

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Клочков Юрий Сергеевич
Должность: и.о. ректора
Дата подписания: 07.05.2024 09:29:55
Уникальный программный ключ:
4e7c4ea90328ec8e65c5d8058549a2538d7400d1

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«ТЮМЕНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Председатель КСН

С.П. Санников

« 31 » 08 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины: **Правовое регулирование строительства. Коррупционные риски**

направление подготовки: **08.03.01 Строительство**

Направленность (профиль): **Организация инвестиционно-строительной деятельности**

форма обучения: **очная**

Рабочая программа разработана в соответствии с утвержденным учебным планом от 30.08.2021 г. и требованиями ОПОП ВО по направлению подготовки 08.03.01 Строительство, направленность (профиль) Организация инвестиционно-строительной деятельности к результатам освоения дисциплины «Правовое регулирование строительства. Коррупционные риски».

Рабочая программа рассмотрена
на заседании кафедры ЭОП

Протокол № __1а__ от «_31_» августа 2021 г.

Заведующий кафедрой _____  Е. А. Корякина

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий выпускающей кафедрой СК _____  Бай В. Ф.

«31» _____ 08 2021 г.

Рабочую программу разработал:

И. А. Филиппова, доцент кафедры ЭОП ИСОУ ТИУ,
канд. юрид. наук, доцент

_____ 

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины - формирование у обучающихся профессиональных знаний, умений и навыков в области правового регулирования строительства и оценки коррупционных рисков для принятия и осуществления антикоррупционной программы.

Задачи дисциплины:

- освоение принципов критического анализа и формирование навыков оценки коррупционных рисков;
- овладение, правовыми категориями, терминологией, понятийным аппаратом, связанным с правовым регулированием строительной деятельности;
- знание антикоррупционных требований, предъявляемых к работникам;
- проведение правовой экспертизы договоров в области строительной деятельности ;
- использование правовых норм, предотвращение коррупционных рисков в профессиональной и общественной деятельности.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1 учебного плана.

Необходимыми условиями для освоения дисциплины являются:

знания:

- основных понятий о праве и государстве, систему нормативных правовых актов, и их основные положения, основы отдельных отраслей права;
- организационно-правовые основы управленческой и предпринимательской деятельности в сфере строительства и жилищно-коммунального хозяйства, основы работы персонала и фондов оплаты труда, правовые и организационные основы противодействия коррупции.

умения:

- применять на практике нормативно-правовые акты, составлять нормативные документы, необходимые для осуществления строительной деятельности.

владения:

- знаниями по организации управленческой и предпринимательской деятельности в строительстве и жилищно-коммунальной сфере на базе знаний их организационно-правовых основ.

Содержание дисциплины является логическим продолжением содержания дисциплин «История (История России, всеобщая история)», «Социальное взаимодействие в отрасли» и служит основой для похождения производственной практики.

