

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Клочков Юрий Сергеевич  
Должность: и.о. ректора  
Дата подписания: 01.04.2024 11:06:23  
Уникальный программный ключ:  
4e7c4ea90328ec8e65c5d8058549a2538d7400d1

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

**УТВЕРЖДАЮ**

Председатель КСН

 Н.С. Захаров

« 31 » августа 20 21 г.


**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
ДЕЛОВОЙ ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК**

дисциплины:	Деловой иностранный язык
направление:	23.04.01 Технология транспортных процессов
программа:	Логистика и управление цепями поставок
квалификация:	магистр
форма обучения:	очная
курс:	1
семестр:	1,2

Аудиторные занятия	- 48 часов, в т.ч.:
лекции	- не предусмотрены
практические занятия	- 48 часов
лабораторные занятия	- не предусмотрены
Самостоятельная работа	- 132 часов, в т.ч.:
Курсовая работа	- не предусмотрена
Расчетно-графические работы	- не предусмотрены
Контрольная работа	- не предусмотрена
Вид промежуточной аттестации:	
Зачет	- 1 семестр
Экзамен	- 2 семестр
Общая трудоемкость	- 180 ч. (5 зач. ед.)

Рабочая программа разработана в соответствии с утвержденным учебным планом от 30.04.2021 г. и требованиями ОПОП 23.04.01 Технология транспортных процессов «Логистика и управление цепями поставок» к результатам освоения дисциплины «Деловой иностранный язык»

Рабочая программа рассмотрена  
на заседании кафедры иностранных языков  
Протокол № 1 от «31» 08 2021 г.

Заведующий кафедрой  И.Г. Пчелинцева  
(подпись)

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель образовательной программы  С.А. Эртман  
(подпись)

«31» 08 2021 г.

Рабочую программу разработал:

А.В. Чумакова, доцент кафедры ин. яз., канд. пед. наук, доцент

  
(подпись)

## 1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель дисциплины повысить исходный уровень владения иностранным (английским) языком, достигнутый на предыдущей ступени образования, и сформировать компетенции профессионального речевого общения на иностранном (английском) языке в общенаучной, научно-исследовательской и предметной области автомобильного транспорта.

Задачи дисциплины:

- сформировать у обучающихся навыки и умения эффективного делового общения (в устной и письменной формах) в различных видах речевой деятельности (чтение, говорение, письмо, перевод)
- повысить уровень учебной автономии, способности к самообразованию;
- развить когнитивные и исследовательские умения;
- развить информационную культуру;
- расширить кругозор и повысить общую культуру студентов;
- воспитать толерантность и уважение к духовным ценностям разных стран и народов.

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина относится к дисциплинам обязательной части учебного плана.

Необходимыми условиями для освоения дисциплины являются:

знание современных средств информационно-коммуникационных технологий на английском языке,

умения применять на практике английский язык как средство делового общения для профессионального и академического взаимодействия,

владение методикой межличностного общения с применением английского языка

Содержание дисциплины служит основой для прохождения учебной практики «Научно-исследовательская работа» и успешного выполнения, подготовки к процедуре защиты и защиты выпускной квалификационной работы.

## 3. Результаты обучения по дисциплине

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Таблица 1

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции (ИДК)	Код и наименование результата обучения по дисциплине
УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.2 – Участвует в академической и профессиональной коммуникации на иностранном(ых) языке(ах), используя современные коммуникативные технологии	Знать: 31 методы коммуникации на иностранном языке для академического и профессионального взаимодействия, современные средства информационно-коммуникационных технологий.
		Уметь: У1 реализовать на практике иноязычное общение в процессе академического и профессионального взаимодействия; использовать современные средства информационно-коммуникационных технологий для академического и профессионального взаимодействия.
		Владеть: В1 современными коммуникативными технологиями в для успешного академического и профессионального взаимодействия на иностранном языке
УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1 – Сопоставляет этнокультурную специфику принципов речевого взаимодействия представителей различных культур	Знать: 32 составляющие межкультурных коммуникаций, особенности диалога культур, типы и технологии межкультурного взаимодействия
		Уметь: У2 анализировать проблемы диалога культур, признаки социокультурной идентичности для учета разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия
		Владеть: В2 навыками совершенствования личностной межкультурной компетенции, анализа и учета

