

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Клочков Юрий Сергеевич  
Должность: и.о. ректора  
Дата подписания: 06.05.2024 11:14:45  
Уникальный программный ключ:  
4e7c4ea90328ec8e65cd8058549a2538d7400d1

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

**УТВЕРЖДАЮ**

Председатель КСН

 Н.С. Захаров  
«31»  2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

дисциплины: Гибкие подходы в управлении компанией

специальность: 23.05.01 Наземные транспортно-технологические средства

специализация: Автомобильная техника в транспортных технологиях

форма обучения: очная

Рабочая программа разработана в соответствии с утвержденным учебным планом от 30.08.2021 г. и требованиями ОПОП специальности 23.05.01 Наземные транспортно-технологические средства специализация Автомобильная техника в транспортных технологиях к результатам освоения дисциплины «Гибкие подходы в управлении компанией».

Рабочая программа рассмотрена  
на заседании кафедры МТЭК

Протокол № 1 от «31» 08 2021 г.

Заведующий кафедрой  В. В. Пленкина

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель образовательной программы  Т.М. Мадьяров

«31» 08 2021 г.

Рабочую программу разработал:

Дебердиева Е.М., доцент



## 1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель дисциплины: формирование у обучающихся необходимых теоретических знаний и практических навыков в области гибкого управления производственными компаниями.

## 2. Задачи дисциплины:

- изучение теоретических основ управления производственными предприятиями на основе принципов гибкого подхода;
- освоение методов принятия стратегических, тактических и оперативных решений в сфере гибкого управления предприятиями;
- овладение методами и инструментами управления производством и организацией с целью повышения конкурентоспособности в нестабильных условиях.

## 3. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина относится к элективным дисциплинам модуля «Lean Management («Фабрика процессов»)» части, формируемой участниками образовательных отношений.

Необходимыми условиями для освоения дисциплины являются:

знание производственных процессов отраслевых предприятий,

умения отбирать, систематизировать и анализировать информацию,

владение методами анализа и синтеза, принятия управленческих решений.

Содержание дисциплины является продолжением дисциплин «Операционный менеджмент в производственных и сервисных компаниях», «Инструменты системы «бережливого производства», «Понятие системного подхода. Теория ограничений. Быстрореагирующее производство».

## 4. Результаты обучения по дисциплине

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Таблица 3.1

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикаторов достижения компетенций	Результаты обучения по дисциплине (модулю)
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1. Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач.	Знать: З1 принципы и инструменты гибкого управления предприятием
		Уметь: У1 формировать цели гибкого развития предприятия, показатели конкурентоспособности
	УК-2.2. Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	Владеть: В1 навыками применения методов и инструментов гибкого управления предприятиями
		Знать: З2 инструменты анализа и планирования состояния предприятия
		Уметь: У2 использовать инструменты анализа и стратегического планирования состояния предприятия на основе гибкости
		Владеть: В2 навыками применения методов гибкого управления предприятием и подразделениями
ПКС-6. Способен в составе коллектива исполнителей организовывать выполнение транспортных и транспортно-технологических процессов	ПКС-6.1. Способность к работе в составе коллектива исполнителей в области реализации управленческих решений по организации	Знать: З3 основы повышения научно-технических знаний работников
		Уметь: У3 работать в составе коллектива исполнителей в области реализации управленческих решений по организации

	производства и труда, организации работы по повышению научно-технических знаний работников	производства и труда, организации работы по повышению научно-технических знаний работников	производства и труда, организации работы по повышению научно-технических знаний работников
			Владеть: В3 навыками работы в составе коллектива исполнителей в области реализации управленческих решений по организации производства и труда, организации работы по повышению научно-технических знаний работников
	ПКС-6.2 Готовность использовать приемы и методы работы с персоналом, методы оценки качества и результативности труда персонала		Знать: 34 приемы и методы работы с персоналом, методы оценки качества и результативности труда персонала
			Уметь: У4 использовать приемы и методы работы с персоналом, методы оценки качества и результативности труда персонала
			Владеть: В4 навыками использования приемов и методов работы с персоналом, методов оценки качества и результативности труда персонала
	ПКС-6.3. Способность составлять графики работ, заказы, заявки, инструкции, пояснительные записки, технологические карты, схемы и другую техническую документацию, а также установленную отчетность по утвержденным формам, следить за соблюдением установленных требований, действующих норм, правил и стандартов		Знать: 35 основы составления графиков работ, заказов, заявок
		Уметь: У5 составлять графики работ, заказов, заявок	
		Владеть: В5 навыками составления графиков работ, заказов, заявок	

## 5. Объем дисциплин

Общий объем дисциплины составляет 3 зачетных единиц, 108 часов.

