

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Клочков Юрий Сергеевич  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 17.06.2026 12:19:21  
Уникальный программный ключ:  
3beb265d5d589e7ff4c954946f3ad99a1e70ac12

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ И РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ**  
**ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**«ТЮМЕНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**  
Институт сервиса и отраслевого управления

**ПРОГРАММА**  
государственной итоговой аттестации  
выпускников по направлению подготовки  
**38.03.01 Экономика**

Направленность (профиль): **Инженерная экономика**  
Квалификация: **бакалавр**

Рассмотрено на заседании Учёного совета  
Института сервиса и отраслевого управления

Протокол от 25 марта 2026 г. № 7

## 1. Общие положения

1.1. Целью государственной итоговой аттестации (далее - ГИА) выпускников, освоивших основную профессиональную образовательную программу высшего образования (далее - ОПОП ВО) по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (направленность (профиль) «Инженерная экономика»), является установление уровня развития и освоения выпускником компетенций и качества его подготовки к профессиональной деятельности в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта (далее - ФГОС) 38.03.01 Экономика, утвержден приказом Минобрнауки РФ от 12.08.2020 № 954 и ОПОП ВО, разработанной в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Тюменский индустриальный университет».

1.2. ГИА по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (направленность (профиль) «Инженерная экономика») включает защиту выпускной квалификационной работы (далее - ВКР) по одной из тем, отражающих актуальную проблематику профессиональной деятельности в сфере обеспечения экономической целесообразности инженерных решений.

Объем ГИА (подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы) составляет 9 з.е. (6 недель).

### 1.3. Характеристика профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности или области знаний
08 Финансы и экономика (в сферах: производства продукции и услуг, включая анализ спроса на продукцию и услуги, и оценку их текущего и перспективного предложения, продвижение продукции и услуг на рынок, планирование и обслуживание финансовых потоков, связанных с производственной деятельностью; исследований, анализа и прогнозирования социально-экономических процессов и явлений на микроуровне и макроуровне; консалтинга)	аналитический	<ul style="list-style-type: none"> <li>- поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов;</li> <li>- обработка массивов экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализ, оценка, интерпретация полученных результатов и обоснование выводов;</li> <li>- построение стандартных теоретических и эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к области профессиональной деятельности, анализ и интерпретация полученных результатов;</li> <li>- выполнение заданий по анализу экономических процессов на микро- и макроуровне и выявлению причинно-следственных связей с использованием экономической теории и эконометрических методов;</li> <li>- участие в разработке проектных решений в области профессиональной деятельности, подготовке предложений и мероприятий</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- экономические, планово-экономические, производственно-экономические и аналитические службы (отделы) организаций различных отраслей, сфер и форм собственности (экономист, экономист-аналитик, бизнес-аналитик, специалист технико-экономических исследований, специалист по коммерческой деятельности и др.);</li> <li>- экспертно-аналитические службы, центры экономического анализа, общественные организации (эксперт-аналитик, экономист-аналитик, бизнес-аналитик);</li> <li>- организации, специализирующиеся на консалтинге в области экономической, коммерческой и производственной деятельности хозяйствующих субъектов (консультант в области экономической, коммерческой и производственной деятельности хозяйствующих субъектов, консультант по бизнес-аналитике и анализу).</li> </ul>

		по реализации разработанных проектов и программ;	
	расчетно-экономический	<ul style="list-style-type: none"> <li>- подготовка исходных данных для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;</li> <li>- проведение расчетов экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы, разработка и обоснование системы экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;</li> <li>- разработка экономических разделов планов предприятий различных форм собственности, организаций;</li> <li>- осуществление профессионального применения законодательства и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих экономическую и финансовую деятельность хозяйствующих субъектов;</li> <li>- подготовка заданий и разработка проектных решений, методических и нормативных документов;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- экономические, планово-экономические, производственно-экономические и аналитические службы (отделы) организаций различных отраслей, сфер и форм собственности (экономист, экономист-аналитик, бизнес-аналитик, специалист технико-экономических исследований, специалист по коммерческой деятельности и др.);</li> <li>- экспертно-аналитические службы, центры экономического анализа, общественные организации (эксперт-аналитик, экономист-аналитик, бизнес-аналитик);</li> <li>- организации, специализирующиеся на консалтинге в области экономической, коммерческой и производственной деятельности хозяйствующих субъектов (консультант в области экономической, коммерческой и производственной деятельности хозяйствующих субъектов, консультант по бизнес-аналитике и анализу).</li> </ul>
	организационно-управленческий	<ul style="list-style-type: none"> <li>- участие в разработке вариантов управленческих решений, обосновании их выбора на основе критериев социально-экономической эффективности с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий принимаемых решений;</li> <li>- организация выполнения порученного этапа работы;</li> <li>- оперативное управление малыми коллективами и группам, сформированными для реализации конкретного экономического проекта;</li> <li>- участие в подготовке и принятии решений по вопросам организации управления и совершенствования деятельности экономических служб и подразделений</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- экономические, планово-экономические, производственно-экономические и аналитические службы (отделы) организаций различных отраслей, сфер и форм собственности (экономист, экономист-аналитик, бизнес-аналитик, специалист технико-экономических исследований, специалист по коммерческой деятельности и др.);</li> <li>- экспертно-аналитические службы, центры экономического анализа, общественные организации (эксперт-аналитик, экономист-аналитик, бизнес-аналитик);</li> <li>- организации, специализирующиеся на консалтинге в области экономической, коммерческой и производственной деятельности</li> </ul>

