

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**Одд.02 ОСНОВЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Форма обучения	<u>очная</u> (очная, заочная)
Курс	<u>1</u>
Семестр	<u>1,2</u>

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями:

- Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 17 мая 2012 № 413 (зарегистрированного Министерством юстиции Российской Федерации 7 июня 2012, регистрационный № 24480);
- Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, утверждённого приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 14 апреля 2022, № 234 (зарегистрирован в Минюсте РФ 23 мая 2022, регистрационный №68546)

Рабочая программа рассмотрена  
на заседании ЦК ООиОГСЭ МиПН

Протокол № 9

от «10» 04 2023 г.

Председатель ЦК

 Е.С.Багласова

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по УМР

 Т.Б. Балобанова

«11» 04 2023 г.

Рабочую программу разработал:

преподаватель высшей квалификационной категории, инженер химик-технолог

 О.В. Шаламберидзе

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОДд.02 ОСНОВЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

## 1.1 Место дисциплины в структуре образовательной программы:

Дисциплина ОДд.02 Основы профессиональной деятельности входит в общеобразовательный цикл ППССЗ как дополнительная учебная дисциплина.

Дополнительная учебная дисциплина является дополнительной частью общеобразовательного цикла образовательной программы СПО в соответствии с ФГОС по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям)

## 1.2 Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

### 1.2.1. Цель общеобразовательной дисциплины

Содержание программы дисциплины направлено на достижение следующих целей:

- воспитание духовно развитой личности, готовой к самопознанию и самосовершенствованию, способной к созидательной деятельности в современном мире;
- формирование гуманистического мировоззрения, национального самосознания, гражданской позиции, чувства патриотизма;
- дальнейшее развитие и совершенствование способности и готовности к речевому взаимодействию и социальной адаптации;
- готовность к трудовой деятельности, осознанному выбору профессии; навыков самоорганизации и саморазвития; информационных умений и навыков;
- совершенствование общеучебных умений и навыков обучающихся;
- формирование у обучающихся комплекса знаний и умений по проведению исследований и оформлению результатов исследования в виде проектов;
- ознакомление обучающихся со своей будущей специальностью и подготовка к мотивированному и осознанному овладению дисциплинами.

Освоение содержания учебной дисциплины обеспечивает достижение обучающимися следующих результатов:

- сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и практики;
- сформированность готовности и способности к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;
- готовность к свободному выражению своих мыслей в процессе речевого общения;
- соблюдение этических норм и правила ведения дискуссий;
- сформированность навыков коммуникативной и учебно-исследовательской деятельности;
- готовность к коллективной работе, сотрудничеству со сверстниками в образовательной, учебно-исследовательской, проектной деятельности;
- умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях.

### 1.2.2. Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК и ПК.

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины	
	Общие	Дисциплинарные

<p>ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам</p>	<p>В части трудового воспитания:  готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие;  готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность;  проявление интереса к различным сферам профессиональной деятельности.  Базовые логические действия:  самостоятельное формулирование и актуализирование проблемы, рассмотрение ее всесторонне;  готовность определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения;  выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях;  вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности;  развивать креативное мышление при решении жизненных проблем.</p>	<p>умение распознавать задачу, проблему в профессиональном или социальном контексте;  умение анализировать задачу, проблему и выделять их составные части;  умение определять этапы решения профессиональной задачи;  умение выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи, проблемы;  умение составлять план действия;  знать основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и социальном контексте;  владеть алгоритмами выполнения работ в профессиональной области;</p>
<p>ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности</p>	<p>Работа с информацией:  владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления;  создавать тексты в различных форматах с учетом назначения</p>	<p>определять необходимые источники информации;  планировать процесс поиска;  структурировать получаемую информацию;  оценивать и выделять практически значимую информацию;  оформлять результаты поиска;</p>

	<p>информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации;</p> <p>оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам;</p> <p>использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;</p>	
<p>ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях</p>	<p>Овладение универсальными регулятивными действиями:</p> <p>а) самоорганизация: самостоятельно осуществлять познавательную деятельность, выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях;</p> <p>самостоятельно составлять план решения проблемы с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений;</p> <p>давать оценку новым ситуациям;</p> <p>способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний, постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень;</p> <p>б) самоконтроль:</p>	<p>определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; знать современное состояние и тенденции в развитии профессиональной отрасли;</p>

