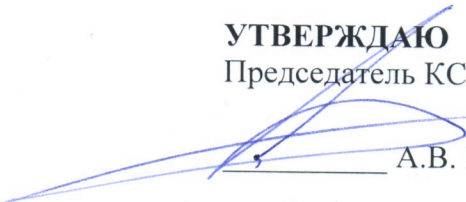


Документ № 111/2024 от 02.04.2024
Информация о владельце:
ФИО: Клочков Юрий Сергеевич
Должность: и.о. ректора
Дата подписания: 02.04.2024 11:00:49
Уникальный программный ключ:
4e7c4ea90328ec8e65c5d8058549a2538d7400d1

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«ТЮМЕНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ
Председатель КСН



А.В. Панфилов

« 07 » 04 2019 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины: **Этика профессиональной деятельности архитектора**

направление подготовки: **07.03.01 Архитектура**

направленность: **Архитектурно-градостроительное проектирование**

форма обучения: **очная**

Программа дисциплины разработана в соответствии с утвержденным учебным планом от 22.04.2019 года и требованиями ОПОП по направлению подготовки 07.03.01 «Архитектура», направленность «Архитектурно-градостроительное проектирование», к результатам освоения дисциплины

Рабочая программа рассмотрена
на заседании кафедры Архитектуры и градостроительства

Протокол № 1 от «27» 08 2019 г.

Заведующий кафедрой _____ А.В. Панфилов

СОГЛАСОВАНО:

Председатель КСН _____ А.В. Панфилов

«27» 08 2019 г.

Заведующий выпускающей кафедрой
Архитектуры и градостроительства _____ А.В. Панфилов

«27» 08 2019 г.

Рабочую программу разработал:

В.Н. Евсеев, профессор кафедры архитектуры
и градостроительства, докт. филол. наук, профессор



1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель дисциплины: формирование у обучающихся основ профессиональной этики как нормативной системы поведения современного специалиста применительно к архитектурной деятельности и среде обитания человека, созданной этой деятельностью.

Задачи дисциплины:

- освоение студентами основных положений этических норм и правил поведения человека в профессиональном сообществе;
- обучение основным принципам профессиональной этики;
- формирование этики общения в профессиональной среде.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Этика профессиональной деятельности архитектора» относится к дисциплинам обязательной части учебного плана.

Необходимыми условиями для освоения дисциплины являются:

знание понятийно-категориального аппарата дисциплины, истории развития профессиональной этики, основных положений и принципов профессиональной этики с учетом регламентирующих документов в архитектурной деятельности, основ этики общения в профессиональной среде;

умения анализировать последствия результатов профессиональной деятельности с учетом обязательств архитектора перед профессией, обществом, заказчиками и потребителями;

владение специальной терминологией дисциплины, регламентами по профессиональной этике архитектора, навыками по оценке этических ситуаций.

Содержание дисциплины является логическим продолжением содержания дисциплин «Основы архитектурного проектирования», «История архитектуры», и служит для прохождения преддипломной практики.

3. Результаты обучения по дисциплине

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Таблица 1

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции (ИДК)	Код и наименование результата обучения по дисциплине
--------------------------------	--	--

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	<i>Знать:</i> УК-3. 3-1 Профессиональный, деловой, финансовый и законодательный контексты интересов общества, заказчиков и пользователей; антикоррупционные и правовые нормы	<i>Знать:</i> 3-1.1 Профессиональный, деловой, финансовый и законодательный контексты интересов общества, заказчиков и пользователей; антикоррупционные и правовые нормы применительно к требованиям профессиональной этики архитектора
	<i>Уметь:</i> УК-3. У-1 Работать в команде, толерантно воспринимая социальные и культурные различия	<i>Уметь:</i> У-1.1 Работать в команде, толерантно воспринимая социальные и культурные различия в контексте деловой этики и требований профессиональной этики архитектора
	<i>Владеть:</i> УК-1. В-3 Навыкам работы в коллективе, включая формирование целей и задач коллектива и их поддержание	<i>Владеть:</i> В-3.1 Навыками работы в коллективе на основе профессиональной этики, включая формирование целей и задач коллектива и их поддержание
УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	<i>Знать:</i> УК-5. 3-1 Законы профессиональной этики	<i>Знать:</i> 3-1.1 Законы профессиональной этики применительно к архитектурной деятельности и в контексте обязательств перед профессией, обществом, заказчиками и потребителями
	<i>Уметь:</i> УК-5. У-1 Соблюдать законы профессиональной этики	<i>Уметь:</i> У-1.1 Соблюдать законы профессиональной этики применительно к архитектурной деятельности и в контексте обязательств перед профессией, обществом, заказчиками и потребителями
	<i>Владеть:</i> УК-5. В-1 Профессиональной и деловой этикой	<i>Владеть:</i> В-1.1 Навыками профессиональной и деловой этики применительно к архитектурной деятельности и в контексте обязательств перед профессией, обществом, заказчиками и потребителями

4. Объем дисциплины

Общий объем дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа.

