

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Клочков Юрий Сергеевич

Должность: и.о. ректора

Дата подписания: 29.03.2024 15:07:58

Уникальный программный ключ:

4e7c4ea90328ec8e65c5d8058549a2538d7409d1

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ**

Федеральное государственное бюджетное

образовательное учреждение высшего образования

«ТОМСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институт сервиса и отраслевого управления

УТВЕРЖДАЮ

Директор ИСОУ

А.В. Воронин

2021 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

тип практики: организационно-управленческая

направление подготовки 27.04.03 Системный анализ и управление

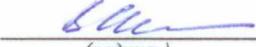
направленность (профиль) Системный анализ и управление
в отраслях топливно-энергетического комплекса

форма обучения: очная, заочная

Программа практики разработана в соответствии с утвержденным учебным планом от 27.05.2021 и требованиями ОПОП 27.04.03 Системный анализ и управление, направленность (профиль) Системный анализ и управление в отраслях топливно-энергетического комплекса к результатам освоения производственной (организационно-управленческой) практики

Программа практики рассмотрена
на заседании кафедры МТЭК

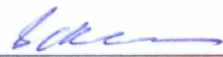
Протокол № 9 от «23» 06 2021 г.

Заведующий кафедрой  В.В. Пленкина
(подпись)

СОГЛАСОВАНО:

Председатель КСН  М.Л.Белоножко
(подпись)

«23» 06 2021 г.

Заведующий выпускающей кафедрой  В.В. Пленкина
(подпись)

«23» 06 2021 г.

Программу практики разработал:

А.В. Быстрицкая, доцент кафедры МТЭК, к.э.н., доцент 

1. Цели и задачи прохождения практики

Цель: подготовка обучающихся к организационно-управленческой, аналитической и научно-исследовательской деятельности, обеспечивающей эффективное управление и развитие организации, практическом применении полученных теоретических знаний, закреплении знаний по планированию, подготовке и выполнению работ в области управления предприятием нефтегазовой сферы, в том числе проектирование производственных систем, систем управления т.п.

Задачи:

- ознакомление с производственно-технологическими процессами организации, в т.ч. инновационными;
- освоение на практике методов обследования объекта практики, его производственных процессов и процессов управления;
- изучение технологий сбора и анализа информации;
- закрепление знаний и формирование навыков работы с информационными системами;
- приобретение знаний и навыков эксплуатации информационных систем.

2. Вид, тип практики, способ и форма ее проведения

Вид практики: производственная.

Тип практики: организационно-управленческая практика.

Способ проведения практики: стационарная, выездная.

- стационарная практика - практика, которая проводится в Подразделениях Университета или в профильных организациях, расположенных на территории населенного пункта, в котором расположен Университет (г. Тюмень);
- выездная практика - практика, которая проводится вне населенного пункта, в котором расположен Университет.

Форма проведения практики:

- дискретно: по видам практик – путем выделения в графике учебного процесса непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности типов) практики;
- дискретно: по периодам проведения практик – путем чередования в графике учебного процесса периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических учебных занятий.

В случае возникновения форс-мажорных обстоятельств, угрожающих жизни и здоровью граждан (в частности, возникновения неблагоприятной санитарно-эпидемиологической обстановки на территории Российской Федерации) проведение практики для обучающихся осуществляется непосредственно в образовательной организации с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в соответствии с требованиями ФГОС.

Дистанционное взаимодействие руководителя практики от университета и обучающихся осуществляется в следующем формате:

1) руководитель практики от университета:

- создает курс в системе поддержки учебного процесса EDUCON2, в котором публикует задания по практике и образцы заполнения документов;
- проводит установочное и итоговое собрание дистанционно с помощью информационно-коммуникационных технологий;
- создает в системе поддержки учебного процесса EDUCON2 учебный элемент «Задание», в котором обучающиеся выкладывают материалы для проверки и оценивания;

– проводит консультации с обучающимися дистанционно с помощью информационно-коммуникационных технологий, согласно рабочего графика (плана) проведения практики;

– анализирует выполненное задание и делает отметку о его выполнении в системе поддержки учебного процесса EDUCON2;

– на основании выполненных заданий оформляет ведомость, отражающую результаты оценивания качества прохождения практики обучающимися;

– по окончании практики формирует электронные архивные файлы, содержащие отчеты обучающихся по практике, отчет руководителя практики от университета и электронные ведомости, и передает их для контроля и хранения на кафедру;

2) обучающиеся выполняют задания согласно рабочего графика (плана) проведения практики и загружают в систему поддержки учебного процесса EDUCON2 в специально созданный для этого раздел. Результатом практики является оформленный согласно индивидуальному заданию отчет в текстовом редакторе MS Word. Отчетность по практике предоставляется не позднее заключительного дня проведения практики.

3. Результаты обучения по практике

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих компетенций:

Таблица 1

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции (ИДК)	Код и наименование результата обучения по практике
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	УК-1.3.Выбирает методы критического анализа, адекватных проблемной ситуации	З1 методики поиска сбора и обработки информации; - актуальные российские и зарубежные источники информации в сфере профессиональной деятельности; - метод системного анализа
		У1 применять методики поиска, сбора и обработки информации; -осуществлять критический анализ и синтез информации, полученной из разных источников; - применять системный подход для решения поставленных задач
		В1 методами поиска, сбора и обработки, критического анализа и синтеза информации; - методикой системного подхода для решения поставленных задач
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2. Знает управление проектами. УК-2. Умеет формулировать цели, задачи, значимости, ожидаемых результатов	З2 Знать: основные принципы и методы для решения задач управления проектами.
		У2 Уметь использовать основные критерии формулирования целей, задач, значимости, ожидаемых

	<p>проекта задач УК-2. Оценивает эффективность реализации проекта и разработки плана действий по его корректировке</p>	<p>результатов проекта задач для управления проектами. В2 Владеть: навыками определения и оценки эффективности реализации проекта и разработки плана действий по его корректировке.</p>
<p>УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели</p>	<p>УК-3.1 Применяет методы управления командной работой УК-3.2 Осуществляет выбор правил командной работы как основы межличностного взаимодействия</p>	<p>33 Знать термины и основные понятия в области общего и кадрового менеджмента, принципы рационального делегирования полномочий У3 Уметь делегировать и распределять трудовые обязанности в коллективе, применять нормативные правовые документы в сфере кадрового менеджмента для решения профессиональных задач В.3.1 В3 Владеть навыками использования нормативных документов, регламентирующих рациональное и эффективное использование 34 Знать общие и технологические функции менеджмента, организационные формы коллективного управления, У 4 Уметь выявлять проблемы и находить способы их решения при анализе конкретных производственных ситуаций в области кадрового менеджмента В4 Владеть навыками управления трудовым коллективом, производственными процессами и ресурсами</p>

