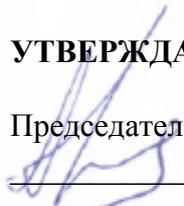


Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Клочков Юрий Сергеевич  
Должность: и.о. ректора  
Дата подписания: 03.07.2024 15:25:05  
Уникальный программный ключ:  
4e7c4ea90328ec8e65c5d8058549a2538d7400d1

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
**«ТОМЕНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**УТВЕРЖДАЮ**

Председатель КСН  
 Е.В. Артамонов

«30» августа 2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

Дисциплины: «Организация производства и менеджмент»

Направление подготовки: 27.03.05 Инноватика

Направленность (профиль): Управление инновациями в промышленности  
(машиностроение)

Форма обучения: очная

Рабочая программа разработана в соответствии с утвержденным учебным планом от 30.08.2021г. и требованиями ОПОП 27.03.05 Инноватика к результатам освоения дисциплины

Рабочая программа рассмотрена  
на заседании кафедры технологии машиностроения  
Протокол №   1   от «30» августа 2021 г.

Заведующий кафедрой технологии машиностроения  Р.Ю. Некрасов

Рабочую программу разработал:

И.В. Лысенко, к.э.н., доцент  
Кафедры «Технология машиностроения»



## 1. Цели и задачи освоения дисциплины

Целью дисциплины является дать студентам необходимые знания и навыки в понимании экономико-организационных и управленческих проблем машиностроительных производств, их содержании, методов постановки и способов решения.

Задачи дисциплины:

- получить детальные знания по организации производственного процесса;
- выработать навыки расчетов технико-экономических показателей;
- получить знания по планированию производства;
- получить знания по содержанию, методам менеджмента.

Дисциплина позволяет студентам уяснить действие и проявление объективных экономических законов в разносторонней деятельности производственного предприятия и разрабатывает на этой основе пути и способы планомерного и экономического выполнения производственных заданий.

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана.

Необходимыми условиями для освоения дисциплины являются:

**знание** основ анализа поставленной цели и формулировки совокупности взаимосвязанных задач, которые необходимо решить для ее достижения; методов определения оптимального способа решения задач, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений; действующего законодательства и содержания правовых норм, регулирующих область профессиональной деятельности; порядка разработки и оформления технической документации и ведения делопроизводства; основы экономики и организации производства, технологические процессы и режимы производства; основных методов и инструментов разработки технических планов и способов их реализации; способов решения конфликтных ситуаций; методик разработки предложений по рационализации структуры управления производством в соответствии целями и стратегией организации, действующих систем, форм и методов управления производством; современных методов организации наукоемкого производства и характеристики передовых производственных технологий; типовых методов и способов выполнения профессиональных задач в области планирования производства, оценки их эффективности и качества; методов организации работы по тактическому планированию деятельности структурных подразделений (отделов, цехов) производственной организации;

**умения** анализировать поставленную цель и формулировать взаимосвязанные задачи, которые необходимо решить для ее достижения; выбирать оптимальный способ решения задач, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений; выбирать оптимальный способ решения задач, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений; применять действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие область профессиональной деятельности; разрабатывать и оформлять техническую документацию, осуществлять делопроизводство, анализировать экономику и организацию производства, технологические процессы и режимы производства; использовать методы и инструменты разработки технических планов; применять способы решения конфликтных ситуаций; формулировать задачи в области управления производством в соответствии целями и стратегией организации, разрабатывать предложения по рационализации структуры управления производством; применять современные методы организации наукоемкого производства и характеристики передовых производственных технологий; применять методы и способы выполнения профессиональных задач в области планирования производства, оценивать их эффективность и качество; применять методы организации работы по тактическому планированию деятельности структурных подразделений (отделов, цехов) производственной организации;

**владение** методикой определения круга задач, источников нахождения, работы с нормативными правовыми документами в рамках выявленных задач; методами определения эффективного способа решения задач, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений; навыками анализа действующего законодательства и правовых норм, регулирующих область профессиональной деятельности; навыками разработки и оформления технической документации и ведения делопроизводства; анализа экономики и организации производства, технологических процессов и режимов производства; навыками составления и разработки организационно-экономических разделов технической документации для освоения технологических процессов, подготовки производства и серийного выпуска инновационной продукции; навыками разработки и использования современных методов организации наукоемкого производства и характеристики передовых производственных технологий; навыками использования типовых методов выполнения профессиональных задач в области планирования производства, оценивать их эффективность и качество; навыками управления инновационным проектом на всех стадиях жизненного цикла; средствами достижения поставленных целей и задач проектной деятельности.

Содержание дисциплины является логическим продолжением содержания дисциплин: экономика, технология нововведений, промышленные технологии и инновации и служит

основой для освоения дисциплин: управление инновационной деятельностью, проектирование инновационного производства.

