

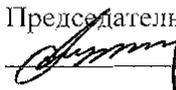
Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Клочков Юрий Сергеевич
Должность: и.о. ректора
Дата подписания: 17.05.2024 11:54:06
Уникальный программный ключ:
4e7c4ea90328ec8e65c5d8058549a2538d7400d1

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ТЮМЕНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институт Сервиса и отраслевого управления
Кафедра Менеджмента в отраслях ТЭК

УТВЕРЖДАЮ

Председатель


« 30 »



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплина	Управление, организация и планирование нефтегазового производства
специальность	21.05.02 Прикладная геология
специализация	Геология нефти и газа
квалификация	горный инженер-геолог
форма обучения	очная (5 лет) / заочная (6 лет)
Курс	5/5
Семестр	9/10

Аудиторные занятия – 68/18 часов, в т.ч.:

лекции – 34/8 часов

практические занятия – нет

лабораторные занятия – 34/10 часов

Самостоятельная работа – 76/126 часов, в т.ч.:

курсовая работа (проект) - не предусмотрена

расчетно-графические работы – не предусмотрены

контрольная работа – не предусмотрена

Занятия в интерактивной форме 14 часов

Вид промежуточной аттестации:

Экзамен – 9/10 семестр

Общая трудоемкость – 144 часа (4 зач. ед.)

Рабочая программа разработана в соответствии требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 21.05.02 «Прикладная геология» специализация «Геология нефти и газа», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 548 от 12 мая 2016 г.

Рабочая программа рассмотрена
на заседании кафедры МТЭК
Протокол № 1 от « 29 » августа 2018 г.

Заведующий кафедрой МТЭК



В.В. Пленкина

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий кафедрой ГНГ

« _____ »



А.Р. Курчиков

« ___ » _____ 2018 г.

Рабочую программу разработал:

Родина В.Н., канд. социол. наук, доцент кафедры МТЭК



(подпись)

1. Цели и задачи дисциплины:

1. Цели и задачи изучения дисциплины:

Цель:

Дисциплина «Управление, организация и планирование нефтегазового производства» является курсом, обеспечивающим приобретение обучающимися теоретических знаний и практических навыков в области менеджмента, которые позволят им принимать эффективные управленческие решения в их профессиональной деятельности.

Задачи курса:

* обучение основным тенденциям развития менеджмента в современных условиях; теоретическим основам менеджмента, позволяющим овладеть современными методами управления организацией, комплексному подходу к рассмотрению проблем организации и принятию управленческих решений;

* развитие самостоятельности мышления, творческого подхода при анализе и оценке конкретных практических ситуаций в различных областях деятельности предприятия нефтегазовой отрасли;

* приобретение практических навыков в области постановки целей организации, структурных подразделений организации, проектирования организационной структуры, в применении наиболее эффективных методов мотивации трудовой деятельности, преодоления конфликтных ситуаций, а также оценке эффективности управления на предприятии нефтегазовой отрасли.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП:

Учебная дисциплина «Управление, организация и планирование нефтегазового производства» входит в вариативную часть учебного плана (Блок Б.1 В/В.5) по специальности 21.05.02 «Прикладная геология» специализация «Геология нефти и газа», является дисциплиной по выбору студентов и читается в течение одного семестра. Знания, полученные студентами по дисциплине «Управление, организация и планирование нефтегазового производства», могут быть использованы при прохождении преддипломной практики и в дальнейшей профессиональной деятельности на предприятиях нефтегазовой отрасли.

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций (Табл.1):

Таблица 1

Формируемые компетенции

Номер/ индекс компе- тенций	Содержание компетенции или ее части (указываются в соответствии с ФГОС)	В результате изучения дисциплины обучающиеся должны		
		знать	уметь	владеть
ПК-11	способность проводить технические расчеты по проектам, технико-экономический и функционально-стоимостный анализ эффективности проектов	Нормативные документы и требования к проектно-сметной документации при составлении проектов.	Рассчитывать стоимости работ и затрат.	Навыками организации геологоразведочных работ.
ПК-18	способность организовывать работу исполнителей, находить и принимать управленческие решения в области организации и нормирования труда, готовностью быть лидером	Основы управления проектами.	Принимать управленческие решения самостоятельно.	Основными навыками решения геологических задач.
ПК-19	способность составлять техническую документацию реализации технологического процесса (графики работ, инструкции, планы, сметы, заявки на матери-	Нормативные документы и требования к проектно-сметной документации при состав-	Составлять проектно-сметную документацию.	Техническими и программными средствами реализации задач путем построений и необ-

