

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

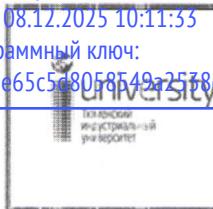
ФИО: Ключков Юрий Сергеевич

Должность: и.о. ректора

Дата подписания: 08.12.2025 10:11:33

Уникальный программный ключ:

4e7c4ea90328ec8e65c5d8058549a2538d7400d1



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Тюменский индустриальный университет»

Многопрофильный колледж

Отделение машиностроения и переработки нефти

УТВЕРЖДАЮ

Директор МИК

У.С. Путилова

« 12 » 11 2025 г.

**ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг
(по отраслям)

2025/2026 учебный год

Рассмотрено на Педагогическом совете

многопрофильного колледжа

Протокол от « 12 » 11 2025 г. № 2

Секретарь Руководитель Т.М. Белкина

2025

Программа государственной итоговой аттестации разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям), утвержденного Приказом Минпросвещения России от 14 апреля 2022 года, № 234 (зарегистрированного Министерством юстиции РФ 23 мая 2022 года, регистрационный № 68546), и на основании примерной образовательной программы среднего профессионального образования по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям), зарегистрированной в государственном реестре № П-296 от 28 июня 2023 года.

Программа одобрена на заседании ЦК инжиниринга

Протокол № 3 от «29» 10 2023 г.

Председатель ЦК
Р.Ф. О.В. Федчук

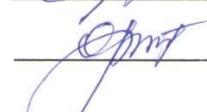
СОГЛАСОВАНО:

Заведующий отделением МиПН



О.А. Крылов

Заместитель директора по УМР



О.М. Баженова

Председатель ГЭК,
Главный специалист отдела стандартизации
и системы менеджмента качества
Управления концептуального проектирования
ООО «Газпром недра»



Е.А. Боброва

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	4
2. Формы и условия проведения государственной итоговой аттестации	7
3. Требования к организации и проведению государственной итоговой аттестации в форме защиты дипломной работы	7
4. Требования к организации и проведению государственной итоговой аттестации в форме демонстрационного экзамена	12
5. Контроль и оценка результатов государственной итоговой аттестации	18
6. Порядок подачи и рассмотрения апелляций	20
7. Особенности проведения ГИА для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов	21
Приложение 1 Тематика дипломных работ по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям)	23
Приложение 2 Особенности проведения ДЭ базового уровня	25
Приложение 3 Особенности проведения ДЭ профильного уровня	31
Приложение 4 Критерии оценки содержания дипломной работы	38
Приложение 5 Критерии оценки защиты дипломной работы	40

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Программа государственной итоговой аттестации по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям) на 2025/2026 учебный год разработана в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС СПО по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям) и определяет совокупность требований к государственной итоговой аттестации выпускников по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям) в 2025/2026 учебном году, осваивающих образовательную программу на базе среднего общего образования / основного общего образования.

1.2. Государственная итоговая аттестация является частью оценки качества освоения образовательной программы по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям) и является обязательной процедурой для выпускников очной формы обучения, завершающих освоение образовательной программы среднего профессионального образования (далее – ОП СПО) в ТИУ.

1.3. Целью государственной итоговой аттестации является установление соответствия уровня и качества профессиональной подготовки выпускника по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям) требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования с учетом требований регионального рынка труда.

Задачи государственной итоговой аттестации:

- определение соответствия навыков, умений и знаний выпускников современным требованиям рынка труда, квалификационным требованиям ФГОС СПО и регионального рынка труда;
- определение степени сформированности общих и профессиональных компетенций, личностных качеств, соответствующих ФГОС СПО и наиболее востребованных на рынке труда.

1.4. ГИА призвана способствовать систематизации и закреплению знаний и умений обучающегося по специальности при решении конкретных профессиональных задач, определять уровень подготовки выпускника к самостоятельной работе.

1.5. К итоговым аттестационным испытаниям, входящим в состав государственной итоговой аттестации, допускаются обучающиеся, успешно завершившие в полном объеме освоение образовательной программы по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям).

1.6. Необходимым условием допуска к ГИА является представление документов, подтверждающих выполнение выпускниками учебного плана, освоение общих и профессиональных компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из видов профессиональной деятельности.

1.7. По результатам прохождения ГИА обучающемуся по решению государственной экзаменационной комиссии присваивается квалификация «Техник».

1.8. Выпускник, освоивший образовательную программу, должен быть готов к выполнению видов деятельности, предусмотренных образовательной программой и демонстрировать результаты освоения образовательной программы (таблица 1).

Таблица 1

Перечень результатов освоения образовательной программы,
демонстрируемых выпускником в рамках ГИА

Код и наименование вида	Код и наименование профессионального	Профессиональные компетенции
-------------------------	--------------------------------------	------------------------------

деятельности (ВД)	модуля (ПМ), в рамках которого осваивается ВД	
ВД 1. Контроль качества продукции на каждой стадии производственного процесса	ПМ 01. Контроль качества продукции на каждой стадии производственного процесса	<p>ПК 1.1. Оценивать соответствие качества поступающих в организацию сырья, материалов, полуфабрикатов, комплектующих изделий техническим регламентам, стандартам (техническим условиям), условиям поставок и договоров</p> <p>ПК 1.2. Определять техническое состояние оборудования, оснастки, инструмента, средств измерений и сроки проведения их поверки на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий (по отраслям)</p> <p>ПК 1.3. Применять методы и средства технического контроля, согласно этапам технологического процесса производства продукции (работ, услуг) (по отраслям)</p> <p>ПК 1.4. Осуществлять мониторинг соблюдения основных параметров технологических процессов на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий</p> <p>ПК 1.5. Оценивать качество изготовления и сборки изделий различной сложности (по отраслям)</p> <p>ПК 1.6. Оценивать соответствие готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки требованиям нормативных документов и технических условий</p> <p>ПК 1.7. Осуществлять документационное сопровождение деятельности по техническому контролю качества продукции (работ, услуг)</p>
ВД 2. Подготовка, оформление и учет технической документации	ПМ 02. Подготовка, оформление и учет технической документации	<p>ПК 2.1. Подготавливать технические документы (заключения) о соответствии качества поступающих в организацию сырья, материалов, полуфабрикатов, комплектующих изделий техническим регламентам, стандартам и техническим условиям</p> <p>ПК 2.2. Подготавливать технические документы и соответствующие образцы продукции для предоставления в испытательные лаборатории для проведения процедуры сертификации</p> <p>ПК 2.3. Оформлять документацию на подтверждение соответствия продукции (работ, услуг) в соответствие с установленными требованиями</p> <p>ПК 2.4. Разрабатывать стандарты</p>

		организации, технические условия для их учета при производстве, хранении, транспортировке и при утилизации продукции
ВД 3. Анализ и систематизация результатов контроля качества сырья и продукции, разработка предложений по корректирующим действиям	ПМ 03. Анализ и систематизация результатов контроля качества сырья и продукции, разработка предложений по корректирующим действиям	<p>ПК 3.1. Систематизировать данные о качестве продукции (услуг), причинах возникновения дефектов (брата)</p> <p>ПК 3.2. Анализировать причины снижения качества продукции (работ, услуг) и формировать предложения по их устранению</p> <p>ПК 3.3. Осуществлять анализ рекламаций и претензий к качеству продукции (работ, услуг)</p> <p>ПК 3.4. Разрабатывать мероприятия по предотвращению выпуска продукции (работ, услуг), не соответствующих требованиям технических регламентов, стандартов (технических условий), утвержденным образцам (эталонам) и технической документации, условиям поставок и договоров</p>

1.9. Выпускник должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

2. ФОРМЫ И УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.1. Государственная итоговая аттестация выпускников в соответствии с ФГОС по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям) проводится в форме демонстрационного экзамена (далее — ДЭ) и защиты дипломной работы.

2.2. ДЭ направлен на определение уровня освоения обучающимся материала, предусмотренного ОП СПО, и степени сформированности профессиональных умений и навыков путем проведения независимой экспертной оценки выполненных обучающимся практических заданий в условиях реальных или смоделированных производственных процессов.

2.3. Демонстрационный экзамен проводится по решению руководства Университета на основании заявлений обучающихся по следующим уровням:

– ДЭ базового уровня (далее – БУ) проводится на основе требований к результатам освоения образовательных программ среднего профессионального образования, установленных ФГОС СПО;

– ДЭ профильного уровня (далее – ПУ) проводится на основе требований к результатам освоения ОП СПО, установленных ФГОС СПО, включая квалификационные требования, заявленные организациями, работодателями, заинтересованными в подготовке кадров соответствующей квалификации, в том числе являющимися стороной договора о сетевой форме реализации образовательных программ и (или) договора о практической подготовке обучающихся (далее – организации-партнеры).

2.4. Дипломный работа – это самостоятельная подготовка (написание) обучающимся работы, демонстрирующая уровень знаний выпускника в рамках выбранной темы, а также сформированность его профессиональных умений и навыков.

2.5. В соответствии с учебным планом специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям) объем времени на проведение ГИА составляет 216 часов (с «18» мая по «27» июня 2026 г.)

2.6. При формировании графика прохождения государственных аттестационных испытаний для обучающихся по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям) ДЭ проводится до проведения защиты дипломной работы.

2.7. В соответствии с принятым в ТИУ Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломной работы, утвержденным 21.02.2025, определяются:

– принципы формирования состава государственной экзаменационной комиссии (далее – ГЭК), порядок утверждения председателя и членов ГЭК, требования к председателю и членам ГЭК, взаимодействие членов ГЭК и экспертной группы демонстрационного экзамена;

– особенности проведения ГИА для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов;

– порядок подачи и рассмотрения апелляции.

3. ТРЕБОВАНИЯ К ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ В ФОРМЕ ЗАЩИТЫ ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ

3.1. Порядок определения тематики дипломной работы

3.1.1. Для проведения аттестационных испытаний выпускников по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям) разрабатывается тематика дипломных работ, которая позволяет оценить уровень и

качество подготовки выпускников в ходе решения и защиты ими комплекса взаимосвязанных технологических, конструкторских, организационно-управленческих вопросов и вопросов по охране труда и техники безопасности.

3.1.2. Перечень тем дипломных работ разрабатывается преподавателями профессионального цикла отделения машиностроения и переработки нефти совместно со специалистами предприятий и обсуждается на заседании цикловой комиссии инжиниринга и согласовывается с представителями работодателей по профилю подготовки обучающихся, утверждается директором колледжа.

3.1.3. Обучающемуся предоставляется право выбора темы дипломной работы, в том числе допускается предложение своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения.

3.1.4. Тематика дипломных работ по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям) соответствуют современным требованиям и перспективам развития науки и техники, производства и имеет практико-ориентированный характер (Приложение 1).

Темы дипломных работ соответствуют содержанию профессиональных модулей:

ПМ.01 Контроль качества продукции на каждой стадии производственного процесса;

ПМ.02 Подготовка, оформление и учет технической документации;

ПМ.03 Анализ и систематизация результатов контроля качества сырья и продукции, разработка предложений по корректирующим действиям.

3.1.5. Закрепление за обучающимися тем дипломных работ осуществляется приказом директора многопрофильного колледжа ТИУ, не позднее, чем за 2 недели до начала производственной практики. Для закрепления темы обучающийся пишет заявление.

3.1.6. Тема дипломной работы может быть изменена по заявлению выпускника с обоснованием причин и с согласия директора, но не позднее начала сроков, определенных в учебном плане для подготовки дипломных работ.

3.2. Руководство подготовкой и защитой дипломной работы

3.2.1 Для подготовки дипломной работы обучающемуся назначается руководитель.

Назначение руководителей дипломных работ и консультантов осуществляется приказом директора по колледжу.

Основными функциями руководителя дипломных работ являются:

- разработка задания на подготовку дипломной работы;
- разработка совместно с обучающимся плана дипломной работы;
- оказание помощи обучающемуся в разработке индивидуального графика работы на весь период выполнения дипломной работы;
- консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения дипломной работы;
- оказание помощи обучающемуся в подборе необходимых источников;
- контроль хода выполнения дипломной работы в соответствии с установленным графиком в форме регулярного обсуждения руководителем и обучающимся хода работ;
- оказание помощи (консультирование обучающегося) в подготовке презентации и доклада для защиты дипломной работы;
- предоставление письменного отзыва на дипломную работу.

3.2.2. Задание на дипломную работу разрабатывается для каждого обучающегося в соответствии с утвержденной темой, рассматривается цикловой комиссией, подписывается обучающимся, руководителем дипломной работы и утверждается заместителем директора по учебно-методической работе, выдается обучающемуся не позднее, чем за 2 недели до начала производственной практики.

3.2.3. Выполнение дипломной работы сопровождается консультациями руководителя дипломной работы, в ходе которых обучающемуся разъясняют назначение и задачи, структуру и объем работы, принципы разработки и оформления, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей дипломной работы.

3.3. Требования к содержанию, оформлению дипломной работы

3.3.1. Дипломная работа должна иметь следующую структуру:

- отзыв;
- рецензию;
- титульный лист;
- задание;
- содержание;
- введение;
- теоретическую часть в соответствии с утвержденным заданием на дипломную работу;
- практическую часть;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения.

