

Документ подписан простой электронной подписью
 Информация о владельце:
 ФИО: Клочков Юрий Сергеевич
 Должность: и.о. ректора
 Дата подписания: 26.04.2024 10:13:39
 Уникальный программный ключ:
 4e7c4ea90328ec8e65c5d8058549a259807400d1

Аннотация рабочей программы дисциплины

PR-технологии урегулирования конфликтов
 основной профессиональной образовательной программы
 по направлению подготовки 37.03.02 «Конфликтология»

Направленность (профиль): Организационно-управленческие конфликты

1. Цели изучения дисциплины: формирование основ знаний о значении связей с общественностью для урегулирования конфликтов, о коммуникации в социальных отношениях, их взаимосвязь с экономическими и организационными процессами, получение комплексной системы знаний о теории и практике урегулирования конфликтов.

2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина «PR-технологии урегулирования конфликтов» относится к дисциплинам части Блока 1, формируемого участниками образовательных отношений учебного плана

3. Результаты освоения дисциплины: формируемые компетенции и индикаторы их достижения

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результата обучения по дисциплине
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке (ах).	УК-4.1. Демонстрирует умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах на государственном языке	З-1. Знает нормы письменной речи, принятые в профессиональной среде
		У-1. Умеет вести деловую переписку на государственном языке РФ и/или иностранном языке
	УК-4.2. Демонстрирует умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах не менее чем на одном иностранном языке	З-2. Знает нормы устной речи, принятые в профессиональной среде
		У-2. Умеет выстраивать монолог, вести диалог и полилог с соблюдением норм речевого этикета, аргументировано отстаивать свои позиции и идеи
	УК-4.3. Использует современные информационно-коммуникационные средства в процессе деловой коммуникации	З-3. Знает жанры устной и письменной речи в профессиональной сфере
		У-3. Умеет выполнять корректный устный и письменный перевод с иностранного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный язык профессиональных текстов
ПКС-4. Способен реализовывать корпоративную социальную политику.	ПКС-4.2. Использует основы общей и социальной психологии, конфликтологии, социологии и психологии труда, нормы	З.2. Знает основы общей и социальной психологии, конфликтологии, социологии и психологии труда, нормы этики для реализации социальной политики в

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результата обучения по дисциплине
	этики для реализации социальной политики в организации.	организации.
	ПКС-4.3. Определяет критерии и уровни удовлетворенности персонала.	У.3. Умеет определять критерии и уровни удовлетворенности персонала.
	ПКС-4.1. Формулирует вопросы управления социальным развитием организации	В.1. Владеет методиками управления социальным развитием организации
ПКС-6. Способность применять основные технологии маркетинговых коммуникаций при разработке и реализации коммуникационного продукта	ПКС-6.1. Использует маркетинговые технологии.	3.1 Знает маркетинговые технологии
	ПКС-6.2. Уточняет структуру организации, зоны ответственности и функции подразделений	У.2 Умеет уточнять структуру организации, зоны ответственности и функций подразделения
	ПКС-6.3. Использует современные информационно-коммуникационные технологии и специализированные программные продукты.	В.3 Владеет современными информационно-коммуникационными технологиями и специализированными программными продуктами.

4. Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы, 144 часа

5. Форма промежуточной аттестации

очная форма обучения: экзамен – 6 семестр

**Заведующий кафедрой
маркетинга и муниципального управления**



М.Л. Белоношко