### 3. Результаты обучения по дисциплине

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Таблица 3.1

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикаторов достижения компетенций	Результаты обучения по дисциплине
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Проводит анализ поставленной цели и формулирует совокупность взаимосвязанных задач, которые необходимо решить для ее достижения.	Знать: З1 основы анализа поставленной цели и формулировки совокупности взаимосвязанных задач, которые необходимо решить для ее достижения
		Уметь: У1 анализировать поставленную цель и формулировать взаимосвязанные задачи, которые необходимо решить для ее достижения
		Владеть: В1 методикой определения круга задач, источников нахождения, работы с нормативными правовыми документами в рамках выявленных задач
	УК-2.2. Выбирает оптимальный способ решения задач, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений	Знать: З2 методы определения оптимального способа решения задач, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений
		Уметь: У2 выбирать оптимальный способ решения задач, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений
		Владеть: В2 методами определения эффективного способа решения задач, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений
	УК-2.3. Анализирует действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие область профессиональной деятельности	Знать: З3 действующее законодательство и содержание правовых норм, регулирующих область профессиональной деятельности
		Уметь: У3 применять действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие область профессиональной деятельности
		Владеть: В3 навыками анализа действующего законодательства и правовых норм, регулирующих область профессиональной деятельности
ПКС-1 Способен к тактическому управлению процессами организации производства	ПКС-1.1 Использует порядок разработки и оформления технической документации и ведения делопроизводства; основы экономики и организации производства, технологические процессы и режимы производства	Знать: З1 порядок разработки и оформления технической документации и ведения делопроизводства; основы экономики и организации производства, технологические процессы и режимы производства

		<p>Уметь: У1 разрабатывать и оформлять техническую документацию, осуществлять делопроизводство, анализировать экономику и организацию производства, технологические процессы и режимы производства;</p> <p>Владеть: В1 навыками разработки и оформления технической документации и ведения делопроизводства; анализа экономики и организации производства, технологических процессов и режимов производства</p>
	<p>ПКС-1.2 Выполняет технические расчеты, графические и вычислительные работы при формировании организационно-экономических разделов технической документации для освоения технологических процессов, подготовки производства и серийного выпуска инновационной продукции</p>	<p>Знать: З2 основные методы и инструменты разработки технических планов и способы их реализации; способы решения конфликтных ситуаций</p> <p>Уметь: У2 использовать методы и инструменты разработки технических планов; применять способы решения конфликтных ситуаций</p> <p>Владеть: В2 навыками составления и разработки организационно-экономических разделов технической документации для освоения технологических процессов, подготовки производства и серийного выпуска инновационной продукции</p>
	<p>ПКС-1.3 Опирается методиками разработки предложений по рационализации структуры управления производством в соответствии целями и стратегией организации, действующих систем, форм и методов управления производством, о совершенствованию организационно-распорядительной документации и организации документооборота, по внедрению технических средств обработки информации, персональных компьютеров и сетей, автоматизированных рабочих мест</p>	<p>Знать: З3 методики разработки предложений по рационализации структуры управления производством в соответствии целями и стратегией организации, действующих систем, форм и методов управления производством</p> <p>Уметь: У3 формировать задачи в области управления производством в соответствии целями и стратегией организации, разрабатывать предложения по рационализации структуры управления производством</p> <p>Владеть: В3 навыками рационализации структуры управления производством, совершенствования организационно-распорядительной документации и организации документооборота, внедрения технических средств обработки информации, персональных компьютеров и сетей, автоматизированных рабочих мест</p>
<p>ПКС-2. Способен к руководству выполнением типовых задач тактического планирования</p>	<p>ПКС-2.1 Использует современные методы организации наукоемкого производства и характеристики передовых производственных технологий</p>	<p>Знать: З1 современные методы организации наукоемкого производства и характеристики передовых производственных технологий</p>

производства		Уметь: У1 применять современные методы организации наукоемкого производства и характеристики передовых производственных технологий
		Владеть: В1 навыками разработки и использования современных методов организации наукоемкого производства и характеристики передовых производственных технологий
	ПКС-2.2 Использует типовые методы и способы выполнения профессиональных задач в области планирования производства, оценивать их эффективность и качество	Знать: З2 типовые методы и способы выполнения профессиональных задач в области планирования производства, оценивать их эффективность и качество
		Уметь: У2 применять методы и способы выполнения профессиональных задач в области планирования производства, оценивать их эффективность и качество
		Владеть: В2 навыками использования типовых методов выполнения профессиональных задач в области планирования производства, оценивать их эффективность и качество
	ПКС-2.3 Оперрует методами организация работы по тактическому планированию деятельности структурных подразделений (отделов, цехов) производственной организации, направленному на определение пропорций развития производства, исходя из конкретных условий и потребностей рынка, выявление и использование резервов производства	Знать: З3 методы организация работы по тактическому планированию деятельности структурных подразделений (отделов, цехов) производственной организации
		Уметь: У3 применять методы организация работы по тактическому планированию деятельности структурных подразделений (отделов, цехов) производственной организации
		Владеть: В3 навыками управления инновационным проектом на всех стадиях жизненного цикла; средствами достижения поставленных целей и задач проектной деятельности

#### 4. Объем дисциплины

Общий объем дисциплины составляет 3 зачетных единиц, 108 часов.

