

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Клочков Юрий Сергеевич
Должность: и.о. ректора
Дата подписания: 03.04.2025 14:39:47
Уникальный программный ключ:
4e7c4ea90328ec8e65c5d8058549a2538d7400d1

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«ТЮМЕНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»



УТВЕРЖДАЮ
Директор ИСОУ
А.В. Воронин
09 2022г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

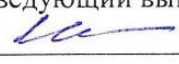
дисциплины/модуля: Менеджмент
научная специальность: 5.2.6. Менеджмент

Рабочая программа разработана в соответствии с утвержденным учебным планом от 04.04.2022 г. и требованиями программы аспирантуры 5.2.6. Менеджмент к результатам освоения дисциплины/модуля

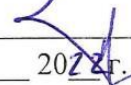
Рабочая программа рассмотрена
на заседании кафедры менеджмента в отраслях ТЭК
Протокол № 7 от «04» апреля 2022 г.

Заведующий кафедрой  В.В. Пленкина

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий выпускающей кафедрой
 В.В. Пленкина

«04» апреля 2022 г.

Начальник УНИиР  Д.В. Пяльченков
« 04 » 04 2022 г.

Начальник ОПНиНПК  Е.Т. Ишкина
« 04 » 04 2022 г.

Рабочую программу разработал:

Н.Н. Шилова, профессор, д-р. экон. наук, профессор 

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель дисциплины: углубление и расширение фундаментальных и профессиональных знаний, полученных ранее в условиях высшего образования, по управлению экономическими процессами и явлениями, практических навыков исследования тенденций и закономерностей в области менеджмента (общего, стратегического, инновационного), управления персоналом, современных производственных систем.

Задачи дисциплины:

- формирование знаний в области генезиса, формирования, развития экономических систем, теоретических и методологических принципов, методов и способов управления экономическими системами;
- формирование способности выявлять, понимать и решать управленческие проблемы в области экономики народного хозяйства;
- формирование навыков выбора инструментов для решения проблем в области экономики народного хозяйства.

2. Место дисциплины в структуре программы аспирантуры

Дисциплина «Менеджмент» относится к дисциплинам обязательной части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана.

3. Результаты обучения по дисциплине

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование:

Знаний, включающих: особенности функционирования знания в современном информационном обществе, роли науки и техники в развитии управленческой науки; методы и модели научного исследования экономических систем; принципы эффективного построения и работы в командах (коллективах), особенности участия в исследовательских коллективах; этические принципы и нормы поведения в обществе, личностно-профессиональные характеристики личности; определения основных понятий психологии экономических отношений и корпоративной этики, их содержательные характеристики; теоретико-методологические основы научно-исследовательской деятельности в области управления экономическими системами; методы, способы и технологии организации работы исследовательского коллектива в области управления экономическими системами; теоретико-методические основы оценки эффективности и результативности управления экономическими системами; основные подходы к оптимизации систем управления на микро-, мезо- и макроэкономическом уровне; актуальные проблемы и тенденции разработки и реализации проектов в области управления экономическими системами; закономерности, эволюцию и тенденции развития теоретических подходов и технологического инструментария для принятия управленческих решений.

Умений, подразумевающих: выявлять, систематизировать и критически осмысливать современные модели и концепции менеджмента экономических систем; получать и обрабатывать информацию из различных источников о реальной жизни науки, самостоятельно оценивать полученную информацию, выделить в ней главное, создать на её основе новое знание; использовать положения и категории философии науки для оценивания и анализа различных фактов и явлений, составляющих объект и предмет исследования; работать в коллективе, выстраивать эффективные (конструктивные) коммуникации при реализации научных и научно-образовательных проектов;

применять этические нормы в профессиональной деятельности; осуществлять практические действия, направленные на личностное и профессиональное самоизменение; самостоятельно получать и применять новые научные знания в области экономики, организации и управления; распределить работу исследовательского коллектива по этапам, установить последовательность и временную протяженность их выполнения при реализации исследовательских проектов в области управления экономическими системами; применять модели и подходы теории организационного поведения; применить методики корпоративного и функционального управления для решения задач менеджмента в целях эффективного использования ресурсов экономических систем; выполнить теоретический анализ основных концепций и моделей управления; обосновать выбор технологического инструментария принятия управленческих решений.

