

Документ подписан простой электронной подписью  
 Информация о владельце:  
 ФИО: Клочков Юрий Сергеевич  
 Должность: и.о. ректора  
 Дата подписания: 26.04.2024 09:34:34  
 Уникальный программный ключ:  
 4e7c4ea90328ec8e65c5d8058547a255807406d1

## Аннотация рабочей программы дисциплины

Управление изменениями и конфликты

по направлению подготовки 37.03.02 «Конфликтология»

направленность (профиль): Организационно-управленческие конфликты

**Цели изучения дисциплины:** формирование у обучающихся знаний базовых положений современной теории управления изменениями в организации, а так же ключевых навыков в выборе подходов к управлению изменениями, развитие у обучающихся способностей разрешать напряженные конфликтные ситуации в организациях, связанные с изменениями, и открытие возможностей использования успешного опыта решения проблем изменений.

### 2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина «Управление изменениями и конфликты» относится к дисциплинам части Блока 1, формируемого участниками образовательных отношений учебного плана.

### 3. Результаты освоения дисциплины: формируемые компетенции и индикаторы их достижения

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения	Результата обучения по дисциплине
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Формулирует в рамках поставленной цели совокупность задач, обеспечивающих ее достижение	З-1. Знает основные принципы и концепции в области целеполагания и принятия решений
		З-2. Знает методы генерирования альтернатив решений и приведения их к сопоставимому виду для выбора оптимального решения
		У-1. Умеет системно анализировать поставленные цели, формулировать задачи и предлагать обоснованные решения
	УК-2.2. Выбирает оптимальные способы решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	У-3. Умеет использовать инструментальные средства для разработки и принятия решений
		З-1. Знает основные методы принятия решений, в том числе в условиях риска и неопределенности
		У-1. Умеет проводить многофакторный анализ элементов предметной области для выявления ограничений при принятии решений
У-3. Умеет выбирать оптимальные решения исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений		
ПКС-3 Способен организовывать адаптацию и стажировку персонала	ПКС-3. 1. Способствует формированию условий адаптации и стажировок персонала.	З.1. Знает основные закономерности зарождения конфликтов, их динамику, структуру.

		У.1 Умеет формировать условий адаптации и стажировок персонала.
	ПКС-3. 2. Использует порядок разработки планов адаптации персонала на новых рабочих местах, подготовки, переподготовки и повышения квалификации персонала и организации стажировок.	У.2. Умеет внедрять системы адаптации работников в корпоративную культуру.
		В.2. Владеет порядком разработки планов адаптации персонала на новых рабочих местах
	ПКС-3.5. Внедряет системы вовлечения работников в корпоративную культуру с целью соблюдения норм этики делового общения.	3.5. Знает системы вовлечения работников в корпоративную культуру с целью соблюдения норм этики делового общения.
		В.5 Владеет навыками подготовки предложений по совершенствованию системы адаптации, стажировки персонала с целью минимизации препятствий изменениям, поиска инструментов управления для предотвращения и разрешения конфликтных

**4. Общая трудоемкость дисциплины** составляет 3 зачетных единицы, 108 часов

**5. Форма промежуточной аттестации**

очная форма обучения: зачет – 6 семестр

**Рабочую программу разработала:**

Мурзина Е.В., доцент кафедры маркетинга и муниципального управления, к.с.н.

**Заведующий кафедрой  
маркетинга и муниципального управления**



**М.Л. Белоножко**