3. Результаты обучения по дисциплине

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Таблица 3.1

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции (ИДК)	Код и наименование результата обучения по дисциплине
1	2	3
<p>УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<p>УК-2.4 Выбор правовых и нормативно-технических документов, применяемых для решения заданий профессиональной деятельности</p>	<p>Знать (З1): основные понятия о праве и государстве, систему нормативных правовых актов, действующих в РФ, и их основные положения, основы отдельных отраслей права</p>
		<p>Уметь (У1): определять, различать, воспроизводить основные понятия о праве и государстве, ориентироваться в системе действующего законодательства, осуществлять поиск нормативного правового акта, регламентирующего общественные отношения в конкретной ситуации; использовать положения отдельных отраслей права для решения конкретных задач</p>
		<p>Владеть (В1): навыком использования юридической терминологии в профессиональной деятельности, навыком анализа действующего законодательства, критического осмысления его положений, для осуществления профессиональной деятельности, способностью соблюдать действующее законодательство при осуществлении профессиональной деятельности.</p>
<p>ОПК-4 Способен использовать в профессиональной деятельности распорядительную и проектную документацию, а также нормативные правовые акты в области строительства, строительной индустрии и жилищно-коммунального хозяйства</p>	<p>ОПК-4.1 Выбор нормативно-правовых и нормативно-технических документов, регулирующих деятельность в области строительства, строительной индустрии и жилищно-коммунального хозяйства для решения задачи профессиональной деятельности</p>	<p>Знать (З2): нормативно-правовые акты и документы, необходимые для осуществления профессиональной деятельности, правовую терминологию</p>
		<p>Уметь (У2): применять на практике нормативно-правовые акты, составлять нормативные документы, необходимые для осуществления профессиональной деятельности</p>
		<p>Владеть (В2): навыками использования нормативно-правовых документов в профессиональной деятельности, навыками применения законодательства при решении практических задач</p>
	<p>ОПК-4.2 Выявление основных требований нормативно-правовых и нормативно-технических документов, предъявляемых к зданиям, сооружениям, инженерным системам жизнеобеспечения, к выполнению инженерных изысканий в строительстве</p>	<p>Знать (З3): организационно-правовые основы управленческой и предпринимательской деятельности в сфере строительства и жилищно-коммунального хозяйства</p>
		<p>Уметь (У3): анализировать и составлять основные правовые акты и осуществлять правовую оценку информации, используемых в профессиональной деятельности</p>
	<p>ОПК-4.3 Выбор нормативно-правовых и нормативно-технических документов, регулирующих формирование безбарьерной среды для маломобильных групп населения</p>	<p>Владеть (В3): навыками правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами информационной защиты</p>
<p>Знать (З4): основы планирования работы персонала и фондов оплаты труда. Уметь (У4): организовать работу малых коллективов исполнителей, планировать работу персонала и фондов оплаты труда</p>		

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции (ИДК)	Код и наименование результата обучения по дисциплине
1	2	3
	ОПК-4.6 Проверка соответствия проектной строительной документации требованиям нормативно-правовых и нормативно-технических документов	Владеть (В4): знаниями по организации управленческой и предпринимательской деятельности в строительстве и жилищно-коммунальной сфере на базе знаний их организационно-правовых основ
		Знать (35): правовые и организационные основы противодействия коррупции
		Уметь (У5): контролировать соблюдение технологической дисциплины, анализировать факторы, способствующие коррупционным проявлениям, а также способов противодействия им.
		Владеть (В5): навыками реализации мер экологической безопасности, экологической отчетности в строительстве и жилищно-коммунальной сфере, навыками применения различных правовых норм по выявленным фактам коррупционных нарушений
УК-10 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-10.1 Анализирует действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности, а также способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней	Знать (36): правовые и организационные основы противодействия коррупции
		Уметь (У6): контролировать соблюдение технологической дисциплины, анализировать факторы, способствующие коррупционным проявлениям, а также способов противодействия им.
		Владеть (В6): навыками реализации мер экологической безопасности, экологической отчетности в строительстве и жилищно-коммунальной сфере, навыками применения различных правовых норм по выявленным фактам коррупционных нарушений
	УК-10.2 Планирует, организует и проводит мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращения коррупции в обществе	Знать (37): основы противодействия коррупции, приемы предотвращения коррупции
		Уметь (У7): контролировать соблюдение основ противодействия коррупции, приемов предотвращения коррупции
		Владеть (В7): навыками реализации мер по выявленным фактам коррупционных нарушений
	УК-10.3 Соблюдает правила общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции	Знать (38): правила противодействия коррупции и способы предотвращения коррупции
		Уметь (У8): применять и контролировать соблюдение основ противодействия коррупции,
		Владеть (В8): навыками реализации мер по выявленным фактам коррупционных нарушений на основе нетерпимого отношения к коррупции

4. Объем дисциплины

Общий объем дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

Таблица 4.1.

