

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ключов Юлий Сергеевич
Должность: и.о. ректора
Дата подписания: 01.07.2024 12:21:59
Уникальный программный ключ:
4e7c4ea90328ec8e65c5d8058549a253887400af

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования

ТЮМЕНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институт сервиса и отраслевого управления
Кафедра гуманитарных наук и технологий

УТВЕРЖДАЮ:

Председатель КСН

_____ Артамонов Е.В.

(подпись)

«__» _____ 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплина: Основы самоорганизации и самообразования

направление: 27.03.05 «Инноватика»

профиль: «Финансово-экономическое управление инновациями»

квалификация: бакалавр

программа: прикладного бакалавриата

форма обучения: очная (4 года)/заочная (5 лет)

курс 3/4

семестр 6/7

Аудиторные занятия 36/12 часов, в т.ч.:

Лекции – 18/6 - часов

Практические занятия – не предусмотрены

Лабораторные занятия – 18/6 часов

Самостоятельная работа – 36/60 часов, в т.ч.:

Курсовая работа (проект) – не предусмотрена

Расчётно-графические работы – *не предусмотрено*

Контрольная работа - -/7 семестр

Вид промежуточной аттестации:

Зачет – 6/7 семестр

Общая трудоемкость – 72/72 часа; 2/2 зач.ед.

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 27.03.05 «Инноватика», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1006 от 11.08.2016

Рабочая программа рассмотрена

на заседании кафедры гуманитарных наук и технологий

протокол № ____ от « ____ » _____ 2020 г.

Заведующий кафедрой _____ Л.Л. Мехришвили

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий

выпускающей кафедрой _____ В.В.Пленкина

« ____ » _____ 2020 г.

Рабочую программу разработал:

Я.В. Крючева, доцент, канд. пед. наук, доцент _____

1. Цели и задачи дисциплины:

Цель дисциплины – развитие у обучающихся способности к самоорганизации и самообразованию, что позволяет быть готовым к осознанной профессиональной подготовке в соответствии со своими индивидуально-типологическими особенностями.

Задачи дисциплины

- научить основным методам самоорганизации и самообразования;
- научить учитывать индивидуально-типологические особенности людей в профессиональной деятельности, в межличностном взаимодействии, жизненных выборах;
- развить познавательные процессы как условие активной самоорганизации будущих специалистов.

2. Место дисциплины в структуре ООП:

Дисциплина «Основы самоорганизации и самообразования» относится к дисциплинам базовой части. Для полного усвоения данной дисциплины студенты должны знать «Философию», «Русский язык и культуру речи».

Знания по дисциплине «Основы самоорганизации и самообразования» необходимы студентам данного направления для усвоения знаний по дисциплине: «Организация и планирование конкурентоспособного производства».

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций у обучающихся (табл. 1):

Таблица 1

Перечень компетенций, формируемых дисциплиной

Номер компетенции	Содержание компетенции	В результате изучения дисциплины обучающиеся должны		
		знать	уметь	владеть
ОК-7	способность к самоорганизации и самообразованию	основы научной организации труда; современные образовательные и информационные технологий; методики саморазвития и самоконтроля, способности критических оценок достоинств и недостатков	самостоятельно оценивать результаты своей деятельности; использовать современные образовательные и информационные технологии для приобретения новых знаний; самостоятельно и с помощью коллег критически оценить свои достоинства и недостатки с необходимыми выводами	навыками научной организации труда и самостоятельной работы; современными образовательными и информационными технологиями в своей профессиональной деятельности; методами и средствами познания, обучения и самоконтроля, выстраиванием и реализацией перспективных линий интеллектуального, культурно-

				го, нравственного, физического и профессионального саморазвития и самосовершенствования
ОПК-6	способность к работе в коллективе, организации работы малых коллективов (команды) исполнителей	принципы научной организации труда; основные задачи и методы управления малым коллективом предприятий инновационной сферы, в том числе с международным участием; сущность и содержание процессов организации и управления, современные технологии командообразования	использовать основные методы и приемы управления малым коллективом предприятий инновационной сферы, в том числе с международным участием для решения профессиональных задач; выявлять проблемы, связанные с «человеческим фактором» и предлагать способы их решения	современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации; способностью к организационно-управленческой работе с малыми коллективами на предприятиях инновационной сферы, в том числе с международным участием

4. Содержание дисциплины

4.1.Содержание разделов учебной дисциплины

Содержание основных тем дисциплины «Основы самоорганизации и самообразования» представлено в табл. 2.

