

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Клочков Юрий Сергеевич  
Должность: и.о. ректора  
Дата подписания: 04.04.2024 12:16:51  
Уникальный программный ключ:  
4e7c4ea90328ec8e65c5d8058549a2538d7400d1

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
**«ТЮМЕНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**УТВЕРЖДАЮ**

Заместитель директора по УМР

\_\_\_\_\_ Е.В. Корешкова

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2022 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

дисциплины: **Основы правоведения и антикоррупционная политика**  
направление подготовки: **54.03.01 Дизайн**  
направленность (профиль): **Графический дизайн**  
форма обучения: **очная**

Рабочая программа разработана в соответствии с утвержденным учебным планом от 23.06.2022г. и требованиями ОПОП 54.03.01 Дизайн, направленность (профиль) Графический дизайн к результатам освоения дисциплины

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры ЭОП

Заведующий кафедрой ЭОП \_\_\_\_\_ Е.А. Корякина

Рабочую программу разработал:

Медведева Н.Г., канд. экон. наук \_\_\_\_\_

## 1. Цели и задачи освоения дисциплины

**Цель дисциплины Основы правоведения и антикоррупционная политика** - формирование у обучающихся профессиональных знаний, умений и навыков в области правового регулирования, анализа и использования нормативных правовых актов в формировании теоретических и практических знаний в области права, изучении основ антикоррупционного законодательства и антикоррупционной политики.

### **Задачи дисциплины Основы правоведения и антикоррупционная политика:**

- формирование представления об основах правовой системы, о сущности правовых норм и способах их реализации на практике, особенностях правового регулирования конституционных, гражданских, трудовых, административных и уголовных правоотношений;
- формирование представления о коррупционных явлениях и причинах их возникновения, антикоррупционной политике и ее правовых основах;
- обучение навыкам применения норм права в жизненной ситуации;
- формирование умения решать правовые проблемы, возникающие в практической деятельности.

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина **Основы правоведения и антикоррупционная политика** относится к дисциплинам обязательной части учебного плана.

Необходимыми условиями для освоения дисциплины является:

**знание:** нормативно-правовой базы РФ, принципов и методов применения правовых норм, принципов построения нормы права; положений реализуемой в РФ антикоррупционной политики и особенностей ее правового обеспечения;

**умения:** анализировать и применять законодательство в профессиональной области, исследовать проблемы при применении нормативно-правовой базы, в т.ч. в целях противодействия коррупции;

**владение:** исследовательскими навыками в сфере законодательства, навыками принятия правовых решений в отношении конкретных практических задач.

Содержание дисциплины **Основы правоведения и антикоррупционная политика** является логическим продолжением дисциплин История. История России, всеобщая история, Основы научных исследований и служит основой для освоения таких дисциплин как Экономическая культура и финансовая грамотность, Основы проектной деятельности.

## 3. Результаты обучения по дисциплине

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Таблица 3.1

| Код и наименование компетенции  | Код и наименование индикаторов достижения компетенций   | Результаты обучения по дисциплине  |
|---|---|--|
| УК-2.<br>Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих | УК-2.1. Проводит анализ поставленной цели и формулирует совокупность взаимосвязанных задач, которые необходимо решить для ее достижения | Знать:<br>3.1 – технологии целеполагания в области решения правовых проблем  |
|   |   | Уметь:<br>У.1 – правильно формулировать цели и определять круг задач на основе анализа и оценки правовой проблемной ситуации |
|   |   | Владеть:<br>В.1 – навыками оценки правовой проблемы и  |

|   |  |   |
|---|--|---|
| правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений   |  | определения ее причин   |
|   | УК-2.2. Выбирает оптимальный способ решения задач, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений.   | Знать:<br>3.2 – способы решения правовых проблем и необходимые для этого ресурсы  |
|   |  | Уметь:<br>У.2 – осуществлять ресурсное обеспечение для решения правовой проблемы  |
|   |  | Владеть:<br>В.2 – навыками выбора оптимального способа для решения правовой проблемы  |
| УК-2.3. Анализирует действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие область профессиональной деятельности | Знать:<br>3.3 – действующее законодательство и практику его применения в разрезе отраслей права  |   |
|   | Уметь:<br>У.3 – использовать правовые акты в своей профессиональной деятельности   |   |
|   | Владеть:<br>В.3 – навыками анализа и использования в профессиональной деятельности правоприменительной административной и судебной практики            |   |
| УК-11.<br>Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению  | УК-11.1. Понимает значение основных правовых категорий, сущность коррупционного поведения, причины возникновения, степень влияния на развитие общества | Знать:<br>3.4 – понятия, используемые в государственной антикоррупционной политике, и их сущность, негативные последствия для общества коррупционного поведения |
|   |  | Уметь:<br>У.4 – определять причины и последствия коррупционного поведения, формировать условия их предупреждения  |
|   |  | Владеть:<br>В.4 – навыками определения мер, направленных на предупреждение коррупционного поведения   |
|   | УК-11.2. Демонстрирует знание законодательства, а также антикоррупционных стандартов поведения, уважение к праву и закону                              | Знать:<br>3.5 – положения антикоррупционного законодательства и практику его применения   |
|   |  | Уметь:<br>У.5 – использовать на практике антикоррупционные стандарты и требования   |
|   |  | Владеть:<br>В.5 – навыками применения норм антикоррупционного законодательства при решении профессиональных задач   |
|   | УК-11.3. Идентифицирует и оценивает коррупционные риски, проявляет нетерпимое отношение к коррупционному поведению                                     | Знать:<br>3.6 – коррупционные риски в своей профессиональной деятельности   |
|   |  | Уметь:<br>У.6 – анализировать и оценивать коррупционные риски и определять пути недопущения   |
|   |  | Владеть:<br>В.6 – навыками реагирования на коррупционное поведение в соответствии с нормами действующего антикоррупционного законодательства                    |