	УК-5.2 – Соблюдает принципы эффективного речевого взаимодействия в поликультурной среде	разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия
		Знать: 33 принципы эффективного речевого взаимодействия на иностранном языке в поликультурной среде
		Уметь: У3 эффективно осуществлять речевое взаимодействие на иностранном языке в поликультурной среде
		Владеть: В3 навыками оценки социальных и общекультурных последствий принимаемых решений, умением пересмотра собственных взглядов в случае разногласий и конфликтов в процессе речевого взаимодействия в поликультурной среде

#### 4. Объем дисциплины

Общий объем дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 часов.

Таблица 2

Форма обучения	Курс/ семестр	Аудиторные занятия/контактная работа, час.			Самостоятельная работа, час.	Форма промежуточной аттестации
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия		
Очная	1/1	-	24	-	48	Зачет
Очная	1/2	-	24	-	84	Экзамен

#### 5. Структура и содержание дисциплины

##### 5.1. Структура дисциплины.

##### очная форма обучения (ОФО)

Таблица 3

№ п/п	Структура дисциплины		Аудиторные занятия, час.			СРС, час.	Всего, час.	Код ИДК	Оценочные средства
	Номер раздела	Наименование раздела	Л.	Пр.	Лаб.				
<b>Семестр 1</b>									
1	1	Знакомство. Место учёбы и работы.	-	8	-	16	24	УК-4.2 УК-5.1 УК-5.2	Вокабуляр. Грамматический тест. Собеседование.
2	2	Поиск работы. Как правильно пройти собеседование при устройстве на работу.	-	8	-	16	24	УК-4.2 УК-5.1 УК-5.2	Вокабуляр. Собеседование. Лексико-грамматический тест. Ролевая игра. Мотивационное письмо.
3	3	Искусство написания резюме.	-	8	-	16	24	УК-4.2 УК-5.1 УК-5.2	Вокабуляр. Лексико-грамматический тест. Устное высказывание. Сканы выполненных он-лайн упражнений. Резюме.
4	Зачет		-	-	-	-	-		
<b>Семестр 2</b>									
5	4	Виды компаний и их деятельность.	-	8	-	16	24	УК-4.2 УК-5.1 УК-5.2	Вокабуляр. Лексико-грамматический тест. Устное высказывание. Письменный перевод текста.
6	5	Телефонные переговоры.	-	8	-	16	24	УК-4.2 УК-5.1 УК-5.2	Вокабуляр. Лексический тест. Ролевая игра.
7	6	Презентация.	-	8	-	16	24	УК-4.2 УК-5.1 УК-5.2	Вокабуляр. Лексический тест. Презентация. Письменный перевод

									письма-жалобы.
8	Экзамен	-	-	-	36	36			
	Итого:	-	48	-	132	180			

## 5.2. Содержание дисциплины.

### 5.2.1. Содержание разделов дисциплины (дидактические единицы).

Раздел 1. «*Знакомство. Место учёбы и работы*». Изучение и лексики по теме «Знакомство. Место учёбы и работы». Повторение настоящего и прошедшего времен глаголов в активном залоге. Построение вопросительных предложений. Составление диалогов «Знакомство. Место учёбы и работы». Построение монологического высказывания о своих местах учебы и работы.

Раздел 2. «*Поиск работы. Как правильно пройти собеседование при устройстве на работу*». Изучение лексики по теме «Поиск работы. Как правильно пройти собеседование при устройстве на работу». Повторение будущего времени в активном залоге, модальных глаголов. Чтение текста о тактике поведения на собеседовании. Построение монологического высказывания по изученной теме. Изучение структуры мотивационного письма и его написание.