Таблица 2

Форма	Курс/	Аудиторные занятия/контактная работа,	Самостоятельная	Форма
-------	-------	---------------------------------------	-----------------	-------

обучения	семестр	час.			работа, час.	промежуточной аттестации
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия		
очная	5/9	17	17	-	38	Зачет

5. Структура и содержание дисциплины

5.1. Структура дисциплины

Таблица 3

№ п/п	Структура дисциплины		Аудиторные занятия, час.			СРС, час.	Всего, час.	Код ИДК	Оценочные средства
	Номер раздела	Наименование раздела	Л.	Пр.	Лаб.				
1	1	Этика как наука о морали. Предмет, структура, виды и категории этики	4	2	-	8	14	УК-3: 3-1 У-1 В-3 УК-5: 3-1 У-1 В-1	Собеседование, зачет
2	2	Профессиональная этика, ее происхождение	4	4	-	10	18	УК-3: 3-1 У-1 В-3 УК-5: 3-1 У-1 В-1	Собеседование, зачет
3	3	Принципы профессиональной этики	4	5	-	10	19	УК-3: 3-1 У-1 В-3 УК-5: 3-1 У-1 В-1	Собеседование, зачет
4	4	Архитектурная этика: кодексы профессиональной этики и регламентации	5	6	-	10	21	УК-3: 3-1 У-1 В-3 УК-5: 3-1 У-1 В-1	Собеседование, зачет
Итого:			17	17	-	38	72		

5.2. Содержание дисциплины.

5.2.1. Содержание разделов дисциплины (дидактические единицы).

Раздел 1. Этика как наука о морали. Предмет, структура, виды и категории этики

Этика как наука о морали, ее предмет. Структура, виды этики. Роль этики в жизни общества и основные типы этических учений. Этика и система ее категорий.

Раздел 2. Профессиональная этика, ее происхождение

Понятия профессиональной этики, прикладной этики. Задачи и функции профессиональной этики. Основные категории профессиональной этики. Происхождение и история профессиональной этики.

Раздел 3. Принципы профессиональной этики

Общепрофессиональные этические принципы. Профессионализм как исполнение профессионального долга. Принцип информированного согласия. Конфиденциальность и профессиональная тайна. Конфликт интересов и служебная этика. Уважение прав собственности. Коллегиальность в профессиональной этике. Право на критику и бесконфликтность в профессиональной деятельности. Экологический принцип в профессиональной деятельности. Этические принципы в служебно-деловой сфере: организация и работник, индивидуальное и коллективное, руководитель и подчиненные, критика и бесконфликтность.

Раздел 4. Архитектурная этика: кодексы профессиональной этики и регламентации

Кодексы профессиональной этики архитекторов: структура этических кодексов и их связь с регламентирующими документами (стандарты профессиональной деятельности архитектора, уставы, законы РФ об архитектурной деятельности). Кодекс профессиональной этики российских архитекторов. Разделы Кодекса профессиональной этики российских архитекторов. Профессиональная ответственность архитектора перед окружающей средой. Этические проблемы реставрации и сохранения архитектурного наследия. Этические аспекты при проектировании в сложившейся архитектурной среде.

5.2.2. Содержание дисциплины по видам учебных занятий.

Лекционные занятия

Таблица 4

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем, час.	Тема лекции
1	1	4	Этика как наука о морали. Предмет, структура, виды и категории этики
2	2	4	Профессиональная этика, ее происхождение
3	3	4	Принципы профессиональной этики
4	4	5	Архитектурная этика: кодексы профессиональной этики и регламентации
Итого:		17	

Практические занятия

Таблица 5

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем, час.	Тема практического занятия
1	1	2	Этика как наука о морали. Предмет, структура, виды и категории этики
2	2	4	Профессиональная этика, ее происхождение
3	3	5	Принципы профессиональной этики
4	4	6	Архитектурная этика: кодексы профессиональной этики и регламентации
Итого:		17	

Лабораторные работы

Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены.