#### 4. Объем дисциплины

Общий объем дисциплины составляет 2 зачетных единицы, 72 часа.

Таблица 4.1.

| Форма обучения | Курс/ семестр | Аудиторные занятия/контактная работа, час. |                      |                      | Самостоятельная работа, час. | Форма промежуточной аттестации |
|----------------|---------------|--|----------------------|----------------------|------------------------------|--------------------------------|
|                |               | Лекции                                     | Практические занятия | Лабораторные занятия |                              |                                |
| очная          | 2/3           | 18   | 18                   | -                    | 36                           | зачет                          |

#### 5. Структура и содержание дисциплины

##### 5.1. Структура дисциплины

##### очная форма обучения (ОФО)

Таблица 5.1.1

| № п/п  | Структура дисциплины |   | Аудиторные занятия, час. |     |      | СРС, час. | Всего, час. | Код ИДК   | Оценочные средства                   |
|--------|----------------------|---|--------------------------|-----|------|-----------|-------------|---|--------------------------------------|
|        | Номер раздела        | Наименование раздела  | Л.                       | Пр. | Лаб. |           |             |   |                                      |
| 1      | 1                    | Конституционное право   | 2                        | 2   | -    | 6         | 10          | УК-2.3  | Тест № 1<br>Практические задания № 1 |
| 2      | 2                    | Гражданское право   | 4                        | 4   | -    | 6         | 14          | УК-2.1<br>УК-2.2<br>УК-2.3                                  | Тест № 2<br>Практические задания № 2 |
| 3      | 3                    | Трудовое право  | 4                        | 4   | -    | 6         | 14          | УК-2.1<br>УК-2.2<br>УК-11.2<br>УК-11.3                      | Тест № 3<br>Практические задания № 3 |
| 4      | 4                    | Административное право  | 2                        | 2   | -    | 6         | 10          | УК-2.1<br>УК-2.2  | Тест № 4<br>Практические задания № 4 |
| 5      | 5                    | Уголовное право   | 2                        | 2   | -    | 6         | 10          | УК-11.1<br>УК-11.3  | Тест № 5                             |
| 6      | 6                    | Антикоррупционная политика и антикоррупционное законодательство | 4                        | 4   | -    | 6         | 14          | УК-2.3<br>УК-11.1<br>УК-11.2<br>УК-11.3                     | Тест № 6<br>Практические задания № 5 |
| 7      | Зачет                |   |                          |     |      |           |             | УК-2.1<br>УК-2.2<br>УК-2.3<br>УК-11.1<br>УК-11.2<br>УК-11.3 | Вопросы к зачету                     |
| Итого: |                      |   | 18                       | 18  | -    | 36        | 72          |   |                                      |

##### Очная форма обучения (ЗФО)

Не реализуется

##### Очно-заочная форма обучения (ОЗФО)

Не реализуется.

##### 5.2. Содержание дисциплины

##### 5.2.1. Содержание разделов дисциплины (дидактические единицы)

Раздел 1. «Конституционное право». Понятие конституционного права. Предмет и метод конституционного права. Принципы конституционного права. Конституционные правоотношения.

Субъекты конституционного права. Источники конституционного права. Конституционно-правовая ответственность. Конституционный статус Российской Федерации.

Раздел 2. «Гражданское право». Понятие гражданского права. Предмет и метод гражданского права. Принципы гражданского права. Гражданские правоотношения. Субъекты гражданского права. Источники гражданского права. Правовой статус юридических и индивидуального предпринимательства. Правоспособность и дееспособность физических лиц. Собственность. Обязательства. Гражданско-правовой договор. Гражданско-правовая ответственность.

Раздел 3. «Трудовое право». Понятие трудового права. Предмет и метод трудового права. Трудовые правоотношения. Субъекты трудового права. Источники трудового права. Порядок заключения, изменения и прекращения трудового договора. Рабочее время и время отдыха. Правовое регулирование оплаты труда. Дисциплина труда и дисциплинарная ответственность. Трудовые споры. Защита трудовых прав.

Раздел 4. «Административное право». Понятие административного права. Предмет и метод административного права. Административные правоотношения. Субъекты административного права. Источники административного права. Административно-правовая ответственность.

