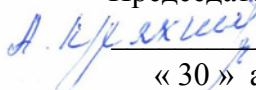


Документ подписан простой электронной подписью  
Информационный блок  
ФИО: Клочков Юрий Сергеевич  
Должность: и.о. ректора  
Дата подписания: 06.05.2024 15:40:49  
Уникальный программный ключ  
4e7c4ea90328ec8e65c5d8058549a2538d7400d1

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
**«ТЮМЕНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**УТВЕРЖДАЮ**

Председатель КСН

 А.В. Кряхтунов  
« 30 » августа 2021 г.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

дисциплины: **Профессиональная и деловая этика**

специальность: **21.05.01 Прикладная геодезия**

специализация: **Инженерно-геодезические изыскания**

форма обучения: **очная**

Рабочая программа разработана в соответствии с утвержденным учебным планом от 30.08.2021 г. и требованиями ОПОП ВО по специальности 21.05.01 Прикладная геодезия, специализация «Инженерно-геодезические изыскания» к результатам освоения дисциплины «Профессиональная и деловая этика»

Рабочая программа рассмотрена  
на заседании кафедры ГНиТ  
Протокол № 01 от «30» августа 2021 г.

Заведующий кафедрой ГНТ

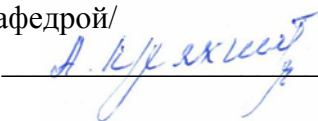


Л. Л. Мехришвили

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий выпускающей кафедрой/

Заведующий кафедрой ГиКД



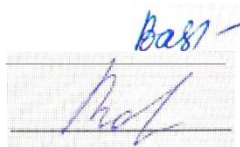
А.В. Кряхтунов

« 30 » августа 2021 г.

Рабочую программу разработал:

Васильева Л.В., доцент, к.ист.н, доцент

Толстоухова И.В., доцент, к.пед.н доцент



## 1. Цели и задачи освоения дисциплины/модуля

Цель дисциплины: формирование системного представления о профессиональной этике, основных общечеловеческих и профессионально-ориентированных ценностях, принципах и правилах, служебном этикете, установки на безусловное соблюдение этических норм в профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины:

- 1) сформировать знания основных понятий и категорий профессиональной этики, основных норм и ценностей профессиональной этики;
- 2) приобрести навыки оценки разных аспектов профессиональной деятельности с точки зрения требований нравственности и морали;
- 3) ознакомиться с правилами служебного этикета;
- 4) изучить особенности служебного этикета с отечественными и зарубежными партнерами.

Изучение дисциплины позволит студенту овладеть теоретическими и прикладными профессиональными знаниями, умениями и практическими навыками в области профессиональной деятельности с этической точки зрения, нравственных идеалов и ценностей современного общества. В ходе освоения дисциплины, студенты приобретают систематические знания о закономерностях, правилах и процедурах в изучаемой области, а также изучают эффективные коммуникативные методики.

## 2. Место дисциплины/модуля в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Профессиональная и корпоративная этика» относится к элективным курсам части учебного плана.

Необходимыми условиями для освоения дисциплины являются:

- знание нормы и принципов морали, профессиональной этики и служебного этикета;
- умение соблюдать правила вежливости и культуры поведения в профессиональной деятельности;
- навыками поведения и общения в коллективе в соответствии с нормами служебного и общего этикета; методами решения профессиональных задач в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.

Содержание дисциплины является логическим продолжением содержания дисциплины «Проектная деятельность».

## 3. Результаты обучения по дисциплине/модулю

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Таблица 3.1

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции (ИДК)	Код и наименование результата обучения по дисциплине
1	2	3
УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды,	УК-3.1. Знает основные концепции управления человеческими	Знать: классические подходы к установлению функций и определению ролей членов команды, а также собственную роль в команде (31)
		Уметь: устанавливать функции и определять роли членов команды, в том числе собственную (У1)

вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	ресурсами в различных организационных структурах.	Владеть: навыком установления функций и определению ролей членов команды, а также собственную роль в команде (B1)
УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1. Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп	Знать: закономерности развития науки и современные основы управления персоналом, кросс-культурными командами (32)
		Уметь: применять на практике соответствующие приемы и методы управления персоналом и командами в кросс-культурной среде (У2)
		Владеть: навыками управления персоналом и командами в кросс-культурной среде (B2)

#### 4. Объем дисциплины/модуля

Общий объем дисциплины составляет 3 зачетных единиц, 108 часов.

