

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ключевский Сергей Сергеевич
Должность: и.о. ректора
Дата подписания: 31.01.2025 15:14:09
Уникальный программный ключ:
4e7c4ea90328ec8e65c5d8058549a2538b1400d1

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«ТЮМЕНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Институт промышленных технологий и инжиниринга

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ПРАКТИКИ

программа аспирантуры: Управление качеством продукции. Стандартизация.
Организация производства

научная специальность: 2.5.22. Управление качеством продукции. Стандартизация.
Организация производства

Рабочая программа научно-исследовательской практики рассмотрена на заседании кафедры «Станки и инструменты», протокол от «12» декабря 2024г. № 7.

1. Цели и задачи прохождения практики

Цель: получение профессиональных умений и опыта профессиональной научно-исследовательской деятельности в соответствии с научной специальностью.

Основными задачами, выдвигаемыми перед аспирантами, являются:

- закрепление, углубление и расширение теоретических знаний, умений и навыков, полученных аспирантами в процессе теоретического обучения;
- самостоятельный анализ научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта по теме диссертации;
- постановка научно-технической задачи, выбор методических способов и средств её решения;
- постановка и проведение экспериментов, сбор, обработка и анализ результатов, идентификация теории и эксперимента;
- использование информационных технологий для решения научно-технических задач;
- расширение и закрепление теоретических знаний и практических навыков научно-исследовательской деятельности и экспериментальных исследований;
- приобретение навыков постановки цели и задач эксперимента и проведения экспериментальных исследований.

2. Способ и форма проведения

Способ проведения практики: стационарный.

Форма проведения практики: дискретно, путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для ее проведения.

3. Результаты обучения по практике

Процесс прохождения практики направлен на формирование у аспирантов способности проектировать и осуществлять комплексные исследования, в том числе междисциплинарные; готовности участвовать в работе российских и международных исследовательских коллективов по решению научных задач; готовности использовать современные методы и технологии научной коммуникации; владению методологией теоретических и экспериментальных исследований в области профессиональной деятельности с использованием новейших информационно-коммуникационных технологий; способностей к разработке новых методов исследования и их применению в самостоятельной научно-исследовательской деятельности в области профессиональной деятельности; способностей представлять полученные результаты научно-исследовательской деятельности на высоком научно-техническом уровне, в том числе в виде презентаций; способностей самостоятельно осваивать и применять новые системы компьютерной математики и системы компьютерного проектирования.

Форма промежуточного контроля: зачет с оценкой.

4. Место практики в структуре

Блок 2 «Практики» относится к образовательному компоненту учебного плана (2.2.1(П)).

Научно-исследовательская практика представляет собой комплекс мероприятий, непосредственно ориентированных на приобретение и закрепление навыков подготовки, организации и сопровождения научно-исследовательской работы.

5. Объем практики

Длительность практики составляет 4 недели, общая трудоемкость практики 6 зачетных единиц, 216 часов, 2 курс (4 семестр.)

6. Содержание практики

Практика предусматривает:

- выполнение индивидуального задания, подготовленного руководителем практики;
- применение на практике полученных в процессе обучения знаний;
- формирование отчета, включающего результаты и выводы.

Таблица 1

| № п/п | Виды работы на практике | Количество часов | Формы текущего контроля |
|-------|--|------------------|--|
| 1. | Подготовительно-организационный этап: инструктажи по месту прохождения практики, составление индивидуального задания практики | 12 | Организационный контроль, собеседование с руководителем практики |
| 2. | Теоретический этап: подготовка документации для организации и проведения с координаторами от кафедры или другого подразделения, конференции, научного семинара или круглого стола, сбор материалов для подготовки статьи по теме диссертации | 80 | Самоконтроль, собеседование с руководителем практики |
| 3. | Практический этап: организации и проведения с координаторами от кафедры или другого подразделения, конференции, научного семинара или круглого стола, подготовка рукописи статьи к публикации в отечественных научных изданиях | 104 | Самоконтроль, собеседование с руководителем практики |
| 4. | Заключительный этап: подготовка отчета по научно-исследовательской практике | 20 | Отчет по практике |

7. Оценка результатов прохождения практики

7.1. Критерии оценки промежуточной аттестации.

Критерии оценки зачета с оценкой:

«Отлично» - глубокие и исчерпывающие теоретические знания организации исследовательской деятельности в предметной области и полное соответствие выполненной работы индивидуальному заданию научно-исследовательской практики аспиранта; правильные, полные ответы на вопросы.