Таблица 4.1.

Форма обучения	Курс/ семестр	Аудиторные занятия/контактная работа, час.			Самостоятельная работа, час.	Форма промежуточной аттестации
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия		
Очная	6	18	34	-	56	Экзамен

## 5. Структура и содержание дисциплины

### 5.1. Структура дисциплины.

#### Очная форма обучения (ОФО)

Таблица 5.1.1

№ п/п	Структура дисциплины/модуля		Аудиторные занятия, час.			СРС, час.	Всего, час.	Код ИДК	Оценочные средства
	Номер раздела	Наименование раздела	Л.	Пр.	Лаб.				
1	1	Промышленное предприятие	2	4	-	4	15	УК-2.1.31 УК-2.1.У1 УК-2.1.В1 ПКС-1.1.31 ПКС-1.1.У1 ПКС-1.1.В1	Решение заданий, тестов
2	2	Организация подготовки производства	4	6	-	4	19	УК-2.2.32 УК-2.2.У2 УК-2.2.В2 ПКС-1.2.32 ПКС-1.2.У2 ПКС-1.2.В2	Промежуточное тестирование
3	3	Организация производственного процесса	4	6	-	4	19	УК-2.3.33 УК-2.3.У3 УК-2.3.В3 ПКС-1.3.33 ПКС-1.3.У3 ПКС-1.3.В3	Решение заданий, тестов
4	4	Основы организации поточного производства	2	6	-	4	17	ПКС-1.3.33 ПКС-1.3.У3 ПКС-1.3.В3 ПКС-2.1.31 ПКС-2.1.У1 ПКС-2.1.В1	Промежуточное тестирование
5	5	Методы менеджмента на предприятии	4	6	-	2	20	ПКС-2.1.31 ПКС-2.1.У1 ПКС-2.1.В1 ПКС-2.2.32 ПКС-2.2.У2 ПКС-2.2.В2	Решение заданий, тестов
6	6	Планирование производства	2	6	-	2	18	ПКС-2.2.32 ПКС-2.2.У2 ПКС-2.2.В2 ПКС-2.3.33 ПКС-2.3.У3 ПКС-2.3.В3	Итоговое тестирование
18	Курсовая работа		-	-	-	-	-		
19	Экзамен		-	-	-	36	-	УК-2.1.31 УК-2.2.32 УК-2.3.33 ПКС-1.1.31 ПКС-1.2.32 ПКС-1.3.33 ПКС-2.1.31 ПКС-2.2.32 ПКС-2.3.33	Устный опрос, тестирование
Итого:			18	34	-	56	108		

## 5.2. Содержание дисциплины.

### 5.2.1. Содержание разделов дисциплины (дидактические единицы).

Раздел 1. *«Промышленное предприятие»*. Предприятие как основное звено промышленности. Основные задачи предприятий машиностроения. Организационно-правовые формы предприятий. Виды предприятий и их технико-экономическая характеристика.

Организация производства и ее роль в развитии экономики страны. Задачи организации производства и основные пути их решения. Перспективы развития машиностроения и дальнейшее совершенствование методов и форм организации планирования и управления производством в условиях рыночной экономики.

Становление и основные этапы развития науки об организации производства. Анализ современных зарубежных теорий и практического опыта организации и управления производством.

Раздел 2. *«Организация подготовки производства»*. Задачи и основные этапы технической подготовки производства. Основные стадии, формы и методы организации научно-исследовательских работ (НИР). Организация работ по внедрению результатов научных исследований в производстве. Определение экономической эффективности научных исследований. Научные открытия, изобретения и рационализаторские предложения.

Содержание и стадии конструкторской подготовки производства. Организация работ по унификации и стандартизации. Обеспечение технологичности конструкторской подготовки производства. Укрупненные методы определения экономических показателей и экономической эффективности конструкции на стадиях проектирования. Значение фактора времени в создании новых машин и изделий, функционально-стоимостной анализ (ФСА). Экспериментальная база конструкторской подготовки. Организационная структура конструкторских подразделений.

Содержание технологической подготовки производства. Единая система технологической подготовки производства (ЕСТПП). Пути ускорения технологической подготовки производства, система автоматизированного проектирования (САПР). Организационная структура технологических служб. Технологические мероприятия по экономии материалов, снижению трудоемкости и себестоимости изделий. Сравнительный техникоэкономический анализ вариантов технологических процессов.