3.3.2. Разделы пояснительной записки дипломной работы должны точно соответствовать теме работы и полностью ее раскрывать. Название разделов и подразделов должны быть краткими, состоящими из ключевых слов, несущих основную смысловую нагрузку. Особое внимание должно уделяться языку и стилю написания дипломной работы, свидетельствующим об общем высоком уровне подготовки будущего техника, его профессиональной культуре.

3.3.3. Во введении следует охарактеризовать проблему, к которой относится тема дипломной работы, кратко обосновать актуальность и практическую значимость, определить теоретическую и практическую составляющую выбранной темы. Четко формулировать цель и основные задачи дипломной работы, раскрыть промышленное значение вопросов, опираясь на современные тенденции в решении вопросов управления качеством.

Актуальность темы обосновывается анализом теоретических источников и тенденциями общественного развития.

Кроме того, во введении необходимо раскрыть структуру и дать краткое содержание каждой части дипломной работы.

3.3.4. В теоретической части дипломной работы дается краткое описание сущности, классификации и методик управления качеством.

3.3.5. Практическая часть содержит результаты оценки целесообразности оптимизации системы управления качеством, технико-экономические показатели технических и управлеченческих решений.

Выбор методов расчетов зависит от темы дипломной работы, возможностей обучающихся собрать необходимую информацию.

Основные результаты расчетов могут быть представлены в виде таблиц, графиков или диаграмм. Не допускается дублирование одних и тех же результатов в виде табличного и графического материала.

3.3.6. Заключение представляет собой итог-обобщение проведенной работы, где в наиболее общем виде излагаются выводы по теоретической и практической части работы, раскрываются результаты рассмотренной темы дипломной работы.

3.3.7. Все главы дипломной работы должны быть логически связаны между собой. Объем дипломной работы должен составлять 30-50 страниц печатного текста (без приложений). Рекомендуемый объем теоретической части 8-10 страниц печатного текста,

практической – 16-20 страниц печатного текста, введения и заключения – по 2-3 страницы печатного текста.

3.3.8. Дипломная работа должна выполняться в соответствии с требованиями ГОСТ, для этого организуются консультации по оформлению пояснительной записки в рамках осуществления нормоконтроля, кроме часов, отводимых на консультации руководителя.

3.3.9. Выполнение и оформление дипломной работы рекомендуется проводить с использованием информационных технологий.

3.4. Рецензирование дипломной работы

3.4.1. Выполненная дипломная работа подлежит обязательному рецензированию. Внешнее рецензирование проводится с целью обеспечения объективной оценки труда выпускника.

3.4.2. Дипломная работа рецензируется специалистом из числа ведущих специалистов предприятий, государственных органов власти, сферы труда и образования, научно-исследовательских институтов, преподавателей, владеющих вопросами, связанными с тематикой дипломной работы.

3.4.3. Рецензенты дипломной работы назначаются приказом директора колледжа не позднее, чем за один месяц до начала защиты.

3.4.4. Рецензия должна включать:

- заключение о соответствии дипломной работы заявленной темы и задания;
- оценку качества выполнения каждого раздела дипломной работы;
- оценку степени разработки поставленных вопросов и практической значимости работы;

– оригинальности решений (предложений), теоретической и практической значимости работы;

– общую оценку качества дипломной работы.

3.4.5. Содержание рецензии доводится до сведения обучающегося не позднее, чем за один рабочий день до начала защиты.

3.4.6. Внесение изменений в дипломную работу после получения рецензии не допускается.

3.5. Порядок защиты дипломной работы

3.5.1. Руководитель дипломной работы, рецензент, нормоконтролер удостоверяют свое решение о готовности выпускника к защите дипломной работы подписями на титульном листе пояснительной записки. Заместитель директора по учебно-методической работе/учебно- производственной работе делает запись о допуске обучающегося к защите дипломной работе также на титульном листе пояснительной записки.

3.5.2. Защита дипломной работы проводится на открытых заседаниях ГЭК с участием не менее двух третей ее состава.

3.5.3. Заседания ГЭК проводятся в соответствии с календарным учебным графиком в период с 18.05.2026 г. по 27.06.2026 г. Расписание ГЭК утверждается приказом проректора по образовательной деятельности.

3.5.4. Перечень документов, представляемых на заседание ГЭК:

- программа государственной итоговой аттестации;
- методические указания по разработке дипломных работ;
- ФГОС специальности;
- приказ о допуске обучающихся к ГИА;
- сведения об успеваемости обучающихся (сводная ведомость);
- зачетные книжки обучающихся;
- книга протоколов заседания ГЭК.

3.5.5. На защиту дипломной работы обучающимся отводится до 30 минут.

Процедура защиты включает:

- доклад обучающегося — до 10 минут, в течение которых обучающийся кратко освещает цель, задачи и содержание дипломной работы с обоснованием принятых решений; доклад может сопровождаться мультимедиа презентацией и другими материалами;
- чтение секретарем ГЭК отзыва и рецензии на выполненную дипломную работу,
- объяснения выпускника по замечаниям рецензента;
- вопросы членов комиссии и ответы выпускника по теме дипломной работы.

3.5.6. Заседания ГЭК протоколируются секретарем и подписываются председателем ГЭК (в случае отсутствия председателя — его заместителем) и секретарем ГЭК. В протоколе записываются:

- итоговая оценка выполнения и защиты дипломной работы;
- вопросы и особые мнения членов ГЭК.

3.5.7. Решение об оценке за выполнение и защиту дипломной работы принимается ГЭК на закрытом совещании после окончания защиты всех назначенных на данный день работ. Решение принимается простым большинством. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании ГЭК является решающим.

3.6. Методика оценивания дипломной работы

3.6.1. Критерии оценки содержания дипломной работы:

- актуальность и новизна;
- логическое построение;
- значимость, оригинальность, и практическое применение решений (результатов), обозначенных в дипломной работе, в будущей профессиональной деятельности;
- соблюдение сроков и этапов выполнения ДР;
- соблюдение требований к структуре и оформлению ДР (Приложение 4).

Оценка «отлично» выставляется, если по всем критериям получены оценки «отлично», не более одного критерия «хорошо».

Оценка «хорошо» выставляется, если по всем критериям получены оценки «хорошо», «отлично» и не более одного критерия «удовлетворительно».

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если по всем критериям оценки положительные, не более одного критерия «неудовлетворительно».

Оценка «неудовлетворительно», если получено по критериям более одной неудовлетворительной оценки.

Результат оценки содержания дипломной работы фиксируется руководителем дипломной работы в отзыве.

3.6.2. Критерии оценки защиты дипломной работы:

- умение четко, конкретно и ясно дождожить содержание ДР;
- уровень знания профессиональной терминологии, нормативных документов, регламентирующих профессиональную деятельность;
- умение обосновать, аргументировать и отстаивать принятые решения (ответы на вопросы государственной комиссии);
- умение в докладе обобщать результаты и сделать выводы о проделанной работе;
- сопровождение защиты качественной электронной презентацией, соответствующей структуре и содержанию ДР (Приложение 5).

Оценка «отлично» выставляется, если по всем критериям получены оценки «отлично», не более одного критерия «хорошо».

Оценка «хорошо» выставляется, если по всем критериям получены оценки «хорошо», «отлично» и не более одного критерия «удовлетворительно».

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если по всем критериям оценки положительные, не более одного критерия «неудовлетворительно».

Оценка «неудовлетворительно», если получено по критериям более одной неудовлетворительной оценки.

3.6.3. При определении окончательной оценки дипломной работы учитываются:

- содержание доклада обучающегося и качество его изложения;
- качество выполнения дипломной работы;
- ответы на вопросы комиссии;
- отзыв руководителя;
- оценка рецензента.

3.6.4. Результаты государственной итоговой аттестации определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления протоколов заседаний государственных экзаменационных комиссий.

3.7. Требования к материально-техническому обеспечению при подготовке и защите дипломной работы

Подготовка дипломной работы осуществляется в кабинете подготовки к итоговой аттестации.

Оборудование кабинета:

- рабочее место для консультанта-преподавателя;
- компьютер, принтер;
- рабочие места для обучающихся;
- лицензионное программное обеспечение общего и специального назначения;
- график проведения консультаций дипломной работы;
- график поэтапного выполнения дипломной работы;
- комплект учебно-методической документации.

Для защиты дипломной работы отведен специально подготовленный кабинет.

Оснащение кабинета:

- рабочее место для членов Государственной экзаменационной комиссии;
- компьютер, мультимедийный проектор, экран;
- лицензионное программное обеспечение общего и специального назначения.

Информационное обеспечение ГИА:

1. Программа государственной итоговой аттестации.
2. Методические рекомендации по выполнению дипломной работы.
3. Федеральные законы и нормативные документы.
4. Литература по специальности.
5. Периодические издания по специальности.

Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами, адаптированными к ограничениям их здоровья.

4. ТРЕБОВАНИЯ К ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ В ФОРМЕ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА

4.1. Выбор уровня ДЭ

1.1.1. Демонстрационный экзамен проводится с использованием оценочных материалов (далее - ОМ), разработанных Федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением дополнительного профессионального образования «Институт развития профессионального образования» (далее - ФГБОУ ДПО ИРПО), утвержденных Педагогическим советом ФГБОУ ДПО ИРПО от «29» сентября 2025 г. № 01-09-538/2025.

1.1.2. Выбор возможного уровня проведения ДЭ осуществляется руководством Университета на основе анализа соответствия содержания задания задаче оценки освоения ОП СПО (или её части) по конкретной специальности, а также с учетом предварительного анализа готовности обеспечить площадки для проведения экзамена в соответствии с установленными требованиями.

1.1.3. На основе предложений руководителя Подразделения и на основании заявлений от выпускников уровни проведения ДЭ по ОП СПО утверждаются приказом ректора Университета не позднее, чем за 6 месяцев до начала ГИА.

1.1.4. В рамках ГИА выпускники могут выбрать следующие уровни ДЭ:

- базовый (см. Приложение 2 «Особенности проведения ДЭ БУ»);
- профильный (см. Приложение 3 «Особенности проведения ДЭ ПУ»).

1.1.5. Содержание демонстрационного экзамена и время выполнения заданий участником отражены в оценочных материалах в соответствии с выбранным уровнем ДЭ.

1.1.6. Оценочные материалы включают в себя комплект оценочной документации (далее – КОД), варианты заданий и критерии оценивания, разрабатываемые Оператором - ФГБОУ ДПО ИРПО с участием организаций-партнеров, отраслевых и профессиональных сообществ. Разработанные оценочные материалы размещаются в специальном разделе на официальном сайте Оператора не позднее 1 октября года, предшествующего проведению ГИА.

1.1.7. КОД включает комплекс требований для проведения ДЭ, перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания, примерный план застройки площадки ДЭ, требования к составу экспертных групп, условия привлечения добровольцев (волонтеров) (при необходимости), инструкции по технике безопасности, а также образцы заданий.

1.1.8. Задание ДЭ включает комплексную практическую задачу, моделирующую профессиональную деятельность и выполняемую в режиме реального времени. Задания ДЭ доводятся до главного эксперта в день, предшествующий дню начала демонстрационного экзамена.

1.1.9. Подразделение обеспечивает необходимые технические условия для обеспечения заданиями во время ДЭ обучающихся, членов ГЭК, членов экспертной группы.

4.2. Требования к ЦПДЭ

4.2.1. ДЭ проводится в центре проведения демонстрационного экзамена (далее ЦПДЭ), представляющем собой площадку, оборудованную и оснащенную в соответствии с комплектом оценочной документации. ЦПДЭ могут быть оборудованы средствами видеонаблюдения, позволяющими осуществлять видеозапись хода проведения ДЭ.

4.2.2. Количество, общая площадь и состояние помещений ЦПДЭ должны обеспечивать проведение демонстрационного экзамена в соответствии с КОД.

4.2.3. Подразделение не менее, чем за 30 дней до начала экзамена в ЦСО загружает паспорт ЦПДЭ, сведения о материально-техническом оснащении ЦПДЭ и, не позднее, чем за 1 день до подготовительного дня - сведения об обеспеченности ЦПДЭ расходными материалами.

4.2.4. ЦПДЭ может быть дополнительно обследован Оператором на предмет соответствия условиям, установленным КОД, в том числе в части наличия расходных материалов для проведения ДЭ.

4.2.5. Обучающиеся проходят ДЭ в ЦПДЭ в составе экзаменационных групп. Распределение обучающихся учебной группы по экзаменационным группам осуществляется не позднее 1 месяца до начала ДЭ на основании приказа руководителя учебного структурного подразделения (далее – УСП) ТИУ.

4.3. План проведения ДЭ

4.3.1. Подразделение формирует план проведения ДЭ с участием главного эксперта, в котором определяются место расположения центра проведения экзамена, дата

и время начала проведения демонстрационного экзамена, расписание сдачи экзаменов в составе экзаменационных групп, планируемая продолжительность проведения демонстрационного экзамена, технические перерывы в проведении демонстрационного экзамена.

4.3.2. План проведения ДЭ утверждается председателем ГЭК не позднее, чем за двадцать календарных дней до даты проведения ДЭ.

4.3.3. ТИУ знакомит с планом проведения ДЭ обучающихся, сдающих ДЭ, и лиц, обеспечивающих проведение ДЭ, в срок не позднее, чем за пять рабочих дней до даты проведения экзамена (с оформлением листа ознакомлений).

