

Документ подписан с помощью электронной подписи

Информация о владельце:

ФИО: Клочков Юрий Сергеевич

Должность: и.о. ректора

Дата подписания: 29.03.2024 14:58:41

Уникальный программный ключ:

4e7c4ea90328ec8e65c5d8058549a2538d7400d1

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное

образовательное учреждение высшего образования

«ТЮМЕНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Председатель КСН

*Белож* М.Л. Белоножко  
«23» 06 2021 г.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины: **Современные технологии управления**

направление подготовки: **27.04.03 Системный анализ и управление**

направленность (профиль): **Системный анализ и управление в отраслях**

**топливно-энергетического комплекса**

форма обучения: **очная, заочная**

Рабочая программа разработана в соответствии с утвержденным учебным планом от 27.05.2021г. и требованиями ОПОП 27.04.03 Системный анализ и управление, направленность (профиль) Системный анализ и управление в отраслях топливно-энергетического комплекса к результатам освоения дисциплины Современные технологии управления

Рабочая программа рассмотрена  
на заседании кафедры МТЭК  
Протокол № 9 от «23» июня 2021 г.

Заведующий кафедрой  В. В. Пленкина

Рабочую программу разработал:

А.В. Быстрицкая доцент кафедры МТЭК,  
канд. экон. наук, доцент



## 1. Цели и задачи освоения дисциплины

Формирование у обучающихся целостного представления о современных проблемах системного анализа и управления, необходимого для создания сложных технических систем с учетом баланса интересов всех заинтересованных сторон.

Задачи дисциплины:

- обучение целям, задачам и предмете теории управления; функциональном разделении управленческого труда, эволюции теоретических и практических управленческих знаний, внутренней и внешней среде в управлении; организационных формах и структурах управления; о фундаментальных положениях общей теории систем и кибернетики как методологической и теоретической основе управления;

- изучение основополагающих законов и принципов управления, общенаучных и специальных методов теории управления; функции и процессы управления, методы управленческого воздействия; методы решения управленческих проблем и реализации функций управления, современные технологии управления и принятия решений, специфику адаптивного и ситуационного управления, принципы и основные положения стратегического управления;

- развитие способности анализировать данные и информацию о состоянии системы управления и проблемных ситуаций, оценивать возможные способы действий и разрабатывать альтернативные варианты управляющих воздействий, формулировать цели в рамках решения проблем и проблемных ситуаций, находить или разрабатывать способы достижения целей, организовывать работу по решению задач и достижению целей.

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана.

Необходимыми условиями для освоения дисциплины являются:

*знания:*

- сущности, содержания, основных принципов, функций, методов управления, целей и стратегий организации, организационные структуры;

-особенностей управления организацией в современных условиях развития российской экономики;

-основных теорий и концепции взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации, групповой динамики, командообразования, коммуникации, лидерства и управления конфликтами;

*умения:*

-анализировать и обосновывать взаимосвязь основных понятий и категорий теории управления;

-ориентироваться в вопросах управления предприятием, его материальными ресурсами, финансами, персоналом;

-применять современную научную методологию исследования и решения конкретных проблем управления;

*владение:*

-специальной терминологией в области современной теории управления;

-методикой построения организационно-управленческих моделей;

-методами подготовки и реализации управленческих решений, налаживания коммуникации, мотивации работников, сбора, обработки и анализа информации по отдельным проблемам управления;

-профессиональным методом анализа и разрешения стандартных ситуаций в сфере предстоящей деятельности.

Знания, умения и навыки, сформированные в ходе изучения дисциплины «Современные технологии управления» могут быть использованы при изучении последующих дисциплин, таких как: «Разработка управленческих решений»; «Управление персоналом», «Управление

проектами»; а также при выполнении научных исследований, подготовке к государственной итоговой аттестации.