Раздел 5. «Уголовное право». Понятие уголовного права. Предмет и метод уголовного права. Уголовные правоотношения. Субъекты уголовного права. Источники уголовного права. Преступления и уголовно-правовая ответственность.

Раздел 6. «Антикоррупционная политика и антикоррупционное законодательство». Антикоррупционная политика в Российской Федерации: цели, задачи и принципы, направления и мероприятия. Правовое обеспечение антикоррупционной политики. Федеральный закон «О противодействии коррупции». Коррупция, коррупционные риски и их причины. Профилактика коррупции. Ответственность за коррупционные правонарушения.

#### 5.2.2. Содержание дисциплины по видам учебных занятий

##### Лекционные занятия

Таблица 5.2.1

| № п/п  | Номер раздела дисциплины | Объем, час. |     |      | Тема лекции   |
|--------|--------------------------|-------------|-----|------|---|
|        |                          | ОФО         | ЗФО | ОЗФО |   |
| 1      | 1                        | 2           | -   | -    | Конституционное право   |
| 2      | 2                        | 4           | -   | -    | Гражданское право   |
| 3      | 3                        | 4           | -   | -    | Трудовое право  |
| 4      | 4                        | 2           | -   | -    | Административное право  |
| 5      | 5                        | 2           | -   | -    | Уголовное право   |
| 6      | 6                        | 4           | -   | -    | Антикоррупционная политика и антикоррупционное законодательство |
| Итого: |                          | 18          | -   | -    |   |

##### Практические занятия

Таблица 5.2.2

| № п/п  | Номер раздела дисциплины | Объем, час. |     |      | Тема практического занятия                                      |
|--------|--------------------------|-------------|-----|------|---|
|        |                          | ОФО         | ЗФО | ОЗФО |   |
| 1      | 1                        | 2           | -   | -    | Конституционное право   |
| 2      | 2                        | 4           | -   | -    | Гражданское право   |
| 3      | 3                        | 4           | -   | -    | Трудовое право  |
| 4      | 4                        | 2           | -   | -    | Административное право  |
| 5      | 5                        | 2           | -   | -    | Уголовное право   |
| 6      | 6                        | 4           | -   | -    | Антикоррупционная политика и антикоррупционное законодательство |
| Итого: |                          | 18          |     | -    |   |

## Лабораторные работы

Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены

## Самостоятельная работа студента

Таблица 5.2.3

| № п/п | Номер раздела дисциплины | Объем, час. |     |      | Тема   | Вид СРС                                    |
|-------|--------------------------|-------------|-----|------|--|--|
|       |                          | ОФО         | ЗФО | ОЗФО |  |  |
| 1     | 1                        | 4           | -   | -    | Роль Конституции РФ в правовой системе. Судебная система. Правовой статус Конституционного Суда РФ.  | Подготовка к тесту и практическим занятиям |
| 2     | 2                        | 4           | -   | -    | Юридические лица и их виды. Порядок создания, реорганизации и прекращения юридических лиц. Предпринимательские договоры. Защита прав потребителей. | Подготовка к тесту и практическим занятиям |
| 3     | 3                        | 4           | -   | -    | Локальные нормативные акты. Социальное партнерство в сфере труда. Материальная ответственность.  | Подготовка к тесту и практическим занятиям |
| 4     | 4                        | 4           | -   | -    | Административные правонарушения в области предпринимательской деятельности.  | Подготовка к тесту и практическим занятиям |
| 5     | 5                        | 4           | -   | -    | Понятие преступления и виды преступлений. Лица, подлежащие уголовной ответственности.  | Подготовка к тесту                         |
| 6     | 6                        | 4           | -   | -    | Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов. Антикоррупционная политика в организации.   | Подготовка к тесту и практическим занятиям |
|       | 1-6                      | 12          | -   | -    |  | Подготовка к зачету                        |
|       | Итого:                   | 36          | -   | -    |  |  |

5.2.3. Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов образовательных технологий:

- визуализация учебного материала в PowerPoint в диалоговом режиме (лекционные занятия);
- работа в малых группах (практические занятия);
- разбор практических ситуаций (практические занятия).

## 6. Тематика курсовых работ

Курсовые работы/проекты учебным планом не предусмотрены.

## 7. Контрольные работы

7.1. Контрольные работы учебным планом не предусмотрены.

## 8. Оценка результатов освоения дисциплины

8.1. Критерии оценивания степени полноты и качества освоения компетенций в соответствии с планируемыми результатами обучения приведены в Приложении 1.

## 9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

9.1. Перечень рекомендуемой литературы представлен в Приложении 2.

9.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

- ЭБС «Издательства Лань»;
- ЭБС «Электронного издательства ЮРАЙТ»;
- Электронный каталог/Электронная библиотека Тюменского индустриального университета;
- Научная электронная библиотека «eLIBRARY.RU»;
- ЭБС «IPRbooks»;
- Научно-техническая библиотека ФГБОУ ВО РГУ нефти и газа имени И.М. Губкина;
- Научно-техническая библиотека ФГБОУ ВПО УГНТУ (г. Уфа);
- Научно-техническая библиотека ФГБОУ ВПО УГТУ (г. Ухта);
- ЭБС «Проспект»;
- ЭБС «Консультант студент».

