

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Клочков Юрий Сергеевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 19.06.2026 16:07:39
Уникальный программный ключ:
3beb265d5d589e7ff4c954946f3ad99a1e10ac12

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ**
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«ТЮМЕНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

тип практики: проектная

направление подготовки: 08.03.01 Строительство

направленность (профиль): Инженерно-сметная деятельность в строительстве

форма обучения: очная

Рабочая программа рассмотрена
на заседании кафедры УС и ЖКХ
Протокол № 7/1 от 19 марта 2026 г.

1. Цели и задачи прохождения практики

Цель: приобретение обучающимися необходимых начальных профессиональных навыков, развитие знаний и умений по направлению «Инженерно-сметная деятельность в строительстве», закрепление теоретических знаний, полученных по дисциплинам программы, и формирование способности к системному анализу, выбору оптимальных решений и эффективному использованию современных технологий в профессиональной деятельности.

Задачи:

- осуществлять сбор, анализ и систематизацию информации по теме практики, используя современные источники и методы поиска, а также применить системный подход для выявления ключевых аспектов профессиональной задачи;
- определять круг задач в рамках поставленной цели, обосновывать выбор наиболее рациональных способов их решения с учётом действующих нормативных требований, имеющихся ресурсов и возможных ограничений;
- разрабатывать и реализовывать проектное решение с применением современных информационных технологий и программных средств, продемонстрировав умение использовать цифровые инструменты для выполнения профессиональных задач в строительстве.

2. Вид, тип практики, способ и форма ее проведения

Вид практики: производственная

Тип практики: проектная

Способ проведения практики: стационарная и выездная

3. Результаты обучения по практике

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих компетенций:

Таблица 1

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции (ИДК)	Код и наименование результата обучения по практике
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Осуществляет выбор актуальных российских и зарубежных источников, а также поиск, сбор и обработку информации, необходимой для решения поставленной задачи.	Знать (З1) структуру и содержание нормативной документации (ГОСТ, СП) и профессиональной литературы, регламентирующей строительную деятельность, необходимых для выполнения проекта.
		Уметь (У1) формулировать поисковые запросы для сбора информации о технологиях, материалах и методах организации строительства, необходимых для выполнения проекта.
		Владеть (В1): навыками работы с электронными библиотечными системами и справочно-правовыми ресурсами для поиска и первичной

		обработки исходных данных, необходимых для выполнения проекта.
	УК-1.2. Систематизирует и критически анализирует информацию, полученную из разных источников, в соответствии с требованиями и условиями задачи	Знать (З2) методы анализа и сравнения технико-экономических показателей различных проектных решений.
		Уметь (У2) систематизировать собранную информацию по разделам проекта (конструктивные решения, организация работ) и выявлять наиболее эффективные варианты.
		Владеть (В2) навыками подготовки аналитических записок и обзоров для обоснования принятых в проекте решений.
	УК-1.3. Использует методики системного подхода при решении поставленных задач	Знать (З3) принципы взаимосвязи всех частей проекта (конструктивных, технологических, организационных) в единую систему.
		Уметь (У3) рассматривать поставленную задачу с учётом влияния на смежные разделы и общую стоимость проекта.
		Владеть (В3) навыками построения логических схем и моделей для визуализации системных связей в рамках проекта.
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Проводит анализ поставленной цели и формулирует совокупность взаимосвязанных задач, которые необходимо решить для ее достижения	Знать (З4) этапы жизненного цикла строительного объекта и структуру проектной документации.
		Уметь (У4) декомпозировать общую цель проекта на конкретные задачи по разделам (АР, КР, ПОС).
		Владеть (В4) навыками составления иерархической структуры работ для планирования деятельности проектной группы.
	УК-2.2. Выбирает оптимальный способ решения задач, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений	Знать (З5) основные методы организации строительства (поточный, параллельный) и критерии их оценки (сроки, стоимость, ресурсы).

