

Документ подписан простой электронной подписью
Информация об электронной подписи:
ФИО: Клочков Юрий Сергеевич
Должность: и.о. ректора
Дата подписания: 26.04.2024 14:20:23
Уникальный программный ключ:
4e7c4ea90328ec8e65c5d8058545e25588f7400a1

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ И РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ТЮМЕНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ИНСТИТУТ СЕРВИСА И ОТРАСЛЕВОГО УПРАВЛЕНИЯ**

УТВЕРЖДАЮ

Директор ИСОУ

_____ А.В. Воронин

«___» _____ 2022г.

ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

тип практики: Преддипломная практика
направление подготовки: 38.03.05 Бизнес - информатика
направленность (профиль): Информационные системы предприятия
форма обучения: очная

Рабочая программа практики для обучающихся по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес - информатика, направленность (профиль) Информационные системы предприятия.

Рабочая программа практики рассмотрена
на заседании кафедры бизнес-информатики и математики

Заведующий выпускающей кафедрой
бизнес-информатики и математики _____ О.М. Барбаков
« ____ » _____ 20 ____ г.

Рабочую программу практики разработал:

Пашкевич А.С., к.с.н, доцент _____

1. Цели и задачи прохождения практики

Целью преддипломной практики является получение теоретических и практических результатов, являющихся достаточными для успешного выполнения и защиты выпускной квалификационной работы.

Выполнение рабочей программы преддипломной практики обеспечивает проверку теоретических знаний, полученных в период обучения в университете, их расширение, а также способствует закреплению практических навыков, полученных обучающимися во время прохождения других видов практики.

Задачи практики:

- обобщение, систематизация, конкретизация и закрепление теоретических знаний на основе изучения опыта работы конкретной организации по основным направлениям деятельности информационных служб;
- приобретение опыта организационной и правовой работы на должностях информационных служб различных организаций в целях приобретения навыков самостоятельной работы по решению стоящих перед ними задач;
- развитие правовой культуры как важнейшего условия успешного решения задач будущей профессиональной деятельности;
- изучение передового опыта по избранной специальности;
- овладение методами принятия и реализации на основе полученных теоретических знаний информационных решений, а также контроля над их исполнением;
- овладение методами аналитической и самостоятельной научно-исследовательской работы по изучению принципов деятельности и экономического функционирования организаций, действующих на основе государственной и иных форм собственности;
- сбор и систематизация необходимого материала для составления отчета о прохождении практики
- сбор необходимых материалов для подготовки и написания ВКР.
- изучение специальной литературы по теме ВКР;
- проведение исследований по теме выпускной квалификационной работы.

2. Вид, тип практики, способ и форма ее проведения

Вид практики: производственная.

Тип практики: преддипломная.

Способ проведения практики: стационарная или выездная.

3. Результаты обучения по практике

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих компетенций:

Таблица 1

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции (ИДК) ¹	Код и наименование результата обучения по практике
УК – 1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК – 1.2 Систематизирует и критически анализирует информацию, полученную из разных источников, в соответствии с требованиями и условиями задачи	Знать (З1) методику информационно-аналитической работы, технику изучения документов, способы оценки и анализа информации для выполнения задания к практике
		Уметь (У1) анализировать и обобщать разнородную информацию из различных источников в соответствии с поставленной задачей для выполнения задания к практике
		Владеть (В1) навыками поиска информации из различных источников, включая сетевые ресурсы Интернет
	УК – 1.3 Использует методики системного подхода при решении поставленных задач	Знать (З2) методику системного подхода при решении поставленных задач, предусмотренных индивидуальными заданиями к практике
		Уметь (У2) умеет проводить анализ и синтез информации, необходимой для выполнения задания к практике
		Владеть (В1) навыками использования системного подхода при решении поставленных задач для выполнения задания к практике
УК – 2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК – 2.1 Проводит анализ поставленной цели и формулирует совокупность взаимосвязанных задач, которые необходимо решить для ее достижения	Знать (З3) способы проведения анализа поставленной цели и формулирования совокупности взаимосвязанных задач, которые необходимо решить для ее достижения
		Уметь (У3) формулировать в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение
		Владеть (В3) опытом формулировки в рамках поставленной цели проекта совокупности взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение

	УК – 2.3 Анализирует действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие область профессиональной деятельности	Знать (З4) правовые нормы и имеющиеся ресурсы для оптимального решения конкретной задачи. в профессиональной деятельности
		Уметь (У4) проектировать решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.
		Владеть (В4) способностью проектировать решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.
УК – 3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК – 3.3 Выбирает стратегию поведения в команде в зависимости от условий	Знать (З5) правила выстраивания стратегии поведения на предприятии при прохождении практики
		Уметь (У5) взаимодействовать с другими людьми при прохождении практики
		Владеть (В5) навыками командой работы в зависимости от условий
УК – 10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК – 10.1 Понимает основные законы и закономерности функционирования экономики, необходимые для решения профессиональных задач	Знать (З6) основные законы и закономерности функционирования экономики, необходимые для решения профессиональных задач
		Уметь (У6) понимать основные законы и закономерности функционирования экономики, необходимые для решения профессиональных задач
		Владеть (В6) способностью понимать основные законы и закономерности функционирования экономики, необходимые для решения профессиональных задач
	УК – 10.2 Применяет экономические знания при выполнении практических задач; принимает обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	Знать (З7) экономические знания для выполнения практических задач;
		Уметь (У7) применять экономические знания при выполнении практических задач;
		Владеть (В7) навыками применения экономических знаний при выполнении практических задач; принятия обоснованных экономических

		решений в различных областях жизнедеятельности
	УК – 10.3 Использует основные положения и методы экономических наук при решении профессиональных задач	Знать (З8): основные положения и методы экономических наук при решении профессиональных задач Уметь (У8) использовать основные положения и методы экономических наук при решении профессиональных задач Владеть (В8) навыками использования основных положений и методов экономических наук при решении профессиональных задач
ПКС – 1 Способен применять экономические знания, предлагать экономически и финансово обоснованные решения в профессиональной деятельности	ПКС – 1.3 Вырабатывает стратегию составления плана и осуществления исследования реальной экономической ситуации с применением изученных методов фундаментальной экономической науки	Знать (З9) современные методы составления плана и осуществления исследования фундаментальной экономической науки и анализа бизнес-процессов предприятия при решении практических и исследовательских задач для выполнения задания к практике
		Уметь (У9) составлять план и осуществлять исследования реальной экономической ситуации с применением изученных методов фундаментальной экономической науки и анализа бизнес-процессов предприятия
		Владеть (В9) современными методами экономического анализа и анализа бизнес-процессов предприятия для решения теоретических и прикладных задач в рамках выполнения заданий практики
	ПКС – 1.4 Производит анализ финансово – экономических целей деятельности организации (предприятия) и формирует на их основе перечень задач, которые могут решаться инструментами экономического анализа	Знать (З10) принципы и инструменты финансово – экономического анализа
		Уметь (У10) определять финансово-экономические цели и задачи деятельности организации (предприятия) Уметь (У11) применять инструменты экономического и финансового анализа для принятия обоснованных управленческих решений
		Владеть (В10) навыками применения современных финансовых и экономических инструментов для разработки мероприятий по повышению