Навыков, определяющих: способность к саморазвитию, необходимому для постоянного повышения квалификации и реализации себя в профессиональном труде; различными способами познание и освоение окружающего мира; приемы классической и неклассической рациональности; анализ основных мировоззренческих и методологических проблем в области управления экономическими системами, возникающих в науке на современном этапе развития; технологии планирования профессиональной, исследовательской деятельности; инструментами организации коллективной (командной) работы, управления конфликтами и стрессами, современными коммуникационными технологиями; навыками профессиональной морали; основные правила и принципы современного этикета в профессиональной сфере; терминологию предметной области знания основ общей психологии, психологии труда, психологии экономических отношений; профессиональным целеобразованием, критически обосновывая проектирование собственного образовательного пространства, демонстрируя навыки достижения собственных целей; ориентацию в современных условиях экономических отношений; современные принципами, методами и способами исследования и информационно-коммуникационными технологиями управления экономическими системами; навыками организации работы в исследовательских коллективах, учета эстетических и экономических отношений, оценки профессиональные качества каждого члена коллектива; методическим инструментарием управления организационным поведением, корпоративного и функционального управления для решения задач, связанных с организацией менеджмента в целях эффективного использования ресурсов экономических систем; современные методы, инструменты и технологии разработки и реализации проектов в области управления экономическими системами с использованием современного программного обеспечения; анализ основных мировоззренческих и методических проблем принятия управленческих решений; современные методы, инструменты и технологии принятия управленческих решений.

4. Объем дисциплины

Общий объем дисциплины составляет **8** зачетных единиц, **288** часов.

Таблица 1

Курс/ семестр	Аудиторные занятия/контактная работа, час.		Самостоятельная работа, час.	Форма промежуточной аттестации
	Лекции	Практические занятия		
2/4	16	32	60	Зачет с оценкой
3/5	16	32	96	Кандидатский экзамен

5. Структура и содержание дисциплины

5.1 Структура дисциплины.

Таблица 2

№ п/ п	Структура дисциплины		Аудиторные занятия, час.		СРО, час.	Всего , час.	Оценочные средства
	Номер раздела	Наименование раздела	Л.	Пр.			
1	1	Эволюция науки управления и методы её познания.	6	12	30	48	Собеседование, кейс-задача
2	2	Публичное управление в условиях глобализации и становления информационного общества	6	12	30	48	Собеседование, кейс-задача
3	3	Управление организациями	6	12	32	50	Собеседование, кейс-задача
4	4	Управление интегрированными структурами	6	14	32	52	Собеседование, кейс-задача
5	5	Организационная культура и управление человеческими ресурсами	8	14	32	54	Собеседование, кейс-задача
6	Экзамен		-	-	36	36	Письменный экзамен в форме кандидатского экзамена
Итого:			32	64	192	288	x

5.2 Содержание дисциплины.

5.2.1 Содержание разделов дисциплины.

Раздел 1. Эволюция науки управления и методы её познания.

Теоретические взгляды на природу, сущность и развитие управления. Современные направления теоретико-методологических разработок в области управления. Предметные и междисциплинарные основания управления. История управленческой мысли. Зарождение и развитие взглядов на управление в рамках отдельных научных школ. Взаимосвязь между развитием теоретического осмысления управления и процессами, протекающими в экономических системах. Историческое развитие систем управления. Логика развития систем управления, факторы, определяющие динамику и направление эволюции систем управления. Сравнительный анализ систем управления в различных социокультурных и политических средах. Исторический опыт развития систем управления в отдельных странах. Управленческое консультирование. Роль и место управленческого консультирования в практике развития систем управления. Содержание, формы и методы управленческого консультирования. Формирование и развитие кадров управленческого консультирования. Управление экономическими системами, принципы, формы и методы его осуществления. Зависимость управления от характера и состояния экономической системы. Управление изменениями в экономических системах. Теория и практика управления интеграционными образованиями и процессами интеграции бизнеса.