### 3. Результаты обучения по дисциплине

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Таблица 3.1

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции (ИДК)	Код и наименование результата обучения по дисциплине		
УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1 Применяет методы управления командной работой	Знать (З1): методики формирования команд; методы эффективного руководства коллективами		
		Уметь (У1): применять эффективные стили руководства командой для достижения поставленной цели		
		Владеть (В1): методами организации и управления коллективом.		
	УК-3.2. Осуществляет выбор правил командной работы как основы межличностного взаимодействия	Знать (З2): закономерности и принципы командообразования	Уметь (У2): определять командные роли, исполняемые членами группы.	
			Владеть (В2): навыками постановки целей развития группового командного взаимодействия и подбора методов, ведущих к развитию группового (командного) профессионализма	
			Знать (З3): технологии формирования команд	
	УК-3.3. Осуществляет выбор стратегии формирования команды и контроль её реализации	Уметь (У3): формировать команду; создавать и поддерживать командный настрой; устранять факторы, провоцирующие раскол команды	Владеть (В3): основными методами формирования команды и работы в коллективе	
			ОПК-2.1.- Формулирует специфику задач управления в технических системах и методы их решения	Знать (З4): задачи управления в технических системах и методы их решения
				Уметь (У4): выбирать методы решения задач управления в технических системах
ОПК-2.2.-Способен анализировать, формулировать и формализовывать задачи управления в технических системах и предлагать обоснованные методы их решения	Знать (З5): особенности анализа и формализации задач управления в технических системах	Владеть (В4): приемами и методами решения задач управления в технических системах		
		Уметь (У5): предлагать обоснованные методы решения задач управления в технических системах		
		Владеть (В5): приемами решения задач управления в технических системах		
ОПК-2.3.- Способен решать задачи управления в технических системах и обосновывать методы их решения	Знать (З6): основные задачи управления в технических системах	Уметь (У6): анализировать методы решения задач управления в технических системах		
		Владеть (В6): методами решения задач управления в технических системах		

### 4. Объем дисциплины

Общий объем дисциплины 4 зачетные единицы, 144 часа.

Таблица 4.1.

Форма обучения	Курс/ семестр	Аудиторные занятия/контактная работа, час.			Самостоятельная работа, час.	Форма промежуточной аттестации
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия		
Очная	1/2	28	28	0	88	Экзамен, КР
Заочная	2/4	10	10	0	124	Экзамен, КР

## 5. Структура и содержание дисциплины/модуля

### 5.1. Структура дисциплины.

#### очная форма обучения (ОФО)

Таблица 5.1.1

№ п/п	Структура дисциплины		Аудиторные занятия, час.			СРС, час.	Всего, час.	Код ИДК	Оценочные средства
	Номер раздела	Наименование раздела	Л.	Пр.	Лаб.				
1	1	Методологические основы управления	14	14	0	26	54	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3	Кейс, тест
2	2	Технологии управления и их особенности	14	14	0	26	54	УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3	Кейс, тест
3	Экзамен		-	-	-	6	6		Тест
4	Курсовая работа /проект					30	30		
Итого:			28	28	0	88	144	-	-

#### заочная форма обучения (ЗФО)

Таблица 5.1.1

№ п/п	Структура дисциплины		Аудиторные занятия, час.			СРС, час.	Всего, час.	Код ИДК	Оценочные средства
	Номер раздела	Наименование раздела	Л.	Пр.	Лаб.				
1	1	Методологические основы управления	5	5	0	57	67	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3	Кейс, тест
2	2	Технологии управления и их особенности	5	5	0	58	68	УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3	Кейс, тест
3	Экзамен		-	-	-	4	4		Тест
4	Курсовая работа /проект					5	5		
Итого:			10	10	0	124	144	-	-

#### очно-заочная форма обучения (ОЗФО)

Не реализуется

### 5.2. Содержание дисциплины.

#### 5.2.1. Содержание разделов дисциплины.

##### Раздел 1. Методологические основы управления.

##### Тема 1. Элементы общей теории систем.

Эволюция управленческой мысли в XX веке. Возникновение научного управления. «Школа научного управления» и ее значение в становлении науки управления (Ф. У. Тейлор). Формирование научной основы и терминологии менеджмента. Развитие практики и принципов