		эффективности проектов
<p>ПКС – 2 Способен анализировать, разрабатывать или совершенствовать концептуальную модель платежной системы, осуществлять экспертное сопровождение деятельности участников и клиентов платежных систем</p>	<p>ПКС – 2.1 Осуществляет профессиональную деятельность с учетом характеристик и особенностей российских и международных платежных систем</p>	Знать (З11) принципы работы российских и международных платежных систем
		Уметь (У12) осуществлять выполнение работ в процессах автоматизации операций в платежной системе
		Владеть (В11) навыками составления документации и формирования требований к разработке и внедрению информационной системы для автоматизации операций в платежной системе
		Знать (З12) принципы проведения оценки показателей эффективности платежных систем
<p>ПКС – 3 Способен выявлять и анализировать требования к ИС, разрабатывать архитектуру, осуществлять прототипирование, проектирование и дизайн ИС, писать технические задания на разработку ИС, создавать пользовательскую документацию к ИС</p>	<p>ПКС – 3.1 Грамотно оформляет техническую и пользовательскую документацию на различных стадиях жизненного цикла информационных систем</p>	Знать (З13) принципы оформления технической и пользовательской документации на различных стадиях жизненного цикла информационных систем
		Уметь (У14) писать технические задания на разработку ИС, создавать пользовательскую документацию к ИС
		Владеть (В13) навыками разработки технологической документации, использования функциональных и технологических стандартов ИС.
	<p>ПКС – 3.3 Использует современные стандарты и регламенты деятельности при разработке и управлении ИТ-архитектуры предприятия</p>	Знать (З14) современные стандарты и регламенты деятельности при разработке и управлении ИТ-архитектуры предприятия
		Уметь (У15) проводить сравнительный анализ и выбор ИКТ для решения прикладных задач и разработки архитектуры предприятия

		Владеть (B14) навыками разработки предприятия архитектуры
--	--	---

Форма промежуточного контроля: зачет с оценкой.

4. Место практики в структуре ОПОП ВО

Практика входит в Блок 2 «Практика» в состав части, формируемой участниками образовательных отношений.

До начала прохождения практики, обучающиеся должны освоить такие дисциплины, как администрирование информационных систем, интеллектуальные системы и технологии, анализ рынка информационных систем и информационно-коммуникационных технологий, ИТ – аудит, анализ данных и машинное обучение, ВІ – системы, разработка мобильных приложений, имитационное моделирование, облачные технологии, ИТ - консалтинг.

Прохождение практики необходимо для подготовки к защите выпускной квалификационной работы.

5. Объем практики

Длительность практики составляет 6 недель, общая трудоемкость практики 9 зачетных единиц, 324 часа, в том числе контактная работа 8 часов.

Сроки проведения практики: согласно календарного учебного графика.

Очная форма обучения 8 семестр, 4 курс.

6. Содержание практики

Практика предусматривает:

- выполнение индивидуального задания, подготовленного руководителем практики;
- применение на практике полученных в процессе обучения знаний;
- формирование отчета, включающего результаты и выводы.

Таблица 2

№ п/п	Виды работы на практике	Количество часов		Код ИДК	Формы текущего контроля
		Контактная работа	СРС		
1	Подготовительный этап В том числе: – ознакомительные лекции; – выдача индивидуальных заданий; – инструктаж по технике безопасности;	6	0	УК – 1.2 УК – 2.3 ПКС – 3.1	Собеседование, проверка графика (плана) работы
2	Основной этап В том числе: – знакомство с организационной	0	18	УК – 1.2 УК – 1.3 УК – 2.1 УК – 2.3	Собеседование, проверка отчета

	структурой и системой управления предприятия и подразделений, занимающихся вопросами разработки, внедрения, сопровождения и документирования математических методов, моделей, программного обеспечения, информационных систем и компьютерных технологий; – изучение действующих стандартов, должностных обязанностей, положений и инструкций;			УК – 3.3 УК – 10.1 УК – 10.2 УК – 10.3 ПКС – 1.3 ПКС – 1.4 ПКС – 2.1 ПКС – 2.2 ПКС – 3.1 ПКС – 3.3	
	– выполнение заданий практики	0	218		Собеседование, проверка отчета
3	Заключительный этап В том числе: – подготовка отчета о выполнении практики; – защита отчета.	0	80		Собеседование, проверка отчета
		2	0		Устная защита
4	Всего:	8	316		

7. Оценка результатов прохождения практики

7.1. Критерии оценки промежуточной аттестации.

Критерии оценивания степени полноты и качества освоения компетенций в соответствии с планируемыми результатами обучения приведены в Приложении 1.

7.2. Рейтинговая система оценивания степени полноты и качества освоения компетенций.

Оценка по практике выставляется в результате суммирования баллов за выполнение заданий по практике, формирование отчета, защиты отчета (Таблица 3). Полученный совокупный результат (максимум 100 баллов) конвертируется в традиционную шкалу оценок (Таблица 4).

Таблица 3

Формы текущего контроля прохождения практики	Критерии оценки работы	Макс. количество баллов
Составление плана работы	Прописаны этапы прохождения практики и указаны виды работ.	0 – 10
Ведение дневника практики	Своевременное и удовлетворяющее требованиям ведение дневника практики	0 – 40
Составление отчета по практике и его защита	Содержание и оформление отчета по практике полностью соответствуют предъявляемым требованиям, характеристики положительные, ответы на вопросы по программе практики полные и точные	0 – 50
ВСЕГО		100

Таблица 4

100-балльная шкала оценок	Традиционная шкала оценок	
91 – 100	Отлично	Зачтено

76 – 90	Хорошо	
61 – 75	Удовлетворительно	
менее 61 балла	Неудовлетворительно	Не зачтено

Оценка «неудовлетворительно» / «не зачтено» выставляется в следующих случаях:

- не выполнил задания практики;
- оформление и содержание отчёта не удовлетворяет предъявляемые требования;
- качество презентации и доклада выполнены с существенными недостатками;
- получил отрицательный отзыв руководителя;
- грубые ошибки в ответах на вопросы, непонимание сущности излагаемых вопросов, неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

8.1. Перечень рекомендуемой литературы представлен в Приложении 2.