Раздел 2. Публичное управление в условиях глобализации и становления информационного общества

Сущность, структура и отличительные особенности системы публичного управления, основные тенденции и направления ее развития в современных условиях. Принципы организации, ресурсы и процесс публичного управления. Особенности национальной организации системы публичного управления. Реформы в системе публичного управления. Государственная политика, механизмы, методы и технологии ее разработки и реализации. Стратегии и тактики в осуществлении государственной политики. Особенности разработки и реализации государственной политики в экономической и социальной сферах. Прямые и обратные связи государственной политики, механизмов, методов и технологий ее разработки и реализации. Развитие форм государственно-частного партнерства. Управление государственным имуществом. Управление по результатам. Система ответственности в сфере публичного управления. Информационное обеспечение системы публичного управления. «Электронная демократия», «электронное государство», «электронное правительство» и технологии электронного администрирования.

Раздел 3. Управление организациями

Организация как объект управления. Теоретико-методические основы управления организацией. Функциональное содержание управления. Долгосрочные, среднесрочные и краткосрочные аспекты управления организацией, текущее управление. Управление организацией по стадиям её жизненного цикла. Проектирование систем управления организациями. Организационные структуры. Новые формы функционирования и развития систем управления организациями. Информационные системы в управлении организациями. Качество управления организацией. Методология развития бизнес-процессов. Процесс управления организацией, её отдельными подсистемами и функциями. Целеполагание и планирование в управлении организацией. Контроль, мониторинг и бенчмаркинг. Механизмы и методы принятия и реализации управленческих решений. Управление проектом. Управление знаниями. Риск-менеджмент. Управление производством. Современные производственные системы. Оценка управления организациями как социальными и экономическими системами. Критерии оценки эффективности управления. Методы и показатели оценки результативности управления. Стратегический менеджмент, методы и формы его осуществления. Внешняя и внутренняя среда организации. Процесс и методы разработки и реализации стратегии. Развитие форм стратегического партнерства. Содержание и методы стратегического контроля. Корпоративные стратегии, оптимизация размера фирмы и вертикальная интеграция, стратегии диверсификации. Формирование и управление цепочками создания ценности. Конкурентоспособность бизнеса. Создание и удержание ключевых компетенций. Стратегические ресурсы и организационные способности фирмы. Сбалансированная система показателей как инструмент реализации стратегии организации. Процесс построения сбалансированной системы показателей (ССП). Преимущества и недостатки применения СПП в российских условиях. Управление жизнеспособностью организации.

Раздел 4. Управление интегрированными структурами

Корпоративное управление. Формы и методы корпоративного контроля. Управление стоимостью фирмы. Роль и влияние стейкхолдеров на организацию. Миссия организации. Корпоративная социальная ответственность. Социальная и экологическая ответственность бизнеса. Управление организацией в контексте международного бизнеса. Организация и управление международной компанией. Международные бизнес-стратегии. Международные альянсы и сети фирм. Слияния и поглощения в международном бизнесе. Развитие методологии и методов управления корпоративной инновационной системой.

Раздел 5. Организационная культура и управление человеческими ресурсами

Методологические проблемы организационной культуры. Организационное поведение, социально-психологические аспекты управления. Группа и поведение группы в процессе управления. Современные теории командообразования, межгрупповые отношения в процессе управления. Организационная культура. Влияние организационной культуры на экономическое и социальное поведение людей. Социокультурные, социально-политические и социально-экономические факторы развития организационной культуры. Кадры управления: роль и место в системе управления. Формирование, подготовка и развитие кадров управления. Управление карьерой и профессионально-должностным продвижением управленческих кадров. Методы стимулирования менеджеров высшего звена. Управление человеческими ресурсами как особый вид профессиональной деятельности: цели, функции, принципы, эволюция подходов. Сущность экономических и социальных задач управления персоналом предприятий и организаций. Компетентность персонала и компетентность организации. Кадровая политика: выработка и реализация. Инновации в организации трудовой деятельности и управлении персоналом. Организация и осуществление работы по управлению персоналом. Эффективность труда персонала. Взаимосвязь эффективности управления персоналом с результативностью труда каждого работника. Оценка персонала и результатов его труда. Организация социально-трудового мониторинга, проведение анализа трудовых показателей. Контроллинг и аудит персонала, планирование и прогнозирование развития. Бюджетирование расходов на персонал. Лидерство в организации. Типы и модели лидерства. Диалектика взаимосвязей лидера и последователей. Управление конфликтами. Типы конфликтов в процессах управления организацией, формы и методы их преодоления. Пути и методы предупреждения трудовых конфликтов и их разрешения.

