

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Клочков Юрий Сергеевич
Должность: и.о. ректора
Дата подписания: 02.07.2024 10:50:58
Уникальный программный ключ:
4e7c4ea90328ec8e65c5d8058549a2538d7400d1

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
ТОМСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Председатель КСН

Беложко М.Л. Белоношко

« *06* » *06* 20*19* г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Дисциплины: Основы социального страхования и социальной защиты

направление подготовки: 43.03.01 Сервис

направленность: Кадровый и правовой сервис в отрасли

форма обучения: заочная

Рабочая программа разработана в соответствии с утвержденным учебным планом от 22.04.2019 г. и требованиями ОПОП ВО 43.03.01 Сервис направленность Кадровый и правовой сервис в отрасли к результатам освоения дисциплины.

Рабочая программа рассмотрена
на заседании кафедры СИПОВЖКиСК

Протокол № 9 от «13» мая 2019 г.

Заведующий кафедрой СИПОВЖКиСК  Г.А. Щербаков

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий кафедрой ЭОП  О.В. Ямова

«06» июня 2019 г.

Рабочую программу разработал:

А.В. Никонов, доцент, канд. юрид. наук, доцент



1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель дисциплины Основы социального страхования и социальной защиты – подготовка специалистов со знанием основных положений социального страхования и социальной защиты, умением использовать действующие законодательные нормы и правила в своей профессиональной деятельности, изучение экономических и правовых основ организации страхового дела.

Задачи дисциплины Основы социального страхования и социальной защиты:

- способствовать выработке у студентов навыков и умений использования знаний в области социального страхования и социальной защиты, необходимых для профессиональной деятельности;

- сформировать у студентов знания об основных положениях нормативных правовых актов, регулирующих общественные отношения в сфере социального страхования и социальной защиты;

- выработать у студентов навыки применения процессуальных действий, связанных с осуществлением процедурной и юрисдикционной деятельности в сфере социального страхования и социальной защиты.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина Б1.В.01 Основы социального страхования и социальной защиты относится к дисциплинам части, формируемых участниками образовательных отношений.

Необходимыми условиями для освоения дисциплины/модуля являются:

знание:

- теоретических основ и закономерностей развития системы страхования;
- законодательных и нормативных правовых актов, регламентирующие деятельность страховых организаций в различных видах страхования;
- места социального страхования в государственной системе социальной защиты населения;
- финансовой системы социального страхования;

умения:

- определять правовой статус субъектов социального страхования, их права и обязанности;
- определять источники поступлений денежных средств и контроль за расходованием средств бюджетов фондов социального страхования;
- самостоятельно работать с нормативным материалом, учебной и специальной литературой.

владение:

- навыками работы с процессуальными и иными документами, необходимыми для правильного решения вопросов социального страхования;

- основами рассмотрения дел об административных правонарушениях в области социального страхования и социальной защиты;
- страховой терминологией и базовыми показателями.

Содержание дисциплины Защита прав потребителя является логическим продолжением содержания дисциплин Б.1.О.19 Правоведение, Б.1.О.20 Основы социального государства и служит для защиты выпускной квалификационной работы.