9.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в т.ч. отечественного производства:

1. Microsoft Office Professional Plus;
2. Windows 8

## 10. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Помещения для проведения всех видов работы, предусмотренных учебным планом, укомплектованы необходимым оборудованием и техническими средствами обучения.

Таблица 10.1

### Обеспеченность материально-технических условий реализации ОПОП ВО

| № п/п | Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин, практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы | Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения | Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом |
|-------|--|--|---|
| 1     | Основы правоведения и  | Лекционные занятия:  |   |



|                            |  |  |
|----------------------------|--|--|
| антикоррупционной политики | Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; групповых и индивидуальных консультаций; текущего контроля и промежуточной аттестации, Оснащенность: Учебная мебель: столы, стулья, доска аудиторная. Компьютер в комплекте, проектор, проекционный экран. Программное обеспечение: Microsoft Office Professional Plus; Zoom (бесплатная версия), Свободно-распространяемое ПО  | 625001, Тюменская область, г. Тюмень, ул.Луначарского, 8/6, ауд. 390 |
|                            | Практические занятия:<br>Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (практические занятия); групповых и индивидуальных консультаций; текущего контроля и промежуточной аттестации, Оснащенность: Учебная мебель: столы, стулья, доска аудиторная. Компьютер в комплекте, проектор, проекционный экран. Программное обеспечение: Microsoft Office Professional Plus; Zoom (бесплатная версия), Свободно-распространяемое ПО | 625001, Тюменская область, г. Тюмень, ул.Луначарского, 8/6, ауд. 390 |

## 11. Методические указания по организации СРС

### 11.1. Методические указания по подготовке к практическим занятиям.

Важной формой самостоятельной работы студента является систематическая и планомерная подготовка к практическому занятию. После лекции студент должен познакомиться с планом практических занятий и списком обязательной и дополнительной литературы, которую необходимо прочитать, изучить и законспектировать. Разъяснение по вопросам новой темы студенты получают у преподавателя в конце предыдущего практического занятия.

Подготовка к практическому занятию требует, прежде всего, чтения рекомендуемых источников и монографических работ. Важным этапом в самостоятельной работе студента является повторение материала по конспекту лекции. Одна из главных составляющих внеаудиторной подготовки – работа с книгой. Она предполагает: внимательное прочтение, критическое осмысление содержания, обоснование собственной позиции по дискуссионным моментам, постановки интересных вопросов, которые могут стать предметом обсуждения на практическом занятии.

В начале практического занятия должен присутствовать организационный момент и вступительная часть. Преподаватель произносит краткую вступительную речь, где формулируются основные вопросы и проблемы, способы их решения в процессе работы.

В конце каждой темы подводятся итоги, предлагаются темы докладов, выносятся вопросы для самоподготовки. Как средство контроля и учета знаний студентов в течение семестра проводятся контрольные работы.

Практические занятия являются одной из важнейших форм обучения студентов: они позволяют студентам закрепить, углубить и конкретизировать знания по дисциплине, подготовиться к научно-исследовательской деятельности. В процессе работы на практических

занятиях обучающийся должен совершенствовать умения и навыки самостоятельного анализа источников и научной литературы, что необходимо для научно-исследовательской работы.

Усвоенный материал необходимо научиться применять при решении практических задач.

Успешному осуществлению внеаудиторной самостоятельной работы способствуют тестирования. Они обеспечивают непосредственную связь между студентом и преподавателем (по ним преподаватель судит о трудностях, возникающих у студентов в ходе учебного процесса, о степени усвоения предмета, о помощи, какую надо указать, чтобы устранить пробелы в знаниях); они используются для осуществления контрольных функций.

#### 11.2. Методические указания по организации самостоятельной работы.

Самостоятельная работа является одной из важнейших форм изучения любой дисциплины. Она позволяет систематизировать и углубить теоретические знания, закрепить умения и навыки, способствует развитию умений пользоваться научной и учебно-методической литературой. Познавательная деятельность в процессе самостоятельной работы требует от студента высокого уровня активности и самоорганизованности.

В учебном процессе выделяют два вида самостоятельной работы: аудиторная и внеаудиторная.

Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию.

Внеаудиторная самостоятельная работа студентов представляет собой логическое продолжение аудиторных занятий. Затраты времени на выполнение этой работы регламентируются рабочим учебным планом. Режим работы выбирает сам обучающийся в зависимости от своих способностей и конкретных условий.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений студентов.

Самостоятельная работа включает в себя работу с конспектом лекций, изучение и конспектирование рекомендуемой литературы, подготовка мультимедиа-сообщений/докладов, подготовка реферата, тестирование, решение задач и упражнений по образцу, решение вариативных задач, решение ситуационных (профессиональных) задач, подготовка к деловым играм, проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности, научно-исследовательскую работу и др.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине и внеаудиторную самостоятельную работу студентов по дисциплине, может проходить в письменной, устной или смешанной форме.