		<p>35 Знать термины и основные понятия в области общего и кадрового менеджмента, принципы рационального делегирования полномочий</p> <p>У5 Уметь делегировать и распределять трудовые обязанности в коллективе, применять нормативные правовые документы в сфере кадрового менеджмента для решения профессиональных задач</p> <p>В 5 Владеть навыками использования нормативных документов, регламентирующих рациональное и эффективное использование</p>
<p>ПКС-1. Способен к ситуационному организационному управлению ресурсами, процессами технологиями управления</p>	<p>ПКС-1.1. Осуществляет планирование и организацию работ на основе современных методов системного анализа</p> <p>ПКС-1.2.-Осуществляет организацию работы коллектива исполнителей и определение порядка выполнения работ на основе методов принятия решений</p> <p>ПКС-1.3.- Осуществляет планирование и поиск оптимальных решений при создании объектов деятельности с учетом требований качества, надежности и стоимости</p> <p>ПКС-1.4.- Осуществляет планирование и организацию взаимоотношений с поставщиками и потребителями ресурсов ИТ</p>	<p>3.6этапы процесса разработки и принятия управленческих решений на основе современных методов системного анализа порядок выполнения работ на основе методов принятия решений этапы процесса разработки и принятия управленческих решений при создании объектов деятельности с учетом требований качества, надежности и стоимости основные направления логистической оптимизации транспортных процессов</p> <p>У6 применять методы системного анализа для разработки и принятия управленческих решений применять методы системного анализа при планировании и поиске оптимальных решений для создания объектов деятельности с учетом требований качества, надежности и стоимости анализировать информационное обеспечение логистического менеджмента предприятия</p> <p>В6 методикой планирования и организации процесса принятия управленческих решений на основе современных методов системного анализа приемами организации работы коллектива исполнителей для выполнения работ на основе методов принятия решений</p>

		методикой планирования поиска оптимальных решений при создании объектов деятельности с учетом требований качества, надежности и стоимости. методами логистической оптимизации потоковых процессов.
ПКС-2. Способен управлять организационными инфраструктурами, образующими их компонентами и процессами взаимодействия	ПКС-2.1-способен управлять процессами взаимодействия и оценка качества систем ПКС-2.3-Осуществляет организацию процесса управления информационной безопасностью ресурсов ИТ	37 содержание технологического прогнозирования и его взаимосвязи с другими инструментами управления отраслевыми предприятиями; -государственные стандарты по организации защищенного документооборота
		У7 использовать отечественный и зарубежный опыт в области развития форм и методов управления отраслевым предприятием с помощью технологического прогнозирования в современных условиях хозяйствования; - выявлять особенности работы с документами и организации документооборота, существующие на предприятии
		В7 навыками выполнения необходимых расчетов в ходе технологического прогнозирования с учетом неопределенности и рисков; - методами и средствами решения проблем проектирования систем электронного документооборота
ПКС-3. Способен к системному планированию действий по модернизации техники и технологии управления информационной средой	ПКС-3.1.- Осуществляет системное планирование действий по модернизации техники и технологии управления ПКС-3.2.- Осуществляет планирование, организацию и оценку эффективности используемого инструментария поддержки принятия решений на этапах жизненного цикла ИТ	38 сущность и специфику управления интеллектуальной собственностью; -этапы процесса разработки и принятия управленческих решений на основе современных методов системного анализа
		У8 применять программные продукты и специализированные компьютерные аналитические системы для выполнения анализа перспективности научно-технических достижений; - применять методы системного анализа для разработки и

		принятия управленческих решений по модернизации техники и технологии управления
		В8 навыками управления интеллектуальной собственностью; - приемами и методами системного планирования действий по модернизации техники и технологии управления

Форма промежуточного контроля: **зачет с оценкой.**

4. Место практики в структуре ОПОП ВО

Производственная (организационно-управленческая) практика входит в состав части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 2 учебного плана по направлению подготовки 27.04.03 Системный анализ и управление. До начала прохождения практики, обучающиеся должны освоить дисциплины, предусмотренные Обязательной частью Блока 1, а именно: теория и методология научного исследования, теория систем и системный анализ, современные технологии управления, управление проектами, моделирование систем и комплексов, защита интеллектуальной собственности и др. Прохождение практики необходимо для дальнейшего освоения таких дисциплин, как Управление проектами, Разработка управленческих решений, Информационный менеджмент отраслевого предприятия, Управление системой качества на предприятиях ТЭК.

5. Объем практики

Длительность производственной практики составляет: организационно-управленческая практика – 4 недели, 6 зач.ед., 216 часов, в том числе контактная работа 4 часов.

Сроки проведения практики: в соответствии с календарным графиком учебного процесса.

Заочная форма обучения:

- Организационно-управленческая практика - 2 курс 3 семестр.

6. Содержание практики

Практика предусматривает:

- выполнение индивидуального задания, подготовленного руководителем практики;
- применение на практике полученных в процессе обучения знаний;
- формирование отчета, включающего результаты и выводы.

Таблица 2

№ п/п	Виды работы на практике	Количество часов		Код ИДК	Формы текущего контроля
		Ознакомительные лекции, консультации (контактная, аудиторная работа)	СРС		

1	Подготовительный этап Формирование индивидуальных заданий на практику. Планирование этапов проведения практики, включая перечень и последовательность работ.. Инструктаж по технике безопасности.	4	6	УК-1.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-3.1; УК-6.1; УК-6.2; ПКС-2.1, ПКС-2.3, ПКС-3.1	Опрос, дискуссия
2	Основной этап: Вводный инструктаж по правилам внутреннего распорядка, режиму и промышленной безопасности на предприятии (учреждении) прохождения практики. Выполнение этапов работы, определенных индивидуальным заданием, календарным планом, формой представления отчетных материалов и обеспечивающих достижение планируемых в компетентностном формате результатов.	0	166	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-3.1; УК-3.2; УК-6.1; УК-6.2; ПКС-2.1, ПКС-2.3, ПКС-3.1, ПКС-4.1.	Опрос, дискуссия
3	Заключительный Подведение итогов практики. Подготовка письменного отчета по практике	0	24	УК-1.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-3.1; УК-6.1; УК-6.2; ПКС-2.1, ПКС-2.3, ПКС-3.1	Проверка отчета
4	Подготовка к защите и защита отчета	0	16	УК-1.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-3.1; УК-6.1; УК-6.2; ПКС-2.1, ПКС-2.3, ПКС-3.1	Защита отчета
Всего		4	212	X	X
Итого		216		X	X

7. Оценка результатов прохождения практики

7.1. Рейтинговая система оценивания степени полноты и качества освоения компетенций.

Оценка по практике выставляется в результате суммирования баллов за выполнение заданий по практике, формирование отчета, защиты отчета (Таблица 3). Полученный совокупный результат (максимум 100 баллов) конвертируется в традиционную шкалу оценок (Таблица 4).