Раздел 3. *«Организация производственного процесса»*. Производственный процесс и его структура. Классификация производственных процессов, основные принципы их организации.

Производственный цикл и его структура, факторы, определяющие длительность производственного цикла. Производственный цикл простого процесса при различных видах движения партии в производстве: последовательном, параллельном и параллельно-последовательном. Условия применения различных видов движения партий в производстве.

Структура сложного производственного процесса и расчет длительности его цикла. Пути, резервы и экономическое значение сокращения длительности производственного цикла.

Типы производства. Техничко-экономическая характеристика типов производства. Особенности организации производственных процессов в различных типах производства. Влияние специализации на формы и уровень организации производства.

Производственная структура предприятия и определяющие ее факторы. Классификация цехов и служб завода. Организационные принципы размещения цехов и служб на генплане завода. Разновидности производственной структуры машиностроительных предприятий.

Производственная структура цехов и участков и определяющие ее факторы. Специализация цехов машиностроительного завода и условия их кооперирования. Предметно-замкнутые участки и их организационноэкономические преимущества. Автоматизированные цехи и участки. Создание гибких автоматизированных производств (ГАП).

Раздел 4. *«Основы организации поточного производства»*. Сущность и характеристика поточного производства. Организационнотехнические и экономические преимущества поточного производства.

Классификация основных видов и форм поточных линий и их характеристика. Однопредметные и многопредметные поточные линии. Непрерывные и прерывно-поточные линии. Условия поддержания ритма на различных видах поточных линий. Транспорт, применяющийся на поточных линиях, и его роль.

Основные элементы расчета и организации поточных линий. Расчет такта и ритма, числа рабочих мест, скорости движения транспорта, заделов на линии. Экономическая эффективность поточных линий.

Автоматизация поточного производства. Экономическая эффективность автоматизации поточных линий.

Особенности организации автоматических поточных линий (АПЛ) и их характеристика. Роторные АПЛ. Автоматические линии, цехи, заводы. Экономическая эффективность автоматических поточных линий.

Особенности организации производства в условиях гибких автоматизированных производственных систем (ГАПС).

Раздел 5. *«Методы менеджмента на предприятии»*. Определение и функции менеджмента. Виды менеджмента. Основные подходы к менеджменту. Содержание и классификация методов менеджмента, их взаимозависимость.

Система экономических методов и способов управления: экономическое стимулирование, анализ затрат, качества и других параметров производственных систем, экономико-математическое моделирование, балансовые методы.

Административные методы управления: государственное регулирование экономики, стандартизация и сертификация, нормативно-методическое регулирование системы управления организацией.

Сущность и роль решений в управлении производством. Классификация решений. Технология и организация разработки и принятия решений.

Раздел 6. «Планирование производства». Задачи и стадии внутрипроизводственного планирования. Требования, предъявляемые к внутрипроизводственному планированию на современном этапе. Порядок разработки и взаимосвязь стратегического и тактического планов производственно-хозяйственной деятельности предприятия. Задачи, содержащие основные разделы плана. Исходные данные для разработки плана. Ведущая роль перспективных планов для разработки годовых планов.

План производственно-хозяйственной деятельности предприятия, его структура и порядок разработки. Система технико-экономических показателей. Исходные данные для разработки плана предприятия.

План производства и сбыта продукции. Производственная программа предприятия и методы ее разработки. Реализуемая и товарная продукция предприятия. Незавершенное производство, его структура и назначение. Другие показатели производственной программы. Укрупненные расчеты незавершенного производства. Измерители объема производства. Объемные расчеты. Содержание, порядок разработки производственных программ цехов. Планирование производственной мощности цехов и завода.

План технического развития и организации производства. Комплексное планирование организационного, технического и экономического развития производства. Основные разделы плана технического развития и организации производства. Исходные показатели. Показатели плана повышения эффективности производства. Методы их расчета.

Влияние суммарного эффекта от внедрения мероприятий плана на нормативы и технико-экономические показатели работы предприятия.

## 5.2.2. Содержание дисциплины по видам учебных занятий.

### Лекционные занятия

Таблица 5.2.1

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем, час.			Тема лекции
		ОФО	ЗФО	ОЗФО	
1	1	2	-	-	Промышленное предприятие
2	2	4	-	-	Организация подготовки производства
3	3	2	-	-	Организация производственного процесса
4	4	4	-	-	Основы организации поточного производства
5	5	4	-	-	Методы менеджмента на предприятии

6	6	2	-	-	Планирование производства
Итого:		18	-	-	

### Практические занятия

Таблица 5.2.2

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем, час.			Тема практического занятия
		ОФО	ЗФО	ОЗФО	
1	1	4	-	-	Промышленное предприятие
2	2	6	-	-	Организация подготовки производства
3	3	6	-	-	Организация производственного процесса
4	4	6	-	-	Основы организации поточного производства
5	5	6	-	-	Методы менеджмента на предприятии
6	6	6	-	-	Планирование производства
Итого:		34	-	-	

### Лабораторные работы

Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены.