4.4 Требования к формированию экспертных групп и проведению экспертной оценки выполнения заданий ДЭ

4.4.1. При проведении ДЭ создается экспертная группа из числа лиц, приглашенных из сторонних организаций и обладающих профессиональными знаниями, навыками, опытом в сфере соответствующей профессии, специальности среднего профессионального образования или укрупненной группы профессий и специальностей, по которой проводится ДЭ. Экспертная группа создается по каждой профессии, специальности среднего профессионального образования или виду деятельности, по которым проводится ДЭ.

4.4.2. Экспертная группа осуществляет оценку выполнения заданий. В целях соблюдения принципов объективности и независимости при проведении государственной итоговой аттестации, не допускается оценивание результатов работ обучающихся и выпускников, участвующих в экзамене экспертами, принимавшими участие в их подготовке или представляющими одну с экзаменуемыми образовательную организацию.

4.4.3. Экспертную группу возглавляет главный эксперт. Главным экспертом назначается лицо, приглащенное из сторонних организаций и обладающее профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей профессии, специальности среднего профессионального образования или укрупненной группе профессий и специальностей.

4.4.4 Главный эксперт организует и контролирует деятельность возглавляемой экспертной группы, обеспечивает соблюдение всех требований к проведению ДЭ и не участвует в оценивании его результатов.

4.5. Проведение подготовительного дня

4.5.1 Подготовительный день проводится не позднее одного рабочего дня до начала ДЭ.

4.5.2. Проверка готовности центра проведения осуществляется главным экспертом не позднее, чем за 1 рабочий день до даты проведения экзамена в присутствии членов экспертной группы, выпускников, технического эксперта, участников ДЭ. По итогам проверки заполняется и подписывается Акт результатов проверки готовности ЦПДЭ, копия загружается в цифровую систему оценивания (далее - ЦСО).

4.5.3. Главным экспертом осуществляется регистрация присутствующих, ознакомление их с планом проведения экзамена, распределение обязанностей между членами экспертной группы по оценке выполнения заданий ДЭ, распределение рабочих мест между экзаменуемыми с использованием способа случайной выборки, оформление необходимых актов и протоколов.

4.5.4. Сверка обучающихся и состава экспертной группы осуществляется в соответствии с подтвержденными в ЦСО данными на основании документов, удостоверяющих личность.

4.5.5. В случае неявки экзаменуемого в подготовительный день соответствующие мероприятия подготовительного дня, в том числе знакомство экзаменуемого со своим рабочим местом, планом проведения ДЭ, условиями оказания первичной медицинской помощи в ЦПДЭ, требованиями охраны труда и безопасности производства, по решению главного эксперта осуществляются в день проведения ДЭ непосредственно перед

проведением экзамена или после начала экзамена (за счёт времени проведения ДЭ) в экзаменационной группе в зависимости от обстоятельств и явки соответствующих лиц, включая экзаменуемого. Допуск экзаменуемого до выполнения задания ДЭ без его ознакомления со своим рабочим местом, планом проведения ДЭ, условиями оказания первичной медицинской помощи в ЦПДЭ, требованиями охраны труда и безопасности производства недопустим как грубо нарушающий требования Порядка. Соответствующее решение принимается главным экспертом. Данный факт заносится в протокол учета времени, технических остановок времени и нештатных ситуаций.

4.5.6. Экзаменуемые под руководством главного эксперта знакомятся со своими рабочими местами, с планом проведения ДЭ, условиями оказания первичной медицинской помощи в ЦПДЭ. Факт распределения и ознакомления с рабочими местами фиксируется главным экспертом в протоколе распределения рабочих мест.

4.5.7. Проведение инструктажа об ознакомлении с требованиями охраны труда и безопасности производства для обучающихся и экспертной группы возлагается на технического эксперта и отражается в соответствующих протоколах. Инструктаж должен проходить в полном соответствии с типовой инструкцией по охране труда и безопасности производства.

4.5.8. Главный эксперт в личном кабинете ЦСО получает вариант задания и критерии оценивания для проведения ДЭ в конкретной экзаменационной группе не позднее дня, предшествующего дню проведения ДЭ. Участники ДЭ имеют возможность заблаговременно ознакомиться с образцами заданий ДЭ на сайте Оператора. Экзаменационные задания ДЭ участникам выдаются главным экспертом в день проведения ДЭ. Каждая экзаменационная группа сдает экзамен по варианту задания, выбранному в автоматизированном случайном порядке в ЦСО.

4.6. Проведение демонстрационного экзамена

4.6.1. Допуск участников в ЦПДЭ осуществляется главным экспертом на основании документов, удостоверяющих личность.

4.6.2. К ДЭ допускаются участники, прошедшие инструктаж по требованиям охраны труда и безопасности производства и ознакомившиеся с рабочими местами.

4.6.3 Явка экзаменуемого, его рабочее место, время завершения выполнения задания ДЭ подлежат фиксации главным экспертом в протоколе проведения ДЭ.

4.6.4. Главным экспертом выдаются экзаменационные задания каждому участнику (в бумажном виде и/или электронном виде), обобщенная оценочная ведомость (если применимо), дополнительные инструкции к ним (при наличии), а также разъясняются правила поведения во время ДЭ.

4.6.5. После получения задания ДЭ и дополнительных материалов к нему, участникам предоставляется время на ознакомление, которое не включается в общее время проведения экзамена. По завершению процедуры ознакомления участники подписывают протокол об ознакомлении участников ДЭ с оценочными материалами и заданием. Необходимое время ознакомления с заданием ДЭ определяется главным экспертом самостоятельно.

4.6.6. Время начала ДЭ фиксируется в ЦСО и в протоколе проведения ДЭ, составляемом главным экспертом по каждой экзаменационной группе. Главный эксперт сообщает экзаменуемым о течении времени выполнения задания ДЭ каждые 60 минут, а также за 30 и 5 минут до окончания времени выполнения задания.

4.6.7. В день проведения ДЭ в рамках ГИА, в ЦПДЭ на основании документов, удостоверяющих личность, присутствуют:

- руководитель (уполномоченный представитель) организации, на базе которой организован ЦПДЭ;
- не менее одного члена ГЭК, не считая членов экспертной группы;
- члены экспертной группы;

- главный эксперт;
- представители организаций-партнеров (по согласованию с образовательной организацией) (при необходимости);
 - экзаменуемые;
 - технический эксперт;
 - представитель образовательной организации, ответственный за сопровождение участников к центру проведения экзамена (при необходимости);
 - тьютор (ассистент), оказывающий необходимую помощь экзаменуемому из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов (при необходимости);
 - организаторы, назначенные образовательной организацией из числа педагогических работников, оказывающие содействие главному эксперту в обеспечении соблюдения всех требований к проведению ДЭ (при необходимости).

В случае отсутствия в день проведения ДЭ в ЦПДЭ лиц, указанных в настоящем пункте, решение о проведении ДЭ принимается главным экспертом, о чем главным экспертом вносится соответствующая запись в протокол проведения ДЭ.

4.6.8. В день проведения ДЭ в рамках ГИА, в ЦПДЭ на основании документов, удостоверяющих личность, могут присутствовать:

- должностные лица органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего управление в сфере образования (по решению указанного органа);
- представители Оператора (по согласованию с образовательной организацией);
- медицинские работники (по решению организации, на территории которой располагается ЦПДЭ);
- представители организаций-партнеров (по решению таких организаций и по согласованию с образовательной организацией);
- добровольцы (волонтеры), привлекаемые к проведению демонстрационного экзамена (по решению образовательной организации).

4.6.9. Лица, указанные в пунктах 4.6.7. и 4.6.8. обязаны соблюдать установленные требования по охране труда и производственной безопасности, выполнять указания технического эксперта по соблюдению указанных требований, пользоваться средствами связи исключительно по вопросам служебной необходимости, в том числе в рамках оказания содействия главному эксперту, не мешать и не взаимодействовать с выпускниками при выполнении ими заданий, не передавать им средства связи и хранения информации, иные предметы и материалы. Добровольцы (волонтеры) взаимодействуют с выпускниками в соответствии с условиями, установленными комплектом оценочной документации.

4.6.10. Члены ГЭК, не входящие в состав экспертной группы, наблюдают за ходом проведения ДЭ и вправе сообщать главному эксперту о любых выявленных фактах нарушений. Члены ГЭК вправе находиться на площадке исключительно в качестве наблюдателей, не участвуют и не вмешиваются в работу главного эксперта и экспертной группы, а также не контактируют с участниками и членами экспертной группы.

4.6.11. При возникновении несчастного случая или болезни экзаменуемого главным экспертом незамедлительно принимаются действия по привлечению ответственных лиц от организации, на территории которой расположен ЦПДЭ, для оказания медицинской помощи, уведомляется представитель образовательной организации, которую представляет экзаменуемый и принимается решение о досрочном завершении выполнения задания демонстрационного экзамена по независящим от экзаменуемого причинам.

4.6.12. В случае досрочного завершения ДЭ экзаменуемым по независящим от него причинам результаты ДЭ оцениваются по фактически выполненной работе, или по заявлению такого экзаменуемого ГЭК принимается решение об аннулировании

результатов ДЭ, а такой экзаменуемый признается ГЭК не прошедшим ГИА по уважительной причине.

4.6.13. Обучающийся по собственному желанию может завершить выполнение задания досрочно, уведомив об этом главного эксперта.

4.6.14. Участник, нарушивший порядок проведения ДЭ, в том числе правила производственной безопасности и охраны труда, или препятствующий выполнению задания ДЭ другими участниками ДЭ, получает предупреждение с занесением в протокол. Главный эксперт вправе останавливать, приостанавливать и возобновлять проведение ДЭ. Потерянное время выполнения не компенсируется.

4.6.15. После повторного предупреждения экзаменуемый может быть удален главным экспертом из ЦПДЭ и составляется акт об удалении. Результаты ГИА экзаменуемого, удаленного из ЦПДЭ, аннулируются ГЭК. Экзаменуемый признается ГЭК не прошедшим ГИА по неуважительной причине.

4.6.16. Обучающиеся могут иметь при себе лекарственные средства и питание, прием которых осуществляется в специально отведенном для этого помещении согласно плану проведения ДЭ за пределами ЦПДЭ.

4.6.17. После объявления главным экспертом окончания времени выполнения заданий обучающиеся прекращают любые действия по выполнению заданий ДЭ и покидают ЦПДЭ.

4.6.18. Экспертная группа приступает к оценке и оценивает работы всех завершивших демонстрационный экзамен обучающихся.

4.7. Оценка результатов демонстрационного экзамена

4.7.1. Процедура оценивания результатов выполнения заданий ДЭ осуществляется членами экспертной группы по 100-балльной системе в соответствии с требованиями КОД.

4.7.2. После завершения оценки работ обучающихся, главный эксперт вносит результаты в ЦСО и блокирует оценки, распечатывает протокол проведения ДЭ с баллами, подписывает у экспертов. При выставлении оценок присутствует член ГЭК, не входящий в экспертную группу.

4.7.3. После окончания экзамена главный эксперт отмечает у всех обучающихся присутствие на экзамене и выполнение задания в ЦСО, загружает протокол проведения экзамена и подтверждает завершение демонстрационного экзамена.

4.7.4. Подписанный членами экспертной группы и утвержденный главным экспертом протокол проведения демонстрационного экзамена далее передается в ГЭК для выставления оценок по итогам ГИА.

4.7.5. Результаты ГИА в форме ДЭ определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», объявляются и комментируются председателем ГЭК в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний ГЭК.

Перевод количества баллов, полученных обучающимся за ДЭ в оценку, осуществляется ГЭК с использованием схемы перевода результатов ДЭ из стобалльной шкалы в пятибалльную оценочную систему.

По решению ГЭК результаты демонстрационного экзамена, проведенного при участии оператора, в рамках промежуточной аттестации по итогам освоения профессионального модуля по заявлению выпускника могут быть учтены при выставлении оценки по итогам ГИА в форме демонстрационного экзамена.

Статус победителя, призера финала Чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы» и финала Чемпионата высоких технологий по профилю осваиваемой образовательной программы СПО засчитывается выпускнику в качестве оценки «отлично» по ДЭ в рамках проведения ГИА по данной образовательной программе среднего профессионального образования.

4.7.6. Оригинал протокола проведения ДЭ хранится в ТИУ в составе архивных документов (в соответствии с принятой номенклатурой дел).

4.7.7. Экзаменуемым, не прошедшим ДЭ в рамках ГИА по уважительной причине, в том числе не явившимся в дни проведения ДЭ по уважительной причине, предоставляется возможность пройти ГИА без отчисления из образовательной организации.

4.7.8. Экзаменуемые, не прошедшие ДЭ в рамках ГИА по неуважительной причине, в том числе не явившиеся для прохождения ГИА без уважительных причин, и экзаменуемые, получившие на ДЭ в рамках ГИА неудовлетворительные результаты, могут быть допущены образовательной организацией для повторного участия в ГИА не более двух раз.