### 5.2.2. Содержание дисциплины по видам учебных занятий.

#### Лекционные занятия

Лекционные занятия учебным планом не предусмотрены

#### Практические занятия

Таблица 4

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем, час.	Тема практического занятия
		ОФО	
1	1	1	Изучение и лексики по теме «Знакомство. Место учёбы и работы».
2		2	Повторение настоящее и прошедшего времен глаголов в активном залоге. Построение вопросительных предложений.
3		1	Составление диалогов «Знакомство. Место учёбы и работы».
4		2	Построение монологического высказывания о своих местах учебы и работы.
5	2	2	Изучение лексики по теме «Поиск работы. Как правильно пройти собеседование при устройстве на работу».
6		2	Повторение будущего времени в активном залоге, модальных глаголов.
7		2	Чтение текста о тактике поведения на собеседовании.
8		2	Построение монологического высказывания по изученной теме.
9		1	Изучение структуры мотивационного письма и его написание.
10	3	2	Изучение лексики по теме «Искусство написания резюме».
11		2	Повторение степеней сравнения прилагательны, настоящего, прошедшего и будущего времен в активном залоге.
12		2	Чтение текста: Стратегия написания резюме».
13		2	Построение беседы о плюсах и минусах при написании резюме.
14		1	Изучение структуры резюме и его написание.
15	4	2	Изучение лексики по теме «Виды компаний и их деятельность».
16		2	Повторение пассивного залога.
17		1	Чтение текста «Виды компаний».
18		2	Построение монологического высказывания о своей или известной транспортной компании.
19	5	1	Изучение структуры письма-извещения/сообщения и его написание.
20		2	Изучение лексики по теме «Телефонные переговоры».
21		2	Изучение структуры телефонного разговора.
22		2	Чтение диалогов и устойчивых фраз для ведения делового разговора по телефону.
23		2	Построение и воспроизведение беседы по телефону.
24	6	1	Изучение структура телефонного сообщения.
25		2	Изучение лексики по теме «Презентация».
26		1	Изучение структуры презентации.
27		1	Изучение Функционального языка презентации.
28		2	Составление презентации.
29		1	Изучение структуры письма-жалобы и его написание.
Итого:		48	

## Лабораторные работы

Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены

## Самостоятельная работа студента

Таблица 5

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем, час.	Тема	Вид СРС
		ОФО		
1	1	16	- Выполнение лексических и коммуникативно-направленных упражнений по теме «Знакомство. Место учёбы и работы»; - Выполнений грамматических упражнений по темам «Настоящее и прошедшее времена глаголов в активном залоге», «Типы вопросительных предложений».	Подготовка к практическим занятиям
2	2	16	- Выполнение лексических и коммуникативно-направленных упражнений по теме «Поиск работы. Как правильно пройти собеседование при устройстве на работу»; - Выполнений грамматических упражнений по теме «Будущее времена в активном залоге»; - Работа с интернет-ресурсами для проработки темы «Мотивационное письмо».	Подготовка к практическим занятиям
3	3	16	- Выполнение лексических и коммуникативно-направленных упражнений по теме «Искусство написания резюме»; - Выполнений грамматических упражнений по темам «Степени сравнения прилагательных»; - Выполнение он-лайн опросников о стратегии написания резюме.	Подготовка к практическим занятиям
4	4	16	- Выполнение лексических и коммуникативно-направленных упражнений по теме «Виды компаний и их деятельность»; - Выполнений грамматических упражнений по теме «Пассивный залог»; - Письменный перевод текста о транспортной компании; - Работа с интернет-ресурсами для изучения различных видов писем-извещений/сообщений.	Подготовка к практическим занятиям
5	5	16	- Выполнение лексических и коммуникативно-направленных упражнений по теме «Телефонные переговоры». - Работа с интернет ресурсами для изучения правил оставления голосовых сообщений.	Подготовка к практическим занятиям
6	6	16	- Выполнение лексических и коммуникативно-направленных упражнений по теме «Презентация»; - Работа с интернет-ресурсами для изучения сильных и слабых сторон публичного выступления. - Составление презентации. - Письменный перевод письма-жалобы.	Подготовка к практическим занятиям
	Экзамен	36		Подготовка к экзамену
Итого:		132		