		Уметь (У5) сравнивать альтернативные варианты решения проектных задач и обосновывать выбор оптимального.
		Владеть (В5) навыками применения методов технико-экономического сравнения вариантов проектных решений.
	УК-2.3. Анализирует действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие область профессиональной деятельности	Знать (З6) основные положения Градостроительного кодекса РФ и технических регламентов в области строительства.
		Уметь (У6) находить нормативные требования, применимые к конкретному объекту проектирования (пожарная безопасность, санитарные нормы).
		Владеть (В6) навыками работы с правовыми базами данных для проверки соответствия проектных решений законодательству.
ПКС-3 Способен применять современные информационные технологии и программные средства для решения профессиональных задач в строительстве	ПКС-3.2 Использует специализированное программное обеспечение для финансово-экономических и статистических расчетов	Знать (З7) назначение электронных таблиц (<i>MS Excel, Google Таблицы и др.</i>) как инструмента для сбора данных и выполнения проектных расчётов.
		Уметь (У7) создавать таблицы для сбора исходных данных по проекту (объёмы работ, потребность в ресурсах) и выполнять простейшие математические операции.
		Владеть (В7) навыками работы в <i>MS Excel/Google Таблицы</i> , включая использование формул и построение диаграмм для наглядного представления данных проекта.

Форма промежуточного контроля: дифференцированный зачет

4. Место практики в структуре ОПОП ВО

Практика входит в часть Блока 2 «Практики», формируемой участниками образовательных отношений учебного плана, и завершает изучение основных теоретических дисциплин, формирование теоретических компетенций в полном объеме во 4-м семестре.

До начала прохождения практики обучающиеся должны освоить такие дисциплины, как:

- Правовые основы профессиональной деятельности
- Безопасность жизнедеятельности

- Математика
- Инженерная и компьютерная графика
- Компьютерное моделирование
- Строительные материалы
- Проектная деятельность
- Основы архитектуры
- Основы строительных конструкций
- Организация и управление производством
- Основы производственных процессов в строительстве
- Теория статистики

Прохождение практики необходимо для дальнейшего освоения таких дисциплин, как:

- Экономика строительства
- Системы искусственного интеллекта
- Технология строительного производства
- Экономика предприятий стройиндустрии
- Ценообразование и сметное дело в строительстве
- Маркетинг и логистика в строительстве
- Тендеры и закупки в строительстве
- Планирование в строительстве

5. Объем практики

Длительность практики составляет 6 недель, общая трудоемкость практики 6 зачетных единиц, 216 часов, в том числе контактная работа 4 ч.

Сроки проведения практики:

Очная форма обучения 2 курс, 4 семестр.

6. Содержание практики

Практика предусматривает:

- выполнение индивидуального задания, подготовленного руководителем практики;
- применение на практике полученных в процессе обучения знаний;
- формирование отчета, включающего результаты и выводы.

Таблица 2

№ п/п	Виды работы на практике	Количество часов		Код ИДК	Формы текущего контроля
		Контакт- ная работа- консульта- ции	СРС		
1	Подготовитель- ный этап: составление плана-графика практики; выбор, уточне- ние и согласо- вание индивиду- ального задания; инструктаж по технике без- опасности	4	8	УК 1.1	Проверка раздела отчета, опрос

2	Аналитический этап: Содержание индивидуального задания	0		УК 1.1 УК 1.2 УК 1.3 УК 2.1 УК 2.2 УК 2.3 УК 3.2	Проверка раздела отчета, опрос
3	Отчетный этап: Подготовка отчета и его защита	0	24	УК 3.2	Дифференцированный зачет
	Итого	4	212		

7. Оценка результатов прохождения практики

7.1. Рейтинговая система оценивания степени полноты и качества освоения компетенций.

Оценка по практике выставляется в результате суммирования баллов за выполнение заданий по практике, формирование отчета, защиты отчета (Таблица 3). Полученный совокупный результат (максимум 100 баллов) конвертируется в традиционную шкалу оценок (Таблица 4).

