

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Клочков Юрий Сергеевич
Должность: и.о. ректора
Дата подписания: 02.07.2025 16:59:09
Уникальный программный ключ:
4e7c4ea90328ec8e65c5d8058549a2538d7400d1

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования

«ТЮМЕНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

«_____» _____ 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины: Финансовый учет и налоговое
планирование

направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент

направленность (профиль) : Отраслевой и
корпоративный менеджмент

форма обучения: очная

Рабочая программа разработана в соответствии с утвержденным учебным планом от 24.04.2025 г. и требованиями ОПОП 38.03.02 Менеджмент Отраслевой и корпоративный менеджмент к результатам освоения дисциплины/модуля

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры
Менеджмента в отраслях ТЭК

18.03.2025, протокол № 7

Зав. кафедрой

_____ Пленкина Вера Владимировна

Рабочую программу разработал:

доцент , канд. экон. наук

_____ Вечкасова Марина

Вячеславовна

1. Цели и задачи освоения дисциплины/модуля

Цель дисциплины: формирование у обучающихся знаний, умений и навыков их использования в области теоретических основ и механизма финансового и налогового планирования на микро-и макро-уровне, их стадий, инструментария и способов, как с позиций государства, так и хозяйствующих субъектов в условиях проведения внутренних и международных операций.

Учебные задачи дисциплины:

- раскрыть вопросы сущности, необходимости, значимости финансового и налогового планирования и прогнозирования в инновационных организациях;
- рассмотреть планирование и прогнозирование налоговых поступлений, государственное налоговое регулирование, а также государственный налоговый контроль;
- обозначить систему мер противодействия уклонению от уплаты налогов;
- показать механизм исчисления и уплаты налогов и сборов, придав особое значение комментариям законодательных и нормативных документов в области налогообложения юридических и физических лиц в рамках режима налогообложения в инновационных организациях.

2. Место дисциплины/модуля в структуре ОПОП ВО

Дисциплина/модуль относится к дисциплинам/модулям части учебного плана формируемого участниками образовательных отношений образовательной программы.

Необходимыми условиями для освоения дисциплины/модуля являются:

- знание основ математического и логического аппарата
- умение проводить расчетно-аналитические действия,
- владение навыками анализа большого объема данных.

Содержание дисциплины/модуля является логическим продолжением содержания дисциплин:

- Управление ресурсами предприятия
- Производственный менеджмент
- Отраслевой менеджмент
- и служит основой для освоения дисциплин/ модулей:
- Ценообразование и ценовое регулирование
- Управление бизнес-процессами
- Основы управления проектами
- Технологическое предпринимательство

3. Результаты обучения по дисциплине/модулю

Процесс изучения дисциплины/модуля направлен на формирование следующих компетенций:

Таблица 3.1

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции (ИДК)	Код и наименование результата обучения по дисциплине (модулю)
ПКС-5 Способен осуществлять учет производственно-хозяйственной и финансовой деятельности, разрабатывать организационно-	ПКС-5.1 Способен осуществлять учет производственно-хозяйственной и финансовой деятельности предприятия	Знать: ПКС-5.1-31 Основы производственно-хозяйственной деятельности предприятия для составления хозяйственных операций по финансовой деятельности

управленческую документацию с применением современных информационных технологий		
ПКС-5 Способен осуществлять учет производственно-хозяйственной и финансовой деятельности, разрабатывать организационно-управленческую документацию с применением современных информационных технологий	ПКС-5.1 Способен осуществлять учет производственно-хозяйственной и финансовой деятельности предприятия	Уметь: ПКС-5.1-У1 Составлять хозяйственные операции и определять налоговые расходы предприятия
		Владеть: ПКС-5.1-В1 Навыками составления операций по хозяйственной деятельности и методикой исчисления налоговых расходов предприятия

4. Объем дисциплины/модуля

Общая трудоемкость дисциплины/модуля составляет 4 зачетных единиц 144 акад. часов.

