

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Клочков Юрий Сергеевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 27.07.2026 16:51:31
Уникальный программный ключ:
3beb265d5d589e7ff4c954946f3ad99a1e70ac12

ПРИЛОЖЕНИЕ 2.2
к ОПОП-П по профессии
15.01.38 Оператор-наладчик
металлообрабатывающих станков

Рабочая программа учебной дисциплины
«СГ.02 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

Форма обучения	<u>очная</u> (очная, заочная)
Курс	<u>1</u>
Семестр	<u>1,2</u>

2026 г.

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 15.01.38 Оператор-наладчик металлообрабатывающих станков, утвержденного Приказом Минпросвещения России от 15 ноября 2023 № 862 (зарегистрированного Министерством юстиции Российской Федерации 15 декабря 2023, регистрационный № 76434), и на основании примерной рабочей программы учебной дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности», одобренной на заседании Педагогического совета ФГБОУ ДПО ИРПО, протокол №19 от 23.07.2024 года

Рабочая программа рассмотрена
на заседании ЦК ООиСГ МиПН
Протокол № 8 от 25.03.2026 г.
Председатель ЦК ООиСГ МиПН
Опейкина А.Л.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий отделением МиПН
Крылов О.А.

Рабочую программу разработал:

С.Н. Симонова, преподаватель высшей квалификационной категории, учитель по специальности «Филология (иностранные языки)»

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика учебной дисциплины	Ошибка! Закладка не определена.
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы	Ошибка! Закладка не определена.
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины	Ошибка! Закладка не определена.
2. Структура и содержание дисциплины	7
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины	7
2.2. Содержание дисциплины	8
2.3. Практическая подготовка	10
3. Условия реализации дисциплины	12
3.1. Материально-техническое обеспечение	12
3.2. Учебно-методическое обеспечение	12
4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины	14

Приложение 1. Перечень мероприятий в рамках текущего контроля и промежуточной аттестации

Приложение 2. Комплект контрольно-оценочных средств по дисциплине

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

СГ.02 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1 Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности: формирование системы знаний правил языка, инструментов овладения и использования языка для решения профессиональных задач в конкретной сфере профессиональной деятельности.

Дисциплина СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности включена в обязательную часть социально-гуманитарного цикла образовательной программы СПО в соответствии с ФГОС по профессии 15.01.38 Оператор-наладчик металлообрабатывающих станков.

1.2 Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 01	- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте и эффективно искать информацию, необходимую для ее решения	- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить	-
ОК 02	- определять необходимые источники информации, структурировать получаемую информацию, выделять наиболее значимое, оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	- приемы структурирования информации, формат оформления результатов поиска информации и современные средства и устройства информатизации	-
ОК 03	- применять современную научную профессиональную терминологию; - определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; - строить простые	- современную научную и профессиональную терминологию; - возможные траектории профессионального развития и самообразования	-

	высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; - кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); - самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас		
ОК 04	- организовывать работу коллектива и команды; - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; - общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; - взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы; - понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы; - применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии	- психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; - правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке; - особенности произношения; - формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии; - основы проектной деятельности	-
ОК 06	- описывать значимость своей специальности;	- сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; - значимость профессиональной деятельности по специальности	-
ОК 07	- соблюдать нормы экологической безопасности	- правила экологической безопасности при ведении профессиональной	-

		деятельности	
ОК 09	- понимать тексты на базовые и профессиональные темы; - переводить иностранные тексты профессиональной направленности (со словарем)	- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем); - правила чтения и перевода текстов профессиональной направленности	-
ПК 2.5.	- осуществлять контроль параметров детали, изготовленной на токарном станке с ЧПУ	- технологии работ на токарных станках с программным управлением	- обработки и доводки деталей, заготовок и инструментов на токарных станках с программным управлением с соблюдением требований к качеству в соответствии с заданием, технологической и конструкторской документацией
ПК 3.5.	- осуществлять контроль параметров детали, изготовленной на фрезерном станке с ЧПУ	- технологии работ на фрезерных станках с программным управлением	- обработки деталей на фрезерных станках с программным управлением с соблюдением требований к качеству в соответствии с заданием и технической документацией