		<p>предприятий различных форм собственности, организаций, с учетом правовых, административных и других ограничений;</p>	<p>хозяйствующих субъектов (консультант в области экономической, коммерческой и производственной деятельности хозяйствующих субъектов, консультант по бизнес-аналитике и анализу).</p>
	<p>научно-исследовательский</p>	<p>- проведение прикладных научных исследований в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности; подготовка информационных обзоров, аналитических отчетов; проведение статистических обследований, опросов, анкетирования и первичной обработки их результатов.</p>	<p>- экономические, планово-экономические, производственно-экономические и аналитические службы (отделы) организаций различных отраслей, сфер и форм собственности (экономист, экономист-аналитик, бизнес-аналитик, специалист технико-экономических исследований, специалист по коммерческой деятельности и др.); - экспертно-аналитические службы, центры экономического анализа, общественные организации (эксперт-аналитик, экономист-аналитик, бизнес-аналитик); - организации, специализирующиеся на консалтинге в области экономической, коммерческой и производственной деятельности хозяйствующих субъектов (консультант в области экономической, коммерческой и производственной деятельности хозяйствующих субъектов, консультант по бизнес-аналитике и анализу).</p>
<p><u>16</u> Строительство и жилищно-коммунальное хозяйство (в сфере планово-экономического обеспечения строительного производства, включая планирование и контроль эффективного использования трудовых, материально-технических и финансовых ресурсов в процессе строительного производства)</p>	<p>расчетно-экономический</p>	<p>- подготовка исходных данных для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; - проведение расчетов экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы, разработка и обоснование системы экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; - разработка экономических разделов планов предприятий различных форм собственности, организаций; - осуществление</p>	<p>- экономические, планово-экономические, производственно-экономические и аналитические службы (отделы) организаций различных отраслей, сфер и форм собственности (экономист, экономист-аналитик, бизнес-аналитик, специалист технико-экономических исследований, специалист по коммерческой деятельности и др.); - экспертно-аналитические службы, центры экономического анализа, общественные организации (эксперт-аналитик, экономист-аналитик, бизнес-аналитик); - организации, специализирующиеся на консалтинге в области экономической, коммерческой и производственной деятельности хозяйствующих субъектов</p>

		<p>профессионального применения законодательства и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих экономическую и финансовую деятельность хозяйствующих субъектов;</p> <p>- подготовка заданий и разработка проектных решений, методических и нормативных документов;</p>	<p>(консультант в области экономической, коммерческой и производственной деятельности хозяйствующих субъектов, консультант по бизнес-аналитике и анализу).</p>
	<p>научно-исследовательский</p>	<p>- проведение прикладных научных исследований в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности; подготовка информационных обзоров, аналитических отчетов; проведение статистических обследований, опросов, анкетирования и первичной обработки их результатов.</p>	
<p><u>28</u> Производство машин и оборудования (в сфере планово-экономического обеспечения деятельности машиностроительных организаций, включая информационно-аналитическое сопровождение управленческих решений, направленных на эффективное использование ресурсов и достижение целевых показателей деятельности организации)</p>	<p>расчетно-экономический</p>	<p>- подготовка исходных данных для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;</p> <p>- проведение расчетов экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы, разработка и обоснование системы экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;</p> <p>- разработка экономических разделов планов предприятий различных форм собственности, организаций;</p> <p>- осуществление профессионального применения законодательства и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих экономическую и финансовую деятельность хозяйствующих субъектов;</p> <p>- подготовка заданий и разработка проектных решений, методических и нормативных документов;</p>	<p>- экономические, планово-экономические, производственно-экономические и аналитические службы (отделы) организаций различных отраслей, сфер и форм собственности (экономист, экономист-аналитик, бизнес-аналитик, специалист технико-экономических исследований, специалист по коммерческой деятельности и др.);</p> <p>- экспертно-аналитические службы, центры экономического анализа, общественные организации (эксперт-аналитик, экономист-аналитик, бизнес-аналитик);</p> <p>- организации, специализирующиеся на консалтинге в области экономической, коммерческой и производственной деятельности хозяйствующих субъектов (консультант в области экономической, коммерческой и производственной деятельности хозяйствующих субъектов, консультант по бизнес-аналитике и анализу).</p>
	<p>научно-исследовательский</p>	<p>- проведение прикладных научных исследований в соответствии с профилем</p>	

		своей профессиональной деятельности; подготовка информационных обзоров, аналитических отчетов; проведение статистических обследований, опросов, анкетирования и первичной обработки их результатов.	
--	--	---	--

#### 1.4. Требования к результатам освоения ОПОП ВО.

В результате освоения основной образовательной программы у выпускников сформированы компетенции:

- универсальные (далее - УК), общепрофессиональные компетенции (далее - ОПК), установленные ФГОС ВО;
- самостоятельно установленные профессиональные компетенции (далее - ПКС), установленные ОПОП ВО.

## 2. Результаты освоения ОПОП ВО, проверяемые в ходе ГИА

2.1. В ходе ГИА проверяется степень освоения выпускником следующих компетенций, установленных ОПОП ВО:

Универсальные компетенции выпускников (УК) и индикаторы их достижения.

Таблица 2

Наименование категории (группы) УК	Код и наименование УК	Код и наименование индикатора достижения УК
Системное и критическое мышление	УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Осуществляет выбор актуальных российских и зарубежных источников, а так же поиск, сбор и обработку информации, необходимой для решения поставленной задачи
		УК-1.2. Систематизирует и критически анализирует информацию, полученную из разных источников, в соответствии с требованиями и условиями задачи
		УК-1.3. Использует методики системного подхода при решении поставленных задач
Разработка и реализация проектов	УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Проводит анализ поставленной цели и формулирует совокупность взаимосвязанных задач, которые необходимо решить для ее достижения
		УК-2.2. Выбирает оптимальный способ решения задач, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений
		УК-2.3. Анализирует действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие область профессиональной деятельности
Командная работа и лидерство	УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Осознает функции и роли членов команды, собственную роль в команде
		УК-3.2. Устанавливает контакты в процессе социального взаимодействия
		УК-3.3. Выбирает стратегию поведения в команде в зависимости от условий
Коммуникация	УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. Демонстрирует умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах на государственном языке
		УК-4.2. Демонстрирует умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах не менее чем на одном иностранном языке
		УК-4.3. Использует современные информационно-коммуникационные средства в процессе деловой