### Самостоятельная работа студента

Таблица 5.2.3

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем, час.			Тема	Вид СРС
		ОФО	ЗФО	ОФО		
1	1	4	-	-	Промышленное предприятие	Подготовка к решению заданий
2	2	4	-	-	Организация подготовки производства	Подготовка к промежуточному тестированию
3	3	4	-	-	Организация производственного процесса	Подготовка к решению заданий
4	4	4	-	-	Основы организации поточного производства	Подготовка к промежуточному тестированию
5	5	2	-	-	Методы менеджмента на предприятии	Подготовка к решению заданий
6	6	2	-	-	Планирование производства	Подготовка к итоговому тестированию
7	Экзамен	36				
Итого:		56	-	-		

5.2.3. Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов образовательных технологий:

- визуализация учебного материала в PowerPoint в диалоговом режиме (лекционные занятия);
- работа в малых группах (практические занятия);
- решение задач (практические занятия).
- 

### 6. Тематика курсовых работ

Курсовые работы учебным планом не предусмотрены

## 7. Контрольные работы

Контрольные работы учебным планом не предусмотрены.

## 8. Оценка результатов освоения дисциплины

8.1. Критерии оценивания степени полноты и качества освоения компетенций в соответствии с планируемыми результатами обучения приведены в Приложении 1.

8.2. Рейтинговая система оценивания степени полноты и качества освоения компетенций обучающихся очной формы обучения представлена в таблице 8.1.

Таблица 8.1

№ п/п	Виды мероприятий в рамках текущего контроля	Количество баллов
1 текущая аттестация		
1	Решение заданий	10
2	Промежуточное тестирование по темам	20
	ИТОГО за первую текущую аттестацию	30
2 текущая аттестация		
1	Решение заданий	10
2	Промежуточное тестирование по темам	20
	ИТОГО за вторую текущую аттестацию	30
3 текущая аттестация		
1	Решение заданий	10
3	Итоговое тестирование	30
	ИТОГО за третью текущую аттестацию	40
	<b>ВСЕГО</b>	<b>100</b>

## 9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины/модуля

9.1. Перечень рекомендуемой литературы представлен в Приложении 2.

9.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

Таблица 9.2

п/п	Наименование информационных ресурсов	Ссылка
1.	Сайт ФГБОУВО ТИУ	<a href="http://www.tyuiu.ru/">http://www.tyuiu.ru/</a>
2.	Система поддержки дистанционного обучения Educon	<a href="http://educon.tsogu.ru:8081/">http://educon.tsogu.ru:8081/</a>
3.	Электронный каталог Библиотечно-издательского комплекса	<a href="http://webirbis.tsogu.ru/">http://webirbis.tsogu.ru/</a>
4.	Электронная библиотечная система eLib	<a href="http://elib.tsogu.ru/">http://elib.tsogu.ru/</a>

9.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в т.ч. отечественного производства:

1. Microsoft Office Professional Plus, Договор №6714-20 от 31.08.2020 до 31.08.2021;  
Microsoft Windows, Договор №6714- 20 от 31.08.2020 до 31.08.2021

2. Zoom (бесплатная версия), Свободно-распространяемое ПО

### 10. Материально-техническое обеспечение дисциплины/модуля

Помещения для проведения всех видов работы, предусмотренных учебным планом, укомплектованы необходимым оборудованием и техническими средствами обучения.

Таблица 10.1

№ п/п	Перечень оборудования, необходимого для освоения дисциплины	Перечень технических средств обучения, необходимых для освоения дисциплины (демонстрационное оборудование)
1	Компьютеры в комплекте	Интерактивная доска
2		Проектор
3		Колонки
4		Экран

### 11. Методические указания по организации СРС

11.1. Методические указания по подготовке к лабораторным занятиям по дисциплине «Планирование инвестиционной деятельности» по направлению подготовки 27.03.05 Инноватика (профиль: управление инновациями в промышленности (машиностроение))

11.2. Методические указания по организации самостоятельной работы по дисциплине «Планирование инвестиционной деятельности» по направлению подготовки 27.03.05 Инноватика (профиль: управление инновациями в промышленности( машиностроение))

**Планируемые результаты обучения для формирования компетенции и критерии их оценивания**

Дисциплина: «Организация производства и менеджмент»

Код, направление подготовки 27.03.05 Инноватика

Направленность Управление инновациями в промышленности (машиностроение)

Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции (ИДК)	Код и наименование результата обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения			
			1-2	3	4	5
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющих ресурс и ограничений	УК-2.1. Проводит анализ поставленной цели и формулирует совокупность взаимосвязанных задач, которые необходимо решить для ее достижения.	Знать: З1 основы анализа поставленной цели и формулировки совокупности и взаимосвязанных задач, которые необходимо решить для ее достижения	не знает основ анализа поставленной цели и формулировок совокупности взаимосвязанных задач, которые необходимо решить для ее достижения	знает теоретический материал, но допускает ошибки при описании основ анализа поставленной цели и формулировок совокупности взаимосвязанных задач, которые необходимо решить для ее достижения	демонстрирует достаточные знания основ анализа поставленной цели и формулировки совокупности взаимосвязанных задач, которые необходимо решить для ее достижения	демонстрирует исчерпывающие знания основ анализа поставленной цели и формулировок совокупности взаимосвязанных задач, которые необходимо решить для ее достижения
		Уметь: У1 анализировать поставленную цель и формулировать взаимосвязанные задачи, которые необходимо решить для ее достижения	не умеет анализировать поставленную цель и формулировать взаимосвязанные задачи, которые необходимо решить для ее достижения	умеет анализировать поставленную цель и формулировать взаимосвязанные задачи, которые необходимо решить для ее достижения, допуская ряд ошибок	умеет анализировать поставленную цель и формулировать взаимосвязанные задачи, которые необходимо решить для ее достижения, допуская неточности	в совершенстве умеет анализировать поставленную цель и формулировать взаимосвязанные задачи, которые необходимо решить для ее достижения
		Владеть: В1 методикой определения круга задач, источников нахождения, работы с нормативными	не владеет методикой определения круга задач, источников нахождения, работы с нормативными	владеет методикой определения круга задач, источников нахождения, работы с нормативными	хорошо владеет методикой определения круга задач, источников нахождения, работы с	в совершенстве владеет методикой определения круга задач, источников нахождения, работы с

		ми правовыми документами в рамках выявленных задач	правовыми документами в рамках выявленных задач	правовыми документами в рамках выявленных задач, но допускает существенные ошибки	нормативным и правовыми документами в рамках выявленных задач	нормативными правовыми документами в рамках выявленных задач
УК-2.2. Выбирает оптимальный способ решения задач, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений		Знать: З2 методы определения оптимального способа решения задач, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений	не знает методы определения оптимального способа решения задач, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений	знает теоретический материал, но допускает ошибки при описании методов определения оптимального способа решения задач, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений	демонстрирует достаточные знания методов определения оптимального способа решения задач, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений	демонстрирует исчерпывающие знания методов определения оптимального способа решения задач, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений
		Уметь: У2 выбирать оптимальный способ решения задач, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений	не умеет выбирать оптимальный способ решения задач, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений	умеет выбирать оптимальный способ решения задач, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений, допуская ряд ошибок	умеет выбирать оптимальный способ решения задач, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений, допуская незначительные неточности	в совершенстве умеет выбирать оптимальный способ решения задач, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений
		Владеть: В2 методами определения эффективного способа решения задач, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений	не владеет методами определения эффективного способа решения задач, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений	владеет методами определения эффективного способа решения задач, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений, но допускает существенные ошибки	хорошо владеет методами определения эффективного способа решения задач, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений	в совершенстве владеет методами определения эффективного способа решения задач, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений
УК-2.3. Анализирует действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие область профессиональной деятельности		Знать: З3 действующее законодательство и содержание правовых норм, регулирующих область профессиональной деятельности	не знает действующее законодательство и содержание правовых норм, регулирующих область профессиональной деятельности	знает теоретический материал, но допускает ошибки при описании действующего законодательства и содержания правовых норм,	демонстрирует достаточные знания действующего законодательства и содержания правовых норм,	демонстрирует исчерпывающие знания действующего законодательства и содержания правовых норм, регулирующих область профессиональной деятельности

