

Документ подписан простой электронной подписью
 Информация о владельце:
 ФИО: Клочков Юрий Сергеевич
 Должность: и.о. ректора
 Дата подписания: 26.04.2024 09:34:34
 Уникальный программный ключ:
 4e7c4ea90328ec8e6b302b2e1c49c49c

Аннотация рабочей программы дисциплины

Социальное партнерство

по направлению подготовки 37.03.02 «Конфликтология»

Направленность (профиль): Организационно-управленческие конфликты

Цели изучения дисциплины : формирование у обучающихся систематических знаний о социальном партнерстве.

2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина «Социальное партнерство» относится к элективным дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений.

3. Результаты освоения дисциплины: формируемые компетенции и индикаторы их достижения

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции (ИДК)	Код и наименование результата обучения по дисциплине (модулю)
ПКС-1. Способен проводить исследования по проблемам конфликтного и мирного взаимодействия, анализировать конфликты с использованием различных методологических и теоретических подходов, определять детерминирующие факторы и закономерности конфликтного и мирного взаимодействия.	ПКС-1.1. Использует теории конфликтологии, общенаучные методы анализа конфликтного и мирного взаимодействия, технологии эмпирических исследований и их обработки.	Знает: З-1. специфику конфликтов в государственном управлении
		Умеет: У-1. определять особенности анализа конфликта в государственном управлении
		Владеет: В-1 основами анализа конфликтов в государственном управлении.
	ПКС-1.3 Использует необходимое программное обеспечение и нормативную документацию для составления научно-технических отчетов, публикаций и иной документации.	Знает: З-1. особенности правовых основ разрешения конфликтов в государственной сфере.
ПКС-5. Способен в профессиональной	ПКС-5. 2. Формирует и	Умеет: У-1. создавать условия для выработки документационного обеспечения в сфере конфликта
		Владеет: В-1. способами навыками составления документации по разрешению конфликтов в сфере государственного управления.
		Знает: З-1 правила и регламент процедуры медиации

деятельности организовать подготовку к процедуре медиации.	согласовывает со сторонами правила и регламент проведения конкретной процедуры медиации.	Умеет: У-1 выделять основные стадии процедуры медиации во взаимодействии бизнеса и власти.
		Владеет : В-1 навыками консультирования участников различных типов конфликтного взаимодействия.
	ПКС-5.3. Использует техники и приемы оказания медиативной помощи.	Знает: З-1 приемы оказания медиативной помощи для бизнеса во взаимодействии с органами власти
		Умеет: У-1 определять объективные и субъективные причины возникновения конфликта между органами власти и бизнесом и пути их досудебного разрешения
		Владеет: В-1 навыками анализа причин, структуры и динамики конфликта как условия эффективного взаимодействия власти и бизнеса

4. Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы, 144 часов

5. Форма промежуточной аттестации

очная форма обучения: экзамен – 7 семестр

Рабочую программу разработала:

А.А. Попкова, доцент кафедры МиМУ, к.с.н

**Заведующий кафедрой
маркетинга и муниципального управления**



М.Л. Белоножко