3. Результаты обучения по дисциплине

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Таблица 3.1

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции (ИДК)	Код и наименование результата обучения по дисциплине (модулю)
ПКС-6 Умение разрабатывать, внедрять и определять эффективность деятельности по организации и оплате труда персонала с учетом отраслевой специфики	Знать: ПКС-6.31.- теоретические основы и закономерности развития системы страхования; законодательные и нормативные правовые акты различных видах страхования и социальной защиты	З-1.1 Умело ориентироваться в перечне основных нормативно-правовых актах регулирующих отношений в области различных видов страхования и социальной защиты.
	Уметь: ПКС-6 У1. - анализировать, интерпретировать и обобщать информацию в области социального страхования и социальной защиты	У-1.1 Определять необходимый источник информации в области различных видов страхования и социальной защиты.
	Владеть: ПКС- 6. В1.- страховой терминологией и базовыми показателями; логикой функционирования страхового механизма; навыками представления информации в виде докладов и обзоров	В-1.1 Навыками оформления докладов, обзоров и иной информации в области социального страхования и социальной защиты.
ПКС-7 Способность к разработке, внедрению и реализации корпоративной социальной политики на отраслевых предприятиях	Знать: ПКС-7.32. - теоретические основы социального страхования и социальной защиты, социального развития персонала	З-2.1 Умело ориентироваться в основах социального страхования и социальной защиты, социального развития персонала
	Уметь: ПКС-7.У2. - анализировать рынок услуг по социальным и специализированным программам социальной поддержки членов целевых групп	У-2.1 Проводить профессиональный анализ рынка услуг по социальным и специализированным программам социальной поддержки членов целевых групп

4. Объем дисциплины

Общий объем дисциплины/модуля составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.

Таблица 4.1.

Форма обучения	Курс/ семестр	Аудиторные занятия/контактная работа, час.			Самостоятельная работа, час.	Форма промежуточной аттестации
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия		
заочная	5/10	10	10	-	88	Зачет

5. Структура и содержание дисциплины

5.1. Структура дисциплины.

заочная форма обучения (ЗФО)

Таблица 5.1.1

№ п/п	Структура дисциплины/модуля		Аудиторные занятия, час.			СРС, час.	Всего, час.	Код ИДК	Оценочные средства
	Номер раздела	Наименование раздела	Л.	Пр.	Лаб.				
1	1	Понятия, принципы и система социального страхования	2	2	-	14	18	ПКС-6 31,У1, В1 ПКС-7 32,У2	Тест
2	2	Социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний	2	2	-	14	18		Тест
3	3	Обязательное медицинское страхование	2	2	-	14	18		Тест
4	4	Обязательное пенсионное страхование	2	2	-	14	18		Тест
5	5	Дополнительное (добровольное) социальное страхование	2	2	-	14	18		Тест
6	Контрольная работа		-	-	-	14	14		Контроль- ная работа
7	Зачет		-	-	-	4	4		Вопросы к зачету
Итого:			10	10		88	108		

5.2. Содержание дисциплины.

5.2.1. Содержание разделов дисциплины (дидактические единицы).

Раздел 1. «Понятия, принципы и система социального страхования». Сущность и характеристика понятия «социальное страхование». Особенности страхования. Функции страхования. Принципы страхования. Участники отношений по обязательному социальному страхованию. Виды участников отношений по обязательному социальному страхованию. Источники финансирования социального страхования в РФ. Внебюджетные социальные фонды, являющиеся некоммерческими самостоятельными кредитно-финансовыми учреждениями, выполняющими функцию страховщиков. Государственное регулирование страховой деятельности в РФ. Государственный надзор за страховой деятельностью в РФ. Департамент страхового надзора. Территориальные органы страхового надзора. Порядок и условия лицензирования страховой деятельности.

Раздел 2. «Социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний». Понятие обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний. Объект и субъекты обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний. Формы обеспечения по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний. Страховые тарифы на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

Раздел 3. «Обязательное медицинское страхование». Сущность обязательного медицинского страхования в России. Базовая программа обязательного медицинского страхования. Федеральный закон «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации». Полис обязательного медицинского страхования.

Раздел 4. «Обязательное пенсионное страхование». Сущность обязательного пенсионного страхования в РФ. Субъекты обязательного пенсионного страхования: страховщик, страхователи, застрахованные.

Раздел 5. «Дополнительное (добровольное) социальное страхование». Добровольное страхование жизни в системе личного страхования. Порядок заключения договора страхования жизни. Содержание правил страхования жизни.

5.2.2. Содержание дисциплины по видам учебных занятий.