8.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

- Электронный каталог/Электронная библиотека ТИУ <http://webirbis.tsogu.ru/>;
- Цифровой образовательный ресурс – библиотечная система IPR SMART — <https://www.iprbookshop.ru/>;
- Электронно-библиотечная система «Консультант студента» www.studentlibrary.ru;
- Электронно-библиотечная система «Лань» https://e.lanbook.com;
- Образовательная платформа ЮРАЙТ www.urait.ru;
- Научная электронная библиотека ELIBRARY.RU http://www.elibrary.ru;
- Национальная электронная библиотека (НЭБ);
- ЭКБСОН – информационная система доступа к электронным каталогам библиотек сферы образования и науки;
- Библиотеки нефтяных вузов России:
 - Электронная нефтегазовая библиотека РГУ нефти и газа им. Губкина <http://elib.gubkin.ru/>;
 - Электронная библиотека Уфимского государственного нефтяного технического университета <http://bibl.rusoil.net/>;
 - Библиотечно-информационный комплекс Ухтинского государственного технического университета УГТУ <http://lib.ugtu.net/books>;
 - Электронная справочная система нормативно-технической документации «Технорматив».

8.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в т. ч.

отечественного производства:

- Microsoft Windows;
- Microsoft Office Professional Plus;
- ARIS Express (свободно-распространяемое ПО);
- Visual Paradigm Community Edition (свободно-распространяемое ПО);
- Bizagi Modeler (свободно-распространяемое ПО).

9. Материально-техническое обеспечение практики

Для материально-технического обеспечения практики используются средства и возможности университета, либо организации, где обучающийся проходит практику.

Помещения для прохождения практики в университете укомплектованы необходимым оборудованием и техническими средствами обучения (Таблица 5).

Таблица 5

Обеспеченность материально-технических условий реализации ОПОП ВО

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно – наглядных пособий	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
1	2	3	4
1.	Преддипломная практика	Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций; текущего контроля и промежуточной аттестации. Учебная лаборатория. Оснащенность: Учебная мебель: столы, стулья. Моноблок - 1 шт., проектор - 1 шт., проекционный экран - 1 шт., акустическая система (колонки) - 4 шт., микрофон - 1 шт., документ-камера - 1 шт., телевизор - 2 шт.	625039, г. Тюмень, ул. Мельникайте, д. 70.

10. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся на практике

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, формируемых в процессе прохождения практики:

Задания

1. Пройдите инструктаж по технике безопасности, правилам внутреннего распорядка и трудовой дисциплины принятыми в организации, составьте общий план практики.
2. Изучите основные направления, виды деятельности, организационную структуру и

систему управления предприятием.

3. Изучите структуру подразделений, функциональные обязанности сотрудников в соответствии со штатным расписанием; виды деятельности сотрудников подразделений и т.п.

4. Соберите материал для подготовки выпускной квалификационной работы:

– изучите используемые на предприятии технологии разработки, сопровождения, оценки и документирования математических методов и моделей, программных продуктов и программных комплексов на всех стадиях их жизненного цикла;

– обозначьте перспективы развития в соответствии с решаемыми в выпускной квалификационной работе задачами;

– выполните обзор литературы по теме выпускной квалификационной работы;

– выберите методы и методики исследования, методы анализа и обработки данных, изучите математические модели процессов и явлений, относящихся к исследуемому объекту;

– выполните эмпирические исследования, соберите материал, обработайте и проанализируйте полученные результаты;

– разработайте алгоритмические и/или программные средства;

– подготовьте и проведите вычислительный эксперимент (отладка программ, проведение компьютерных расчетов, выполнение компьютерного моделирования и т.д.).

5. Выполняйте практические обязанности на различных должностях в зависимости от возможностей организации.

6. Составьте отчет о практике, подготовьте презентацию результатов проведенного исследования.

Вопросы для защиты

1. Дайте краткую характеристику предприятия (основные направления и виды деятельности).

2. Перечислите основные требования техники безопасности, правила внутреннего распорядка и трудовой дисциплины, которые действуют в организации. Какие нормативные документы регламентируют правила внутреннего распорядка и трудовой дисциплины?

3. Опишите функциональные обязанности в соответствии со штатным расписанием и виды деятельности сотрудников; подразделений, занимающихся вопросами разработки, внедрения и использования программного обеспечения, информационных систем и компьютерных технологий.

4. Перечислите какие типовые документы (стандарты, ГОСТы, руководящие документы и т.д.) регламентирующие вопросы разработки, внедрения и эксплуатации программного обеспечения, информационных систем и компьютерных технологий

присутствуют в организации.

5. Каким образом осуществляется обеспечение единого нормативно-правового регулирования процессов внедрения программного обеспечения, информационных систем и компьютерных технологий?

6. Какие подразделения анализируют эффективность используемого программного обеспечения, информационных систем и компьютерных технологий, выявляют и решают существующие проблемы?

7. Какие технологии разработки, сопровождения, оценки и документирования программных продуктов и программных комплексов на всех стадиях их жизненного цикла используются в организации? Почему?

8. Какие перспективы развития в соответствии с решаемыми задачами возможны, по вашему мнению и почему?

9. Какие используются технологии управления проектами создания информационных систем на всех стадиях их жизненного цикла?

10. Какие требования и нормы, приняты в части составления документации по управлению проектами?

11. Перечислите и охарактеризуйте основные подходы к выполнению конкретных фаз, стадий и этапов проектной деятельности.

12. Какие приняты в организации методики документирования проектных решений?

13. В чем заключается порядок внедрения программных продуктов и информационных систем?

14. Опишите цели и задачи выполненного Вами исследования.

15. Обоснуйте актуальность выбранной темы исследования в соответствии с нуждами предприятия - базы практики.

10. Требование к объему, структуре и оформлению отчета по практике

Отчет по практике строится в соответствии с программой практики и индивидуальным заданием студента. В отчете должны найти отражение ответы на все поставленные в индивидуальном задании вопросы и решение всех предусмотренных программой практики заданий.

Отчет о прохождении практики в общем виде может включать следующие элементы:

- 1 Титульный лист (Приложение 3).
- 2 Задание на практику.
- 3 Содержание.
- 4 Введение.

- 5 Список терминов, сокращений.
- 6 Основная часть
- 7 Характеристику организации – места прохождения практики
- 8 Практические результаты, отчет о проделанной работе, результаты проведенных исследований.
- 9 Заключение.
- 10 Список использованных источников и литературы.
- 11 Приложения.

В отчете по практике материал необходимо распределить по отдельным главам. Главы могут содержать подразделы, которые должны быть отражены в содержании отчета. Предложения и выводы должны быть четко сформулированы.

Объем отчета – 20Ч-30 страниц компьютерного текста без учета приложений. Текст печатается шрифтом «TimesNewRoman» размером 14 пт через 1,5 интервала. Формат бумаги А4, поля: верхнее и нижнее – 2 см, правое – 1 см, левое – 3 см. Отчет подшивается в папку.