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
1 семестр ВСЕГО, в т.ч.:	20	18
Практические занятия	16	16
Самостоятельная работа	2	2
Промежуточная аттестация в форме другой формы контроля	2	
2 семестр ВСЕГО, в т.ч.:	22	20
Практические занятия	18	18
Самостоятельная работа	2	2
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	2	
ВСЕГО по дисциплине, в т.ч.:	42	38
Практические занятия	34	34
Самостоятельная работа	4	4
Промежуточная аттестация в форме другой формы контроля, дифференцированного зачета	4	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1 семестр	ВСЕГО	20/18	
Раздел 1. Роль иностранного языка в профессиональной деятельности		20/18	
Тема 1.1 Россия в современном мире	Содержание учебного материала	4/4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 06, ПК 2.5., ПК 3.5.
	Лексика: страны, отрасли промышленности, экономическое и политическое устройство; грамматика: артикль, множественное число существительных, степени сравнения прилагательных; аудио, видео, статьи и диалоги по теме		
	В том числе:		
	Практическое занятие №1. Отрасли промышленности РФ	2/2	
	Практическое занятие №2. Россия и международное сотрудничество	2/2	
Тема 1.2 Моя профессия	Содержание учебного материала	4/4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 06, ПК 2.5., ПК 3.5.
	Лексика: профессия техника, фразы приветствия, знакомства, речевые клише; грамматика: времена Present Simple, Past Simple, Future Simple; аудио, видео, статьи и диалоги по теме		
	В том числе:		
	Практическое занятие №3. Моя будущая профессия	2/2	
	Практическое занятие №4. Первая встреча с коллегами	2/2	
Тема 1.3 Технические спецификации	Содержание учебного материала	4/4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09, ПК 2.5., ПК 3.5.
	Лексика: единицы измерения, длина, высота, ширина, глубина, вес, геометрические фигуры и формы, конструкционные материалы, свойства материалов; грамматика: глаголы to be, to have, оборот there		

	is/are, исчисляемые и неисчисляемые существительные; аудио, видео, статьи и диалоги по теме		
	В том числе:		
	Практическое занятие №5. Размеры, технические характеристики	2/2	
	Практическое занятие №6. Фигуры и формы. Материалы и их свойства	2/2	
Тема 1.4 Детали, инструменты и оборудование	Содержание учебного материала	4/4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ПК 2.5., ПК 3.5.
	Лексика: детали, инструменты, станки, глаголы простой инструкции по сборке, структурные фразы делового письма; грамматика: времена Present Continuous, Past Continuous, Future Continuous; аудио, видео, статьи и диалоги по теме; деловая корреспонденция		
	В том числе:		
	Практическое занятие №7. Детали и инструменты, сборка	2/2	
	Практическое занятие №8. Виды станков, их функция	2/2	
	<i>Самостоятельная работа №1. Письмо, электронное сообщение</i>	2/2	
Промежуточная аттестация (другая форма контроля)		2	
2 семестр	ВСЕГО	22/20	
Раздел 2. Профессиональное содержание		22/20	
Тема 2.1 Техника безопасности	Содержание учебного материала	6/6	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ПК 2.5., ПК 3.5.
	Лексика: предметы на рабочем месте, предлоги; грамматика: времена Present Perfect, Past Perfect, Future Perfect, модальные глаголы; аудио, видео, статьи и диалоги по теме		
	В том числе:		
	Практическое занятие №9. Организация рабочего места	2/2	
	Практическое занятие №10. Охрана труда	2/2	
	Практическое занятие №11. Инструкция по безопасности	2/2	
Тема 2.2 Рынок труда, трудоустройство и	Содержание учебного материала	4/4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 06, ОК 09, ПК 2.5., ПК 3.5.
	Лексика: личностные и профессиональные качества, структурные фразы резюме, коммуникативные фразы собеседования; грамматика:		