		коммуникации
Межкультурное взаимодействие	УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1. Понимает закономерности и особенности социально-исторического развития различных культур в этическом и философском контексте
		УК-5.2. Понимает и воспринимает разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.
		УК-5.3. Демонстрирует навыки общения в мире культурного многообразия с использованием этических норм поведения
		УК-5.4. Сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию; аргументировано обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. Эффективно управляет собственным временем
		УК-6.2. Планирует траекторию своего профессионального развития и предпринимает шаги по её реализации
		УК-6.3. Использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков
		УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8.1. Идентифицирует угрозы (опасности) природного и техногенного происхождения для жизнедеятельности человека
		УК-8.2. Поддерживает безопасные условия жизнедеятельности, выявляет признаки, причины и условия возникновения чрезвычайных ситуаций
		УК-8.3. Оценивает вероятность возникновения потенциальной опасности и принимает меры по ее предупреждению
		УК-8.4. Использует знания строевой, огневой и стрелковой подготовки в случае возникновения военной угрозы
		УК-8.5. Применяет правовые основы воинской обязанности и военной службы
		УК-8.6. Понимает основные направления социально-экономического, политического и военно-технического развития Российской Федерации
Инклюзивная компетентность	УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК-9.1. Формулирует понятие инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру, особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах
		УК-9.2. Планирует и осуществляет профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами
		УК-9.3. Взаимодействует в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами
Экономическая культура, в том числе	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в	УК-10.1. Понимает основные законы и закономерности функционирования экономики, необходимые для решения профессиональных задач

финансовая грамотность	различных областях жизнедеятельности	УК-10.2. Применяет экономические знания при выполнении практических задач
		УК-10.3. Использует основные положения и методы экономических наук при решении профессиональных задач
Гражданская позиция	УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	УК-11.1. Понимает значение основных правовых категорий, сущность экстремизма и терроризма, причины их возникновения и степень влияния на развитие общества
		УК-11.2. Знает законодательство в сфере противодействия коррупции, демонстрирует антикоррупционные стандарты поведения, уважение к праву и закону
		УК-11.3. Идентифицирует и оценивает социальные риски экстремистского, террористического и коррупционного поведения, готов противодействовать им в профессиональной сфере

Общепрофессиональные компетенции выпускников (ОПК) и индикаторы их достижения.

Таблица 3

Код и наименование ОПК	Код и наименование индикатора достижения ОПК
ОПК-1. Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач	ОПК-1.1. Выявляет сущность и особенности современных экономических процессов, их связь с другими процессами, происходящими в обществе, критически переосмысливает текущие социально-экономические проблемы
	ОПК-1.2. Формулирует и формализует профессиональные задачи, используя понятийный аппарат экономической науки
	ОПК-1.3. Демонстрирует возможность решения прикладных задач посредством применения имеющихся знаний экономической теории
	ОПК-1.4. Владеет навыками сбора и анализа исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач	ОПК-2.1. Определяет источники и методы сбора информации, осуществляет их поиск на основе поставленных целей для решения экономических задач
	ОПК-2.2. Проверяет достоверность, полноту, актуальность и непротиворечивость данных, исключает их дублирование
	ОПК-2.3. Применяет математический и статистический аппарат для решения типовых экономических задач
	ОПК-2.4. Формулирует статистически обоснованные выводы из результатов эконометрического моделирования
ОПК-3. Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне	ОПК-3.1. Исследует общие экономические проблемы, причинно-следственные связи в экономике
	ОПК-3.2. Реализует методы, идеи, подходы и алгоритмы для решения экономических задач на микро- и макроуровне
	ОПК-3.3. Апробирует теоретические и прикладные результаты в профессиональной деятельности
	ОПК-3.4. Владеет навыками анализа и интерпретации результатов расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, и выявления тенденций их изменения
ОПК-4. Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности	ОПК-4.1. Выявляет проблемы экономического характера и способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, используя профессиональную терминологию экономической науки и опираясь на результаты анализа ситуации
	ОПК-4.2. Критически сопоставляет альтернативные варианты решения поставленных профессиональных задач, разрабатывает и обосновывает способы их решения с учётом критериев экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий
	ОПК-4.3. Использует методы формирования финансово-экономической отчетности хозяйствующих субъектов и выявления резервов повышения

	эффективности их деятельности для принятия организационно-управленческих решений
ОПК-5. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	ОПК-5.1. Воспроизводит основные методы и средства получения, представления, хранения и обработки данных
	ОПК-5.2. Перерабатывает данные в достоверную, оперативную информацию с целью достижения оптимальных рыночных параметров объекта управления
	ОПК-5.3. Применяет специализированные прикладные программы для выполнения аналитических и статистических процедур (обработка экономической информации, проведение анализа текущей деятельности и планирования)
	ОПК-5.4. Владеет способами оценивать и использовать цифровые технологии в деятельности хозяйствующего субъекта; приемами выбора адекватных профессиональным задачам программных продуктов
ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-6.1. Понимает принципы работы современных информационных технологий и применяет их для решения профессиональных задач
	ОПК-6.2. Использует принцип работы современных информационных технологий и применяет их для решения задач профессиональной деятельности

Самостоятельно определяемые профессиональные компетенции выпускников (ПКС) и индикаторы их достижения.

Таблица 4

Задача профессиональной деятельности	Объект или область знания	Код и наименование ПКС	Код и наименование индикатора достижения ПКС
Поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов; - обработка массивов экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализ, оценка, интерпретация полученных результатов и обоснование выводов; - построение стандартных теоретических и эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к области профессиональной деятельности, анализ и интерпретация полученных результатов; - выполнение заданий по анализу экономических процессов на микро- и макроуровне и выявлению причинно-следственных связей с использованием экономической теории и эконометрических методов; - участие в разработке проектных решений в области профессиональной деятельности, подготовке предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ;	Экономические, планово-экономические, производственно-экономические и аналитические службы (отделы) организаций различных отраслей, сфер и форм собственности (экономист, экономист-аналитик, бизнес-аналитик, специалист технико-экономических исследований, специалист по коммерческой деятельности и др.); - экспертно-аналитические службы, центры экономического анализа, общественные организации (эксперт-аналитик, экономист-аналитик, бизнес-аналитик);	ПКС-1 Способен осуществлять подготовку исходных данных и мониторинг их изменения для проведения расчетов затрат, анализа экономических и финансово-экономических показателей деятельности организации и составления проектов финансово-хозяйственной, производственно-хозяйственной и коммерческой деятельности (бизнес-планов) организации	ПКС-1.1. Использует нормативные правовые акты, методические материалы по вопросам сбора и обработки экономической информации, подготовки исходных данных, учета результатов финансово-хозяйственной и производственной деятельности, организации и управления производством, стратегического планирования и управления, оптимизации использования производственных ресурсов
			ПКС-1.2. Выполняет расчеты по материальным, трудовым и финансовым затратам, необходимые для производства и реализации выпускаемой продукции, освоения новых видов продукции, производимых услуг
			ПКС-1.3. Разрабатывает меры по обеспечению режима экономии, повышению рентабельности
Подготовка исходных данных для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих			