Таблица 4.1

Форма обучения	Курс/ семестр	Аудиторные занятия/контактная работа, час.			Самостоятельная работа, час.	Форма промежуточной аттестации
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия		
1	2	3	4	5	6	7
очная	1/2	18	34	0	56	зачет
заочная	2/3	6	6	0	96	зачет

#### 5. Структура и содержание дисциплины/модуля

5.1. Структура дисциплины.

##### очная форма обучения (ОФО)

Таблица 5.1.1

№ п/п	Структура дисциплины		Аудиторные занятия, час.			СРС, час.	Всего, час.	Код ИДК	Оценочные средства
	Номер раздела	Наименование раздела	Л.	Пр.	Лаб.				
1	1	Профессиональная этика	8	16	-	28	52	31,У1,В1, 32,У2,В2	Оценка работы над решением кейса. Оценка защиты проекта
2	2	Корпоративная этика	10	18	-	28	56	31,У1,В1, 32,У2,В2	Практическое задание. Тест
3	Зачет		-	-	-	-	-	-	-
	Итого		18	34		56	108		

## 5.2. Содержание дисциплины/модуля.

### Раздел 1. *Профессиональная этика*

«Этика как наука. Место деловой этики в системе этического знания»:

«Профессиональная этика: понятие, особенности»:

«Кодексы профессиональной этики: понятие, назначение, виды»:

«Этика руководителя и служебная субординация»:

### Раздел 2. *Корпоративная этика*

«Корпоративная этика: понятие, соотношение с профессиональной этикой»:

«Структура корпоративной культуры и ее составные элементы»:

«Корпоративный кодекс: виды, функции, составляющие»:

«Социальная ответственность бизнеса: понятие и основные подходы»:

«Корпоративные отношения: виды, проблемы, противоречия. Моральные дилеммы деловых отношений»

## 5.2.2. Содержание дисциплины/модуля по видам учебных занятий.

### Лекционные занятия

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем, час.			Тема лекции
		ОФО	ЗФО	ОЗФО	
1	1	8	3	-	Этика как наука. Место деловой этики в системе этического знания. Профессиональная этика: понятие, особенности. Кодексы профессиональной этики: понятие, назначение, виды. Этика руководителя и служебная субординация.
2	2	10	3	-	Корпоративная этика: понятие, соотношение с профессиональной этикой. Структура корпоративной культуры и ее составные элементы. Корпоративный кодекс: виды, функции, составляющие. Социальная ответственность бизнеса: понятие и основные подходы. Корпоративные отношения: виды, проблемы, противоречия. Моральные дилеммы деловых отношений
ИТОГО		18	6	-	

### Практические занятия

Таблица 5.2.1

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем, час.	Тема практического занятия
		ОФО	
1	1	17	«Этика как наука. Место деловой этики в системе этического знания»:
2	2	17	«Профессиональная этика: понятие, особенности»
ИТОГО		34	

### Лабораторные работы

Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены.

### Самостоятельная работа студента

Таблица 5.2.3

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем, час.	Тема	Вид СРС
		ОФО		
1	1	28	«Этика как наука. Место деловой	Практическое задание

			этики в системе этического знания»:	ФОС Приложение 1 задание 4 тест – ФОС Приложение 3 тест по разделу 1 (темы 1-3)
2	2	28	«Профессиональная этика: понятие, особенности»	Практическое задание – ФОС Приложение 1 задание 5 Тест – ФОС Приложение 3 тесты по разделу 2 (темы 4-5)
Итого:		56	-	-

5.2.3. Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов образовательных технологий:

- кейс-технологии
- интерактивные технологии – дискуссия, работа в малых группах;
- информационно-коммуникационные образовательные технологии - лекция-визуализация, практическое занятие в форме презентации.

### 6. Тематика курсовых работ/проектов

Курсовые работы/проекты учебным планом не предусмотрены.

### 7. Контрольные работы

Контрольные работы учебным планом не предусмотрены.

### 8. Оценка результатов освоения дисциплины/модуля

8.1. Критерии оценивания степени полноты и качества освоения компетенций в соответствии с планируемыми результатами обучения приведены в Приложении 1.

8.2. Рейтинговая система оценивания степени полноты и качества освоения компетенций обучающихся очной, очно-заочной (*при наличии*) формы обучения представлена в таблице 8.1.