Таблица 4.1

Курс	Аудиторные занятия/контактная работа, час.			Самостоятельная работа, час.	Контроль, час.	Форма промежуточной аттестации
	Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия			
3	18	34		92		Зачёт

5. Структура и содержание дисциплины/модуля

5.1. Структура дисциплины/модуля.

Структура дисциплины/модуля	Аудиторные занятия, час.			СРС, час.	Всего, час.	Код ИДК	Оценочные средства
	Л.	Пр.	Лаб.				
1. Сущность, предмет и метод финансового учета							
1.1 Сущность, предмет и метод финансового учета	4	4		10	18	ПКС-5.1-31	Тест, расчетно-аналитические задания
Итого по разделу	4	4		10	18		
2. Бухгалтерский баланс и его структура							
2.1 Бухгалтерский баланс и его структура	4	6		10	20	ПКС-5.1-31	Тест, расчетно-аналитические задания
Итого по разделу	4	6		10	20		
3. Система счетов финансового учета и двойная запись							
3.1 Система счетов финансового учета и двойная запись	4	6		30	40	ПКС-5.1-31, ПКС-5.1-У1	Тест, расчетно-аналитические задания
Итого по разделу	4	6		30	40		
4. Технология финансового и налогового планирования							
4.1 Технология финансового и налогового планирования	2	8		22	32	ПКС-5.1-31, ПКС-5.1-У1, ПКС-5.1-В1	Тест, расчетно-аналитические задания
Итого по разделу	2	8		22	32		
5. Оптимизация в финансовом и налоговом планировании							
5.1 Оптимизация в финансовом и налоговом планировании	4	10		20	34	ПКС-5.1-31, ПКС-5.1-У1, ПКС-5.1-В1	Тест, расчетно-аналитические задания
Итого по разделу	4	10		20	34		
Зачет							
Итого по дисциплине	18	34		92	144		

5.2. Содержание дисциплины/модуля.

1. Сущность, предмет и метод финансового учета

1.1 Сущность, предмет и метод финансового учета

Понятие хозяйственного учета. Задачи учета. Требования, предъявляемые к учету. Измерители, используемые в учете: натуральные, трудовые, денежные измерители. Виды учета.

Три вида учета: оперативный, статистический, бухгалтерский учет.

Характеристика и назначение отдельных видов учета. Выделение в рамках бухгалтерского учета финансового, управленческого и налогового учета.

Определение

бухгалтерского учета. Объекты бухгалтерского учета: имущество, обязательства, хозяйственные операции. Основные задачи бухгалтерского учета. Нормативная

база

регулирования бухгалтерского учета в РФ. Предмет бухгалтерского учета:

наличие и

движение имущества; источники его формирования и использование; возникшие обязательства; полученные результаты деятельности. Понятие хозяйственной операции. Специфика хозяйственных операций на различных стадиях производственной деятельности: заготовление, производств, реализация.

Характеристика метода бухгалтерского учета Понятие метода бухгалтерского

учета.

Элементы метода бухгалтерского учета: документация и инвентаризация; оценка

и

калькуляция; счета и двойная запись; баланс и отчетность.

2. Бухгалтерский баланс и его структура

2.1 Бухгалтерский баланс и его структура

Характеристика хозяйственных средств организации с двух точек зрения: состав хозяйственных средств и источники их формирования. Понятие активов и

пассивов

организации. Классификация активов организации: внеоборотные и оборотные

активы.

Классификация хозяйственных средств по источникам образования и целевому назначению. Собственные и заемные средства. Понятие бухгалтерского баланса. Понятие статьи, группы, раздела бухгалтерского баланса. Структура баланса.

Содержание актива и пассива баланса. Роль баланса в оценке финансово-хозяйственной деятельности предприятия. Виды балансов. Характеристика и назначение отдельных видов баланса. Классификация балансов по назначению, содержанию, времени составления, объему информации, способу очистки и

характеру

деятельности. Влияние хозяйственных операций на баланс Характеристика

четырех

типов хозяйственных операций и их влияние на валюту баланса.