Лекционные занятия

Таблица 5.2.1

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем, час.	Тема лекции
		ЗФО	
1	1	2	Понятия, принципы и система социального страхования
2	2	2	Социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний
3	3	2	Обязательное медицинское страхование
4	4	2	Обязательное пенсионное страхование
5	5	2	Дополнительное (добровольное) социальное страхование
Итого:		10	

Практические занятия

Таблица 5.2.2

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем, час.	Тема лекции
		ЗФО	
1	1	2	Понятия, принципы и система социального страхования
2	2	2	Социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний
3	3	2	Обязательное медицинское страхование
4	4	2	Обязательное пенсионное страхование
5	5	2	Дополнительное (добровольное) социальное страхование
Итого:		10	10

Лабораторные работы

Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены

Самостоятельная работа студента

Таблица 5.2.4

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Объем, час.	Тема	Вид СРС
		ЗФО		
1	1	14	История развития системы государственного социального страхования в СССР и в России	Подготовка к практическим занятиям и тестированию
2	2	14	Соотношение понятий социальное страхование, социальная защита, социальное обеспечение	Подготовка к практическим занятиям и тестированию

3	3	14	Характеристика основных принципов организации обязательного медицинского страхования	Подготовка к практическим занятиям и тестированию
4	4	14	Особенности, сущность, специфика оплаты работодателем и работником государственного пенсионного страхования	Подготовка к практическим занятиям и тестированию
5	5	14	Софинансирование формирования пенсионных накоплений граждан	Подготовка к практическим занятиям и тестированию
6	1-5	14	-	Сбор материала и написание контрольной работы
7	1-5	4	-	Подготовка к зачету
Итого:		88		

5.2.3. Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов образовательных технологий:

- визуализация учебного материала в PowerPoint в диалоговом режиме (лекционные занятия);
- работа в малых группах (практические занятия);
- разбор практических ситуаций (практические занятия).

6. Тематика курсовых работ/проектов

Курсовые работы/проекты учебным планом не предусмотрены.

7. Контрольные работы

7.1. Методические указания для выполнения контрольных работ.

Выбор задания на контрольную работу осуществляется из перечня, приведенного в таблице по последней цифре зачетной книжки и по последней цифре зачетной книжки, умноженной на 2. Основные требования к написанию текста контрольной работы: логичность и цельность изложения текста работы (от общего к частному); соблюдение правил оформления работы, в том числе и научно-справочного материала; научное, литературное и техническое редактирование.

Структура изложения материала контрольной работы студента должна включать: введение; основную часть; заключение. Во введении автор работы раскрывает значение и необходимость рассмотрения проблемы, обосновывает ее актуальность, определяет цель выполнения данного задания. При раскрытии темы необходимо показать умение работать с литературой, сравнивать, анализировать и обобщать исходные данные. Одновременно требуется осветить теоретические положения, проанализировать нормативно-правовую базу, привлечь материалы практики. В

заклучении приводится краткое обобщение содержания основной части, подводятся итоги проделанной работы, делаются краткие общие выводы.

Ответы на вопросы должны быть обоснованы ссылками на литературные источники.

Контрольная работа оформляется в соответствии с требованиями ГОСТ на одной стороне листа формата А4 с соответствующим образом оформленным титульным листом, где указывается также номер варианта и номер шифра зачетной книжки. Используется шрифт «Times New Roman» размером № 14. Интервал полуторный.

Поля страницы должны иметь следующие размеры: левое – 30 мм, правое – 15 мм, верхнее и нижнее – 20 мм.

Страницы нумеруются арабскими цифрами с соблюдением сквозной нумерации по всему тексту. Номер страницы проставляется в центре нижней части листа без точки. Титульный лист включается в общую нумерацию без проставления на нем номера страницы.

Трудоемкость работ по сбору материала и написанию контрольной работы составляет 14 час.

7.2. Тематика контрольных работ.