Таблица 4.1.

Форма обучения	Курс/ семестр	Аудиторные занятия/контактная работа, час.			Самостоятельная работа, час.	Форма промежуточной аттестации
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия		
очная	4/8	16	32	-	60	зачет

## 6. Структура и содержание дисциплины

### 5.1. Структура дисциплины.

#### очная форма обучения (ОФО)

Таблица 5.1.1

№ п/п	Структура дисциплины		Аудиторные занятия, час.			СРС, час.	Всего, час.	Код ИДК	Оценочные средства
	Номер раздела	Наименование раздела	Л.	Пр.	Лаб.				
1	1	Гибкая организация	4	8	-	15	27	УК- 2.1, УК-2.2, ПКС-6.1, ПКС-6.2, ПКС-6.3	Участие в дискуссии, Практическая ситуация
2	2	Диагностика гибкого состояния предприятия	4	8	-	15	27	УК- 2.1, УК-2.2	Участие в дискуссии,

								ПКС-6.1, ПКС-6.2, ПКС-6.3	Практическая ситуация
3	3	Стратегическое планирование в модели гибкого развития предприятия	4	8	-	15	27	УК- 2.1, УК-2.2 ПКС-6.1, ПКС-6.2, ПКС-6.3	Участие в дискуссии, Практическая ситуация
4	4	Функционирование предприятия и его структурных подразделений по теории гибкости	4	8	-	15	27	УК- 2.1, УК-2.2 ПКС-6.1, ПКС-6.2, ПКС-6.3	Участие в дискуссии, Расчетно- логическое задание
5	Зачет		-	-	-	-	-		тест
Итого:			16	32	-	60	108		

## 5.2. Содержание дисциплины.

### 5.2.1. Содержание разделов дисциплины (дидактические единицы).

Раздел 1. *«Гибкая организация»* Модель гибкой организации. 2 вида гибкости: Гибкость функционирования организации, гибкость численности членов организации. Способность предприятия к обновлению.

Раздел 2. *«Диагностика гибкого состояния предприятия»*. Методы анализа экономической ситуации. Основные состояния предприятия в зависимости от гибкости собственных средств. Эффективность собственных средств. Схема основных состояний предприятия. Показатели, характеризующие гибкость.

Раздел 3. *«Стратегическое планирование в модели гибкого развития предприятия»*. Схемы и модели планирования. Стратегическое планирование. Слабые и сильные сигналы. Стратегическое планирование в модели гибкого планирования в условиях конкуренции и нестабильности.

Раздел 4. *«Функционирование предприятия и его структурных подразделений по теории гибкости»*. Методы, принимаемые для обеспечения гибкого развития предприятия. Показатели конкурентоспособности. Оптимизация организационно-производственной структуры. Регулирование экономической деятельности предприятия и подразделений. Бюджетирование в деятельности предприятий.

### 5.2.2. Содержание дисциплины по видам учебных занятий.

#### Лекционные занятия

Таблица 5.2.1

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем, час.			Тема лекции
		ОФО	ЗФО	ОЗФО	
1	1	4	-	-	Гибкая организация
2	2	4	-	-	Диагностика гибкого состояния предприятия
3	3	4	-	-	Стратегическое планирование в модели гибкого развития предприятия
4	4	4	-	-	Функционирование предприятия и его структурных подразделений по теории гибкости
Итого:		16			

## Практические занятия

Таблица 5.2.2

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем, час.			Тема практического занятия
		ОФО	ЗФО	ОЗФО	
1	1	8	-	-	Оценка взаимосвязи элементов системы управления производством и предприятием
2	2	8	-	-	Анализ гибкости предприятия в нестабильных условиях внешней среды Расчет и оценка показателей гибкости предприятия
3	3	8	-	-	Стратегический анализ внутренних и внешних факторов (в разрезе методов). Формирование стратегического плана.
4	4	8	-	-	Построение аналитической модели организации производства на предприятии Обоснование мер повышения конкурентоспособности предприятия Формирование бюджетов предприятия
Итого:		32			

## Лабораторные работы

Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены.