3. Система счетов финансового учета и двойная запись

3.1 Система счетов финансового учета и двойная запись

Понятие счета. Активные, пассивные и активно-пассивные счета. Схема строения активных, пассивных и активно-пассивных счетов. Содержание дебита

и

кредита счетов. Понятие двойной записи и корреспонденции счетов. Способы отражения хозяйственных операций на счетах: двойная и одинарная запись.

Сущность

двойной записи. Корреспонденция счетов; понятие корреспондирующих счетов.

Понятие бухгалтерской проводки. Счета синтетического и аналитического

учета.

Взаимосвязь между синтетическими и аналитическими счетами. Понятие субсчетов.

Синтетический и аналитический учет. Хронологический и систематический учет.

Оборотные ведомости по синтетическим и аналитическим счетам, их взаимосвязь. Понятие шахматной оборотной ведомости. Понятие

классификации

счетов бухгалтерского учета. Классификация счетов по экономическому

содержанию,

назначению и структуре. Понятие и содержание Плана счетов бухгалтерского учета.

Структура Плана счетов.

4. Технология финансового и налогового планирования

4.1 Технология финансового и налогового планирования

Анализ финансовых показателей предприятия за отчетный период. Прогноз продаж. Методы прогноза продаж. Метод процента от продаж и его применение. Разработка прогнозного баланса. Определение потребности во внешнем финансировании. Прогнозирование потребности в финансировании предприятия. Метод "издержки-объем-прибыль". Расчет точки безубыточности предприятия. Планирование основных видов налогов: налога на прибыль, налога на добавленную стоимость, налога на доходы физических лиц. Прогнозирование бюджета наличности (краткосрочное финансовое бюджетирование). Правила составления планового бюджета наличности. Прогнозирование бюджета дополнительных вложений капитала. Понятие о гибком бюджетировании. Сущность бизнес-плана. Роль и значение финансового плана в бизнес-плане. Содержание финансового плана и этапы его разработки. Прогноз объемов продаж продукции. Разработка таблицы, содержащей информацию о доле рынка, занятой продукцией предприятия. Цель и порядок разработки баланса денежных расходов и поступлений (баланса денежных потоков). Составление таблицы доходов и затрат. Прогнозирование активов и пассивов предприятия. Расчет точки безубыточности в натуральном и стоимостном выражениях. Разработка модели дисконтированных финансовых потоков. Показатели эффективности корпоративного налогового планирования. Оценка уровня эффективности налогового планирования в организации. Методы корпоративного налогового планирования.

5. Оптимизация в финансовом и налоговом планировании

5.1 Оптимизация в финансовом и налоговом планировании

Методы осуществления сбалансированности финансовых показателей с затратами на производство и объемом продаж. Предельный анализ и оптимизация прибыли, издержек и объема производства. Метод производственной функции. Метод двойного бюджета. Способы (методы) оптимизации налогов: замены отношений; делегирование ответственности; разделения отношений; прямого сокращения объекта налогообложения; отсрочки налогового платежа; оффшорных зон и др. Налоговое бюджетирование и налоговый бюджет организации. Бюджетирование начисления налогов, налоговых платежей и налоговой задолженности. Способы оптимизации налогов с использованием методов налогового учета в налоговой политике организации. Понятие налоговой политики организации, ее элементы. Оптимизация налоговых потоков: определение момента реализации для целей учета; учет расходов по заготовке и доставке товаров со складов (для торговли); методы оценки покупных товаров, сырья и материалов; наличие и перечень резервов предстоящих расходов и платежей; структура и способ списания расходов будущих периодов; порядок начисления амортизационных отчислений.

5.2.2. Содержание дисциплины/модуля по видам учебных занятий.