4.7.9. Дополнительные дни проведения ДЭ организуются в установленные образовательной организацией сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления выпускником, не прошедшим ГИА по уважительной причине. Выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, отчисляются из образовательной организации и проходят ГИА не ранее чем через шесть месяцев после прохождения ГИА впервые.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Код ОК, ПК	Показатели оценки результата	Оценочное мероприятие
OK.01	Выбирает способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.	Выполнение и защита дипломной работы
OK.02	Использует современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.	Выполнение и защита дипломной работы
OK.04	Эффективно взаимодействует и работает в коллективе и команде.	Выполнение и защита дипломной работы
OK.05	Осуществляет устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.	Выполнение и защита дипломной работы
OK.06	Проявляет гражданско-патриотическую позицию, демонстрирует осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.	Выполнение и защита дипломной работы
OK.07	Определяет направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии (специальности) осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства.	Выполнение и защита дипломной работы Демонстрационный экзамен базового уровня Демонстрационный экзамен профильного уровня

ОК.09	Пользуется профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	Выполнение и защита дипломной работы
ПК.1.1	Проводит контроль качества сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий. Применять измерительное оборудование, необходимое для проведения измерений	Выполнение и защита дипломной работы Демонстрационный экзамен базового уровня Демонстрационный экзамен профильного уровня
ПК.1.2	Определяет техническое состояние оборудования, оснастки, инструмента, средств измерений, а также сроки проведения их поверки на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий.	Выполнение и защита дипломной работы Демонстрационный экзамен базового уровня Демонстрационный экзамен профильного уровня
ПК.1.3	Руководит работами, связанными с применением методов и средств технического контроля, согласно этапам технологического процесса производства продукции.	Выполнение и защита дипломной работы
ПК.1.4	Руководит работами, связанными с осуществлением мониторинга соблюдения основных параметров технологических процессов на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий.	Выполнение и защита дипломной работы
ПК.1.5	Руководит работами, связанными с оцениванием качества изготовления и сборки изделий различной сложности.	Выполнение и защита дипломной работы
ПК.1.6	Руководит работами, связанными с оцениванием соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки требованиям нормативных документов и технических условий.	Выполнение и защита дипломной работы
ПК.1.7	Составляет документацию и отчеты по анализу выявленных дефектов, вызывающих ухудшение качественных и количественных показателей продукции (работ, услуг).	Выполнение и защита дипломной работы Демонстрационный экзамен базового уровня Демонстрационный экзамен профильного уровня
ПК.2.1	Руководит работами, связанными с подготовкой технической документации о соответствии качества поступающих в организацию сырья, материалов, полуфабрикатов, комплектующих изделий техническим регламентам, стандартам и техническим условиям.	Выполнение и защита дипломной работы
ПК.2.2	Руководит работами, связанными с подготовкой технической документации и	Выполнение и защита дипломной работы

	соответствующими образцами продукции для предоставления в испытательные лаборатории для проведения процедуры сертификации.	
ПК.2.3	Оформляет производственно-техническую документацию в соответствии с действующими требованиями.	Выполнение и защита дипломной работы Демонстрационный экзамен базового уровня Демонстрационный экзамен профильного уровня
ПК.2.4	Руководит работами, связанными с разработкой стандартов организации, технических условий для их учета при производстве, хранении, транспортировке и при утилизации продукции	Выполнение и защита дипломной работы
ПК.3.1	Систематизирует данные о качестве продукции (услуг), причинах возникновения дефектов (брата).	Выполнение и защита дипломной работы
ПК.3.2	Анализирует причины снижения качества продукции (работ, услуг). Определять уровень стабильности производственного процесса. Применяет компьютерные технологии при анализе результатов контроля качества	Выполнение и защита дипломной работы Демонстрационный экзамен профильного уровня
ПК.3.3	Осуществляет анализ рекламаций и претензий к качеству продукции (работ, услуг).	Выполнение и защита дипломной работы
ПК.3.4	Разрабатывает мероприятия по предотвращению выпуска продукции (работ, услуг), несоответствующих требованиям технических регламентов, стандартов (технических условий), утвержденным образцам (эталонам) и технической документации, условиям поставок и договоров.	Выполнение и защита дипломной работы

6. ПОРЯДОК ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ

6.1. По результатам ГИА выпускник имеет право подать в апелляционную комиссию Университета письменное заявление о нарушении, по его мнению, Порядка и (или) несогласии с результатами ГИА.

6.2. Апелляция подается лично обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося в апелляционную комиссию Подразделения.

Апелляция о нарушении Порядка подается непосредственно в день проведения ГИА, в том числе до выхода из ЦПДЭ.

Апелляция о несогласии с результатами ГИА подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов ГИА.

6.3. Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

6.4. Обучающийся, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при

рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним обучающимся имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

6.5. При рассмотрении апелляции о нарушении Порядка апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях Порядка не подтвердились и (или) не повлияли на результат ГИА;
- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях Порядка подтвердились и повлияли на результат ГИА.

В случае удовлетворения апелляции результаты проведения ГИА подлежат аннулированию, протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК для реализации решения апелляционной комиссии. Обучающемуся предоставляется возможность пройти ГИА в дополнительные сроки, установленные Университетом без отчисления такого выпускника в срок не более четырех месяцев после подачи апелляции.

6.6. В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при прохождении ДЭ, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию протокол заседания ГЭК, протокол проведения ДЭ, письменные ответы обучающегося (при их наличии), результаты работ обучающегося, подавшего апелляцию, видеозаписи хода проведения ДЭ (при наличии).

6.7. В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при защите дипломной работы, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию дипломную работу, протокол заседания ГЭК.

6.8. В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата ГИА, либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата ГИА. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов ГИА выпускника и выставления новых результатов в соответствии с мнением апелляционной комиссии.

6.9. Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию обучающегося в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

6.10. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

7. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ГИА ДЛЯ ВЫПУСКНИКОВ ИЗ ЧИСЛА ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ, ДЕТЕЙ-ИНВАЛИДОВ И ИНВАЛИДОВ

7.1. Для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся из числа детей-инвалидов и инвалидов (далее – обучающиеся с ОВЗ) ГИА проводится с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее - индивидуальные особенности).

7.2. При проведении ГИА для обучающихся с ОВЗ обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение ГИА в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для других обучающихся;

- присутствие в аудитории, ЦПДЭ тьютора, ассистента, оказывающих обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами ГЭК, членами экспертной группы);

- пользование необходимыми обучающимся техническими средствами с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

7.3. Также для обучающихся с ОВЗ создаются иные специальные условия проведения ГИА в соответствии с рекомендациями психолого - медико-педагогической комиссии (далее – ПМПК), справкой, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы

7.4. Обучающиеся с ОВЗ или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников с ОВЗ не позднее чем за 3 месяца до начала ГИА подают руководителю Подразделения письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении ГИА с приложением копии рекомендаций ПМПК, а дети-инвалиды, инвалиды - оригинала или заверенной копии справки, а также копии рекомендаций ПМПК при наличии.

**Тематика дипломных работ по специальности
27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям)**

Тематика дипломных работ по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям) рассмотрена на заседании ЦК инжиниринга (Протокол № 3 от 29.10.2025).

Тематика дипломных работ соответствует содержанию следующих модулей:

№	Тема дипломной работы	Код, наименование ПМ, содержанию которых соответствует тема ДР
1	Разработка способов повышения качества продукции для конкретного предприятия	ПМ.01 Контроль качества продукции на каждой стадии производственного процесса
2	Организация работ по обеспечению качества продукции на примере конкретного предприятия	ПМ.01 Контроль качества продукции на каждой стадии производственного процесса ПМ.03 Анализ и систематизация результатов контроля качества сырья и продукции, разработка предложений по корректирующим действиям
3	Внедрение современных методов управления качеством для конкретного предприятия	ПМ.01 Контроль качества продукции на каждой стадии производственного процесса ПМ.03 Анализ и систематизация результатов контроля качества сырья и продукции, разработка предложений по корректирующим действиям
4	Улучшение качества заданного изделия на конкретном предприятии	ПМ.01 Контроль качества продукции на каждой стадии производственного процесса ПМ.02 Подготовка, оформление и учёт технической документации
5	Модернизация средств контроля технологического процессов производства изделия на конкретном предприятии	ПМ.01 Контроль качества продукции на каждой стадии производственного процесса ПМ.02 Подготовка, оформление и учёт технической документации
6	Внедрение инструментов бережливого производства на конкретном предприятии	ПМ.01 Контроль качества продукции на каждой стадии производственного процесса
7	Совершенствование системы приемочного контроля качества продукции на конкретном предприятии	ПМ.01 Контроль качества продукции на каждой стадии производственного процесса
8	Выбор поставщиков по критерию качества поставляемой продукции на конкретном предприятии	ПМ.01 Контроль качества продукции на каждой стадии производственного процесса
9	Современные инструменты и методы оптимизации качества, и практические приемы их использования на конкретном предприятии	ПМ.01 Контроль качества продукции на каждой стадии производственного процесса ПМ.03 Анализ и систематизация результатов контроля качества сырья и продукции, разработка предложений по корректирующим действиям
10	Эффективность использования производственного оборудования на конкретном предприятии	ПМ.01 Контроль качества продукции на каждой стадии производственного процесса
11	Анализ контроля и дефектов соединений в простых сборочных единицах визуальным осмотром, шаблонами, калибрами на конкретном предприятии	ПМ.01 Контроль качества продукции на каждой стадии производственного процесса ПМ.03 Анализ и систематизация результатов контроля качества сырья и продукции, разработка предложений по корректирующим действиям
12	Разработка программы статистического регулирования технологического процесса изготовления продукции на конкретном предприятии	ПМ.01 Контроль качества продукции на каждой стадии производственного процесса ПМ.03 Анализ и систематизация результатов контроля качества сырья и продукции, разработка предложений по корректирующим действиям

13	Разработка стандартов организации/технических условий на выпускаемую продукцию на конкретном предприятии	ПМ.02 Подготовка, оформление и учёт технической документации
14	Разработка нормативного документа по управлению рисками для конкретного предприятия	ПМ.02 Подготовка, оформление и учёт технической документации
15	Анализ рекламаций и претензий к качеству продукции (работ, услуг) на конкретном предприятии	ПМ.03 Анализ и систематизация результатов контроля качества сырья и продукции, разработка предложений по корректирующим действиям
16	Разработка мероприятий по предотвращению выпуска продукции (работ, услуг), не соответствующих требованиям технических регламентов, стандартов (технических условий), утвержденным образцам (эталонам) и технической документации, условиям поставок и договоров для конкретного предприятия	ПМ.03 Анализ и систематизация результатов контроля качества сырья и продукции, разработка предложений по корректирующим действиям
17	Использование системы организации и рационализации рабочего места 5S на конкретном предприятии	ПМ.03 Анализ и систематизация результатов контроля качества сырья и продукции, разработка предложений по корректирующим действиям
18	Методика оценки качества предоставляемых услуг на конкретном предприятии	ПМ.01 Контроль качества продукции на каждой стадии производственного процесса ПМ.03 Анализ и систематизация результатов контроля качества сырья и продукции, разработка предложений по корректирующим действиям
19	Совершенствование методов контроля качества продукции на примере конкретного предприятия	ПМ.01 Контроль качества продукции на каждой стадии производственного процесса ПМ.03 Анализ и систематизация результатов контроля качества сырья и продукции, разработка предложений по корректирующим действиям
20	Разработка системы менеджмента качества для конкретного предприятия	ПМ.01 Контроль качества продукции на каждой стадии производственного процесса ПМ.02 Подготовка, оформление и учёт технической документации
21	Разработка и совершенствование методики внутреннего аудита как инструмент повышения качества выпускаемой продукции на примере предприятия	ПМ.01 Контроль качества продукции на каждой стадии производственного процесса ПМ.02 Подготовка, оформление и учёт технической документации
22	Применение методов бережливого производства для оптимизации деятельности конкретного предприятия	ПМ.01 Контроль качества продукции на каждой стадии производственного процесса
23	Оценка системы менеджмента качества на конкретном предприятии	ПМ.01 Контроль качества продукции на каждой стадии производственного процесса ПМ.02 Подготовка, оформление и учёт технической документации
24	Совершенствование системы мотивации персонала на конкретном предприятии	ПМ.01 Контроль качества продукции на каждой стадии производственного процесса
25	Метрологическое обеспечение производства изделия на конкретном предприятии	ПМ.01 Контроль качества продукции на каждой стадии производственного процесса

Особенности проведения ДЭ базового уровня

1. Демонстрационный экзамен базового уровня для выпускников специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям) в 2026 году проводится с использованием КОД базового уровня, утвержденным Приказом ФГБОУ ДПО ИРПО от 29 сентября 2025 года № 01-09-538/2025. Комплект оценочной документации ГИА ДЭ БУ разработан на основе требований к результатам освоения образовательной программы СПО, установленных соответствии с ФГОС СПО по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям).

2. Время выполнения участником заданий демонстрационного экзамена в соответствии с КОД базового уровня составляет — 2 часа 30 минут.

Оценивание результатов выполнения заданий ДЭ осуществляется членами экспертной группы по 100-балльной системе в соответствии с требованиями КОД. Максимальный балл при оценивании результатов демонстрационного экзамена базового уровня составляет 50 баллов.

3. Распределение баллов по критериям оценивания для ДЭ БУ в рамках ГИА обучающихся по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям) представлено в таблице №1 (см. ниже).

