

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ключков Юрий Евгеньевич
Должность: и.о. ректора
Дата подписания: 14.05.2025 10:16:20
Уникальный программный ключ:
4e7c4ea90328ec8e655038081492180740111

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«ТЮМЕНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Институт сервиса и отраслевого управления

Кафедра менеджмента в отраслях ТЭК

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

Методические рекомендации по подготовке к процедуре защиты
и написанию ВКР программы магистратуры
по направлению подготовки 38.04.01 Экономика
направленность (профиль) Управленческая экономика и стратегия бизнеса
для обучающихся всех форм обучения

Составители

***В.В. Пленкина, доктор экономических наук, профессор,
М.В. Вечкасова, кандидат экономических наук, доцент***

Тюмень,
ТИУ
2025

Выпускная квалификационная работа: методические рекомендации по подготовке к процедуре защиты и написанию ВКР программы магистратуры по направлению подготовки 38.04.01 Экономика направленность (профиль) Управленческая экономика и стратегия бизнеса для обучающихся всех форм обучения / сост. В. В. Пленкина, М.В. Вечкасова, Тюменский индустриальный университет.— Тюмень: Издательский центр БИК ТИУ, 2025.— 31 с. - Текст: непосредственный.

Методические рекомендации рассмотрены и рекомендованы к изданию заседанием кафедры Менеджмента в отраслях ТЭК.
«25» апреля 2025 года, протокол № 8

В данных методических рекомендациях раскрыты общие положения по выполнению магистерской диссертации, особенности научного руководства и выбора тематики исследования. Представлены структура и содержание магистерской диссертации, порядок ее выполнения и требования к оформлению. Описаны условия допуска магистерской диссертации к защите, процедура защиты диссертационной работы и определены критерии ее оценки.

СОДЕРЖАНИЕ

Введение	4
1. Общие положения	4
2. Научное руководство магистерской диссертацией	8
3. Тематика магистерских диссертаций	9
4. Структура и содержание магистерской диссертации	11
5. Порядок выполнения магистерской диссертации	14
6. Допуск магистерской диссертации к защите	16
7. Порядок защиты магистерской диссертации	18
8. Критерии оценки магистерской диссертации	20
9. Порядок апелляции результатов ВКР	22
Приложения	24

ВВЕДЕНИЕ

Государственная итоговая аттестация осуществляется с целью установления уровня развития и освоения выпускником компетенций и качества его подготовки к профессиональной деятельности в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) «Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, утвержденного приказом Минобрнауки РФ от «11» августа 2020г. № 939 (далее ФГОС ВО). и ОПОП ВО, разработанной в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Тюменский индустриальный университет».

Целью подготовки данных методических рекомендаций является организация и обеспечение эффективности процесса выполнения и защиты выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации).

Рекомендации разработаны в соответствии с требованиями единого документооборота ТИУ на основании следующих нормативных актов и документов:

- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры (утв. Решением Ученого совета ТИУ от 13.10 2022 года №02);
- Программа государственной итоговой аттестации выпускников по направлению подготовки 38.04.01 Экономика направленность (профиль): Управленческая экономика и стратегия бизнеса.
- Методическое руководство по структуре, содержанию и оформлению ВКР по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, разработанного ДУД ТИУ.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Выпускная квалификационная работа (магистерская диссертация) представляет собой выполненную обучающимся работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности. ВКР выполняется в форме магистерской диссертации.

Магистерская диссертация призвана раскрыть научный потенциал магистранта, показать его способности в организации и проведении самостоятельного исследования, использовании современных методов и подходов при решении выявленных научно-практических проблем, представлении полученных результатов, их аргументации и разработке обоснованных рекомендаций и предложений.

Характеристика профессиональной деятельности выпускников по направлению подготовки 38.04.01 Экономика направленность (профиль):
Управленческая экономика и стратегия бизнеса представлена в таблице 1

Таблица 1

Области и сферы профессиональной деятельности	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности или области знаний
08 Финансы и экономика (в сферах: исследований, анализа и прогнозирования социально-экономических процессов и явлений на микроуровне и макроуровне в экспертно-аналитических службах (центрах экономического анализа, правительственном секторе, об-	Проектно-экономическая	Разработка рекомендаций по работе с инвестиционными проектами, выработка критериев оценки эффективности инвестиционных проектов; Разработка комплекса мер по подготовке экономических обоснований для стратегических и оперативных планов развития организации.	в сферах: исследований, анализа и прогнозирования социально-экономических процессов и явлений на микроуровне и макроуровне в экспертно-аналитических службах: центры экономического анализа, правительственный сектор, общественные организации; производство продукции и услуг; кредитование; страхование; операции на финансовых рынках; финансовый

Области и сферы профессиональной деятельности	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности или области знаний
ществленных организаций); производства продукции и услуг, включая анализ спроса на продукцию и услуги, и оценку их текущего и перспективного предложения, продвижение продукции и услуг на рынках, планирование и обслуживание финансовых потоков, связанных с производственной деятельностью; кредитования; страхования, включая пенсионное и социальное; операций на финансовых рынках, включая управление финансовыми рисками; внутреннего и внешнего финансового контроля и аудита, финансового консультирования; консалтинга).	Организационно-управленческая	Разработка стратегий управления организацией с учетом изменений; Владение инструментами стратегического управления и совершенствования бизнес-процессов.	контроль и аудит; консалтинг.