	использовать приемы рефлексии для оценки ситуации, выбора верного решения; уметь оценивать риски и своевременно принимать решения по их снижению;	
ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;	Овладение универсальными коммуникативными действиями (совместная деятельность): понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным.	организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; знать психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; знать основы проектной деятельности
ПК 2.2. Подготавливать технические документы и соответствующие образцы продукции для предоставления в испытательные лаборатории для проведения процедуры сертификации.	Работа с информацией: владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления.	понимать современные особенности и тенденции развития профессионально-трудовой сферы; определять факторы влияющие на выбор профессии и ошибки при выборе профессии; учитывать сильные и слабые стороны личности при выборе профессии; различать стадии производства продукции; анализировать существующие концепции в области управления качеством

		<p>понятие и определение профессии, склонностей, способностей, таланта и их роль в профессиональном самоопределении;</p> <p>профессионально важные качества личности;</p> <p>значение выбора профессии для человека и общества;</p> <p>роль темперамента в профессиональной деятельности человека</p>
--	--	---

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Объем учебной дисциплины</b>	<b>56</b>
в том числе:	
теоретические занятия	26
практические занятия	10
Профессионально ориентированное содержание	54
в том числе:	
теоретические занятия	24
практические занятия	10
Индивидуальный проект	20
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

**2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины  
ОУДд.03 Профессиональное самоопределение**

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), лабораторные и практические занятия	Объем часов	Формируемые общие и профессиональные компетенции
1	2	3	4
<b>1 семестр</b>		<b>34</b>	
<b>Тема 1.</b> Введение в предметную и профессиональную область направления подготовки управление качеством	<b>Содержание учебного материала/профессионально-ориентированное содержание:</b>	<b>8 (6/2)</b>	ОК 01- 04, ПК 2.2
	<i>Характеристика многогранности и актуальности профессиональной деятельности в области управления качеством продукции, процессов и СМК.</i>	2	
	<i>Знакомство с типами личности по Юнгу и Бриггс-Майерса</i>	2	
	<i>Организационная структура колледжа.</i>	2	
	<b>Практические работы</b>		
<i>Практическая № 1. Эссе на тему «Почему я выбрал(а) специальность «Техническое регулирование и управление качеством»».</i>	2		
<b>Тема 2.</b> Профессии и специалисты Управления качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям).	<b>Содержание учебного материала/профессионально-ориентированное содержание:</b>	<b>4 (2/2)</b>	ОК 01- 04, ПК 2.2
	<i>Общность людей, занятых данным видом труда. Знакомство с профессией «Контролер качества», «Контролер качества обработки изделий», «Контролер станочных и слесарных работ», «Лаборант химического анализа», «Делопроизводитель». Изучение профессиограмм для профессий «Менеджер», «Контролер», «Делопроизводитель»</i>	2	
	<b>Практические работы</b>		
<i>Практическая № 2. Изучение профессиональных и личностных качеств работника</i>	2		
<b>Тема 3.</b> История развития и проблема создания профессиональных	<b>Содержание учебного материала/профессионально-ориентированное содержание:</b>	<b>4 (2/2)</b>	ОК 01- 04, ПК 2.2
	<i>История развития стандартов 9000, 14 000, 22 000, 27000, 31 000</i>	2	
	<i>Сходства и различия. Сравнительная характеристика группы стандартов 9000</i>		