Таблица 2

Содержание разделов/тем учебной дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Темы дисциплины
1	Раздел 1. Понятие о самоорганизации и самообразовании	<p>Тема 1. Сущность, источники, функции самообразования Понятие самообразования, экстенсивная и ориентировочная функции самообразования, функция саморазвития. Понятие саморегуляции и самосознания. Книги, исследовательская деятельность, семинары, работа – как источники систематического самообразования.</p> <p>Тема 2. Организация самостоятельной работы студентов в вузе Типы самостоятельных работ. Воспроизводящие самостоятельные работы. Реконструктивные самостоятельные работы. Эвристические работы. Исследовательские, творческие работы. Умение планировать. Рекомендации по планированию. Распределение времени.</p> <p>Тема 3. Технологии подготовки к занятиям Этапы работы с лекцией. Конспект (конспектирование). Приемы осмысления текста. План (планирование). Тезисы (тезирование) Рекомендации по конспектированию и составлению планов. Вид конспекта.</p>

		<p>Тема 4. Технологии работы с различными источниками информации Работа с книгой. Работа со справочной литературой. Работа с устным словом. Работа с газетным материалом. Работа с графическими источниками информации. Работа с компьютерными сетями. Рекомендации по поиску информации в WWW.</p>
2	<p>Раздел 2. Значение психических явлений в процессе самоорганизации и самообразования</p>	<p>Тема 5. Роль темперамента и характера в процессе самообразования. Понятие темперамента и характера и особенности их влияния на самоорганизацию личности. Сангвиник, холерик, флегматик, меланхолик. Качества характера, необходимые в процессе самообразования. Воспитание волевого характера.</p> <p>Тема 6. Мотивационно-волевая и эмоциональная сферы личности как факторы самоорганизации и самообразования. Роль мотивации и эмоций в самоорганизации личности. Воля как один из механизмов самоорганизации. Методы самонастройки.</p> <p>Тема 7. Технологии управления своим временем (тайм-менеджмент). Матрица Эйзенхауэра. Метод «Хронометраж». Принцип Парето. Интеллект-карты или Mind maps.</p> <p>Тема 8. Взаимовлияние познавательных процессов и процессов самоорганизации и самообразования личности. Мнемотехнические приемы в процессе самообразования. Внимание: виды, свойства, развитие, значение в процессе самообразования. Мышление: понятие, виды, мыслительные операции. Креативность мышления как одно из основных качеств личности с высокой самоорганизацией. Интеллект как механизм самоорганизации. Виды и развитие интеллекта.</p>

4.2 Междисциплинарные связи с обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами

Знания, полученные в ходе изучения дисциплины «Основы самоорганизации и самообразования» необходимы обучающимся для усвоения знаний по следующим дисциплинам (табл. 3).

Таблица 3

Взаимосвязь дисциплины «Основы самоорганизации и самообразования» с последующими дисциплинами

№ п/п	Наименование обеспечиваемых (последующих) дисциплин	№ № разделов и тем данной дисциплины, необходимых для изучения обеспечиваемых (последующих) дисциплин (вписываются разработчиком)						
		1	2	3	4	5	6	7
1.	Организация и планирование конкурентоспособного производства	+	+	+	+	+	+	+

4.3. Разделы (модули) и темы дисциплин и виды занятий

Тематический план изучения дисциплины информирует о распределении объема часов видов учебной работы по темам учебной дисциплины (табл. 4).