По итогам защиты выпускной квалификационной работы проверяется степень освоения выпускником следующих компетенций:

- Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла (УК-2);
- Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия (УК-4);

- Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки (УК-6);
- Способен применять продвинутые инструментальные методы экономического анализа в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях (ОПК-2);
- Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в экономике (ОПК-3);
- Способен принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность (ОПК-4);
- Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач (ОПК-5);
- Способен осуществлять планирование и прогнозирование деятельности организации (ПКС-1);
- Способен осуществлять организацию и управление инвестиционными проектами (ПКС-2);
- Способен разрабатывать и реализовывать стратегии изменения организации (ПКС-3).

Работа над магистерской диссертацией ведется на протяжении всего срока обучения в рамках его научно-исследовательской работы.

Аттестация промежуточных этапов работы над диссертацией осуществляется путем оценивания результатов научно-исследовательской работы по итогам семестра.

2 НАУЧНОЕ РУКОВОДСТВО МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИЕЙ

Для работы над магистерской диссертацией каждому обучающемуся не позднее первой недели начала учебного процесса директор института по представлению руководителя программы магистерской подготовки и согласованию с заведующим выпускающей кафедрой назначает научных руководителей магистрантов приказом по институту.

Научное руководство магистерскими диссертациями могут осуществлять преподаватели кафедры, имеющие ученую степень и/или ученое звание доктора или кандидата наук, профессора или доцента проводящие научные исследования в области предполагаемой работы магистранта. Решение о присуждении права руководства магистерскими диссертациями принимается заведующим кафедрой.

В обязанности научного руководителя входит:

- а. составление и выдача обучающемуся задания на ВКР (Приложение 1);
- б. формирование и выдача обучающемуся рекомендаций по выбору необходимой литературы, справочных материалов и других источников по теме и по содержанию ВКР;

- в. контроль за выполнением ВКР;
- г. консультирование обучающегося по вопросам выполнения ВКР согласно установленному графику консультаций;
- д. анализ содержания ВКР и выдача рекомендаций по его доработке;
- е. информирование заведующего выпускающей кафедрой о несоблюдении обучающимся сроков выполнения ВКР;
- ж. информирование обучающегося о порядке и содержании процедуры защиты (в том числе предварительной при наличии);
- з. консультирование (оказание помощи) в подготовке выступления, подборе наглядных материалов к защите ВКР ((в том числе предварительной при наличии);
- и. составление письменного отзыва о ВКР (Приложение 2), о ее соответствии (несоответствии) требованиям к магистерским диссертациям по направлению подготовки 38.04.01 Экономика направленность (профиль): Управленческая экономика и стратегия бизнеса

Задание , конкретизирующее объем , содержание , а также сроки выполнения ВКР, выдается обучающемуся руководителем ВКР не позднее 2 недель после утверждения приказа о закреплении тем и руководителей.

ВКР в завершенном виде , с подписью обучающегося , представляется обучающимся руководителю не позднее чем за 14 календарных дней до установленного срока защиты. После проверки ВКР руководитель подписывает работу и позднее чем за 8 календарных дней до установленного срока защиты передает ВКР обучающемуся вместе с письменным отзывом для прохождения процедуры нормоконтроля и проверки на объем заимствования в выпускающем подразделении (кафедре МТЭК) в соответствии с установленным в Университете порядком

ВКР по программе магистратуры подлежат рецензированию. Рецензент проводит анализ ВКР и предоставляет в Университет письменную рецензию на указанную работу (Приложение 3).

)

3 ТЕМАТИКА МАГИСТЕРСКИХ ДИССЕРТАЦИЙ

Подготовка и защита магистерской диссертации является обязательным компонентом учебного плана подготовки по направлению подготовки 38.04.01 Экономика направленность (профиль): Управленческая экономика и стратегия бизнеса. Магистерская диссертация выступает завершающим этапом научно-исследовательской работы обучающегося, характеризуется внутренним единством и должна отражать ход и результаты разработки выбранной темы исследования. Магистерская диссертация должна соответствовать современному уровню развития науки, а ее тема - быть актуальной, выполняться на основе глубокого изучения научно-практической литературы по направлению подготовки.

Предварительная формулировка темы магистерской диссертации определяется совместно с научным руководителем. При выборе темы выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) магистрант должен руководствоваться:

- содержанием основной образовательной программы в рамках соответствующего направления магистерской подготовки;
- ее актуальностью для конкретного объекта исследования;
- возможностью доступа и получения достаточного информационного обеспечения для выполнения исследования;
- собственными приоритетами и интересами, связанными с последующей профессиональной деятельностью.

Тема магистерской диссертации должна иметь научное и прикладное значение, быть по возможности краткой, точной и соответствовать ее основному содержанию. Тематика выпускной квалифицированной работы должна отражать как теоретическую, так и практическую направленность исследования.

При выборе направления исследования теоретическая часть должна быть ориентирована на разработку теоретико-методических основ исследуемых вопросов, использование новых концепций и идей в выбранной области исследования, отличаться новизной научных идей и методов исследования.

Практическая часть исследования должна отражать способности обучающегося решать практические задачи в его профессиональной области на основе апробации моделей, методических основ и подходов в исследуемых вопросах.

Общий перечень тем ВКР ежегодно обновляется и утверждается на текущий учебный год приказом директора института по представлению заведующего выпускающей кафедрой не позднее, чем за 6 месяцев до начала ГИА в соответствии с календарным учебным графиком и доводится до сведения обучающихся заведующим выпускающей кафедрой путем размещения на информационных стендах кафедры или в электронной образовательной среде.