стандартов - международный опыт	<b>Практические работы</b>		
	<i>Практическая № 3. Вклад международных стандартов в развитие науки о качестве</i>	<b>2</b>	
<b>Тема 4.</b> Экономический, социальный и производственный аспект деятельности профессионала в области качества.	<b>Содержание учебного материала/профессионально-ориентированное содержание:</b>	<b>2 (2/-)</b>	ОК 01- 04, ПК 2.2
	<i>Круг производственных, социальных и экономических проблем, которые решают специалисты в области качества</i>		
<b>Тема 5.</b> Российские и зарубежные учёные, инженеры в области качества.	<b>Содержание учебного материала/профессионально-ориентированное содержание:</b>	<b>2 (2/-)</b>	ОК 01- 04, ПК 2.2
	<i>Изучение биографии и личного вклада в науку и производственную сферу российских специалистов в области качества. Изучение биографии и личного вклада в науку и производственную сферу зарубежных специалистов в области качества.</i>	<b>2</b>	
<b>Тема 6.</b> Характеристика подходов к управлению качеством	<b>Содержание учебного материала/профессионально-ориентированное содержание:</b>	<b>2 (2/-)</b>	ОК 01- 04, ПК 2.2
	<i>Процессный и риск-ориентированный подход к управлению качеством: цели, задачи, основные положения, примеры внедрения в организациях</i>	<b>2</b>	
<b>Тема 7.</b> Контроль качества продукции на каждой стадии производства	<b>Содержание учебного материала/профессионально-ориентированное содержание:</b>	<b>4 (2/2)</b>	ОК 01- 04, ПК 2.2
	<i>Виды и стадии контроля качества продукции на производстве</i>	<b>2</b>	
	<b>Практические работы</b>	<b>2</b>	
	<i>Практическая № 4. Методы контроля качества продукции</i>	<b>2</b>	
<b>Тема 8.</b> Обзор ФГОС по направлению 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям)	<b>Содержание учебного материала/профессионально-ориентированное содержание:</b>	<b>2 (2/-)</b>	ОК 01- 04, ПК 2.2
	<i>Основная характеристика видов и задач профессиональной деятельности. Классификация компетенций.</i>	<b>2</b>	
<b>Тема 9.</b> Современные концепции в области управления	<b>Содержание учебного материала/профессионально-ориентированное содержание:</b>	<b>4 (2/2)</b>	ОК 01- 04, ПК 2.2
	<i>История возникновения и развития современных концепций менеджмента: процессный подход. История возникновения и развития современных концепций менеджмента:</i>	<b>2</b>	

качеством.	<i>бережливое производство. История возникновения и развития современных концепций менеджмента: управление рисками. История возникновения и развития современных концепций менеджмента: теория ограничений.</i>		
	<b>Практические работы</b>	<b>2</b>	
	<i>Практическая № 5. Изучение российских компаний, успешно применяемых процессный подход на производстве.</i>		
<b>2 семестр</b>		<b>22</b>	
<b>Тема Планирование карьеры</b>	<b>10. Содержание учебного материала/профессионально-ориентированное содержание:</b>		ОК 01- 04, ПК 2.2
	<i>Престижные и востребованные профессии на рынке труда в рамках СМК в Тюменской области.</i>	<b>2</b>	
	<i>Преимущества постоянного самообразования и профессионального совершенствования.</i>		
<b>Индивидуальное проектирование</b>		<b>20</b>	
Выбор темы и обоснование её актуальности		2	ОК 01- 04, ПК 2.2
Формулировка цели и основных задач ИП. Определение объекта и субъекта исследования.		2	
Сбор и обобщение материалов по выбранной теме		6	
Проведение эмпирического исследования (прикладное, описательное, корреляционное, факторное и пр.) по теме ИП.		6	
Оформление пояснительной записки ИП		2	
Защита ИП		2	
<b>Промежуточная аттестация в форме зачета</b>		<b>2</b>	
<b>Всего</b>		<b>56</b>	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1 Материально-техническое обеспечение реализации рабочей программы**

Реализация программы учебной дисциплины Основы профессиональной деятельности обеспечена следующими специальными помещениями:

- учебная аудитория для проведения лекционных (теоретических) и практических занятий, текущего контроля и промежуточной аттестации – кабинет, оснащенный:

перечень учебно-наглядных пособий:

- дидактический материал, плакаты, мультимедийные материалы по темам; оснащённость оборудованием:

- компьютер с выходом в интернет;
- мультимедиа проектор;
- экран проекционный;

программное обеспечение:

- лицензионное программное обеспечения общего и специального назначения: Microsoft Windows; Microsoft Office Professional Plus;
- Zoom (бесплатная версия) – свободно-распространяемое ПО.

#### **3.2 Информационное обеспечение реализации рабочей программы**

Для реализации рабочей программы учебной дисциплины ОУДд. 03 Профессиональное самоопределение библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными образовательными и информационными ресурсами.

##### **3.2.1 Основные источники**

1. Зекунов, А.Г. Управление качеством : учебник и практикум для СПО / А. Г. Зекунов. - М : Издательство Юрайт, 2020. - 475 с. - (Профессиональное образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/445554> - Текст : электронный.

