

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Клочков Юрий Сергеевич
Должность: и.о. ректора
Дата подписания: 09.04.2024 12:49:29
Уникальный программный ключ:
4e7c4ea90328ec8e65c5d8058549a2538d7400d1

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ**

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«ТЮМЕНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институт сервиса и отраслевого управления



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ПРАКТИКИ

научная специальность: 1.6.15 Землеустройство, кадастр и мониторинг земель

Программа практики разработана в соответствии с утвержденным учебным планом от 29.08.2022 г. и требованиями программы подготовки 1.6.15 Землеустройство, кадастр и мониторинг земель к результатам освоения практики.

Программа практики рассмотрена
на заседании кафедры ГИКД

Протокол № 1/1 от «05» 09 2022 г.

Заведующий выпускающей кафедрой *А.В. Кряхтунов* А.В. Кряхтунов
(подпись)

СОГЛАСОВАНО:

Начальник УНИиР *Д.В. Пяльченков* Д.В. Пяльченков
(подпись)

«20» 09 2022 г.

Начальник ОПНиНПК *Е.Г. Ишкина* Е.Г. Ишкина
(подпись)

«20» 09 2022 г.

Программу практики разработал:

А.В. Кряхтунов, зав. кафедрой, канд. экон.наук, доцент
(И.О. Фамилия, должность, ученая степень, ученое звание)

А.В. Кряхтунов
(подпись)

1. Цели и задачи прохождения практики

Цель: получение профессиональных умений и опыта профессиональной научно-исследовательской деятельности в соответствии с научной специальностью.

Задачи:

- приобретение опыта участия в научно-исследовательской работе по решению научных задач;
- изучение патентных и литературных источников, анализ и обобщение научно-технической информации по теме диссертации.

2. Способ и форма проведения

Способ проведения практики: стационарная.

Форма проведения практики: дискретно, путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для ее проведения.

3. Результаты обучения по практике

Процесс прохождения практики направлен на формирование:

Знать:

- методы управления урбанизированными территориями на межотраслевом и межрегиональном уровнях;
- вопросы управленческих решений, на основе разработанной и утвержденной землеустроительной и градостроительной документации;
- вопросы административной практики по соблюдению правил благоустройства территорий населенных пунктов;
- специфику градостроительной терминологии;
- теоретические и практические основы градостроительного планирования развития территорий муниципальных образований, межселенных территорий, зон планируемого размещения объектов капитального строительства для государственных или муниципальных нужд, зон с особыми условиями использования территорий.

Уметь:

- рационально управлять и использовать земельные ресурсы в различных отраслях экономики;
- обладать профессиональными знаниями в объеме, позволяющем в современных условиях самостоятельно анализировать производственную деятельность, критически оценивать свои возможности, приобретать новые навыки, опыт и знания в области развития территорий различного уровня;
- разрабатывать общую схему территориального планирования муниципальных образований различного уровня;
- выполнять градостроительный анализ с учетом социальной, экономической, инженерно-технической, эстетической, санитарно-гигиенической и экологической точек зрения.

Владеть:

- методами анализа существующего и планируемого состояния территории муниципального образования с точки зрения градостроительного, функционального, ландшафтного, правового зонирования;
- способами осуществления государственного и муниципального надзора (контроля) за использованием и охраной земель;

- профессиональными знаниями в объеме, позволяющем в современных условиях самостоятельно анализировать производственную деятельность.

Форма промежуточного контроля: зачет с оценкой.

4. Место практики в структуре

Блок 2 «Практики» относится к образовательному компоненту учебного плана (2.2.1(П)).

Научно-исследовательская практика представляет собой комплекс мероприятий, непосредственно ориентированных на приобретение и закрепление навыков подготовки, организации и сопровождения научно-исследовательской работы.

5. Объем практики

Длительность практики составляет 4 недели, общая трудоемкость практики 6 зачетных единиц, 216 часов, (2 курс, 4 семестр).

6. Содержание практики

Практика предусматривает:

- выполнение индивидуального задания, подготовленного руководителем практики;
- применение на практике полученных в процессе обучения знаний;
- формирование отчета, включающего результаты и выводы.