	алы, оборудование), а также установленную отчетность по утвержденным формам	лении проектов.		ходимых расчетов.
ПК-20	способность проводить анализ затрат и результатов деятельности производственных подразделений, оценивать и изыскивать для профессиональной деятельности необходимое ресурсное обеспечение	Навыки сравнительного и сопоставительного анализа.	Анализировать и систематизировать (обобщать) результаты деятельности производственных предприятий.	Знаниями в области ведения геологоразведочных работ.

4. Содержание дисциплины

Содержание основных разделов и тем учебной дисциплины «Управление, организация и планирование нефтегазового производства» представлено в таблице 2.

Таблица 2

Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела дисциплины в дидактических единицах
1	Концептуальные подходы к науке менеджмент: теория, предмет, методология	Понятие и проявления менеджмента. Предмет и методы науки менеджмента. Принципы менеджмента. Менеджмент как теория, практика, искусство управления. Менеджмент как особый вид деятельности, его специфика. Менеджмент как процесс управления организацией. Классификации подходов и школ менеджмента.
2	Организация как социально-экономическая система	Понятие организации и её роль в жизни общества. Социальные и социально-экономические системы. Типология организаций. Принципы организации. Характеристики организации как системы. Внутренняя и внешняя среда организации. Жизненный цикл организации.
3	Функциональное содержание менеджмента	Природа и состав функций менеджмента. Характеристика общих функций управления. Функции управленческих работников. Необходимые навыки и качества менеджера. Понятие эффективности в менеджменте. Основные показатели эффективности. Направления повышения эффективности менеджмента.
4	Организационные структуры управления	Процесс формирования организационной структуры. Методы проектирования структур. Построение вертикальной структуры: разделение труда, цепь команд, делегирование полномочий, норма управляемости, централизация и децентрализация, координирование. Типы организационных структур управления, их достоинства, недостатки, области применения (линейная, функциональная, дивизиональная и матричная структуры).
5	Механизмы менеджмента	Средства и методы управления. Организационные, экономические, социально-экономические и социально-психологические методы управления. Диверсификация менеджмента, типология и выбор альтернатив эффективного управления.
6	Мотивация и результативность	Сущность и содержание мотивации. Современные теории мотивации. Самоорганизация индивида. Мотивация и стимулирование. Инструментарий стимулирования труда. Принципы формирования системы стимулирования труда. Механизм мотивации. Организация и содержание труда как фактор мотивации. Результативность мотивации.
7	Управление поведением организации	Особенности поведения организации на различных этапах жизненного цикла. Корпоративная культура и поведение ор-

		ганизации. Факторы, влияющие на формирование корпоративной культуры. Формирование, поддержание и изменение корпоративной культуры. Формирование и управление репутацией организации.
8	Координация и разрешение конфликтов	Понятие координации. Инструменты координации и их эффективность. Понятие конфликта и их классификация. Модель конфликта как процесса. Уровни конфликта и их влияние на работу в организации. Управление конфликтами. Преодоление конфликтов.
9	Лидерство и стиль управления	Понятие лидерства (руководства). Важнейшие теории в области руководства. Понятие стиля управления и критерии, определяющие стиль управления. Классификация стилей управления. Эффективность процесса управления. Формальное и неформальное управление. Факторы, определяющие лидерство менеджера. Лидерство и власть.