<p>деятельность хозяйствующих субъектов;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проведение расчетов экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы, разработка и обоснование системы экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;</li> <li>- разработка экономических разделов планов предприятий различных форм собственности, организаций;</li> <li>- осуществление профессионального применения законодательства и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих экономическую и финансовую деятельность хозяйствующих субъектов;</li> <li>- подготовка заданий и разработка проектных решений, методических и нормативных документов.</li> </ul> <p>Проведение прикладных научных исследований в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности: подготовка информационных обзоров, аналитических отчетов; проведение статистических обследований, опросов, анкетирования и первичной обработки их результатов.</p>	<p>- организации, специализирующиеся на консалтинге в области экономической, коммерческой и производственной деятельности хозяйствующих субъектов (консультант в области экономической, коммерческой и производственной деятельности хозяйствующих субъектов, консультант по бизнес-аналитике и анализу).</p>		<p>производства, конкурентоспособности выпускаемой продукции, производительности труда и предлагает организационно-управленческие решения по повышению экономической эффективности деятельности организации</p>
<p>Поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обработка массивов экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализ, оценка, интерпретация полученных результатов и обоснование выводов;</li> <li>- построение стандартных теоретических и эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к области профессиональной деятельности, анализ и интерпретация полученных результатов;</li> <li>- выполнение заданий по анализу экономических процессов на микро- и макроуровне и выявлению причинно-следственных связей с использованием экономической теории и эконометрических методов;</li> <li>- участие в разработке проектных решений в области профессиональной деятельности, подготовке предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ;</li> </ul>	<p>Экономические, планово-экономические, производственно-экономические и аналитические службы (отделы) организаций различных отраслей, сфер и форм собственности (экономист, экономист-аналитик, бизнес-аналитик, специалист технико-экономических исследований, специалист по коммерческой деятельности и др.);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- участие в разработке проектных решений в области профессиональной деятельности, подготовке предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ;</li> </ul> <p>аналитические службы, центры экономического анализа, общественные</p>	<p>ПКС-2 Способен осуществлять расчет и анализ экономических показателей результатов деятельности организации, контроль эффективного использования производственных ресурсов и технико-экономических показателей производства, разработку прогнозов и планов экономического развития организаций</p>	<p>ПКС-2.1. Осуществляет расчет экономических и финансово-экономических показателей и экономический анализ деятельности организации с учетом технологических и организационно-экономических условий производства, оценку и интерпретацию полученных результатов, обосновывает условия, причины и факторы их изменения</p> <p>ПКС-2.2. Осуществляет выбор и применение статистических, экономико-математических методов и маркетингового исследования и количественных показателей деятельности организации</p> <p>ПКС-2.3. Применяет методы выявления и определения путей использования резервов</p>

<p>Подготовка исходных данных для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;</p> <p>- проведение расчетов экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы, разработка и обоснование системы экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;</p> <p>- разработка экономических разделов планов предприятий различных форм собственности, организаций;</p> <p>- осуществление профессионального применения законодательства и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих экономическую и финансовую деятельность хозяйствующих субъектов;</p> <p>- подготовка заданий и разработка проектных решений, методических и нормативных документов;</p> <p>Участие в разработке вариантов управленческих решений, обосновании их выбора на основе критериев социально-экономической эффективности с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий принимаемых решений;</p> <p>- организация выполнения порученного этапа работы;</p> <p>- оперативное управление малыми коллективами и группам, сформированными для реализации конкретного экономического проекта;</p> <p>- участие в подготовке и принятии решений по вопросам организации управления и совершенствования деятельности экономических служб и подразделений предприятий различных форм собственности, организаций, с учетом правовых, административных и других ограничений.</p> <p>Проведение прикладных научных исследований в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности: подготовка информационных обзоров, аналитических отчетов; проведение статистических обследований, опросов, анкетирования и первичной обработки их результатов.</p>	<p>организации (эксперт-аналитик, экономист-аналитик, бизнес-аналитик);</p> <p>- организации, специализирующиеся на консалтинге в области экономической, коммерческой и производственной деятельности хозяйствующих субъектов (консультант в области экономической, коммерческой и производственной деятельности хозяйствующих субъектов, консультант по бизнес-аналитике и анализу).</p>		<p>производства, снижения рисков с целью достижения наибольшей эффективности работы организации, исходя из конкретных условий и существующих ограничений</p> <p>ПКС-2.4. Формирует планы финансово-экономического развития организации, определяет резервы повышения эффективности предприятия и экономическую эффективность организации труда и производства, внедрения инновационных технологий, предлагает направления совершенствования форм организации труда и управления</p>
--	---	--	---

<p>Поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов;</p> <p>- обработка массивов экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализ, оценка, интерпретация полученных результатов и обоснование выводов;</p> <p>- построение стандартных теоретических и эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к области профессиональной деятельности, анализ и интерпретация полученных результатов;</p> <p>- выполнение заданий по анализу экономических процессов на микро- и макроуровне и выявлению причинно-следственных связей с использованием экономической теории и эконометрических методов;</p> <p>- участие в разработке проектных решений в области профессиональной деятельности, подготовке предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ;</p> <p>Подготовка исходных данных для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;</p> <p>- проведение расчетов экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы, разработка и обоснование системы экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;</p> <p>- разработка экономических разделов планов предприятий различных форм собственности, организаций;</p> <p>- осуществление профессионального применения законодательства и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих экономическую и финансовую деятельность хозяйствующих субъектов;</p> <p>- подготовка заданий и разработка проектных решений, методических и нормативных документов;</p> <p>Проведение прикладных научных исследований в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности: подготовка</p>	<p>Экономические, планово-экономические, производственно-экономические и аналитические службы (отделы) организаций различных отраслей, сфер и форм собственности (экономист, экономист-аналитик, бизнес-аналитик, специалист технико-экономических исследований, специалист по коммерческой деятельности и др.);</p> <p>- экспертно-аналитические службы, центры экономического анализа, общественные организации (эксперт-аналитик, экономист-аналитик, бизнес-аналитик);</p> <p>- организации, специализирующиеся на консалтинге в области экономической, коммерческой и производственной деятельности хозяйствующих субъектов (консультант в области экономической, коммерческой и производственной деятельности хозяйствующих субъектов, консультант по бизнес-аналитике и анализу).</p>	<p>ПКС-3 Способен выявлять, собирать, анализировать и интерпретировать информацию и осуществлять бизнес-анализ производственно-хозяйственной деятельности организации, прогнозировать и моделировать различные экономические ситуации и бизнес-процессы, происходящие в деятельности предприятий, в том числе с использованием современных систем анализа и визуализации данных</p>	<p>ПКС-3.1. Систематизирует, обобщает, анализирует и интерпретирует информацию различных типов о производственно-хозяйственной деятельности организации, необходимую для решения поставленных профессиональных задач</p> <p>ПКС-3.2. Использует количественные и качественные методы бизнес-анализа и прогнозирования, экономико-математические методы моделирования различных экономических ситуаций и бизнес-процессов, происходящих в деятельности предприятий, с целью определения оптимальных вариантов использования резервов производства, снижения рисков и достижения наибольшей эффективности работы организации</p> <p>ПКС-3.3. Выполняет типовые расчеты, необходимые для составления программ организационного развития, разработки технико-экономических нормативов затрат для определения себестоимости продукции (услуг), планово-расчетных цен на основные виды экономических ресурсов, оценки конкурентоспособности предприятий</p> <p>ПКС-3.4. Проводит оценку имеющихся ресурсов и ограничений, анализирует внутренние (внешние) факторы и условия, влияющие на производственно-хозяйственную деятельность организации</p>
--	--	---	--