5.2.3. Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов образовательных технологий:

- мозговой штурм, диалог на основе воображаемой ситуации с выражением коммуникативных намерений;
- вопросно-ответная беседа;
- вопросно-ответная беседа с партнером с использованием лингвистической/экстралингвистической опоры;
- мозговой штурм, диалог на основе воображаемой ситуации с выражением коммуникативных намерений;
- описание картинок в сотрудничестве с партнером, диалог с партнером.

## 6. Тематика курсовых работ/проектов

Курсовые работы/проекты учебным планом не предусмотрены.

## 7. Оценка результатов освоения дисциплины

7.1. Критерии оценивания степени полноты и качества освоения компетенций в соответствии с планируемыми результатами обучения приведены в Приложении 1.

7.2. Рейтинговая система оценивания степени полноты и качества освоения компетенций обучающихся очной формы обучения представлена в таблице 6.

Таблица 6

№ п/п	Виды мероприятий в рамках текущего контроля	Количество баллов
<b>Семестр 1</b>		
<b>1 текущая аттестация</b>		
1	Устный опрос (собеседование) по основной программной теме (монологическое высказывание, пересказ, диалогическое высказывание)	0-3
2	Средний балл за выполнение письменных домашних работ	0-3
3	Средний балл за выполнение контрольных и самостоятельных работ по грамматике и лексике	0-3
4	Дополнительное внеаудиторное чтение (аутентичный источник)	0-3
5	Тестирование по разделу	0-3
6	Устный опрос (собеседование) по основной программной теме на практических занятиях	0-3
7	Тестирование по разделу	0-3
8	Устный опрос (собеседование) по основной программной теме на практических занятиях	0-5
9	Средний балл за выполнение письменных домашних работ	0-3
10	Написание образцов различных форм деловых документов	0-3
11	Средний балл за выполнение контрольных и самостоятельных работ по грамматике и лексике	0-3
12	Средний балл за выполнение письменных домашних работ	0-5
	<b>ИТОГО за первую текущую аттестацию</b>	<b>0-40</b>
<b>2 текущая аттестация</b>		
13	Ролевая игра. Ситуация делового общения. Программная тема.	0-5
14	Дополнительное внеаудиторное чтение (аутентичный источник)	0-5
15	Составление автобиографии, резюме	0-5
16	Средний балл за выполнение контрольных и самостоятельных работ по грамматике и лексике	0-5
17	Ролевая игра. Ситуация делового общения. Программная тема.	0-10
18	Средний балл за выполнение контрольных и самостоятельных работ по грамматике и лексике	0-10
19	Дополнительное внеаудиторное чтение (аутентичный источник)	0-10

20	Тестирование по разделу	0-10
	<b>ИТОГО за вторую текущую аттестацию</b>	<b>0-60</b>
	<b>ВСЕГО</b>	<b>100</b>
<b>Семестр 2</b>		
21	Устный опрос (собеседование) по основной программной теме (монологическое высказывание, пересказ, диалогическое высказывание)	0-5
22	Составление диалогического высказывания. Ситуация делового общения. Программная тема.	0-5
23	Тестирование по разделу	0-5
24	Устный опрос по основной программной теме на практических занятиях	0-5
25	Ролевая игра. Ситуация делового общения. Программная тема.	0-5
26	Тестирование по разделу	0-5
27	Средний балл за выполнение письменных домашних работ	0-5
28	Средний балл за выполнение контрольных и самостоятельных работ по грамматике и лексике	0-5
	<b>ИТОГО за первую текущую аттестацию</b>	<b>0-40</b>
29	Устный опрос (собеседование) по основной программной теме на практических занятиях	0-5
30	Проектная работа. Подготовка презентации.	0-10
31	Дополнительное внеаудиторное чтение (аутентичный источник)	0-10
32	Тестирование по разделу	0-5
33	Устный опрос (собеседование) по основной программной теме на практических занятиях	0-5
34	Средний балл за выполнение письменных домашних работ	0-5
34	Средний балл за выполнение контрольных и самостоятельных работ по грамматике и лексике	0-5
36	Дополнительное внеаудиторное чтение (аутентичный источник)	0-5
37	Тестирование по курсу	0-10
	<b>ИТОГО за вторую текущую аттестацию</b>	<b>0-60</b>
	<b>ВСЕГО</b>	<b>100</b>