Таблица 3

Формы текущего контроля прохождения практики	Критерии оценки работы	Макс. количество баллов
Составленный план работы.	0-3 баллов - обучающийся прошел вводный инструктаж, ответил на вопросы по инструктажу, но не предоставил план работы; 4-6 баллов - обучающийся прошел вводный	10

	инструктаж, ответил на вопросы по инструктажу и предоставил краткий план работы, требующий доработки; 7-10 баллов - обучающийся прошел вводный инструктаж, ознакомительную лекцию, ответил на вопросы по инструктажу и содержанию лекции и предоставил развернутый план работы	
Выполненные индивидуальные задания производственного этапа	0-15 баллов – обучающийся рассмотрел темы задания выборочно и (или) поверхностно; 16-20 баллов – обучающийся углубленно и последовательно рассмотрел все темы-задания, но с некоторыми ошибками в описании организационных процессов и явлений. 21-30 баллов - обучающийся выполнил все пункты индивидуального задания в полном объеме и своевременно отчитался перед руководителем практики о их выполнении	30
Выполненные индивидуальные задания научно-исследовательского этапа	0-15 баллов – обучающийся рассмотрел темы задания выборочно и (или) поверхностно; 16-20 баллов – обучающийся углубленно и последовательно рассмотрел все темы-задания, но с некоторыми ошибками в описании организационных процессов и явлений. 21-30 баллов - обучающийся выполнил все пункты индивидуального задания в полном объеме, но с незначительными ошибками и своевременно отчитался перед руководителем практики о их выполнении	30
Защита отчета (собеседование)	0-10 баллов - обучающийся предоставил отчет, имеющий поверхностный анализ, проведенный в рамках индивидуальных заданий, нечеткую последовательность изложения материала; обучающийся не дал полных и аргументированных ответов на заданные вопросы; 11-19 баллов - обучающийся предоставил отчет, в котором были допущены ошибки, имеющие несущественный характер; при его защите обучающийся показал знания вопросов темы, оперировал данными исследования. 20-30 баллов - обучающийся предоставил отчет, в полной мере раскрывающий индивидуальные задания: при его защите обучающийся показал глубокие знания вопросов темы, свободно оперировал данными исследования, правильно и грамотно ответил на все поставленные вопросы	30
ВСЕГО		100

Таблица 4

100-балльная шкала оценок	Традиционная шкала оценок
---------------------------	---------------------------

91-100	Отлично	Зачтено
76-90	Хорошо	
61-75	Удовлетворительно	
менее 61 балла	Неудовлетворительно	Не зачтено

Оценка «неудовлетворительно» / «не зачтено» выставляется в следующих случаях:

если выявлена недостаточная сформированность компетенций в соответствии с установленными рабочей программой практики индикаторами и уровнями усвоения;

- нет обобщений и выводов в полном объеме, имеются существенные затруднения в ответах на вопросы по подготовленному материалу;

- при сдаче зачета были допущены существенные ошибки в ответах на поставленные вопросы;

- отчет по практике отсутствует или не соответствует установленным требованиям.

При проведении производственной практики осуществляется получение обучающимся профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности. Для оценки результатов прохождения производственной практики определены следующие показатели оценки:

- качество оформления отчетной документации и своевременность представления руководителю практики от Университета;

- качество выполнения всех видов деятельности, предусмотренных рабочей программой практики и индивидуальным заданием, с учетом характеристики руководителя практики от профильной организации и руководителя практики от Университета;

- качество доклада и ответов на вопросы

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

8.1. Перечень рекомендуемой литературы представлен в Приложении 1.

Информационно-методическим обеспечением индивидуального задания на практику, проводимую с применением электронного обучения и дистанционных образовательных техно-логий являются учебно-методические материалы по организации и проведению практики, размещенные руководителем практики от университета в системе поддержки учебного процесса EDUCON2; общедоступные материалы, размещенные на официальных сайтах организаций, осуществляющих деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовится обучающийся; иные информационно-методические и аналитические ресурсы, размещённые в сети Интернет.

8.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Полнотекстовая база (ПБД) БИК ТИУ <http://elib.tyuiu.ru/>

Научно-техническая библиотека ФГБОУ ВО РГУ Нефти и газа (НИУ) им. И.М. Губкина <http://elib.gubkin.ru/>

Научно-техническая библиотека ФГБОУ ВПО УГНТУ <http://bibl.rusoil.net>

Научно-техническая библиотека ФГБОУ ВПО «Ухтинский госу-дарственный технический университет» <http://lib.ugtu.net/books>

ООО «Издательство ЛАНЬ» <http://e.lanbook.com>

ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» на оказание услуг по предоставлению доступа к ЭБС www.biblio-online.ru

ООО «РУНЭБ» <http://elibrary.ru/>

Электронно-библиотечная система BOOK.ru <https://www.book.ru>
 Сайт ОАО «Газпром» / Режим доступа: <http://www.gazprom.ru>
 Сайт ОАО «НОВАТЭК» / Режим доступа: <http://www.novatek.ru>
 Сайт ОАО «Роснефть» / Режим доступа: <http://www.rosneft.ru>
 Сайт ОАО «Лукойл» / Режим доступа: <http://www.lukoil.ru>
 Сайт ОАО «Татнефть» / Режим доступа: http://www.tatneft.ru/wps/wcm/connect/tatneft/portal_rus/homepage
 Сайт ОАО «Сибнефтепровод» / Режим доступа: <http://www.sibnefteprovod.ru>
 Сайт ОАО «АК Транснефть» / Режим доступа: <http://www.transneft.ru>
 Сайт АО "Концерн Росэнергоатом" / Режим доступа: <https://energybase.ru/generation/rosenergoatom>
 Сайт ЗАО «Антипинский нефтеперерабатывающий завод» / Режим доступа: <http://www.anpz.ru>
 Сайт Государственной информационной системы в области энергосбережения и повышения энергоэффективности / Режим доступа: <https://gisee.ru/>
 Электронный каталог Тюменской областной научной библиотеки имени Д.И. Менделеева http://www.tonb.ru/electronic_catalog/
 Вкладка департамента инвестиционной политики и государственной поддержки предпринимательства Тюменской области / Режим доступа: <http://admtymen.ru/>
 Вкладка департамента финансов Тюменской области / Режим доступа: http://admtymen.ru/ogv_ru/gov/administrative/finance_department.htm
 Вкладка департамента экономики Тюменской области / Режим доступа: http://admtymen.ru/ogv_ru/gov/administrative/econ_department.htm
 Сайт Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Тюменской области / Режим доступа: <http://tumstat.gks.ru>
 Информационно-правовой портал Гарант / Режим доступа: <http://www.garant.ru/>

8.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в т. ч. отечественного производства.

- 1 Пакет программных продуктов Microsoft Office;
- 2 Операционная система Windows;
- 3 Zoom (свободно-распространяемое ПО);
- 4 Skype (свободно-распространяемое ПО).

9. Материально-техническое обеспечение практики

Для материально-технического обеспечения практики используются средства и возможности университета, либо в профильной организации, где обучающийся проходит практику.

Помещения для прохождения практики в университете укомплектованы необходимым оборудованием и техническими средствами обучения (Таблица 5).

Таблица 5

№ п/п	Перечень оборудования, необходимого для прохождения практики в университете, либо в профильной организации, где обучающийся проходит практику	Перечень технических средств обучения, необходимых для прохождения практики в университете, либо в профильной организации, где обучающийся проходит практику (демонстрационное оборудование)
----------	---	--

1		Персональный компьютер с доступом к открытым, либо лицензированным базам данных нормативно-технической документации
2		Проектор с экраном, подключенные к персональному компьютеру.

10. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся на практике

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, формируемых в процессе прохождения практики:

Пример индивидуального задания для производственной организационно-управленческой практики:

1. изучение нормативно-правовой основы деятельности организации, принятых стандартов и правил, регламентирующих деятельность объекта практики и её сотрудников;
2. анализ способов информатизации решения задач профессиональной деятельности сотрудников организации – объекта практики.

Подготовительный этап

1. Вводный инструктаж;
2. Составление плана работы.

Производственный этап

1. Изучение организационных процессов в функционировании предприятия (организации);
2. Сбор и систематизация информации по проблемам организационного развития предприятия (организации);
3. Подготовка обзоров, аннотаций, составление рефератов и библиографии по системному анализу;
4. Участие в работе семинаров, тренингов.