менеджмента в работах Х. Эмерсона, Л. Урвика и Л. Гьюлика. «Классическая школа» в практике менеджмента. Административная школа и ее основные принципы. Административная теория А. Файоля. Концепция идеальной бюрократии М. Вебера. Школа «человеческих отношений» в теории управления (социально-психологический вариант менеджмента). Вклад «эмпирической школы» управления в превращение менеджмента в самостоятельную профессию. Школа «социальных систем» в науке и практике управления, её теоретическая база и основные идеи. Концепция открытых систем в теории и практике менеджмента. «Наука управления» или количественный подход. Основные этапы становления системных идей. Системные концепции в работах Л. Фон Берталанфи, А. А. Богданова, А. П. Анохина, В. Н. Садовского и др. Системные исследования в управлении в рамках общей теории систем и кибернетики. Эволюция системной идеологии в работах Н. Винера, К. Боулдинга, Р. Акоффа, Ст. Бира и др. Системный подход в качестве самостоятельного метода организационных исследований (по Ч. Барнарду). Системный подход к организации как целостной системе, состоящей из взаимодействующих частей. Возможность применения научной методологии к неколичественным («неточным») областям, таким как лидерство и руководство, управление человеческими ресурсами и др. Свойства системы. Целостность систем. Наличие характеристики, цели или критерия качества.

## **Тема 2. Методологические основы управления**

Субъект управления. Виды (типы) субъектов управления. Орган управления. Управляющая система. Организация как субъект управления. Коллективный (коллегиальный) орган управления. Информационно-управляющая система. Руководитель как субъект управления. Власть и ответственность в управлении. Архетипы руководителей (классификация И. Ансоффа). Формально регламентированные права и обязанности руководителя. Юридическая ответственность руководителя за функционирование коллектива. Право руководителя располагать строго определенными возможностями санкционирования (наказания и поощрения) подчиненных. Основные задачи руководителя. Делегирование, полномочия и ответственность. Делегирование как инструмент передачи задач и полномочий лицу, которое принимает на себя ответственность за их выполнение. Ответственность как обязательство исполнителя выполнять имеющиеся задачи и отвечать за их удовлетворительное разрешение. Организационные полномочия. Виды полномочий. Линейные полномочия, и иерархия управления. Полномочия и власть. Цепи команд. Власть и влияние, инструменты лидерства как основные средства руководителя, необходимые для разрешения проблемных ситуаций. Управленческие роли руководителя (классификация Г. Минцберга). Руководство и принцип необходимого разнообразия. Стили руководства по К. Левину. Классификация стилей руководства по Т. Коно. Власть как способность, возможность и право оказывать воздействие на поведение и деятельность людей с помощью различных средств. Власть (в экономике), основанная на владении землей. Власть, основанная на капитале. Власть, основанная на владении информацией, на знаниях и опыте. Типология власти по М. Веберу. Законная (бюрократическая, рациональная) власть. Традиционная власть. Харизматическая власть. Лидерство и влияние. Лидерство основанное на власти, присущей конкретной работе, должности или роли. Лидерство, опирающееся на личное (индивидуальное) влияние и власть. Стиль управления (руководства). Стили управленческого поведения в соответствии с ситуационной теорией лидерства, или «теорией (моделью) жизненного цикла» П. Херси – К. Бланшара. Концепция лидерства с позиций личных качеств. Поведенческий подход к лидерству. Ситуационный подход к лидерству. Методы управленческого влияния (на группы и системы).

Понятие и сущность организационной структуры управления, её состав и назначение. Связь структуры управления с характером и содержанием функций управления. Организационные схемы как средство отображения структур управления, их назначение, достоинства и

недостатки. Виды связей в организационных структурах управления. Элементы и звенья (ступени) структуры управления. Понятие «персонал управления». Линейный и штабной персонал. Проблемы централизации и децентрализации в организационных структурах управления. Тенденции развития организационных структур. Факторы, влияющие на формирование структуры управления. Проблемы диапазона руководства. Понятия «масштаба управляемости» и «нормы управляемости». Формула В. А. Грайкунаса. Потенциальная и действительная сферы руководства. Интеграция организационного управления и управляющие системы. Границы управляемости.