Темы магистерской диссертации закрепляются приказом по институту в течение первого месяца начала учебного процесса на основании личного заявления обучающегося, согласованного с научным руководителем. Форма заявления на утверждение темы магистерской диссертации представлена в Приложении 4.

После утверждения и закрепления темы магистерской диссертации ее наименование, номер и дата протокола заседания кафедры, номер и дата соответствующего приказа указываются в индивидуальном плане работы магистранта.

Примерная проблематика исследований в рамках выполнения выпускных квалификационных работ (магистерских диссертаций 38.04.01 Экономика направленность (профиль): Управленческая экономика и стратегия бизнеса представлена следующим образом:

1. Управление развитием предприятия (организации).
2. Управление эффективностью инвестиционных проектов (экономическая оценка инвестиционного проекта).
3. Формирование (развитие) системы инструментов и методов анализа и управления рисками в бизнесе.
4. Обеспечение (управление) экономической безопасности (ью) бизнеса.
5. Совершенствование бизнес-модели предприятия.
6. Моделирование (совершенствование, управление) бизнес-процессов на предприятии.
7. Стратегическое управление бизнесом.
8. Разработка программы внедрения изменений в бизнесе.
9. Повышение эффективности функционирования и развития предприятия (организации, бизнеса).
10. Развитие системы принятия управленческих решений в организации.
11. Повышение эффективности управления ресурсами в организации.
12. Разработка функциональной стратегии бизнеса (организации).
13. Развитие информационно-методического обеспечения бизнес-планирования в организации.
14. Повышение эффективности бюджетирования в организации.
15. Разработка перспективных и годовых планов деятельности организации. и др.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ

Пояснительная записка магистерской диссертации содержит следующие обязательные элементы:

- титульный лист;
- задание на выпускную квалификационную работу;
- аннотация;
- содержание;
- введение;
- основная часть, включающая три раздела работы;
- заключение;
- библиографический список использованной литературы;
- список научных трудов магистранта;
- приложения (при необходимости).

В конце работы подшивается демонстрационный материал, используемый при защите магистерской диссертации.

Титульный лист является первой страницей магистерской диссертации и оформляется в соответствии с представленным образцом (Приложение 5).

Задание на выпускную квалификационную работу содержит календарный план-график выполнения ВКР.

В аннотации указывается цель магистерской диссертации, краткое содержание работы и основные научные результаты, полученные в ходе исследования.

Содержание содержит пронумерованные названия глав и параграфов диссертационной работы, точно соответствующие использованным в тексте работы названиям, с указанием номеров страниц (Приложение 7).

Во введении должно быть отражено:

- актуальность исследования с позиции современных проблем функционирования объекта исследования;
- цель и задачи магистерской диссертации;
- объект и предмет диссертационного исследования;
- ведущие отечественные и зарубежные ученые и специалисты, исследовавшие данный круг вопросов;
- использованные методы исследования;
- информационная база диссертационной работы;
- основные результаты исследования, отражающие личный вклад автора в рассматриваемую проблему и выносимые на защиту;
- теоретическая и/или практическая значимость исследования;
- апробация полученных результатов (внедрение на предприятиях, представление полученных результатов на конференциях, публикация статей и тезисов, возможность использования в учебном процессе при рассмотрении отдельных тем и вопросов учебных дисциплин и т.п.).

Основная часть разделена на три главы, наименование которых формулируется в соответствии с утвержденной темой магистерской диссертации. При этом каждая глава должна состоять из 2-3 параграфов.

1 глава. Обзор теоретических концепций по рассматриваемой проблеме с обоснованием выбора методик исследования.

Раздел должен содержать рассмотрение и оценку различных теоретических концепций, взглядов, методических подходов по решению рассматриваемой проблемы в исследуемой области. Здесь должно быть дано четкое описание предмета (объекта) исследования, отмечены недостатки и слабые его стороны. Рекомендуются критически проанализировать функционирование аналогов предмета (объекта) исследования, как в российской практике, так и за рубежом.

В этом разделе работы автор анализирует существующий понятийный аппарат в исследуемой области, представляет свою трактовку определенных понятий (авторское определение) или дает критическую их оценку. При освещении методических основ исследуемой проблемы не допускается пересказывание содержания учебников, учебных пособий, монографий, Интернет-ресурсов без соответствующих ссылок на источник.

Автор диссертации должен показать основные тенденции развития

теории и практики экономики и управления развитием предприятием (организацией), степень их отражения в отечественной и зарубежной научной и учебной литературе. Приоритет в первом разделе магистерской работы должен отдаваться использованию монографий, научных статей и учебной литературы.

Раздел также должен содержать обоснование выбора методики исследования по рассматриваемой проблеме. При этом рекомендуется дать оценку предполагаемых методов исследования с точки зрения возможности и целесообразности их использования, преимуществ и возможных трудностей для решения поставленной проблемы применительно к определенному предмету, отрасли и целям исследования.

2 глава. Анализ конкретных проблемных ситуаций, процессов, системы показателей функционирования объекта исследования.