5. Междисциплинарные связи с обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами (табл.3)

Таблица 3

Междисциплинарные связи

№ п/п	Наименование обеспечиваемых (последующих) дисциплин	№ № разделов и тем данной дисциплины, необходимых для изучения обеспечиваемых (последующих) дисциплин (вписываются разработчиком)								
		1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Производственная практика				+			+	+	+
2	Профессиональная деятельность		+	+	+					

6. Разделы (модули), темы дисциплины и виды занятий по дисциплине «Управление, организация и планирование нефтегазового производства» представлены в таблице 4:

Таблица 4

№ п/п	Наименование разделов дисциплины	Лекц., час.	Практ. зан., час.	Лаб.зан., час.	Семинары, час.	Самостоятельная работа, час.	Всего, час.	Из них в интерактивной форме обучения, час.
1	Концептуальные подходы к науке менеджмент: теория, предмет, методология	4/0,5	-	4/1	-	8/14	16/15,5	-
2	Организация как социально-экономическая система	4/1	-	4/1	-	8/14	16/16	1
3	Функциональное содержание менеджмента	4/1	-	4/1	-	10/14	18/16	2
4	Организационные	4/1	-	4/1	-	8/14	16/16	1

	структуры управления							
5	Механизмы менеджмента	4/1	-	4/2	-	10/14	18/17	2
6	Мотивация и результативность	4/1	-	4/1	-	8/14	16/16	2
7	Управление поведением организации	4/1	-	4/1	-	8/14	16/16	2
8	Координация и разрешение конфликтов	4/1	-	4/1	-	8/14	16/16	2
9	Лидерство и стиль управления	2/0,5	-	2/1	-	8/14	12/15,5	2
Итого:		34/8		34/10		76/126	144/144	14

7. Перечень лекционных занятий по дисциплине «Управление, организация и планирование нефтегазового производства» представлен в табл. 5

Таблица 5

Программа лекционного курса

№ раздела	№ темы	Наименование лекции	Трудоемкость (час.)	Формируемые компетенции	Методы преподавания
1	1	Концептуальные подходы к науке менеджмент: теория, предмет, методология	4/0,5	ПК-11, ПК-18, ПК-19, ПК-20.	лекция-визуализация в Power-Point в диалоговом режиме
2	2	Организация как социально-экономическая система	4/1		
3	3	Функциональное содержание менеджмента	4/1		
4	4	Организационные структуры управления	4/1		
5	5	Механизмы менеджмента	4/1		
6	6	Мотивация и результативность	4/1		
7	7	Управление поведением организации	4/1		
8	8	Координация и разрешение конфликтов	4/1		
9	9	Лидерство и стиль управления	2/0,5		
Итого:			34/8		

8. Перечень семинарских, практических занятий и/или лабораторных работ

Таблица 6

Программа практических, семинарских занятий, лабораторных работ

№ п/п	№ темы	Темы семинаров, практических и лабораторных работ	Трудоемкость (час.)	Формируемые компетенции	Методы преподавания
1		Концептуальные подходы к науке менеджмент: теория, предмет, методология	4/1	ПК-11, ПК-18, ПК-19, ПК-20.	Семинарское занятие,
2		Организация как социально-экономическая система	4/1		рассмотрение практических ситуаций, тест
3		Функциональное содержание менеджмента	4/1		рассмотрение практических ситуаций, case-study, работа в малых группах
4		Организационные структуры управления	4/1		работа в малых группах, case-study
5		Механизмы менеджмента	4/2		рассмотрение учебных ситуаций, работа в малых группах
6		Мотивация и результативность	4/1		Тест, работа в группах

7		Управление поведением организации	4/1		рассмотрение практических ситуаций, работа в малых группах
8		Координация и разрешение конфликтов	4/1		Семинарское занятие
9		Лидерство и стиль управления	2/1		Семинарское занятие, case-study, работа в малых группах
Итого:			34/10		

9. Виды самостоятельной работы

Таблица 7

№ п/п	№ раздела (модуля) и темы	Наименование темы	Трудоемкость, час.	Виды контроля	Формируемые компетенции
12	6	Характеристика и виды организационных структур управления на предприятии нефтегазовой отрасли	10		ПК-11, ПК-18, ПК-19, ПК-20.
2	8	Влияние информационных технологий на успех деятельности предприятия нефтегазовой отрасли	8,4		
3	9	Виды конфликтов в организации и пути выхода из них	10		
4	10	Основные методы определения эффективности управления на предприятии нефтегазовой отрасли	10		
5	1-12	Проработка учебного материала (по конспектам, учебной и научной литературе)	10		
6	1-12	Углубленное изучение отдельных тем и разделов курса, запланированных для самостоятельного освоения	10		
7	1-12	Индивидуальные консультации по курсу	3,0		
8	1-12	Групповая консультация по курсу	4,6		
9	1-12	Подготовка к практическим занятиям и оформление практических заданий	10		
Итого:			76		