Работа на лекции – это сложный процесс, который включает в себя такие элементы как слушание, осмысление и, собственно, конспектирование. Для того, чтобы лекция выполнила свое назначение, важно подготовиться к ней и ее записи еще до прихода преподавателя в аудиторию, поскольку в первые минуты лекции объявляется тема лекции, формулируется ее основная цель. Без этого дальнейшее восприятие лекции становится сложным. Важно научиться слушать преподавателя во время лекции. Здесь не следует путать такие понятия как слышать и слушать. Слушание лекции состоит из нескольких этапов, начиная от слышания (первый шаг в процессе осмысленного слушания) и заканчивая оценкой сказанного.

Чтобы процесс слушания стал более эффективным, нужно разделять качество общения с лектором, научиться поддерживать непрерывное внимание к выступающему. Для оптимизации процесса слушания следует:

1. Научиться выделять основные положения. Нельзя понять и запомнить все, что говорит выступающий, однако можно выделить основные моменты. Для этого необходимо обращать

внимание на вводные слова, словосочетания, фразы, которые используются, как правило, для перехода к новым положениям, выводам и обобщениям;

2. Во время лекции осуществлять поэтапный анализ и обобщение, услышанного. Необходимо постоянно анализировать и обобщать положения, раскрываемые в речи говорящего. Стараясь представить материал обобщенно, мы готовим надежную базу для экономной, свернутой его записи. Делать это лучше всего по этапам, ориентируясь на момент логического завершения одного вопроса (под вопроса, тезиса и т.д.) и перехода к другому;

3. Готовность слушать выступление лектора до конца.

Слушание является лишь одним из элементов хорошего усвоения лекционного материала.

Поток информации, который сообщается во время лекции необходимо фиксировать, записывать – научиться вести конспект лекции, где формулировались бы наиболее важные моменты, основные положения, излагаемые лектором. Для ведения конспекта лекции следует использовать тетрадь. Ведение конспекта на листочках не рекомендуется, поскольку они не так удобны в использовании и часто теряются. При оформлении конспекта лекции необходимо оставлять поля, где студент может записать свои собственные мысли, возникающие параллельно с мыслями, высказанными лектором, а также вопросы, которые могут возникнуть в процессе слушания, чтобы получить на них ответы при самостоятельной проработке материала лекции, при изучении рекомендованной литературы или непосредственно у преподавателя в конце лекции.

Составляя конспект лекции, следует оставлять значительный интервал между строчками. Это связано с тем, что иногда возникает необходимость вписать в первоначальный текст лекции одну или несколько строчек, имеющих принципиальное значение и почерпнутых из других источников. Расстояние между строками необходимо также для подчеркивания слов или целых групп слов (такое подчеркивание вызывается необходимостью привлечь внимание к данному месту в тексте при повторном чтении). Обычно подчеркивают определения, выводы.

### Планируемые результаты обучения для формирования компетенции и критерии их оценивания

Дисциплина: **Основы правоведения и антикоррупционная политика**

Код, направление подготовки: **54.03.01 Дизайн**

Направленность (профиль): **Графический дизайн**

| Код компетенции | Код и наименование индикаторов достижения компетенций   | Результаты обучения по дисциплине  | Критерии оценивания результатов обучения  |  |  |   |
|-----------------|---|--|---|--|--|---|
|                 |   |  | 1-2   | 3  | 4  | 5   |
| УК-2            | УК-2.1. Проводит анализ поставленной цели и формулирует совокупность взаимосвязанных задач, которые необходимо решить для ее достижения | Знать:<br>3.1 – технологии целеполагания в области решения правовых проблем  | Не знает технологий целеполагания в области решения правовых проблем  | Демонстрирует отдельные знания технологий целеполагания в области решения правовых проблем, испытывая затруднения в их воспроизведении       | Демонстрирует достаточные знания технологий целеполагания в области решения правовых проблем, допускает ряд неточностей                      | Демонстрирует исчерпывающие знания технологий целеполагания в области решения правовых проблем                          |
|                 |   | Уметь:<br>У.1 – правильно формулировать цели и определять круг задач на основе анализа и оценки правовой проблемной ситуации | Не умеет правильно формулировать цели и определять круг задач на основе анализа и оценки правовой проблемной ситуации | Испытывает затруднения в умении правильно формулировать цели и определять круг задач на основе анализа и оценки правовой проблемной ситуации | Умеет правильно формулировать цели и определять круг задач на основе анализа и оценки правовой проблемной ситуации, допуская ряд неточностей | Умеет в совершенстве формулировать цели и определять круг задач на основе анализа и оценки правовой проблемной ситуации |
|                 |   | Владеть:<br>В.1 – навыками оценки правовой проблемы и определения ее причин  | Не владеет навыками оценки правовой проблемы и определения ее причин  | Неуверенно владеет навыками оценки правовой проблемы и определения ее причин   | Владеет навыками оценки правовой проблемы и определения ее причин, допуская ряд неточностей  | Владеет в совершенстве навыками оценки правовой проблемы и определения ее причин  |
|                 | УК-2.2. Выбирает оптимальный способ решения задач, исходя из имеющихся ресурсов   | Знать:<br>3.2 – способы решения правовых проблем и необходимые для этого ресурсы   | Не знает способы решения правовых проблем и необходимые для этого ресурсы   | Демонстрирует отдельные знания способов решения правовых проблем и необходимых для этого ресурсов,   | Демонстрирует достаточные знания способов решения правовых проблем и необходимых для этого ресурсов,   | Демонстрирует исчерпывающие знания способов решения правовых проблем и необходимых для этого ресурсов                   |