Социальное развитие и социальное партнёрство как ключевое направление регулирования социально-трудовых и социально-экономических отношений в рыночном хозяйстве. Трудовые отношения и их регулирование посредством социального партнерства (генеральные, отраслевые, территориальные соглашения и коллективные договора); механизмы регулирования трудовых отношений при различных формах собственности; мотивы и стимулы к труду, их взаимосвязи с трудовым поведением работников, удовлетворенностью трудом. Международные аспекты в области управления персоналом. Проблемы кросскультурного взаимодействия и управления кросскультурными коллективами. Деятельность международных организаций по вопросам управления персоналом. Теория и практика антикризисного управления организацией. Развитие моделей антикризисного управления. Теория и практика управления некоммерческими организациями.

5.2.2 Содержание дисциплины по видам учебных занятий.

Лекционные занятия

Таблица 3

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем, час.	Тема лекции
1	1	6	Эволюция науки управления и методы её познания.
2	2	6	Публичное управление в условиях глобализации и становления информационного общества
3	3	6	Управление организациями
4	4	6	Управление интегрированными структурами

5	5	8	Организационная культура и управление человеческими ресурсами
Итого:		32	x

Практические занятия

Таблица 4

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем, час.	Тема занятия
1	1	12	Эволюция науки управления и методы её познания.
2	2	12	Публичное управление в условиях глобализации и становления информационного общества
3	3	12	Управление организациями
4	4	14	Управление интегрированными структурами
5	5	14	Организационная культура и управление человеческими ресурсами
Итого:		64	x

Самостоятельная работа

Таблица 5

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем, час.	Тема	Вид СРО
1	1	30	Эволюция науки управления и методы её познания.	Написание эссе
2	2	30	Публичное управление в условиях глобализации и становления информационного общества	Написание эссе
3	3	32	Управление организациями	Написание эссе
4	4	32	Управление интегрированными структурами	Написание эссе
5	5	32	Организационная культура и управление человеческими ресурсами	Написание эссе, подготовка материалов к публикации
6	1-5	36	Перечень вопросов для подготовки к кандидатскому экзамену	Подготовка к кандидатскому экзамену
Итого:		192	x	x

5.2.3 Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов образовательных технологий:

- визуализация учебного материала в Power Point в диалоговом режиме (лекционные занятия);
- разбор кейс-задач (практические занятия).

6. Перечень вопросов к зачету с оценкой, кандидатскому экзамену

6.1. Перечень вопросов к зачету с оценкой

1. Сравнительная характеристика взглядов на управление различных научных школ.
2. Конкурентоспособность бизнеса: понятие, создание и удержание ключевых компетенций.
3. Особенности управления некоммерческими организациями.
4. Управление конфликтами: типы конфликтов в процессах управления организацией, формы и методы их преодоления.
5. Принципы, формы и методы управления экономическими системами.
6. Культура организации и стиль руководства.
7. Модели антикризисного управления и их характеристика.
8. Особенности управления интеграционными образованиями и процессами интеграции бизнеса.
9. Функциональное содержание и организационные структуры управления предприятием.
10. Мотивация и стимулирование как функции управления.
11. Методы и этапы процесса принятия и осуществления управленческого решения.
12. Прогнозирование в системе управления.
13. Управление организацией по стадиям ее жизненного цикла.
14. Процесс управления организацией, ее отдельными подсистемами и функциями.
15. Сущность, структура и отличительные особенности системы публичного управления.
16. Публичное управление в условиях глобализации и становления информационного общества.
17. Государственная политика: механизмы, методы и технологии разработки и ее реализации.
18. Развитие форм государственно-частного партнерства.
19. Управление государственным имуществом.
20. Информационное обеспечение системы публичного управления.

6.2. Перечень вопросов к кандидатскому экзамену

Для сдачи кандидатского экзамена по специальной дисциплине аспиранту/соискателю ученой степени кандидата наук (далее – соискатель) необходимо подготовиться по следующим вопросам.