10. Тематика курсовых работ (проектов) не предусмотрена

11. Перечень тем контрольных работ не предусмотрен

12. Оценка результатов освоения учебной дисциплины

Рейтинговая система оценки по дисциплине «Управление, организация и планирование нефтегазового производства» для обучающихся по специальности 21.05.02 «Прикладная геология» специализация «Геология нефти и газа» на 9 семестр

Таблица 8

Очная форма обучения и заочная с применением дистанционных технологий	Текущий контроль			Промежуточная аттестация обучающихся (экзаменационная сессия)
	1-я текущая аттестация 0-30 баллов	2-я текущая аттестация 0-30 баллов	3-я текущая аттестация 0-40 баллов	не проводится (для обучающихся, набравших более 61 балла по результатам текущего контроля)
	100 баллов			проводится 0-100 баллов (для обучающихся, набравших менее 61 балла)

		ла по результатам текущего контроля, при этом баллы, набранные в течение учебного семестра аннулируются)
Заочная форма обучения	-	проводится 0-100 баллов

Таблица 9

Распределения баллов по дисциплине

№	Виды контрольных мероприятий	Баллы	№ недели
1	Экспресс - опрос по лекционному материалу	0-5	1-5
2	Решений ситуационных задач	0-5	1-5
3	Решение кейс-задач	0-10	1-5
4	Итоговый контроль (тестовый)	0-10	6
	ИТОГО за первую текущую аттестацию	0-30	
5	Экспресс- Опрос по лекционному материалу	0-5	7-11
6	Решений ситуационных задач	0-5	7-11
7	Решение кейс-задач	0-10	7-11
8	Итоговый контроль (тестовый)	0-10	12
	ИТОГО за вторую текущую аттестацию	0-30	
9	Экспресс- Опрос по лекционному материалу	0-5	13-16
10	Решений ситуационных задач	0-5	13-16
11	Решение кейс-задач	0-10	13-16
12	Итоговый контроль (тестовый)	0-20	17
	ИТОГО за третью текущую аттестацию	0-40	
	ВСЕГО	0-100	

13. Учебно-методическое, информационное и материально-техническое обеспечение дисциплины

Карта обеспеченности дисциплины учебной и учебно-методической литературой приведена в приложении 1.

КАРТА ОБЕСПЕЧЕННОСТИ ДИСЦИПЛИНЫ УЧЕБНОЙ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ ЛИТЕРАТУРОЙ

Учебная дисциплина «Управление, организация и планирование нефтегазового производства»

кафедра Менеджмента в отраслях топливно-энергетического комплекса

Специальность : 21.05.02 Прикладная геология .Специализация: Геология нефти и газа

Форма обучения: О;З

Курс: 5/5/4

Семестр: 9/10/8

1. Фактическая обеспеченность дисциплины учебной и учебно-методической литературой

Учебная, учебно-методическая литература по рабочей программе	Название учебной и учебно-методической литературы, автор, издательство	Год издания	Вид издания	Вид занятий	Кол-во экземпляров в БИК	Контингент обучающихся, использующих данную литературу	Обеспеченность обучающихся литературой, %	Место хранения	Наличие эл. варианта в электронно-библиотечной системе ТИУ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Основная	Коротков, Эдуард Михайлович. Менеджмент [Текст] : учебник для бакалавров : по направлению и специальности "Менеджмент" / Э. М. Коротков. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : Юрайт : ИД Юрайт, 2013. - 640 с.	2013	у	Л.пр	11	25	100	БИК	-
	Теория менеджмента [Текст] : учебник и практикум. - 2-е изд. перераб. и доп. - М. : Юрайт, 2015. - 672 с.	2015	у	Л, пр	15	25	100	БИК	-
	Управление персоналом : теория и практика. Организация профориентации и адаптации персонала [Текст] : учебно-практическое пособие : учебное пособие для студентов вузов обучающихся по специальностям "Управление персоналом" и "Менеджмент организации" / А. Я. Кибанов, Е. В. Каштанова ред. А. Я. Кибанов. - Москва : Проспект, 2016. - 51 с.	2016	Уп/п	Л, пр	5	25	100	БИК	-
	Инновационный менеджмент [Текст] : учебное пособие для студентов вузов / И. Ю. Фомичев ; ТюмГНГУ. - Тюмень : ТюмГНГУ, 2016. - 80 с.	2016	у/п	Л, пр	38	25	100	БИК	+
	Конструктор регулярного менеджмента [Текст] : учебное пособие и пакет мультимедийных приложений / ред. В. В. Кондратьев. - Москва : ИНФРА-М, 2015. - 255 с.	2015	у/п	Л, пр	10	25	100	БИК	-