«Хорошо» - достаточно полные знания организации исследовательской деятельности в предметной области, соответствие выполненной работы индивидуальному заданию научно-исследовательской практики аспиранта; правильные, но недостаточно развернутые ответы на вопросы.

«Удовлетворительно» - выполненная научно-исследовательская практика не полностью соответствует индивидуальному заданию научно-исследовательской практики аспиранта;

наличие неточностей в ответах.

«Неудовлетворительно» - выполненная научно-исследовательская практика не соответствует индивидуальному заданию научно-исследовательской практики аспиранта; количество неправильных ответов превышает количество допустимых для положительной оценки.

Неудовлетворительная оценка по научно-исследовательской практике или отсутствие отчета без уважительной причины является академической задолженностью и должна быть ликвидирована в установленном порядке.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

8.1. Перечень рекомендуемой литературы представлен в Приложении 1.

8.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

- Электронный каталог/Электронная библиотека ТИУ (<http://webirbis.tsogu.ru/>);
- База данных «ЭБС ЛАНЬ» (www.e.lanbook.com);
- «Образовательная платформа ЮРАЙТ» «Электронного издательства ЮРАЙТ» (www.urait.ru);
- Научная электронная библиотека «eLIBRARY.RU» (<http://elibrary.ru/>);
- Цифровой образовательный ресурс IPRsmart (<http://www.iprbookshop.ru/>);
- Научно-техническая библиотека ФГАОУ ВО «РГУ нефти и газа (НИУ) имени И.М. Губкина» (<http://elib.gubkin.ru/>);
- Научно-техническая библиотека ФГБОУ ВО «Уфимский государственный нефтяной технический университет» (<http://bibl.rusoil.net>);
- Научно-техническая библиотека ФГБОУ ВО «Ухтинский государственный технический университет» (<http://lib.ugtu.net/books>);
- Электронно-библиотечная система «Консультант студента» (<http://www.studentlibrary.ru>);
- Национальная электронная библиотека (НЭБ) (<https://rusneb.ru/>).

8.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в т. ч. отечественного производства:

- Mathcad 14.0;
- Microsoft Office Professional Plus;
- Microsoft Windows;
- Scilab Свободно-распространяемое ПО.

9. Материально-техническое обеспечение практики

Для материально-технического обеспечения практики используются средства и возможности университета, либо организации, в которой аспирант проходит практику.

Помещения для прохождения практики в университете укомплектованы необходимым оборудованием и техническими средствами обучения (Таблица 2).

Таблица 2

| № п/п | Перечень оборудования, необходимого для прохождения практики в университете | Перечень технических средств обучения, необходимых для прохождения практики в университете (демонстрационное оборудование) |
|-------|---|--|
| 1. | Учебные стенды лабораторий кафедры «Станки и инструменты» | Компьютеры, мультимедийные проекторы, видео- и аудио аппаратура |
| 2. | Производственное оборудование | Компьютеры, научно-исследовательское, |

| | | |
|--|--|--|
| | организаций и предприятий машиностроительной отрасли | производственное оборудование, измерительная техника |
|--|--|--|

10. Требования к структуре и оформлению отчета по практике

Научно-исследовательская практика считается завершенной при условии выполнения аспирантом всех требований по программе практики. Результатом практики является оформленный согласно индивидуальному заданию отчет в текстовом редакторе MS Word.

Аспиранты предоставляют документацию по итогам практики:

- индивидуальное задание научно-исследовательской практики аспиранта (Приложение 2);
- отчет о прохождении научно-исследовательской практики с приложениями (Приложение 3-4).

Все документы должны быть представлены в распечатанном виде и представлены в отдельной папке с титульным листом.

Сроки сдачи документации и отчета должен не превышать трех дней с момента окончания научно-исследовательской практики.

Оценка по практике приравнивается к оценкам по дисциплинам образовательного компонента и учитывается при проведении итогов промежуточной аттестации аспирантов.

Итоговая документация по практике аспирантов хранится на кафедре, реализующей программу аспирантуры.

