

Документ подписан простой электронной подписью  
Информационный сертификат  
ФИО: Клочков Юрий Сергеевич  
Должность: и.о. ректора  
Дата подписания: 27.04.2024 12:29:49  
Уникальный программный ключ:  
4e7c4ea90328ec8e65c5d8058549a2538d7400d1

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
**«ТЮМЕНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**УТВЕРЖДАЮ**

Председатель КСН  
 В.В. Пленкина

30 08 2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

дисциплины:	Таможенное дело
направления подготовки:	38.03.06 Торговое дело
направленность (профиль):	Управление процессами и проектирование в коммерческой деятельности
форма обучения:	очная

Рабочая программа разработана в соответствии с утвержденным учебным планом от 30.08.2021 г. и требованиями ОПОП по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело, направленность (профиль) «Управление процессами и проектирование в коммерческой деятельности» к результатам освоения дисциплины «Таможенное дело».

Рабочая программа рассмотрена  
на заседании кафедры УСиЖКХ  
Протокол № 1 от «30» 08 2021 г.

Заведующий кафедрой УСиЖКХ  Е.Г. Матыс

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель образовательной программы  А.А. Габудина

«30» 08 2021 г.

Рабочую программу разработал:

О.А. Архипова, доцент кафедры УСиЖКХ, к.э.н., доцент 

## 1. Цель и задачи освоения дисциплины

1.1 Целью освоения дисциплины «Таможенное дело» является овладение теоретическими основами таможенного дела и практическими навыками таможенно-тарифного регулирования для определения наиболее эффективных способов и методов перемещения товаров и транспортных средств через таможенную границу РФ.

1.2 Задачи дисциплины:

- усвоить теоретические и практические основы организации таможенных операций в зарубежных государствах и в России;

- получить знания о современных методах и практике таможенного регулирования, о правилах, определяющих порядок пересечения таможенной границы государства, о сложной системе мер тарифного и нетарифного регулирования, которые оказывают существенное влияние на хозяйственную деятельность импортеров и экспортеров;

- ознакомиться с основными многосторонними межгосударственными соглашениями, регламентирующими и унифицирующими правовые, административные и технические стороны деятельности таможенных служб, а также с национальным таможенным законодательством.

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Таможенное дело» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений.

Необходимыми условиями для освоения дисциплины являются:

знание понятийно-категориального аппарата исследования процессов, происходящих в сфере международной торговли, основных концепций международной торговли, возможность их практического применения в современных условиях, воздействие внешнеторговых процессов на экономическое положение страны и основных субъектов ее экономики

умения анализировать важнейшие показатели, характеризующие мировую торговлю и внешнюю торговлю Российской Федерации, выявлять проблемы и перспективы развития торговых отношений России

владение навыками обеспечения выбора в рамках действующего законодательства наиболее эффективных таможенных режимов для проведения внешнеторговой операции

Содержание дисциплины является логическим продолжением содержания дисциплин «Основы коммерческой деятельности», «Основы логистики», «Ценообразование в коммерции и логистике», «Маркетинг», «Правовое регулирование профессиональной деятельности».

Знания по дисциплине «Таможенное дело» необходимы для изучения следующих дисциплин: «Документирование торговых операций в 1С Управление торговлей», «Управление цепями поставок».

## 3. Результаты обучения по дисциплине

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Таблица 3.1.

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции (ИДК)	Код и наименование результата обучения по дисциплине
ПКС-5 Способен реализовывать функции комплексного маркетинга организации	ПКС-5.3 Реализует политику ценообразования организации, в т.ч. в сфере торговли	Знать (З1): понятие политики ценообразования и особенности её формирования при работе во внешней торговле
		Уметь (У1): анализировать условия ценообразования внешнеторговых контрактов
		Владеть (В1): навыками обеспечения выбора в рамках действующего законодательства наиболее эффективных таможенных режимов для проведения внешнеторговой операции
КС-6 Способен разрабатывать	ПКС-6.3 Разрабатывает стандарты, концепции,	Знать (З1): стандарты, концепции, программы и методики разработки стратегии развития