Таблица 4

Распределение объема часов по темам/разделам
учебной дисциплины

№ п/п	Наименование разделов дисциплины	Лекц., час.	Практ. зан., час.	Лаб. зан., час.	Семинары, час.	СРС, час.	Всего, час.
1	Раздел 1. Понятие о самоорганизации и самообразовании Тема 1. Сущность, источники, функции самообразования	2/1	-	2/1	-	4/8	8/10
2	Тема 2. Организация самостоятельной работы студентов в вузе	2	-	2	-	4/8	8/8
3	Тема 3. Технологии подготовки к занятиям	2/1	-	2/1	-	4/6	8/8
4	Тема 4. Технологии работы с различными источниками информации	2/1	-	2/1	-	4/8	8/10
5	Раздел 2. Значение психических явлений в процессе самоорганизации и самообразования Тема 5. Роль темперамента и характера в процессе самообразования	2/1	-	2/1	-	4/8	8/10
6	Тема 6. Мотивационно-волевая и эмоциональная сферы личности как факторы самоорганизации и самообразования	4	-	4	-	8/6	16/6
7	Тема 7. Технологии управления своим временем (тайм-менеджмент).	2/1	-	2/1	-	4/8	8/10
8	Тема 8. Взаимовлияние познавательных процессов и процессов самоорганизации и самообразования личности.	2/1	-	2/1	-	4/8	8/10
Всего:		18/6		18/6	-	36/60	72/72

4.4 Перечень тем лекционных занятий

Программа лекционного курса дисциплины представлена в табл. 5.

Таблица 5

Перечень тем лекционных занятий

№ раздела	№ темы	Наименование лекции	Трудоемкость (час.)	Формируемые компетенции	Методы преподавания
1	2	3	4	5	6
1	1	Сущность, источники, функции самообразования	2/1	ОК-7 ОПК-6	лекция-диалог

1	2	Организация самостоятельной работы студентов в вузе	2		Лекция визуализации в Power Point в диалоговом режиме
1	3	Технологии подготовки к занятиям	2/1		Лекция визуализации в Power Point в диалоговом режиме
1	4	Технологии работы с различными источниками информации	2/1		Лекция визуализации в Power Point в диалоговом режиме
2	5	Роль темперамента и характера в процессе самообразования	2/1		Лекция визуализации в PowerPoint в диалоговом режиме
2	6	Мотивационно-волевая и эмоциональная сферы личности как факторы самоорганизации и самообразования	4		Лекция визуализации в PowerPoint в диалоговом режиме
2	7	Технологии управления своим временем (тайм-менеджмент).	2/1		Лекция визуализации в PowerPoint в диалоговом режиме
2	8	Взаимовлияние познавательных процессов и процессов самоорганизации и самообразования личности.	2/1		Проблемная лекция
Итого: 18/6					

4.5 Перечень тем семинарских, практических занятий или лабораторных работ

Перечень лабораторных работ представлен в табл. 6.

Таблица 6

Перечень лабораторных работ

№ п/п	№ темы	Темы семинаров, практических и лабораторных работ	Трудоемкость (час.)	Формируемые компетенции	Методы преподавания
1	2	3	4	6	7
1	1	Сущность, источники, функции самообразования	2/1	ОК-7 ОПК-6	Дискуссия
2	2	Организация самостоятельной работы студентов в вузе	2		Круглый стол
3	3	Технологии подготовки к занятиям	2/1		Дискуссия
4	4	Технологии работы с различными источниками информации	2/1		Работа в группах
5	5	Роль темперамента и характера в процессе самообразования	2/1		Обучающий контроль
6	6	Мотивационно-волевая и эмоциональная сферы личности как факторы самоорганизации и самообразования	4		Дискуссия
7	7	Технологии управления своим вре-	2/1		Фронтальный

		менем (тайм-менеджмент).			опрос
8	8	Взаимовлияние познавательных процессов и процессов самоорганизации и самообразования личности.	2/1		Дискуссия
Итого:			18/6		

4.6 Перечень тем для самостоятельной работы

Содержание самостоятельной работы представлено в табл. 7.