## Самостоятельная работа студента

Таблица 5.2.3

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем, час.			Тема	Вид СРС
		ОФО	ЗФО	ОФО		
1	1	15	-	-	Гибкая организация	Подготовка к практическим занятиям, зачету
2	2	15	-	-	Диагностика гибкого состояния предприятия	Подготовка к практическим занятиям, зачету
3	3	15	-	-	Стратегическое планирование в модели гибкого развития предприятия	Подготовка к практическим занятиям, зачету
4	4	15	-	-	Функционирование предприятия и его структурных подразделений по теории гибкости	Подготовка к практическим занятиям, зачету
Итого:		60				

5.2.3. Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов образовательных технологий: мультимедийная лекция-визуализация в диалоговом режиме, разбор практических ситуаций, имитационные игры.

## 6. Тематика курсовых работ/проектов

Курсовые работы учебным планом не предусмотрены.

## 7. Контрольные работы

Контрольные работы учебным планом не предусмотрены.

## 8. Оценка результатов освоения дисциплины

8.1. Критерии оценивания степени полноты и качества освоения компетенций в соответствии с планируемыми результатами обучения приведены в Приложении 1.

8.2. Рейтинговая система оценивания степени полноты и качества освоения компетенций обучающихся очной формы обучения представлена в таблице 8.1.

Таблица 8.1

№ п/п	Виды мероприятий в рамках текущего контроля	Количество баллов
1 текущая аттестация		
1	Участие в дискуссии	0-10
2	Решение практических ситуаций	0-20
	ИТОГО за первую текущую аттестацию	0-30
2 текущая аттестация		
3	Участие в дискуссии	0-10
4	Решение практических ситуаций	0-20
	ИТОГО за вторую текущую аттестацию	0-30
3 текущая аттестация		
5	Участие в дискуссии	0-10
6	Решение практических ситуаций	0-20
	ИТОГО за третью текущую аттестацию	0-30
	Итоговое тестирование	0-10
	<b>ВСЕГО</b>	<b>0-100</b>

## 9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

9.1. Перечень рекомендуемой литературы представлен в Приложении 2.

9.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы.

- ТИУ «Полнотекстовая БД» на платформе ЭБС ООО «Издательство ЛАНЬ»
- Ресурсы научно-технической библиотеки ФГБОУ ВО РГУ Нефти и газа (НИУ) им. И.М.

Губкина.

- Ресурсы научно-технической библиотеки ФГБОУ ВО УГНТУ.
- Ресурсы научно-технической библиотеки ФГБОУ ВО «Ухтинский государственный

технический университет».

- Предоставление доступа к ЭБС от ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ».
- Предоставление доступа к ЭБС от ООО «ЭБС ЛАНЬ».
- Электронно-библиотечная система IPRbooks с ООО «Ай Пи Эр Медиа».
- Предоставление доступа к ЭБС от ООО «Политехресурс».
- Предоставление доступа к ЭБС от ООО «ПРОСПЕКТ».
- Предоставление доступа к ЭБС от ООО «РУНЭБ».
- Портал «Управление производством»// <http://www.up-pro.ru/>
- Бережливое производство и бережное управление // <http://www.leanzone.ru/>
- Бережливое производство доступно всем <http://wkazarin.ru>
- Свободная энциклопедия // <https://ru.wikipedia.org>
- Harvard Business Review // <http://hbr-russia.ru/liderstvo/prinyatie-resheniy/>

- СПС «Гарант»// [www.garant.ru](http://www.garant.ru)
- СПС «Консультант Плюс» // [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)
- Российская государственная библиотека // <http://rsl.ru/>
- Национальная электронная библиотека. Аналитические материалы // <http://www.nel.ru/analytdoc/svodka..html>
- Федеральный образовательный портал по экономике, менеджменту// [ecsocman.edu.ru](http://ecsocman.edu.ru)

9.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в т.ч. отечественного производства

Microsoft Windows

2. Microsoft Office Professional Plus

3. Zoom (свободно-распространяемое ПО)

4. Skype (свободно-распространяемое ПО)

## 10. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Помещения для проведения всех видов работы, предусмотренных учебным планом, укомплектованы необходимым оборудованием и техническими средствами обучения.

Таблица 9.1

№ п/п	Перечень оборудования, необходимого для освоения дисциплины	Перечень технических средств обучения, необходимых для освоения дисциплины (демонстрационное оборудование)
1	Microsoft Windows, Microsoft Office Professional Plus, Zoom	Учебная мебель: столы, стулья. Компьютер в комплекте, проектор. Учебно-наглядные пособия: раздаточный материал

## 11. Методические указания по организации СРС

11.1. Методические указания по подготовке к практическим, лабораторным занятиям.