1. Социальное страхование – необходимая поддержка государства.
2. Система и законодательная база социального страхования в России
3. Социальное страхование и его виды.
4. Место социальной безопасности в общей системе национальной безопасности.
5. Система социального страхования в странах Запада.
6. Исторические аспекты развития социального страхования в России.
7. Принципы построения системы социального страхования.
8. Финансирование социального страхования.
9. Обязательное социальное страхование – участники системы.
10. Принципы, положенные в основу обязательного социального страхования.
11. Социальные страховые риски.
12. Обязательное социальное страхование: виды страхового обеспечения.
13. Фонды социального страхования и их функции.
14. Пенсионный фонд РФ.
15. Фонд социального страхования РФ.
16. Фонд обязательного медицинского страхования РФ.
17. Социальная пенсия как вид социального страхования в России.
18. Специфика государственных социальных пособий.

8. Оценка результатов освоения дисциплины

8.1. Критерии оценивания степени полноты и качества освоения компетенций в соответствии с планируемыми результатами обучения приведены в Приложении 1.

8.2. Рейтинговая система оценивания степени полноты и качества освоения компетенций обучающихся заочной формы обучения представлена в таблице 8.1.

Таблица 8.1

№ п/п	Виды мероприятий в рамках текущего контроля	Количество баллов
1	Тестирование	60
2	Решение практических задач	40
	ВСЕГО	100

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины/модуля

9.1. Перечень рекомендуемой литературы представлен в Приложении 2.

9.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. Собственная полнотекстовая база (ПБД) БИК ТИУ. Адрес сайта <http://elib.tyuiu.ru>.
2. ЭБС «Издательства Лань». Адрес сайта – <http://e.lanbook.com>.
3. ЭБС «Электронного издательства ЮРАЙТ». Адрес сайта – www.biblio-online.ru.
4. Научная электронная библиотека «eLIBRARY.RU». Адрес сайта- <http://elibrary.ru>.
5. Научно-техническая библиотека ФГБОУ ВО РГУ нефти и газа имени И.М. Губкина.

Адрес сайта- <http://elib.gubkin.ru>.

6. Научно-техническая библиотека ФГБОУ ВПО УГНТУ (г. Уфа). Адрес сайта- <http://bibl.rusoil.net>.

7. Научно-техническая библиотека ФГБОУ ВПО УГТУ (г. Ухта). Адрес сайта- <http://lib.ugtu.net/books>.

8. ЭБС «IPRbooks». Адрес сайта <http://www.iprbookshop.ru>.

9. Справочная правовая система «Консультант плюс» (некоммерческая интернет версия системы). Адрес сайта – <http://www.consultant.ru/>.

9.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в т.ч. отечественного производства:

1. Microsoft Office Professional Plus;
2. Windows 8

10. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Помещения для проведения всех видов работы, предусмотренных учебным планом, укомплектованы необходимым оборудованием и техническими средствами обучения.

Таблица 10.1

№ п/п	Перечень оборудования, необходимого для освоения дисциплины	Перечень технических средств обучения, необходимых для освоения дисциплины (демонстрационное оборудование)
1	-	Моноблок или компьютер в сборе
2	-	Экран Проектор

11. Методические указания по организации СРС

11.1. Методические указания по подготовке к практическим занятиям

Важной формой самостоятельной работы студента является систематическая и планомерная подготовка к практическому занятию. После лекции студент должен познакомиться с планом практических занятий и списком обязательной и дополнительной литературы, которую необходимо прочитать, изучить и законспектировать. Разъяснение по вопросам новой темы студенты получают у преподавателя в конце предыдущего практического занятия.

Подготовка к практическому занятию требует, прежде всего, чтения рекомендуемых источников и монографических работ. Важным этапом в самостоятельной работе студента является повторение материала по конспекту лекции. Одна из главных составляющих внеаудиторной подготовки – работа с книгой. Она предполагает: внимательное прочтение, критическое осмысление содержания, обоснование собственной позиции по дискуссионным моментам, постановки интересующих вопросов, которые могут стать предметом обсуждения на практическом занятии.

