимательства_2026_13.02.02_ТТОт"

Серийный номер ЭП	Должность	ФИО	ИО	Результат	Дата	Комментарий
	Заведующий отделением		Крылов Олег Александрович	Согласовано	04.05.2026	
	Методист (высшая квалификационная категория)		Ежижанская Татьяна Юрьевна	Согласовано	04.05.2026	
	Директор		Каюкова Дарья Хрисановна	Согласовано	05.05.2026	
	Главный специалист		Плаксына Алла Алексеевна	Согласовано	05.05.2026	