Научно-исследовательский этап

1. Проведение научного исследования проблем организационного развития конкретного предприятия;
2. Изучение теоретических источников по теме исследования;
3. Публикация материалов (результатов) исследовательской работы;
4. Участие в конференциях или круглых столах по теме исследования.

Заключительный этап

Защита отчета по практике, собеседование по вопросам.

11. Требование к объему, структуре и оформлению отчета по практике

Формой аттестации по итогам производственной практики является составление и защита письменных отчетов о прохождении практик.

Отчеты должны быть сданы на выпускающую кафедру в установленные сроки (не позднее 10 дней после завершения практик) и в необходимом объеме.

Оформление отчетов по практике должно соответствовать требованиям ГОСТ; объем отчета – 15-20 страниц машинописного текста, включая титульный лист, содержание, введение, основную часть, список литературы. Титульный лист является первой страницей отчета о прохождении учебной практики (Приложения 4-5).

Содержание отчета по производственной практике представлено следующими разделами:

Введение (цель и задачи ознакомительной практики)

1. План-график работы над магистерской диссертацией

2. Введение (Обоснование актуальности темы исследования, цели и задачи диссертационного исследования, объект и предмет исследования).

3. Основная часть

4. Первичная библиография по теме исследования

Заключение (итоговая характеристика выполнения целей и задач практики).

Основная часть ознакомительной практики должна содержать:

-последовательность прохождения практики, характеристика подразделений базы практики;

-краткое описание выполненных работ и сроки их осуществления;

-характеристику результатов исследований, изложенную исходя из целесообразности в виде текста, таблиц, графиков, схем и др.;

-затруднения, которые встретились при прохождении ознакомительной практики

12. Методические указания по прохождению практики

Практика – вид учебной работы, направленный на развитие практических навыков и умений, а также формирование компетенций обучающихся в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практика проводится в соответствии с Приказом Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 05.08.2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся» (с изменениями на 18 ноября 2020 г. № 1430/652), а также Положением о практической подготовке обучающихся (протокол решения Ученого Совета № 05 от 26.11.2020; зарегистрировано 26.11.2020 №2УМУ-392/2020).

Производственная практика предусматривает:

-выполнение индивидуального задания в сроки, установленные рабочим графиком (планом) проведения практик;

-применение на практике полученных в процессе обучения базовых и специальных знаний;

-формирование итогового отчета по прохождению практики, включающего практико-ориентированные результаты и выводы, с приложением документов, над которыми работал обучающийся.

Практика может быть проведена непосредственно в Университете – на кафедре, в лабораториях или в других структурных подразделениях.

По окончании практики обучающимся составляется отчет, который утверждается руководителем практики от Университета.

13. Порядок проведения и руководство практикой

Для руководства практикой назначается руководитель (руководители) практики от Университета из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу выпускающей кафедры. Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, дополнительно назначается руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации.

В начале практики после прохождения обучающимися всех видов инструктажей заполняется соответствующая форма (Приложение 2).

На период прохождения практики для обучающихся устанавливается режим работы, обязательный для тех структурных подразделений организации, в которых обучающиеся проходят практику. Каждый обучающийся обязан максимально

использовать отведенное для практики время, обеспечить качественное выполнение всех заданий, предусмотренных программой практики

В обязанности преподавателя - руководителя практики от университета входит:

1) проведение организационного собрания с обучающимися перед началом практики;

2) составление рабочего графика проведения практики (Приложение 3);

3) осуществление контроля за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленными ОПОП ВО;

4) разработка индивидуальных заданий для обучающихся, выполняемых в период практики, по согласованию с научным руководителем;

6) участие в распределении обучающихся по рабочим местам или перемещении их по видам работ в Университете или в профильной организации;

7) оказание методической помощи обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий;

8) участие в определении процедур оценки результата освоения компетенций, формирование оценочных материалов;

9) оценка результатов прохождения практики обучающимися;

10) осуществление контроля за своевременным предоставлением обучающимися отчетов.

Обучающийся в период прохождения практики:

1) выполняет индивидуальные задания, предусмотренные программой практики;

2) соблюдает правила внутреннего трудового распорядка;

3) соблюдает требования охраны труда и пожарной безопасности;

4) несет ответственность за выполняемую работу и ее результаты;

5) по окончании практики к установленному сроку предоставляет руководителю практики от Университета письменный отчет;

6) проходит промежуточную аттестацию по итогам практики.

По окончании практики обучающийся должен предоставить отчет по практике.

Законченный отчет проверяется руководителем практики от выпускающей кафедры. Далее обучающийся защищает отчет. Оценка (дифференцированный зачет) проставляется в экзаменационную ведомость и зачетную книжку.

1 этап практики – Составление плана работы обучающегося

Определить основные этапы прохождения учебной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности с указанием сроков выполнения запланированных работ.

2 этап – Выполнение запланированной работы

2.1. Освоение навыков работы с информационными и правовыми системами, изучение основ библиографии и библиотековедения.

2.2. Овладение навыками работы с различными цифровыми технологиями, выполнения универсальных функций работы телекоммуникационной сети. Изучение специфики работы программного обеспечения, которое будет использоваться в ходе практики.

2.3. Получение умений использования современных периферийных устройств персонального компьютера, работы с флэшами, оптимизации размещения информации и архивации данных.

2.4. Овладение первичными профессиональными умениями и навыками в профессиональной области и научно-исследовательской работе:

-постановка задачи исследования, формирование плана его реализации;

-выбор существующих или разработка новых методов исследования;

-подбор и анализ основной и дополнительной литературы в соответствии с

тематикой и целями НИР;

-проведение непосредственных исследований, решение исследовательских задач по заданию научного руководителя.

3 этап практики – Обработка и анализ полученной информации

3.1. Овладение методами обработки и систематизации информации, в том числе с применением информационно-коммуникационных технологий.

3.2. Наглядное представление результатов аналитической деятельности, формулирование критических выводов по итогам прохождения практики.

4 этап практики – Подготовка отчета по практике

4.1. Формирование структуры и содержания отчета по практике.

4.2. Формирование презентации по итогам прохождения практики, демонстрация умений работы с соответствующими программными продуктами.

Результаты прохождения практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета в соответствии с локальными нормативными актами Университета и выставляются в зачетно-экзаменационную ведомость и зачетную книжку обучающегося.

Нормативные сроки промежуточной аттестации:

– по очной форме обучения – не позднее даты окончания промежуточной аттестации по практике (сессии) в соответствии с календарным учебным графиком на текущий учебный год;

– по заочной форме обучения – не позднее 10-ти календарных дней с начала промежуточной аттестации (сессии), следующей за периодом прохождения практики согласно календарному учебному графику.

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или не прохождение промежуточной аттестации по практике признаются академической задолженностью. Ликвидация академической задолженности осуществляется в порядке, установленном локальным нормативным актом Университета.

Оценка по практике или зачет приравнивается к оценкам (зачетам) по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов и при рассмотрении вопроса о назначении стипендии. Если зачет по практике проводится после издания приказа о зачислении студента на стипендию, то оценка за практику относится к результатам следующей сессии. Студенты, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику вторично, в свободное от учебы время. Обучающиеся, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие отрицательную оценку, могут быть отчислены из высшего учебного заведения как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном уставом вуза.