Таблица 3

Формы текущего контроля прохождения практики	Критерии оценки работы	Макс. количество баллов
Выполнение индивидуального задания	индивидуальное задание выполнено в полном объеме, обучающийся проявил высокий уровень самостоятельности и творческий подход к его выполнению	30
Проверка отчета	соответствие содержания отчета рабочей программе прохождения практики – отчет собран в полном объеме; структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета); индивидуальное задание раскрыто полностью; не нарушены сроки сдачи отчета.	30
Защита отчета, опрос	обучающийся демонстрирует системность и глубину знаний, полученных при прохождении практики; стилистически грамотно, логически правильно излагает ответы на вопросы; дает исчерпывающие ответы на дополнительные вопросы преподавателя по темам, предусмотренным рабочей программой практики.	40
ВСЕГО		100

Таблица 4

100-балльная шкала оценок	Традиционная шкала оценок
---------------------------	---------------------------

91-100	Отлично	Зачтено
76-90	Хорошо	
61-75	Удовлетворительно	
менее 61 балла	Неудовлетворительно	Не зачтено

Оценка «неудовлетворительно» / «не зачтено» выставляется в следующих случаях:

- задание выполнено лишь частично, имеются многочисленные замечания по оформлению собранного материала;
- отчет собран не в полном объеме;
- нарушена структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета);
- в оформлении отчета прослеживается небрежность;
- индивидуальное задание не раскрыто;
- нарушены сроки сдачи отчета;
- обучающийся демонстрирует фрагментарные знания в рамках рабочей программы практики;
- не владеет минимально необходимой терминологией;
- допускает грубые логические ошибки, отвечая на вопросы преподавателя, которые не может исправить самостоятельно.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

8.1. Перечень рекомендуемой литературы представлен в Приложении 1.

8.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

- Электронный каталог/Электронная библиотека ТИУ (<https://jirbis.tyuiu.ru>);
- База данных ЭБС «ЛАНЬ» (www.e.lanbook.com);
- Образовательная платформа ЮРАЙТ «Электронного издательства ЮРАЙТ» (www.urait.ru);
- Научная электронная библиотека «eLIBRARY.RU» (<http://elibrary.ru/>);
- Цифровой образовательный ресурс IPRsmart (<http://www.iprbookshop.ru/>);
- Научно-техническая библиотека ФГАОУ ВО «РГУ нефти и газа (НИУ) имени И.М. Губкина» (<http://elib.gubkin.ru/>);
- Научно-техническая библиотека ФГБОУ ВО «Уфимский государственный нефтяной технический университет» (<http://bibl.rusoil.net>);
- Научно-техническая библиотека ФГБОУ ВО «Ухтинский государственный технический университет» (<http://lib.ugtu.net/books>);
- Электронно-библиотечная система «Консультант студента» (<http://www.studentlibrary.ru>);
- Национальная электронная библиотека (НЭБ) (<https://rusneb.ru/>).

8.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в т.ч. отечественного производства:

1. Microsoft Office Professional Plus;
2. Windows: word, excel.
3. Смета Визард

9. Материально-техническое обеспечение практики

Для материально-технического обеспечения практики используются средства и возможности университета, либо организации, где обучающийся проходит практику.

Помещения для прохождения практики в университете укомплектованы необходимым оборудованием и техническими средствами обучения (Таблица 5).

Таблица 5

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
1	Подготовительный этап, проведение инструктажа	Лекционные занятия: Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; групповых и индивидуальных консультаций; текущего контроля и промежуточной аттестации. Учебная мебель: столы, стулья, доска аудиторная. Компьютер в комплекте – 1 шт., проектор – 1 шт., проекционный экран – 1 шт., акустическая система (колонки) - 2 шт.	625001, Тюменская область, г.Тюмень, ул. Луначарского, д.2

10. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся на практике

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, формируемых в процессе прохождения практики:

ТИПОВОЕ ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

Тема проекта: «Анализ рынка и выбор оптимального поставщика строительных материалов».