Таблица 8.1

№ п/п	Виды мероприятий в рамках текущего контроля	Количество баллов
<b>2 семестр</b>		
1 текущая аттестация		
1	Оценка работы над решением кейса	<b>15</b>
2	Практическое задание	<b>15</b>
ИТОГО за первую текущую аттестацию		<b>30</b>
2 текущая аттестация		
1	Оценка работы над решением кейса	<b>15</b>
2	Практическое задание	<b>15</b>
ИТОГО за вторую текущую аттестацию		<b>30</b>
3 текущая аттестация		
1	Оценка защиты проекта	<b>20</b>
2	Тест	<b>20</b>
ИТОГО за третью текущую аттестацию		<b>40</b>
<b>ВСЕГО</b>		<b>100</b>
<b>ВСЕГО</b>		<b>100</b>

8.3. Рейтинговая система оценивания степени полноты и качества освоения компетенций обучающихся заочной формы обучения (*при наличии*) представлена в таблице 8.2.

Таблица 8.2

№ п/п	Виды мероприятий в рамках текущего контроля	Количество баллов
<b>2 семестр</b>		
1	Оценка работы над решением кейса	
2	Практическое задание	
3	Тест	
4	Оценка защиты проекта	
<b>ВСЕГО</b>		<b>100</b>

## 9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины/модуля

9.1. Перечень рекомендуемой литературы представлен в Приложении 2.

9.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы. Полнотекстовая БД ТИУ, ЭБС издательства «Лань», Научная электронная библиотека ELIBRARY.RU, ЭБС «IPRbooks», ЭБС «Консультант студента».

9.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в т.ч. отечественного производства: Microsoft Windows, Microsoft Office Professional Plus, Zoom

## 10. Материально-техническое обеспечение дисциплины/модуля

Помещения для проведения всех видов работы, предусмотренных учебным планом, укомплектованы необходимым оборудованием и техническими средствами обучения.

Таблица 10.1

№ п/п	Перечень оборудования, необходимого для освоения дисциплины/модуля	Перечень технических средств обучения, необходимых для освоения дисциплины/модуля (демонстрационное оборудование)
1	Персональный компьютер с мультимедийным оборудованием	Компьютер в комплекте (системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с выходом в интернет.
2	Zoom свободно-распространяемое ПО	Мультимедиа комплекс в составе: мультимедиа - проектор, интерактивная доска, акустическая система

## 11. Методические указания по организации СРС

11.1 Методические указания по организации самостоятельной работы.

В ходе самостоятельной работы обучающиеся должны изучить теоретический материал по разделам дисциплины.

Самостоятельная работа студентов направлена на приобретение навыков и умения работы с литературой и информацией, развитие способности самостоятельного и критического осмысления изучаемого материала, нестандартного мышления.

Основными видами самостоятельной работы студентов при изучении дисциплины «Профессиональная и корпоративная этика» являются:

- подготовка и выполнение практических, лабораторных работ;
- подготовка к текущему и итоговому контролю.

11.2 Методические указания по подготовке к практическим занятиям.

Практическое занятие включает следующие структурные элементы:

- инструктаж, проводимый преподавателем,

- самостоятельная деятельность обучающихся,
- анализ и оценка выполненных работ.

Выполнению практических занятий предшествует домашняя подготовка с использованием соответствующей литературы (учебники, лекции, методические пособия и указания и др.) и проверка знаний обучающихся как критерий их теоретической готовности к выполнению задания.

Контроль и оценка результатов выполнения обучающимися практических заданий направлены на проверку освоения умений, практического опыта, развития общих и формирование профессиональных компетенций, определённых программой учебной дисциплины.

Для контроля и оценки результатов выполнения обучающимися заданий на практических занятиях используются такие формы и методы контроля, как наблюдение за работой обучающихся, анализ результатов наблюдения, оценка отчетов, оценка выполнения индивидуальных заданий, самооценка деятельности. Оценки за выполнение заданий на лабораторных практических занятиях выставляются по пятибалльной системе и учитываются как показатели текущей успеваемости обучающихся.



### Планируемые результаты обучения для формирования компетенции и критерии их оценивания

Дисциплина/модуль: Профессиональная и корпоративная этика

Код, специальность: 21.05.01 Прикладная геодезия

специализация: Инженерно-геодезические изыскания

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование результата обучения по дисциплине (модулю)	Критерии оценивания результатов обучения			
			1-2	3	4	5
УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. Знает основные концепции управления человеческими ресурсами в различных организационных структурах.	Знать: классические подходы к установлению функций и определению ролей членов команды, а также собственную роль в команде (31)	Не знает концепции, принципы и методики формирования команд и распределения ролей в них	Воспроизводит концепции, принципы и методики формирования команд и распределения ролей в них, допуская незначительные ошибки	Воспроизводит концепции, принципы и методики формирования команд и распределения ролей в них	Воспроизводит концепции, принципы и методики формирования команд и распределения ролей в них, четко объясняя все зависимости
		Уметь: устанавливать функции и определять роли членов команды, в том числе собственную (У1)	Не умеет учитывать интересы, особенности поведения и устанавливать контакты с людьми, с которыми работает/взаимодействует	Учитывает интересы, особенности поведения и пытается устанавливать контакты с людьми, с которыми работает / взаимодействует	Учитывает интересы, особенности поведения и устанавливает контакты с людьми, с которыми работает / взаимодействует	Учитывает интересы, особенности поведения и применяет нормы и принципы морали при установлении контакта с людьми, с которыми работает / взаимодействует