2. Гребенникова Н.М. Всеобщее управление качеством : учебное пособие / Н. М. Гребенникова, С. В. Пономарев. - Тамбов : Тамбовский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2019. - 80 с. – URL: <http://www.iprbookshop.ru/99753.html> - Текст : электронный.

##### **3.2.2 Дополнительные источники**

1. Горбашко, Е. А. Управление качеством : учебник / Е. А. Горбашко. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 352 с. — ISBN 978-5-9916-9133-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт - URL: <https://urait.ru/viewer/upravlenie-kachestvom-449768#page/1>;

2. Фомичев, В. И. Управление качеством и конкурентоспособностью : учебник / В. И. Фомичев. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 156 с. — ISBN 978-5-534-12241-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт - URL: <https://urait.ru/viewer/upravlenie-kachestvom-i-konkurentosposobnostyu447092#page/1>

##### **3.2.3 Электронные издания (электронные ресурсы)**

1. Каталог электронных образовательных ресурсов [Электронный ресурс]: портал - URL: [fcior.edu.ru](http://fcior.edu.ru) - Текст : электронный.

2. Каталог электронных гуманитарных книг - URL: <http://www.gumer.info> - Текст : электронный.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка раскрываются через дисциплинарные результаты, усвоенные знания и приобретенные обучающимися умения, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций

Результаты обучения	Показатели оценки	Тип оценочных мероприятий
<p>Умения:</p> <p>понимать особенности профессии</p> <p>-определять роль влияния темперамента в профессии;</p> <p>-презентовать себя, свои сильные стороны и достижения;</p> <p>-давать самооценку комплексу своих возможностей и потребностей в комплексе потребностей территориального рынка труда;</p> <p>-понимать современные особенности и тенденции развития профессионально- трудовой сферы;</p> <p>-определять факторы влияющие на выбор профессии и ошибки при выборе профессии;</p> <p>-учитывать сильные и слабые стороны личности при выборе профессии;</p> <p>-различать стадии производства продукции;</p> <p>-анализировать существующие концепции в области управления качеством.</p> <p>ОК 01, ОК 02, ОК 04, ПК 2.2</p>	<p>Умеет: презентовать себя, свои сильные стороны и достижения;</p> <p>-давать самооценку комплексу своих возможностей и потребностей в комплексе потребностей территориального рынка труда;</p> <p>Понимает современные особенности и тенденции развития профессионально- трудовой сферы;</p> <p>Умеет осуществлять, контролировать и корректировать деятельность.</p> <p>Умеет использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности.</p> <p>Умеет ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства.</p> <p>Умеет самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности.</p>	<p>индивидуальный ответ;</p> <p>– терминологический диктант;</p> <p>– устный опрос на лекциях, практических занятиях;</p> <p>– написание эссе;</p> <p>– оценка качества подготовки презентаций и докладов;</p> <p>– проверка выполнения письменных заданий, практических работ.</p>

<p>Знания:</p> <p>понятие и определение профессии, склонностей, способностей, таланта и их роль в профессиональном самоопределении;</p> <p>-профессионально важные качества личности;</p> <p>-значение выбора профессии для человека и общества;</p> <p>-роль темперамента в профессиональной деятельности человека;</p> <p>-профессиональные качества личности, профессионализм, профессионально важные качества сотрудника, развитие профессиональных качеств работника, должностные обязанности, профессиональные качества для разных типов профессий;</p> <p>-особенности региональной экономики и рынка труда, степень востребованности различных профессий в районе, городе, регионе, стране;</p> <p>-историю развития и проблемы создания профессиональных стандартов;</p> <p>-аспекты деятельности профессионалов в области качества;</p> <p>-стадии производства продукции;</p> <p>-концепции в области управления качеством;</p> <p>-планирование дальнейшей карьеры.</p> <p>ОК 01, ОК 02, ОК 03, ПК 2.2</p>	<p>Знает навыки коммуникативной и учебно-исследовательской деятельности.</p> <p>Знает и соблюдает способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности.</p> <p>Знает этические нормы и правила ведения дискуссий.</p> <p>Знает навыки коммуникативной и учебно-исследовательской деятельности.</p>	<p>– устный опрос на лекциях, практических занятиях;</p> <p>– оценка качества подготовки презентаций и докладов;</p> <p>– проверка выполнения письменных заданий, практических работ.</p>
--	--	---