		льной деятельности		регулирующих область профессиональной деятельности	регулирующих область профессиональной деятельности	
		Уметь: У3 применять действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие область профессиональной деятельности	не умеет применять действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие область профессиональной деятельности	умеет применять действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие область профессиональной деятельности, допуская ряд ошибок	умеет применять действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие область профессиональной деятельности, допуская незначительные неточности	в совершенстве умеет применять действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие область профессиональной деятельности
		Владеть: В3 навыками анализа действующего законодательства и правовых норм, регулирующих область профессиональной деятельности	не владеет навыками анализа действующего законодательства и правовых норм, регулирующих область профессиональной деятельности	владеет навыками анализа действующего законодательства и правовых норм, регулирующих область профессиональной деятельности, но допускает существенные ошибки	хорошо владеет навыками анализа действующего законодательства и правовых норм, регулирующих область профессиональной деятельности	в совершенстве владеет навыками анализа действующего законодательства и правовых норм, регулирующих область профессиональной деятельности
ПКС-1 Способен к тактическому управлению процессами организации производства	ПКС-1.1 использует порядок разработки и оформления технической документации и ведения делопроизводства; основы экономики и организации производства, технологические процессы и режимы производства	Знать: З1 порядок разработки и оформления технической документации и ведения делопроизводства; основы экономики и организации производства, технологические процессы и режимы производства	не знает порядок разработки и оформления технической документации и ведения делопроизводства; основы экономики и организации производства, технологические процессы и режимы производства	знает теоретический материал, но допускает ошибки при описании порядка разработки и оформления технической документации и ведения делопроизводства; основы экономики и организации производства, технологические процессы и режимы производства	демонстрирует достаточные знания порядка разработки и оформления технической документации и ведения делопроизводства; основы экономики и организации производства, технологические процессы и режимы производства	демонстрирует исчерпывающие знания порядка разработки и оформления технической документации и ведения делопроизводства; основы экономики и организации производства, технологические процессы и режимы производства
		Уметь: У1 разрабатывать и оформлять	не умеет разрабатывать и оформлять техническую	умеет разрабатывать и оформлять техническую	умеет разрабатывать и оформлять	в совершенстве умеет разрабатывать и оформлять

		техническую документацию, осуществлять делопроизводство, анализировать экономику и организацию производства, технологические процессы и режимы производства;	документацию, осуществлять делопроизводство, анализировать экономику и организацию производства, технологические процессы и режимы производства;	документацию, осуществлять делопроизводство, анализировать экономику и организацию производства, технологические процессы и режимы производства, допуская ряд ошибок	техническую документацию, осуществлять делопроизводство, анализировать экономику и организацию производства, технологические процессы и режимы производства, допуская не принципиальные неточности	техническую документацию, осуществлять делопроизводство, анализировать экономику и организацию производства, технологические процессы и режимы производства
		Владеть: В1 навыками разработки и оформления технической документации и ведения делопроизводства; анализа экономики и организации производства, технологических процессов и режимов производства	не владеет навыками разработки и оформления технической документации и ведения делопроизводства; анализа экономики и организации производства, технологических процессов и режимов производства	владеет навыками разработки и оформления технической документации и ведения делопроизводства; анализа экономики и организации производства, технологических процессов и режимов производства, но допускает существенные ошибки	хорошо владеет навыками разработки и оформления технической документации и ведения делопроизводства; анализа экономики и организации производства, технологических процессов и режимов производства	в совершенстве владеет навыками разработки и оформления технической документации и ведения делопроизводства; анализом экономики и организации производства, технологических процессов и режимов производства
	ПКС-1.2 выполняет технические расчеты, графические и вычислительные работы при формировании организационно-экономических разделов технической документации для освоения технологических процессов, подготовки производства и серийного выпуска инновационно	Знать: 32 основные методы и инструменты разработки технических планов и способы их реализации; способы решения конфликтных ситуаций	не знает основные методы и инструменты разработки технических планов и способы их реализации; способы решения конфликтных ситуаций	демонстрирует знания отдельных методов и инструментов разработки технических планов и способы их реализации; способы решения конфликтных ситуаций	демонстрирует достаточные знания основных методов и инструментов разработки технических планов и способы их реализации; способы решения конфликтных ситуаций	демонстрирует исчерпывающие знания основных методов и инструментов разработки технических планов и способы их реализации; способы решения конфликтных ситуаций
		Уметь: У2 использовать методы и инструменты разработки технических	не умеет использовать методы и инструменты разработки технических	умеет использовать методы и инструменты разработки технических	умеет использовать методы и инструменты разработки технических	в совершенстве умеет использовать методы и инструменты разработки