В начале практического занятия должен присутствовать организационный момент и вступительная часть. Преподаватель произносит краткую вступительную речь, где формулируются основные вопросы и проблемы, способы их решения в процессе работы.

В конце каждой темы подводятся итоги, предлагаются темы докладов, выносятся вопросы для самоподготовки. Как средство контроля и учета знаний студентов в течение семестра проводятся контрольные работы.

Практические занятия являются одной из важнейших форм обучения студентов: они позволяют студентам закрепить, углубить и конкретизировать знания по курсу алгебры и теории чисел, подготовиться к научно-исследовательской деятельности. В процессе работы на практических занятиях обучающийся должен совершенствовать умения и навыки

самостоятельного анализа источников и научной литературы, что необходимо для научно-исследовательской работы.

Усвоенный материал необходимо научиться применять при решении практических задач.

Успешному осуществлению внеаудиторной самостоятельной работы способствуют тестирования. Они обеспечивают непосредственную связь между студентом и преподавателем (по ним преподаватель судит о трудностях, возникающих у студентов в ходе учебного процесса, о степени усвоения предмета, о помощи, какую надо указать, чтобы устранить пробелы в знаниях); они используются для осуществления контрольных функций.

11.2. Методические указания по организации самостоятельной работы.

Самостоятельная работа является одной из важнейших форм изучения любой дисциплины. Она позволяет систематизировать и углубить теоретические знания, закрепить умения и навыки, способствует развитию умений пользоваться научной и учебно-методической литературой. Познавательная деятельность в процессе самостоятельной работы требует от студента высокого уровня активности и самоорганизованности.

В учебном процессе выделяют два вида самостоятельной работы: аудиторная и внеаудиторная.

Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию.

Внеаудиторная самостоятельная работа студентов представляет собой логическое продолжение аудиторных занятий. Затраты времени на выполнение этой работы регламентируются рабочим учебным планом. Режим работы выбирает сам обучающийся в зависимости от своих способностей и конкретных условий.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений студентов.

Самостоятельная работа включает в себя работу с конспектом лекций, изучение и конспектирование рекомендуемой литературы, подготовка мультимедиа-сообщений/докладов, подготовка реферата, тестирование, решение задач и упражнений по образцу, решение вариативных задач, выполнение чертежей, схем, расчетов (графических работ), решение ситуационных (профессиональных) задач, подготовка к деловым играм, проектирование и

моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности, научно-исследовательскую работу и др.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине и внеаудиторную самостоятельную работу студентов по дисциплине, может проходить в письменной, устной или смешанной форме.

Работа на лекции – это сложный процесс, который включает в себя такие элементы как слушание, осмысление и, собственно, конспектирование. Для того, чтобы лекция выполнила свое назначение, важно подготовиться к ней и ее записи еще до прихода преподавателя в аудиторию, поскольку в первые минуты лекции объявляется тема лекции, формулируется ее основная цель. Без этого дальнейшее восприятие лекции становится сложным. Важно научиться слушать преподавателя во время лекции. Здесь не следует путать такие понятия как слышать и слушать. Слушание лекции состоит из нескольких этапов, начиная от слышания (первый шаг в процессе осмысленного слушания) и заканчивая оценкой сказанного.

Чтобы процесс слушания стал более эффективным, нужно разделять качество общения с лектором, научиться поддерживать непрерывное внимание к выступающему. Для оптимизации процесса слушания следует:

- научиться выделять основные положения. Нельзя понять и запомнить все, что говорит выступающий, однако можно выделить основные моменты. Для этого необходимо обращать внимание на вводные слова, словосочетания, фразы, которые используются, как правило, для перехода к новым положениям, выводам и обобщениям;

- во время лекции осуществлять поэтапный анализ и обобщение, услышанного. Необходимо постоянно анализировать и обобщать положения, раскрываемые в речи говорящего. Стараясь представить материал обобщенно, мы готовим надежную базу для экономной, свернутой его записи. Делать это лучше всего по этапам, ориентируясь на момент логического завершения одного вопроса (под вопроса, тезиса и т.д.) и перехода к другому;

- готовность слушать выступление лектора до конца.