Лекционные занятия

Номер раздела дисциплины	Объем, час.	Тема лекционного занятия
1. Сущность, предмет и метод финансового учета	4	Сущность, предмет и метод финансового учета
2. Бухгалтерский баланс и его структура	4	Бухгалтерский баланс и его структура
3. Система счетов финансового учета и двойная запись	4	Система счетов финансового учета и двойная запись
4. Технология финансового и налогового планирования	2	Технология финансового и налогового планирования
5. Оптимизация в финансовом и налоговом планировании	4	Оптимизация в финансовом и налоговом планировании
Итого	18	

Практические занятия

Номер раздела дисциплины	Объем, час.	Тема практического занятия
1. Сущность, предмет и метод финансового учета	4	Сущность, предмет и метод финансового учета
2. Бухгалтерский баланс и его структура	6	Бухгалтерский баланс и его структура
3. Система счетов финансового учета и двойная запись	6	Система счетов финансового учета и двойная запись
4. Технология финансового и налогового планирования	8	Технология финансового и налогового планирования
5. Оптимизация в финансовом и налоговом планировании	10	Оптимизация в финансовом и налоговом планировании
Итого	34	

Самостоятельная работа студента

Номер раздела дисциплины	Объем, час.	Тема	Вид СРС
1. Сущность, предмет и метод финансового учета	10	Сущность, предмет и метод финансового учета	Подготовка к практическим занятиям
2. Бухгалтерский баланс и его структура	10	Бухгалтерский баланс и его структура	Подготовка к практическим занятиям

3. Система счетов финансового учета и двойная запись	30	Система счетов финансового учета и двойная запись	Подготовка к практическим занятиям
4. Технология финансового и налогового планирования	22	Технология финансового и налогового планирования	Подготовка к практическим занятиям
5. Оптимизация в финансовом и налоговом планировании	20	Оптимизация в финансовом и налоговом планировании	Подготовка к практическим занятиям
Итого	92		

5.2.3. Преподавание дисциплины/модуля ведется с применением следующих видов образовательных технологий:

Методы обучения – система последовательных, взаимосвязанных действий, обеспечивающих усвоение содержания образования, развитие способностей бакалавров, овладение ими средствами самообразования и самообучения; обеспечивают цель обучения, способ усвоения и характер взаимодействия преподавателя и обучающегося; направлены на приобретение знаний,

формирование

умений, навыков, их закрепление и контроль.

Монологический (изложение теоретического материала в форме монолога)

Диалогический (изложение материала в форме беседы с вопросами и ответами)

Эвристический (частично поисковый) (под руководством преподавателя обучающиеся рассуждают, решают возникающие вопросы, анализируют,

обобщают,

делают выводы и решают поставленную задачу)

Проблемное изложение (преподаватель ставит проблему и раскрывает доказательно пути ее решения)

Исследовательский (обучающиеся самостоятельно добывают знания в процессе разрешения проблемы, сравнивая различные варианты ее решения)

Объяснительно-иллюстрированный метод (монологическое и проблемное изложение материала сопровождается демонстрацией дидактического и

наглядного

материала)

Интерактивный метод «мозговой штурм»

Интерактивные методы, применяемые в процессе преподавания, связаны с активизацией мыслительной деятельности обучающихся путем постановки

вопроса,

имеющего несколько вариантов ответа.

Интерактивные методики предоставляют возможность тренинга профессиональных навыков.

Интерактивный метод «работа в малых группах»

Работа в малых группах предполагает решение определенных образовательных задач в рамках небольших групп с последующим обсуждением полученных результатов. Этот метод развивает навыки сотрудничества, достижения компромиссного решения, аналитические способности. Он предусматривает распределение в рамках группы ролей: ведущего (организатор работы группы), секретаря (записывает результаты обсуждения), докладчика (представляет

результаты

коллективного анализа проблемы). Смысл работы заключается не только в том,

чтобы

сформулировать решение какой-либо задачи, но и объективно оценить как свою работу, так и результаты работы других. Результаты работы групп

оцениваются

по

выработанной заранее шкале баллов.