Самостоятельная работа студента

Таблица 6

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем, час.	Тема	Вид СРС
1	1	8	Этика как наука о морали. Предмет, структура, виды и категории этики	Подготовка к практическим занятиям
2	2	10	Профессиональная этика, ее происхождение	Подготовка к практическим занятиям
3	3	10	Принципы профессиональной этики	Подготовка к практическим занятиям
4	4	10	Архитектурная этика: кодексы профессиональной этики и регламентации	Подготовка к практическим занятиям
Итого:		38		

5.2.3. Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов образовательных технологий:

Основные формы организации учебного процесса по дисциплине – лекция и практическое занятие. На лекциях применяются интерактивные формы подачи и освоения материала с целью активизации обучающихся, развития их умений выявлять и решать проблемы. На практических занятиях наряду с опросно-ответной формой обучения практикуются доклады, сообщения, эвристическая беседа, развивающие навыки сбора материала и системное мышление.

6. Тематика курсовых работ

Курсовые работы учебным планом не предусмотрены.

7. Контрольные работы

Контрольные работы учебным планом не предусмотрены.

8. Оценка результатов освоения дисциплины

8.1. Критерии оценивания степени полноты и качества освоения компетенций в соответствии с планируемыми результатами обучения приведены в Приложении 1.

8.2. Система оценивания степени полноты и качества освоения компетенций.

Степень полноты и качество освоения содержания дисциплины оценивается на недифференцированном зачете в форме собеседования преподавателя с обучающимся с учетом результатов собеседований с обучающимся на практических занятиях.

Критерии оценки собеседования на практическом занятии (текущая аттестация):

Собеседование оценивается по принципу «зачтено»/«незачтено».

Собеседование считается пройденным («зачтено»), если обучающийся активно участвовал в обсуждении вопросов занятия, показал полноту знания и понимание освоенного материала, грамотно аргументировал свою позицию, основываясь на достоверных фактах.

Собеседование считается не пройденным («незачтено»), если обучающийся не участвовал в обсуждении вопросов занятия, не знает или не понимает осваиваемый материал, не отчитался по вопросам пропущенного занятия.

Критерии оценки на зачете по итогу прохождения курса:

На зачете обучающемуся выставляются оценки «зачтено» или «незачтено».

Оценка «зачтено» выставляется при выполнении следующих условий: прочно усвоен программный материал дисциплины; правильные, аргументированные ответы на вопросы; глубокие систематизированные знания; владение предметом собеседования и приемами рассуждения; умение привести примеры и материал из разных источников; знание теории вопроса и умение связать теорию с практикой. Дополнительное условие выставления оценки «зачтено»: систематическая работа на практических занятиях с отчетом по разделам дисциплины.

Оценка «незачтено» выставляется студенту, не справившемуся с 50% вопросов, допустившему в ответах на вопросы существенные ошибки, не ответившему на дополнительные вопросы, плохо владеющему программным материалом, не имеющему систематизированных знаний по дисциплине, не отчитавшемуся по разделам дисциплины на практических занятиях.

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

9.1. Перечень рекомендуемой литературы представлен в Приложении 2.

9.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

Перечень договоров ЭБС ТИУ БИК

Таблица 7

Учебный год	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
2019-2020		
1	Собственная полнотекстовая база (ПБД) БИК ТИУ http://elib.tyuiu.ru/	
2	Договор № Б173/2017 04-6/2018 от 09.01.2018 на оказание услуг двухстороннего доступа к ресурсам научно-технической библиотеки ФГБОУ ВПО УГНТУ http://bibl.rusoil.net	С 09.01.2018 по 26.12.2019