Этот раздел является основным по содержанию и должен носить аналитический характер. В нем на примере конкретного объекта исследования должен быть всесторонне изучен предмет магистерской диссертации, выявлены и проанализированы проблемы в исследуемой области. При написании данной главы и проведении анализа должны быть использованы современные статистические данные, характеризующие состояние исследуемого объекта в динамике, материалы отчетности компании или органа власти и т.д. Раздел должен содержать результаты всех видов проведенных исследований, как на основе вторичной информации (обязательно указание источников информации), так и полевых исследований, проведенных магистрантом самостоятельно.

Данный раздел должен содержать анализ результатов каждого из проведенных исследований по рассматриваемой проблеме. При подготовке раздела необходимо использовать различные методы анализа, в том числе с использованием специальных компьютерных программ обработки информации. Материалы раздела должны позволить оценить корректность, полноту и обоснованность выводов и рекомендаций по проблеме, рассматриваемой в магистерской диссертации.

3 глава. Апробация предложений автора диссертационной работы, представление результатов проведенных исследований, основные выводы и рекомендации.

Раздел должен содержать обоснованные магистрантом выводы по результатам проведения исследований и анализу результатов. В этом разделе автор разрабатывает методические и организационные предложения по решению проблем в области торгового дела. Предлагаемые варианты решения поставленной проблемы должны быть апробированы на примере выбранного объекта исследования, что предполагает проведение расчетов с последующей оценкой их результатов. Проведенные расчеты должны позволить автору разработать практические рекомендации по совершенствованию управления

различных бизнес-процессов на исследуемом объекте, а также оценить возможный положительный эффект от реализации авторских рекомендаций. Все сделанные выводы должны вытекать из результатов проведенных магистрантом исследований.

Таким образом, магистерская работа должна иметь внутреннее единство и логическую последовательность в раскрытии избранной темы. Содержание диссертации должно отражать исходные предпосылки научного исследования, процесс его проведения и полученные результаты. Основу диссертации должен составлять принципиально новый материал, включающий описание новых факторов, явлений и закономерностей или обобщение ранее известных положений с других научных позиций или в совершенно ином аспекте. Магистерская диссертация должна позволять судить, насколько полно отражены и обоснованы содержащиеся в ней положения, выводы и рекомендации, их новизна и значимость.

Заключение как самостоятельный раздел работы должно содержать краткий обзор основных аналитических выводов проведенного исследования и описание полученных в ходе него результатов. При этом в заключении должны быть отражены только итоговые результаты проведенных расчетов, анализа и оценки, а также наиболее интересные рекомендации и предложения автора. В целом представленные в заключении выводы и результаты исследования должны последовательно отражать решение всех задач, поставленных автором в начале работы (во введении), что позволит оценить законченность и полноту проведенного исследования.

Библиографический список использованной литературы должен включать не менее 80 источников и обязательно содержать кроме учебной литературы научные статьи, монографии, нормативно-справочную информацию. Сведения об источниках и ссылки на них приводятся в соответствии с действующими на момент выполнения магистерской диссертации требованиями ГОСТ.

Список научных трудов должен содержать опубликованные научные статьи и тезисы докладов магистранта, соответствующие теме диссертационного исследования. Список трудов магистранта заверяется подписью научного руководителя (Приложение 6).

В *приложения* включаются материалы, имеющие справочное значение и не являющиеся необходимыми для более полного освещения темы в основном тексте работы. В приложения могут включаться копии документов, выдержки из отчетных материалов, статистические данные, отдельные положения из инструкций и правил и т.д.

Рекомендуемый объем магистерской диссертации должен составлять 80-100 страниц (без учета приложений). Объем работы определяется задачей раскрытия темы исследования, необходимостью полной реализации поставленных целей и обоснования полученных результатов.

5. ПОРЯДОК ВЫПОЛНЕНИЯ МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ

В ходе выполнения выпускной квалификационной работы магистрант должен выполнить следующие действия:

- определить сферу исследования и выбрать тему магистерской диссертации в соответствии с собственными интересами и спецификой объекта исследования;
- обосновать актуальность выбранной темы выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации), сформировать цель и задачи исследования, определить предмет и объект исследования;
- изучить и проанализировать теоретические и методические положения, нормативно-техническую документацию, статистические (фактографические) материалы, справочную литературу и законодательные акты в соответствии с выбранной темой магистерской диссертации; определить целесообразность их использования в ходе исследований;
- выявить и сформулировать проблемы в развитии объекта исследования, определить причины их возникновения и факторы, способствующие и/или препятствующие их разрешению, дать прогноз возможного развития событий и учесть возможные риски;
- оценить целесообразность использования для достижения цели магистерской диссертации экономико-математических, статистических, логико-структурных и других методов исследования;
- определить направления решения проблем развития объекта исследования и обосновать основные результаты исследования, отражающие личный вклад автора;
- обосновать и рассчитать экономическую эффективность авторских рекомендаций;
- апробировать ключевые результаты исследования в рамках участия в научно-практических конференциях различного уровня с публикацией статей/тезисов в соответствии с тематикой исследования;
- представить завершённую магистерскую диссертацию научному руководителю не позднее, чем за один месяц до ориентировочной даты ее защиты;
- оформить результаты выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) в окончательном варианте в соответствии с действующими стандартами и требованиями нормоконтроля и др.

6. ДОПУСК МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ К ЗАЩИТЕ

Для проведения защиты обучающийся обязан подготовить следующие документы:

- пояснительную записку к магистерской диссертации в твердом переплете со всеми необходимыми подписями;
- электронную версию презентационных материалов для защиты работы;
- отзыв научного руководителя;
- внешнюю рецензию на диссертационное исследование.