Все страницы отчета нумеруются по порядку от титульного листа до последней страницы. Номер страницы проставляется в верхнем правом углу, на всех листах кроме титульного.

Задание на практику, Содержание, Введение, Список терминов, сокращений не нумеруются, все разделы нумеруются по порядку (например, 1. – это нумерация главы, 1.1, 1.2 – нумерация параграфов в первой главе и т.д.). Название каждой главы и параграфа выделяются заглавными или прописными буквами.

Иллюстрации, схемы, графики, диаграммы и т.д. должны иметь название, например, Рис. 5. Их нумерация может быть сквозной, или в пределах каждой главы (например, Рис. 1.2). Табличный материал оформляется в виде таблиц, в правом углу листа над заголовком таблицы помещают надпись «Таблица» с указанием ее номера (например, таблица 1.3), нумерация также может быть сквозной или в пределах главы, заголовок таблицы пишется по середине листа.

К отчету прилагаются макеты документов, с которыми работал обучающийся в период практики, заполненные реальными или примерными показателями и использованные им для анализа деятельности подразделения организации — базы практики.

Каждое приложение следует начинать с нового листа с указанием в правом верхнем углу слова «Приложение», его порядкового номера (без знака №); оно должно иметь тематический заголовок, отражающий содержание данного приложения, выполненный прописными буквами.

Правильно оформленный отчет о практике распечатывается и скрепляется. С отчетом обязательно должен ознакомиться руководитель практики от организации, послед чего он дает

письменный отзыв (характеристику) о выполнении обучающимся программы практики, который заверяется подписью руководителя практики от предприятия и печатью организации.

После проверки и предварительной оценки руководителя отчет защищается на кафедре перед кафедральной комиссией.

После проверки и предварительной оценки руководителя отчет защищается на кафедре перед кафедральной комиссией.

Доклад к отчету по практике рекомендуется проводить в форме презентации. Презентация может содержать порядка 8-10 слайдов. В докладе озвучиваются суть заданий, этапы выполнения. Приводятся основные результаты и дается их анализ. В заключении формулируются выводы по итогам проделанной работы.

11. Методические указания по прохождению практики

Организация производственной практики «Преддипломная практика» направлена на обеспечение непрерывности и последовательности приобретения студентами компетенций в области профессиональной деятельности в соответствии с требованиями ОПОП по направлению 38.03.05 Бизнес - информатика.

Производственная практика «Преддипломная практика» может проводиться на предприятиях различных форм собственности, использующих сложные информационные системы и базы данных, требующих в своей деятельности специалистов в области прикладной математики и информатики. Как правило, местом проведения практики выбираются научно-исследовательские центры, проектные и научно-производственные организации, органы управления, образовательные учреждения, банки, страховые компании, промышленные предприятия и другие организации различных форм собственности, связанные с проектированием, разработкой и сопровождением различных программных продуктов.

Время проведения практики определяется календарным учебным графиком по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес - информатика, направленность (профиль) Информационные системы предприятия.

Место и время проведения производственной практики утверждается приказом директора института по предоставлению кафедры.

Производственная практика на предприятиях проводится в соответствии с заключенными договорами между вузом и предприятиями, выбранными в качестве места прохождения практики. Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор места прохождения практики должен учитывать состояние здоровья и требования по доступности. Формой проведения практики является работа обучающегося на предприятии, выбранном как место прохождения практики, в качестве практиканта, стажера, или работника, зачисленного на

штатную должность на предприятии, соответствующую уровню своей квалификации.

Руководство практикой осуществляется с двух сторон:

- со стороны университета руководителем практики - преподавателем кафедры БИМ;
- со стороны предприятия: руководителями предприятия, руководителями отделов разработки и сопровождения информационных систем и/или программного обеспечения, компьютерного моделирования, аналитических отделов, ИТ-отделов, и т.д.

Руководитель практики от кафедры:

- разъясняет обучающимся цели и задачи практики;
- согласовывает рабочую программу практики с предприятиями-базами практики;
- выдает индивидуальное задание (Приложение 4);
- контролирует сроки проведения практики;
- осуществляет методическое руководство;
- проверяет отчет по практике;
- допускает его к защите, участвует в работе комиссии по принятию отчета.

Работа обучающихся по выполнению программы практики и индивидуальных заданий осуществляется в соответствии с календарным графиком, который утверждается руководителем практики от предприятия (Приложение 5).

Руководитель практики от предприятия:

- организует проведение инструктажа по технике безопасности;
- организует проведение производственных экскурсий;
- распределяет обучающихся по рабочим местам;
- контролирует соблюдение трудовой и производственной дисциплины;
- проводит консультации с обучающимися по программе практики;
- организует доступ обучающихся к информации;
- оценивает работу обучающихся во время практики и дает отзыв о проделанной работе.

Планируемые результаты обучения для формирования компетенции и критерии их оценивания

Вид практики: **производственная**

Тип практики: **преддипломная**

Код, направление подготовки: **38.03.05 Бизнес - информатика**

Направленность (профиль): **Информационные системы предприятия**

Код компетенции	Код и наименование результата обучения по практике	Критерии оценивания результатов обучения			
		1-2	3	4	5
УК – 1	Знать (31) методику информационно-аналитической работы, технику изучения документов, способы оценки и анализа информации для выполнения задания к практике	Не знает методики информационно-аналитической работы, техники изучения документов, способов оценки и анализа информации	Знает в общих чертах методику информационно-аналитической работы, отдельные техники изучения документов, оценки и анализа информации	Демонстрирует достаточные знания методики информационно-аналитической работы, технику изучения документов, способы оценки и анализа информации	Демонстрирует исчерпывающие знания методики информационно-аналитической работы, технику изучения документов, способы оценки и анализа информации
	Знать (32) методику системного подхода при решении поставленных задач, предусмотренных индивидуальными заданиями к практике	Не знает методику системного подхода при решении поставленных задач, предусмотренных индивидуальными заданиями к практике	Знает методику системного подхода при решении поставленных задач, предусмотренных индивидуальными заданиями к практике, допуская значительные неточности и погрешности	Знает методику системного подхода при решении поставленных задач, предусмотренных индивидуальными заданиями к практике, допуская незначительные неточности	В совершенстве знает методику системного подхода при решении поставленных задач, предусмотренных индивидуальными заданиями к практике
	Уметь (У1) анализировать и обобщать разнородную информацию из различных источников в соответствии с поставленной задачей для выполнения задания к практике	Не умеет анализировать и обобщать разнородную информацию из различных источников в соответствии с поставленной задачей для выполнения задания к практике	Демонстрирует умение анализировать информацию, обобщать ее, но не способен делать вывода и аргументировать их	Демонстрирует достаточные умения анализировать и обобщать разнородную информацию для выполнения задания к практике	Демонстрирует исчерпывающие умения анализировать и обобщать разнородную информацию из различных источников в соответствии с поставленной задачей для выполнения задания к практике