Слушание является лишь одним из элементов хорошего усвоения лекционного материала.

Поток информации, который сообщается во время лекции необходимо фиксировать, записывать – научиться вести конспект лекции, где формулировались бы наиболее важные моменты, основные положения, излагаемые лектором. Для ведения конспекта лекции следует использовать тетрадь. Ведение конспекта на листочках не рекомендуется, поскольку они не так

удобны в использовании и часто теряются. При оформлении конспекта лекции необходимо оставлять поля, где студент может записать свои собственные мысли, возникающие параллельно с мыслями, высказанными лектором, а также вопросы, которые могут возникнуть в процессе слушания, чтобы получить на них ответы при самостоятельной проработке материала лекции, при изучении рекомендованной литературы или непосредственно у преподавателя в конце лекции.

Составляя конспект лекции, следует оставлять значительный интервал между строчками. Это связано с тем, что иногда возникает необходимость вписать в первоначальный текст лекции одну или несколько строчек, имеющих принципиальное значение и почерпнутых из других источников. Расстояние между строками необходимо также для подчеркивания слов или целых групп слов (такое подчеркивание вызывается необходимостью привлечь внимание к данному месту в тексте при повторном чтении). Обычно подчеркивают определения, выводы.

Главным отличием конспекта лекции от текста является свертывание текста. При ведении конспекта удаляются отдельные слова или части текста, которые не выражают значимую информацию, а развернутые обороты речи заменяют более лаконичными или же синонимичными словосочетаниями. При конспектировании основную информацию следует записывать подробно, а дополнительные и вспомогательные сведения, примеры – очень кратко. Особенно важные моменты лекции, на которые следует обратить особое внимание лектор, как правило, читает в замедленном темпе, что позволяет сделать их запись дословной. Также важно полностью без всяких изменений вносить в тетрадь схемы, таблицы, чертежи и т.п., если они предполагаются в лекции. Для того, чтобы совместить механическую запись с почти дословным фиксированием наиболее важных положений, можно использовать системы условных сокращений. В первую очередь сокращаются длинные слова и те, что повторяются в речи лектора чаще всего. При этом само сокращение должно быть по возможности кратким.

Планируемые результаты обучения для формирования компетенции и критерии их оценивания