В случае возникновения форс-мажорных обстоятельств, угрожающих жизни и здоровью граждан (в частности, возникновения неблагоприятной санитарно-эпидемиологической обстановки на территории Российской Федерации) проведение практики для обучающихся осуществляется непосредственно в образовательной организации с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в соответствии с требованиями ФГОС.

Дистанционное взаимодействие руководителя практики от университета и обучающихся осуществляется в следующем формате:

1) руководитель практики от университета:

– создает курс в системе поддержки учебного процесса EDUCON2, в котором публикует задания по практике и образцы заполнения документов;

– проводит установочное и итоговое собрание дистанционно с помощью информационно-коммуникационных технологий;

– создает в системе поддержки учебного процесса EDUCON2 учебный элемент «Задание», в котором обучающиеся выкладывают материалы для проверки и оценивания;

– проводит консультации с обучающимися дистанционно с помощью информационно-коммуникационных технологий, согласно рабочего графика (плана) проведения практики;

– анализирует выполненное задание и делает отметку о его выполнении в системе поддержки учебного процесса EDUCON2;

– на основании выполненных заданий оформляет ведомость, отражающую результаты оценивания качества прохождения практики обучающимися;

– по окончании практики формирует электронные архивные файлы, содержащие отчеты обучающихся по практике, отчет руководителя практики от университета и электронные ведомости, и передает их для контроля и хранения на кафедру;

2) обучающиеся выполняют задания согласно рабочего графика (плана) проведения практики и загружают в систему поддержки учебного процесса EDUCON2 в специально созданный для этого раздел. Результатом практики является оформленный согласно индивидуальному заданию отчет в текстовом редакторе MS Word или в формате pdf. Отчетность по практике предоставляется не позднее заключительного дня проведения практики.

Планируемые результаты обучения для формирования компетенции и критерии их оценивания

Вид практики **производственная** Тип практики **организационно-управленческая**

направление подготовки: **27.04.03 Системный анализ и управление**

направленность (профиль): **Системный анализ и управление в отраслях топливно-энергетического комплекса**

Код компетенции	Код, наименование ИДК	Код и наименование результата обучения по дисциплине (модулю)	Критерии оценивания результатов обучения			
			1-2	3	4	5
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	УК-1.1 Определяет методы описания сути проблемной ситуации УК-1.2.Выявляет составляющие проблемной ситуации и связей между ними УК-1.3.Выбирает методы критического анализа, адекватных проблемной ситуации УК-1.4 Разрабатывает и обосновывает план	З1 методики поиска сбора и обработки информации; - актуальные российские и зарубежные источники информации в сфере профессиональной деятельности; - метод системного анализа	Не знает методики поиска сбора и обработки информации; -Не знает актуальные российские и зарубежные источники информации в сфере профессиональной деятельности; -Не знает метод системного анализа	Знает на низком уровне методики поиска сбора и обработки информации; - Знает на низком уровне актуальные российские и зарубежные источники информации в сфере профессиональной деятельности; - Знает на низком уровне метод системного анализа	Знает на среднем уровне методики поиска сбора и обработки информации; - Знает на среднем уровне актуальные российские и зарубежные источники информации в сфере профессиональной деятельности; - Знает на среднем уровне метод системного анализа	Знает на высоком уровне методики поиска сбора и обработки информации; - Знает на высоком уровне актуальные российские и зарубежные источники информации в сфере профессиональной деятельности; - Знает на высоком уровне метод системного анализа

Код компетенции	Код, наименование ИДК	Код и наименование результата обучения по дисциплине (модулю)	Критерии оценивания результатов обучения			
			1-2	3	4	5
	действий по решению проблемной ситуации	<p>У1 применять методики поиска, сбора и обработки информации; -осуществлять критический анализ и синтез информации, полученной из разных источников; - применять системный подход для решения поставленных задач</p>	<p>Не умеет применять методики поиска, сбора и обработки информации; -осуществлять критический анализ и синтез информации, полученной из разных источников; - применять системный подход для решения поставленных задач</p>	<p>Умеет на низком уровне применять методики поиска, сбора и обработки информации; -осуществлять критический анализ и синтез информации, полученной из разных источников; - применять системный подход для решения поставленных задач</p>	<p>Умеет на среднем уровне применять методики поиска, сбора и обработки информации; -осуществлять критический анализ и синтез информации, полученной из разных источников; - применять системный подход для решения поставленных задач</p>	<p>Умеет на высоком уровне применять методики поиска, сбора и обработки информации; -осуществлять критический анализ и синтез информации, полученной из разных источников; - применять системный подход для решения поставленных задач</p>
		<p>В1 методами поиска, сбора и обработки, критического анализа и синтеза информации; - методикой системного подхода для решения поставленных задач</p>	<p>Не владеет методами поиска, сбора и обработки, критического анализа и синтеза информации; - методикой системного подхода для решения поставленных задач</p>	<p>Владеет на низком уровне методами поиска, сбора и обработки, критического анализа и синтеза информации; - методикой системного подхода для решения поставленных задач</p>	<p>Владеет на среднем уровне методами поиска, сбора и обработки, критического анализа и синтеза информации; - методикой системного подхода для решения поставленных задач</p>	<p>Владеет на высоком уровне методами поиска, сбора и обработки, критического анализа и синтеза информации; - методикой системного подхода для решения поставленных задач</p>

Код компетенции	Код, наименование ИДК	Код и наименование результата обучения по дисциплине (модулю)	Критерии оценивания результатов обучения			
			1-2	3	4	5
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	<p>УК-2.1. Осуществляет управление проектами</p> <p>УК-2.2. Формулирует цели, задачи, значимости, ожидаемых результатов проекта задач</p> <p>УК-2.3. Определяет потребности в ресурсах для реализации проекта</p>	<p>32 методологические основы формулировки цели, задач, обоснования актуальности, значимости, ожидаемых результатов и возможных сфер их применения -теоретико-методические основы планирования проектов, методы, критерии и параметры оценки результатов -принципы, методы и требования, предъявляемые к проектной деятельности; способы решения проектных задач</p>	<p>Не знает методологические основы формулировки цели, задач, обоснования актуальности, значимости, ожидаемых результатов и возможных сфер их применения -теоретико-методические основы планирования проектов, методы, критерии и параметры оценки результатов -принципы, методы и требования, предъявляемые к проектной деятельности; способы решения проектных задач</p>	<p>Знает на низком уровне методологические основы формулировки цели, задач, обоснования актуальности, значимости, ожидаемых результатов и возможных сфер их применения -теоретико-методические основы планирования проектов, методы, критерии и параметры оценки результатов -принципы, методы и требования, предъявляемые к проектной деятельности; способы решения проектных задач</p>	<p>Знает на среднем уровне методологические основы формулировки цели, задач, обоснования актуальности, значимости, ожидаемых результатов и возможных сфер их применения -теоретико-методические основы планирования проектов, методы, критерии и параметры оценки результатов -принципы, методы и требования, предъявляемые к проектной деятельности; способы решения проектных задач</p>	<p>Знает на высоком уровне методологические основы формулировки цели, задач, обоснования актуальности, значимости, ожидаемых результатов и возможных сфер их применения -теоретико-методические основы планирования проектов, методы, критерии и параметры оценки результатов -принципы, методы и требования, предъявляемые к проектной деятельности; способы решения проектных задач</p>