Код компетенции	Код и наименование результата обучения по практике	Критерии оценивания результатов обучения			
		1-2	3	4	5
	Уметь (У2) умеет проводить анализ и синтез информации, необходимой для выполнения задания к практике	Не умеет проводить анализ и синтез информации, необходимой для выполнения задания к практике	Умеет проводить анализ и синтез информации, необходимой для выполнения задания к практике, допуская значительные неточности и погрешности	Умеет проводить анализ и синтез информации, необходимой для выполнения задания к практике, допуская незначительные неточности и погрешности	В совершенстве умеет проводить анализ и синтез информации, необходимой для выполнения задания к практике
	Владеть (В1) навыками поиска информации из различных источников, включая сетевые ресурсы Интернет	Не имеет навыков поиска информации из различных источников, включая сетевые ресурсы Интернет	Способен находить необходимую информацию в различных источниках, включая сетевые ресурсы Интернет	Демонстрирует достаточные умения поиска информации из различных источников, включая сетевые ресурсы Интернет	Демонстрирует исчерпывающие умения поиска информации из различных источников, включая сетевые ресурсы Интернет
	Владеть (В2) навыками использования системного подхода при решении поставленных задач для выполнения задания к практике	Не имеет практических использования системного подхода при решении поставленных задач для выполнения задания к практике	Владеет практическими навыками использования системного подхода при решении поставленных задач для выполнения задания к практике, но допускает существенные ошибки	Владеет практическими навыками использования системного подхода при решении поставленных задач для выполнения задания к практике, но допускает несущественные ошибки	Владеет практическими навыками использования системного подхода при решении поставленных задач для выполнения задания к практике
УК – 2	Знать (З3) способы проведения анализа поставленной цели и формулирования совокупности взаимосвязанных задач, которые необходимо решить для ее достижения	Не знает способы проведения анализа поставленной цели и формулирования совокупности взаимосвязанных задач, которые необходимо решить для ее достижения	Знает отдельные способы проведения анализа поставленной цели и формулирования совокупности взаимосвязанных задач, которые необходимо решить для ее достижения	Демонстрирует достаточные знания способов проведения анализа поставленной цели и формулирования совокупности взаимосвязанных задач, которые необходимо решить для ее достижения	Демонстрирует исчерпывающие знания способов проведения анализа поставленной цели и формулирования совокупности взаимосвязанных задач, которые необходимо решить для ее достижения
	Знать (З4) правовые нормы и имеющиеся ресурсы для оптимального решения конкретной задачи. в профессиональной деятельности	Не знает правовые нормы и имеющиеся ресурсы для оптимального решения конкретной задачи. в профессиональной деятельности	Знает правовые нормы и имеющиеся ресурсы для оптимального решения конкретной задачи. в профессиональной деятельности, допуская значительные неточности и погрешности	Знает правовые нормы и имеющиеся ресурсы для оптимального решения конкретной задачи. в профессиональной деятельности, допуская незначительные неточности	В совершенстве знает правовые нормы и имеющиеся ресурсы для оптимального решения конкретной задачи. в профессиональной деятельности

Код компетенции	Код и наименование результата обучения по практике	Критерии оценивания результатов обучения			
		1-2	3	4	5
	Уметь (У3) формулировать в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение	Не умеет формулировать в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение	Умеет формулировать в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение, допуская значительные неточности и погрешности	Умеет формулировать в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение, допуская незначительные неточности и погрешности	Демонстрирует исчерпывающие умения формулировать в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение
	Уметь (У4) проектировать решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.	Не умеет проектировать решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.	Умеет проектировать решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений, допуская значительные неточности и погрешности	Умеет проектировать решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений, допуская незначительные неточности и погрешности	Демонстрирует умения проектировать решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.
	Владеть (В3) опытом формулировки в рамках поставленной цели проекта совокупности взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение	Не владеет опытом формулировки в рамках поставленной цели проекта совокупности взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение	Владеет опытом формулировки в рамках поставленной цели проекта совокупности взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение, допускает значительные ошибки	Хорошо владеет опытом формулировки в рамках поставленной цели проекта совокупности взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение, допуская незначительные ошибки	В совершенстве владеет опытом формулировки в рамках поставленной цели проекта совокупности взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение

Код компетенции	Код и наименование результата обучения по практике	Критерии оценивания результатов обучения			
		1-2	3	4	5
	Владеть (В4) способностью проектировать решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	Не владеет способностью проектировать решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	Владеет способностью проектировать решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений, допускает значительные ошибки	Хорошо владеет способностью проектировать решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений, допуская незначительные ошибки	В совершенстве владеет способностью проектировать решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений
УК – 3	Знать (35) правила выстраивания стратегии поведения на предприятии при прохождении практики	Не знает правила выстраивания стратегии поведения на предприятии при прохождении практики	Знает некоторые правила выстраивания стратегии поведения на предприятии при прохождении практики	Демонстрирует достаточные знания правил выстраивания стратегии поведения на предприятии при прохождении практики	Демонстрирует исчерпывающие знания правил выстраивания стратегии поведения на предприятии при прохождении практики
	Уметь (У5) взаимодействовать с другими людьми при прохождении практики	Не умеет взаимодействовать с другими людьми при прохождении практики	Демонстрирует умения взаимодействия с другими людьми при прохождении практики, но допускает существенные ошибки	Демонстрирует достаточные умения взаимодействия с другими людьми при прохождении практики	Демонстрирует исчерпывающие умения взаимодействия с другими людьми при прохождении практики
	Владеть (В5) навыками командой работы в зависимости от условий	Не владеет навыками командой работы в зависимости от условий	Владеет навыками командой работы в зависимости от условий, допускает значительные ошибки	Хорошо владеет навыками командой работы в зависимости от условий, допуская незначительные ошибки	В совершенстве владеет навыками командой работы в зависимости от условий
УК – 10	Знать (36) основные законы и закономерности функционирования экономики, необходимые для решения профессиональных задач	Не знает основные законы и закономерности функционирования экономики, необходимые для решения профессиональных задач	Знает некоторые законы и закономерности функционирования экономики, необходимые для решения профессиональных задач	Демонстрирует достаточные знания законов и закономерностей функционирования экономики, необходимых для решения профессиональных задач	Демонстрирует исчерпывающие знания законов и закономерностей функционирования экономики, необходимых для решения профессиональных задач