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование результата обучения по дисциплине (модулю)	Критерии оценивания результатов обучения			
			1-2	3	4	5
		Владеть: навыком установления функций и определению ролей членов команды, а также собственную роль в команде (B1)	Не владеет навыками эффективного общения социального взаимодействия и работы в команде	Использует навыки эффективного общения социального взаимодействия и работы в команде, допуская незначительные ошибки	Владеет навыками эффективного общения социального взаимодействия и работы в команде	Использует навыки эффективного общения социального взаимодействия и работы в команде, четко объясняя все зависимости
УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1. Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп	Знать: закономерности развития науки и современные основы управления персоналом, кросс-культурными командами (32)	Не знает закономерности развития различных культур в этическом контексте	Воспроизводит закономерности развития различных культур в этическом контексте, допуская незначительные ошибки	Знает закономерности развития различных культур в этическом контексте	Знает закономерности и особенности социально-исторического развития различных культур в этическом контексте
		Уметь: применять на практике соответствующие приемы и методы управления персоналом и командами в кросс-культурной среде (У2)	Фрагментарное применение умение воспринимать разнообразие общества в этическом контексте	В целом успешное, но не систематическое знание разнообразия общества в этическом контексте	Сформированные, но содержащие, отдельные пробелы понимания разнообразия общества в этическом контексте	Сформированные систематические знания и умения воспринимать разнообразие общества в этическом контексте

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование результата обучения по дисциплине (модулю)	Критерии оценивания результатов обучения			
			1-2	3	4	5
		Владеть: навыками управления персоналом и командами в кросс-культурной среде (B2)	Не владеет навыками поведения и общения в мире культурного многообразия с использованием этических норм поведения	Использует навыки поведения и общения в мире культурного многообразия с использованием этических норм поведения, допуская незначительные ошибки	Владеет навыками поведения и общения в мире культурного многообразия с использованием этических норм поведения	Использует навыки поведения и общения в мире культурного многообразия с использованием этических норм поведения, четко объясняя все зависимости

**КАРТА**  
**обеспеченности дисциплины (модуля) учебной и учебно-методической литературой**

Дисциплина/модуль: Профессиональная и корпоративная этика

Код, специальность: 21.05.01 Прикладная геодезия

специализация: Инженерно-геодезические изыскания

№ п/п	Название учебного, учебно-методического издания, автор, издательство, вид издания, год издания	Количество экземпляров в БИК	Контингент обучающихся, использующих указанную литературу	Обеспеченность обучающихся литературой, %	Наличие электронного варианта в ЭБС (+/-)
1	Васильева, Л. В. Основы деловой этики и корпоративной культуры: электронное учебное пособие / Л. В. Васильева; ТИУ. - 2-е изд. доп. - Тюмень: ТИУ, 2016. - 1 эл. опт. Дис	ЭР		100	+
2	Васильева, Л. В. Основы деловой этики и корпоративной культуры. Практикум: учебное пособие / Л. В. Васильева; ТИУ. - Тюмень: ТИУ, 2018. - 95 с.	ЭР		100	+
3	Виговская, М. Е. Профессиональная этика и этикет: учебное пособие для бакалавров / М. Е. Виговская. - Москва: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2021. - 144 с.	ЭР		100	+
4	Колесников, А. В. Корпоративная культура : учебник и практикум для вузов / А. В. Колесников. - М : Издательство Юрайт, 2021. - 167 с.	ЭР		100	+
5	Горайнова, Н. М. Корпоративная культура : учебное пособие / Н. М. Горайнова. - Челябинск, Саратов : Южно-Уральский институт управления и экономики, Ай Пи Эр Медиа, 2019. - 224 с	ЭР		100	+

ЭР – электронный ресурс для автор. пользователей доступен через Электронный каталог/Электронную библиотеку ТИУ <http://webirbis.tsogu.ru/>

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ *А.В. Кряхтунов* А.В. Кряхтунов  
 «30» августа 2021 г.

Директор БИК \_\_\_\_\_ *Д.Х. Каюкова*  
 «30» августа 2021 г.

М.П.