Код компетенции	Код, наименование ИДК	Код и наименование результата обучения по дисциплине (модулю)	Критерии оценивания результатов обучения			
			1-2	3	4	5
		У2 -формулировать на основе поставленной проблемы проектную задачу и обосновать способ ее решения -сформулировать цель, задачи, обосновывать актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения -сформировать план реализации проекта с использованием инструментов планирования, обосновать критерии и параметры оценки результатов	Не умеет формулировать на основе поставленной проблемы проектную задачу и обосновать способ ее решения -сформулировать цель, задачи, обосновывать актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения -сформировать план реализации проекта с использованием инструментов планирования, обосновать критерии и параметры оценки результатов	Умеет на низком уровне формулировать на основе поставленной проблемы проектную задачу и обосновать способ ее решения -сформулировать цель, задачи, обосновывать актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения -сформировать план реализации проекта с использованием инструментов планирования, обосновать критерии и параметры оценки результатов	Умеет на среднем уровне формулировать на основе поставленной проблемы проектную задачу и обосновать способ ее решения -сформулировать цель, задачи, обосновывать актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения -сформировать план реализации проекта с использованием инструментов планирования, обосновать критерии и параметры оценки результатов	Умеет на высоком уровне формулировать на основе поставленной проблемы проектную задачу и обосновать способ ее решения -сформулировать цель, задачи, обосновывать актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения -сформировать план реализации проекта с использованием инструментов планирования, обосновать критерии и параметры оценки результатов.

Код компетенции	Код, наименование ИДК	Код и наименование результата обучения по дисциплине (модулю)	Критерии оценивания результатов обучения			
			1-2	3	4	5
		<p>B2 методами выявления проблем и постановки задач, способами решения задач в рамках проекта</p> <p>-навыками формулировки цели, задач, обоснования актуальности, значимости, ожидаемых результатов и возможных сфер их применения</p> <p>-навыками формирования плана реализации проекта с использованием инструментов планирования, методами обоснования критериев и параметров оценки результатов</p>	<p>Не владеет методами выявления проблем и постановки задач, способами решения задач в рамках проекта</p> <p>-навыками формулировки цели, задач, обоснования актуальности, значимости, ожидаемых результатов и возможных сфер их применения</p> <p>-навыками формирования плана реализации проекта с использованием инструментов планирования, методами обоснования критериев и параметров оценки результатов</p>	<p>Владеет на низком уровне методами выявления проблем и постановки задач, способами решения задач в рамках проекта</p> <p>-навыками формулировки цели, задач, обоснования актуальности, значимости, ожидаемых результатов и возможных сфер их применения</p> <p>-навыками формирования плана реализации проекта с использованием инструментов планирования, методами обоснования критериев и параметров оценки результатов</p>	<p>Владеет на среднем уровне методами выявления проблем и постановки задач, способами решения задач в рамках проекта</p> <p>-навыками формулировки цели, задач, обоснования актуальности, значимости, ожидаемых результатов и возможных сфер их применения</p> <p>-навыками формирования плана реализации проекта с использованием инструментов планирования, методами обоснования критериев и параметров оценки результатов</p>	<p>Владеет на высоком уровне методами выявления проблем и постановки задач, способами решения задач в рамках проекта</p> <p>-навыками формулировки цели, задач, обоснования актуальности, значимости, ожидаемых результатов и возможных сфер их применения</p> <p>-навыками формирования плана реализации проекта с использованием инструментов планирования, методами обоснования критериев и параметров оценки результатов</p>

Код компетенции	Код, наименование ИДК	Код и наименование результата обучения по дисциплине (модулю)	Критерии оценивания результатов обучения			
			1-2	3	4	5
УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3. 1 Применяет методы управления командной работой УК-3.2. Осуществляет выбор правил командной работы как основы межличностного взаимодействия	ЗЗ -принципы и инструменты управления командой; -виды управленческих решений и методы их принятия; -понятия коммуникаций, лидерства и управления конфликтами;	Не знает принципы и инструменты управления командой; -виды управленческих решений и методы их принятия; -понятия коммуникаций, лидерства и управления конфликтами;	Знает на низком уровне принципы и инструменты управления командой; -виды управленческих решений и методы их принятия; -понятия коммуникаций, лидерства и управления конфликтами;	Знает на среднем уровне принципы и инструменты управления командой; -виды управленческих решений и методы их принятия; -понятия коммуникаций, лидерства и управления конфликтами;	Знает на высоком уровне принципы и инструменты управления командой; -виды управленческих решений и методы их принятия; -понятия коммуникаций, лидерства и управления конфликтами;

Код компетенции	Код, наименование ИДК	Код и наименование результата обучения по дисциплине (модулю)	Критерии оценивания результатов обучения			
			1-2	3	4	5
		<p>У3 организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач; анализировать социально-психологическую деятельность организации; организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач; -определять возможные методы увеличения эффективности работы предприятия, разрабатывать методы мотивационного воздействия и план действий по реализации поставленных целей</p>	<p>Не умеет организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач; анализировать социально-психологическую деятельность организации; организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач; -определять возможные методы увеличения эффективности работы предприятия, разрабатывать методы мотивационного воздействия и план действий по реализации поставленных целей</p>	<p>Умеет на низком уровне организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач; анализировать социально-психологическую деятельность организации; организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач; -определять возможные методы увеличения эффективности работы предприятия, разрабатывать методы мотивационного воздействия и план действий по реализации поставленных целей</p>	<p>Умеет на среднем уровне организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач; анализировать социально-психологическую деятельность организации; организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач; -определять возможные методы увеличения эффективности работы предприятия, разрабатывать методы мотивационного воздействия и план действий по реализации поставленных целей</p>	<p>Умеет на высоком уровне организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач; анализировать социально-психологическую деятельность организации; организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач; -определять возможные методы увеличения эффективности работы предприятия, разрабатывать методы мотивационного воздействия и план действий по реализации поставленных целей</p>

Код компетенции	Код, наименование ИДК	Код и наименование результата обучения по дисциплине (модулю)	Критерии оценивания результатов обучения			
			1-2	3	4	5
		В3 современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации; -способностью влиять на поведение персонала.	Не владеет современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации; -способностью влиять на поведение персонала.	Владеет на низком уровне современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации; -способностью влиять на поведение персонала.	Владеет на среднем уровне современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации; -способностью влиять на поведение персонала.	Владеет на высоком уровне современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации; -способностью влиять на поведение персонала.