Код компетенции	Код и наименование результата обучения по практике	Критерии оценивания результатов обучения			
		1-2	3	4	5
	Знать (37) экономические знания для выполнения практических задач;	Не знает экономические знания для выполнения практических задач	Знает экономические знания для выполнения практических задач, допуская значительные неточности и погрешности	Знает экономические знания для выполнения практических задач, допуская незначительные неточности	В совершенстве знает экономические знания для выполнения практических задач
	Знать (38): основные положения и методы экономических наук при решении профессиональных задач	Не знает основные положения и методы экономических наук при решении профессиональных задач	Знает основные положения и методы экономических наук при решении профессиональных задач, допуская значительные неточности и погрешности	Знает основные положения и методы экономических наук при решении профессиональных задач, допуская незначительные неточности	В совершенстве знает основные положения и методы экономических наук при решении профессиональных задач
	Уметь (У6) понимать основные законы и закономерности функционирования экономики, необходимые для решения профессиональных задач	Не умеет понимать основные законы и закономерности функционирования экономики, необходимые для решения профессиональных задач	Демонстрирует умения понимать основные законы и закономерности функционирования экономики, необходимые для решения профессиональных задач, но допускает существенные ошибки	Демонстрирует достаточные умения понимать основные законы и закономерности функционирования экономики, необходимые для решения профессиональных задач	Демонстрирует исчерпывающие умения понимать основные законы и закономерности функционирования экономики, необходимые для решения профессиональных задач
	Уметь (У7) применять экономические знания при выполнении практических задач;	Не умеет применять экономические знания при выполнении практических задач	Демонстрирует умения применять экономические знания при выполнении практических задач, но допускает существенные ошибки	Демонстрирует достаточные умения применять экономические знания при выполнении практических задач	Демонстрирует исчерпывающие умения применять экономические знания при выполнении практических задач
	Уметь (У8) использовать основные положения и методы экономических наук при решении профессиональных задач	Не умеет использовать основные положения и методы экономических наук при решении профессиональных задач	Демонстрирует умения использовать основные положения и методы экономических наук при решении профессиональных задач, но допускает существенные ошибки	Демонстрирует достаточные умения использовать основные положения и методы экономических наук при решении профессиональных задач	Демонстрирует исчерпывающие умения использовать основные положения и методы экономических наук при решении профессиональных задач

Код компетенции	Код и наименование результата обучения по практике	Критерии оценивания результатов обучения			
		1-2	3	4	5
	Владеть (B6) способностью понимать основные законы и закономерности функционирования экономики, необходимые для решения профессиональных задач	Не владеет способностью понимать основные законы и закономерности функционирования экономики, необходимые для решения профессиональных задач	Владеет способностью понимать основные законы и закономерности функционирования экономики, необходимые для решения профессиональных задач, допускает значительные ошибки	Хорошо владеет способностью понимать основные законы и закономерности функционирования экономики, необходимые для решения профессиональных задач, допуская незначительные ошибки	В совершенстве владеет способностью понимать основные законы и закономерности функционирования экономики, необходимые для решения профессиональных задач
	Владеть (B7) навыками применения экономических знаний при выполнении практических задач; принятия обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности	Не владеет навыками применения экономических знаний при выполнении практических задач; принятия обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности	Владеет навыками применения экономических знаний при выполнении практических задач; принятия обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности, допускает значительные ошибки	Хорошо владеет навыками применения экономических знаний при выполнении практических задач; принятия обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности, допуская незначительные ошибки	В совершенстве владеет навыками применения экономических знаний при выполнении практических задач; принятия обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности
	Владеть (B8) навыками использования основных положений и методов экономических наук при решении профессиональных задач	Не владеет навыками использования основных положений и методов экономических наук при решении профессиональных задач	Владеет навыками использования основных положений и методов экономических наук при решении профессиональных задач, допускает значительные ошибки	Хорошо владеет навыками использования основных положений и методов экономических наук при решении профессиональных задач, допуская незначительные ошибки	В совершенстве владеет навыками использования основных положений и методов экономических наук при решении профессиональных задач

Код компетенции	Код и наименование результата обучения по практике	Критерии оценивания результатов обучения			
		1-2	3	4	5
ПКС – 1	Знать (З9) современные методы составления плана и осуществления исследования фундаментальной экономической науки и анализа бизнес-процессов предприятия при решении практических и исследовательских задач для выполнения задания к практике	Не знает современные методы составления плана и осуществления исследования фундаментальной экономической науки и анализа бизнес-процессов предприятия при решении практических и исследовательских задач для выполнения задания к практике	Знает современные методы составления плана и осуществления исследования фундаментальной экономической науки и анализа бизнес-процессов предприятия при решении практических и исследовательских задач, допуская значительные неточности и погрешности	Знает современные методы составления плана и осуществления исследования фундаментальной экономической науки и анализа бизнес-процессов предприятия при решении практических и исследовательских задач, допуская незначительные неточности	В совершенстве знает современные методы составления плана и осуществления исследования фундаментальной экономической науки и анализа бизнес-процессов предприятия при решении практических и исследовательских задач для выполнения задания к практике
	Знать (З10) принципы и инструменты финансово – экономического анализа	Не знает принципы и инструменты финансово –экономического анализа	Знает некоторые принципы и инструменты финансово – экономического анализа	Демонстрирует достаточные знания принципов и инструментов финансово – экономического анализа	Демонстрирует исчерпывающие знания принципов и инструментов финансово –экономического анализа
	Уметь (У9) составлять план и осуществлять исследования реальной экономической ситуации с применением изученных методов фундаментальной экономической науки и анализа бизнес-процессов предприятия	Не умеет составлять план и осуществлять исследования реальной экономической ситуации с применением изученных методов фундаментальной экономической науки и анализа бизнес-процессов предприятия	Умеет составлять план и осуществлять исследования реальной экономической ситуации с применением изученных методов фундаментальной экономической науки и анализа бизнес-процессов предприятия, допуская значительные неточности и погрешности	Умеет составлять план и осуществлять исследования реальной экономической ситуации с применением изученных методов фундаментальной экономической науки и анализа бизнес-процессов предприятия, допуская незначительные неточности и погрешности	В совершенстве умеет составлять план и осуществлять исследования реальной экономической ситуации с применением изученных методов фундаментальной экономической науки и анализа бизнес-процессов предприятия
	Уметь (У10) определять финансово-экономические цели и задачи деятельности организации (предприятия)	Не умеет определять финансово-экономические цели и задачи деятельности организации (предприятия)	Демонстрирует умения определять финансово-экономические цели и задачи деятельности организации (предприятия), но допускает существенные ошибки	Демонстрирует достаточные умения определять финансово-экономические цели и задачи деятельности организации (предприятия)	Демонстрирует исчерпывающие умения определять финансово-экономические цели и задачи деятельности организации (предприятия)