информационных обзоров, аналитических отчетов; проведение статистических обследований, опросов, анкетирования и первичной обработки их результатов.			
<p>Поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов;</p> <p>- обработка массивов экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализ, оценка, интерпретация полученных результатов и обоснование выводов;</p> <p>- построение стандартных теоретических и эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к области профессиональной деятельности, анализ и интерпретация полученных результатов;</p> <p>- выполнение заданий по анализу экономических процессов на микро- и макроуровне и выявлению причинно-следственных связей с использованием экономической теории и эконометрических методов;</p> <p>- участие в разработке проектных решений в области профессиональной деятельности, подготовке предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ;</p> <p>Участие в разработке вариантов управленческих решений, обосновании их выбора на основе критериев социально-экономической эффективности с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий принимаемых решений;</p> <p>- организация выполнения порученного этапа работы;</p> <p>- оперативное управление малыми коллективами и группам, сформированными для реализации конкретного экономического проекта;</p> <p>- участие в подготовке и принятии решений по вопросам организации управления и совершенствования деятельности экономических служб и подразделений предприятий различных форм собственности, организаций, с учетом правовых, административных и других ограничений.</p> <p>Проведение прикладных научных исследований в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности: подготовка информационных обзоров, аналитических отчетов; проведение</p>	<p>Экономические, планово-экономические, производственно-экономические и аналитические службы (отделы) организаций различных отраслей, сфер и форм собственности (экономист, экономист-аналитик, бизнес-аналитик, специалист технико-экономических исследований, специалист по коммерческой деятельности и др.);</p> <p>- экспертно-аналитические службы, центры экономического анализа, общественные организации (эксперт-аналитик, экономист-аналитик, бизнес-аналитик);</p> <p>- организации, специализирующиеся на консалтинге в области экономической, коммерческой и производственной деятельности хозяйствующих субъектов (консультант в области экономической, коммерческой и производственной деятельности хозяйствующих субъектов, консультант по бизнес-аналитике и анализу).</p>	<p>ПКС-4. Способен проводить оценку эффективности предлагаемых вариантов управленческих и инженерно-технических решений, оценивать бизнес-возможность реализации решений с точки зрения выбранных целевых показателей с целью определения перспектив развития организации с учетом критериев эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий, в том числе с использованием современных систем анализа и визуализации данных</p>	<p>ПКС-4.1. Проводит оценку эффективности каждого варианта решения и оценивает бизнес-возможность его реализации с точки зрения выбранных целевых показателей как соотношения между ожидаемым уровнем использования ресурсов и ожидаемой ценностью</p> <p>ПКС-4.2. Способен выявлять проблемы при анализе вариантов управленческих и инженерно-технических решений, предлагать способы их решения и оценивать ожидаемые результаты</p> <p>ПКС-4.3. Выявляет, регистрирует, анализирует и классифицирует риски деятельности организации, разрабатывает комплекс мероприятий по их минимизации и определяет пути снижения рисков с целью достижения наибольшей эффективности работы организации, исходя из конкретных условий и потребностей рынка</p>

<p>статистических обследований, опросов, анкетирования и первичной обработки их результатов.</p>			
<p>Подготовка исходных данных для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;</p> <p>- проведение расчетов экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы, разработка и обоснование системы экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;</p> <p>- разработка экономических разделов планов предприятий различных форм собственности, организаций;</p> <p>- осуществление профессионального применения законодательства и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих экономическую и финансовую деятельность хозяйствующих субъектов;</p> <p>- подготовка заданий и разработка проектных решений, методических и нормативных документов;</p> <p>Участие в разработке вариантов управленческих решений, обосновании их выбора на основе критериев социально-экономической эффективности с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий принимаемых решений;</p> <p>- организация выполнения порученного этапа работы;</p> <p>- оперативное управление малыми коллективами и группам, сформированными для реализации конкретного экономического проекта;</p> <p>- участие в подготовке и принятии решений по вопросам организации управления и совершенствования деятельности экономических служб и подразделений предприятий различных форм собственности, организаций, с учетом правовых, административных и других ограничений.</p> <p>Проведение прикладных научных исследований в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности: подготовка информационных обзоров, аналитических отчетов; проведение статистических обследований,</p>	<p>Экономические, планово-экономические, производственно-экономические и аналитические службы (отделы) организаций различных отраслей, сфер и форм собственности (экономист, экономист-аналитик, бизнес-аналитик, специалист технико-экономических исследований, специалист по коммерческой деятельности и др.);</p> <p>- экспертно-аналитические службы, центры экономического анализа, общественные организации (эксперт-аналитик, экономист-аналитик, бизнес-аналитик);</p> <p>- организации, специализирующиеся на консалтинге в области экономической, коммерческой и производственной деятельности хозяйствующих субъектов (консультант в области экономической, коммерческой и производственной деятельности хозяйствующих субъектов, консультант по бизнес-аналитике и анализу).</p>	<p>ПКС-5 Способен осуществлять деятельность по налоговому консультированию налогоплательщиков, направленное на полное и своевременное исполнение обязанностей по исчислению и уплате, удержанию и перечислению налогов, сборов и взносов, в том числе страховых</p>	<p>ПКС-5.1. Способен осуществлять постановку на учет в налоговых органах, учет в целях исполнения налоговых обязанностей работодателем и/или в интересах третьих лиц (в том числе физических лиц), осуществлять выбор режима налогообложения налогоплательщика, обеспечивать документооборот, в том числе электронный, в целях исполнения налоговых обязанностей</p> <p>ПКС-5.2. Осуществляет обработку документации и информации при формировании налоговой отчетности, во время осуществления мероприятий налогового контроля (администрирования)</p> <p>ПКС-5.3. Проводит анализ норм законодательства Российской Федерации о налогах и сборах, правоприменительной практики и разъяснений государственных органов для целей налогового консультирования</p>