## **Раздел 2. Технологии управления и их особенности**

### **Тема 1. Управление как функциональная деятельность.**

Понятие и сущность функции управления. Роль функций управления в процессах и системах управления. Соотношение функций управления с целями и организационными структурами управления. Функции аппарата управления как виды деятельности его звеньев. Функциональное разделение управленческого труда. Компоненты и категории управленческой деятельности. Организационные коммуникации. Координация горизонтальных связей. Межгрупповое поведение. Применение информационных технологий. Процесс принятия решений относительно целей организации, стратегий, обуславливающих получение и размещение ресурсов и использования ресурсов для достижения целей (стратегическое планирование). Управленческий контроль, или процесс, обеспечивающий получение ресурсов и их эффективное использование. Оперативный контроль, или процесс обеспечения эффективного выполнения конкретных задач. Мотивация как процесс побуждения людей к деятельности для достижения личных целей или целей организации. Мотивы поведения людей с точки зрения психологических теорий. Исследование внутренних побуждений человека действовать определенным образом в рамках содержательных теорий мотивации. Поведение людей с учетом их восприятия и познания с точки зрения процессуальных теорий мотивации.

### **Тема 2. Методы управления.**

Понятие и сущность метода управления. Метод как способ достижения какой-либо цели, решения конкретной задачи. Организация как система, предназначенная для решения проблем. Методы управления как совокупность методов планирования, организации, контроля, координации, мотивации, принятия решений, коммуникаций, методов работы с информацией и др. Методы принятия решений как методы управления. Управление и методы управления, ориентированные на задачи, цели и на персонал. Классификация методов управления. Научные и эмпирические методы управления. Методы, основанные на общенаучной методологии (общенаучные методы управления). Методы, основанные на использовании системного подхода к решению проблем. Методы управления, основанные на моделировании и экспериментировании (научный эксперимент). Конкретные, или специфические научные методы управления. Методы управления функциональными подсистемами, выполнением функций управления, принятием решений, ресурсами, персоналом. Методы управления функциональными подсистемами как методы управления задачами, ресурсами и персоналом. Методы управления процессом решения задач и проблем, реализации проектов и программ на основе системной методологии.

### **Тема 3. Управляющая система и ее особенности (субъект управления).**

Категория «цель» и значение целепостановки в управлении. Признаки классификации целей. Требования к формулированию целей. SMART-цели. Дерево целей. Управление по целям. Понятие группы и их виды. Классификация групп. Причины создания групп. Стадии развития групп. Характеристики группы. Взаимодействие формальных и неформальных групп в организации. Группа и команда: сходство и различие. Трехуровневая модель командообразования (Д. Макинтош-Флетчер). Классификации поведенческих типов людей в группах: Статусные позиции неформальной структуры; Типология DISC (Уильям Моултон Марстон); Роли в команде (Ричард Дафт); Роли в команде (Мередит Белбин); Типология участников команды (Ицхак Адизес). Модель развития команды. Этапы формирования

команды Б. Такмана. Модель эффективности команды (Джон Катценбах и Дуглас Смит). Модель эффективности команды Т7. Модель Ленсиони. Модель Ла Фасто и Ларсона. Условия и факторы эффективности групповой работы. Управление межгрупповыми конфликтами.

### 5.2.2. Содержание дисциплины по видам учебных занятий.

#### Лекционные занятия

Таблица 5.2.1

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем, час.			Тема лекции
		ОФО	ЗФО	ОЗФО	
1	1	7	2	0	Элементы общей теории систем
2		7	3	0	Методологические основы управления
3	2	4	2	0	Управление как функциональная деятельность
4		5	1	0	Методы управления
5		5	2	0	Управляющая система и ее особенности (субъект управления)
Итого:		28	10	0	-

#### Практические занятия

Таблица 5.2.2

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем, час.			Тема практического занятия
		ОФО	ЗФО	ОЗФО	
1	1	7	2	0	Элементы общей теории систем
2		7	3	0	Методологические основы управления
4	2	4	2	0	Управление как функциональная деятельность
5		5	1	0	Методы управления
6		5	2	0	Управляющая система и ее особенности (субъект управления)
Итого:		28	10	0	-

#### Лабораторные работы

Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены

#### Самостоятельная работа студента

Таблица 5.2.3

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем, час.			Тема	Вид СРС
		ОФО	ЗФО	ОЗФО		
1	1	16	24	0	Элементы общей теории систем	Подготовка к практическим занятиям, написание курсовой работы
2		16	24	0	Методологические основы управления	Подготовка к практическим занятиям, написание курсовой работы
3	2	16	24	0	Управление как функциональная деятельность	Подготовка к практическим занятиям, написание курсовой работы
4		16	24	0	Методы управления	Подготовка к практическим занятиям, написание

						курсовой работы
5		18	24	0	Управляющая система и ее особенности (субъект управления)	Подготовка к практическим занятиям, написание курсовой работы
8	1,2	6	4	0	-	Подготовка к экзамену
Итого:		88	124	0	-	-

5.2.3. Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов образовательных технологий:

- лекция визуализации в PowerPoint в диалоговом режиме;
- работа в малых группах;
- разбор практических ситуаций.