## 8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1. Перечень рекомендуемой литературы представлен в Приложении 2.

8.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

- Собственная полнотекстовая база (ПБД) БИК ТИУ <http://elib.tyuiu.ru/>;
- Научно-техническая библиотеки ФГБОУ ВО РГУ Нефти и газа (НИУ) им. И.М. Губкина <http://elib.gubkin.ru/>;
- Научно-техническая библиотека ФГБОУ ВПО УГНТУ <http://bibl.rusoil.net/>;
- Научно-техническая библиотека ФГБОУ ВПО «Ухтинский государственный технический университет» <http://lib.ugtu.net/books>;
- База данных Консультант «Электронная библиотека технического ВУЗа»;



- Электронно-библиотечная система IPRbooks <http://www.iprbookshop.ru/>;
- ООО «Издательство ЛАНЬ» [http://e.lanbook.com](http://e.lanbook.com;);
- ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» [www.biblio-online.ru](http://www.biblio-online.ru/)»;
- Электронно-библиотечная система elibrary <http://elibrary.ru/>;
- Электронно-библиотечная система BOOK.ru <https://www.book.ru.>

8.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в т.ч. отечественного производства

- Microsoft Windows
- Microsoft Office Professional Plus
- Adobe Acrobat Reader DC

## **9. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Помещения для проведения всех видов работы, предусмотренных учебным планом, укомплектованы необходимым оборудованием и техническими средствами обучения.

Таблица 7

№ п/п	Перечень оборудования, необходимого для освоения дисциплины	Перечень технических средств обучения, необходимых для освоения дисциплины (демонстрационное оборудование)
1	Персональный компьютер – 15 шт.	Комплект учебно-наглядных пособий
2	Проектор – 1 шт.	
3	Экран – 1 шт.	

## **10. Методические рекомендации по организации СРС**

10.1. Методические рекомендации по выполнению практических работ.

10.2. Методические рекомендации по изучению дисциплины и организации самостоятельной работы обучающихся.

## Планируемые результаты обучения для формирования компетенции и критерии их оценивания

Дисциплина Деловой иностранный язык

Код, направление подготовки 23.04.01 Технология транспортных процессов

Направленность «Логистика и управление цепями поставок»

Код компетенции	Код, наименование ИДК	Код и наименование результата обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения			
			1-2	3	4	5
УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.2 – Участвует в академической и профессиональной коммуникации и на иностранном(ых) языке(ах), используя современные коммуникативные технологии	Знать: Знать: 31 методы коммуникации и на иностранном языке для академического и профессионального взаимодействия, современные средства информационно-коммуникативных технологий	Не знает методы коммуникации на иностранном языке для академического и профессионального взаимодействия, современные средства информационно-коммуникативных технологий	Знает методы коммуникации на иностранном языке для академического и профессионального взаимодействия, современные средства информационно-коммуникативных технологий	Частично знает и применяет методы коммуникации на иностранном языке для академического и профессионального взаимодействия, современные средства информационно-коммуникативных технологий	Знает и свободно излагает методы коммуникации на иностранном языке для академического и профессионального взаимодействия, современные средства информационно-коммуникативных технологий