Форма	Курс/	Аудиторные занятия/контактная работа, час.	Самостоятельная	Форма
-------	-------	--	-----------------	-------

обучения	семестр	Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	работа, час.	промежуточной аттестации
1	2	3	4	5	6	7
очная	3/5	32	16	-	60	зачет

5. Структура и содержание дисциплины

5.1. Структура дисциплины - очная форма обучения (ОФО)

Таблица 5.1.1

№ п/п	Структура дисциплины		Аудиторные занятия, час.			СРС, час.	Всего, час.	Код ИДК	Оценочные средства
	Номер раздела	Наименование раздела	Л.	Пр.	Лаб.				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	1	Основы теории государства и права	3	3	0	10	16	УК-2.4 ОПК-4.1 УК-10.1	Тест
2	2	Основы гражданского права	8	3	0	10	21	УК-2.4	тест
3	3	Основы уголовного и административного права	7	3	0	10	20	ОПК-4.1 ОПК-4.2	тест
4	4	Правовое регулирование строительства	6	4	0	10	20	ОПК-4.3 ОПК-4.6 УК-10.2	вопросы
5	5	Законодательство в сфере противодействия коррупции	8	3	0	10	21	ОПК-4.2 ОПК-4.3 ОПК-4.6	вопросы
6	Зачет		-	-	-	10	10	УК-2.4 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 ОПК-4.6 УК-10.3	Вопросы к зачету
Итого:			32	16	0	60	108	X	X

- заочная форма обучения (ЗФО)

не реализуется

- очно-заочная форма обучения (ОЗФО)

Не реализуется.

5.2. Содержание дисциплины.

5.2.1. Содержание разделов дисциплины (дидактические единицы).

Раздел 1. «Конституционное право». Понятие государство и право. Конституция РФ. Форма правления. Форма государственного устройства.

Раздел 2. "Гражданское право". Правоспособность и дееспособность физического лица. Юридические лица. Собственность. Обязательства.

Раздел 3. "Уголовное и Административное право". Понятие и признаки административного правонарушения. Ответственность по административному праву.

Раздел 4. "Правовое регулирование строительства". Понятие строительной деятельности. Источники правового регулирования деятельности в области строительства. Развитие законодательства о градорегулировании в России.

Раздел 5. "Законодательство в сфере противодействия коррупции". Юридическая ответственность за коррупционные преступления и правонарушения. Источники права, регулирующие отношения в сфере противодействия коррупции.

5.2.2. Содержание дисциплины по видам учебных занятий.

Лекционные занятия

Таблица 5.2.1

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем, час.			Тема лекции
		ОФО	ЗФО	ОЗФО	
1	1	3	-	-	Понятие государство и право. Конституция РФ. Форма правления. Форма государственного устройства
2	2	8	-	-	Правоспособность и дееспособность физического лица. Юридические лица. Собственность. Обязательства
3	3	7	-	-	Понятие и признаки административного правонарушения. Ответственность по административному праву. Понятие и признаки преступления. Состав преступления
4	4	6	-	-	Действующее законодательство о градостроительной и инвестиционной деятельности
5	5	8	-	-	Субъекты реализации функций по профилактике коррупционных правонарушений: система и способы реализации полномочий
Итого:		32	-	-	

Практические занятия

Таблица 5.2.2

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем, час.			Тема практического занятия
		ОФО	ЗФО	ОЗФО	
1	1	3	-	-	Гражданское общество. Правовое государство.
2	2	3	-	-	Понятие и виды сделок. Представительство. Доверенность
3	3	3	-	-	Состав административного правонарушения. Объективная и субъективная сторона преступления. Понятие и виды наказаний
4	4	4	-	-	Техническое регулирование в области строительства (технические регламенты, СНИПы, СанПиНы и пр.)
	5	3	-	-	Уголовно-правовые средства противодействия коррупции
Итого:		16	-	-	

Лабораторные работы

Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены.