3	Договор № 04-7/2018 от 15.02.2018 об оказании услуг двухстороннего доступа к ресурсам научно-технической библиотеки ФГБОУ ВПО «Ухтинский государственный технический университет» http://lib.ugtu.net/books	С 15.02.2018 по 14.02.2020
4	Гражданско-правовой договор № 5064-19 от 31.07.2019 с ООО «Политехресурс» http://www.studentlibrary.ru по предоставлению доступа к базе данных Консультант студента «Электронная библиотека технического ВУЗа»	С 01.09.2019 по 31.08.2020
5	Договор № 5065-19 от 31.07.2019 на предоставление доступа к электронно-библиотечной системе IPRbooks с ООО Компания «Ай Пи Ар Медиа» http://www.iprbookshop.ru/	С 01.09.2019 по 31.08.2020
6	Гражданско-правовой договор № 5066-19 от 31.07.2019 с ООО «Издательство ЛАНЬ» http://e.lanbook.com	С 01.09.2019 по 31.08.2020
7	Гражданско-правовой договор № 5068-19 от 09.07.2019 с ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» на оказание услуг по предоставлению доступа к ЭБС www.biblio-online.ru	С 09.07.2019 по 31.08.2020
8	Договор №886-18 от 03.12.2018г. на оказание услуг по предоставлению доступа к изданиям электронно-библиотечной системы elibrary с ООО «РУНЭБ» http://elibrary.ru/ Количество пользователей неограниченно, онлайн-доступ с любой точки, где есть Интернет	С 01.01.2019 по 31.12.2019
9	Гражданско-правовой договор №5931-19 от 29.08.2019 с ООО «КноРус медиа» на оказание услуг по предоставлению доступа к электронно-библиотечной системе BOOK.ru https://www.book.ru	С 01.09.2019 по 31.08.2020

9.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в т.ч. отечественного производства: Windows 8 код соглашения V868341 от 27.06.2016 до 30.06.2022, Microsoft Office Professional Plus код соглашения V868341 от 27.06.2016 до 30.06.2022.

10. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Помещения для проведения всех видов работы, предусмотренных учебным планом, укомплектованы необходимым оборудованием и техническими средствами обучения.

Таблица 8

№ п/п	Перечень оборудования, необходимого для освоения дисциплины	Перечень технических средств обучения, необходимых для освоения дисциплины (демонстрационное оборудование)
1		Мультимедиа проектор

11. Методические указания по организации СРС

11.1. Методические указания по подготовке к практическим занятиям.

Практические занятия призваны формировать у обучающихся умения и навыки обобщать, систематизировать, углублять и закреплять полученные теоретические знания по конкретным разделам и предметным темам дисциплины.

Практическое занятие включает в себя блок вопросов по разделу дисциплины, позволяющих студенту освоить изучаемую тему, а также нацелены на текущий контроль работы обучающихся и на выработку умений и навыков самостоятельной обработки информации, содержащейся в разнообразных формах источниках и учебной литературе. Практические занятия позволяют студенту освоить содержание дисциплины, а также формируют навыки работы с источниками информации в процессе подготовки к занятиям.

При домашней подготовке по вопросам практического занятия обучающийся опирается на рекомендованную литературу (учебники, лекционные курсы, справочники и т.п.), по вопросу изучает конспекты лекций и рекомендованную литературу; составляет тезисный план ответа на каждый вопрос практического занятия; уточняет незнакомую терминологию с обращением к специальным словарям.

При проведении занятий в учебной аудитории используются устный опрос, эвристическая беседа, доклады и сообщения, собеседование. При собеседовании с преподавателем обучающийся должен продемонстрировать полноту знания обсуждаемого вопроса, заявленного в плане практического занятия, свободное и компетентное владение материалом.

11.2. Методические указания по организации самостоятельной работы.

Самостоятельная работа обучающихся направлена на освоение всех разделов (предметных тем) дисциплины, ставит задачи закрепления и углубления полученных знаний и навыков, подготовки к практическому занятию и зачету по дисциплине, а также формирования представлений об основных понятиях курса. Самостоятельная работа призвана развивать навыки самостоятельного труда в поиске и приобретении новых знаний. При подготовке вопросов разделов дисциплины обучающийся может составлять тезисы или готовить небольшой по объему реферат. Реферат – это обзор литературы по определенной проблеме. Студент может подобрать сам к предметной теме или вопросу, вынесенному на практическое занятие или на зачет, интересующую его литературу. Реферирование источников предполагает целенаправленную работу по проблеме, глубокое и всестороннее ее освещение.

Основные формы самостоятельной работы: подготовка к практическим занятиям и зачету. По самостоятельной работе обучающийся непосредственно отчитывается на практическом занятии или на зачете. Видом самостоятельной работы обучающихся может быть подготовка к участию в студенческих научных конференциях.