Таблица 1

№ п/п	Виды работы на практике	Количество часов	Формы текущего контроля
1	Подготовительно-организационный этап: инструктажи по месту прохождения практики, составление индивидуального задания практики	12	Организационный контроль, собеседование с руководителем практики
2	Научно-исследовательский этап: выполнение индивидуального задания, сбор, обработка и систематизация статистического и аналитического материала, сбор материалов для подготовки статьи по теме диссертации	80	Самоконтроль, собеседование с руководителем практики
3	Аналитический этап: анализ полученной информации, подготовка рукописи статьи к публикации в отечественных научных изданиях	104	Самоконтроль, собеседование с руководителем практики
4	Заключительный этап: подготовка отчета по научно-исследовательской практике	20	Отчет по практике

7. Оценка результатов прохождения практики

7.1. Критерии оценки промежуточной аттестации.

Критерии оценки зачета с оценкой:

«Отлично» - глубокие исчерпывающие теоретические знания организации исследовательской деятельности в предметной области и полное соответствие выполненной работы индивидуальному заданию научно-исследовательской практики аспиранта; правильные, полные ответы на вопросы.

«Хорошо» - твердые и достаточно полные знания организации исследовательской деятельности в предметной области, соответствие выполненной работы индивидуальному заданию научно-исследовательской практики аспиранта; правильные, но недостаточно развернутые ответы на вопросы.

«Удовлетворительно» - выполненная научно-исследовательская практика не полностью соответствует индивидуальному заданию научно-исследовательской практики аспиранта; наличие неточностей в ответах.

«Неудовлетворительно» - выполненная научно-исследовательская практика не соответствует индивидуальному заданию научно-исследовательской практики аспиранта; количество неправильных ответов превышает количество допустимых для положительной оценки.

Неудовлетворительная оценка по научно-исследовательской практике или отсутствие отчета без уважительной причины является академической задолженностью и должна быть ликвидирована в установленном Университетом порядке.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

8.1. Перечень рекомендуемой литературы представлен в *Приложении 1*.

8.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. ТИУ «Полнотекстовая БД» на платформе ЭБС ООО «Издательство ЛАНЬ».
2. Ресурсы научно-технической библиотеки ФГБОУ ВО РГУ Нефти и газа (НИУ) им. И.М. Губкина.
3. Ресурсы научно-технической библиотеки ФГБОУ ВО УГНТУ.
4. Ресурсы научно-технической библиотеки ФГБОУ ВО «Ухтинский государственный технический университет».
5. Предоставление доступа к ЭБС от ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ».
6. Предоставление доступа к ЭБС от ООО «ЭБС ЛАНЬ».
7. Электронно-библиотечная система IPRbooks с ООО «Ай Пи Эр Медиа».
8. Предоставление доступа к ЭБС от ООО «Политехресурс».
9. Предоставление доступа к ЭБС от ООО «ПРОСПЕКТ».
10. Предоставление доступа к ЭБС от ООО «РУНЭБ».
11. Патентная база данных РФ (РОСПАТЕНТ).
12. Библиотека научных журналов профессиональной ассоциации геологов, геофизиков, инженеров и специалистов наук о Земле (EAGE) (доступ предоставлен EAGE, так как университет является членом этой ассоциации).

8.3. Лицензионное программное обеспечение

Microsoft Office Professional Plus

Microsoft Windows

Zoom (бесплатная версия).

9. Материально-техническое обеспечение практики

Для материально-технического обеспечения практики используются средства и возможности Университета либо организации, в которой аспирант проходит практику.

Помещения для прохождения практики в Университете укомплектованы необходимым оборудованием и техническими средствами обучения (Таблица 2).

Таблица 2

№ п/п	Перечень оборудования, необходимого для прохождения практики в университете	Перечень технических средств обучения, необходимых для прохождения практики в университете (демонстрационное оборудование)
1	Компьютерный класс с программным обеспечением – 11 компьютеров, для проведения всех видов работ по кадастровой и градостроительной деятельности с использованием профессионального программного продукта	Microsoft Office Professional Plus, Договор №6714-20 от 31.08.2020 до 31.08.2021; Microsoft Windows, Договор №6714 -20 от 31.08.2020 до 31.08.2021; Zoom (бесплатная версия), Свободно-распространяемое ПО

10. Требование к структуре и оформлению отчета по практике

Научно-исследовательская практика считается завершенной при условии выполнения аспирантом всех требований по программе практики. Результатом практики является оформленный согласно индивидуальному заданию отчет в текстовом редакторе MS Word.

Аспиранты предоставляют документацию по итогам практики:

- индивидуальное задание научно-исследовательской практики аспиранта (Приложение 2);
- отчет о прохождении научно-исследовательской практики с приложениями (Приложение 3-4).