Обучающийся может дополнительно представить другие материалы, характеризующие научную и практическую ценность диссертации (документы, указывающие на практическое применение результатов работы, грамоты, дипломы и т.п.).

Обязательным условием допуска магистерской диссертации к защите является наличие публикаций по теме исследования, представленных в виде списка научных трудов магистранта.

Законченная магистерская диссертация (бумажная и электронная версии), подписанная обучающимся, представляется научному руководителю не позднее, чем за две недели до установленной даты защиты. После просмотра и одобрения магистерской работы руководитель подписывает ее вместе со своим письменным отзывом (Приложение 2). После чего магистерская работа представляется на нормоконтроль (соответствие ее выполнения и оформления требованиям ГОСТа и проверка содержательной части на плагиат), с предоставлением распечатанного демонстрационного материала.

После успешного прохождения нормоконтроля магистерская диссертация подписывается руководителем соответствующего направления магистерской подготовки и заведующим выпускающей кафедрой.

Для получения объективной оценки квалификации магистранта проводится внешнее рецензирование выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) экспертом в представленной области исследования. В качестве рецензентов могут привлекаться руководители различных уровней управления, работающие на предприятиях, в организациях, научных учреждениях, бизнес-структурах, а также профессорско-преподавательский состав других высших учебных заведений. Состав рецензентов утверждается приказом по учебному подразделению.

Во внешней рецензии (Приложение 3) должны быть отражены следующие вопросы:

- актуальность темы и практическая ценность работы; новизна проведенного исследования;
- оценка качества выполнения работы (соответствие заявленной теме, полнота и обстоятельность разработки задания);
- использование в работе современных методов исследования, а также

новых методик;

- разработка автором конкретных рекомендаций, направленных на повышение эффективности управления компанией и оценка возможности их реализации в исследуемой области.

Кроме того, рецензент обязательно должен указать на отдельные замечания по содержанию магистерской диссертации.

В заключении рецензент указывает, удовлетворяет ли выполненная работа требованиям, предъявляемым к магистерской диссертации, а также дает оценку выполненной работе. Подпись рецензента должна сопровождаться указанием его фамилии, имени, отчества (полностью), места работы и занимаемой должности и быть заверена печатью этой организации. Допускается оформление рецензии без печати на фирменном бланке организации.

Отрицательный отзыв руководителя магистерской диссертации и (или) оценка «неудовлетворительно», рекомендуемая рецензентом, не влияет на допуск диссертации к защите. Оценка по результатам защиты магистерской диссертации выставляет комиссия.

Автор исследования имеет право ознакомиться с рецензией и отзывом руководителя о его работе до начала процедуры защиты.

Диссертация с отзывами научного руководителя и рецензента, оформленная в соответствии с требованиями настоящих методических указаний, и презентационный материал должны быть сданы секретарю ГЭК не позднее, чем за два дня до назначенной даты защиты.

Для защиты обучающийся готовит доклад и мультимедийную презентацию результатов проведенной работы с использованием программы Power point (12-16 слайдов). В презентации результатов проведенной работы должны быть отражены следующие моменты:

- наименование магистерской диссертации; актуальность темы исследования;
- цели и задачи работы;
- основные результаты исследования, полученные автором;
- теоретическая и практическая значимость полученных результатов.

При формировании слайдов презентации важно обратить внимание на качество демонстрационного материала:

- весь лист должен быть заполнен «полезной» информацией;
- организационная структура, схема расчетов и другой теоретический материал представляется только в случае необходимости отражения специфики по изучаемому вопросу;
- тема исследования должна быть раскрыта на конкретных примерах в рамках объекта исследования;
- демонстрируемые слайды должны быть органично связаны с темой магистерской диссертации и содержать информацию, представленную в табличной и графической формах.

7. ПОРЯДОК ЗАЩИТЫ МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ

Защита магистерских диссертаций проводится в соответствии с графиком учебного процесса. В число мероприятий, связанных с защитой магистерских диссертаций входят: формирование государственной экзаменационной комиссии, разработка графика защиты, организация рецензирования и защиты магистерских диссертаций.

Защита магистерской диссертации происходит на заседании Государственной экзаменационной комиссии (ГЭК). В состав которой входят председатель и не менее 4 членов, указанной комиссии. Члены государственной экзаменационной комиссии являются ведущими специалистами – представителями работодателей и (или) лицами, которые относятся к профессорско-преподавательскому составу ТИУ (иных организаций) и или к научным работникам ТИУ и имеют ученое звание или степень. Доля лиц, являющихся ведущими специалистами – представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности (включая председателя государственной экзаменационной комиссии) в общем числе лиц, входящим в состав государственной экзаменационной комиссии, должна составлять не менее 50 процентов.

Секретарь ГЭК при защите выпускной квалификационной работы (ВКР):

1. Организует заседания ГЭК в соответствии с утвержденным расписанием государственных аттестационных испытаний (приглашает всех членов ГЭК, формирует списки обучающихся на каждый день защиты, готовит аудиторию);
2. Формирует пакет документов для проведения защиты:
 - приказ о закреплении тем и руководителей ВКР;
 - – приказ о допуске к выполнению ВКР;
 - – приказ о рецензировании ВКР;
 - – приказ о допуске к защите ВКР;
 - – ВКР;
 - – рецензия на ВКР;
 - – отзыв руководителя ВКР;
 - – зачетно-экзаменационные ведомости;
 - – другие материалы, характеризующие научную и практическую ценность выполненной ВКР, печатные статьи, макеты, образцы материалов, изделий и т.д.;
 - – зачетные книжки обучающихся;
 - – копии паспортов обучающихся.