карьера	модальные глаголы; аудио, видео, статьи и диалоги по теме		
	В том числе:		
	Практическое занятие №12. Трудоустройство. Резюме	2/2	
	Практическое занятие №13. Собеседование	2/2	
Тема 2.3 Техническая документация	Содержание учебного материала	8/8	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09, ПК 2.5., ПК 3.5.
	Лексика: термины технической документации; грамматика: времена страдательного залога; аудио, видео, статьи и диалоги по теме, образцы документации		
	В том числе:		
	Практическое занятие №14. Нормативы и стандарты	2/2	
	Практическое занятие №15. Чтение схем и чертежей	2/2	
	Практическое занятие №16. Инструкция по эксплуатации	2/2	
	Практическое занятие №17. Перевод инструкций	2/2	
	<i>Самостоятельная работа №2. Составление резюме</i>	2/2	
Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)		2	
Всего		42/38	

2.3. Практическая подготовка

Практическая подготовка при реализации учебной дисциплины СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности организуется путем проведения практических занятий и самостоятельных работ, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю образовательной программы.

Распределение часов практической подготовки

№	№ темы	Вид учебной деятельности	Количество часов в форме практической подготовки	Особенности проведения вида учебной деятельности в форме практической подготовки
1	В помещениях Подразделения, Университета, предназначенных для проведения практической подготовки			

1.1	1.1	Практическое занятие №1. Отрасли промышленности РФ	2	Подготовка докладов об отраслях промышленности РФ для формирования знания актуального профессионального и социального контекста, в котором приходится работать и жить
1.2	1.1	Практическое занятие №2. Россия и международное сотрудничество	2	Круглый стол, направленный на формирование гражданско-патриотической позиции и умения сотрудничать с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений
1.3	1.2	Практическое занятие №3. Моя будущая профессия	2	Подготовка устных сообщений для формирования знания основных принципов будущей работы
1.4	1.2	Практическое занятие №4. Первая встреча с коллегами	2	Ролевая игра, имитирующая ситуацию взаимодействия с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
1.5	1.3	Практическое занятие №5. Размеры, технические характеристики	2	Изучение лексико-грамматических структур для развития умения применять современную научную профессиональную терминологию
1.6	1.3	Практическое занятие №6. Фигуры и формы. Материалы и их свойства	2	Изучение лексико-грамматических структур для формирования лексического минимума, относящегося к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности
1.7	1.4	Практическое занятие №7. Детали и инструменты, сборка	2	Изучение терминов, относящихся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности
1.8	1.4	Практическое занятие №8. Виды станков, их функция	2	Чтение технической литературы для формирования лексического минимума, относящегося к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности
1.9	Самостоятельная работа №1. Письмо, электронное сообщение		2	Написание делового письма для развития навыка получать и отправлять сообщения и документы по электронной почте
1.10	2.1	Практическое занятие №9. Организация рабочего места	2	Подготовка устного сообщения, демонстрирующего знания правил организации рабочего места
1.11	2.1	Практическое занятие №10. Охрана труда	2	Решение профессиональной ситуационной задачи для демонстрации знаний требований охраны труда, промышленной, экологической и пожарной безопасности
1.12	2.1	Практическое занятие №11. Инструкция по безопасности	2	Письменная работа, направленная на формирование умения понимать и соблюдать инструкции на государственном и иностранном языках
1.13	2.2	Практическое занятие №12.	2	Чтение статей и обсуждение актуального профессионального и

		Трудоустройство. Резюме		социального контекста, формирование понимания основных принципов работы в профессиональной и смежных сферах
1.14	2.2	Практическое занятие №13. Собеседование	2	Ролевая игра, имитирующая ситуацию трудоустройства, для развития умения определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования
1.15	2.3	Практическое занятие №14. Нормативы и стандарты	2	Чтение и обсуждение нормативов и стандартов по специальности, формирование знаний актуальной технологической документации
1.16	2.3	Практическое занятие №15. Чтение схем и чертежей	2	Решение профессиональных ситуационных задач, формирование умения читать чертежи, технологические схемы
1.17	2.3	Практическое занятие №16. Инструкция по эксплуатации	2	Письменная работа, направленная на формирование умения понимать и соблюдать инструкции на государственном и иностранном языках
1.18	2.3	Практическое занятие №17. Перевод инструкций	2	Практика перевода инструкций по эксплуатации оборудования, используемого в профессиональной сфере
1.19		Самостоятельная работа №2. Составление резюме	2	Написание резюме для закрепления знаний основных принципов будущей работы и трудоустройства
Всего			38	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Материально-техническое обеспечение

Для реализации образовательного процесса (всех видов учебной деятельности) по дисциплине используются следующие специальные помещения, оснащенные в соответствии с Приложением 8 ОП СПО:

- Кабинет иностранного языка в профессиональной деятельности.