В процессе оформления документации аспирант должен обратить внимание на правильность оформления документов.

Отчет о прохождении научно-исследовательской практики должен содержать описание проделанной работы, самооценку о прохождении практики.

Все документы должны быть представлены в распечатанном виде, оформлены в соответствии с правилами делопроизводства и представлены в отдельной папке с титульным листом.

Сроки сдачи документации и отчета должен не превышать трех дней с момента окончания практики.

Оценка по практике приравнивается к оценкам по дисциплинам образовательного компонента и учитывается при проведении итогов промежуточной аттестации аспирантов.

Итоговая документация аспирантов хранится на кафедре, реализующей образовательную программу.

**ПЕРЕЧЕНЬ
рекомендуемой литературы**

№ п/ п	Название учебно-методического издания, автор, издательство, вид издания, год издания	Количество экземпляров в БИК	Наличие электронного варианта в ЭБС (+/-)
1	Афанасьев, В. В. Методология и методы научного исследования: учебное пособие для вузов / В. В. Афанасьев, О. В. Грибкова, Л. И. Уколова. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 154 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02890-4. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/453479	ЭР	+
2	Пустынникова, Е. В. Методология научного исследования: учебное пособие / Е. В. Пустынникова. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 126 с. — ISBN 978-5-4486-0185-9. — Текст: электронный // ЭБС IPR BOOKS: [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/71569.html	ЭР	+
3	Шкляр, М. Ф. Основы научных исследований: учебное пособие / М. Ф. Шкляр. — 6-е изд. — Москва: Дашков и К, 2017. — 208 с. — ISBN 978-5-394-02518-1. — Текст: электронный // Лань электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/93545	ЭР	+
4	Райзберг, Б. А. Диссертация и ученая степени: пособие для соискателей / Б. А. Райзберг. - 10-е изд., испр. и доп. - Москва : Инфра-М, 2011. - 240 с. — Текст: непосредственный.	ЭР	+

ЭР—электронный ресурс для пользователей доступен через Электронный каталог/Электронную библиотеку Университета

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
 Федеральное государственное бюджетное
 образовательное учреждение высшего образования
«ТЮМЕНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ИНСТИТУТ СЕРВИСА И ОТРАСЛЕВОГО УПРАВЛЕНИЯ

**Индивидуальное задание
 научно-исследовательской практики аспиранта**

Научная специальность: 1.6.15 Землеустройство, кадастр и мониторинг земель

Аспирант _____
 (Ф.И.О. полностью)

Руководитель практики _____
 (Ф.И.О. полностью, должность, ученое звание и степень)

Место прохождения практики: _____
 (организация, структурное подразделение)

Сроки прохождения научно-исследовательской практики:
 с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

№	Содержание этапов выполнения задания	Срок исполнения	Примечания
1			
2			
...			
	Предоставление отчета		

Руководитель практики от университета
 «__» _____ 20__ г. _____
 (Ф.И.О., подпись)

Руководитель практики от профильной организации*
 «__» _____ 20__ г. _____
 (Ф.И.О., подпись)

Аспирант
 «__» _____ 20__ г. _____
 (Ф.И.О., подпись)

*в случае проведения практики в иной организации

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«ТЮМЕНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ИНСТИТУТ СЕРВИСА И ОТРАСЛЕВОГО УПРАВЛЕНИЯ

ОТЧЕТ
о прохождении научно-исследовательской практики

(Ф.И.О. аспиранта полностью)

Научная специальность: 1.6.15 Землеустройство, кадастр и мониторинг земель

Руководитель практики от университета

«__» _____ 20__ г.

_____ *(Ф.И.О., подпись)*

Руководитель практики от профильной организации*

«__» _____ 20__ г.

_____ *(Ф.И.О., подпись)*

Аспирант

«__» _____ 20__ г.

_____ *(Ф.И.О., подпись)*

*в случае проведения практики в иной организации

Отчет о прохождении научно-исследовательской практики

Место прохождения практики:

(организация, структурное подразделение)

1. Полный перечень мероприятий, проведенных в рамках практики:

—
—

2. Соответствие индивидуальному заданию:

3. Самооценка по проделанной работе.

В результате проделанной работы получены навыки:

—
—

Приложения: (все документы по практике, которые были изучены, статьи, проекты и т.д. необходимо приложить к отчету).