|  |   |   |  |  |  |   |
|--|---|---|--|--|--|---|
|  | и ограничений.  |   |  | испытывая затруднения в их воспроизведении   | допуская ряд неточностей   |   |
|  |   | Уметь:<br>У.2 – осуществлять ресурсное обеспечение для решения правовой проблемы                | Не умеет осуществлять ресурсное обеспечение для решения правовой проблемы                | Испытывает затруднения в умении осуществлять ресурсное обеспечение для решения правовой проблемы   | Умеет осуществлять ресурсное обеспечение для решения правовой проблемы, допускает ряд неточностей  | Умеет в совершенстве осуществлять ресурсное обеспечение для решения правовой проблемы                               |
|  |   | Владеть:<br>В.2 – навыками выбора оптимального способа для решения правовой проблемы            | Не владеет навыками выбора оптимального способа для решения правовой проблемы            | Неуверенно владеет навыками выбора оптимального способа для решения правовой проблемы  | Владеет навыками выбора оптимального способа для решения правовой проблемы, допускает ряд неточностей  | Владеет в совершенстве навыками выбора оптимального способа для решения правовой проблемы                           |
|  | УК-2.3. Анализирует действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие область профессиональной деятельности | Знать:<br>З.3 – действующее законодательство и практику его применения в разрезе отраслей права | Не знает действующее законодательство и практики его применения в разрезе отраслей права | Демонстрирует отдельные знания действующего законодательства и практики его применения в разрезе отраслей права, испытывает затруднения в их воспроизведении | Демонстрирует достаточные знания действующего законодательства и практики его применения в разрезе отраслей права, допускает ряд неточностей | Демонстрирует исчерпывающие знания действующего законодательства и практики его применения в разрезе отраслей права |
|  |   | Уметь:<br>У.3 – использовать правовые акты в своей профессиональной деятельности                | Не умеет использовать правовые акты в своей профессиональной деятельности                | Испытывает затруднения в умении использовать правовые акты в своей профессиональной деятельности   | Умеет использовать правовые акты в своей профессиональной деятельности, допускает ряд неточностей  | Умеет в совершенстве использовать правовые акты в своей профессиональной деятельности                               |
|  |   | Владеть:<br>В.3 – навыками анализа и использования в профессиональной                           | Не владеет навыками анализа и использования в профессиональной деятельности              | Неуверенно владеет навыками анализа и использования в профессиональной деятельности  | Владеет навыками анализа и использования в профессиональной деятельности   | Владеет в совершенстве навыками анализа и использования в профессиональной деятельности                             |

|       |  | деятельности<br>правоприменительной<br>административной и<br>судебной практики  | правоприменительной<br>административной и<br>судебной практики   | правоприменительной<br>административной и<br>судебной практики  | правоприменительной<br>административной и<br>судебной практики,<br>допускает ряд<br>неточностей   | правоприменительной<br>административной и<br>судебной практики   |
|-------|--|---|--|---|---|--|
| УК-11 | УК-11.1. Понимает значение основных правовых категорий, сущность коррупционного поведения, причины возникновения, степень влияния на развитие общества | Знать:<br>3.4 – понятия, используемые в государственной антикоррупционной политике, и их сущность, негативные последствия для общества коррупционного поведения | Не знает понятия, используемые в государственной антикоррупционной политике, и их сущность, негативные последствия для общества коррупционного поведения | Демонстрирует отдельные знания понятий, используемых в государственной антикоррупционной политике, и их сущности, негативных последствий для общества коррупционного поведения, испытывает затруднения в их воспроизведении | Демонстрирует достаточные знания понятий, используемых в государственной антикоррупционной политике, и их сущности, негативных последствий для общества коррупционного поведения, допускает ряд неточностей | Демонстрирует исчерпывающие знания понятий, используемых в государственной антикоррупционной политике, и их сущности, негативных последствий для общества коррупционного поведения |
|       |  | Уметь:<br>У.4 – определять причины и последствия коррупционного поведения, формировать условия их предупреждения  | Не умеет определять причины и последствия коррупционного поведения, формировать условия их предупреждения  | Испытывает затруднения в умении определять причины и последствия коррупционного поведения, формировать условия их предупреждения  | Умеет определять причины и последствия коррупционного поведения, формировать условия их предупреждения, допускает ряд неточностей   | Умеет в совершенстве определять причины и последствия коррупционного поведения, формировать условия их предупреждения  |
|       |  | Владеть:<br>В.4 – навыками определения мер, направленных на предупреждение коррупционного поведения   | Не владеет навыками определения мер, направленных на предупреждение коррупционного поведения   | Неуверенно владеет навыками определения мер, направленных на предупреждение коррупционного поведения  | Владеет навыками определения мер, направленных на предупреждение коррупционного поведения допускает ряд неточностей   | Владеет в совершенстве навыками определения мер, направленных на предупреждение коррупционного поведения   |
|       | УК-11.2.   | Знать:  | Не знает положения   | Демонстрирует   | Демонстрирует   | Демонстрирует  |