Перечень рекомендуемой литературы

| № п/п | Название издания, автор, издательство, вид издания, год издания | Количество экземпляров в БИК | Наличие электронного варианта в ЭБС (+/-) |
|-------|--|---------------------------------|--|
| 1. | Управление качеством: учебное пособие / Д. С. Василега, Н. А. Василега, М. С. Остапенко, А. М. Тверяков; ТИУ. - Тюмень: ТИУ, 2022. - 142 с. - Электронная библиотека ТИУ. - Библиогр: с. 116. - ISBN 978-5-9961-2872- : ~Б. ц. - Текст: непосредственный. | 5 | + |
| 2. | Методика оценки качества применения сборного режущего инструмента: учебное пособие / Е. В. Артамонов [и др.]; ТИУ. - Тюмень: ТИУ, 2016. - 120 с.: рис., табл. - Электронная библиотека ТИУ. - Библиогр.: с. 112. - ISBN 978-5-9961-127-0: 220.00 р. - Текст: непосредственный. | 5 | + |
| 3. | Средства и методы управления качеством: учебное пособие / Д. С. Василега, М. С. Остапенко, А. М. Тверяков, А. С. Штин; ТИУ. - Тюмень: ТИУ, 2022. - 130 с. - Электронная библиотека ТИУ. - Библиогр: с. 92. - ISBN 978-5-9961-2895-2: 100.00 р. - Текст: электронный + Текст: | 5 | + |
| 4. | Киценко, Т. П. Методология, планирование и обработка результатов эксперимента в научных исследованиях: учебно-методическое пособие / Т. П. Киценко, С. В. Лахтарина, Е. В. Егорова. — Макеевка: Донбасская национальная академия строительства и архитектуры, ЭБС АСВ, 2020. — 70 с. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/93862.html | 5 | + |

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Тюменский индустриальный университет»
Институт промышленных технологий и инжиниринга

**Индивидуальное задание
научно-исследовательской практики аспиранта**

Научная специальность: 2.5.22. Управление качеством продукции. Стандартизация.
Организация производства

Аспирант _____
(Ф.И.О. полностью)

Руководитель практики _____
(Ф.И.О. полностью, должность, ученое звание и степень)

Место прохождения практики:

Сроки прохождения научно-исследовательской практики:
с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

| № | Содержание этапов выполнения задания | Срок исполнения | Примечания |
|-----|--------------------------------------|-----------------|------------|
| 1 | | | |
| 2 | | | |
| ... | | | |
| | | | |
| | Предоставление отчета | | |

Руководитель практики
«__» _____ 20__ г. _____
(Ф.И.О., подпись)

Руководитель практики от профильной организации*
«__» _____ 20__ г. _____
(Ф.И.О., подпись)

Аспирант
«__» _____ 20__ г. _____
(Ф.И.О., подпись)

*в случае проведения практики в иной организации

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«ТЮМЕНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Институт промышленных технологий и инжиниринга

ОТЧЕТ
о прохождении научно-исследовательской практики

(Ф.И.О. аспиранта полностью)

Научная специальность:

2.5.22. Управление качеством продукции. Стандартизация. Организация производства

Руководитель практики

«__» _____ 20__ г.

_____ *(Ф.И.О., подпись)*

Руководитель практики от профильной организации*

«__» _____ 20__ г.

_____ *(Ф.И.О., подпись)*

Аспирант

«__» _____ 20__ г.

_____ *(Ф.И.О., подпись)*

*в случае проведения практики в иной организации

Отчет о прохождении научно-исследовательской практики

Место прохождения практики:

(организация, структурное подразделение)

1. Полный перечень мероприятий, проведенных в рамках практики:
2. Соответствие индивидуальному заданию:
3. Самооценка по проделанной работе
В результате проделанной работы получены навыки:

Приложение: (документы по практике, которые были изучены, опубликованные статьи, выполненные проекты и т.д. необходимо приложить к отчету).

Лист согласования 00ДО-0000773411

Внутренний документ "2.5.22 Управление качеством продукции.
Стандартизация. Организация производства_Научно-исследовательская практика_2024"

Документ подготовил: Василега Дмитрий Сергеевич

Документ подписал: Халин Анатолий Николаевич

| Серийный номер ЭП | Должность | ФИО | ИО | Результат | Дата | Комментарий |
|-------------------|---|---------------------------------|----|-------------|------------|---|
| | Доцент, имеющий ученую степень кандидата наук и ученое звание доцент (высший уровень) | Остапенко Мария Сергеевна | | Согласовано | 12.12.2024 | |
| | Доцент, имеющий ученую степень кандидата наук и ученое звание доцент (высший уровень) | Чуйков Сергей Сергеевич | | Согласовано | 12.12.2024 | |
| | Доцент, имеющий ученую степень кандидата наук и ученое звание доцент (высший уровень) | Ишкина Елена Геннадьевна | | Согласовано | 12.12.2024 | |
| | Начальник управления | Пяльченков Дмитрий Владимирович | | Согласовано | 12.12.2024 | Необходимо внести в документ данные утверждения документа на кафедре: Протокол №7 от 12.12.2024г. |
| | Директор института | Халин Анатолий Николаевич | | Согласовано | 12.12.2024 | |