Таблица 1. Распределение баллов по критериям оценивания

П/п	Модуль задания (вид деятельности, вид профессиональной деятельности)	Критерий оценивания	Баллы
1	Контроль качества продукции на каждой стадии производственного процесса	Оценка соответствия качества поступающих в организацию сырья, материалов, полуфабрикатов, комплектующих изделий техническим регламентам, стандартам (техническим условиям), условиям поставок и договоров	6
		Оценка соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки требованиям нормативных документов и технических условий	11
		Определение технического состояния оборудования, оснастки, инструмента, средств измерений и сроков проведения их поверки на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий (по отраслям)	4
		Осуществление документационного сопровождения деятельности по техническому контролю качества продукции (работ, услуг)	2
		Содействие сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применение знаний об изменении климата, принципов бережливого производства, эффективное действие в чрезвычайных ситуациях	2
2	Подготовка, оформление и учет технической документации	Оформление документации на подтверждение соответствия продукции (работ, услуг) в соответствии с установленными	25
	Итого		50

4. Результаты демонстрационного экзамена определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» в соответствии со схемой начисления баллов за выполнение задания ДЭ и шкалой перевода результатов ДЭ в пятибалльную систему оценок.

Рекомендуемая шкала перевода результатов демонстрационного экзамена из стобалльной шкалы в пятибалльную представлена в таблице №2.

Таблица 2. Шкала перевода результатов ДЭ

Максимальное количество баллов демонстрационного экзамена, балл	Отношение полученного количества баллов к максимально возможному, %			
	0,00 – 49,99	50,00 – 64,99	65,00 – 89,99	90,00 – 100,00
	Диапазон баллов, полученных за выполнение заданий демонстрационного экзамена, балл			
50	0 – 24,9	25 – 32,4	32,5 – 44,9	45 – 50
	«неудовлетворительно»	«удовлетворительно»	«хорошо»	«отлично»
	Оценка ГИА в форме демонстрационного экзамена			

Перевод полученного количества баллов в оценки осуществляется ГЭК.

5. В 2026 году ДЭ по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям) базового уровня проводится в центре проведения демонстрационного экзамена (далее — ЦПДЭ, ул. Осипенко, д. 51), представляющем собой площадку, оборудованную и оснащенную в соответствии с КОД базового уровня на 5 рабочих мест.

6. Перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания для проведения ДЭ базового уровня по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям) представлен в таблице №3.

Таблица 3. Перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания

Кол-во рабочих мест: 5		
Количество зон застройки площадки: 1		
Зоны площадки		
Наименование зоны площадки	Код зоны площадки	Вид аттестации/уровень ДЭ
Рабочее место участника	А	ГИА базовый уровень
Общая площадка	Б	ГИА базовый уровень
Рабочее место экспертов	В	ГИА базовый уровень

Перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания для БУ						
№	Наименование	Технические характеристики	Кол-во на 1 раб. место	Ед. изм.	Кол-во на общее число рабочих мест	Код зоны площадки
Перечень оборудования						
1.	Стол	Стол офисный 1490x750x750 мм	2	шт.	13	A,B
2.	Стул	Кресло офисное с тканью-сеткой	2	шт.	14	A,B

		470x470x1345 мм				
3.	Персональный компьютер в сборе / ноутбук / моноблок	СКАТ, Core i5, 3,60GHz, ОЗУ 16ГБ, HDD 2Tб, SSD 256 ГБ, 64bits, технология Ethernet, порт USB 3.0. Видеокарта GTX 1050 Ti, 4 Гб. Операционная система: Windows 10.	1	шт.	6	А,В
4.	Принтер на подставке	"МФУ лазерное монохромное А4 Lexmark MX317dn: формат А4; размер отпечатка 216 × 297 мм; разрешение для ч/б печати 1200x1200 dpi; скорость печати 33 стр./мин (ч/б А4); объем памяти - 256 МБ; поддержка ОС Windows"	1	шт.	1	Б
5.	Оборудование для отсчета времени	Часы электронные настенные	На всю площадку	шт.	1	Б
6.	Мусорная корзина	Пластмассовая корзина для мусора	На всю площадку	шт.	1	Б
7.	Мышь компьютерная	Оптическая, проводная, частота опроса 125 Гц, интерфейс подключения USB	1	шт.	1	Б
8.	Многофункциональное устройство (МФУ)	Печать черно-белая лазерная Макс. формат печати А4 (210 × 297 мм) Разрешение: ч/б x 1200 dpi Особенности автоматическая двусторонняя печать Интерфейсы USB	1	шт.	1	Б
9.	Степлер	Степлер Attache 8209 до 12 листов черный (скобы № 10, с антистеплером)	1	шт.	1	Б

Перечень инструментов

1.	Контрольный образец для капиллярного контроля (эталон) для проверки набора цветной дефектоскопии	2 класс чувствительности	1	шт.	5	А
2.	Секундомер	Секундомер цифровой. Калибр механизма- 42мм, емкость шкалы секундной-60 с, минутной – 30 мин, цена деления шкалы секундной -0,2с, минутной-1мин, класс	1	шт.	5	А

		точности -третий				
3.	Лупа просмотровая	Кратность до 10х	1	шт.	5	А
4.	Лупа измерительная	Кратность не менее 10х	1	шт.	5	А
5.	Штангенциркуль	ШЦЦ – 1 – 150, цена деления 0,01 ГОСТ 166-89	1	шт.	5	А
6.	Линейка металлическая	Предел измерения не менее 150 мм	1	шт.	5	А
7.	Образцы шероховатости поверхности (сравнения)	Rz20...80 (Ra 3,2...12,5) мкм (Сталь)	1	набор	1	Б
8.	Термогигрометр	Диапазон измерения относительной влажности не хуже 0-98%, диапазон измерения температур не хуже -20°C+50°C	На всю площадку	шт.	1	Б
9.	Люксметр	Диапазон измерения не менее 0-5000 Лк	1	шт.	1	Б

Перечень расходных материалов

1.	Набор для цветной дефектоскопии	Пенетрант, очиститель, проявитель, 2 класс чувствительности	1	шт.	5	А
2.	Ветошь белая, безворсовая	Белая, безворсовая, размер не менее 20x20	2	шт.	78	А
3.	Пластина для капиллярного контроля (образец)	Пластина со стыковым сварным соединением с паспортом дефектов (не менее трёх любых дефектов) Паспорт дефектов составлен по результатам предварительного контроля пластины дефектоскопическими материалами из набора для ПА, ГИА/ДЭ БУ, ГИА/ДЭ ПУ Пластины пронумерованы по количеству рабочих мест	1	шт.	5	А
4.	Нормативное обеспечение (комплект распечатанных страниц документа)	1) НП 084 -15, раздел11, табл.4, п.118, 119 2) ГОСТР 50.05.09 – 2018 3) ГОСТ 30893.1 - 2002	1	шт.	5	А
5.	Нормативное обеспечение (комплект распечатанных страниц документа)	Решение Коллегии Евразийской экономической комиссии от 25.12.2012 № 293 (ред. от 20.12.2022)	1	шт.	5	А
6.	Нормативное	ГОСТ Р ИСО 7870-	1	шт.	5	А

	обеспечение (комплект распечатанных страниц документа)	2– 2015, раздел 6				
7.	Ручка	Ручка шариковая автоматическая с грифом цвет чернил - синий, корпус синий, узел 0,7 мм, линия письма 0,35 мм	1	шт.	9	A,B
8.	Карандаш	Карандаш чернографитный, шестигранной формы корпуса из древесины. Твердость грифеля должна быть HB (твёрдо-мягкий). Диаметр грифеля не менее 2,0 и не более 2,2 мм.	1	шт.	5	A
9.	Ластик	Ластик канцелярский для карандаша	1	шт.	5	A
10	Линейка	Линейка деревянная, длина 15-20 см	1	шт.	5	A
11	Бумага	Бумага офисная, белая, формат А4 (пачка 500 листов)	2	шт	2	B
12	Скобы для степлера	Скобы для степлера № 10 предназначены для степлеров со сшивющей способностью от 2 до 20 листов.	1	упак.	1	B
13	Паспорта дефектов пластин по числу рабочих мест участников	Паспорта Дефектов по результатам предварительного контроля пластин дефектоскопическими материалами	На всех экспертов	шт.	1	B
Оснащение средствами, обеспечивающими охрану труда и технику безопасности						
1.	Перчатки	Резиновые хирургические	На 1 участника	пар	39	A
2.	Респиратор	Противоаэрозольный	На 1 участника, эксперта	шт.	42	A, B
3.	Очки защитные	Очки защитные открытые, прозрачные	На 1 раб.место	шт.	5	A
4.	Халат рабочий	Защитный халат хлопчатобумажный, синий	На 1 раб.место	шт.	5	A
5.	Огнетушитель	Углекислотный	На всю площадку	шт.	1	B
6.	Аптечка	Аптечка первой помощи для оснащения рабочих кабинетов, учреждений и организаций, офисная, в футляре или сумке	На всю площадку	шт.	1	B

Дополнительные технические характеристики и описания площадки		
№	Наименование	Минимальные (рамочные) технические характеристики
1.	Г/Х водоснабжение	На усмотрение образовательной организации
2.	Площадь зоны	Не менее 4 кв.м. на одного участника
3.	Покрытие пола	Обеспечивать безопасное перемещение, не имеет выступов в местах сстыковки элементов покрытия, способствующих травмированию
4.	Освещение рабочего места	Не менее 750 лк при общем освещении и 2500 лк при комбинированном
5.	Вентиляция	Приточно-вытяжная с кратностью воздухообмена не менее трехкратной и вытяжными зонами над рабочими местами
6.	Интернет	Подключение рабочего места главного эксперта ДЭ к беспроводному/проводному интернету
7.	Рабочее место	Предусмотреть защиту рабочей поверхности стола от загрязнения дефектоскопическими материалами
8.	Электричество	Подключения к сети (220 Вольт)

7. Качественный состав экспертной группы определяется образовательной организацией, исходя из числа сдающих одновременно ДЭ обучающихся. Один эксперт должен иметь возможность оценить результаты выполнения обучающимися задания в полной мере согласно критериям оценивания. Проверка результатов выполненных обучающимися заданий ДЭ осуществляется 3 независимыми экспертами.

8. Образцы заданий базового уровня для государственной итоговой аттестации обучающихся по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям) по модулям приведены в соответствии с образцами заданий КОД специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям), разработанных ИРПО и утвержденных Педагогическим советом ФГБОУ ДПО ИРПО от «29» сентября 2025 года № 01-09-538/2025.

Образцы заданий КОД 27.02.07-01-2026 <https://bom.firpo.ru/Public/5701>

Модуль 1 — Контролировать качество продукции на каждой стадии производственного процесса

Задание модуля 1:

Изучите чертеж пластины (Приложение 6), осуществите контроль необходимых параметров и заполните журнал подготовки к контролю (Приложение 7).

Оценку качества сварного соединения выполните капиллярным (цветным) методом неразрушающего контроля. (Приложение 8).

Исходные данные:

Объект контроля - Пластина со стыковым сварным соединением

Контролируемый элемент - Стыковое сварное соединение, по ГОСТ 5264-80

Материал основного металла - Сталь 20

Способ сварки - Ручная дуговая сварка

Нормативная документация - ГОСТ Р 50.05.09-2018

Общие допуски будут указаны в варианте задания.

Модуль 2 — Подготовка, оформление и учет технической документации

Задание модуля 2:

Определите на основании выписки из Реестра сертификатов соответствия (Приложение 9) форму подтверждения соответствия продукции. Выберите в электронном виде форму бланка документа, подтверждающего соответствие, и заполните все необходимые поля (Приложение 10). Распечатайте заполненный бланк.

Особенности проведения ДЭ профильного уровня

1. Демонстрационный экзамен профильного уровня для выпускников специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям) в 2026 году проводится с использованием КОД профильного уровня, утвержденным Приказом ФГБОУ ДПО ИРПО от 29 сентября 2025 года № 01-09-538/2025. Комплект оценочной документации ГИА ДЭ ПУ разработан на основе требований к результатам освоения образовательной программы СПО, установленных соответствия с ФГОС СПО по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям).

2. Время выполнения участником заданий демонстрационного экзамена в соответствии с КОД профильного уровня составляет — 3 часа 30 минут.

Оценивание результатов выполнения заданий ДЭ осуществляется членами экспертной группы по 100-балльной системе в соответствии с требованиями КОД. Максимальный балл при оценивании результатов демонстрационного экзамена профильного уровня составляет 75 баллов.

3. Распределение баллов по критериям оценивания для ДЭ ПУ в рамках ГИА обучающихся по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям) представлено в таблице №1 (см. ниже).

Таблица 1. Распределение баллов по критериям оценивания

П/п	Модуль задания (вид деятельности)	Критерий оценивания	Баллы
1	Контроль качества продукции на каждой стадии производственного процесса	Оценка соответствия качества поступающих в организацию сырья, материалов, полуфабрикатов, комплектующих изделий техническим регламентам, стандартам (техническим условиям), условиям поставок и договоров	6
		Оценка соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки требованиям нормативных документов и технических условий	11
		Определение технического состояния оборудования, оснастки, инструмента, средств измерений и сроков проведения их поверки на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий (по отраслям)	4
		Осуществление документационного сопровождения деятельности по техническому контролю качества продукции (работ, услуг)	2
		Содействие сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применение знаний об изменении климата, принципов бережливого производства, эффективное действие в чрезвычайных ситуациях	2
2	Подготовка, оформление и учет технической документации	Оформление документации на подтверждение соответствия продукции (работ, услуг) в соответствии с установленными	25
3	Анализ и систематизация результатов контроля качества сырья и продукции, разработка предложений по корректирующим действиям	Анализ причин снижения качества продукции (работ, услуг) и формирование предложений по их устранению	25
	Итого		75

4. Результаты демонстрационного экзамена определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» в соответствии со схемой начисления баллов за выполнение задания ДЭ и шкалой перевода результатов ДЭ в пятибалльную систему оценок.