## **6. Тематика курсовых работ /проектов**

### **Тема 1. Целеполагание в процессе управления**

Введение.

1. Целеполагание в управленческой деятельности.
2. Системная классификация целей управления.
3. Построение дерева целей хозяйственной организации.

Заключение.

Список литературы

### **Тема 2. Функциональное содержание менеджмента.**

Введение.

1. Функции управления и их характеристика.
2. Совершенствование инструментальных и появление новых функций управления.
3. Результативность функционального разделения в системе менеджмента.

Заключение.

Список литературы

### **Тема 3. Исследование организационных структур управления предприятием.**

Введение.

1. Формирование и принципы построения организационных структур управления предприятием.

2. Типология структур управления современной организацией.

3. Количественно-качественная оценка организационных структур управления и их рационализация.

Заключение.

Список литературы

### **Тема 4. Процесс принятия решений.**

Введение.

1. Этапы и процедуры процесса принятия решений.

2. Факторы, оказывающие влияние на принятие решений.

3. Модели и методы процесса принятия решений.

Заключение.

Список литературы

### **Тема 5. Коммуникация в организации.**

Введение.

1. Коммуникационный процесс и его элементы.
2. Межличностные коммуникации и их особенности.
3. Организационные коммуникации и их совершенствование.

Заключение.

Список литературы

### **Тема 6. Формирование и развитие стиля менеджмента.**

Введение.

1. Подходы к определению стиля руководства.
2. Формирование стиля управления и факторы его определяющие.
3. Выбор эффективного стиля управления и его развитие.

Заключение.

Список литературы

### **Тема 7. Мотивация и стимулирование персонала управления.**

Введение.

1. Мотивация трудовой деятельности.
2. Управление мотивационным процессом.
3. Разработка эффективной системы форм и методов управления человеком.

Заключение.

Список литературы

### **Тема 8. Поведенческие теории лидерства в системе менеджмента.**

Введение.

1. Характеристика поведенческих теорий лидерства.
2. Роль поведенческих теорий лидерства в системе менеджмента.
3. Оценка влияния лидерских характеристик на поведение персонала организации.

Заключение.

Список литературы

### **Тема 9. Ситуационные теории лидерства в системе управления.**

Введение.

1. Характеристика ситуационных теорий лидерства.
2. Критерии выбора лидером оптимальных приемов воздействия на поведение персонала организации.
3. Формирование эффективных приемов воздействия современных руководителей.

Заключение.

Список литературы

### **Тема 10. Управление конфликтами.**

Введение.

1. Сущность конфликтов и их влияние на поведение персонала организации.
2. Характеристика способов разрешения конфликтов.
3. Обоснование способов устранения и разрешения конфликтов в организации.

Заключение.

Список литературы

### **Тема 11. Формирование группового поведения.**

Введение.

1. Природа и характеристика группы в организации.

2. Взаимодействие формальных и неформальных групп в организации.
  3. Управление влиянием формальных и неформальных структур в организации.
- Заключение.  
Список литературы

## Тема 12. Командообразование в современной организации.

Введение.

1. Характеристика и основы формирования команд в организациях.
  2. Типы поведения в командах.
  3. Формирование условий и факторов эффективности командной работы
- Заключение.  
Литература.

### 7. Контрольные работы

Контрольные работы учебным планом не предусмотрены.

### 8. Оценка результатов освоения дисциплины

8.1. Критерии оценивания степени полноты и качества освоения компетенций в соответствии с планируемыми результатами обучения приведены в Приложении 1.

8.2. Рейтинговая система оценивания степени полноты и качества освоения компетенций обучающихся очной, очно-заочной формы обучения представлена в таблице 8.1.