<p>ПКС-1. Способен к ситуационному организационному управлению ресурсами, процессами и технологиями управления</p>	<p>ПКС-1.1. Осуществляет планирование и организацию работ на основе современных методов системного анализа</p> <p>ПКС-1.2.- Осуществляет организацию работы коллектива исполнителей и определение порядка выполнения работ на основе методов принятия решений</p> <p>ПКС-1.3.- Осуществляет планирование и поиск оптимальных решений при создании объектов деятельности с учетом требований качества, надежности и стоимости</p> <p>ПКС-1.4.- Осуществляет планирование и организацию взаимоотношений с поставщиками и потребителями</p>	<p>3.бэтапы процесса разработки и принятия управленческих решений на основе современных методов системного анализа</p> <p>порядок выполнения работ на основе методов принятия решений</p> <p>этапы процесса разработки и принятия управленческих решений при создании объектов деятельности с учетом требований качества, надежности и стоимости</p> <p>основные направления логистической оптимизации транспортных процессов</p>	<p>Не знает бэтапы процесса разработки и принятия управленческих решений на основе современных методов системного анализа</p> <p>порядок выполнения работ на основе методов принятия решений</p> <p>этапы процесса разработки и принятия управленческих решений при создании объектов деятельности с учетом требований качества, надежности и стоимости</p> <p>основные направления логистической оптимизации транспортных процессов</p>	<p>Знает на низком уровне бэтапы процесса разработки и принятия управленческих решений на основе современных методов системного анализа</p> <p>порядок выполнения работ на основе методов принятия решений</p> <p>этапы процесса разработки и принятия управленческих решений при создании объектов деятельности с учетом требований качества, надежности и стоимости</p> <p>основные направления логистической оптимизации транспортных процессов</p>	<p>Знает на среднем уровне бэтапы процесса разработки и принятия управленческих решений на основе современных методов системного анализа</p> <p>порядок выполнения работ на основе методов принятия решений</p> <p>этапы процесса разработки и принятия управленческих решений при создании объектов деятельности с учетом требований качества, надежности и стоимости</p> <p>основные направления логистической оптимизации транспортных процессов</p>	<p>Знает на высоком уровне бэтапы процесса разработки и принятия управленческих решений на основе современных методов системного анализа</p> <p>порядок выполнения работ на основе методов принятия решений</p> <p>этапы процесса разработки и принятия управленческих решений при создании объектов деятельности с учетом требований качества, надежности и стоимости</p> <p>основные направления логистической оптимизации транспортных процессов</p>
	<p>У6 применять методы системного</p>	<p>Не умеет применять методы системного</p>	<p>Умеет на низком уровне применять</p>	<p>Умеет на среднем уровне применять</p>	<p>Умеет на высоком уровне</p>	

Код компетенции	Код, наименование ИДК ресурсов ИТ	Код и наименование результата обучения по дисциплине (модулю)	Критерии оценивания результатов обучения			
			1-2	3	4	5
		анализа для разработки и принятия управленческих решений применять методы системного анализа при планировании и поиске оптимальных решений для создания объектов деятельности с учетом требований качества, надежности и стоимости анализировать информационное обеспечение логистического менеджмента предприятия	анализа для разработки и принятия управленческих решений применять методы системного анализа при планировании и поиске оптимальных решений для создания объектов деятельности с учетом требований качества, надежности и стоимости анализировать информационное обеспечение логистического менеджмента предприятия	методы системного анализа для разработки и принятия управленческих решений применять методы системного анализа при планировании и поиске оптимальных решений для создания объектов деятельности с учетом требований качества, надежности и стоимости анализировать информационное обеспечение логистического менеджмента предприятия	методы системного анализа для разработки и принятия управленческих решений применять методы системного анализа при планировании и поиске оптимальных решений для создания объектов деятельности с учетом требований качества, надежности и стоимости анализировать информационное обеспечение логистического менеджмента предприятия	применять методы системного анализа для разработки и принятия управленческих решений применять методы системного анализа при планировании и поиске оптимальных решений для создания объектов деятельности с учетом требований качества, надежности и стоимости анализировать информационное обеспечение логистического менеджмента предприятия

<p>В6 методикой планирования и организации процесса принятия управленческих решений на основе современных методов системного анализа приемами организации работы коллектива исполнителей для выполнения работ на основе методов принятия решений методикой планирования поиска оптимальных решений при создании объектов деятельности с учетом требований качества, надежности и стоимости. методами логистической оптимизации потоковых процессов.</p>	<p>Не владеет методикой планирования и организации процесса принятия управленческих решений на основе современных методов системного анализа приемами организации работы коллектива исполнителей для выполнения работ на основе методов принятия решений методикой планирования поиска оптимальных решений при создании объектов деятельности с учетом требований качества, надежности и стоимости. методами логистической оптимизации потоковых процессов.</p>	<p>Владеет на низком уровне методикой планирования и организации процесса принятия управленческих решений на основе современных методов системного анализа приемами организации работы коллектива исполнителей для выполнения работ на основе методов принятия решений методикой планирования поиска оптимальных решений при создании объектов деятельности с учетом требований качества, надежности и стоимости. методами логистической оптимизации потоковых процессов.</p>	<p>Владеет на среднем уровне методикой планирования и организации процесса принятия управленческих решений на основе современных методов системного анализа приемами организации работы коллектива исполнителей для выполнения работ на основе методов принятия решений методикой планирования поиска оптимальных решений при создании объектов деятельности с учетом требований качества, надежности и стоимости. методами логистической оптимизации потоковых процессов.</p>	<p>Владеет на высоком уровне методикой планирования и организации процесса принятия управленческих решений на основе современных методов системного анализа приемами организации работы коллектива исполнителей для выполнения работ на основе методов принятия решений методикой планирования поиска оптимальных решений при создании объектов деятельности с учетом требований качества, надежности и стоимости. методами логистической</p>
--	---	---	--	---

Код компетенции	Код, наименование ИДК	Код и наименование результата обучения по дисциплине (модулю)	Критерии оценивания результатов обучения			
			1-2	3	4	5
						оптимизации потоковых процессов.
ПКС-2. Способен управлять организационными инфраструктурами, образуемыми их компонентами и процессами их взаимодействия	ПКС-2.1-способен управлять процессами взаимодействия и оценка качества систем ПКС-2.3-Осуществляет организацию процесса управления информационной безопасностью ресурсов ИТ	35 современные методы решения задач управления в технических системах и способы обоснования их применения	Не знает современные методы решения задач управления в технических системах и способы обоснования их применения	Знает на низком уровне современные методы решения задач управления в технических системах и способы обоснования их применения	Знает на среднем уровне современные методы решения задач управления в технических системах и способы обоснования их применения	Знает на высоком уровне современные методы решения задач управления в технических системах и способы обоснования их применения
		У5 применить полученные знания, умения и навыки для решения задач управления в технических системах; - применять современные методы решения задач управления в технических системах на базе последних достижений науки и техники	Не умеет применить полученные знания, умения и навыки для решения задач управления в технических системах; - применять современные методы решения задач управления в технических системах на базе последних достижений науки и техники	Умеет на низком уровне применить полученные знания, умения и навыки для решения задач управления в технических системах; - применять современные методы решения задач управления в технических системах на базе последних достижений науки и техники	Умеет на среднем уровне применить полученные знания, умения и навыки для решения задач управления в технических системах; - применять современные методы решения задач управления в технических системах на базе последних достижений науки и техники	Умеет на высоком уровне применить полученные знания, умения и навыки для решения задач управления в технических системах; - применять современные методы решения задач управления в технических системах на базе последних достижений науки и техники