Рекомендуемая шкала перевода результатов демонстрационного экзамена из стобалльной шкалы в пятибалльную представлена в таблице №2.

Таблица 2. Шкала перевода результатов ДЭ

Максимальное количество баллов демонстрационного экзамена, балл	Отношение полученного количества баллов к максимально возможному, %			
	0,00 – 49,99	50,00 – 64,99	65,00 – 89,99	90,00 – 100,00
	Диапазон баллов, полученных за выполнение заданий демонстрационного экзамена, балл			
75	0 – 37,4	37,5 – 48,6	48,7 – 67,4	67,5 – 75
	«неудовлетворительно»	«удовлетворительно»	«хорошо»	«отлично»
	Оценка ГИА в форме демонстрационного экзамена			

Перевод полученного количества баллов в оценки осуществляется ГЭК.

5. В 2026 году ДЭ по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям) профильного уровня проводится в центре проведения демонстрационного экзамена (далее — ЦПДЭ, ул. Осипенко, д. 51), представляющем собой площадку, оборудованную и оснащенную в соответствии с КОД базового уровня на 5 рабочих мест.

6. Перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания для проведения ДЭ профильного уровня по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям) представлен в таблице №3.

Таблица 3. Перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания

Кол-во рабочих мест: 5		
Количество зон застройки площадки: 1		
Зоны площадки		
Наименование зоны площадки	Код зоны площадки	Вид аттестации/уровень ДЭ
Рабочее место участника	А	ГИА профильный уровень
Общая площадка	Б	ГИА профильный уровень
Рабочее место экспертов	В	ГИА профильный уровень

Перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания для БУ						
№	Наименование	Технические характеристики	Кол-во на 1 раб. место	Ед. изм.	Кол-во на общее число рабочих мест	Код зоны площадки
Перечень оборудования						
1.	Стол	Стол офисный 1490x750x750 мм	2	шт.	13	A,B
2.	Стул	Кресло офисное с тканью-сеткой	2	шт.	14	A,B

		470x470x1345 мм				
3.	Персональный компьютер в сборе / ноутбук / моноблок	СКАТ, Core i5, 3,60GHz, ОЗУ 16ГБ, HDD 2Tб, SSD 256 ГБ, 64bits, технология Ethernet, порт USB 3.0. Видеокарта GTX 1050 Ti, 4 Гб. Операционная система: Windows 10.	1	шт.	6	А,В
4.	Принтер на подставке	"МФУ лазерное монохромное А4 Lexmark MX317dn: формат А4; размер отпечатка 216 × 297 мм; разрешение для ч/б печати 1200x1200 dpi; скорость печати 33 стр./мин (ч/б А4); объем памяти - 256 МБ; поддержка ОС Windows"	1	шт.	1	Б
5.	Оборудование для отсчета времени	Часы электронные настенные	На всю площадку	шт.	1	Б
6.	Мусорная корзина	Пластмассовая корзина для мусора	На всю площадку	шт.	1	Б
7.	Мышь компьютерная	Оптическая, проводная, частота опроса 125 Гц, интерфейс подключения USB	1	шт.	1	Б
8.	Многофункциональное устройство (МФУ)	Печать черно-белая лазерная Макс. формат печати А4 (210 × 297 мм) Разрешение: ч/б x 1200 dpi Особенности автоматическая двусторонняя печать Интерфейсы USB	1	шт.	1	Б
9.	Степлер	Степлер Attache 8209 до 12 листов черный (скобы № 10, с антистеплером)	1	шт.	1	Б

Перечень инструментов

1.	Контрольный образец для капиллярного контроля (эталон) для проверки набора цветной дефектоскопии	2 класс чувствительности	1	шт.	5	А
2.	Секундомер	Секундомер цифровой. Калибр механизма- 42мм, емкость шкалы секундной-60 с, минутной – 30 мин, цена деления шкалы секундной -0,2с, минутной-1мин, класс	1	шт.	5	А

		точности -третий				
3.	Лупа просмотровая	Кратность до 10х	1	шт.	5	А
4.	Лупа измерительная	Кратность не менее 10х	1	шт.	5	А
5.	Штангенциркуль	ШЦЦ – 1 – 150, цена деления 0,01 ГОСТ 166-89	1	шт.	5	А
6.	Линейка металлическая	Предел измерения не менее 150 мм	1	шт.	5	А
7.	Образцы шероховатости поверхности (сравнения)	Rz20...80 (Ra 3,2...12,5) мкм (Сталь)	1	набор	1	Б
8.	Термогигрометр	Диапазон измерения относительной влажности не хуже 0-98%, диапазон измерения температур не хуже -20°C+50°C	На всю площадку	шт.	1	Б
9.	Люксметр	Диапазон измерения не менее 0-5000 Лк	1	шт.	1	Б
Перечень расходных материалов						
1.	Набор для цветной дефектоскопии	Пенетрант, очиститель, проявитель, 2 класс чувствительности	1	шт.	5	А
2.	Ветошь белая, безворсовая	Белая, безворсовая, размер не менее 20x20	2	шт.	78	А
3.	Пластина для капиллярного контроля (образец)	Пластина со стыковым сварным соединением с паспортом дефектов (не менее трёх любых дефектов) Паспорт дефектов составлен по результатам предварительного контроля пластины дефектоскопическими материалами из набора для ПА, ГИА/ДЭ БУ, ГИА/ДЭ ПУ Пластины пронумерованы по количеству рабочих мест	1	шт.	5	А
4.	Нормативное обеспечение (комплект распечатанных страниц документа)	1) НП 084 -15, раздел11, табл.4, п.118, 119 2) ГОСТР 50.05.09 – 2018 3) ГОСТ 30893.1 - 2002	1	шт.	5	А
5.	Нормативное обеспечение (комплект распечатанных страниц документа)	Решение Коллегии Евразийской экономической комиссии от 25.12.2012 № 293 (ред. от 20.12.2022)	1	шт.	5	А
6.	Нормативное	ГОСТ Р ИСО 7870-	1	шт.	5	А

	обеспечение (комплект распечатанных страниц документа)	2– 2015, раздел 6				
7.	Ручка	Ручка шариковая автоматическая с грифом цвет чернил - синий, корпус синий, узел 0,7 мм, линия письма 0,35 мм	1	шт.	9	A,B
8.	Карандаш	Карандаш чернографитный, шестигранной формы корпуса из древесины. Твердость грифеля должна быть HB (твёрдо-мягкий). Диаметр грифеля не менее 2,0 и не более 2,2 мм.	1	шт.	5	A
9.	Ластик	Ластик канцелярский для карандаша	1	шт.	5	A
10	Линейка	Линейка деревянная, длина 15-20 см	1	шт.	5	A
11	Бумага	Бумага офисная, белая, формат А4 (пачка 500 листов)	3	шт	3	B
12	Скобы для степлера	Скобы для степлера № 10 предназначены для степлеров со сшивющей способностью от 2 до 20 листов.	1	упак.	1	B
13	Паспорта дефектов пластин по числу рабочих мест участников	Паспорта Дефектов по результатам предварительного контроля пластин дефектоскопическими материалами	На всех экспертов	шт.	1	B
Оснащение средствами, обеспечивающими охрану труда и технику безопасности						
1.	Перчатки	Резиновые хирургические	На 1 участника	пар	39	A
2.	Респиратор	Противоаэрозольный	На 1 участника, эксперта	шт.	42	A, B
3.	Очки защитные	Очки защитные открытые, прозрачные	На 1 раб.место	шт.	5	A
4.	Халат рабочий	Защитный халат хлопчатобумажный, синий	На 1 раб.место	шт.	5	A
5.	Огнетушитель	Углекислотный	На всю площадку	шт.	1	B
6.	Аптечка	Аптечка первой помощи для оснащения рабочих кабинетов, учреждений и организаций, офисная, в футляре или сумке	На всю площадку	шт.	1	B

Дополнительные технические характеристики и описания площадки		
№	Наименование	Минимальные (рамочные) технические характеристики
1.	Г/Х водоснабжение	На усмотрение образовательной организации
2.	Площадь зоны	Не менее 4 кв.м. на одного участника
3.	Покрытие пола	Обеспечивать безопасное перемещение, не имеет выступов в местах сстыковки элементов покрытия, способствующих травмированию
4.	Освещение рабочего места	Не менее 750 лк при общем освещении и 2500 лк при комбинированном
5.	Вентиляция	Приточно-вытяжная с кратностью воздухообмена не менее трехкратной и вытяжными зонами над рабочими местами
6.	Интернет	Подключение рабочего места главного эксперта ДЭ к беспроводному/проводному интернету
7.	Рабочее место	Предусмотреть защиту рабочей поверхности стола от загрязнения дефектоскопическими материалами
8.	Электричество	Подключения к сети (220 Вольт)

7. Количествоенный состав экспертной группы определяется образовательной организацией, исходя из числа сдающих одновременно ДЭ обучающихся. Один эксперт должен иметь возможность оценить результаты выполнения обучающимися задания в полной мере согласно критериям оценивания. Проверка результатов выполненных обучающимися заданий ДЭ осуществляется 3 независимыми экспертами.

8. Образцы заданий базового уровня для государственной итоговой аттестации обучающихся по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям) по модулям приведены в соответствии с образцами заданий КОД специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям), разработанных ИРПО и утвержденных Педагогическим советом ФГБОУ ДПО ИРПО от «29» сентября 2025 года № 01-09-538/2025.

Образцы заданий КОД 27.02.07-01-2026 <https://bom.firpo.ru/Public/5701>

Модуль 1 — Контролировать качество продукции на каждой стадии производственного процесса

Задание модуля 1:

Изучите чертеж пластины (Приложение 6), осуществите контроль необходимых параметров и заполните журнал подготовки к контролю (Приложение 7).

Оценку качества сварного соединения выполните капиллярным (цветным) методом неразрушающего контроля. (Приложение 8).

Исходные данные:

Объект контроля - Пластина со стыковым сварным соединением

Контролируемый элемент - Стыковое сварное соединение, по ГОСТ 5264-80

Материал основного металла - Сталь 20

Способ сварки - Ручная дуговая сварка

Нормативная документация - ГОСТ Р 50.05.09-2018

Общие допуски будут указаны в варианте задания.

Модуль 2 — Подготовка, оформление и учет технической документации

Задание модуля 2:

Определите на основании выписки из Реестра сертификатов соответствия (Приложение 9) форму подтверждения соответствия продукции. Выберите в электронном виде форму бланка документа, подтверждающего соответствие, и заполните все необходимые поля (Приложение 10). Распечатайте заполненный бланк.

Модуль 3 — Анализ и систематизация результатов контроля качества сырья и продукции, разработка предложений по корректирующим действиям

Задание модуля 3:

Производитель использует для управления процессом вытачивания вала контрольные карты Шухарта. Каждый час осуществлялась выборка из партии деталей и

контролировался диаметр (Приложение 11). Используя компьютерные технологии постройте в электронном виде контрольные карты размахов и средних (R-карту и X-карту). Подпишите на картах центральную линию, верхнюю и нижнюю границы регулирования.

Выполненные в электронном виде результаты расчётов и контрольные карты распечатайте.

Определите, находится ли процесс в состоянии статистической управляемости - выявите наличие/отсутствие изменчивости, обусловленной неслучайными причинами. Запишите в бланк результаты мониторинга технологического процесса (Приложение 12). Значения коэффициентов для нахождения линий контрольных карт и формулы для нахождения контрольных границ выбирать согласно ГОСТ Р ИСО 7870 – 2 – 2015.