опросов, анкетирования и первичной обработки их результатов.			
<p>Поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обработка массивов экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализ, оценка, интерпретация полученных результатов и обоснование выводов;</li> <li>- построение стандартных теоретических и эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к области профессиональной деятельности, анализ и интерпретация полученных результатов;</li> <li>- выполнение заданий по анализу экономических процессов на микро- и макроуровне и выявлению причинно-следственных связей с использованием экономической теории и эконометрических методов;</li> <li>- участие в разработке проектных решений в области профессиональной деятельности, подготовке предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ;</li> </ul> <p>Подготовка исходных данных для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проведение расчетов экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы, разработка и обоснование системы экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;</li> <li>- разработка экономических разделов планов предприятий различных форм собственности, организаций;</li> <li>- осуществление профессионального применения законодательства и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих экономическую и финансовую деятельность хозяйствующих субъектов;</li> <li>- подготовка заданий и разработка проектных решений, методических и нормативных документов;</li> </ul> <p>Участие в разработке вариантов управленческих решений,</p>	<p>Экономические, планово-экономические, производственно-экономические и аналитические службы (отделы) организаций различных отраслей, сфер и форм собственности (экономист, экономист-аналитик, бизнес-аналитик, специалист технико-экономических исследований, специалист по коммерческой деятельности и др.);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- экспертно-аналитические службы, центры экономического анализа, общественные организации (эксперт-аналитик, экономист-аналитик, бизнес-аналитик);</li> <li>- организации, специализирующиеся на консалтинге в области экономической, коммерческой и производственной деятельности хозяйствующих субъектов (консультант в области экономической, коммерческой и производственной деятельности хозяйствующих субъектов, консультант по бизнес-аналитике и анализу).</li> </ul>	<p>ПКС-6. Способен учитывать при выполнении профессиональных задач технологические и организационно-экономические условия производства в соответствии с отраслевой направленностью деятельности организации</p>	<p>ПКС-6.1. Осуществляет планирование и контроль эффективного использования производственных ресурсов в процессе производства в соответствии с отраслевой направленностью деятельности организации</p> <p>ПКС-6.2. Предлагает варианты управленческих решений, направленных на эффективное использование ресурсов и достижение целевых показателей деятельности организации, с учетом отраслевых, технологических и организационно-экономических условий производства</p>

<p>обосновании их выбора на основе критериев социально-экономической эффективности с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий принимаемых решений;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организация выполнения порученного этапа работы;</li> <li>- оперативное управление малыми коллективами и группам, сформированными для реализации конкретного экономического проекта;</li> <li>- участие в подготовке и принятии решений по вопросам организации управления и совершенствования деятельности экономических служб и подразделений предприятий различных форм собственности, организаций, с учетом правовых, административных и других ограничений.</li> </ul> <p>Проведение прикладных научных исследований в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности: подготовка информационных обзоров, аналитических отчетов; проведение статистических обследований, опросов, анкетирования и первичной обработки их результатов.</p>			
--	--	--	--

### 3. Выпускная квалификационная работа

#### 3.1. Вид выпускной квалификационной работы (ВКР).

ВКР выполняется в виде бакалаврской работы.

#### 3.2. Структура ВКР и требования к ее содержанию.

Структура бакалаврской работы состоит из следующих обязательных элементов:

- 1) титульный лист;
- 2) задание на выпускную квалификационную работу;
- 3) аннотация;
- 4) содержание;
- 5) введение;
- 6) основную часть, включающая три раздела;
- 7) заключение;
- 8) список использованных источников;
- 9) приложения (при необходимости).

В конце работы помещается демонстрационный материал, используемый при защите ВКР.

*Титульный лист* является первой страницей выпускной квалификационной работы и оформляется в соответствии с установленными требованиями.

В *задании* на ВКР должны быть указаны: тема работы, срок сдачи законченной работы, перечень исходных данных, разделов, графических материалов, дата выдачи задания, календарный график работ.

В *аннотации* указывается цель выпускной квалификационной работы, ее краткое содержание, задачи и методы их решения, а также полученные результаты. Аннотация

должна быть представлена на русском и иностранном языках. Объем аннотации составляет не более 0,5 печатной страницы.

*Содержание* включает пронумерованные названия разделов и подразделов выпускной квалификационной работы с указанием номеров страниц.

*Во введении* излагается решаемая проблема и обосновывается актуальность выбранной темы, раскрываются ее практическая или исследовательская значимость, наличие законодательной базы и степень освещения в литературе. Определяются цель и конкретные задачи исследования. Задачи ВКР должны раскрываться ее содержанием (перечнем разделов и подразделов). Во введении указываются объект и предмет исследования, перечисляются основные использованные материалы, информационные источники, приемы и методы выполнения, характеризуется структура работы. По объему введение должно составлять 2-3 страницы.

*Основная часть работы* содержит три раздела: теоретико-методический, аналитический и практический (проектный или исследовательский), которые должны последовательно и логично раскрывать содержание ВКР.

*В первом разделе* освещаются теоретико-методические основы изучаемой проблемы: раскрываются основные понятия и сущность изучаемого явления или процесса; на основе обзора соответствующей отечественной и зарубежной литературы дается оценка степени изученности явления или процесса и его места в рамках изучаемой предметной области. По объему первый раздел составляет 15-20 страниц.