Таблица 8.1

№ п/п	Виды мероприятий в рамках текущего контроля	Количество баллов
1 текущая аттестация		
1	Решение кейсовых заданий	0-10
2	Тестирование	0-20
	<b>ИТОГО за первую текущую аттестацию</b>	<b>30</b>
2 текущая аттестация		
3	Решение кейсовых заданий	0-10
5	Тестирование	0-10
	<b>ИТОГО за вторую текущую аттестацию</b>	<b>30</b>
3 текущая аттестация		
6	Решение кейсовых заданий	0-15
7	Тестирование	0-15
	<b>ИТОГО за третью текущую аттестацию</b>	<b>40</b>
	<b>ВСЕГО</b>	<b>100</b>

8.3. Рейтинговая система оценивания степени полноты и качества освоения компетенций обучающихся заочной формы обучения представлена в таблице 8.2.

Таблица 8.2

№ п/п	Виды мероприятий в рамках текущего контроля	Количество баллов
1.	Решение кейсовых заданий	40
2	Тестирование	60
	<b>ВСЕГО</b>	<b>100</b>

### 9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

9.1. Перечень рекомендуемой литературы представлен в Приложении 2.

9.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

- ЭБС «Издательства Лань»;
- ЭБС «Электронного издательства ЮРАЙТ»;
- Собственная полнотекстовая база (ПБД) БИК ТИУ;
- Научная электронная библиотека «eLIBRARY.RU»;
- ЭБС «IPRbooks»;
- Научно-техническая библиотека ФГБОУ ВО РГУ нефти и газа имени И.М. Губкина;
- Научно-техническая библиотека ФГБОУ ВПО УГНТУ (г. Уфа);
- Научно-техническая библиотека ФГБОУ ВПО УГТУ (г. Ухта).

9.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в т.ч. отечественного производства:

1. Microsoft Office Professional Plus;
2. Microsoft Windows.
3. Zoom (бесплатная версия).

## 10. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Помещения для проведения всех видов работы, предусмотренных учебным планом, укомплектованы необходимым оборудованием и техническими средствами обучения.

Таблица 10.1

№ п/п	Перечень оборудования, необходимого для освоения дисциплины/модуля	Перечень технических средств обучения, необходимых для освоения дисциплины/модуля (демонстрационное оборудование)
1	-	Комплект мультимедийного оборудования: проектор, экран, компьютер, акустическая система. Локальная и корпоративная сеть

## 11. Методические указания по организации СРС

11.1. Методические указания по подготовке к практическим занятиям.

На практических занятиях обучающиеся изучают методику и выполняют расчетно-аналитические задания. Работа на практических занятиях может осуществляться как индивидуально, так и в малых группах в зависимости от тематики задания и его внутреннего содержания. Для эффективной работы обучающиеся должны иметь калькуляторы и соответствующие канцелярские принадлежности. В процессе подготовки к практическим занятиям обучающиеся могут прибегать к консультациям преподавателя. Наличие конспекта лекций, в том числе в форме презентаций на практическом занятии обязательно.

11.2. Методические указания по организации самостоятельной работы.

Самостоятельная работа обучающихся заключается в получении заданий (тем докладов) у преподавателя для индивидуального освоения. Преподаватель на занятии дает рекомендации необходимые для освоения материала. В ходе самостоятельной работы обучающиеся должны изучить теоретический материал по разделам дисциплины и подготовить доклад по указанным темам. Обучающиеся должны понимать содержание выполненной работы (знать определения понятий, уметь разъяснить значение и смысл любого термина, используемого в работе и т.п.).

### Планируемые результаты обучения для формирования компетенции и критерии их оценивания

Дисциплина Современные технологии управления

Код, направление подготовки 27.04.03 Системный анализ и управление

Направленность Системный анализ и управление в отраслях топливно-энергетического комплекса