Заведующий кафедрой менеджмента в отраслях ТЭК _____ В.В. Пленкина

Директор БИК _____ Д.Х. Каюкова

14. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

№ п/п	Наименование информационных ресурсов	Ссылка
1.	Сайт ФГБОУВО ТИУ	http://www.tyuiu.ru/
2.	Система поддержки дистанционного обучения Educon	http://educon.tsogu.ru:8081/
3.	Электронный каталог Библиотечно-издательского комплекса	http://webirbis.tsogu.ru/
4.	Электронная библиотечная система eLib	http://elib.tsogu.ru/

Интернет – ресурсы

1. ЭБС «Издательства Лань» Гражданско-правовой договор №885-18 от 07.08.2018 на оказание услуг по предоставлению доступа к ЭБС между ФГБОУ ВО «Тюменский индустриальный университет» и ООО «Издательство Лань» (до 31.08.2019г.)

Адрес сайта – <http://e.lanbook.com>

Количество пользователей неограниченно, онлайн-доступ с любой точки, где есть Интернет.

2. Собственная полнотекстовая база (ПБД) БИК ТИУ

Договор №2423 от 04.04.2016г. на оказание услуг между ФГБОУ ВО «Тюменский индустриальный университет» и ООО «Издательство Лань» (до 31.12.2018г.).

Адрес сайта – <http://e.lanbook.com>

Количество пользователей неограниченно, онлайн-доступ с любой точки, где есть Интернет.

3. ЭБС «IPRbooks»

Гражданско-правовой договор №883-18 от 08.08.2018г. на предоставление доступа к электронно-библиотечной системе между ФГБОУ ВО «Тюменский индустриальный университет» и ООО «Ай Пи Эр Медиа» (до 31.08.2019г.)

Адрес сайта – <http://www.iprbookshop.ru/>

Количество пользователей неограниченно, онлайн-доступ с любой точки, где есть Интернет.

4. Система поддержки дистанционного обучения [Электронный ресурс].
URL: <http://educon.tsogu.ru:8081/login/index.php>

Журнал «Труд и социальные отношения» — <http://www.jornal-tiso.by.ru/>

Журнал «Управление развитием персонала» — www.grebennikov.ru

Журнал «Управление человеческим потенциалом» — www.grebennikov.ru

Газета «Человек и труд» — www.chelt.ru

on-line HR-журнал — <http://www.hr-journal.ru>

Портал «Сообщество менеджеров Экзекьютив» — www.e-xecutive.ru

15. Материально-техническое обеспечение дисциплины

ПК, мультимедийное оборудование

Учебная аудитория, оснащенная для проведения мультимедийных лекций (ПК (с возможностью воспроизводить CD/DVD - диски), проектор, I-net, флипчарт или интерактивная доска).

Перечень оборудования, необходимого для освоения образовательной программы		
Наименование	Кол-во	Значение
Проекционное оборудование для лекционной аудитории	1	Проведение лекционных занятий
ПК	1	Проведение практических занятий

Лицензионное программное обеспечение

Windows 7,8

Microsoft Office Professional Plus

Дополнения и изменения к рабочей учебной программе по дисциплине
на 20__/20__ учебный год

В рабочую учебную программу вносятся следующие дополнения (изменения):

Дополнения и изменения внес

_____ В.Н. Родина
(должность, ученое звание, степень) (подпись)

Дополнения (изменения) в рабочую учебную программу рассмотрены и одобрены на заседании кафедры _____. Протокол «__» _____ 20__ г. № ____
(наименование кафедры)

Заведующий кафедрой _____ В.В. Пленкина
(подпись)