3.2 Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Байдикова, Н. Л. Английский язык для технических направлений (В1–В2) : учебник для среднего профессионального образования / Н. Л. Байдикова, Е. С. Давиденко. – Москва : Издательство Юрайт, 2026. – 171 с. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/586829> (дата обращения: 28.03.2026).

2. Коваленко, И. Ю. Английский язык для инженеров : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. Ю. Коваленко. – Москва : Издательство Юрайт, 2026. – 275 с. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/583613> (дата обращения: 28.03.2026).

3. Кузьменкова, Ю. Б. Английский язык (А2–В2) : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Ю. Б. Кузьменкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 412 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560706> (дата обращения: 28.03.2026).

3.2.2 Дополнительные источники

1. Англо-русские, русско-английские и толковые словари общей и отраслевой лексики - Текст : электронный // Lingvo [сайт]. - URL: <https://lingvo.ru/> (дата обращения: 28.03.2026).

2. Маслова М.В. Иностранный язык в профессиональной деятельности / М.В. Маслова. – Текст : электронный // Educon 2.0 : цифровой образовательный контент. – URL: <https://educon2.tyuiu.ru/course/view.php?id=12926> (дата обращения: 28.03.2026).

3. ОП.05 Технический иностранный язык : методические указания к практическим занятиям для обучающихся по профессии 15.01.33 Токарь на станках с числовым программным управлением очной формы обучения / ТИУ ; сост. С. Н. Симонова. - Тюмень : ТИУ, 2023. - 24 с. – Текст : электронный // БИК ТИУ [сайт]. – URL: https://jirbis.tyuiu.ru/jirbis2/index.php?option=com_irbis&view=irbis&Itemid=423&task=set_static_req&bl_id_string=1&req_irb=<>I=%D0%A8143%2E21%2D9%2F%D0%9E%2D600%2D532731294<> (дата обращения: 28.03.2026).

4. ОП.07 Иностранный язык в профессиональной деятельности : методические указания к практическим занятиям и организации самостоятельной работы для обучающихся по профессии 15.01.34 Фрезеровщик на станках с числовым программным управлением очной формы обучения / ТИУ ; сост. С. Н. Симонова. - Тюмень : ТИУ, 2023. - 26 с. – Текст : электронный // БИК ТИУ [сайт]. – URL: https://jirbis.tyuiu.ru/jirbis2/index.php?option=com_irbis&view=irbis&Itemid=423&task=set_static_req&bl_id_string=1&req_irb=<>I=%D0%A8143%2E21%2D9%2F%D0%9E%2D600%2D532731294<> (дата обращения: 28.03.2026).

5. Яндекс Переводчик. Словарь и онлайн перевод - Текст : электронный // Yandex [сайт]. – URL : <https://translate.yandex.ru/> (дата обращения: 28.03.2026).

6. Cambridge Dictionary – Английский словарь, тезаурус и грамматика - Текст : электронный // Cambridge Dictionary [сайт]. - URL : <https://dictionary.cambridge.org> (дата обращения: 28.03.2026).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели оценки результата	Оценочное мероприятие
Знать: - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - приемы структурирования информации, формат оформления результатов поиска информации и современные средства и устройства информатизации; - современную научную и профессиональную терминологию; - возможные траектории профессионального развития и самообразования; - психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; - правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке; - особенности произношения; - формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии; - основы проектной деятельности; - сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; - значимость профессиональной деятельности по специальности; - правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной	Демонстрирует понимание актуального профессионального и социального контекста, в котором приходится работать и жить. Владеет приемами структурирования информации, оформляет результаты поиска информации, использует современные средства и устройства информатизации. Демонстрирует знание современной научной и профессиональной терминологии и возможных траекторий профессионального развития и самообразования. Демонстрирует понимание психологических основ деятельности коллектива, психологических особенностей личности. Демонстрирует знание правил речевого этикета и социокультурных норм общения на иностранном языке; особенностей произношения; форм и видов устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии. Владеет основами проектной деятельности. Демонстрирует понимание сущности гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимости профессиональной деятельности по	Экспертная оценка выполнения практических заданий Лексический диктант Устный опрос Лексико-грамматическое тестирование Письменная работа Работа с профессиональной документацией и справочной литературой