Критерии оценки содержания дипломной работы

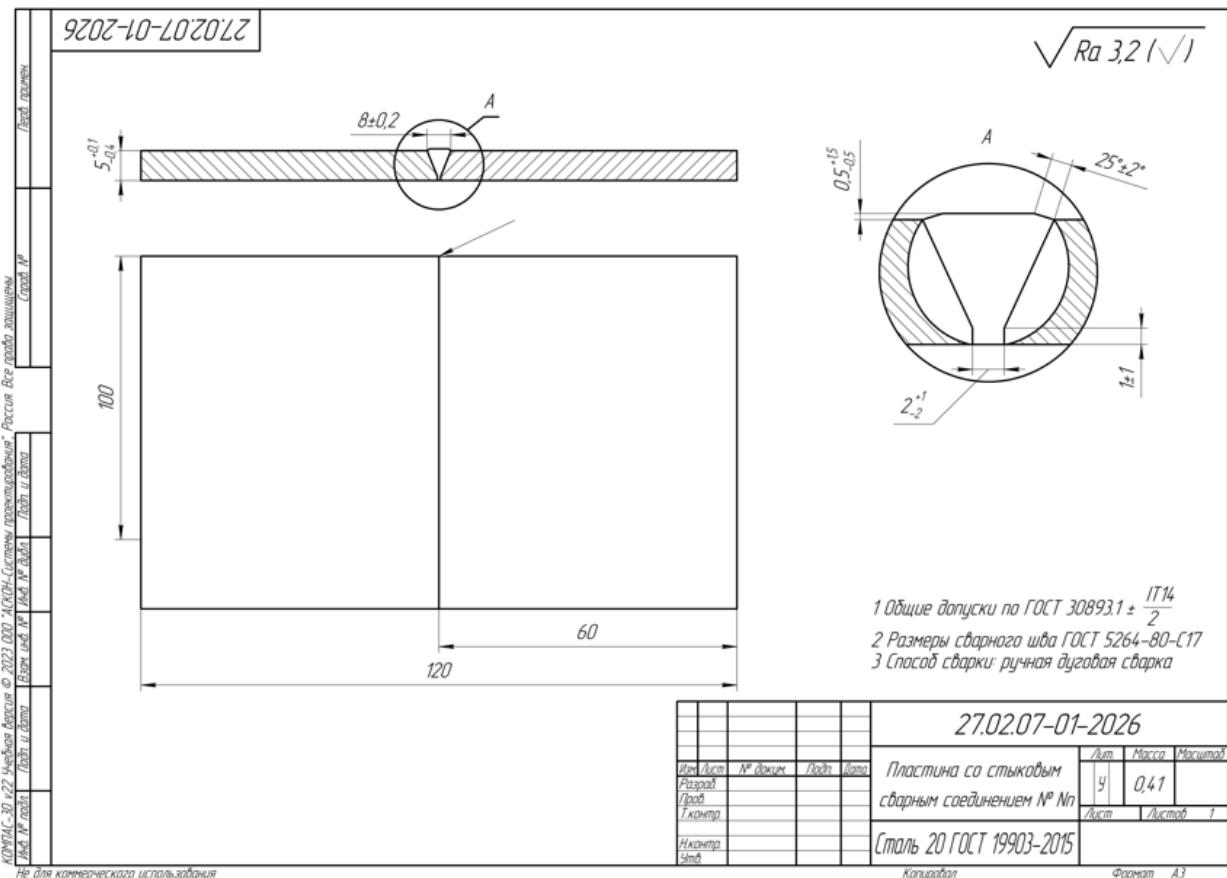
критерии	показатели			
	Оценки « 2 - 5»			
	«неудовлетворительно»	«удовлетворительно»	«хорошо»	«отлично»
Актуальность	Актуальность исследования специально автором не обосновывается. Сформулированы цель, задачи не точно и не полностью, (работа не зачтена – необходима доработка). Неясны цели и задачи работы (либо они есть, но абсолютно не согласуются с содержанием)	Актуальность либо вообще не сформулирована, сформулирована не в самых общих чертах – проблема не выявлена и не аргументирована (не обоснована ссылками на источники). Нечетко сформулированы цель, задачи, предмет, объект исследования, методы, используемые в работе	Автор обосновывает актуальность направления исследования в целом, а не собственной темы. Сформулированы цель, задачи, предмет, объект исследования. Тема работы сформулирована точно (то есть отражает основные аспекты изучаемой проблемы).	Актуальность проблемы исследования обоснована анализом состояния действительности. Сформулированы цель, задачи, предмет, объект исследования, методы, используемые в работе.
Логика	Содержание и тема работы плохо согласуются между собой.	Содержание и тема работы не всегда согласуются между собой. Некоторые части работы не связаны с целью и задачами работы	Содержание, как целой работы, так и её частей связано с темой работы, имеются небольшие отклонения. Логика изложения, в общем и целом, присутствует – одно положение вытекает из другого.	Содержание, как целой работы, так и ее частей связаны единой темой. Тема сформулирована конкретно, отражает направленность работы. В каждой части (главе, параграфе) присутствует обоснование, почему эта часть рассматривается в рамках данной темы
Практическая значимость	Не выявлены проблемные вопросы по теме работы, не проведен их анализ и не предложены варианты решений. Не продемонстрировано умение дать экономическое обоснование рекомендациям по совершенствованию деятельности объекта исследования.	Недостаточно выявлены проблемные вопросы по теме работы, недостаточно проведен их анализ и не предложены варианты решений. Недостаточно продемонстрировано умение дать экономическое обоснование рекомендациям по совершенствованию деятельности объекта исследования.	Выявлены проблемные вопросы по теме работы, проведен их анализ и предложены варианты решений, но с дополнениями. Продемонстрировано умение дать экономическое обоснование рекомендациям по совершенствованию деятельности объекта исследования, но с дополнениями.	Выявлены проблемные вопросы по теме работы, проведен их анализ и предложены варианты решений. Продемонстрировано умение дать экономическое обоснование рекомендациям по совершенствованию деятельности объекта исследования.
Сроки	Работа сдана с опозданием (более 3-х дней задержки)	Работа сдана с опозданием (более 3-х дней задержки).	Работа сдана в срок (либо с опозданием в 1-2 дня)	Работа сдана с соблюдением всех сроков

Самостоятельность	<p>Большая часть работы списана из одного источника, либо заимствована из сети Интернет. Авторский текст почти отсутствует (или присутствует только авторский текст.) Научный руководитель не знает ничего о процессе написания обучающимся работы, обучающийся отказывается показать черновики, конспекты</p>	<p>Самостоятельные выводы либо отсутствуют, либо присутствуют только формально. Автор недостаточно хорошо ориентируется в тематике, путается в изложении содержания. Слишком большие отрывки (более двух абзацев) переписаны из источников.</p>	<p>После каждой главы, параграфа автор работы делает выводы. Выводы порой слишком расплывчаты, иногда не связаны с содержанием параграфа, главы. Автор не всегда обоснованно и конкретно выражает свое мнение по поводу основных аспектов содержания работы.</p>	<p>После каждой главы, параграфа автор работы делает самостоятельные выводы. Автор четко, обоснованно и конкретно выражает свое мнение по поводу основных аспектов содержания работы. Из разговора с автором научный руководитель делает вывод о том, что обучающийся достаточно свободно ориентируется в терминологии, используемой в дипломной работе</p>
Оформление	<p>Много нарушений правил оформления и низкая культура ссылок.</p>	<p>Представленная дипломная работа имеет отклонения и не во всем соответствует предъявляемым требованиям</p>	<p>Есть некоторые недочеты в оформлении работы, в оформлении ссылок.</p>	<p>Соблюдены все правила оформления работы.</p>

Критерии оценки защиты дипломной работы

№ п/п	Критерий защиты ДР	показатели			
		«неудовлетворительно»	«удовлетворительно»	«хорошо»	«отлично»
1	умение четко, конкретно и ясно дождожить содержание ДР	Доклад не позволяет понять, о чем работа и что сделал сам автор. Полное отсутствие логической последовательности. Невозможно понять ход мыслей автора. Автор путается в разделах собственной работы. Речь совершенно невнятная, автор не может построить простое предложение.	Доклад автора больше похож на перескакивание с темы на тему, чем на целостное выступление. Автор перечисляет, что он делал, но не показывает, к каким результатам это привело. Речь прерывистая, с большими паузами. Автор почти постоянно читает заранее написанный текст, не отрываясь от листа.	Автор уверенно доложил содержание. Структура есть и в целом понятна, но переходы между частями с незначительными нарушениями. Допущено небольшое нарушение баланса между разделами. Автор в основном говорит ясно, но периодически обращается к тексту.	Выступление автора имеет четкую, логичную и легко воспринимаемую структуру: введение, постановка проблемы, методы решения, основные результаты, выводы. Плавные и понятные переходы между разделами. Доклад автора насыщен фактами, цифрами, конкретными результатами.
2	уровень знания профессиональной терминологии, нормативных документов, регламентирующих профессиональную деятельность	Автор не владеет профессиональным языком и не знает нормативных документов. Не может назвать ни одного нормативного документа, регламентирующего его профессиональную деятельность.	Автор владеет базовой терминологией и знает основные нормативные документы лишь на поверхностном уровне.	Автор хорошо ориентируется в терминологии и нормативах, но допускает незначительные ошибки или неточности	Автор демонстрирует свободное владение профессиональным языком и глубинное понимание нормативной базы.
3	умение обосновать, аргументировать и отстаивать принятые решения (ответы на вопросы государственной комиссии)	Автор не может объяснить и защитить свои решения, демонстрируя полное непонимание содержания работы. Автор не может ответить, почему он поступил так, а не иначе. На вопросы отвечает невпопад или молчит.	Аргументы отсутствуют или носят общий, не подкрепленный фактами характер. Автор с трудом объясняет логику своих решений, его аргументы слабы. Причины выбора того или иного решения размыты, неконкретны или отсутствуют	Автор в целом может объяснить свои решения, но аргументация не всегда глубока и убедительна. Аргументы есть, но они могут быть недостаточно полными или не самыми весомыми. Автор может ссылаться на данные, но не всегда умеет их эффективно подать и интерпретировать в контексте защиты.	Автор четко и ясно объясняет, почему был выбран именно этот метод, подход, инструмент или алгоритм. Все ключевые решения и выводы подкреплены конкретными данными, расчетами, фактами, ссылками на источники или нормативные акты. Аргументы выстроены в логичную и убедительную цепочку, ведущую к логическому выводу.
4	умение в докладе обобщать результаты и	Автор полностью не может объяснить, что именно он	Автор затрудняется отделить главное от второстепенного,	Автор обобщил материал, но упустил одну из	Автор легко выделил главное из всего объема работы, акцентируя

	сделать выводы о проделанной работе	сделал и какого результаты достиг; выводы отсутствуют, либо не имеют никакого отношения к содержанию работы.	результат просто перечисляется, а не обобщается; даны выводы, которые носят формальный характер.	второстепенных, но важных деталей; дал корректные выводы, соответствующие проделанной работе.	внимание на наиболее значимых результатах и этапах; дал логичные выводы, которые полностью отвечают поставленным во введении задачам.
5	сопровождение защиты качественной электронной презентацией, соответствующей структуре и содержанию ДР	Автор представил на слайдах сплошной текст, который невозможно прочитать; отсутствует единый дизайн: разные шрифты, фон, цвета на каждом слайде; полное отсутствие визуализации.	Автор представил текст на слайдах как «вырезки» из дипломной работы, отсутствует переработка текста в тезисную форму; текст на слайдах невозможно прочитать; отсутствует единый дизайн: разные шрифты, фон, цвета на каждом слайде; полное отсутствие визуализации или использованы некачественные пиксельные изображения; имеются орфографические и пунктуационные ошибки.	Автор представил на слайдах ключевые тезисы, но с незначительными логическими нарушениями; некоторые слайды перегружены текстом или излишне пустые; дизайн выдержан, но не отличается оригинальностью; полное отсутствие орфографических и пунктуационных ошибок.	Автор представил на слайдах ключевые тезисы и данные из каждого раздела без «воды»; единый дизайн: выдержанна одна цветовая схема, шрифты, фон; текст идеально читаемый, контрастный; используется грамотное сочетание текста, графиков, диаграмм, картинок; полное отсутствие орфографических и пунктуационных ошибок.



№ рабочего места _____

ЖУРНАЛ ПОДГОТОВКИ К КОНТРОЛЮ

Характеристика пластины со стыковым сварным соединением	
Параметр	Обозначение (по чертежу)
Толщина пластины	
Ширина пластины	
Длина пластины	
Шероховатость поверхности	
Масса пластины (указать единицу измерения)	
Основной материал пластины	
Условное обозначение сварного шва	

Геометрические параметры пластины							
параметр	номинальный размер	квалитет, допуск	верхнее предельное отклонение	нижнее предельное отклонение	верхний предельный размер	нижний предельный размер	единица измерения
Толщина							
Ширина							
Длина							

Результаты контроля параметров пластины				
Параметр	Средство измерения	Результат измерения	Единица измерения	Заключение о соответствии (соотв/не соотв)
Толщина пластины				
Ширина пластины				
Длина пластины				
Шероховатость				

Условия капиллярного контроля				
Параметр	Предельные значения	Единица измерения	Результаты измерений	Заключение о соответствии (соотв/не соотв)
Температура окружающего воздуха				
Влажность				
Освещенность				

Проверка годности набора дефектоскопических материалов		
	Срок годности (число, месяц, год)	Заключение (годен/не годен)
Очиститель		
Пенетрант		
Проявитель		

Проверка соответствия набора заданному классу чувствительности по эталону	
Зафиксированное время выдержки эталона, мин.	
Под пенетрантом	
Под проявителем	
Заключение о соответствии набора дефектоскопических материалов заданному классу чувствительности (соотв/не соотв)	

№ рабочего места _____

ЗАКЛЮЧЕНИЕ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ КАПИЛЛЯРНОГО КОНТРОЛЯ						
Критерии оценки качества						
Максимально допустимый размер индикаторного следа, мм				Нормативный документ		
РЕЗУЛЬТАТЫ КОНТРОЛЯ						
№ п/п	Тип индикаторного следа	Координаты, мм			Размеры, мм	Соответствие нормам оценки качества (да/нет)
		X ₁	X ₂	Y ₁		
ДЕФЕКТОГРАММА РАСПОЛОЖЕНИЯ ИНДИКАТОРНЫХ СЛЕДОВ ¹						
ЖУРНАЛ РЕЗУЛЬТАТОВ КОНТРОЛЯ						
N записи	Дата проведени я контрола	Наименова ние объекта контроля	Способ контроля (класс чувствител ьности)	Объем контроля	Оценка качества	Выявленн ые несплошно сти, их размеры, мм
Примечания						
1 В графе «Выявленные несплошности» приводятся размеры индикаторных следов выявленных дефектов.						
2 В графе «Оценка качества» записывают удовлетворительное «уд» или неудовлетворительное «неуд».						