Таблица 7

Содержание самостоятельной работы

№ п/п	№ раздела (модуля) и темы	Наименование темы	Трудоемкость (час.)	Виды контроля	Формируемые компетенции
1	2	3	4	5	6
1	1	Сущность, источники, функции самообразования	4/8		
2	2	Самоорганизация в профессиональной деятельности	4/8	Работа в группах	ОК-7 ОПК-6
3	3	Психология коммуникации личности и ее роль в процессе самообразования.	4/6	Опрос	
4	4	Технологии управления своим временем (тайм-менеджмент).	4/8	Фронтальный опрос	
5	5	Потребности: понятие, виды, связь с мотивами. Удовлетворение потребностей в процессе самообразования.	4/8	Опрос	
6	6	Регуляторная роль психических эмоциональных состояний в самоорганизации субъекта: настроение, стресс, аффект, страсть, фрустрация, тревога.	8/6	Реферат	
7	7	Воля как один из механизмов самоорганизации. Формирование волевых качеств. Функции воли. Структура волевого акта поведения.	4/8	Работа в группах	
8	8	Роль современных компьютерных технологий в самоорганизации и самообразовании личности.	4/8	Опрос, тест	
Итого:			36/60		

5. Тематика курсовых проектов (работ)

Курсовых проектов (работ) учебным планом не предусмотрено.

6. Оценка результатов освоения учебной дисциплины

Оценка работы обучающегося в течение семестра по дисциплине осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой контроля за усвоением различных разделов изучаемого курса. Оценка результатов освоения учебной дисциплины обучающимися очной и заочной формы обучения осуществляется по 100-бальной шкале в соответствии с рейтинговой системой оценивания знаний обучающихся (табл. 8,9).

Таблица 8

Рейтинговая система оценки
по курсу «**Основы самоорганизации и самообразования**» для студентов 3/4
курса очной и заочной форм обучения
по направлению подготовки 27.03.05 «Инноватика»
профиль «Финансово-экономическое управление инновациями»

	Текущий контроль			Промежуточная аттестация обучающихся (экзаменационная сессия)
Очная форма обучения	1-ая текущая аттестация 0-25баллов	2-ая текущая аттестация 0-35 балла	3-я текущая аттестация 0-40 баллов	не проводится (для обучающихся, набравших более 61 балла по результатам текущего контроля)
	100 баллов			проводится 0-100 баллов (для обучающихся, набравших менее 61 балла по результатам текущего контроля, при этом баллы, набранные в течение учебного семестра аннулируются)
заочная форма обучения				0-100 баллов

Таблица 9

Рейтинговая система оценки для обучающихся очной формы обучения

№	Виды контрольных мероприятий	Баллы	№ недели
1	Творческое задание	5	1-6
2	Тест	20	1-6
ИТОГО (за аттестацию)		25	
3	Реферат	10	7-12
4	Тест	20	7-12
5	Работа в группе	5	7-12
ИТОГО (за аттестацию)		35	

6	Работа в группе	5	13-17
7	Устный опрос	5	
8	Творческое задание	5	13-17
9	Деловая игра	5	13-17
10	Тест	20	13-17
ИТОГО (за аттестацию)		40	
ВСЕГО		100	

Таблица 10

Рейтинговая система оценки для обучающихся заочной формы обучения

№	Виды контрольных мероприятий	Баллы
1	Устный опрос	0-20
2	Работа в группе	0-10
3	Творческое задание	0-20
4	Тестирование	0-40
5	Контрольная работа	0-10
ИТОГО		0-100

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

КАРТА ОБЕСПЕЧЕННОСТИ ДИСЦИПЛИНЫ УЧЕБНОЙ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ ЛИТЕРАТУРОЙ

Учебная дисциплина «Основы самоорганизации и самообразования»
 Кафедра «Гуманитарных наук и технологий»
 Код, направление подготовки 27.03.05 Инноватика
 профиль «Финансово-экономическое управление инновациями»