*Второй раздел* носит аналитический характер. В нем выявляются тенденции и закономерности развития объекта исследования, исследуются его взаимосвязи с различными факторами на основе подробного изучения данных официальной или внутрифирменной статистики за период исследования, принятый в работе. Материалы второго раздела являются логическим продолжением теоретико-методического и отражают взаимосвязь практики и теории. Материалы, используемые в качестве базы для обоснования и анализа, должны быть достаточно полными и достоверными, чтобы, опираясь на них, можно было бы проанализировать положение дел, выявить резервы и наметить пути их использования, а также устранить скрытые недостатки или использовать резервы в развитии объекта исследования. Выбор формы представления иллюстративного материала (таблицы, диаграммы, рисунки, графики, схемы, фотодокументы и пр.) зависит от цели, характера и содержания темы исследования. Объем аналитической части обычно составляет 15-20 страниц текста.

*В третьем разделе* на основе анализа тенденций и закономерностей развития явлений или процессов, исследуемых в первом и втором разделах ВКР, необходимо выработать конкретные предложения по решению проблем, выявленных, обоснованных и поставленных во втором разделе ВКР. Здесь обосновываются организационно-экономические рекомендации, предложения, мероприятия, качественно улучшающие фактическое положение исследуемого объекта. Содержание третьего раздела определяется особенностями выбранной темы ВКР и спецификой конкретного объекта исследования. Все предложения и рекомендации должны быть конкретны и обоснованы. Заключительный раздел ВКР должен показать способность студента к адаптации теоретического материала к решению конкретных практических задач. Объем третьего раздела - до 20 страниц текста.

*Заключение* представляет собой изложение основных результатов работы в виде выводов и рекомендаций. В нем автор подводит итоги исследования в соответствии с выдвинутыми во введении задачами работы, делает теоретические обобщения, выводы, дает практические рекомендации по использованию полученных результатов в практической работе, оценку полноты решения задач и достижения цели ВКР. Важнейшее требование к заключению – его краткость и обстоятельность. Заключение рекомендуется писать в виде тезисов, примерный объем 3-4 страницы.

*В список использованных источников* включают издания, которые были изучены и использованы в процессе подготовки ВКР: законодательные и нормативные акты,

учебники, учебные пособия, монографии, статьи в периодических изданиях, электронные ресурсы и пр. Желательно использовать новые источники, чтобы они были не старше 5 лет. Список должен включать не менее 30 наименований.

*Приложения* к ВКР - это вспомогательный материал к основному содержанию работы: статистическая информация, финансовая отчетность исследуемого объекта, промежуточные расчеты, таблицы дополнительных цифровых данных и пр. Объем и количество приложений не ограничено и предопределяется требованиями к аргументации работы.

Необходимо, чтобы все разделы ВКР были соразмерны по объему, объединены единой логикой и продуманной последовательностью изложения. В конце каждого раздела целесообразно сделать краткие выводы из предшествующего изложения. Важно добиться единства стиля изложения, обеспечить орфографическую, синтаксическую и стилистическую грамотность.

Рекомендуемый объем ВКР – не менее 80 и не более 110 страниц печатного текста (не включая список использованных источников и приложения).

### 3.3. Примерная тематика и порядок утверждения тем ВКР.

#### 3.3.1. Примерная тематика ВКР

1. Инвестиционная политика предприятия (организации)
2. Формирование системы управления рисками на предприятии
3. Обеспечение экономической безопасности предприятия (фирмы) в условиях антикризисного управления
4. Оценка способности предприятия (организации) к инновационному развитию
5. Развитие кадрового потенциала как стратегическая задача развития предприятия (организации)
6. Совершенствование формирования и использования финансовых результатов предприятия
7. Совершенствование финансово-хозяйственной деятельности предприятия
8. Совершенствование краткосрочного планирования на предприятии
9. Формирование и эффективность использования основных средств предприятия в современных условиях
10. Формирование и анализ себестоимости отдельных видов продукции предприятия
11. Налоговая нагрузка организации и методы ее снижения
12. Разработка инвестиционного проекта производства
13. Финансовые результаты деятельности предприятия
14. Оценка экономической эффективности деятельности организации
15. Анализ эффективности инвестиционного проекта
16. Анализ финансовой устойчивости, ликвидности и платежеспособности предприятия
17. Организация рационального использования материальных ресурсов на предприятии
18. Финансовая устойчивость предприятия и пути ее укрепления
19. Риск банкротства предприятия и методы его предотвращения
20. Стабилизация конкурентного положения предприятия в условиях кризиса
21. Пути и резервы снижения затрат на производство и реализацию продукции
22. Имущество предприятия: формирование, экономическая оценка, использование
23. Оценка эффективности затрат и их влияние на финансовые результаты деятельности предприятия
24. Система мотивации и стимулирования на предприятии
25. Оценка и прогнозирование финансовой устойчивости предприятия
26. Экономические аспекты социальной политики промышленного предприятия

27. Финансовые аспекты формирования инновационной политики предприятия
28. Оценка эффективности инвестиционных проектов предприятия
29. Разработка оптимальной системы кредитования (финансирования) инвестиционных проектов предприятия
30. Оценка основных критериев эффективности финансово-хозяйственной деятельности предприятия
31. Пути повышения экономической эффективности капитальных вложений
32. Управление издержками производства на предприятии
33. Оценка и пути повышения инвестиционной привлекательности предприятия
34. Амортизационная политика предприятий и ее роль в воспроизводственном процессе
35. Совершенствование организации финансового планирования на предприятии
36. Управление дебиторской и кредиторской задолженностью как основа обеспечения финансовой устойчивости предприятия
37. Управление финансовыми результатами деятельности предприятия на основе маржинального подхода
38. Оценка ресурсного потенциала предприятия
39. Ценовая политика предприятия и ее влияние на финансовый результат
40. Формирование системы финансового контроллинга в организации

### 3.3.2. Порядок утверждения тем ВКР

На период работы над ВКР обучающемуся приказом директора по институту закрепляется руководитель из числа сотрудников Университета, а в случае необходимости консультант по отдельным разделам ВКР.

Выбор темы ВКР осуществляется обучающимся после консультаций с руководителем.

Обучающийся вправе предложить свою тему, обосновав её актуальность и целесообразность, которая согласовывается с руководителем ВКР до утверждения тем директором института на основании письменного заявления обучающегося.

Обучающийся пишет заявление о закреплении темы и руководителя ВКР на имя заведующего выпускающей кафедры.