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции (ИДК)	Код и наименование результата обучения по дисциплине	
предложения по стратегии развития организации, в том числе коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической и (или) товароведной деятельности	программы и методики	организации на внешнем рынке	
		Уметь (У1): разрабатывать концепции, программы стратегии развития организации с учетом работы на внешнем рынке	
	ПКС-6.5 Обеспечивает взаимодействие субъектов товаропроводящей сети	Владеть (В1): владеет методиками разработки стратегии развития организации с учетом таможенного регулирования	
		Знать (З1): виды субъектов товаропроводящей сети, в том числе во внешней торговле	
		Уметь (У1): выявлять и оценивать субъектов товаропроводящей сети торговой организации, работающей с зарубежными компаниями	
ПКС-9 Способен к осуществлению внешнеэкономической деятельности организации	ПКС-9.1 Осуществляет подготовку к заключению внешнеторгового контракта	Владеть (В1): навыками ведения деловой переписки и ведения переговоров по вопросам взаимодействия с субъектами товаропроводящей сети во внешней торговле	
		Знать (З1): перечень документации для заключения внешнеторгового контракта	
		Уметь (У1): осуществлять поиск и анализ информации о потенциальных партнерах на внешних рынках	
	ПКС-9.2 Осуществляет документальное сопровождение внешнеторгового контракта	Владеть (В1): навыками ведения деловой переписки и ведения переговоров по вопросам заключения внешнеторгового контракта	
		Знать (З1): документооборот внешнеторговых сделок	
		Уметь (У1): оформлять документацию по внешнеэкономической деятельности в соответствии с требованиями законодательства РФ и международных актов	
	ПКС-9.4 Контролирует исполнение обязательств по внешнеторговому контракту	Владеть (В1): навыками оформления документации по внешнеторговому контракту	
		Знать (З1): основные положения и обязательства по внешнеторговому контракту	
		Уметь (У1): контролировать исполнение обязательств по внешнеторговому контракту	
			Владеть (В1): навыками и инструментами контроля обязательств по внешнеторговому контракту

#### 4. Объем дисциплины

Общий объем дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часа.

Таблица 4.1

Форма обучения	Курс/ семестр	Аудиторные занятия/ контактная работа, час			Самостоятельная работа, час	Форма промежуточной аттестации
		лекции	практические занятия	лабораторные занятия		
очная	3/6	32	16	-	60	зачет

#### 5. Структура и содержание дисциплины

##### 5.1. Структура дисциплины

очная форма обучения (ОФО)

Таблица 5.1

№ п/п	Структура дисциплины. Номер и наименование раздела	Аудиторные занятия, час			СРС, час	Всего, час	Код ИДК	Оценочные средства
		Л	Пр	Лаб				
1	Нормативно-правовые основы таможенного дела в России	8	4		20	42	ПКС-6.3 ПКС-9.1 ПКС-9.2	Реферат Практическое

							ПКС-9.4	задание
2	Таможенно-тарифное регулирование внешнеэкономической деятельности	12	6		20	38	ПКС-5.3	Практическое задание Решение задач
3	Порядок таможенного оформления товаров и транспортных средств	12	6		20	38	ПКС-6.3 ПКС-6.5 ПКС-9.2	Практическое задание Решение задач
	Зачет							Вопросы к зачету
Итого:		32	16		60	108		

Заочная и очно-заочная формы не предусмотрены.

## 5.2. Содержание дисциплины

### Раздел 1. Нормативно-правовые основы таможенного дела в России

Основные этапы развития российского таможенного дела. Таможенная политика, цели и методы ее осуществления. Структура таможенных органов РФ и их основные функции. Международно-правовые договоры и иные соглашения в области таможенного дела. Конституция РФ. Федеральные законы в сфере таможенного дела. Подзаконные нормативно-правовые акты по вопросам таможенного дела. Особенности сотрудничества стран-членов СНГ в области таможенного дела.

### Раздел 2. Таможенно-тарифное регулирование внешнеэкономической деятельности

Понятие и правовая основа таможенно-тарифного регулирования в РФ. Понятие, основные цели и элементы таможенного тарифа. Таможенные пошлины: их виды, размер ставок. Порядок уплаты таможенных платежей. Система таможенных преференций. Определение страны происхождения товара. Меры нетарифного регулирования внешнеэкономической деятельности.

### Раздел 3. Порядок таможенного оформления товаров и транспортных средств

Специфика таможенного регулирования в Российской Федерации отдельных вопросов: организация и функционирование таможенных складов, порядок ввоза и вывоза товаров для переработки, особенности правового регулирования вопросов пропуска и декларирования некоторых товаров. Специфика перемещения товаров и транспортных средств физическими лицами через таможенную границу Российской Федерации.