	й продукции	планов; применять способы решения конфликтны х ситуаций	планов; применять способы решения конфликтных ситуаций	планов; применять способы решения конфликтных ситуаций, допуская ряд ошибок	планов; применять способы решения конфликтных ситуаций, допуская непринципи альные неточности;	технических планов; применять способы решения конфликтных ситуаций
		Владеть: В2 навыками составления и разработки организацио нно- экономическ их разделов технической документаци и для освоения технологиче ских процессов, подготовки производства и серийного выпуска инновационн ой продукции	не владеет навыками составления и разработки организационно -экономических разделов технической документации для освоения технологически х процессов, подготовки производства и серийного выпуска инновационной продукции	владеет навыками составления и разработки организационно -экономических разделов технической документации для освоения технологически х процессов, подготовки производства и серийного выпуска инновационной продукции, допуская значительные ошибки в расчетах	хорошо владеет навыками составления и разработки организацион но- экономически х разделов технической документаци и для освоения технологичес ких процессов, подготовки производства и серийного выпуска инновационн ой продукции	в совершенстве владеет навыками составления и разработки организационно- экономических разделов технической документации для освоения технологических процессов, подготовки производства и серийного выпуска инновационной продукции
	ПКС-1.3 оперирует методиками разработки предложений по рационализаци и структуры управления производством в соответствии целями и стратегией организации, действующих систем, форм и методов управления производством , о совершенствов ании организационн о- распорядитель ной документации и организации документообо	Знать: 33 методики разработки предложений по рационализа ции структуры управления производств ом в соответствии целями и стратегией организации, действующи х систем, форм и методов управления производств ом	не знает методик разработки предложений по рационализации структуры управления производством в соответствии целями и стратегией организации, действующих систем, форм и методов управления производством	демонстрирует знания отдельных методик разработки предложений по рационализаци и структуры управления производством в соответствии целями и стратегией организации, действующих систем, форм и методов управления производством	демонстрирует достаточные знания методик разработки предложений по рационализаци и структуры управления производств ом в соответствии целями и стратегией организации, действующих систем, форм и методов управления производство м	демонстрирует исчерпываю- щие знания методик разработки предложений по рационализации структуры управления производством в соответствии целями и стратегией организации, действующих систем, форм и методов управления производством
		Уметь: У3 формировать задачи в области управления производств	не умеет формировать задачи в области управления производством в соответствии	умеет формировать задачи в области управления производством	умеет формировать задачи в области управления производств	в совершенстве умеет формировать задачи в области управления производством в

	рота, по внедрению технических средств обработки информации, персональных компьютеров и сетей, автоматизированных рабочих мест	ом в соответствии целями и стратегией организации, разрабатывать предложения по рационализации структуры управления производством	целями и стратегией организации, разрабатывать предложения по рационализации структуры управления производством	в соответствии целями и стратегией организации, разрабатывать предложения по рационализации структуры управления производством, допуская ряд ошибок	м в соответствии целями и стратегией организации, разрабатывать предложения по рационализации структуры управления производством, допуская незначительные неточности	соответствии целями и стратегией организации, разрабатывать предложения по рационализации структуры управления производством
		Владеть: В3 навыками рационализации структуры управления производством, совершенствования организационно-распорядительной документации и организации документооборота, внедрения технических средств обработки информации, персональных компьютеров и сетей, автоматизированных рабочих мест	не владеет навыками рационализации структуры управления производством, совершенствования организационно-распорядительной документации и организации документооборота, внедрения технических средств обработки информации, персональных компьютеров и сетей, автоматизированных рабочих мест	владеет навыками рационализации структуры управления производством, совершенствования организационно-распорядительной документации и организации документооборота, внедрения технических средств обработки информации, персональных компьютеров и сетей, автоматизированных рабочих мест, допуская значительные ошибки в расчетах	хорошо владеет навыками рационализации структуры управления производством, совершенствования организационно-распорядительной документации и организации документооборота, внедрения технических средств обработки информации, персональных компьютеров и сетей, автоматизированных рабочих мест	в совершенстве владеет навыками рационализации структуры управления производством, совершенствования организационно-распорядительной документации и организации документооборота, внедрения технических средств обработки информации, персональных компьютеров и сетей, автоматизированных рабочих мест

## КАРТА

## обеспеченности дисциплины учебной и учебно-методической литературой

Дисциплина: «Организация производства и менеджмент»

Код, направление подготовки 27.03.05 Инноватика

Направленность Управление инновациями в промышленности (машиностроение)

№ п/п	Название учебного, учебно-методического издания, автор, издательство, вид издания, год издания	Количество экземпляров в БИК	Контингент обучающихся, использующих указанную литературу	Обеспеченность обучающихся литературой, %	Наличие электронного варианта в ЭБС (+/-)
1	Организация производства. Практикум: учебное пособие для СПО / И. Н. Иванов, А. М. Беляев, А. И. Мозговой, Т. В. Кокорева [и др.]. - Москва: Юрайт, 2021. - 362 с	2+ Неограниченный доступ	25	100	+
2	Демура, Н. А. Организация производства и менеджмент: учебное пособие / Н. А. Демура. - Белгород: Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2018. - 257 с.	2+ Неограниченный доступ	25	100	+
3	Первушина, Т. Л. Организация производства и менеджмент: учебное пособие / Т. Л. Первушина. - Красноярск : СибГУ им. академика М. Ф. Решетнёва, 2019. - 84 с.	2+ Неограниченный доступ	25	100	+
4	Минько, Э. В. Организация производства и менеджмент: учебное пособие / Э. В. Минько, А. Э. Минько. - Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2017. - 136 с.	2+ Неограниченный доступ	25	100	+

Заведующий кафедрой/  
технологии машиностроения  Р.Ю. Некрасов

«30» августа 2021 г.

Директор БИК \_\_\_\_\_ Д.Х. Каюкова

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.