Планируемые результаты обучения для формирования компетенции и критерии их оценивания

Дисциплина Этика профессиональной деятельности архитектора

Код, направление подготовки 07.03.01 Архитектура

Направленность Архитектурно-градостроительное проектирование

Код компетенции	Код и наименование результата обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения			
		1-2	3	4	5
УК-3. Способен осуществлять взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	Знать: <i>3-1.1</i> Профессиональный, деловой, финансовый и законодательный контексты интересов общества, заказчиков и пользователей; антикоррупционные и правовые нормы применительно к требованиям профессиональной этики архитектора	Не знает профессиональный, деловой, финансовый и законодательный контексты интересов общества, заказчиков и пользователей; антикоррупционные и правовые нормы применительно к требованиям профессиональной этики архитектора	Знает профессиональный, деловой, финансовый и законодательный контексты интересов общества, заказчиков и пользователей применительно к требованиям профессиональной этики архитектора, но неполно, совершая грубые ошибки	Знает профессиональный, деловой, финансовый и законодательный контексты интересов общества, заказчиков и пользователей применительно к требованиям профессиональной этики архитектора, но совершает незначительные ошибки	Знает в полном объеме профессиональный, деловой, финансовый и законодательный контексты интересов общества, заказчиков и пользователей; антикоррупционные и правовые нормы применительно к требованиям профессиональной этики архитектора
	Уметь: <i>У-1.1</i> Работать в команде, толерантно воспринимая социальные и культурные различия в контексте деловой этики и требований профессиональной этики архитектора	Не умеет работать в команде, толерантно воспринимая социальные и культурные различия в контексте деловой этики и требований профессиональной этики архитектора	Может работать в команде, отчасти толерантно воспринимая социальные и культурные различия в контексте деловой этики и требований профессиональной этики архитектора, но демонстрирует значимые пробелы в знаниях, совершает грубые ошибки	Может работать в команде, в целом правильно воспринимая социальные и культурные различия в контексте деловой этики и требований профессиональной этики архитектора, но совершает незначительные ошибки	Уверенно и правильно определяет работу в команде, толерантно воспринимая социальные и культурные различия в контексте деловой этики и требований профессиональной этики архитектора

Код компетенции	Код и наименование результата обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения			
		1-2	3	4	5
	Владеть: <i>B-3.1</i> Навыками работы в коллективе на основе профессиональной этики, включая формирование целей и задач коллектива и их поддержание	Не владеет навыками работы в коллективе на основе профессиональной этики, включая формирование целей и задач коллектива и их поддержание	Владеет навыками работы в коллективе на основе профессиональной этики, но не на разных этапах, не в состоянии полностью формировать цели и задачи коллектива и их поддержание	Владеет навыками работы в коллективе на основе профессиональной этики, но при формировании целей и задач коллектива и их поддержания может допустить незначительные ошибки	Владеет навыками работы в коллективе на основе профессиональной этики, включая формирование целей и задач коллектива и их поддержание
УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	Знать: <i>3-1.1</i> Законы профессиональной этики применительно к архитектурной деятельности и в контексте обязательств перед профессией, обществом, заказчиками и потребителями	Не знает законы профессиональной этики применительно к архитектурной деятельности и в контексте обязательств перед профессией, обществом, заказчиками и потребителями	Имеет представление о законах профессиональной этики применительно к архитектурной деятельности и в контексте обязательств перед профессией, обществом, заказчиками и потребителями, но совершает грубые ошибки при характеристике отдельных этических аспектов этой деятельности	Имеет верное представление о законах профессиональной этики применительно к архитектурной деятельности и в контексте обязательств перед профессией, обществом, заказчиками и потребителями, но может совершить незначительные ошибки при характеристике отдельных этических аспектов этой деятельности	Знает в полном объеме законы профессиональной этики применительно к архитектурной деятельности и в контексте обязательств перед профессией, обществом, заказчиками и потребителями