Секретарь ГЭК ведет протоколы защиты, контролирует поступление и наличие всех необходимых документов и материалов для защиты, организует

выпуску дипломов, совместно с председателем составляет отчет о работе комиссии. В состав апелляционной комиссии входят председатель в лице директора института и не менее 3 членов, не входящих в состав комиссии ГЭК.

ГЭК работает в утвержденные сроки. Утвержденный график защиты магистерских диссертаций вывешивается на кафедре. Перенос сроков защиты разрешается только в особых случаях (например, болезнь) по письменному заявлению обучающегося с приложением соответствующих документов.

Защита выпускных квалификационных работ (магистерских диссертаций) происходит на открытом заседании ГЭК в следующей последовательности:

- председатель ГЭК объявляет фамилию, имя, отчество выпускника, зачитывает тему выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации);

- выпускник получает слово для доклада в течение 15 минут, в котором он должен кратко изложить сущность выполненного исследования, основные выводы и предложения, показать при этом полноту и качество решения поставленных задач. В процессе доклада выпускник обязан использовать демонстрационную графику;

- члены комиссии и председатель после доклада задают магистранту вопросы по теме исследования;

- выпускник отвечает на заданные вопросы;

- секретарь ГЭК зачитывает отзыв научного руководителя и внешнюю рецензию на выпускную квалификационную работу (магистерскую диссертацию);

- магистрант - выпускник отвечает на замечания, отмеченные рецензентом.

Результаты защиты диссертации определяются дифференцированной оценкой в соответствии с действующей рейтинговой оценкой. Решения ГЭК принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании. При равенстве голосов членов ГЭК голос председателя является решающим. Результаты защиты объявляются в тот же день.

Оценка выставляется с учетом теоретической и практической подготовки магистранта-выпускника, качества выполнения, оформления и защиты работы. ГЭК отмечает новизну и актуальность работы, степень ее научной проработки, качество демонстрационного материала, практическую значимость результатов исследования.

Заседание ГЭК по каждой защите работы оформляется протоколом. В протокол вносятся задаваемые вопросы, оценка выпускной работы, производится запись о присуждении квалификации (степени) магистра по направлению подготовки, отмечается практическая ценность работы и целесообразность ее внедрения. ГЭК также определяет степень диплома (с отличием, без

отличия), что фиксируется в протоколе. Протокол подписывается председателем и секретарем ГЭК. Кроме того, ГЭК дает рекомендации для поступления в аспирантуру, для участия выпускных квалификационных работ в конкурсах различного уровня и т.п.

После защиты все магистерские диссертации с материалами и документами передаются в архив учебного подразделения.

8 КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ

Выпускная квалификационная работа (магистерская диссертация) является результатом самостоятельной творческой работы магистранта. Качество ее выполнения позволяет дать дифференцированную оценку квалификации выпускника и его способности эффективно выполнять свои будущие обязанности на предприятии. Если выпускная квалификационная работа (магистерская диссертация) выполнена на высоком теоретическом и практическом уровне, она может быть представлена руководству предприятия, на материалах которого проведены исследования, для принятия решения о возможности внедрения разработанных мероприятий.

Оценка результата защиты выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) производится на закрытом заседании ГЭК. За основу принимаются следующие критерии:

- 1) качество содержания работы:
 - полнота, точность, самостоятельный характер изложения и обобщения материала;
 - качество использованных методик и самостоятельность анализа собранного фактологического материала;
 - полнота и системность вносимых предложений по рассматриваемой проблеме;
 - самостоятельная формулировка выводов по результатам проведенного исследования;
 - грамотность, логичность представления материала.
 - наличие элементов научной новизны;
 - практическая значимость и апробация результатов исследования;
 - степень владения материалом, содержательность доклада и ответов на вопросы;
 - наглядность представленных результатов исследования в форме слайдов.

Обобщенная оценка защиты выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) определяется с учетом отзыва научного руководителя и оценки рецензента.

Результаты защиты выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) оцениваются по стобалльной системе:

91-100 баллов, соответствуют оценке «отлично» и присваиваются за глубокое раскрытие темы, качественное оформление работы, содержательность доклада и презентации;

76-90 баллов, соответствуют оценке «хорошо», присваиваются при соответствии выше перечисленным критериям, но при наличии в содержании работы и ее оформлении недочетов или недостатков в представлении результатов к защите;

61-75 баллов, соответствуют оценке «удовлетворительно» и присваиваются за неполное раскрытие темы, выводов и предложений, носящих общий характер, отсутствие наглядного представления работы и затруднения при ответах на вопросы;

менее 61 балла, соответствуют оценке «неудовлетворительно», присваиваются за слабое и неполное раскрытие темы, несамостоятельность изложения материала, выводы и предложения, носящие общий характер, отсутствие наглядного представления работы и ответов на вопросы.

9 ПОРЯДОК АПЕЛЛЯЦИИ РЕЗУЛЬТАТОВ ВКР

По результатам государственных аттестационных испытаний обучающийся имеет право на апелляцию. Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания и (или) несогласии с результатами ГЭ (Продолжение приложения 1). Апелляция подается лично обучающимся в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного аттестационного испытания.