Самостоятельная работа студента

Таблица 5.2.3

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем, час.			Тема	Вид СРС
		ОФО	ЗФО	ОФО		
1	1	10	-	-	Теории происхождения государства и права	Изучение теоретического и справочного материала по разделу
2	2	10	-	-	Заработная плата и порядок установления.	Изучение теоретического и справочного материала по разделу
3	3	10	-	-	Способы обеспечения обязательств	Изучение теоретического и справочного материала по разделу
4	4	10	-	-	Виды наказаний.	Изучение теоретического и справочного материала по разделу
5	5	10	-	-	Составы административных правонарушений	Изучение теоретического и справочного материала по разделу
6	Контрольная работа	0	-	-		-

7	Зачет	10	-		Подготовка к зачету
	Итого:	60	-	-	

5.2.3. Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов образовательных технологий:

- визуализация учебного материала в PowerPoint в диалоговом режиме (лекционные занятия);
- работа в малых группах (практические занятия);
- разбор практических ситуаций (практические занятия);
- метод проектов (практические занятия).

6. Тематика курсовых работ/проектов

Курсовые работы/проекты учебным планом не предусмотрены.

7. Тематика контрольных работ

Контрольные работы учебным планом не предусмотрены.

8. Оценка результатов освоения дисциплины

8.1. Критерии оценивания степени полноты и качества освоения компетенций в соответствии с планируемыми результатами обучения приведены в Приложении 1.

8.2. Рейтинговая система оценивания степени полноты и качества освоения компетенций обучающихся очной формы обучения представлена в таблице 8.1.

Таблица 8.1

№ п/п	Виды мероприятий в рамках текущего контроля	Количество баллов
1	2	3
1 текущая аттестация		
1	Теория государства и права. Основы гражданского права. Основы уголовного и административного права. (решение тестов на практических занятиях)	0...10
2	Тест по разделам №1, №2, №3 («Гражданское право, уголовное и административное право»)	0...30
	ИТОГО за первую текущую аттестацию	0...40
2 текущая аттестация		
3	Правовое регулирование строительства. Законодательство в сфере противодействия коррупции. (рассмотрение вопросов на практических занятиях)	0...15
4	Вопросы по разделам №4, №5 («Понятие строительства, законодательство в сфере противодействия коррупции»)	0...45
	ИТОГО за вторую текущую аттестацию	0...60
	ВСЕГО	0...100

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

9.1. Перечень рекомендуемой литературы представлен в Приложении 2.

9.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

- ЭБС «Издательства Лань»;
- ЭБС «Электронного издательства ЮРАЙТ»;
- Собственная полнотекстовая база (ПБД) БИК ТИУ;
- Научная электронная библиотека «eLIBRARY.RU»;
- ЭБС «IPRbooks»;
- Научно-техническая библиотека ФГБОУ ВО РГУ нефти и газа имени И.М. Губкина;
- Научно-техническая библиотека ФГБОУ ВПО УГНТУ (г. Уфа);
- Научно-техническая библиотека ФГБОУ ВПО УГТУ (г. Ухта);
- ЭБС «Проспект»;
- ЭБС «Консультант студент».

9.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в т.ч. отечественного производства:

1. Microsoft Office Professional Plus;
2. Windows.
3. Zoom (свободно-распространяемое ПО);
4. Skype (свободно-распространяемое ПО).

10. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Помещения для проведения всех видов работы, предусмотренных учебным планом, укомплектованы необходимым оборудованием и техническими средствами обучения.

Таблица 10.1

№ п/п	Перечень оборудования, необходимого для освоения дисциплины	Перечень технических средств обучения, необходимых для освоения дисциплины (демонстрационное оборудование)
1	2	3
1	-	Комплект мультимедийного оборудования: проектор, экран, компьютер, акустическая система. Локальная и корпоративная сеть

11. Методические указания по организации СРС

11.1. Методические указания по организации самостоятельной работы.

Самостоятельная работа обучающихся заключается в получении заданий (тем) у преподавателя для индивидуального освоения. Преподаватель на занятии дает рекомендации, необходимые для освоения материала, а также список рекомендуемой литературы. Обучающиеся должны понимать содержание выполненной работы (знать определения понятий, уметь разъяснить значение и смысл любого термина, используемого в работе и т.п.).