## 5.2.2 Содержание дисциплины по видам учебных занятий

### Лекционные занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Объем, час			Тема лекции
		ОФО	ЗФО	ОЗФО	
1	1	8	-	-	Нормативно-правовые основы таможенного дела в России
2	2	12	-	-	Таможенно-тарифное регулирование внешнеэкономической деятельности
3	3	12	-	-	Порядок таможенного оформления товаров и транспортных средств
Итого:		32	-	-	

### Практические занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Объем, час			Тема практического занятия
		ОФО	ЗФО	ОЗФО	

1	1	4	-	-	Нормативно-правовые основы таможенного дела в России
2	2	6	-	-	Таможенно-тарифное регулирование внешнеэкономической деятельности
3	3	6			Порядок таможенного оформления товаров и транспортных средств
Итого:		16	-	-	

Лабораторные работы не предусмотрены учебным планом.

### Самостоятельная работа студента

№ п/п	№ раздела дисциплины	Объем, час			Тема	Вид СРС
		ОФО	ЗФО	ОЗФО		
1	1	20	-	-	Нормативно-правовые основы таможенного дела в России	Подготовка реферата
2	2	20	-	-	Таможенно-тарифное регулирование внешнеэкономической деятельности	Подготовка к практическим занятиям
3	3	20	-	-	Порядок таможенного оформления товаров и транспортных средств	Подготовка к практическим занятиям
Итого:		60	-	-		

5.2.3. Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов образовательных технологий:

- визуализация учебного материала в Power Point в диалоговом режиме (лекционные занятия);
- разбор практических ситуаций (практические занятия).

### 6. Тематика курсовых работ

Данный вид нагрузки учебным планом не предусмотрен.

### 7. Оценка результатов освоения учебной дисциплины

7.1. Критерии оценивания степени полноты и качества освоения компетенций в соответствии с планируемыми результатами обучения приведены в Приложении 1.

7.2. Рейтинговая система оценивания степени полноты и качества освоения компетенций обучающихся очной формы обучения представлены в таблице 7.1.

Таблица 7.1.

№ п/п	Виды контрольных мероприятий текущего контроля	Количество баллов
1 текущая аттестация		
1.1	Подготовка реферата	20
1.2	Выполнение практического задания	10
	ИТОГО за первую текущую аттестацию	<b>30</b>
2 текущая аттестация		

2.1	Решение задач и практических ситуаций	15
2.2	Выполнение практического задания	15
	ИТОГО за вторую текущую аттестацию	30
3 текущая аттестация		
3.1	Решение задач и практических ситуаций	20
3.2	Выполнение практического задания	20
	ИТОГО за третью текущую аттестацию	40
	ВСЕГО	100

## 8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1. Перечень рекомендуемой литературы представлен в приложении 2.

8.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

- ЭБС «Издательства Лань»;
- ЭБС «Электронного издательства ЮРАЙТ»;
- Собственная полнотекстовая база (ПБД) БИК ТИУ;
- Научная электронная библиотека «eLIBRARY.RU»;
- ЭБС «IPRbooks»;
- ЭБС «Консультант студент»

8.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, том числе отечественного производства : операционная система Microsoft Windows, Microsoft Office.

## 9. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Помещения для проведения всех видов работы, предусмотренных учебным планом, укомплектованных необходимым оборудованием и техническими системами обучения.

№ п/п	Перечень оборудования, необходимого для освоения дисциплины	Перечень технических средств обучения, необходимого для освоения дисциплины (демонстрационное оборудование)
1	-	Компьютер в сборе Экран Проектор

## 10. Методические указания по организации СРС

10.1. Методические указания по подготовке к практическим занятиям:

Успешная подготовка к лабораторным занятиям по дисциплине предполагает активную работу на лекционных занятиях, систематическое изучение материалов лекций, чтение специальной литературы, работу с аналитическими обзорами и статистической информацией

10.2 Методические указания по организации самостоятельной работы:

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу,

выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине

В рамках данной дисциплины предполагается выполнение различных видов самостоятельной работы: изучение теоретического материала по разделам курса, подготовка к лабораторным занятиям, подготовка реферата.

Подготовка реферата нацелена на углубленное рассмотрение некоторых вопросов курса. Задачами данной формы самостоятельной работы являются:

- научиться самостоятельно отыскивать необходимую информацию, т.е. работать с библиографией, подбирать необходимый материал;

- ознакомиться с содержанием научных исследований по тематике вопросов, исторической ретроспективой и прогнозами развития;

- научиться самостоятельно излагать материал, выявлять проблемы;

- овладеть научно-исследовательским стилем письма, для которого характерны отсутствие личных местоимений, неупотребление глаголов, выражающих чувства (эмоции), повествование от третьего лица, особая мера выдержанности оценок, недопустимость политизированного подхода, выполнять формальные и редакционные требования, предъявляемые к оформлению работы.