1. История управленческой мысли. Зарождение и развитие взглядов на управление в рамках отдельных научных школ.
2. Сущность, структура и отличительные особенности системы публичного управления. Принципы организации, ресурсы и процесс публичного управления.
3. Публичное управление в условиях глобализации и становления информационного общества. Особенности национальной организации системы публичного управления.
4. Государственная политика: механизмы, методы и технологии разработки и ее реализации.
5. Развитие форм государственно-частного партнерства.
6. Управление государственным имуществом.
7. Информационное обеспечение системы публичного управления. Технологии электронного администрирования.
8. Принципы, формы и методы управления экономическими системами. Зависимость управления от характера и состояния экономической системы.

9. Теория и практика управления интеграционными образованиями и процессами интеграции бизнеса.
10. Управление изменениями в экономических системах.
11. Теория и практика управления интеграционными образованиями и процессами интеграции бизнеса.
12. Функциональное содержание управления организацией. Структуры управления организацией.
13. Долгосрочные, среднесрочные и краткосрочные аспекты управления организацией.
14. Управление организацией по стадиям её жизненного цикла.
15. Проектирование систем управления организациями.
16. Формы функционирования и развития систем управления организациями. Методология развития бизнес-процессов.
17. Методы управления корпоративной инновационной системой.
18. Процесс управления организацией, её отдельными подсистемами и функциями.
19. Целеполагание и планирование в управлении организацией.
20. Контроль, мониторинг и бенчмаркинг.
21. Методы принятия и реализации управленческих решений.
22. Методы оценки эффективности управления организации как экономической системой.
23. Социально-психологические аспекты управления. Организационное поведение, группа и поведение группы в процессе управления.
24. Современные теории командообразования, межгрупповые отношения в процессе управления.
25. Организационная культура и факторы ее развития.
26. Методологические вопросы изучения организационной культуры.
27. Стратегический менеджмент, методы и формы его осуществления.
28. Процесс и методы разработки и реализации стратегии.
29. Корпоративные стратегии, оптимизация размера фирмы и вертикальная интеграция, стратегии диверсификации.
30. Формирование и управление цепочками создания ценности.
31. Конкурентоспособность бизнеса. Создание и удержание ключевых компетенций.
32. Стратегические ресурсы и организационные способности фирмы.
33. Сбалансированная система показателей как инструмент реализации стратегии организации.
34. Управление жизнеспособностью организации.
35. Управление организацией в контексте международного бизнеса. Международные бизнес-стратегии.
36. Формы и методы корпоративного контроля.
37. Управление стоимостью фирмы.
38. Корпоративная социальная ответственность.
39. Лидерство в организации. Типы и модели лидерства.
40. Управление конфликтами. Типы конфликтов в процессах управления организацией, формы и методы их преодоления.
41. Кадры управления: роль и место в системе управления. Формирование, подготовка и развитие кадров управления.

42. Управление человеческими ресурсами как особый вид профессиональной деятельности: цели, функции, принципы, эволюция подходов.
 43. Компетентность персонала и компетентность организации.
 44. Кадровая политика: выработка и реализация.
 45. Эффективность труда персонала. Оценка персонала и результатов его труда.
 46. Организация социально-трудового мониторинга, проведение анализа трудовых показателей.
 47. Контроллинг и аудит персонала, планирование и прогнозирование развития.
 48. Бюджетирование расходов на персонал.
 49. Трудовые отношения и их регулирование посредством социального партнерства
 50. Механизмы регулирования трудовых отношений при различных формах собственности.
 51. Мотивы и стимулы к труду, их взаимосвязи с трудовым поведением работников, удовлетворенностью трудом.
 52. Проблемы кросскультурного взаимодействия и управления кросскультурными коллективами.
 53. Деятельность международных организаций по вопросам управления персоналом.
 54. Логика развития систем управления, факторы, определяющие динамику и направление эволюции систем управления.
 55. Сравнительный анализ систем управления в различных социо-культурных и политических средах.
 56. Исторический опыт развития систем управления в отдельных странах.
 57. Роль и место управленческого консультирования в практике развития систем управления.
 58. Содержание, формы и методы управленческого консультирования.
 59. Теория и практика управления некоммерческими организациями.
 60. Теория и практика антикризисного управления организацией. Развитие моделей антикризисного управления.
- Кандидатский экзамен проводится в письменной форме по экзаменационным билетам, в билете три вопроса.