¹ Дефектограмма должна содержать необходимые параметры (точка отсчета, оси координат, схематичное изображение, нумерацию индикаторных следов, соответствующую заключению) для однозначной идентификации координат обнаруженных индикаторных следов



Декларации о соответствии

Основные сведения

Тип декларации	Декларация о соответствии требованиям технического регламента Евразийского экономического союза (технического регламента Таможенного союза)
Технические регламенты	TP TC 010/2011 О безопасности машин и оборудования
Группа продукции ЕАЭС	резцы токарные с напайными твердосплавными пластинами
Схема декларирования	1д
Тип объекта декларирования	Серийный выпуск

Декларация о соответствии

Статус декларации	Действует
Регистрационный номер декларации о соответствии	ЕАЭС N RU Д-RU.PA08.B.27509/22
Дата регистрации декларации	21.11.2022
Дата окончания действия декларации о соответствии	15.11.2027
Свободное распространение продукции не ограничено законодательством РФ	Да

Заявитель

Тип заявителя	Юридическое лицо
Тип декларанта	Изготовитель
Основной государственный регистрационный номер юридического лица (ОГРН)	1033301000149
Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)	3316005459
Организационно-правовая форма	Непубличные акционерные общества
Полное наименование юридического лица	ЗАКРЫТОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО "КИРЖАЧСКИЙ ИНСТРУМЕНТ"
Сокращенное наименование юридического лица	ЗАО "КИРЖАЧСКИЙ ИНСТРУМЕНТ"
Фамилия руководителя юридического лица	Копылов
Имя руководителя юридического лица	Алексей
Отчество руководителя юридического лица	Витальевич
Должность руководителя	Генеральный директор

Адрес

Адрес места нахождения	601010, Россия, Владимирская область, Киржачский р-н, г. Киржач, ул. Серегина, д.18
------------------------	---

Контактные данные

Номер телефона	+7 4923721151
Адрес электронной почты	20828@mail.ru

Сведения о государственной регистрации

Наименование органа, зарегистрировавшего организацию в качестве юридического лица	Управление Федеральной налоговой службы по Владимирской области
---	---



Декларации о соответствии

Дата регистрации в качестве юл	25.08.2022
Дата присвоения ОГРН	21.01.2003
Код причины постановки на учет (КПП)	331601001

Изготовитель

Тип изготовителя	Юридическое лицо
Совпадает с заявителем	Да
Основной государственный регистрационный номер юридического лица (ОГРН)	1033301000149
Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)	3316005459
Организационно-правовая форма	Непубличные акционерные общества
Полное наименование юридического лица	ЗАКРЫТОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО "КИРЖАЧСКИЙ ИНСТРУМЕНТ"
Фамилия руководителя юридического лица	Копылов
Имя руководителя юридического лица	Алексей
Отчество руководителя юридического лица	Витальевич
Должность руководителя	Генеральный директор
Адрес	
Адрес места нахождения	601010, Россия, Владимирская область, Киржачский р-н, г. Киржач, ул. Серегина, д.18
Сведения о государственной регистрации	
Наименование органа, зарегистрировавшего организацию в качестве юридического лица	Управление Федеральной налоговой службы по Владимирской области
Дата регистрации в качестве юл	25.08.2022
Дата присвоения ОГРН	21.01.2003
Код причины постановки на учет (КПП)	331601001



Декларации о соответствии

Производственные площадки

601010, Россия, Владимирская область, Киржачский р-н, г. Киржач, ул. Серегина, д.18

Адрес производства продукции

601010, Россия, Владимирская область, Киржачский р-н, г. Киржач, ул.

Серегина, д.18

Полное наименование

Адрес места осуществления деятельности по изготовлению продукции:

Сведения о продукции

Происхождение продукции

РОССИЯ

Общее наименование продукции

Резцы токарные с пластинами из твердого сплава: проходные,

подрезные, чистовые широкие, отрезные, расточные, резьбовые,

Общие условия хранения продукции

Срок службы – 5 лет. Хранить в крытых отапливаемых и вентилируемых помещениях, исключающих воздействие прямых солнечных лучей, атмосферных осадков, при температуре окружающего воздуха от -25 до +35 °C, относительной влажности воздуха до 70%. В помещениях, где хранятся продукция и элементы изделий, не должно быть паров кислот, щелочей. Срок хранения – 5 лет.

Сведения об обозначении, идентификации и дополнительная информация о продукции

Наименование (обозначение) продукции

Резцы токарные с пластинами из твердого сплава: проходные,

Артикул

подрезные, чистовые широкие, отрезные, расточные, резьбовые,

Код ТН ВЭД ЕАЭС

торговой марки «КИЗ»

8207701000

Документ в соответствии с которым изготовлена продукция

Документ 1

Наименование документа

Продукция изготовлена в соответствии с ГОСТ 18877, ГОСТ 18878, ГОСТ 18879, ГОСТ 18880, ГОСТ 18881, ГОСТ 18882, ГОСТ 18883, ГОСТ 18884, ГОСТ 18885, ГОСТ 5688-2015, ТУ 2.035.0220916.004-91.

Исследования, испытания, измерения

Испытательная лаборатория

Лаборатория 1

Наименование испытательной лаборатории

Испытательная лаборатория ОБЩЕСТВА С ОГРАНИЧЕННОЙ
ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «РУСТЕХЭКСПЕРТИЗА», аттестат аккредитации № РОСС
RU.32623.ИЛ03 РОСС RU.32623.ИЛ03

Адрес места осуществления деятельности

121099, Российская Федерация, г. Москва, УЛ СМОЛЕНСКАЯ, д. 10, ПОМЕЩ.
/КОМ. 6/1/3

Протокол исследования (испытания) и измерения

Дата протокола 14.11.2022

Номер протокола ИЛ03-07457

Документы, предполагаемые схемой декларирования

TP TC 010/2011

Исследование типа продукции

Заключение об исследовании типа продукции

Страна места нахождения

РОССИЯ



Декларации о соответствии



Признак аккредитации

да

Документы, представленные заявителем

Одобрение типа транспортного средства/одобрение типа шасси

Страна места нахождения

РОССИЯ

QR - код



Бланк 1

ЕВРАЗИЙСКИЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ СОЮЗ
СЕРТИФИКАТ СООТВЕТСТВИЯ

ЕАС

Н ЕАЭС _____
Серия _____ N _____

ОРГАН ПО СЕРТИФИКАЦИИ

ЗАЯВИТЕЛЬ

ИЗГОТОВИТЕЛЬ

ПРОДУКЦИЯ

КОД ТН ВЭД ЕАЭС

СООТВЕТСТВУЕТ ТРЕБОВАНИЯМ

СЕРТИФИКАТ СООТВЕТСТВИЯ ВЫДАН НА ОСНОВАНИИ

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

СРОК ДЕЙСТВИЯ С

ПО

ВКЛЮЧИТЕЛЬНО

Руководитель (уполномоченное лицо)
органа по сертификации

М.П.

(подпись)

(Ф.И.О.)

QR-код

Эксперт (эксперт-аудитор)
(эксперты (эксперты-аудиторы

(подпись)

(Ф.И.О.)

Бланк 2

ЕВРАЗИЙСКИЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ СОЮЗ ДЕКЛАРАЦИЯ О СООТВЕТСТВИИ

ЕАС

№ ЕАЭС _____
Серия _____ № _____

Заявитель

В лице

Заявляет, что

Соответствует требованиям

Декларация о соответствии принята на основании

Дополнительная информация

Декларация о соответствии действительна с даты регистрации

по включительно

М.П.

(подпись)

(Ф.И.О. заявителя)

Регистрационный номер декларации о соответствии:

ЕАЭС № _____

Дата регистрации декларации о соответствии:

QR-код

Бланк 3

СЕРТИФИКАТ СООТВЕТСТВИЯ
(обязательная сертификация)

N _____

ЗАЯВИТЕЛЬ

ИЗГОТОВИТЕЛЬ

ОРГАН ПО СЕРТИФИКАЦИИ

ПОДТВЕРЖДАЕТ, ЧТО ПРОДУКЦИЯ

код ОКПД 2:

код ТН ВЭД ЕАЭС:

СООТВЕТСТВУЕТ ТРЕБОВАНИЯМ

СЕРТИФИКАТ СООТВЕТСТВИЯ ВЫДАН НА ОСНОВАНИИ

ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ
СВЕДЕНИЯ

СРОК ДЕЙСТВИЯ СЕРТИФИКАТА СООТВЕТСТВИЯ с _____ по _____

Руководитель

М.П.
(при наличии)

(заместитель руководителя)
органа по сертификации

_____ (подпись)

_____ (фамилия, имя,
отчество (последнее
при наличии))

Эксперт-аудитор
(эксперты-аудиторы)

_____ (подпись)

_____ (фамилия, имя,
отчество (последнее
при наличии))

Бланк 4

ДЕКЛАРАЦИЯ О СООТВЕТСТВИИ

N _____

ЗАЯВИТЕЛЬ

в лице

заявляет, что продукция

код ОКПД 2:

код ТН ВЭД ЕАЭС:

соответствует требованиям

схема декларирования соответствия

декларация о соответствии принята на основании

дополнительные сведения

срок действия декларации о соответствии с _____ по _____

М.П.
(при наличии)

Заявитель

подпись

(фамилия, имя, отчество
(последнее при наличии))

M10 X ✓ f_x

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
1	Результаты контроля									
2	№ подгруппы	X ₁	X ₂	X ₃	X ₄	X ₅	X ₆	X ₇	X ₈	
3	1	23,92	23,93	23,93	23,93	23,94	23,93	23,93	23,93	
4	2	23,92	23,94	23,93	23,93	23,91	23,93	23,91	23,92	
5	3	23,93	23,93	23,94	23,93	23,91	23,91	23,93	23,95	
6	4	23,93	23,94	23,92	23,91	23,91	23,93	23,93	23,91	
7	5	23,91	23,93	23,93	23,92	23,93	23,93	23,95	23,92	
8	6	23,93	23,93	23,93	23,92	23,97	23,93	23,95	23,95	
9	7	23,93	23,93	23,91	23,93	23,93	23,92	23,94	23,95	
10	8	23,95	23,94	23,93	23,95	23,92	23,94	23,92	23,92	
11	9	23,95	23,94	23,93	23,92	23,95	23,92	23,95	23,91	
12	10	23,94	23,93	23,93	23,93	23,91	23,94	23,93	23,91	
13	11	23,92	23,92	23,92	23,94	23,92	23,94	23,93	23,93	
14	12	23,95	23,90	23,94	23,94	23,95	23,93	23,94	23,93	
15	13	23,93	23,93	23,92	23,94	23,95	23,94	23,92	23,91	
16	14	23,93	23,94	23,94	23,93	23,92	23,92	23,94	23,92	
17	15	23,94	23,93	23,92	23,95	23,91	23,93	23,93	23,93	
18	16	23,92	23,94	23,91	23,92	23,93	23,94	23,94	23,95	
19	17	23,94	23,93	23,94	23,93	23,92	23,92	23,94	23,95	
20	18	23,92	23,93	23,93	23,93	23,93	23,94	23,93	23,92	
21	19	23,92	23,91	23,93	23,91	23,94	23,93	23,94	23,94	
22	20	23,93	23,92	23,93	23,92	23,90	23,94	23,93	23,92	
23	21	23,94	23,93	23,93	23,93	23,94	23,93	23,91	23,93	
24	22	23,92	23,95	23,93	23,94	23,92	23,91	23,91	23,95	
25	23	23,93	23,92	23,95	23,93	23,93	23,92	23,93	23,90	
26	24	23,93	23,93	23,90	23,93	23,93	23,92	23,97	23,93	
27	25	23,92	23,94	23,92	23,94	23,92	23,91	23,91	23,93	
28										
29										

◀ ▶ Лист1 Лист2 | Лист3 | +

№ рабочего места _____

ДАННЫЕ ДЛЯ ПОСТРОЕНИЯ КОНТРОЛЬНЫХ КАРТ				
Количество подгрупп	Количество наблюдений в подгруппе	Коэффициенты для нахождения контрольных границ		
$k =$	$n =$	$D_3 =$	$D_4 =$	$A_2 =$

ОПРЕДЕЛЕНИЕ КОНТРОЛЬНЫХ ГРАНИЦ И АНАЛИЗ R – КАРТЫ		
Центральная линия (округлить до тысячных)	Верхняя контрольная граница (округлить до тысячных)	Нижняя контрольная граница (округлить до тысячных)
$CL =$	$U_{CL} =$	$L_{CL} =$
Поиск типовых структур, указывающих на наличие особых причин изменчивости		да/нет
Точка вне контрольных границ		
Семь последовательных точек расположены по одну сторону от центральной линии		
Тренд — семь последовательно возрастающих или убывающих точек		
Участок с явно неслучайным изменением значений		

ОПРЕДЕЛЕНИЕ КОНТРОЛЬНЫХ ГРАНИЦ И АНАЛИЗ \bar{X} – КАРТЫ		
Центральная линия (округлить до тысячных)	Верхняя контрольная граница (округлить до тысячных)	Нижняя контрольная граница (округлить до тысячных)
$CL =$	$U_{CL} =$	$L_{CL} =$
Поиск типовых структур, указывающих на наличие особых причин изменчивости		да/нет
Точка вне контрольных границ		
Семь последовательных точек расположены по одну сторону от центральной линии		
Тренд — семь последовательно возрастающих или убывающих точек		
Участок с явно неслучайным изменением значений		

ВЫВОД: (записать в формате: процесс статистически управляем/неуправляем)