Практические занятия проводятся с целью углубленного освоения материала лекций, выработки навыков в решении практических задач и производстве необходимых расчетов. Главным содержанием практических занятий является активная работа каждого студента.

В процессе освоения дисциплины обучающиеся должны не только посещать лекционные и практические аудиторные занятия, но и самостоятельно изучать специальную литературу.

В этой связи следует отметить, что не менее 50% времени от общего времени на изучение дисциплины потребуется на работу с различными источниками: периодической литературой, учебниками, Интернет ресурсами и т.д. Изучение научно-методической литературы необходимо для подготовки к практическим занятиям, а также аттестационных материалов (расчетов, моделей, презентаций и т.п.).

11.2. Методические указания по организации самостоятельной работы.

Самостоятельная работа (СР) обучающихся – это процесс активного, целенаправленного приобретения ими новых знаний и умений без непосредственного участия преподавателя.

Самостоятельная работа обеспечивает подготовку обучающихся к практическим занятиям и итоговой аттестации по курсу. Внеаудиторная СР - это вид учебных занятий, в процессе которых обучающиеся, руководствуясь непосредственной помощью преподавателя или соответствующей методической литературой, самостоятельно углубляют и совершенствуют приобретенные на аудиторных занятиях знания, умения и опыт учебно-познавательной деятельности, выполняя во внеаудиторное время контрольные задания, способствующие развитию их интеллектуальной активности и познавательной самостоятельности как черт личности.



Предметно и содержательно СР определяется государственным образовательным стандартом, действующим учебным планом и рабочей программой дисциплины.

К средствам обеспечения СР относятся учебники, учебные пособия и методические руководства, учебно-программные комплексы, система поддержки учебного процесса EDUCON и т.д.

Контроль самостоятельной работы и оценка ее результатов организуется как единство двух форм: самоконтроль и самооценка обучающегося; контроль и оценка со стороны преподавателя.

Критериями оценки результатов самостоятельной работы являются:

- уровень освоения обучающимися учебного материала;
- умения обучающегося использовать теоретические знания при выполнении творческих заданий;
- сформированность соответствующих компетенций;
- обоснованность и четкость изложения ответов;
- оформление материала в соответствии с требованиями

### Планируемые результаты обучения для формирования компетенции и критерии их оценивания

Дисциплины: Гибкие подходы в управлении компанией

Код, специальность: 23.05.01 Наземные транспортно-технологические средства

Специализация: Подъемно-транспортные, строительные, дорожные средства и оборудование

Код компетенции	Код, наименование ИДК	Код и наименование результата обучения по дисциплине (модулю)	Критерии оценивания результатов обучения			
			1-2	3	4	5
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1. Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач.	Знать: З1 основные принципы и инструменты бережливого производства	Не знает основные принципы и инструменты бережливого производства	Знает на низком уровне основные принципы и инструменты бережливого производства	Знает на среднем уровне основные принципы и инструменты бережливого производства	Знает в совершенстве основные принципы и инструменты бережливого производства
		Уметь: У1 выбирать инструменты бережливого производства для решения поставленных задач.	Не умеет выбирать инструменты бережливого производства для решения поставленных задач.	Умеет на низком уровне выбирать инструменты бережливого производства для решения поставленных задач.	Умеет на среднем уровне выбирать инструменты бережливого производства для решения поставленных задач.	Умеет в совершенстве выбирать инструменты бережливого производства для решения поставленных задач.
		Владеть: В1 навыками применения инструментов бережливого производства	Не владеет навыками применения инструментов бережливого производства	Владеет на низком уровне навыками применения инструментов бережливого производства	Владеет на среднем уровне навыками применения инструментов бережливого производства	Владеет в совершенстве навыками применения инструментов бережливого производства