Приказ о закреплении тем и руководителей ВКР утверждается приказом директора института по окончании промежуточной аттестации, предшествующей завершению теоретического курса обучения, но не позднее, чем за три дня до начала проведения производственной (преддипломной) практики/государственной итоговой аттестации в соответствии с календарным учебным графиком.

Изменение или корректирование (уточнение) темы допускается в исключительных случаях по просьбе руководителя ВКР с последующим её утверждением директором института. В этом случае по представлению заведующего кафедрой издаётся дополнение к приказу «Об утверждении тем ВКР и руководителей» (не позднее даты начала ГИА).

### 3.4. Порядок выполнения и представления в государственную экзаменационную комиссию ВКР.

Успешное выполнение выпускной квалификационной работы во многом зависит от соблюдения установленных сроков и последовательности выполнения отдельных этапов работы. Обучающийся должен придерживаться согласованного с руководителем и утвержденного заведующим выпускающей кафедры календарного плана выполнения ВКР, который содержит следующие этапы:

1. Выбор темы выпускной квалификационной работы и ее утверждение.
2. Подбор, первоначальное ознакомление с литературой по выбранной теме и представление ее списка руководителю ВКР.
3. Написание и представление руководителю ВКР введения и первой главы выпускной

квалификационной работы.

4. Доработка первой главы с учетом замечаний и рекомендаций руководителя, написание и представление второй главы выпускной квалификационной работы.

5. Доработка второй главы с учетом замечаний и рекомендаций руководителя, написание и представление третьей главы выпускной квалификационной работы.

6. Завершение всей выпускной квалификационной работы в первом варианте и представление ее руководителю ВКР не позднее, чем за один месяц до ориентировочной даты защиты.

7. Оформление выпускной квалификационной работы в окончательном варианте и представление ее руководителю ВКР в согласованные с ним сроки.

Для проведения защиты обучающийся должен подготовить следующие документы:

- выпускную квалификационную работу в твердом переплете со всеми необходимыми подписями;

- электронную версию презентационных материалов для защиты;

- электронную версию выпускной квалификационной работы.

Ответственность за руководство и организацию выполнения ВКР несет заведующий выпускающей кафедры и непосредственно руководитель ВКР.

ВКР в завершеном виде, с подписью обучающегося, представляется руководителю не позднее, чем за четырнадцать дней до установленного срока защиты, после прохождения проверки на заимствования и нормоконтроля.

После проверки ВКР руководитель подписывает работу и вместе с письменным отзывом, отчетом о проверке ВКР на объем заимствования передает заведующему выпускающей кафедры не позднее, чем за десять дней до защиты.

Заведующий выпускающей кафедры обеспечивает знакомство обучающегося с отзывом руководителя ВКР не позднее, чем за пять дней до защиты ВКР.

Отрицательный отзыв руководителя ВКР не является основанием не допуска обучающегося к защите ВКР. Оценку по результатам защиты ВКР выставляет государственная экзаменационная комиссия.

ВКР, отзыв руководителя и отчет о проверке ВКР на объем заимствований передаются в ГЭК не позднее, чем за два дня до назначенной даты защиты ВКР.

### 3.5. Порядок защиты ВКР.

Защита выпускной квалификационной работы проходит в соответствии с календарным учебным графиком. В число мероприятий, связанных с защитой ВКР, входят: формирование государственной экзаменационной комиссии, разработка графика защиты, организация защиты выпускных квалификационных работ.

Защита ВКР происходит на заседании государственной экзаменационной комиссии (ГЭК), состав которой утверждается приказом по Университету. Комиссию возглавляет председатель, подбираемый заведующим выпускающей кафедры из числа руководящих работников предприятий. В состав ГЭК входят пять членов комиссии и секретарь.

ГЭК работает в утвержденные сроки. Утвержденный график защиты доводится до обучающихся. Норма ежедневной защиты составляет 8-10 человек. В исключительных случаях, когда возникает необходимость в переносе срока защиты для отдельного студента, это возможно только в рамках установленного графика защиты. По обоюдной договоренности студенты могут произвести взаимозамену дней защиты с уведомлением секретаря ГЭК.

До начала защит необходимо сдать секретарю ГЭК выпускную квалификационную работу, паспорт, отзыв руководителя.

Защита выпускной квалификационной работы происходит на заседании ГЭК следующим образом:

- председатель ГЭК объявляет фамилию, имя и отчество студента, тему выпускной

квалификационной работы, фамилию и должность руководителя;

- обучающийся делает доклад об основных результатах проделанной работы и отвечает на вопросы членов комиссии по существу работы, а также на вопросы, отвечающие требованиям к профессиональному уровню выпускника, предусмотренные ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

Общая продолжительность защиты составляет не более тридцати минут.

По окончании публичной защиты Государственная экзаменационная комиссия на закрытом заседании оценивает работу, принимает решение о присвоении выпускнику квалификации, после чего происходит объявление результатов защиты.

ГЭК принимает также решение о рекомендации работы к практическому внедрению на соответствующем предприятии, рекомендации материалов к открытой печати и выдаче диплома с отличием.

Защищенные выпускные квалификационные работы сдаются на кафедру и затем хранятся в архиве.

#### **4. Критерии оценки знаний выпускников на ГИА**

##### **4.1. Критерии оценки знаний на защите ВКР.**

**ОТЛИЧНО** (баллы 91-100): присваивается за глубокое раскрытие темы ВКР, качественное оформление работы, содержательность доклада, презентации и ответов на вопросы;

**ХОРОШО** (баллы 76-90) присваивается при соответствии выше перечисленным критериям, но при наличии в содержании работы и ее оформлении небольших недочетов или недостатков в представлении результатов на защите;

**УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО** (баллы 61-75): присваивается за неполное раскрытие темы, общий характер выводов и предложений, недостаточно наглядное представление работы и затруднения при ответах на вопросы;

**НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО** (менее 61 балла) присваивается за слабое и неполное раскрытие темы, общий характер выводов и предложений, отсутствие наглядного представления работы и неправильные ответы на вопросы членов комиссии.

#### **5. Порядок подачи и рассмотрения апелляции**

5.1. По результатам государственного аттестационного испытания обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания.

5.2. Апелляция подается лично обучающимся в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного аттестационного испытания.

5.3. Решение апелляционной комиссии доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления обучающегося, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью обучающегося.