Форма обучения:
 очная: 3 курс 6 семестр
 заочная: 4 курс, 7 семестр

1. Фактическая обеспеченность дисциплины учебной и учебно-методической литературой

Учебная, учебно-методическая литература по рабочей программе	Название учебной и учебно-методической литературы, автор, издательство	Год изд.	Вид изд.	Вид зан.	Кол-во экз. в БИК	Контингент обучающихся, использующих указанную литературу	Обеспеченность обучающихся литературой, %	Место хранения	Наличие эл. варианта в электронно-библиотечной системе ТИУ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Основная	Психологический практикум [Текст]: учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки : 43.03.03 - "Гостиничное дело" / А. Г. Наймушина, В. Л. Моложавенко ; ТюмГНГУ. - Тюмень : ТюмГНГУ	2015	У	Л,С	56	30	100	БИК	+
	Елисеева, Л.Я. Педагогика и психология планирования карьеры: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры: учебное пособие / Л. Я. Елисеева. - 2-е изд. - М : Издательство Юрайт, 2018. - 242 с. – Текст: электронный	2018	УП	Л,С	ЭР	30	100	БИК	+
Дополнительная	Архангельский, Г. А. Тайм-менеджмент. Полный курс [Электронный ресурс]: учебное пособие / Архангельский Г. А. - Москва : Альпина Паблишер, 2017. - 311 с.	2017	УП	Л,С	ЭР	30	100	БИК	+
	Литвак, Б.Г. Стратегический менеджмент: учебник для бакалавров/ Б. Г. Литвак. - М: Издательство Юрайт, 2019. - 507 с. – Текст: электронный	2019	У	Л,С	ЭР	30	100	БИК	+

Зав. кафедрой ГНТ

Л.Л. Мехришвили

Директор БИК _____ Д.Х. Каюкова

« _____ » _____ 2020 г.

8. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

1. Договор №09-16/19 от 18.10.2019 взаимного оказания услуг двухстороннего доступа к ресурсам научно-технической библиотеки ФГАОУ ВО РГУ Нефти и газа (НИУ) им. И.М. Губкина и ФГБОУ ВО «ТИУ» <http://elib.gubkin.ru/> Количество пользователей неограниченно, онлайн-доступ с любой точки, где есть Интернет.

2. Договор № Б124/2019/09-20/2019 от 20.12.2019 на оказание услуг по предоставлению двустороннего доступа к ресурсам научно-технической библиотеки ФГБОУ ВО «УГНТУ» и ФГБОУ ВО «Тюменский индустриальный университет» <http://bibl.rusoil.net> Количество пользователей неограниченно, онлайн-доступ с любой точки, где есть Интернет.

3. ЭБС «Издательства Лань» Гражданско-правовой договор № 5066-19 от 31.07.2019 с ООО «Издательство ЛАНЬ» <http://e.lanbook.com> Количество пользователей неограниченно, онлайн-доступ с любой точки, где есть Интернет.

4. Электронно-библиотечная система ВООК.ru Гражданско-правовой договор №5931-19 от 29.08.2019 с ООО «КноРус медиа» на оказание услуг по предоставлению доступа к электронно-библиотечной системе ВООК.ru <https://www.book.ru> Количество пользователей неограниченно, онлайн-доступ с любой точки, где есть Интернет.

5. «Электронное издательство ЮРАЙТ» Гражданско-правовой договор № 5068-19 от 09.07.2019 с ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» на оказание услуг по предоставлению доступа к ЭБС www.biblio-online.ru Количество пользователей неограниченно, онлайн-доступ с любой точки, где есть Интернет.