6. Оценка результатов освоения дисциплины

7.1 Критерии оценивания степени полноты и качества освоения в соответствии с планируемыми результатами обучения

Таблица 6

Оценка	Критерии оценки
«Отлично»	показывает всесторонние, систематизированные, глубокие знания дисциплины и умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач, свободное и правильное обоснование принятых решений
«Хорошо»	твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, умеет применять полученные знания на практике, но допускает в ответе некоторые неточности
«Удовлетворительно»	показывает фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно правильные формулировки базовых понятий,

	нарушения логической последовательности в изложении программного материала, но при этом владеет основными разделами программы, необходимыми для дальнейшего обучения и может применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации
«Неудовлетворительно»	не знает большей части основного содержания программы дисциплины, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий дисциплины и не умеет использовать полученные знания при решении типовых практических задач.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1 Перечень рекомендуемой литературы представлен в Приложении 1.

8.2 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. ТИУ «Полнотекстовая БД» на платформе ЭБС ООО «Издательство ЛАНЬ».
2. Ресурсы научно-технической библиотеки ФГБОУ ВО РГУ Нефти и газа (НИУ) им. И.М. Губкина.
3. Ресурсы научно-технической библиотеки ФГБОУ ВО УГНТУ.
4. Ресурсы научно-технической библиотеки ФГБОУ ВО «Ухтинский государственный технический университет».
5. Предоставление доступа к ЭБС от ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ».
6. Предоставление доступа к ЭБС от ООО «ЭБС ЛАНЬ».
7. Электронно-библиотечная система IPRbooks с ООО «Ай Пи Эр Медиа».
8. Предоставление доступа к ЭБС от ООО «Политехресурс».
9. Предоставление доступа к ЭБС от ООО «ПРОСПЕКТ».
10. Предоставление доступа к ЭБС от ООО «РУНЭБ».
11. Предоставление доступа к международной реферативной базе данных научных изданий Scopus от компании «Elsevier»
12. Предоставление доступа к международной реферативной базе данных научных изданий «Международный европейский индекс цитирования в области гуманитарных наук European Reference Index for the Humanities (ERIH)» (в открытом доступе).
13. Предоставление доступа к международной библиографической базе данных рецензируемых онлайн-журналов крупнейших мировых научных издательств «GoogleScholar (Академия Google)» (в открытом доступе).
14. Предоставление доступа к международной реферативной базе данных научных изданий Scopus через национальную подписку Минобрнауки России.
15. Предоставление доступа к международной реферативной базе данных научных изданий Web of Science через национальную подписку Минобрнауки России.

8.3 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в т.ч. отечественного производства:

- Microsoft Windows;
- Microsoft Office Professional Plus;
- ZOOM;
- bigbb.tyuiu.ru.

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Помещения для проведения всех видов работы, предусмотренных учебным планом, укомплектованы необходимым оборудованием и техническими средствами обучения.

Таблица 8

№ п/п	Перечень оборудования, необходимого для освоения дисциплины/модуля	Перечень технических средств обучения, необходимых для освоения дисциплины/модуля (демонстрационное оборудование)
1	Microsoft Windows, Microsoft Office Professional Plus	Учебная мебель: столы, стулья, кресла, доска, проектор - 1 шт., компьютер - 1 шт., стол для заседаний - 1 шт., передвижная маркерная доска - 1 шт.

9. Методические указания

10.1. Методические указания по подготовке к практическим, лабораторным занятиям.

На практических занятиях обучающиеся выполняют задания. При этом процесс познания обучающихся в сотрудничестве и диалоге с преподавателем способствуют углубленному изучению наиболее фундаментальных и сложных проблем курса, служат важной формой анализа и синтеза исследуемого материала, а также подведения итогов самостоятельной работы слушателей, стимулируя развитие профессиональной компетентности, навыков и умений. Содержание проблемы практического задания раскрывается путём организации поиска ее решения или суммирования и анализа традиционных и современных точек зрения. В процессе подготовки к практическим занятиям обучающиеся могут прибегать к консультациям преподавателя. При проведении практических занятий преподаватель должен ориентировать слушателей при подготовке использовать в первую очередь специальную научную литературу (монографии, статьи из научных журналов).