Для рассмотрения апелляции секретарь ГЭК направляет в апелляционную комиссию протокол заседания ГЭК, заключение председателя ГЭК о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного аттестационного испытания, а также ВКР, отзыв и рецензию (рецензии).

Апелляция не позднее 2 рабочих дней со дня ее подачи рассматривается на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель ГЭК и обучающийся, подавший апелляцию. В этом случае обучающийся должен иметь при себе документ, удостоверяющий личность (паспорт).

Заседание апелляционной комиссии может проводиться в отсутствие обучающегося, подавшего апелляцию, в случае его неявки на заседание апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления обучающегося, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью обучающегося.

Протоколы о рассмотрении апелляции хранятся на выпускающей кафедре в соответствии с действующей номенклатурой дел.

Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания.

Апелляция подается лично обучающимся в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного аттестационного испытания.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления обучающегося, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью обучающегося.

Рекомендуемая форма*

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ТЮМЕНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

(наименование Подразделения)

УТВЕРЖДАЮЗав. кафедрой/Руководитель образовательной
программы

(подпись)

(И.О. Фамилия)

(дата)

ЗАДАНИЕна выпускную квалификационную работу (ВКР)
(магистерскую диссертацию)

Ф.И.О. обучающегося _____

Ф.И.О. руководителя ВКР _____

Тема ВКР _____

утверждена приказом по _____ от _____ № _____
(наименование Подразделения) (дата)Срок предоставления завершенной ВКР в выпускающее Подразделение _____
(дата)

Исходные данные к ВКР _____

Содержание пояснительной записки

Наименование раздела (главы)	Кол-во листов графической части (при наличии)**	% от объема ВКР	Дата выполне- ния

Всего листов графической части ВКР ** _____

Консультанты:** _____

Дата выдачи задания _____

(дата)

(подпись руководителя)

Задание принял к исполнению _____

(дата)

(подпись обучающегося)

*Структура задания на ВКР может корректироваться

** Указываются при наличии, при отсутствии - поле следует удалить

Продолжение приложения 1
Форма 2

Председателю
апелляционной комиссии

_____ обучающегося группы _____
_____ курса
_____ формы обучения

(Ф.И.О. обучающегося полностью)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу _____ пересмотреть _____ результат _____ защиты _____ мной
_____ выпускной _____ квалификационной _____ работы _____ по _____ (дата) _____ теме:

в связи с тем, что была нарушена процедура проведения государственного
аттестационного испытания, а именно:

« _____ » _____ 20 _____ г.

(подпись обучающегося)

Рекомендуемая форма*

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ТЮМЕНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

(наименование Подразделения)

(наименование кафедры)

ОТЗЫВ

руководителя выпускной квалификационной работы

На _____
выпускную квалификационную работу обучающегося

(Ф.И.О. обучающегося)

Направления подготовки/специальности _____
(код, наименование направления подготовки/специальности)

Тема

ВКР _____

ВКР выполнена по теме _____
(предложенной обучающимся; по заявке предприятия; в области фундаментальных и поисковых научных исследований)

Выполнение и соблюдение графика выполнения ВКР

Актуальность ВКР _____

Степень достижения целей ВКР _____

Степень применения информационных технологий при выполнении ВКР _____

Наличие элементов методической и практической новизны _____

Наличие и значимость практических предложений и рекомендаций, сформулированных в ВКР _____

Правильность оформления ВКР, включая оценку структуры, стиля, языка изложения, также использование табличных и графических средств предоставления информации _____

Обладание автором работы профессиональными компетенциями _____

Положительные стороны ВКР _____

Замечания к ВКР _____

ВКР рекомендована _____
(к опубликованию, к внедрению, внедрена (на каком предприятии))

Дополнительная информация для ГЭК _____

Оценка _____
(количество баллов (оценка по пятибалльной системе оценивания))

Руководитель ВКР _____
(подпись) (И.О. Фамилия)

С отзывом знакомлен _____
(дата) (подпись) (И.О. Фамилия обучающегося)

**Структура отзыва руководителя на ВКР может корректироваться*

РЕЦЕНЗИЯ

На выпускную квалификационную работу обучающегося _____
(Ф. И. О. обучающегося)

кафедры _____
(наименование кафедры)

Направления подготовки/специальности _____
(код, наименование направления подготовки/специальности)

На рецензию представлены:

- расчетно-пояснительная записка на _____ страницах;
- графическая часть на _____ листах.

Соответствие работы заданию _____

Качество оформления документации и использование современных информационных технологий _____

Актуальность темы _____

Обоснованность и доказанность принятых технических решений _____

Технико-экономическая эффективность разработок _____

Выявленные недостатки работы _____

Рекомендации к внедрению _____

Соответствие требованиям, предъявляемым к выпускным квалификационным работам _____

По объему и содержанию рецензируемая выпускная квалификационная работа _____

(Фамилия И.О. обучающегося)

требованиям, предъявляемым к выпускной квалификационной работе по направлению _____

(код, полное наименование направления подготовки/специальности) (соответствует, не соответствует)

Оценка _____ работы

(количество баллов (оценка по пятибалльной системе оценивания))

Рецензент _____

(подпись)

(И.О. Фамилия рецензента, место работы, должность)

« ____ » _____ 20 ____ г.