7. Собственная полнотекстовая база (ПБД) БИК ТИУ <http://elib.tyuiu.ru/>

8. Система поддержки дистанционного обучения [Электронный ресурс]. URL:<http://educon.tsogu.ru:8081/login/index.php>

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Наименование	Кол-во	Назначение
I. Перечень лабораторного оборудования		
не предусмотрено		
II. ПК, мультимедийное оборудование		
Проектор	1	Проведение лекционных и практических занятий
Экран настенный	1	Проведение лекционных и практических занятий
III. Лицензионное программное обеспечение		
Microsoft Windows		
Microsoft Office Professional Plus		
IV. Специализированные аудитории, кабинеты, лаборатории и пр.		
не предусмотрено		
V. Комплект учебно-наглядных пособий		

Планируемые результаты обучения для формирования компетенции и критерии их оценивания

Код и наименование компетенции	Результаты обучения по дисциплине (модулю)	Критерии оценивания результатов обучения			
		1-2 (неудовлетворительно)	3 (удовлетворительно)	4 (хорошо)	5 (отлично)
ОК-7 способность к самоорганизации и самообразованию	Знать: основы научной организации труда; современные образовательные и информационные технологий; методики саморазвития и самоконтроля, способы критических оценок достоинств и недостатков	Не демонстрирует знание основ научной организации труда; современных образовательных и информационных технологий; методик саморазвития и самоконтроля, способов критических оценок достоинств и недостатков	Демонстрирует неполные знания основ научной организации труда; современных образовательных и информационных технологий; методик саморазвития и самоконтроля, способов критических оценок достоинств и недостатков	Демонстрирует достаточные знания основ научной организации труда; современных образовательных и информационных технологий; методик саморазвития и самоконтроля, способов критических оценок достоинств и недостатков	Демонстрирует исчерпывающие основы научной организации труда; современных образовательных и информационных технологий; методик саморазвития и самоконтроля, способов критических оценок достоинств и недостатков
	Уметь: самостоятельно оценивать результаты своей деятельности; использовать современные образовательные и информационные технологии для приобретения новых знаний; самостоятельно и с помощью коллег критически оценить свои достоинства и недостатки с необходимыми выводами	Не умеет самостоятельно оценивать результаты своей деятельности; использовать современные образовательные и информационные технологии для приобретения новых знаний; самостоятельно и с помощью коллег критически оценить свои достоинства и недостатки с необходимыми выводами	Умеет самостоятельно оценивать результаты своей деятельности; использовать современные образовательные и информационные технологии для приобретения новых знаний; самостоятельно и с помощью коллег критически оценить свои достоинства и недостатки с необходимыми выводами, допуская ряд ошибок	Умеет самостоятельно оценивать результаты своей деятельности; использовать современные образовательные и информационные технологии для приобретения новых знаний; самостоятельно и с помощью коллег критически оценить свои достоинства и недостатки с необходимыми выводами, допуская незначительные неточности	В совершенстве умеет самостоятельно оценивать результаты своей деятельности; использовать современные образовательные и информационные технологии для приобретения новых знаний; самостоятельно и с помощью коллег критически оценить свои достоинства и недостатки с необходимыми выводами