10.2. Методические указания по организации самостоятельной работы.

Самостоятельная работа обучающихся заключается в получении заданий (тем) у преподавателя для индивидуального освоения. Преподаватель на занятии дает рекомендации необходимые для освоения материала. В ходе самостоятельной работы обучающиеся изучить теоретический материал по разделам дисциплины и подготовить доклад по указанным темам. К средствам обеспечения самостоятельной работы относятся учебники, учебные пособия и методические руководства, учебно-программные комплексы, система поддержки учебного процесса EDUCON и т.д.

Контроль самостоятельной работы и оценка ее результатов организуется как единство двух форм: самоконтроль и самооценка обучающегося; контроль и оценка со стороны преподавателя. Критериями оценки результатов самостоятельной работы являются:

- уровень освоения обучающимися учебного материала;
- умения обучающегося использовать теоретические знания при выполнении творческих заданий;
- сформированность соответствующих компетенций;
- обоснованность и четкость изложения ответов;
- оформление материала в соответствии с требованиями.

КАРТА
обеспеченности дисциплины учебной и учебно-методической литературой

дисциплина: Менеджмент

научная специальность: 5.2.6 Менеджмент

№ п/п	Название учебного, учебно-методического издания, автор, издательство, вид издания, год издания	Количество экземпляров в БИК	Контингент обучающихся, использующих указанную литературу	Обеспеченность обучающихся литературой, %	Наличие электронного варианта в ЭБС (+/-)
1.	Интеграция социальной ответственности бизнеса в систему стратегического управления организацией: монография/ Л. Л. Тонышева, Д. В. Чумлякова; ТИУ. - Тюмень: ТИУ, 2016. - 174 с.	14	2	100	-
2.	Современные технологии менеджмента качества производственных систем: слайд-конспект лекций: учебное пособие/ И. Г. Чиркова, Л. В. Тю. - Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2016. - 99 с.		2	100	-
3.	Управление качеством: учебное пособие / Кордонская И. Б. - Самара: Поволжский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2017. - 99 с. - URL: http://www.iprbookshop.ru/75421.html .	ЭР	2	100	+
4.	Макроэкономическое планирование и прогнозирование в условиях национальной экономики: учебное пособие/ И. В. Хорина, М. А. Бражников. - Самара: Самарский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2018. - 183 с.		2	100	-

5.	Стратегическое планирование в системе федеральных органов исполнительной власти в Российской Федерации: монография/ С. Ю. Попков, А. Л. Сафонов, В. М. Смирнов. - Москва: Дашков и К, 2018. - 172 с.		2	100	-
6.	Стратегический менеджмент/ Н. Р. Базиян. - Стратегический менеджмент, 2024-07-31. - Москва: Юриспруденция, 2018. - 510 с.		2	100	-
7.	Функциональный менеджмент: как из хаоса создать порядок, преодолеть неопределенность и добиться успеха / К. Рятов. - Функциональный менеджмент: как из хаоса создать порядок, преодолеть неопределенность и добиться успеха, 2020-08-26. - Москва: Альпина Паблишер, 2019. - 176 с.		2	100	-
8.	Методы снижения технологических и экологических рисков при транспорте и хранении углеводородов: монография/ М. Ю. Земенкова; ТИУ. - Тюмень: ТИУ, 2019. - 398 с.	10	2	100	-

Дополнения и изменения к рабочей программе по дисциплине Менеджмент

1. В рабочей программе дисциплины п.6.2 "Перечень вопросов для подготовки к кандидатскому экзамену" изложить в следующей редакции: список вопросов к кандидатскому экзамену, как результату освоения дисциплины в рамках промежуточной аттестации, регламентируется программой кандидатского экзамена по специальной дисциплине «Менеджмент»

Дополнения и изменения внес профессор кафедры МТЭК, д-р экон. н., профессор



Н.Н. Шилова

Дополнения (изменения) в рабочую программу рассмотрены и одобрены на заседании кафедры МТЭК. Протокол от «21» ноября 2024 г. № 4.

Заведующий кафедрой МТЭК



В.В. Пленкина