|  |   |   |  |  |  |  |
|--|---|---|--|--|--|--|
|  | Демонстрирует знание законодательства, а также антикоррупционных стандартов поведения, уважение к праву и закону      | 3.5 – положения антикоррупционного законодательства и практику его применения                                     | антикоррупционного законодательства и практику его применения  | отдельные знания положений антикоррупционного законодательства и практики его применения, испытывает затруднения в их воспроизведении          | отдельные знания положений антикоррупционного законодательства и практики его применения, допускает ряд неточностей                | исчерпывающие знания положений антикоррупционного законодательства и практики его применения                           |
|  |   | Уметь:<br>У.5 – использовать на практике антикоррупционные стандарты и требования                                 | Не умеет использовать на практике антикоррупционные стандарты и требования                                 | Испытывает затруднения в умении использовать на практике антикоррупционные стандарты и требования  | Умеет использовать на практике антикоррупционные стандарты и требования, допускает ряд неточностей                                 | Умеет в совершенстве использовать на практике антикоррупционные стандарты и требования                                 |
|  |   | Владеть:<br>В.5 – навыками применения норм антикоррупционного законодательства при решении профессиональных задач | Не владеет навыками применения норм антикоррупционного законодательства при решении профессиональных задач | Неуверенно владеет навыками применения норм антикоррупционного законодательства при решении профессиональных задач                             | Владеет навыками применения норм антикоррупционного законодательства при решении профессиональных задач, допускает ряд неточностей | Владеет в совершенстве навыками применения норм антикоррупционного законодательства при решении профессиональных задач |
|  | УК-11.3.<br>Идентифицирует и оценивает коррупционные риски, проявляет нетерпимое отношение к коррупционному поведению | Знать:<br>3.6 – коррупционные риски в своей профессиональной деятельности   | Не знает коррупционные риски в своей профессиональной деятельности   | Демонстрирует отдельные знания в области коррупционных рисков в своей профессиональной деятельности, испытывает трудности в их воспроизведении | Демонстрирует достаточные знания в области коррупционных рисков в своей профессиональной деятельности, допускает ряд неточностей   | Демонстрирует исчерпывающие знания коррупционных рисков в своей профессиональной деятельности                          |
|  |   | Уметь:<br>У.6 – анализировать и оценивать коррупционные риски и определять пути их                                | Не умеет анализировать и оценивать коррупционные риски и определять пути их преодоления                    | Испытывает затруднения в умении анализировать и оценивать коррупционные риски и  | Умеет анализировать и оценивать коррупционные риски и определять пути их преодоления, допускает                                    | Умеет в совершенстве анализировать и оценивать коррупционные риски и определять пути их                                |

|  |  |  |   |   |   |   |
|--|--|--|---|---|---|---|
|  |  | преодоления  |   | определять пути их преодоления  | ряд неточностей   | преодоления   |
|  |  | Владеть:<br>В.6 – навыками реагирования на коррупционное поведение в соответствии с нормами действующего антикоррупционного законодательства | Не владеет навыками реагирования на коррупционное поведение в соответствии с нормами действующего антикоррупционного законодательства | Неуверенно владеет навыками реагирования на коррупционное поведение в соответствии с нормами действующего антикоррупционного законодательства | Владеет навыками реагирования на коррупционное поведение в соответствии с нормами действующего антикоррупционного законодательства, допускает ряд неточностей | Владеет в совершенстве навыками реагирования на коррупционное поведение в соответствии с нормами действующего антикоррупционного законодательства |



## КАРТА

## обеспеченности дисциплины учебной и учебно-методической литературой

Дисциплина: **Основы правоведения и антикоррупционная политика**Код, направление подготовки: **54.03.01 Дизайн**Направленность (профиль): **Графический дизайн**