	<p>Владеть: навыками научной организации труда и самостоятельной работы; современными образовательными и информационными технологиями в своей профессиональной деятельности; методами и средствами познания, обучения и самоконтроля, выстраиванием и реализацией перспективных линий интеллектуального, культурного, нравственного, физического и профессионального саморазвития и самосовершенствования</p>	<p>Не владеет навыками научной организации труда и самостоятельной работы; современными образовательными и информационными технологиями в своей профессиональной деятельности; методами и средствами познания, обучения и самоконтроля, выстраиванием и реализацией перспективных линий интеллектуального, культурного, нравственного, физического и профессионального саморазвития и самосовершенствования</p>	<p>Владеет навыками научной организации труда и самостоятельной работы; современными образовательными и информационными технологиями в своей профессиональной деятельности; методами и средствами познания, обучения и самоконтроля, выстраиванием и реализацией перспективных линий интеллектуального, культурного, нравственного, физического и профессионального саморазвития и самосовершенствования, допуская ряд ошибок</p>	<p>Владеет навыками научной организации труда и самостоятельной работы; современными образовательными и информационными технологиями в своей профессиональной деятельности; методами и средствами познания, обучения и самоконтроля, выстраиванием и реализацией перспективных линий интеллектуального, культурного, нравственного, физического и профессионального саморазвития и самосовершенствования, допуская незначительные неточности</p>	<p>В совершенстве владеет навыками научной организации труда и самостоятельной работы; современными образовательными и информационными технологиями в своей профессиональной деятельности; методами и средствами познания, обучения и самоконтроля, выстраиванием и реализацией перспективных линий интеллектуального, культурного, нравственного, физического и профессионального саморазвития и самосовершенствования</p>
<p>ОПК-6 способность к работе в коллективе, организации работы малых коллективов (команды) исполнителей</p>	<p>Знать: принципы научной организации труда; основные задачи и методы управления малым коллективом предприятий инновационной сферы, в том числе с международным участием; сущность и содержание процессов организации и управления, современные технологии командообразования</p>	<p>Не демонстрирует знание принципов научной организации труда; основных задач и методов управления малым коллективом предприятий инновационной сферы, в том числе с международным участием; сущности и содержания процессов организации и управления, современных технологий командообразования</p>	<p>Демонстрирует неполные знания принципов научной организации труда; основных задач и методов управления малым коллективом предприятий инновационной сферы, в том числе с международным участием; сущности и содержания процессов организации и управления, современных технологий командообразования</p>	<p>Демонстрирует достаточные знания принципов научной организации труда; основных задач и методов управления малым коллективом предприятий инновационной сферы, в том числе с международным участием; сущности и содержания процессов организации и управления, современных технологий командообразования</p>	<p>Демонстрирует исчерпывающие знания принципов научной организации труда; основных задач и методов управления малым коллективом предприятий инновационной сферы, в том числе с международным участием; сущности и содержания процессов организации и управления, современных технологий командообразования</p>

	<p>Уметь: использовать основные методы и приемы управления малым коллективом предприятий инновационной сферы, в том числе с международным участием для решения профессиональных задач; выявлять проблемы, связанные с «человеческим фактором» и предлагать способы их решения</p>	<p>Не умеет использовать основные методы и приемы управления малым коллективом предприятий инновационной сферы, в том числе с международным участием для решения профессиональных задач; выявлять проблемы, связанные с «человеческим фактором» и предлагать способы их решения</p>	<p>Умеет использовать основные методы и приемы управления малым коллективом предприятий инновационной сферы, в том числе с международным участием для решения профессиональных задач; выявлять проблемы, связанные с «человеческим фактором» и предлагать способы их решения, допуская ряд ошибок</p>	<p>Умеет использовать основные методы и приемы управления малым коллективом предприятий инновационной сферы, в том числе с международным участием для решения профессиональных задач; выявлять проблемы, связанные с «человеческим фактором» и предлагать способы их решения, допуская незначительные неточности</p>	<p>В совершенстве умеет использовать основные методы и приемы управления малым коллективом предприятий инновационной сферы, в том числе с международным участием для решения профессиональных задач; выявлять проблемы, связанные с «человеческим фактором» и предлагать способы их решения</p>
	<p>Владеть: современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации; способностью к организационно-управленческой работе с малыми коллективами на предприятиях инновационной сферы, в том числе с международным участием</p>	<p>Не владеет современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации; способностью к организационно-управленческой работе с малыми коллективами на предприятиях инновационной сферы, в том числе с международным участием</p>	<p>Владеет современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации; способностью к организационно-управленческой работе с малыми коллективами на предприятиях инновационной сферы, в том числе с международным участием, допуская ряд ошибок</p>	<p>Владеет современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации; способностью к организационно-управленческой работе с малыми коллективами на предприятиях инновационной сферы, в том числе с международным участием, допуская незначительные неточности</p>	<p>В совершенстве владеет современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации; способностью к организационно-управленческой работе с малыми коллективами на предприятиях инновационной сферы, в том числе с международным участием</p>