Код компетенции	Код, наименование ИДК	Код и наименование результата обучения по дисциплине (модулю)	Критерии оценивания результатов обучения			
			1-2	3	4	5
	УК-2.2. Проектирует решение конкретной задачи проекта выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	Знать: З2 основные виды потерь принципы выбора наиболее эффективных инструментов бережливого производства	Не знает основные виды потерь принципы выбора наиболее эффективных инструментов бережливого производства	Знает на низком уровне основные виды потерь принципы выбора наиболее эффективных инструментов бережливого производства	Знает на среднем уровне основные виды потерь принципы выбора наиболее эффективных инструментов бережливого производства	Знает в совершенстве основные виды потерь принципы выбора наиболее эффективных инструментов бережливого производства
		Уметь: У2 выявлять проблемы и находить методы их решения	Не умеет выявлять проблемы и находить методы их решения	Умеет на низком уровне выявлять проблемы и находить методы их решения	Умеет на среднем уровне выявлять проблемы и находить методы их решения	Умеет в совершенстве выявлять проблемы и находить методы их решения
		Владеть: В2 навыками внедрения инструментов бережливого и оценки их эффективности для решения проектных задач	Не владеет навыками внедрения инструментов бережливого и оценки их эффективности для решения проектных задач	Владеет на низком уровне навыками внедрения инструментов бережливого и оценки их эффективности для решения проектных задач	Владеет на среднем уровне навыками внедрения инструментов бережливого и оценки их эффективности для решения проектных задач	Владеет в совершенстве навыками внедрения инструментов бережливого и оценки их эффективности для решения проектных задач
ПКС-6. Способен в составе коллектива исполнителей организовать выполнение транспортных и транспортно-технологических	ПКС-6.1. Способность к работе в составе коллектива исполнителей в области реализации управленческих решений по организации производства и труда, организации работы по повышению научно-	Знать: З3 основы повышения научно-технических знаний работников	Не знает основы повышения научно-технических знаний работников	Знает на низком уровне основы повышения научно-технических знаний работников	Знает на среднем уровне основы повышения научно-технических знаний работников	Знает в совершенстве основы повышения научно-технических знаний работников

Код компетенции	Код, наименование ИДК	Код и наименование результата обучения по дисциплине (модулю)	Критерии оценивания результатов обучения			
			1-2	3	4	5
процессов	технических работников знаний	Уметь: У3 работать в составе коллектива исполнителей в области реализации управленческих решений по организации производства и труда, организации работы по повышению научно-технических знаний работников	Не умеет работать в составе коллектива исполнителей в области реализации управленческих решений по организации производства и труда, организации работы по повышению научно-технических знаний работников	Умеет на низком уровне работать в составе коллектива исполнителей в области реализации управленческих решений по организации производства и труда, организации работы по повышению научно-технических знаний работников	Умеет на среднем уровне работать в составе коллектива исполнителей в области реализации управленческих решений по организации производства и труда, организации работы по повышению научно-технических знаний работников	Умеет в совершенстве работать в составе коллектива исполнителей в области реализации управленческих решений по организации производства и труда, организации работы по повышению научно-технических знаний работников

Код компетенции	Код, наименование ИДК	Код и наименование результата обучения по дисциплине (модулю)	Критерии оценивания результатов обучения			
			1-2	3	4	5
		Владеть: В3 навыками работы в составе коллектива исполнителей в области реализации управленческих решений по организации производства и труда, организации работы по повышению научно-технических знаний работников	Не владеет навыками работы в составе коллектива исполнителей в области реализации управленческих решений по организации производства и труда, организации работы по повышению научно-технических знаний работников	Владеет на низком уровне навыками работы в составе коллектива исполнителей в области реализации управленческих решений по организации производства и труда, организации работы по повышению научно-технических знаний работников	Владеет на среднем уровне навыками работы в составе коллектива исполнителей в области реализации управленческих решений по организации производства и труда, организации работы по повышению научно-технических знаний работников	Владеет в совершенстве навыками работы в составе коллектива исполнителей в области реализации управленческих решений по организации производства и труда, организации работы по повышению научно-технических знаний работников
	ПКС-6.2 Готовность использовать приемы и методы работы с персоналом, методы оценки качества и результативности труда персонала	Знать: 34 приемы и методы работы с персоналом, методы оценки качества и результативности труда персонала	Не знает приемы и методы работы с персоналом, методы оценки качества и результативности труда персонала	Знает на низком уровне приемы и методы работы с персоналом, методы оценки качества и результативности труда персонала	Знает на среднем уровне приемы и методы работы с персоналом, методы оценки качества и результативности труда персонала	Знает в совершенстве приемы и методы работы с персоналом, методы оценки качества и результативности труда персонала