Код компетенции	Код и наименование результата обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения			
		1-2	3	4	5
	<p>Уметь: <i>У-1.1</i></p> <p>Соблюдать законы профессиональной этики применительно к архитектурной деятельности и в контексте обязательств перед профессией, обществом, заказчиками и потребителями</p>	<p>Не умеет соблюдать законы профессиональной этики применительно к архитектурной деятельности и в контексте обязательств перед профессией, обществом, заказчиками и потребителями</p>	<p>Может соблюдать законы профессиональной этики применительно к архитектурной деятельности и в контексте обязательств перед профессией, обществом, заказчиками и потребителями, но совершает грубые ошибки при учете отдельных факторов этой деятельности</p>	<p>В целом верно соблюдает законы профессиональной этики применительно к архитектурной деятельности и в контексте обязательств перед профессией, обществом, заказчиками и потребителями, но совершает незначительные ошибки при учете отдельных факторов этой деятельности</p>	<p>Умеет верно и в достаточном объеме применять законы профессиональной этики к архитектурной деятельности и в контексте обязательств перед профессией, обществом, заказчиками и потребителями</p>
	<p>Владеть: <i>В-1.1</i></p> <p>Навыками профессиональной и деловой этики применительно к архитектурной деятельности и в контексте обязательств перед профессией, обществом, заказчиками и потребителями</p>	<p>Не владеет навыками профессиональной и деловой этики применительно к архитектурной деятельности и в контексте обязательств перед профессией, обществом, заказчиками и потребителями</p>	<p>Не в полной мере владеет навыками профессиональной и деловой этики применительно к архитектурной деятельности и в контексте обязательств перед профессией, обществом, заказчиками и потребителями, допускает значимые просчеты</p>	<p>В полной мере владеет навыками профессиональной и деловой этики применительно к архитектурной деятельности и в контексте обязательств перед профессией, обществом, заказчиками и потребителями, но может допустить незначительный просчет</p>	<p>Владеет в полной мере навыками профессиональной и деловой этики применительно к архитектурной деятельности и в контексте обязательств перед профессией, обществом, заказчиками и потребителями</p>

КАРТА

обеспеченности дисциплины учебной и учебно-методической литературой

Дисциплина Этика профессиональной деятельности архитектораКод, направление подготовки 07.03.01 АрхитектураНаправленность Архитектурно-градостроительное проектирование

№ п/п	Название учебного, учебно-методического издания, автор, издательство, вид издания, год издания	Количество экземпляров в БИК	Контингент обучающихся, использующих указанную литературу	Обеспеченность обучающихся литературой, %	Наличие электронного варианта в ЭБС (+/-)
1	Одинцова О.В. Профессиональная этика [Текст] : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки "Психология" / О. В. Одинцова. - 3-е изд., стер. - Москва : Академия, 2014. - 142 с.	14	20	100	
2	Психология и этика делового общения [Текст] : учебник для бакалавров / под ред. В. Н. Лавриненко, Л. И. Чернышовой. - 6-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2015. - 592 с.	30	20	100	
3	Профессиональная этика [Текст] : учебное пособие для бакалавров : для студентов вузов, обучающихся по специальности и направлению подготовки "Юриспруденция" / В. М. Артемов [и др.] ; ред. В. М. Артемов ; Московский государственный юридический университет имени О. Е. Кутафина. - Москва : Проспект, 2014. - 208 с.	10	20	100	
4	Спивак, В. А. Деловая этика [Текст] : учебник для академического бакалавриата / В. А. Спивак ; Санкт-Петербургский государственный экономический ун-т. - Москва : Юрайт, 2015. - 522с.	10	20	100	

Заведующий кафедрой архитектуры и градостроительства

А.В. Панфилов

« 27 » 08 2019 г.

**Дополнения и изменения
к рабочей учебной программе
направление 07.03.01 Архитектура
на 2020/2021 учебный год**

В рабочую учебную программу вносятся следующие дополнения (изменения):

1. Пункт «Учебно-методическое обеспечение дисциплины» (подпункт Карта обеспеченности дисциплины учебной и учебно-методической литературой и подпункт базы данных, информационно-справочные и поисковые системы) актуализирован.
2. Microsoft Windows 2019 замена версии Microsoft Windows 2020(Договор №5378-19 от 02.09.2019 до 01.09.2020)
3. Microsoft Office Professional Plus 2019 замена версии Microsoft Office Professional Plus 2020(Договор №5378-19 от 02.09.2019 до 01.09.2020)
4. Autocad 2018 замена версии Autocad 2020(Бесплатная лицензия для образовательных учреждений S/N564-86115117/001K1 до 07.12.2021)
5. Установлены ArchiCAD 18 RUS, Autodesk 3ds Max 2020, Autodesk Revit 2020 (S/N566-03615571 до 15.12.2022), Google SketchUp 8, nanoCAD Plus 20.0, nanoCAD Механика 20.0, nanoCAD СПДС 20.0, Nanosoft NormaCS 4.x Lite Клиент, PascalABC.NET.
6. В другой части рабочая программа дисциплины актуальна для набора 2020/2021 учебного года.

Дополнения и изменения внес
доцент кафедры «Архитектуры и градостроительства»
(должность, ученое звание, степень)


(подпись)

Ю.В.Курмаз

Дополнения (изменения) в рабочую учебную программу рассмотрены и одобрены на заседании кафедры «Архитектуры и градостроительства»
Протокол от «27» 08 2020г. № 1

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий кафедрой  А.В.Панфилов