6. Тематика курсовых работ/проектов

Не предусмотрено УП

7. Контрольные работы

Не предусмотрено УП

8. Оценка результатов освоения дисциплины/модуля

8.1. Критерии оценивания степени полноты и качества освоения компетенций в соответствии с планируемыми результатами обучения приведены в Приложении 1.

8.2. Рейтинговая система оценивания степени полноты и качества освоения компетенций обучающихся представлена ниже.

Номер семестра 5

Таблица 8.1

№ п/п	Виды мероприятий в рамках текущего контроля	Количество баллов
1 текущая аттестация		
1	Тестирование	20
2	Расчетно-аналитические задания	10
Итого:		30
2 текущая аттестация		
1	Расчетно-аналитические задания	20
Итого:		20
3 текущая аттестация		
1	Расчетно-аналитические задания	50
Итого:		50
ВСЕГО:		100

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины/модуля

9.1. Перечень рекомендуемой литературы представлен в Приложении 2.

9.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

- Электронный каталог/Электронная библиотека ТИУ <http://webirbis.tsogu.ru/>
- Цифровой образовательный ресурс – библиотечная система IPR SMART — <https://www.iprbookshop.ru/>
- Электронно-библиотечная система «Консультант студента» www.studentlibrary.ru
- Электронно-библиотечная система «Лань» <https://e.lanbook.com>
- Научная электронная библиотека ELIBRARY.RU <http://www.elibrary.ru>
- Национальная электронная библиотека (НЭБ)
- Библиотеки нефтяных вузов России :
- Электронная нефтегазовая библиотека РГУ нефти и газа им. Губкина <http://elib.gubkin.ru/>,
- Электронная библиотека Уфимского государственного нефтяного технического университета <http://bibl.rusoil.net/>,
- Библиотечно-информационный комплекс Ухтинского государственного технического университета УГТУ <http://lib.ugtu.net/books>.

9.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в т.ч. отечественного производства

Microsoft Office Professional Plus
Microsoft Windows

10. Материально-техническое обеспечение дисциплины/модуля

Помещения для проведения всех видов работы, предусмотренных учебным планом, укомплектованы необходимым оборудованием и техническими средствами обучения.

Таблица 10.1

№ п/п	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы	Перечень основного оборудования, учебно-наглядных пособий
1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; групповых и индивидуальных консультаций; текущего контроля и промежуточной аттестации	Компьютерный класс Учебная мебель: столы, стулья. Моноблок - 11 шт., проектор - 1 шт. 625039, Тюменская область, г. Тюмень, ул. Мельникайте, д. 70
2	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (практические занятия); групповых и индивидуальных консультаций; текущего контроля и промежуточной аттестации	Компьютерный класс Учебная мебель: столы, стулья. Моноблок - 11 шт., проектор - 1 шт. 625039, Тюменская область, г. Тюмень, ул. Мельникайте, д. 70

11. Методические указания по организации СРС

Самостоятельная работа обучающихся заключается в получении заданий (тем) у преподавателя для индивидуального освоения. Преподаватель на занятии дает рекомендации необходимые для освоения материала. В ходе самостоятельной работы

обучающиеся изучить теоретический материал по разделам дисциплины и подготовить

доклад по указанным темам.

К средствам обеспечения самостоятельной работы относятся учебники, учебные пособия и методические руководства, учебно-программные комплексы, система поддержки учебного процесса EDUCON и т.д.

Контроль самостоятельной работы и оценка ее результатов организуется как единство двух форм: самоконтроль и самооценка обучающегося; контроль и оценка со

стороны преподавателя.