Код компетенции	Код, наименование ИДК	Код и наименование результата обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения			
			1-2	3	4	5
		Уметь: У1 реализовать на практике иноязычное общение в процессе академического и профессионального взаимодействия; использовать современные средства информационно-коммуникационных технологий для академического и профессионального взаимодействия	Не умеет реализовать на практике иноязычное общение в процессе академического и профессионального взаимодействия; использовать современные средства информационно-коммуникационных технологий для академического и профессионального взаимодействия	Умеет реализовать на практике иноязычное общение в процессе академического и профессионального взаимодействия; использовать современные средства информационно-коммуникационных технологий для академического и профессионального взаимодействия	Уверенно демонстрирует умения реализовать на практике иноязычное общение в процессе академического и профессионального взаимодействия; использовать современные средства информационно-коммуникационных технологий для академического и профессионального взаимодействия	Умеет и свободно демонстрирует умения реализовать на практике иноязычное общение в процессе академического и профессионального взаимодействия; использовать современные средства информационно-коммуникационных технологий для академического и профессионального взаимодействия
		Владеть: В1 современным и коммуникативными технологиями в для успешного академического и профессионального взаимодействия на иностранном языке	Не владеет современным и коммуникативными технологиями в для успешного академического и профессионального взаимодействия на иностранном языке	Владеет современным и коммуникативными технологиями в для успешного академического и профессионального взаимодействия на иностранном языке	Уверенно владеет современным и коммуникативными технологиями в для успешного академического и профессионального взаимодействия на иностранном языке	Свободно владеет современным и коммуникативными технологиями в для успешного академического и профессионального взаимодействия на иностранном языке

Код компетенции	Код, наименование ИДК	Код и наименование результата обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения			
			1-2	3	4	5
УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1 – Сопоставляет этнокультурную специфику принципов речевого взаимодействия представителей различных культур	Знать: З2 составляющие межкультурных коммуникаций, особенности диалога культур, типы и технологии межкультурного взаимодействия	Не знает составляющие межкультурных коммуникаций, особенности диалога культур, типы и технологии межкультурного взаимодействия	Знает составляющие межкультурных коммуникаций, особенности диалога культур, типы и технологии межкультурного взаимодействия	Частично знает и применяет составляющие межкультурных коммуникаций, особенности диалога культур, типы и технологии межкультурного взаимодействия	Знает и свободно излагает составляющие межкультурных коммуникаций, особенности диалога культур, типы и технологии межкультурного взаимодействия
		Уметь: У2 анализировать проблемы диалога культур, признаки социокультурной идентичности для учета разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия	Не умеет анализировать проблемы диалога культур, признаки социокультурной идентичности для учета разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия	Умеет анализировать проблемы диалога культур, признаки социокультурной идентичности для учета разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия	Уверенно демонстрирует умения анализировать проблемы диалога культур, признаки социокультурной идентичности для учета разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия	Умеет и свободно демонстрирует умения анализировать проблемы диалога культур, признаки социокультурной идентичности для учета разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия
		Владеть: В2 навыками совершенствования личностной межкультурной компетенции, анализа и учета разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия	Не владеет навыками совершенствования личностной межкультурной компетенции, анализа и учета разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия	Владеет навыками совершенствования личностной межкультурной компетенции, анализа и учета разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия	Уверенно владеет навыками совершенствования личностной межкультурной компетенции, анализа и учета разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия	Свободно владеет навыками совершенствования личностной межкультурной компетенции, анализа и учета разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия

Код компетенции	Код, наименование ИДК	Код и наименование результата обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения			
			1-2	3	4	5
УК-5.2 – Соблюдает принципы эффективного речевого взаимодействия в поликультурной среде		Знать: З3 принципы эффективного речевого взаимодействия на иностранном языке в поликультурной среде	Не знает принципы эффективного речевого взаимодействия на иностранном языке в поликультурной среде	Знает принципы эффективного речевого взаимодействия на иностранном языке в поликультурной среде	Частично знает и применяет принципы эффективного речевого взаимодействия на иностранном языке в поликультурной среде	Знает и свободно излагает принципы эффективного речевого взаимодействия на иностранном языке в поликультурной среде
		Уметь: У3 эффективно осуществлять речевое взаимодействие на иностранном языке в поликультурной среде	Не умеет эффективно осуществлять речевое взаимодействие на иностранном языке в поликультурной среде	Умеет эффективно осуществлять речевое взаимодействие на иностранном языке в поликультурной среде	Уверенно демонстрирует умения эффективно осуществлять речевое взаимодействие на иностранном языке в поликультурной среде	Умеет и свободно демонстрирует умения эффективно осуществлять речевое взаимодействие на иностранном языке в поликультурной среде
		Владеть: В3 навыками оценки социальных и общекультурных последствий принимаемых решений, умением пересмотра собственных взглядов в случае разногласий и конфликтов в процессе речевого взаимодействия в поликультурной среде	Не владеет навыками оценки социальных и общекультурных последствий принимаемых решений, умением пересмотра собственных взглядов в случае разногласий и конфликтов в процессе речевого взаимодействия в поликультурной среде	Владеет навыками оценки социальных и общекультурных последствий принимаемых решений, умением пересмотра собственных взглядов в случае разногласий и конфликтов в процессе речевого взаимодействия в поликультурной среде	Уверенно владеет навыками оценки социальных и общекультурных последствий принимаемых решений, умением пересмотра собственных взглядов в случае разногласий и конфликтов в процессе речевого взаимодействия в поликультурной среде	Свободно владеет навыками оценки социальных и общекультурных последствий принимаемых решений, умением пересмотра собственных взглядов в случае разногласий и конфликтов в процессе речевого взаимодействия в поликультурной среде

## КАРТА

## обеспеченности дисциплины учебной и учебно-методической литературой

Дисциплина Деловой иностранный язык

Код, направление подготовки 23.04.01 Технология транспортных процессов

Направленность «Логистика и управление цепями поставок»

№ п/п	Название учебного, учебно-методического издания, автор, издательство, вид издания, год издания	Количество экземпляров в БИК	Контингент обучающихся, использующих	Обеспеченность обучающихся литературой	Наличие электронного варианта в ЭБС (+/-)
Основная	<b>Пчелинцева, Ирина</b> Геннадьевна. Business English for Master's Degree Students in the Transport Industry : учебное пособие / И. Г. Пчелинцева, А. В. Чумакова ; ТИУ. - Тюмень : ТИУ, 2018. - 110 с. : табл., рис. - Электронная библиотека ТИУ.	15+ЭР	10	100	+
	<b>Купцова, Анна</b> Константиновна. Английский язык для менеджеров и логистов (B1-C1) : учебник и практикум для вузов / А. К. Купцова, Л. А. Козлова, Ю. П. Волынец. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : Юрайт, 2020. - 355 с. - (Высшее образование). - URL: <a href="https://urait.ru/bcode/450355">https://urait.ru/bcode/450355</a> .	ЭР	10	100	+
Дополнительная	<b>Business English</b> for students of economics = Деловой английский для студентов - экономистов : учебное пособие для студентов образовательных учреждений профессионального образования / Б. И. Герасимов [и др.] ; ред. М. Н. Макеева. - Москва : ФОРУМ, 2014. - 184 с.	10	10	100	-
	<b>Агабекян, Игорь</b> Петрович. Деловой английский = English for business : учебное пособие для образовательных учреждений ВПО / И. П. Агабекян. - 9-е изд., стер. - Ростов н/Д : Феникс, 2013. - 318 с.	15	10	100	-

ЭР – электронный ресурс для автор. пользователей доступен через Электронный каталог/Электронную библиотеку ТИУ <http://webirbis.tsogu.ru/>

Руководитель образовательной программы С.А. Эртман

« 31 » 08 2021 г.

Директор БИК Д.Х. Каюкова

« 31 »

2021

М.П.