Код компетенции	Код, наименование ИДК	Код и наименование результата обучения по дисциплине (модулю)	Критерии оценивания результатов обучения				
			1-2	3	4	5	
		Уметь: У4 использовать приемы и методы работы с персоналом, методы оценки качества и результативности труда персонала	Не умеет использовать приемы и методы работы с персоналом, методы оценки качества и результативности труда персонала	Умеет на низком уровне использовать приемы и методы работы с персоналом, методы оценки качества и результативности труда персонала	Умеет на среднем уровне использовать приемы и методы работы с персоналом, методы оценки качества и результативности труда персонала	Умеет в совершенстве использовать приемы и методы работы с персоналом, методы оценки качества и результативности труда персонала	
		Владеть: В4 навыками использования приемов и методов работы с персоналом, методов оценки качества и результативности труда персонала	Не владеет навыками использования приемов и методов работы с персоналом, методов оценки качества и результативности труда персонала	Владеет на низком уровне навыками использования приемов и методов работы с персоналом, методов оценки качества и результативности труда персонала	Владеет на среднем уровне навыками использования приемов и методов работы с персоналом, методов оценки качества и результативности труда персонала	Владеет в совершенстве навыками использования приемов и методов работы с персоналом, методов оценки качества и результативности труда персонала	
		ПКС-6.3. Способность составлять графики работ, заказы, заявки, инструкции, пояснительные записки, технологические карты, схемы и другую техническую документацию, а также установленную отчетность по утвержденным формам, следить за соблюдением установленных требований, действующих норм, правил и	Знать: 35 основы составления графиков работ, заказов, заявок	Не знает основы составления графиков работ, заказов, заявок	Знает на низком уровне основы составления графиков работ, заказов, заявок	Знает на среднем уровне основы составления графиков работ, заказов, заявок	Знает в совершенстве основы составления графиков работ, заказов, заявок
		Уметь: У5 составлять графики работ, заказов, заявок	Не умеет основы составления графиков работ, заказов, заявок	Умеет на низком уровне основы составления графиков работ, заказов, заявок	Умеет на среднем уровне основы составления графиков работ, заказов, заявок	Умеет в совершенстве основы составления графиков работ, заказов, заявок	

Код компетенции	Код, наименование ИДК стандартов	Код и наименование результата обучения по дисциплине (модулю)	Критерии оценивания результатов обучения			
			1-2	3	4	5
		Владеть: В5 навыками составления графиков работ, заказов, заявок	Не владеет навыками составления графиков работ, заказов, заявок	Владеет на низком уровне навыками составления графиков работ, заказов, заявок	Владеет на среднем уровне навыками составления графиков работ, заказов, заявок	Владеет в совершенстве навыками составления графиков работ, заказов, заявок

**КАРТА  
обеспеченности дисциплины (модуля) учебной и учебно-методической литературой**

Дисциплины: Гибкие подходы в управлении компанией  
 Код, специальность: 23.05.01 Наземные транспортно-технологические средства  
 Специализация: Автомобильная техника в транспортных технологиях

№ п/п	Название учебного, учебно-методического издания, автор, издательство, вид издания, год издания	Количество экземпляров в БИК	Контингент обучающихся, использующих указанную литературу	Обеспеченность обучающихся литературой, %	Наличие электронного варианта в ЭБС (+/-)
1	Управление качеством. Гибкие системы менеджмента качества : учебное пособие / Герасимов Б. И. - Тамбов : Тамбовский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2015. - 160 с. - URL: <a href="http://www.iprbookshop.ru/63914.html">http://www.iprbookshop.ru/63914.html</a> .	ЭР*	30	100	+
2	Жуков, Б. М. Инновационное обеспечение гибкого управления предприятием. Теория, инструментарий, реализация : монография / Б. М. Жуков. - Краснодар : Южный институт менеджмента, 2010. - 410 с. - URL: <a href="http://www.iprbookshop.ru/8441.html">http://www.iprbookshop.ru/8441.html</a> .	ЭР*	30	100	+
3	Конкуренция и конкурентоспособность : учебник / Ю. И. Колтунова, А. А. Зиненкова, Л. Л. Павлова, Ю. П. Савицкая ; ТИУ. - Тюмень : ТИУ, 2020. - 160 с. : табл. - Электронная библиотека ТИУ.	ЭР*	30	100	+
4	Бережливое производство как инструментарий совершенствования производственной стратегии на отраслевых предприятиях : монография / Е. М. Дебердиева, О. В. Ленкова, С. В. Фролова [и др.]. - Тюмень : ТИУ, 2020. - 169 с. - Электронная библиотека ТИУ.	12+ЭР*	30	100	+

ЭР\* – электронный ресурс для автор. пользователей доступен через Электронный каталог/Электронную библиотеку ТИУ <http://webirbis.tsogu.ru/>

Руководитель образовательной программы  Т.М. Мадьяров  
 «31» 08 2021 г.

Директор БИК  Д.Х. Каюкова  
 «\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 г.  
 М.П.