Код компетенции	Код и наименование результата обучения по практике	Критерии оценивания результатов обучения			
		1-2	3	4	5
	Уметь (У11) применять инструменты экономического и финансового анализа для принятия обоснованных управленческих решений	Не умеет применять инструменты экономического и финансового анализа для принятия обоснованных управленческих решений	Демонстрирует умения применять инструменты экономического и финансового анализа для принятия обоснованных управленческих решений, но допускает существенные ошибки	Демонстрирует достаточные умения применять инструменты экономического и финансового анализа для принятия обоснованных управленческих решений	Демонстрирует исчерпывающие умения применять инструменты экономического и финансового анализа для принятия обоснованных управленческих решений
	Владеть (В9) современными методами экономического анализа и анализа бизнес-процессов предприятия для решения теоретических и прикладных задач в рамках выполнения заданий практики	Не владеет современными методами экономического анализа и анализа бизнес-процессов предприятия для решения теоретических и прикладных задач в рамках выполнения заданий практики	Владеет современными методами экономического анализа и анализа бизнес-процессов предприятия для решения теоретических и прикладных задач в рамках выполнения заданий практики, допускает значительные ошибки	Хорошо владеет современными методами экономического анализа и анализа бизнес-процессов предприятия для решения теоретических и прикладных задач в рамках выполнения заданий практики, допуская незначительные ошибки	В совершенстве владеет современными методами экономического анализа и анализа бизнес-процессов предприятия для решения теоретических и прикладных задач в рамках выполнения заданий практики
	Владеть (В10) навыками применения современных финансовых и экономических инструментов для разработки мероприятий по повышению эффективности проектов	Не имеет опыта применения современных финансовых и экономических инструментов для разработки мероприятий по повышению эффективности проектов	Демонстрирует отдельные навыки применения современных финансовых и экономических инструментов для разработки мероприятий по повышению эффективности проектов, допускает существенные ошибки	Демонстрирует достаточные навыки применения современных финансовых и экономических инструментов для разработки мероприятий по повышению эффективности проектов	Демонстрирует исчерпывающие навыки применения современных финансовых и экономических инструментов для разработки мероприятий по повышению эффективности проектов
ПКС – 2	Знать (З11) принципы работы российских и международных платежных систем	Не знает принципы работы российских и международных платежных систем	Демонстрирует знание принципов работы российских и международных платежных систем, допускает ошибки	Демонстрирует достаточные знания принципов работы российских и международных платежных систем	Демонстрирует исчерпывающие знания принципов работы российских и международных платежных систем

Код компетенции	Код и наименование результата обучения по практике	Критерии оценивания результатов обучения			
		1-2	3	4	5
	Знать (З12) принципы проведения оценки показателей эффективности платежных систем	Не знает принципы проведения оценки показателей эффективности платежных систем	Демонстрирует знание принципов проведения оценки показателей эффективности платежных систем, допускает ошибки	Демонстрирует достаточные знания принципов проведения оценки показателей эффективности платежных систем	Демонстрирует исчерпывающие знания принципов проведения оценки показателей эффективности платежных систем
	Уметь (У12) осуществлять выполнение работ в процессах автоматизации операций в платежной системе	Не умеет осуществлять выполнение работ в процессах автоматизации операций в платежной системе	Демонстрирует отдельные умения осуществлять выполнение работ в процессах автоматизации операций в платежной системе, но допускает существенные ошибки	Демонстрирует достаточные умения осуществлять выполнение работ в процессах автоматизации операций в платежной системе	Демонстрирует существенные умения осуществлять выполнение работ в процессах автоматизации операций в платежной системе
	Уметь (У13) проводить анализ показателей результативности и эффективности функционирования платежной системы	Не умеет проводить анализ показателей результативности и эффективности функционирования платежной системы	Демонстрирует отдельные умения проводить анализ показателей результативности и эффективности функционирования платежной системы, допускает существенные ошибки	Демонстрирует достаточные умения проводить анализ показателей результативности и эффективности функционирования платежной системы, допускает незначительные ошибки	Демонстрирует исчерпывающие умения проводить анализ показателей результативности и эффективности функционирования платежной системы
	Владеть (В11) навыками составления документации и формирования требований к разработке и внедрению информационной системы для автоматизации операций в платежной системе	Не имеет практического опыта составления документации и формирования требований к разработке и внедрению информационной системы для автоматизации операций в платежной системе	Демонстрирует навыки составления документации и формирования требований к разработке и внедрению информационной системы для автоматизации операций в платежной системе, допускает существенные ошибки	Демонстрирует достаточные навыки составления документации и формирования требований к разработке и внедрению информационной системы для автоматизации операций в платежной системе	Демонстрирует исчерпывающие навыки составления документации и формирования требований к разработке и внедрению информационной системы для автоматизации операций в платежной системе

Код компетенции	Код и наименование результата обучения по практике	Критерии оценивания результатов обучения			
		1-2	3	4	5
	Владеть (В12) навыками оценки показателей эффективности платежных систем и сопровождения процессов организации и регистрации платежной системы	Не имеет практического опыта оценки показателей эффективности платежных систем и сопровождения процессов организации и регистрации платежной системы	Демонстрирует навыки оценки показателей эффективности платежных систем и сопровождения процессов организации и регистрации платежной системы, допускает существенные ошибки	Демонстрирует достаточные навыки оценки показателей эффективности платежных систем и сопровождения процессов организации и регистрации платежной системы	Демонстрирует исчерпывающие навыки оценки показателей эффективности платежных систем и сопровождения процессов организации и регистрации платежной системы
ПКС – 3	Знать (З13) принципы оформления технической и пользовательской документации на различных стадиях жизненного цикла информационных систем	Не знает принципов оформления технической и пользовательской документации на различных стадиях жизненного цикла информационных систем	Демонстрирует знание некоторых принципов оформления технической и пользовательской документации на различных стадиях жизненного цикла информационных систем	Демонстрирует достаточные знания принципов оформления технической и пользовательской документации на различных стадиях жизненного цикла информационных систем	Демонстрирует исчерпывающие знания принципов оформления технической и пользовательской документации на различных стадиях жизненного цикла информационных систем
	Знать (З14) современные стандарты и регламенты деятельности при разработке и управлении ИТ-архитектуры предприятия	Не знает современные стандарты и регламенты деятельности при разработке и управлении ИТ-архитектуры предприятия	Демонстрирует знание некоторых современных стандартов и регламентов деятельности при разработке и управлении ИТ-архитектуры предприятия	Демонстрирует достаточные знания современных стандартов и регламентов деятельности при разработке и управлении ИТ-архитектуры предприятия	Демонстрирует исчерпывающие знания современных стандартов и регламентов деятельности при разработке и управлении ИТ-архитектуры предприятия
	Уметь (У14) писать технические задания на разработку ИС, создавать пользовательскую документацию к ИС	Не умеет писать технические задания на разработку ИС, создавать пользовательскую документацию к ИС	Демонстрирует умения писать технические задания на разработку ИС, создавать пользовательскую документацию к ИС	Демонстрирует достаточные умения писать технические задания на разработку ИС, создавать пользовательскую документацию к ИС	Демонстрирует исчерпывающие умения писать технические задания на разработку ИС, создавать пользовательскую документацию к ИС