Код компетенции	Код и наименование результата обучения по дисциплине (модулю)	Критерии оценивания результатов обучения			
		1-2	3	4	5
УК-3.1 Применяет методы управления командной работой	Знать (З1): методики формирования команд; методы эффективного руководства коллективами	Не знает методики формирования команд; методы эффективного руководства коллективами	Демонстрирует отдельные знания методики формирования команд; методы эффективного руководства коллективами	Демонстрирует достаточные знания методики формирования команд; методы эффективного руководства коллективами сферы	Демонстрирует исчерпывающие знания методики формирования команд; методы эффективного руководства коллективами
	Уметь (У1): применять эффективные стили руководства командой для достижения поставленной цели	Не умеет применять эффективные стили руководства командой для достижения поставленной цели	Умеет на низком уровне применять эффективные стили руководства командой для достижения поставленной цели	Умеет на среднем уровне применять эффективные стили руководства командой для достижения поставленной цели	Умеет на высоком уровне применять эффективные стили руководства командой для достижения поставленной цели
	Владеть (В1): методами организации и управления коллективом.	Не владеет методами организации и управления коллективом.	Владеет на низком уровне методами организации и управления коллективом.	Владеет на среднем уровне методами организации и управления коллективом.	Владеет на высоком уровне методами организации и управления коллективом.
УК-3.2. Осуществляет выбор правил командной работы как основы межличностного взаимодействия	Знать (З2): закономерности и принципы командообразования	Не знает методы закономерности и принципы командообразования	Знает на низком уровне закономерности и принципы командообразования	Знает на среднем уровне закономерности и принципы командообразования	Знает на высоком уровне закономерности и принципы командообразования
	Уметь (У2): определять командные роли, исполняемые членами группы.	Не умеет ): определять командные роли, исполняемые членами группы.	Умеет на низком уровне ): определять командные роли, исполняемые членами группы.	Умеет на среднем уровне ): определять командные роли, исполняемые членами группы.	Умеет на высоком уровне ): определять командные роли, исполняемые членами группы.
	Владеть (В2): навыками постановки целей развития группового командного взаимодействия и подбора методов, ведущих к развитию группового (командного) профессионализма	Не владеет навыками постановки целей развития группового командного взаимодействия и подбора методов, ведущих к развитию группового (командного) профессионализма	Владеет на низком уровне навыками постановки целей развития группового командного взаимодействия и подбора методов, ведущих к развитию группового (командного) профессионализма	Владеет на среднем уровне навыками постановки целей развития группового командного взаимодействия и подбора методов, ведущих к развитию группового (командного) профессионализма	Владеет на высоком уровне навыками постановки целей развития группового командного взаимодействия и подбора методов, ведущих к развитию группового (командного) профессионализма

Код компетенции	Код и наименование результата обучения по дисциплине (модулю)	Критерии оценивания результатов обучения			
		1-2	3	4	5
УК-3.3. Осуществляет выбор стратегии формирования команды и контроль её реализации	Знать (З3): технологии формирования команд	Не знает технологии формирования команд	Знает на низком уровне технологии формирования команд	Знает на среднем уровне технологии формирования команд	Знает на высоком уровне технологии формирования команд
	Уметь (У3): формировать команду; создавать и поддерживать командный настрой; устранять факторы, провоцирующие раскол команды	Не умеет формировать команду; создавать и поддерживать командный настрой; устранять факторы, провоцирующие раскол команды	Умеет на низком уровне формировать команду; создавать и поддерживать командный настрой; устранять факторы, провоцирующие раскол команды	Умеет на среднем уровне формировать команду; создавать и поддерживать командный настрой; устранять факторы, провоцирующие раскол команды	Умеет на высоком уровне формировать команду; создавать и поддерживать командный настрой; устранять факторы, провоцирующие раскол команды
	Владеть (В3): основными методами формирования команды и работы в коллективе	Не владеет навыками основными методами формирования команды и работы в коллективе	Владеет на низком уровне навыками основными методами формирования команды и работы в коллективе	Владеет на среднем уровне навыками основными методами формирования команды и работы в коллективе	Владеет на высоком уровне навыками основными методами формирования команды и работы в коллективе
ОПК-2.1.- Формулирует специфику задач управления в технических системах и методы их решения	Знать (З4): задачи управления в технических системах и методы их решения	Не знает задачи управления в технических системах и методы их решения	Знает на низком уровне задачи управления в технических системах и методы их решения	Знает на среднем уровне задачи управления в технических системах и методы их решения	Знает на высоком уровне задачи управления в технических системах и методы их решения
	Уметь (У4): выбирать методы решения задач управления в технических системах	Не умеет выбирать методы решения задач управления в технических системах	Умеет на низком уровне выбирать методы решения задач управления в технических системах	Умеет на среднем уровне выбирать методы решения задач управления в технических системах	Умеет на высоком уровне выбирать методы решения задач управления в технических системах
	Владеть (В4): приемами и методами решения задач управления в технических системах	Не владеет приемами и методами решения задач управления в технических системах	Владеет на низком уровне приемами и методами решения задач управления в технических системах	Владеет на среднем уровне приемами и методами решения задач управления в технических системах	Владеет на высоком уровне приемами и методами решения задач управления в технических системах
ОПК-2.2.- Способен анализировать, формулировать и формализовывать задачи	Знать (З5): особенности анализа и формализации задач управления в технических системах	Не знает особенности анализа и формализации задач управления в технических системах	Знает на низком уровне особенности анализа и формализации задач управления в технических системах	Знает на среднем уровне особенности анализа и формализации задач управления в технических системах	Знает на высоком уровне особенности анализа и формализации задач управления в технических системах