| № п/п | Название учебного, учебно-методического издания, автор, издательство, вид издания, год издания   | Количество экземпляров в БИК | Контингент обучающихся, использующих указанную литературу | Обеспеченность обучающихся литературой, % | Наличие электронного варианта в ЭБС (+/-) |
|-------|--|------------------------------|---|---|---|
| 1     | Правоведение : учебник и практикум для вузов / С. И. Некрасов [и др.] ; под редакцией С. И. Некрасова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 645 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15034-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/486428">https://urait.ru/bcode/486428</a>                                       | ЭР*                          | 25  | 100                                       | +   |
| 2     | Правоведение : учебник и практикум для вузов / А. П. Анисимов, А. Я. Рыженков, А. Ю. Осетрова, О. В. Попова ; под редакцией А. Я. Рыженкова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 339 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14946-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/485716">https://urait.ru/bcode/485716</a> | ЭР*                          | 25  | 100                                       | +   |
| 3     | Шаблова, Е.Г. Правоведение : учебное пособие для вузов / Е. Г. Шаблова, О. В. Жевняк, Т. П. Шишулина ; под общей редакцией Е. Г. Шабловой. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 192 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05598-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/473816">https://urait.ru/bcode/473816</a>                               | ЭР*                          | 25  | 100                                       | +   |
| 4     | Разумовская, Е. В. Предпринимательское право : учебник для вузов / Е. В. Разумовская. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 272 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07947-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/449761">https://urait.ru/bcode/449761</a>  | ЭР*                          | 25  | 100                                       | -   |
| 5     | Трудовое право. Особенная часть : учебник для вузов / М. О. Буянова [и др.] ; ответственный редактор М. О. Буянова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 542 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13929-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/499003">https://urait.ru/bcode/499003</a>  | ЭР*                          | 25  | 100                                       | +   |

|    |  |     |    |     |   |
|----|--|-----|----|-----|---|
| 6  | Рыбашкова, А. Р. Трудовое право : учебное пособие / А. Р. Рыбашкова. — Кемерово : КемГУ, 2020. — 123 с. — ISBN 978-5-8353-2665-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/162599">https://e.lanbook.com/book/162599</a>  | ЭР* | 25 | 100 | + |
| 7  | Абалдуев, В. А. Трудовое право. Тесты : учебное пособие для вузов / В. А. Абалдуев. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 92 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14188-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/496706">https://urait.ru/bcode/496706</a>   | ЭР* | 25 | 100 | + |
| 8  | Трудовое право. Практикум : учебное пособие для вузов / В. Л. Гейхман [и др.] ; под редакцией В. Л. Гейхмана, И. К. Дмитриевой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 229 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10449-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/488679">https://urait.ru/bcode/488679</a>                            | ЭР* | 25 | 100 | + |
| 9  | Петров, А. Я. Защита трудовых прав: история, теория и практика : учебник для вузов / А. Я. Петров. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 376 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14859-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/497003">https://urait.ru/bcode/497003</a> .   | ЭР* | 25 | 100 | + |
| 10 | Мигачев, Ю. И. Административное право Российской Федерации : учебник для вузов / Ю. И. Мигачев, Л. Л. Попов, С. В. Тихомиров ; под редакцией Л. Л. Попова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 456 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08218-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/448905">https://urait.ru/bcode/448905</a> | ЭР* | 25 | 100 | + |
| 11 | Давыдова, Н. Ю. Административное право : учебное пособие / Н. Ю. Давыдова, И. С. Черепова. - Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2018. - 168 с. - Текст : электронный // IPR: [сайт]. — URL: <a href="http://www.iprbookshop.ru/71000.html">http://www.iprbookshop.ru/71000.html</a>   | ЭР* | 25 | 100 | + |
| 12 | Румянцева, Е. Е. Противодействие коррупции : учебник и практикум для вузов / Е. Е. Румянцева. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 267 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00252-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/451501">https://urait.ru/bcode/451501</a>  | ЭР* | 25 | 100 | + |

|    |  |     |    |     |   |
|----|--|-----|----|-----|---|
| 13 | Шашкова, А. В. Правовое регулирование противодействия отмыванию доходов, полученных преступным путем : учебное пособие для вузов / А. В. Шашкова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 245 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07592-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/451801">https://urait.ru/bcode/451801</a> | ЭР* | 25 | 100 | + |
|----|--|-----|----|-----|---|

\*ЭР – электронный ресурс доступный через Электронный каталог/Электронную библиотеку ТИУ <http://webirbis.tsogu.ru/>

## Основы правоведения и антикоррупционная политика\_2022\_54.03.01 \_ДЗГБ

### Согласование

| Исполнитель   | Срок согласования | Результат   | Дата согласования | Комментарий |
|---|-------------------|-------------|-------------------|-------------|
| Согласовать "Основы правоведения и антикоррупционная политика_2022_54.03.01 _ДЗГБ_(рабочие программы дисциплин)" от 23.06.2022 11:46:37 |                   |             |                   |             |
| Руммо Екатерина Леонидовна  |                   | Согласовано | 23.06.2022        |             |
| Кислицина Мухаббат Абдурахмановна   |                   | Согласовано | 23.06.2022        |             |
| Корешкова Елена Владимировна  |                   | Согласовано | 23.06.2022        |             |
| Клименко Александр Иванович   |                   | Согласовано | 23.06.2022        |             |

### Утверждение

| Исполнитель   | Срок утверждения | Результат  | Дата утверждения | Комментарий |
|---|------------------|------------|------------------|-------------|
| Утвердить "Основы правоведения и антикоррупционная политика_2022_54.03.01 _ДЗГБ_(рабочие программы дисциплин)" от 23.06.2022 12:40:06 |                  |            |                  |             |
| Корешкова Елена Владимировна  |                  | Утверждено | 23.06.2022       |             |