Критериями оценки результатов самостоятельной работы являются:

- уровень освоения обучающимися учебного материала;
- умения обучающегося использовать теоретические знания при выполнении творческих заданий;
- сформированность соответствующих компетенций;
- обоснованность и четкость изложения ответов;
- оформление материала в соответствии с требованиями.

Планируемые результаты обучения для формирования компетенции и критерии их оценивания

Дисциплина Финансовый учет и налоговое планирование

Код, направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) Отраслевой и корпоративный менеджмент

Код компетенции	Код и наименование результата обучения по дисциплине (модулю)	Критерии оценивания результатов обучения			
		1-2	3	4	5
ПКС-5	Знать: ПКС-5.1-31 Основы производственно-хозяйственной деятельности предприятия для составления хозяйственных операций по финансовой деятельности	Не знает основы производственно-хозяйственной деятельности предприятия для составления хозяйственных операций по финансовой деятельности	Знает на слабом уровне основы производственно-хозяйственной деятельности предприятия для составления хозяйственных операций по финансовой деятельности	Знает на среднем уровне основы производственно-хозяйственной деятельности предприятия для составления хозяйственных операций по финансовой деятельности	Знает основы производственно-хозяйственной деятельности предприятия для составления хозяйственных операций по финансовой деятельности
ПКС-5	Уметь: ПКС-5.1-У1 Составлять хозяйственные операции и определять налоговые расходы предприятия	Не умеет составлять хозяйственные операции и определять налоговые расходы предприятия	Умеет теоретически составлять хозяйственные операции и определять налоговые расходы предприятия	Умеет на среднем уровне составлять хозяйственные операции и определять налоговые расходы предприятия	Умеет составлять хозяйственные операции и определять налоговые расходы предприятия
ПКС-5	Владеть: ПКС-5.1-В1 Навыками составления операций по хозяйственной деятельности и методикой исчисления налоговых расходов предприятия	Не владеет навыками составления операций по хозяйственной деятельности и методикой исчисления налоговых расходов предприятия	Владеет на слабом уровне навыками составления операций по хозяйственной деятельности и методикой исчисления налоговых расходов предприятия	Владеет на среднем уровне навыками составления операций по хозяйственной деятельности и методикой исчисления налоговых расходов предприятия	Владеет навыками составления операций по хозяйственной деятельности и методикой исчисления налоговых расходов предприятия

КАРТА
обеспеченности дисциплины (модуля) учебной и учебно-методической
литературой

Дисциплина Финансовый учет и налоговое планирование

Код, направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) Отраслевой и корпоративный менеджмент

№ п/п	Название учебного, учебно-методического издания, автор, издательство, вид издания, год издания	Количество экземпляров в БИК	Контингент обучающихся, использующих указанную литературу	Обеспеченность обучающихся литературой, %	Наличие электронного варианта в ЭБС (+/-)
1	Болтава, А. Л. Бухгалтерский учет и анализ : практикум для обучающихся по направлению подготовки бакалавриата «Менеджмент» / А. Л. Болтава, О. Л. Шульгатый. — Краснодар, Саратов : Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 86 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/78368.html	ЭР*	30	100	+
2	Большухина, И. С. Налоговое планирование : учебное пособие / И. С. Большухина. — Ульяновск : УлГТУ, 2020. — 112 с. — ISBN 978-5-9795-2010-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/165015	ЭР*	30	100	+
3	Бодрова, Т. В. Налоговый учет и налоговое планирование : учебник / Т. В. Бодрова. — Москва : Дашков и К, 2020. — 320 с. — ISBN 978-5-394-03516-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/173901	ЭР*	30	100	+
4	Баранова, Л. Г. Налоговый учет : учебное пособие / Л. Г. Баранова, В. С. Федорова. — Санкт-Петербург : ПГУПС, 2022. — 58 с. — ISBN 978-5-7641-1783-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/264716	ЭР*	30	100	+

*ЭР – электронный ресурс доступный через Электронный каталог/Электронную библиотеку ТИУ
<http://webirbis.tsogu.ru/>