Требования к реферату: Объем не должен превышать 10–15 страниц; работа должна восприниматься как единое целое, идея должна быть ясной и понятной. Необходимо писать коротко и ясно. Реферат не должен содержать ничего лишнего, должен включать только ту информацию, которая необходима для раскрытия вашей позиции, идеи. Реферат должен иметь грамотное композиционное построение, быть логичным, четким по структуре. Каждый абзац должен содержать только одну основную мысль. Реферат должен показывать, что его автор знает и осмысленно использует теоретические понятия, термины, обобщения, мировоззренческие идеи. Реферат должен содержать убедительную аргументацию заявленной по проблеме позиции.



### Планируемые результаты обучения для формирования компетенции и критерии их оценивания

Дисциплина Таможенное дело

Код, направление подготовки 38.03.06 Торговое дело

Направленность Управление процессами и проектирование в коммерческой деятельности

Код компетенции	Код, наименование ИДК	Код и наименование результата обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения			
			1-2	3	4	5
ПКС-5 Способен реализовывать функции комплексного маркетинга организации	ПКС-5.3 Реализует политику ценообразования организации, в т.ч. в сфере торговли	Знать (З1): понятие политики ценообразования и особенности её формирования при работе во внешней торговле	Не знает понятие политики ценообразования и особенности её формирования при работе во внешней торговле	Знает понятие политики ценообразования и особенности её формирования при работе во внешней торговле, допуская ряд ошибок	Знает понятие политики ценообразования и особенности её формирования при работе во внешней торговле, допуская незначительные ошибки	В совершенстве знает понятие политики ценообразования и особенности её формирования при работе во внешней торговле
		Уметь (У1): анализировать условия ценообразования внешнеторговых контрактов	Не умеет анализировать условия ценообразования внешнеторговых контрактов	Умеет анализировать условия ценообразования внешнеторговых контрактов, допуская ряд ошибок	Умеет анализировать условия ценообразования внешнеторговых контрактов, допуская незначительные ошибки	В совершенстве умеет анализировать условия ценообразования внешнеторговых контрактов
		Владеть (В1): навыками обеспечения выбора в рамках действующего законодательства наиболее эффективных таможенных режимов для проведения внешнеторговой операции	Не владеет навыками обеспечения выбора в рамках действующего законодательства наиболее эффективных таможенных режимов для проведения внешнеторговой операции	Владеет навыками обеспечения выбора в рамках действующего законодательства наиболее эффективных таможенных режимов для проведения внешнеторговой операции, допуская ряд ошибок	Владеет навыками обеспечения выбора в рамках действующего законодательства наиболее эффективных таможенных режимов для проведения внешнеторговой операции, допуская незначительные ошибки	В совершенстве владеет навыками обеспечения выбора в рамках действующего законодательства наиболее эффективных таможенных режимов для проведения внешнеторговой операции
ПКС-6 Способен разрабатывать предложения по стратегии развития организации, в том числе коммерческой, маркетинговой,	ПКС-6.3 Разрабатывает стандарты, концепции, программы и методики	Знать (З1): стандарты, концепции, программы и методики разработки стратегии развития организации на внешнем рынке	Не знает стандарты, концепции, программы и методики разработки стратегии развития организации на внешнем рынке	Знает стандарты, концепции, программы и методики разработки стратегии развития организации на внешнем рынке,	Знает стандарты, концепции, программы и методики разработки стратегии развития организации на внешнем рынке, допуская незначительные	В совершенстве знает стандарты, концепции, программы и методики разработки стратегии развития организации на