Планируемые результаты обучения для формирования компетенции и критерии их оценивания

Дисциплина: **Правовое регулирование строительства. Коррупционные риски**

Код, направление подготовки: **08.03.01 Строительство**

Направленность (профиль): **Организация инвестиционно-строительной деятельности**

Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование результата обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения			
			1-2	3	4	5
1	2	3	4	5	6	7
УК-2	УК-2.4 Выбор правовых и нормативно-технических документов, применяемых для решения заданий профессиональной деятельности	Знать (З1): основные понятия о праве и государстве, систему нормативных правовых актов, действующих в РФ, и их основные положения, основы отдельных отраслей права	Знает основные права и обязанности гражданина; свободу и ответственность	Знает принципы структуры и закономерности формирования системы российского права	Знает досудебные и судебные механизмы защиты гражданских прав и свобод в РФ	Знает теоретические основы государства и права. Знает правовые механизмы защиты гражданских прав и свобод в РФ
		Уметь (У1): определять, различать, воспроизводить основные понятия о праве и государстве, ориентироваться в системе действующего законодательства, осуществлять поиск нормативного правового акта, регламентирующего общественные отношения в конкретной ситуации; использовать положения отдельных отраслей права для решения конкретных задач	Умеет классифицировать и толковать содержание правовых предписаний	Умеет логически грамотно взвешивать все аргументы, анализировать их и выражать свою точку зрения по правовой проблематике	Умеет анализировать возникающие ситуации на основе знания правовых норм	Умеет классифицировать и толковать содержание правовых предписаний. Умеет логически грамотно взвешивать все аргументы, анализировать их и выражать свою точку зрения по правовой проблематике

Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование результата обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения				
			1-2	3	4	5	
1	2	3	4	5	6	7	
		Владеть (В1): навыком использования юридической терминологии в профессиональной деятельности, навыком анализа действующего законодательства, критического осмысления его положений, для осуществления профессиональной деятельности, способностью соблюдать действующее законодательство при осуществлении профессиональной деятельности.	Владеет опытом решения вопросов, возникающих в социальной и трудовой сфере	Владеет навыками эффективного выхода из спорных или конфликтных ситуаций на основе применения правовых знаний	Владеет навыками обеспечения производственной безопасности на основе применения законодательства	Владеет приемами эффективного выхода из спорных или конфликтных ситуаций на основе применения правовых знаний	
ОПК-4	ОПК-4.1 Выбор нормативно-правовых и нормативно-технических документов, регулирующих деятельность в области строительства, строительной индустрии и жилищно-коммунального хозяйства для решения профессиональной деятельности	Знать (З2): нормативно-правовые акты и документы, необходимые для осуществления профессиональной деятельности, правовую терминологию	Не воспроизводит необходимый состав исходной информации для решения практических задач	Воспроизводит часть необходимый состав исходной информации для решения практических задач	Воспроизводит необходимый состав исходной информации для решения практических задач	Воспроизводит необходимый состав исходной информации для решения практических задач	
		Уметь (У2): применять на практике нормативно-правовые акты, составлять нормативные документы, необходимые для осуществления профессиональной деятельности	Не умеет производить выбор исходной информации для решения правовой проблемы, допуская грубые ошибки	Умеет производить выбор исходной информации для решения практических задач	Умеет производить выбор исходной информации для решения практических задач	Умеет производить выбор исходной информации для решения практических задач	Умеет самостоятельно производить выбор исходной информации для решения практических задач
		Владеть (В2):	Демонстрирует	Владеет	Хорошо	В	

Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование результата обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения			
			1-2	3	4	5
1	2	3	4	5	6	7
		навыками использования нормативно-правовых документов в профессиональной деятельности, навыками применения законодательства при решении практических задач	отсутствие навыков выбора и систематизации и исходной информации	навыками выбора и систематизации и исходной информации для решения практических задач	владеет навыками выбора и систематизации и исходной информации для решения практических задач	совершенстве владеет навыками выбора и систематизации и исходной информации для решения практических задач
	ОПК-4.2 Выявление основных требований нормативно-правовых и нормативно-технических документов, предъявляемых к зданиям, сооружениям, инженерным системам жизнеобеспечения, к выполнению инженерных изысканий в строительстве	Знать (ЗЗ): организационно-правовые основы управленческой и предпринимательской деятельности в сфере строительства и жилищно-коммунального хозяйства	Не воспроизводит перечень и содержательную часть нормативно-технических документов	Испытывает затруднения при воспроизводстве перечня и содержательную часть нормативно-технических документов	Воспроизводит перечень и содержательную часть нормативно-технических документов	Воспроизводит перечень и содержательную часть нормативно-технических документов
		Уметь (УЗ): анализировать и составлять основные правовые акты и осуществлять правовую оценку информации, используемых в профессиональной деятельности	Не умеет применять технические средства согласно стандартам, отраслевым методикам и нормативам	Умеет применять отдельные технические средства	Умеет применять технические средства организации, испытывая при этом незначительные затруднения	Умеет самостоятельно применять весь перечень технических средств организации согласно стандартам, отраслевым методикам и нормативам
		Владеть (ВЗ): навыками правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами информационной защиты	Не владеет навыками разработки правовых ситуаций	Владеет навыками разработки проектов по установленным формам нормативно-технических документов, допуская ряд ошибок	Хорошо владеет навыками разработки проектов организации по установленным формам нормативно-технических документов, допуская незначительные ошибки	В совершенстве владеет навыками разработки проектов организации по установленным формам нормативно-технических документов
	ОПК-4.3	Знать (З4):	Не знает	Испытывает	Воспроизводит	Воспроизводит

Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование результата обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения				
			1-2	3	4	5	
1	2	3	4	5	6	7	
	Выбор нормативно-правовых и нормативно-технических документов, регулирующих формирование безбарьерной среды для маломобильных групп населения	основы планирования работы персонала и фондов оплаты труда.	критерии сравнения и показатели выбора варианта конструктивного решения	затруднения при перечислении критериев сравнения и показателей выбора варианта конструктивно го решения	отдельные критерии сравнения и показатели выбора варианта конструктивно го решения	критерии сравнения и показатели выбора варианта конструктивно го решения	
		Уметь (У4): организовать работу малых коллективов исполнителей, планировать работу персонала и фондов оплаты труда	Не умеет выполнять технико-экономическое сравнение конкурирующих вариантов	Умеет выполнять технико-экономическое сравнение конкурирующих вариантов схем	Умеет выполнять технико-экономическое сравнение конкурирующих вариантов	Умеет выполнять технико-экономическое сравнение конкурирующих вариантов	Умеет выполнять технико-экономическое сравнение конкурирующих вариантов схем и обосновывать их применение
		Владеть (В4): знаниями по организации управленческой и предпринимательской деятельности в строительстве и жилищно-коммунальной сфере на базе знаний их организационно-правовых основ	Не владеет навыками оценки рисков применения технических средств	Владеет навыками оценки рисков применения технических средств, допуская ряд ошибок	Хорошо владеет навыками оценки рисков применения технических средств, допуская незначительные ошибки	В совершенстве владеет навыками оценки рисков применения технических средств	
ОПК-4.6 Проверка соответствия проектной строительной документации требованиям нормативно-правовых и нормативно-технических документов	Знать (З5): правовые и организационные основы противодействия коррупции	Не знает правил составления проектной документации на строительство	Знает неполный перечень правил составления проектной документации на строительство	Знает правила составления проектной документации на строительство	Знает правила составления проектной документации на строительство		
	Уметь (У5): контролировать соблюдение технологической дисциплины, анализировать факторы, способствующие проявлению, а	Не умеет оформлять текстовую и графическую части проектной документации	Умеет оформлять текстовую и графическую части проектной документации, в том числе с применением средств автоматизированного проектирования	Умеет оформлять текстовую и графическую части проектной документации, в том числе с применением средств автоматизированного проектирования	Грамотно умеет оформлять текстовую и графическую части проектной документации, в том числе с применением средств автоматизированного		

Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование результата обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения			
			1-2	3	4	5
1	2	3	4	5	6	7
		также способов противодействия им.		я, допуская ряд ошибок	я, допуская незначительные ошибки	проектированы
		Владеть (В5): навыками реализации мер экологической безопасности, экологической отчетности в строительстве и жилищно-коммунальной сфере, навыками применения различных правовых норм по выявленным фактам коррупционных нарушений	Не владеет навыком обеспечения соответствия разрабатываемой технической документации требованиям задания, стандартов, норм и правил	Владеет способностями обеспечить соответствие разрабатываемой технической документации требованиям задания, стандартов, норм и правил, допуская ряд ошибок	Хорошо владеет навыком обеспечения соответствия разрабатываемой технической документации требованиям задания, стандартов, норм и правил, допуская при этом незначительные ошибки	В совершенстве владеет способностями обеспечить соответствие разрабатываемой технической документации требованиям задания, стандартов, норм и правил
УК-10	УК-10.1 Анализирует действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности, а также способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней	Знать (З6): правовые и организационные основы противодействия коррупции	Не знает правил составления проектной документации на строительство	Знает неполный перечень правил составления проектной документации на строительство	Знает правила составления проектной документации на строительство	Знает правила составления проектной документации на строительство
		Уметь (У6): контролировать соблюдение технологической дисциплины, анализировать факторы, способствующие коррупционным проявлениям, а также способов противодействия им.	Не умеет оформлять текстовую и графическую части проектной документации	Умеет оформлять текстовую и графическую части проектной документации, в том числе с применением средств автоматизированного проектирования, допуская ряд ошибок	Умеет оформлять текстовую и графическую части проектной документации, в том числе с применением средств автоматизированного проектирования, допуская незначительные ошибки	Грамотно умеет оформлять текстовую и графическую части проектной документации, в том числе с применением средств автоматизированного проектирования
		Владеть (В6): навыками реализации мер экологической безопасности, экологической отчетности в строительстве и жилищно-коммунальной сфере,	Не владеет навыком обеспечения соответствия разрабатываемой технической документации требованиям задания, стандартов, норм и правил	Владеет способностями обеспечить соответствие разрабатываемой технической документации требованиям задания, стандартов, норм и правил,	Хорошо владеет навыком обеспечения соответствия разрабатываемой технической документации требованиям задания, стандартов,	В совершенстве владеет способностями обеспечить соответствие разрабатываемой технической документации требованиям задания,

Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование результата обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения			
			1-2	3	4	5
1	2	3	4	5	6	7
		навыками применения различных норм по выявленным фактам коррупционных нарушений		допуская ряд ошибок	норм и правил, допуская при этом незначительные ошибки	стандартов, норм и правил
УК-10.2 Планирует, организует и проводит мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращения коррупции в обществе		Знать (З7): основы противодействия коррупции, приемы предотвращения коррупции	Не знает правил составления проектной документации на строительство	Знает неполный перечень правил составления проектной документации на строительство	Знает правила составления проектной документации на строительство	Знает правила составления проектной документации на строительство
		Уметь (У7): контролировать соблюдение основ противодействия коррупции, приемов предотвращения коррупции	Не умеет оформлять текстовую и графическую части проектной документации	Умеет оформлять текстовую и графическую части проектной документации, в том числе с применением средств автоматизированного проектирования, допуская ряд ошибок	Умеет оформлять текстовую и графическую части проектной документации, в том числе с применением средств автоматизированного проектирования, допуская незначительные ошибки	Грамотно умеет оформлять текстовую и графическую части проектной документации, в том числе с применением средств автоматизированного проектирования
		Владеть (В7): навыками реализации мер по выявленным фактам коррупционных нарушений	Не владеет навыком обеспечения соответствия разрабатываемой технической документации требованиям задания, стандартов, норм и правил	Владеет способностями обеспечить соответствие разрабатываемой технической документации требованиям задания, стандартов, норм и правил, допуская ряд ошибок	Хорошо владеет навыком обеспечения соответствия разрабатываемой технической документации требованиям задания, стандартов, норм и правил, допуская при этом незначительные ошибки	В совершенстве владеет способностями обеспечить соответствие разрабатываемой технической документации требованиям задания, стандартов, норм и правил
УК-10.3 Соблюдает правила общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции		Знать (З8): правила противодействия коррупции и способы предотвращения коррупции	Не знает правил составления проектной документации на строительство	Знает неполный перечень правил составления проектной документации на строительство	Знает правила составления проектной документации на строительство	Знает правила составления проектной документации на строительство

Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование результата обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения			
			1-2	3	4	5
1	2	3	4	5	6	7
		Уметь (У8): применять и контролировать соблюдение основ противодействия коррупции,	Не умеет оформлять текстовую и графическую части проектной документации	Умеет оформлять текстовую и графическую части проектной документации, в том числе с применением средств автоматизированного проектирования, допуская ряд ошибок	Умеет оформлять текстовую и графическую части проектной документации, в том числе с применением средств автоматизированного проектирования, допуская незначительные ошибки	Грамотно умеет оформлять текстовую и графическую части проектной документации, в том числе с применением средств автоматизированного проектирования
		Владеть (В8): навыками реализации мер по выявленным фактам коррупционных нарушений на основе нетерпимого отношения к коррупции	Не владеет навыком обеспечения соответствия разрабатываемой технической документации требованиям задания, стандартов, норм и правил	Владеет способностями обеспечить соответствие разрабатываемой технической документации требованиям задания, стандартов, норм и правил, допуская ряд ошибок	Хорошо владеет навыком обеспечения соответствия разрабатываемой технической документации требованиям задания, стандартов, норм и правил, допуская при этом незначительные ошибки	В совершенстве владеет способностями обеспечить соответствие разрабатываемой технической документации требованиям задания, стандартов, норм и правил

КАРТА

обеспеченности дисциплины учебной и учебно-методической литературой

Дисциплина: Правовое регулирование строительства. Коррупционные риски

Код, направление подготовки: 08.03.01 Строительство

Направленность (профиль): Организация инвестиционно-строительной деятельности

Набор 2021 года, очная форма обучения, 3 курс, 5 семестр

Фактическая обеспеченность дисциплины учебной и учебно-методической литературой

Учебная, учебно-методическая литература по рабочей программе	Название учебной и учебно-методической литературы, автор, издательство	Год издания	Наличие грифа	Количество экземпляров	Электронный вариант	Контингент обучающихся, использующих указанную литературу	Обеспеченность обучающихся литературой, %	Место хранения
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Основная	Правоведение: учебник и практикум для вузов / С. И. Некрасов [и др.] : под редакцией С. И. Некрасова — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 645 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15034-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/486428	2021		Эр*	+	25	100	БИК
	Правоведение: учебник и практикум для вузов / А. П. Лисицкая, А. Я. Рыженков, А. Ю. Осетрова, О. В. Полова; под редакцией А. Я. Рыженкова — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 339 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14946-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/485716	2021		Эр*	+	25	100	БИК
	Шаблова, Е. Г. Правоведение : учебное пособие для вузов / Е. Г. Шаблова, О. В. Живик, Т. П. Шингулина ; под общей редакцией Е. Г. Шабловой. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 192 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05598-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/473816	2021		Эр*	+	25	100	БИК

Эр* - электронный ресурс без ограничения обновляемых подписчиков. Ис



Е. А. Корякина

Д.Х. Касонова

М.Н. Зайннурова

2021 г.

М.П.