Шаг 1. Сбор и систематизация информации о рынке

Действие:

- установить потребность в ресурсах, подготовка заказной спецификации, изучение рынка материальных ресурсов.
- используя поисковые системы и профессиональные площадки (сайты производителей, торговые агрегаторы), найти 10–15 коммерческих предложений на поставку выбранного материала (например, газобетонные блоки D500) в регион строительства. Занести найденные данные (наименование поставщика, цена за единицу, регион, условия доставки) в таблицу MS Excel Таблицы.

Результат: заполненная таблица «База данных поставщиков» (файл Excel Таблицы).

Шаг 2. Статистический анализ собранных данных

Действие:

- анализ предложений поставщиков;

- на основе созданной таблицы рассчитать основные статистические показатели для ценовых предложений: среднее арифметическое, медиану, минимальное и максимальное значения, стандартное отклонение. Построить гистограмму распределения цен для визуального анализа.

Результат: лист в файле Excel Таблицы с расчётами и графиком, показывающим разброс цен на рынке.

Шаг 3. Проектное решение: выбор оптимального поставщика

Действие:

- выбор лучших поставщиков, оценка поставщика, переговоры и заключение договора на поставку (разработать);
- на основе статистического анализа выбрать 2–3 наиболее интересных предложения, для каждого из них рассчитать полную стоимость закупки, добавив к цене материала условную стоимость доставки (можно взять среднее значение из предложений). Сравнить варианты и выбрать один, оптимальный по соотношению «цена/логистика».

Результат: сравнительная таблица «Анализ вариантов» в файле Excel Таблицы и краткое текстовое обоснование выбора.

Шаг 4. Проверка контрагента и оформление отчёта

Действие: проверить одного из выбранных поставщиков по ИНН на сайте Федеральной налоговой службы (ФНС) для подтверждения его легального статуса. Собрать все полученные данные (таблицы, графики, текст обоснования) и оформить их в единый документ в MS Word.

Результат:

1. Скриншот или выписка с сайта ФНС, подтверждающая регистрацию поставщика.
2. Готовый отчёт по практике в формате Word.

Итоговый результат, который сдаёт студент

Студент предоставляет два файла (или один архив):

1. Отчёт по практике (формат MS Word), содержащий:
 - титульный лист;
 - введение (цель и задачи);
 - разделы с описанием выполненных шагов (с отсылкой к приложенным таблицам);
 - заключение с выводами;
 - список использованных источников;
 - приложение со скриншотом проверки контрагента.
2. Файл с расчётами (формат MS Excel Таблицы), содержащий:
 - лист «База данных поставщиков»;
 - лист «Статистический анализ» (с формулами и графиком);
 - лист «Сравнение вариантов» (с расчётом полной стоимости).

30 видов строительных материалов и изделий, которые студент может проанализировать:

1. Газобетонные (пенобетонные) блоки.
2. Кирпич (керамический).
3. Кирпич (силикатный).
4. Кирпич (облицовочный).
5. Цемент.
6. Пиломатериалы (доска).
7. Пиломатериалы (брус).
8. Утеплитель (минеральная вата).

9. Металлочерепица (профнастил).
10. Сухие строительные смеси (штукатурка).
11. Арматура.
12. Тротуарная плитка (брусчатка).
13. Пластиковые трубы (ПВХ, ППР).
14. Гипсокартонные листы (ГКЛ).
15. Профиль для гипсокартона.
16. Линолеум.
17. Ламинат.
18. Керамическая плитка.
19. Оконные блоки (ПВХ).
20. Оконные блоки (деревянные).
21. Входные двери.
22. Межкомнатные двери.
23. Краски и лаки.
24. Сыпучие материалы (песок).
25. Сыпучие материалы (щебень).
26. Сыпучие материалы (гравий).
27. Плиты перекрытия (железобетонные).
28. Фундаментные блоки (ФБС).
29. Металлопрокат (уголок).
30. Гидроизоляционные материалы (рубероид).
31. Крепёжные изделия (саморезы).
32. Радиаторы отопления.
33. Сантехническая арматура (смесители).
34. Плиты ОСП (OSB).
35. Плиты фанера.

Критерии оценки:

За подробное раскрытие темы индивидуального задания обучающийся получает 30 баллов.