Код компетенции	Код и наименование результата обучения по дисциплине (модулю)	Критерии оценивания результатов обучения			
		1-2	3	4	5
управления в технических системах и предлагать обоснованные методы их решения	Уметь (У5): предлагать обоснованные методы решения задач управления в технических системах	Не умеет предлагать обоснованные методы решения задач управления в технических системах	Умеет на низком уровне предлагать обоснованные методы решения задач управления в технических системах	Умеет на среднем уровне предлагать обоснованные методы решения задач управления в технических системах	Умеет на высоком уровне предлагать обоснованные методы решения задач управления в технических системах
	Владеть (В5): приемами решения задач управления в технических системах	Не владеет приемами решения задач управления в технических системах	Владеет на низком уровне приемами решения задач управления в технических системах	Владеет на среднем уровне приемами решения задач управления в технических системах	Владеет на высоком уровне приемами решения задач управления в технических системах
ОПК-2.3.- Способен решать задачи управления в технических системах и обосновывать методы их решения	Знать (З6): основные задачи управления в технических системах	Не знает основные задачи управления в технических системах	Знает на низком уровне основные задачи управления в технических системах	Знает на среднем уровне основные задачи управления в технических системах	Знает на высоком уровне основные задачи управления в технических системах
	Уметь (У6): анализировать методы решения задач управления в технических системах	Не умеет анализировать методы решения задач управления в технических системах	Умеет на низком уровне анализировать методы решения задач управления в технических системах	Умеет на среднем уровне анализировать методы решения задач управления в технических системах	Умеет на высоком уровне анализировать методы решения задач управления в технических системах
	Владеть (В6): методами решения задач управления в технических системах	Не владеет методами решения задач управления в технических системах	Владеет на низком уровне методами решения задач управления в технических системах	Владеет на среднем уровне методами решения задач управления в технических системах	Владеет на высоком уровне методами решения задач управления в технических системах

**КАРТА****обеспеченности дисциплины (модуля) учебной и учебно-методической литературой**Дисциплина Современные технологии управленияКод, направление подготовки 27.04.03 Системный анализ и управлениеНаправленность Системный анализ и управление в отраслях топливно-энергетического комплекса

№ п/п	Название учебного, учебно-методического издания, автор, издательство, вид издания, год издания	Количество экземпляров в БИК	Контингент обучающихся, использующих указанную литературу	Обеспеченность обучающихся литературой, %	Наличие электронного варианта в ЭБС (+/-)
1	Иванова, Ирина Анатольевна. Менеджмент : учебник и практикум для вузов / И. А. Иванова, А. М. Сергеев. - М : Издательство Юрайт, 2020. - 305 с. - (Высшее образование). - ЭБС "Юрайт".	ЭР*	15	100	+
2	Менеджмент. Практикум : учебное пособие для вузов / ред. Ю. В. Кузнецов. - М : Издательство Юрайт, 2021. - 246 с. -	ЭР*	15	100	+
3	Менеджмент : учебник для вузов / ред. А. Л. Гапоненко. - М : Издательство Юрайт, 2021. - 398 с. - (Высшее образование). - ЭБС "Юрайт". -	ЭР*	15	100	+

\*ЭР – электронный ресурс доступный через Электронный каталог/Электронную библиотеку ТИУ <http://webirbis.tsogu.ru/>

Зав. кафедрой менеджмента в отраслях ТЭК \_\_\_\_\_ В.В. Пленкина  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021 г.

Директор БИК \_\_\_\_\_ Д.Х. Каюкова  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021 г.  
М.П.