рекламной,  
логистической и (или)  
товароведной  
деятельности

			допуская ряд ошибок	ошибки	внешнем рынке
	Уметь (У1): разрабатывать концепции, программы стратегии развития организации с учетом работы на внешнем рынке	Не умеет разрабатывать концепции, программы стратегии развития организации с учетом работы на внешнем рынке	Умеет разрабатывать концепции, программы стратегии развития организации с учетом работы на внешнем рынке, допуская ряд ошибок	Умеет разрабатывать концепции, программы стратегии развития организации с учетом работы на внешнем рынке, допуская незначительные ошибки	В совершенстве умеет разрабатывать концепции, программы стратегии развития организации с учетом работы на внешнем рынке
	Владеть (В1): методиками разработки стратегии развития организации с учетом таможенного регулирования	Не владеет методиками разработки стратегии развития организации с учетом таможенного регулирования	Владеет методиками разработки стратегии развития организации с учетом таможенного регулирования, допуская ряд ошибок	Владеет методиками разработки стратегии развития организации с учетом таможенного регулирования, допуская незначитель- ные ошибки	В совершенстве владеет методиками разработки стратегии развития организации с учетом таможенного регулирования
ПКС-6.5 Обеспечивает взаимодействие субъектов товаропроводяще й сети	Знать (З1): виды субъектов товаропроводящей сети, в том числе во внешней торговле	Не знает виды субъектов товаропроводящей сети, в том числе во внешней торговле	Знает виды субъектов товаропроводящей сети, в том числе во внешней торговле, допуская ряд ошибок	Знает виды субъектов товаропроводящей сети, в том числе во внешней торговле, допуская незначитель- ные ошибки	В совершенстве знает виды субъектов товаропроводящей сети, в том числе во внешней торговле
	Уметь (У1): выявлять и оценивать субъектов товаропроводящей сети торговой организации, работающей с зарубежными компаниями	Не умеет выявлять и оценивать субъектов товаропроводящей сети торговой организации, работающей с зарубежными компаниями	Умеет выявлять и оценивать субъектов товаропроводящей сети торговой организации, работающей с зарубежными компаниями, допуская ряд ошибок	Умеет выявлять и оценивать субъектов товаропроводящей сети торговой организации, работающей с зарубежными компаниями, допуская незначительные ошибки	В совершенстве умеет выявлять и оценивать субъектов товаропроводящей сети торговой организации, работающей с зарубежными компаниями
	Владеть (В1): навыками ведения деловой переписки и ведения переговоров по вопросам взаимодействия с субъектами товаропроводящей сети во внешней торговле	Не владеет навыками ведения деловой переписки и ведения переговоров по вопросам взаимодействия с субъектами товаропроводящей сети во внешней торговле	Владеет навыками ведения деловой переписки и ведения переговоров по вопросам взаимодействия с субъектами товаропроводящей сети во внешней торговле, допуская ряд ошибок	Владеет навыками ведения деловой переписки и ведения переговоров по вопросам взаимодействия с субъектами товаропроводящей сети во внешней торговле, допуская незначитель- ные ошибки	В совершенстве владеет навыками ведения деловой переписки и ведения переговоров по вопросам взаимодействия с субъектами товаропроводящей сети во внешней торговле

ПКС-9 Способен к осуществлению внешнеэкономической деятельности организации	ПКС-9.1 Осуществляет подготовку к заключению внешнеторгового контракта	Знать (З1): перечень документации для заключения внешнеторгового контракта	Не знает перечень документации для заключения внешнеторгового контракта	Знает перечень документации для заключения внешнеторгового контракта, допуская ряд ошибок	Знает перечень документации для заключения внешнеторгового контракта, допуская незначительные ошибки	В совершенстве знает перечень документации для заключения внешнеторгового контракта
		Уметь (У1): осуществлять поиск и анализ информации о потенциальных партнерах на внешних рынках	Не умеет осуществлять поиск и анализ информации о потенциальных партнерах на внешних рынках	Умеет осуществлять поиск и анализ информации о потенциальных партнерах на внешних рынках, допуская ряд ошибок	Умеет осуществлять поиск и анализ информации о потенциальных партнерах на внешних рынках, допуская незначительные ошибки	В совершенстве умеет осуществлять поиск и анализ информации о потенциальных партнерах на внешних рынках
		Владеть (В1): навыками ведения деловой переписки и ведения переговоров по вопросам заключения внешнеторгового контракта	Не владеет навыками ведения деловой переписки и ведения переговоров по вопросам заключения внешнеторгового контракта	Владеет навыками ведения деловой переписки и ведения переговоров по вопросам заключения внешнеторгового контракта, допуская ряд ошибок	Владеет навыками ведения деловой переписки и ведения переговоров по вопросам заключения внешнеторгового контракта, допуская незначительные ошибки	В совершенстве владеет навыками ведения деловой переписки и ведения переговоров по вопросам заключения внешнеторгового контракта
	ПКС-9.2 Осуществляет документарное сопровождение внешнеторгового контракта	Знать (З1): документооборот внешнеторговых сделок	Не знает документооборот внешнеторговых сделок	Знает документооборот внешнеторговых сделок, допуская ряд ошибок	Знает документооборот внешнеторговых сделок, допуская незначительные ошибки	В совершенстве знает документооборот внешнеторговых сделок
		Уметь (У1): оформлять документацию по внешнеэкономической деятельности в соответствии с требованиями законодательства РФ и международных актов	Не умеет оформлять документацию по внешнеэкономической деятельности в соответствии с требованиями законодательства РФ и международных актов	Умеет оформлять документацию по внешнеэкономической деятельности в соответствии с требованиями законодательства РФ и международных актов, допуская ряд ошибок	Умеет оформлять документацию по внешнеэкономической деятельности в соответствии с требованиями законодательства РФ и международных актов, допуская незначительные ошибки	В совершенстве умеет оформлять документацию по внешнеэкономической деятельности в соответствии с требованиями законодательства РФ и международных актов
		Владеть (В1): навыками	Не владеет навыками оформления	Владеет навыками оформления	Владеет навыками оформления	В совершенстве владеет навыками