ВОПРОСЫ ДЛЯ СОБЕСЕДОВАНИЯ:

1. Как определяли потребность в строительных материалах и формировали заказную спецификацию? Какие критерии были ключевыми при выборе материала?
2. По каким источникам и площадкам осуществляли поиск коммерческих предложений? Как вы оценивали достоверность и актуальность найденной информации?
3. Как проводилась оценка поставщика, какие критерии учитывали при?
4. Какие статистические показатели рассчитали для анализа ценовых предложений и какова их практическая значимость для выбора поставщика?
5. Какую информацию позволила получить гистограмма распределения цен? Какие выводы сделали на основе визуального анализа?
6. По каким критериям отбирали 2–3 наиболее интересных предложения для дальнейшего сравнения? Как учитывали не только цену, но и условия поставки?
7. Как рассчитывали полную стоимость закупки с учётом логистики? Почему выбрали именно такой способ учёта транспортных расходов?
8. Как обосновывали выбор оптимального поставщика по соотношению «цена/логистика»? Какие факторы, кроме стоимости, повлияли на ваше решение?
9. Как проверяли легальный статус выбранного поставщика на сайте ФНС? Какие риски позволяет минимизировать такая проверка?

10. Как структурировали итоговый отчёт и какие элементы (таблицы, графики, текст) считаете наиболее важными для демонстрации результатов вашей работы?

Критерии оценки:

Максимальное количество – 40 баллов.

11. Требование к объему, структуре и оформлению отчета по практике

Отчет по практике составляется обучающимся в соответствии с рабочей программой прохождения практики.

Титульный лист является первой страницей отчета. Образец оформления титульного листа приведен в Приложении 2 настоящей рабочей программы.

Типовое задание заполняется рукописным или печатным способом и составляется руководителем работы совместно с обучающимся. Задание размещается после титульного листа и переплетается вместе с текстом отчета по практике. Рекомендуемая форма бланка задания на практику представляется преподавателем.

Введение содержит цели и задачи практики.

Основная часть содержит раскрытие информации согласно типовому заданию.

Заключение должно содержать краткие выводы по результатам практики, оценку полноты решения типовых и индивидуальных заданий и оценку практической работы в соответствии с будущей квалификацией.

Объем отчета по практике не должен превышать 30 страниц печатного текста на листах формата А4.

Все страницы отчета нумеруются арабскими цифрами по порядку от титульного листа до последней страницы. На титульном листе и содержании номер не ставится, а далее проставляется в правом верхнем углу листа.

Разделы отчета нумеруются арабскими цифрами с точкой в конце. Введение и заключение не нумеруются. Подразделы нумеруются арабскими цифрами в пределах каждого раздела. Номер подраздела состоит из номеров раздела и подраздела (например, «1.3.»).

Пункты нумеруются арабскими цифрами в пределах каждого подраздела. Номер пункта состоит из номера раздела, подраздела и пункта (например, «1.2.3.»). Заголовки разделов пишутся прописными буквами, заголовки подразделов и пунктов – строчными, кроме первой. Точку в конце заголовка раздела (подраздела, пункта) не ставят.

Каждый раздел следует начинать с нового листа.

Все иллюстрации отчета именуются рисунками и нумеруются последовательно в пределах раздела арабскими цифрами. Номер иллюстрации состоит из номера раздела и порядкового номера иллюстрации в данном разделе (например, «Рис. 2.3л»).

Цифровой материал в отчете оформляется в виде таблиц, которые нумеруются последовательно арабскими цифрами в пределах раздела. В правом верхнем углу над соответствующим заголовком помещают надпись «Таблица» с указанием ее номера (например, «Таблица 2.1»).

В список используемых источников включают все источники информации, располагая их в алфавитном порядке и следующей иерархии:

- официально-документальные материалы и нормативно-правовые акты;
- методические материалы;
- остальные в алфавитном порядке.

При ссылке в тексте на источники документальной информации приводят порядковый номер по списку литературы, заключенный в квадратные скобки с указанием страницы (например, [5,с.27]).