направленности (со словарем); - правила чтения и перевода текстов профессиональной направленности; - технологии работ на фрезерных станках с программным управлением - технологии работ на токарных станках с программным управлением	специальности. Демонстрирует знание правил экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности. Применяет правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы. Владеет лексическим и грамматическим минимумом, относящимся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; лексическим и грамматическим минимумом, необходимым для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем). Применяет правила чтения и перевода текстов профессиональной направленности. Демонстрирует знание технологии работ на фрезерных и токарных станках с программным управлением.	
Уметь: - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте и эффективно искать информацию, необходимую для ее решения; - определять необходимые источники информации, структурировать получаемую информацию, выделять наиболее значимое, оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы; - применять современную научную	Употребляет изученные фразы, клише в диалогах и монологах; участвует в беседе, дискуссии на заданную тему (общую или профессиональную); осуществляет запрос информации; обращается за разъяснениями, выражает свое отношение к высказыванию партнера, высказывает собственное мнение по обсуждаемой теме; употребляет в устной и письменной речи основные грамматические конструкции. Делает сообщения,	Экспертная оценка выполнения практических заданий Устный опрос Доклад Проект Презентация Постер Ролевая игра Письменная работа Работа с профессиональной документацией и справочной

профессиональную терминологию; - определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; - кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); - самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас; - организовывать работу коллектива и команды; - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; - общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; - взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы; - понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы; - применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии; - описывать значимость своей специальности; - соблюдать нормы экологической безопасности; - понимать тексты на базовые и профессиональные темы; - переводить иностранные тексты профессиональной направленности (со словарем); - осуществлять контроль параметров детали, изготовленной на фрезерном станке с ЧПУ - осуществлять контроль параметров детали, изготовленной на токарном станке с ЧПУ	содержащие наиболее важную информацию по теме/проблеме (базовой или профессиональной); кратко передает содержание полученной информации; сообщает о себе, своих планах, обосновывая свои намерения и поступки; рассуждает о фактах, событиях, приводит примеры, аргументы, делает выводы. Описывает особенности жизни и культуры своей страны и стран изучаемого языка. Использует разные типы двуязычных и одноязычных словарей профессиональной направленности. Извлекает и обобщает информацию из профессиональных источников (журналы, письма, инструкции, нормативные документы); читает и переводит тексты разных стилей; аннотирует и реферировать тексты профессиональной направленности. Владеет необходимым лексико-грамматическим минимумом для перевода технической документации; чтения чертежей; разработки технологического процесса и формирования инструкций с соблюдением норм экологической безопасности и безопасности труда; заполнения анкет, резюме; написания деловых писем и научных проектов. Самостоятельно совершенствует устную и письменную речь, пополняет словарный запас.	литературой
---	--	--------------------

Лист согласования

Внутренний документ "СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности_2026_15.01.38_ОМС"

Серийный номер ЭП	Должность	ФИО	ИО	Результат	Дата	Комментарий
	Заведующий отделением		Крылов Олег Александрович	Согласовано	25.05.2026	
	Методист (высшая квалификационная категория)		Ежижанская Татьяна Юрьевна	Согласовано	25.05.2026	
	Директор		Каюкова Дарья Хрисановна	Согласовано	28.05.2026	Отредактирован Список литературы
	Главный специалист		Плакшина Алла Алексеевна	Согласовано	28.05.2026	