Код компетенции	Код, наименование ИДК	Код и наименование результата обучения по дисциплине (модулю)	Критерии оценивания результатов обучения			
			1-2	3	4	5
		B5 навыками для решения задач управления в технических системах; - навыками решения задач управления в технических системах на базе последних достижений науки и техники	Не владеет навыками для решения задач управления в технических системах; - навыками решения задач управления в технических системах на базе последних достижений науки и техники	Владеет на низком уровне навыками для решения задач управления в технических системах; - навыками решения задач управления в технических системах на базе последних достижений науки и техники	Владеет на среднем уровне навыками для решения задач управления в технических системах; - навыками решения задач управления в технических системах на базе последних достижений науки и техники	Владеет на высоком уровне навыками для решения задач управления в технических системах; - навыками решения задач управления в технических системах на базе последних достижений науки и техники
ПКС-3. Способен к системному планированию действий по модернизации техники и технологии управления информационной средой	ПКС-3.1.- Осуществляет системное планирование действий по модернизации техники и технологии управления	36 этапы процесса разработки и принятия управленческих решений на основе современных методов системного анализа	Не знает этапы процесса разработки и принятия управленческих решений на основе современных методов системного анализа	Знает на низком уровне этапы процесса разработки и принятия управленческих решений на основе современных методов системного анализа	Знает на среднем уровне этапы процесса разработки и принятия управленческих решений на основе современных методов системного анализа	Знает на высоком уровне этапы процесса разработки и принятия управленческих решений на основе современных методов системного анализа

Код компетенции	Код, наименование ИДК	Код и наименование результата обучения по дисциплине (модулю)	Критерии оценивания результатов обучения			
			1-2	3	4	5
		У6 применять методы системного анализа для разработки и принятия управленческих решений по модернизации техники и технологии управления	Не умеет применить методы системного анализа для разработки и принятия управленческих решений по модернизации техники и технологии управления	Умеет на низком уровне применить методы системного анализа для разработки и принятия управленческих решений по модернизации техники и технологии управления	Умеет на среднем уровне применить методы системного анализа для разработки и принятия управленческих решений по модернизации техники и технологии управления	Умеет на высоком уровне применить методы системного анализа для разработки и принятия управленческих решений по модернизации техники и технологии управления
		В6 приемами и методами системного планирования действий по модернизации техники и технологии управления	Не владеет приемами и методами системного планирования действий по модернизации техники и технологии управления	Владеет на низком уровне приемами и методами системного планирования действий по модернизации техники и технологии управления	Владеет на среднем уровне приемами и методами системного планирования действий по модернизации техники и технологии управления	Владеет на высоком уровне приемами и методами системного планирования действий по модернизации техники и технологии управления

КАРТА обеспеченности практики учебной и учебно-методической литературой

Вид практики производственная Тип практики организационно-управленческая
 Код, направление подготовки 27.04.03 Системный анализ и управление
 Направленность (профиль) Системный анализ и управление в отраслях топливно-энергетического комплекса

№ п/п	Название учебного, учебно-методического издания, автор, издательство, вид издания, год издания	Количество экземпляров в БИК	Контингент обучающихся, использующих указанную литературу	Обеспеченность обучающихся литературой, %	Наличие электронного варианта в ЭБС
1	Горшкова, Оксана Олеговна. Концептуальные основы исследовательской подготовки студентов инженерных вузов [Текст] : Электронный ресурс / О.О. Горшкова; ТюмГНГУ. - Тюмень: ТюмГНГУ, 2015. - 281 с. - Режим доступа: http://elib.tyuiu.ru/wp-content/uploads/2015/03/12-32_15.pdf	ЭР	15	100	
2	Добренёв, Владимир Иванович. Методология и методы научной работы [Текст] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению 040200 - "Социология" / В. И. Добренёв, Н. Г. Осипова ; МГУ им. М. В. Ломоносова, Социол. фак. - 2-е изд. - Москва : КДУ, 2012. - 273 с	ЭР	15	100	
3	Краюшкина, М. В. Методология проектирования в нефтегазовой отрасли и управление проектами : учебное пособие / М. В. Краюшкина. - Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2014. - 125 с. - ЭБС "IPR BOOKS". - ~Б. ц. - Текст : непосредственный.	ЭР	15	100	

Заведующий кафедрой МТЭК

_____ В.В. Пленкина

« ____ » _____ 2021 г.

Директор БИК _____

Д.Х.Каюкова

« ____ » _____ 2021 __ г. М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ТЮМЕНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

(Ф.И.О. обучающегося)

Направление подготовки/специальность	27.04.03 Системный анализ и управление»
Профиль/ программа/специализация	Системный анализ и управление в отраслях топливно-энергетического комплекса
Очной/заочной обучения, группы	формы
Вид практики	
Тип практики	
Срок прохождения практики:	с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ .г
Цель прохождения практики	
Задачи практики	

Индивидуальное задание на практику:

—
—

Планируемые результаты:

—
—
—

Руководитель практики от университета

_____ / _____

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель практики от профильной организации _____ /

Задание принято к исполнению «__» _____ 20__ г.

Обучающийся _____ / _____

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ТЮМЕНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

ПРОВЕДЕНИЕ ИНСТРУКТАЖЕЙ

(Ф.И.О. обучающегося)

Направление подготовки/специальность _____ 27.04.03 Системный анализ и управление»

Профиль/программа/специализация _____ Системный анализ и управление в отраслях топливно-энергетического комплекса

я _____

Очной/заочной формы _____

обучения, группы _____

Вид практики _____

Тип практики _____

Срок прохождения практики: с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ .г

№	Вид инструктажа	Дата проведения	Подпись инструктируемого	Подпись ответственного за проведение инструктажа
1	Охрана труда			
2	Инструктаж по технике безопасности			
3	Инструктаж по пожарной безопасности			
4	Правила внутреннего трудового распорядка			

Руководитель практики от университета _____
/ _____

Руководитель практики от профильной организации _____ /

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
 Федеральное государственное бюджетное
 образовательное учреждение высшего образования
«ТЮМЕНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

	(Ф.И.О. обучающегося)
Направление подготовки	27.04.03 Системный анализ и управление
Направленность (профиль)	Системный анализ и управление в отраслях топливно-энергетического комплекса
Очной/заочной формы обучения, группы	
Вид практики	
Тип практики	
Срок прохождения практики:	с «__» _____ 202__ г. по «__» _____ 202__ г.

Руководитель практики от университета

(Ф.И.О., должность, ученое звание)

Наименование профильной организации

Руководитель практики от профильной организации

(Ф.И.О., должность)

№ п/п	Планируемые работы	Сроки проведения
1	Организационное собрание	
2	Инструктаж по технике безопасности, охране труда, пожарной безопасности, правилам внутреннего трудового распорядка	
3	Выполнение индивидуального задания	
4	Консультации	
5	Подготовка и предоставление отчета о прохождении практики	
п		

Обучающийся _____ / _____

Руководитель практики от университета _____

/ _____

Руководитель практики от профильной организации _____ /

Руководитель структурного подразделения университета* _____ / _____

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ТЮМЕНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ОТЧЕТ
ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ
(организационно-управленческая практика)

В _____
(НАИМЕНОВАНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ)

Обучающего(й)ся ____ курса

группы _____

направления 27.04.03 Системный анализ и управление

профиль «Системный анализ и управление в отраслях топливно-энергетического комплекса»

(ФИО)

в период с «__» _____ по «__» _____ 20__ г.

в _____ качестве

РУКОВОДИТЕЛИ:

ОТ ПРЕДПРИЯТИЯ _____
ПОДПИСЬ

ФИО, ДОЛЖНОСТЬ

(М.П.)

ОТ УНИВЕРСИТЕТА _____
ПОДПИСЬ

ФИО, ДОЛЖНОСТЬ

Тюмень 20__ г