С рецензией ознакомлен _____
(дата) (подпись) (И.О. Фамилия обучающегося)

*Структура рецензии на ВКР может корректироваться

Приложение 4

УТВЕРЖДАЮ

Заведующему кафедрой/
Руководителю образовательной программы

Зав. кафедрой/ _____
(указать наименование кафедры)

Руководитель образовательной программы

И.О. Фамилия
(подпись)

« _____ » 20 ____ г

обучающегося группы _____

_____ курса

_____ формы обучения

(Ф.И.О. обучающегося полностью)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу утвердить мне тему магистерской диссертации: _____
(название темы)

и назначить руководителем _____,
(ученая степень, Ф.И.О.)

« _____ » 20 ____ г.

(подпись обучающегося)

Руководитель _____
(подпись) (Ф.И.О. полностью)

« _____ » 20 ____ г.
(дата согласования темы с руководителем)

Образец титульного листа магистерской диссертации
МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ТЮМЕНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ИНСТИТУТ СЕРВИСА И ОТРАСЛЕВОГО УПРАВЛЕНИЯ**

Кафедра менеджмента в отраслях ТЭК

ДОПУСТИТЬ К ЗАЩИТЕ

Зав. кафедрой менеджмента в
отраслях ТЭК

_____ Пленкина В.В.

«_____» _____ 202_ г.

НАИМЕНОВАНИЕ ТЕМЫ ВКР

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

к магистерской диссертации

НОРМОКОНТРОЛЕР:

должность, ученая степень

_____ *Фамилия И.О.*

РУКОВОДИТЕЛЬ:

должность, ученая степень

_____ *Фамилия И.О.*

РАЗРАБОТЧИК:

обучающийся группы _____

_____ *Фамилия И.О.*

Магистерская диссертация

защищена с оценкой _____

Секретарь ГЭК _____ *Фамилия И.О.*

2025

Правила оформления списка научных трудов магистранта

Список научных трудов

(Ф.И.О.)

№ п/ п	Наименование работы, ее вид	Форма работы	Выходные данные	Объем в п.л.	Соавторы
1	2	3	4	5	6

Обучающийся _____
(подпись) Ф.И.О.

Список верен: Научный руководитель:

Ф.И.О. _____
(должность, ученая степень) (подпись)

Список составляется по разделам в хронологической последовательности публикаций и работ по сквозной нумерации.

В графе 2 (Наименование) приводится полное наименование **опубликованной** работы (тема) с уточнением в скобках вида публикации: монография, статья, тезисы, отчеты по НИР, прошедшие депонирование. При необходимости указывается, на каком языке опубликована работа.

В графе 3 (Форма работы) указывается соответствующая форма объективного существования работы: печатная, электронная, аудиовизуальная и др.

В графе 4 (Выходные данные) конкретизируются место и время публикации (издательство, номер или серия периодического издания, год); дается характеристика сборников (межвузовский, тематический, внутривузовский и пр.), место и год их издания; указывается тематика, категория, место и год проведения научных и методических конференций, симпозиумов, семинаров и съездов, в материалах которых содержатся тезисы доклада (выступления, сообщения). Все данные приводятся в соответствии с правилами библиографического описания литературы.

В графе 5 (Объем) указывается количество печатных листов (п.л.) публикаций (дробью: в числителе - общий объем, в знаменателе - объем, принадлежащий магистранту).

В графе 6 (Соавторы) перечисляются фамилии и инициалы соавторов в порядке их участия в работе.

Не относятся к научным и научно-методическим работам газетные статьи и другие публикации популярного характера.

Пример оформления содержания выпускной квалификационной работы на тему «Повышение эффективности оперативного управления предприятием в условиях цифровизации»

Введение

1. Теоретические основы оперативного управления предприятием в условиях цифровизации.

1.1 Предпосылки развития оперативного управления предприятием в условиях цифровизации.

1.2 Функции оперативного управления предприятием в условиях цифровизации.

1.3 Принципы оперативного управления предприятием в условиях цифровизации.

2. Методические подходы к оценке эффективности управления предприятием в условиях цифровизации.

2.1 Анализ внутренних внешних факторов конкурентной среды оперативного управления предприятия в условиях цифровизации.

2.2 Показатели эффективности оперативного управления предприятия в условиях цифровизации.

2.3 Организационно-экономическая модель оперативного управления предприятия в условиях цифровизации.

3. Разработка модели оценки эффективности оперативного управления предприятия в условиях цифровизации.

3.1 Анализ жизненного цикла оперативного управления предприятия в условиях цифровизации.

3.2 Оценка текущей модели оперативного управления предприятия в условиях цифровизации.

3.3 Совершенствование текущей модели оперативного управления предприятия в условиях цифровизации.

Заключение

Список литературы

Приложения (при наличии)

Учебное издание

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

Методические рекомендации по подготовке к процедуре защиты
и написанию ВКР программы магистратуры
по направлению подготовки 38.04.01 Экономика
направленность (профиль) Управленческая экономика и стратегия биз-
неса
для обучающихся всех форм обучения

Составители
ПЛЕНКИНА Вера Владимировна
ВЕЧКАСОВА Марина Вячеславовна

В авторской редакции

Подписано в печать _____. Формат 60х90 1/16. Усл. печ. 2 п.л.

Тираж _____ экз. Заказ № _____

Библиотечно-издательский комплекс
федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Тюменский индустриальный университет».
625000, Тюмень, ул. Володарского, 38.

Типография библиотечно-издательского комплекса.
625039, Тюмень, ул. Киевская, 52.