Код компетенции	Код и наименование результата обучения по практике	Критерии оценивания результатов обучения			
		1-2	3	4	5
	Уметь (У15) проводить сравнительный анализ и выбор ИКТ для решения прикладных задач и разработки архитектуры предприятия	Не умеет проводить сравнительный анализ и выбор ИКТ для решения прикладных задач и разработки архитектуры предприятия	Демонстрирует умения проводить сравнительный анализ и выбор ИКТ для решения прикладных задач и разработки архитектуры предприятия, допускает ошибки и неточности	Демонстрирует достаточные умения проводить сравнительный анализ и выбор ИКТ для решения прикладных задач и разработки архитектуры предприятия	Демонстрирует исчерпывающие умения проводить сравнительный анализ и выбор ИКТ для решения прикладных задач и разработки архитектуры предприятия
	Владеть (В13) навыками разработки технологической документации, использования функциональных и технологических стандартов ИС.	Не имеет практического опыта разработки технологической документации, использования функциональных и технологических стандартов ИС.	Имеет опыт участия в разработке технологической документации, использования функциональных и технологических стандартов ИС., но допускает существенные ошибки	Демонстрирует достаточные навыки разработки технологической документации, использования функциональных и технологических стандартов ИС.	Демонстрирует исчерпывающие навыки разработки технологической документации, использования функциональных и технологических стандартов ИС.
	Владеть (В14) навыками разработки архитектуры предприятия	Не имеет практического опыта разработки архитектуры предприятия	Имеет опыт участия в разработке архитектуры предприятия, но допускает ошибки	Демонстрирует достаточные навыки разработки архитектуры предприятия	Демонстрирует исчерпывающие навыки разработки архитектуры предприятия

КАРТА
обеспеченности практики учебной и учебно-методической литературой

Вид практики: **Производственная**

Тип практики: **Преддипломная**

Код, направление подготовки: **38.03.05 Бизнес - информатика**

Направленность (профиль): **Информационные системы предприятия**

№ п/п	Название учебного, учебно-методического издания, автор, издательство, вид издания, год издания	Количество экземпляров в БИК	Контингент обучающихся, использующих указанную литературу	Обеспеченность обучающихся литературой, %	Наличие электронного варианта в ЭБС (+/-)
1	Моделирование систем и процессов: Учебник / В. Н. Волкова. - М.: Издательство Юрайт, 2018. - 450 с. http://www.biblio-online.ru	ЭР*	25	100	+
2	Моделирование систем и процессов. Практикум: Учебное пособие / В. Н. Волкова. - М.: Издательство Юрайт, 2018. - 295 с. http://www.biblio-online.ru/	ЭР*	25	100	+
3	Моделирование бизнес-процессов: Учебник и практикум / О. И. Долганова. - М.: Издательство Юрайт, 2018. - 289 с. http://www.biblio-online.ru	ЭР*	25	100	+
4	Корпоративные информационные системы: требования при проектировании: Учебное пособие / В. А. Астапчук. - 2-е изд., испр. и доп. - М.: Издательство Юрайт, 2018. - 102 с. http://www.biblio-online.ru	ЭР*	25	100	+
5	Корпоративные информационные системы: требования при проектировании: Учебное пособие / П. В. Терещенко. - 2-е изд., испр. и доп. - Электрон. дан.col. - М: Издательство Юрайт, 2018. - 110 с. http://www.biblio-online.ru	ЭР*	25	100	+
6	Архитектура предприятия: Учебник / Д. В. Кудрявцев. - Электрон. дан.col. - М: Издательство Юрайт, 2018. - 410 с. http://www.biblio-online.ru/	ЭР*	25	100	+
7	Архитектура предприятия : учебник для бакалавриата и магистратуры [Текст] : Учебник / Е. П. Зараменских. - Электрон. дан.col. - М : Издательство Юрайт, 2018. - 410 с http://www.biblio-online.ru/	ЭР*	25	100	+
8	Проектирование информационных систем: Учебник и практикум / В. И. Грекул. - М.: Издательство Юрайт, 2018. - 385 с. http://www.biblio-online.ru/	ЭР*	25	100	+
9	Проектирование информационных систем: Учебное пособие / М. В. Григорьев. - Электрон. дан.col. - М: Издательство Юрайт, 2018. - 318 с. http://www.biblio-online.ru/	ЭР*	25	100	+

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ**

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«ТЮМЕНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институт сервиса и отраслевого управления

**ОТЧЕТ
О ПРОХОЖДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

Тип практики ПРЕДДИПЛОМНАЯ

Студентки __ курса группы _____
по направлению 38.03.05 Бизнес - информатика
направленность Информационные системы предприятия

Фамилия Имя Отчество

Наименование базы практики

Руководитель от базы практики

Руководитель от кафедры
бизнес-информатики и математики

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ**

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«ТЮМЕНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

(Ф.И.О. обучающегося)

Направление
подготовки/специальность _____

Профиль/программа/специализация _____

Очной/заочной формы
обучения, группы _____

Вид практики _____

Тип практики _____

Срок прохождения практики: с «__» _____ 201__ г. по «__»
_____ 201__ г.

Цель прохождения практики _____

Задачи практики _____

Индивидуальное задание на практику:

—
—

Планируемые результаты:

—
—
—

Руководитель практики от университета _____ / _____

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель практики от профильной организации _____ /

Задание принято к исполнению «__» _____ 20__ г.

Обучающийся _____ / _____

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ**

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«ТЮМЕНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

(Ф.И.О. обучающегося)

Направление
подготовки/специальность _____

Профиль/программа/специализация _____

Очной/заочной формы обучения,
группы _____

Вид практики _____

Тип практики _____

Срок прохождения практики: с «__» _____ 201__ г. по «__» _____
201__ г.

Руководитель практики от
университета _____
(Ф.И.О., должность, ученое звание)

Наименование профильной
организации _____

Руководитель практики от профильной
организации _____
(Ф.И.О., должность)

№ п/п	Планируемые работы	Сроки проведения
1	Организационное собрание	
2	Инструктаж по технике безопасности, охране труда, пожарной безопасности, правилам внутреннего трудового распорядка	
3	Экскурсия обзорная	
4	Выполнение практических заданий	
5	Консультации	
6	Подготовка и предоставление отчета о прохождении практики	
...		
n		

Обучающийся _____ / _____

Руководитель практики от университета _____ / _____

Руководитель практики от профильной организации _____ / _____