		оформления документации по внешнеторговому контракту	документации по внешнеторговому контракту	документации по внешнеторговому контракту, допуская ряд ошибок	документации по внешнеторговому контракту, допуская незначительные ошибки	оформления документации по внешнеторговому контракту
	ПКС-9.4 Контролирует исполнение обязательства по внешнеторговому контракту	Знать (З1): основные положения и обязательства по внешнеторговому контракту	Не знает основные положения и обязательства по внешнеторговому контракту	Знает основные положения и обязательства по внешнеторговому контракту, допуская ряд ошибок	Знает основные положения и обязательства по внешнеторговому контракту, допуская незначительные ошибки	В совершенстве знает основные положения и обязательства по внешнеторговому контракту
		Уметь (У1): контролировать исполнение обязательств по внешнеторговому контракту	Не умеет контролировать исполнение обязательств по внешнеторговому контракту	Умеет контролировать исполнение обязательств по внешнеторговому контракту, допуская ряд ошибок	Умеет контролировать исполнение обязательств по внешнеторговому контракту, допуская незначительные ошибки	В совершенстве умеет контролировать исполнение обязательств по внешнеторговому контракту
		Владеть (В1): навыками и инструментами контроля обязательств по внешнеторговому контракту	Не владеет навыками и инструментами контроля обязательств по внешнеторговому контракту	Владеет навыками и инструментами контроля обязательств по внешнеторговому контракту, допуская ряд ошибок	Владеет навыками и инструментами контроля обязательств по внешнеторговому контракту, допуская незначительные ошибки	В совершенстве владеет навыками и инструментами контроля обязательств по внешнеторговому контракту

**КАРТА**  
**обеспеченности дисциплины учебной и учебно-методической литературой**

Дисциплина **Таможенное дело**

Код, направление подготовки **38.03.06 Торговое дело**

Направленность **Управление процессами и проектирование в коммерческой деятельности**

№ п/п	Название учебного и учебно-методического издания, автор, издательство, вид, год издания	Кол-во экземпляров в БИК	Контингент обуч-ся, использующих указанную литературу	Обеспеченность обуч-ся литературой, %	Наличие эл. варианта в ЭБС ТИУ
1	Международная торговля: учебник для бакалавриата и магистратуры / Р. И. Хасбулатов [и др.] ; под общей редакцией Р. И. Хасбулатова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 405 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-05486-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/432805">https://urait.ru/bcode/432805</a>	ЭР*	30	100	+
2	Федякина, Л. Н. Международные экономические отношения: учебник и практикум для академического бакалавриата / Л. Н. Федякина. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 461 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00454-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/448110">https://urait.ru/bcode/448110</a>	ЭР*	30	100	+
3	Очирова, Н. Э. Международное таможенное право: учебник для вузов / Н. Э. Очирова, А. В. Зубач ; под общей редакцией А. В. Зубача. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 298 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03480-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/449989">https://urait.ru/bcode/449989</a>	ЭР*	30	100	+

\*ЭР – электронный ресурс доступный через Электронный каталог/Электронную библиотеку ТИУ <http://webirbis.tsogu.ru>.

Руководитель образовательной программы  А.А.Габудина

Директор БИК \_\_\_\_\_ Д. Х. Каюкова

30.08 2021 г.



2021 г.

*Согласовано*  Директор Библиотеки 