Дисциплина: Основы социального страхования и социальной защиты

Код, направление подготовки: 43.03.01 Сервис

Направленность: Кадровый и правовой сервис в отрасли

Код компетенции	Код и наименование результата обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения			
		1-2	3	4	5
ПКС-6	Знать: ПКС-6.31.1- теоретические основы и закономерности развития системы страхования; законодательные и нормативные правовые акты различных видах страхования и социальной защиты	Не знает основ правового регулирования отношений в области социального страхования и социальной защиты	Демонстрирует знание отдельных нормативно-правовых актов в области социального страхования и социальной защиты	Демонстрирует достаточные знания основных нормативно-правовых актов в области социального страхования и социальной защиты	Демонстрирует высокие знания основных нормативно-правовых актов в области социального страхования и социальной защиты
	Уметь: ПКС-6.У1.1 - анализировать, интерпретировать и обобщать информацию в области социального страхования и социальной защиты	Не умеет систематизировать и обоснованно применять в профессиональной деятельности основные нормативные правовые акты в области социального страхования и социальной защиты	Умеет систематизировать и обоснованно применять в профессиональной деятельности основные нормативные правовые акты в области социального страхования и социальной защиты	Умеет на высоком уровне систематизировать и обоснованно применять в профессиональной деятельности основные нормативные правовые акты в области социального страхования и социальной защиты	В совершенстве умеет систематизировать и обоснованно применять в профессиональной деятельности основные нормативные правовые акты в области социального страхования и социальной защиты
	Владеть: ПКС-6.В1.1- страховой терминологией и базовыми показателями, логикой функционирования страхового механизма; навыками представления информации в виде докладов и обзоров	Не владеет навыками анализа, систематизации и использования основных нормативных правовых актов в области социального страхования и социальной защиты	Владеет некоторыми навыками анализа, систематизации и использования основных нормативных правовых актов в области социального страхования и социальной защиты	Хорошо владеет некоторыми навыками анализа, систематизации и использования основных нормативных правовых актов в области социального страхования и социальной защиты	В совершенстве владеет некоторыми навыками анализа, систематизации и использования основных нормативных правовых актов в области социального страхования и социальной защиты
ПКС-7	Знать: ПКС-7.32.1 - теоретические основы социального страхования и социальной защиты, социального развития персонала	Не знает основ правового регулирования отношений в области социального страхования и социальной защиты и социального развития персонала	Демонстрирует знание отдельных нормативно-правовых актов в области социального страхования и социальной защиты и социального развития персонала	Демонстрирует достаточные знания основных нормативно-правовых актов в области социального страхования и социальной защиты и социального развития персонала	Демонстрирует высокие знания основных нормативно-правовых актов в области социального страхования и социальной защиты и социального развития персонала

Код компетенции	Код и наименование результата обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения			
		1-2	3	4	5
	Уметь: ПКС-7.У2.1 - анализировать рынок услуг по социальным и специализированным программам социальной поддержки членов целевых групп	Не умеет анализировать рынок услуг по специализированным программам социальной поддержки членов целевых групп	Умеет анализировать рынок услуг по специализированным программам социальной поддержки членов основные нормативные правовые акты в области в области социального страхования и социальной защиты	Умеет на высоком уровне анализировать рынок услуг по специализированным программам социальной поддержки членов	В совершенстве умеет анализировать рынок услуг по специализированным программам социальной поддержки членов защиты

КАРТА

обеспеченности дисциплины учебной и учебно-методической литературой

Дисциплина: **Основы социального страхования и социальной защиты**Код, направление подготовки: **43.03.01 Сервис**Направленность: **Кадровый и правовой сервис в отрасли**

№ п/п	Название учебного, учебно-методического издания, автор, издательство, вид издания, год издания	Количество экземпляров в БИК	Контингент обучающихся, использующих указанную литературу	Обеспеченность обучающихся литературой, %	Наличие электронного варианта в ЭБС (+/-)
1	Миропольская, Наталья Валентиновна. Социальное страхование : учебное пособие для академического бакалавриата : Учебное пособие / Н. В. Миропольская. - 2-е изд., испр. и доп. - Электрон.дан.col. - М : Издательство Юрайт, 2019. - 149 с. - (Университеты России). - URL: http://www.biblio-online.ru/book/9E5D26FC-982C-4BBD-A5A0-132C7F4DB9E5 .	ЭР	25	100	+
2	Сулейманова, Галия Валиахметовна. Право социального обеспечения : учебник и практикум для прикладного бакалавриата : Учебник и практикум / Г. В. Сулейманова. - 3-е изд., пер. и доп. - Электрон.дан.col. - М : Издательство Юрайт, 2018. - 430 с. - (Бакалавр. Прикладной курс). - URL: http://www.biblio-online.ru/book/EF4806BA-756F-4927-B26C-E6B234A61F04 .	ЭР	25	100	+
3	Проблемы формирования социального государства в России [Текст] : монография / А. Я. Китаев [и др.] ; ТИУ. - Тюмень : ТИУ, 2018. - 83 с.	10+ЭР	25	100	+

Заведующий кафедрой СИПОВЖКиСК  Г.А. Щербаков

«13» мая 2019 г.

Директор БИК  Д.К. Каюкова

«20» мая 2019 г.