Отчет оформляется обучающимся во время практики, для чего дается 2-3 дня. После этого отчета предоставляется на кафедру в недельный срок после окончания практики и подлежит защите.

12. Методические указания по прохождению практики

При проведении организационного собрания руководителем практики от Университета обращается внимание на основные этапы прохождения практики, документы необходимые для прохождения практики, новые программные продукты, применяемые в аналитической деятельности.

На предприятии могут быть проведены установочные лекции, отражающие характеристику структуры предприятия, задачи производства, контроль качества продукции, решение вопросов охраны труда и окружающей среды, знакомство с технологическим процессом производства продукции, выполнения работ, оказания услуги т.д. Такие лекции проводятся ведущим специалистом предприятия.

КАРТА**обеспеченности практики учебной и учебно-методической литературой**

Вид практики: производственная Тип практики: проектная

Код, направление подготовки: 08.03.01 Строительство

Направленность (профиль): Инженерно-сметная деятельность в строительстве

№ п/п	Название учебного, учебно-методического издания, автор, издательство, вид издания, год издания	Количество экземпляров в БИК	Контингент обучающихся, использующих указанную литературу	Обеспеченность обучающихся литературой, %	Наличие электронного варианта в ЭБС (+/-)
1.	Кузнецова, Н. С. Строительные материалы. Тесты / Н. С. Кузнецова. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 65 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14784-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/588445 (дата обращения: 18.04.2026).	ЭР*	30	100	+
2.	Пшеничный, Г. Н. Строительные материалы и технологии: активированные бетоны : учебник для вузов / Г. Н. Пшеничный. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 231 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17079-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/587559 (дата обращения: 18.04.2026).	ЭР*	30	100	+
3.	В. В. Щербакова. Логистика: учебник для вузов / под редакцией В. В. Щербакова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 252 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06792-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/584806 (дата обращения: 18.04.2026);	ЭР*	30	100	+
4.	Григорьев, М. Н. Логистика. Продвинутый курс : учебник для вузов / М. Н. Григорьев, А. П. Долгов, С. А. Уваров. — 4-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 682 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15979-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/590319 (дата обращения: 18.04.2026).	ЭР*	30	100	+

5.	Шимко, П. Д. Теория статистики : учебник и практикум для вузов / П. Д. Шимко. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 254 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9066-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/583785 (дата обращения: 18.04.2026);	ЭР*	30	100	+
6.	Ефимова М.Р., Общая теория статистики. Практический курс : учебник для вузов / М. Р. Ефимова, Е. В. Петрова, О. И. Ганченко, М. А. Михайлов ; под редакцией М. Р. Ефимовой. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 323 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18637-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/582768 (дата обращения: 18.04.2026).	ЭР*	30	100	+
7.	Сотникова О.А. Планирование и организация строительства в сложных условиях : учебник для вузов / О. А. Сотникова, Л. П. Салогуб, Т. В. Богатова, Р. Н. Кузнецов. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 131 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13598-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/588358 (дата обращения: 18.04.2026).	ЭР*	30	100	+
8.	Купцова, Е. В. Бизнес-планирование : учебник и практикум для вузов / Е. В. Купцова ; ответственный редактор А. А. Степанов. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 435 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-8377-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/583225 (дата обращения: 18.04.2026)	ЭР*	30	100	+

ЭР* – электронный ресурс для авторизованных пользователей доступен через Электронный каталог/Электронную библиотеку ТИУ <http://webirbis.tsogu.ru/>

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Тюменский индустриальный университет»

Строительный институт
Кафедра «Управление строительством и жилищно-коммунальным хозяйством»

ОТЧЁТ

по _____ практике

на базе данных

(наименование предприятия, организации)

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

обучающийся _____ курса

группы _____

_____ Фамилия И.О.

РУКОВОДИТЕЛИ:

от кафедры _____

учёная степень, звание,

должность

преподавателя

_____ Фамилия И.О.

от предприятия

должность руководителя

_____ Фамилия И.О.

МП

Тюмень, 20____ г.