

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Клочков Юрий Борисович  
Должность: и.о. ректора  
Дата подписания: 14.05.2024 16:17:25  
Уникальный программный ключ:  
4e7c4ea90328ec8e65c5d8058549a2938d7100d1

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«ТОМСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институт сервиса и отраслевого управления  
Кафедра Иностранных языков



УТВЕРЖДАЮ:

Председатель СПН  
А.Р.Курчиков  
20 » 08 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплина «Иностранный (французский) язык»

специальность: 21.05.02 «Прикладная геология»

специализация: «Поиски и разведка подземных вод и инженерно-  
геологические изыскания»,

Квалификация **специалист**

форма обучения: **очная**

семестр: **1, 2, 3, 4**

Аудиторные занятия 168 часа, в т. ч.:

Лекции – *не предусмотрены*

Практические занятия – 168 часов

Лабораторные занятия – *не предусмотрены*

Самостоятельная работа – 156 часов в т.ч.:

курсовая работа (проект) – *не предусмотрена*

расчетно-графические работы – *не предусмотрены*

Занятия в интерактивной форме - 35 часов

Вид промежуточной аттестации:

Зачет – 1,2,3


Экзамен – 4 семестр

Общая трудоемкость 324 часов, 9 зач. ед.

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению 21.05.02 Прикладная геология, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 мая 2016 г. № 548.

Рабочая программа рассмотрена  
на заседании кафедры иностранных языков

(название кафедры)  
Протокол № 1 от « 27 » 08 2018 г.

Заведующий кафедрой  И.Г.Пчелинцева  
(подпись)

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий  
выпускающей кафедрой  А.Р. Курчиков  
(подпись)

« 20 » 08 2018 г.

Рабочую программу разработал:  
Шарипова Э.М.

## 1. Цели и задачи дисциплины:

*Дисциплина французский язык направлена на реализацию следующих целей обучения:*

- расширение кругозора студентов, повышение их уровня общей культуры и образования, культуры мышления, общения и речи, профессиональной информированности за счет ознакомления с иностранными источниками;
- формирование толерантного и уважительного отношения к духовным ценностям других стран и народов; воспитание патриотического отношения к родной стране;
- формирование навыков и умений практического владения иностранным языком как средством письменного и устного общения в сфере профессиональной деятельности, которая рассматривается с учетом криологического аспекта, являющегося региональной спецификой.

Данные цели достигаются в течение двух этапов вузовского курса:

I-II семестр - первый этап обучения;

III-IV семестры - второй (основной) этап обучения.

*Задачами первого этапа* обучения являются:

- унифицировать полученные в школе умения и навыки чтения на расширенном языковом материале и совершенствовать их с целью подготовки к различным видам речевой деятельности; сформировать базовые умения и навыки, необходимые для чтения;
- подготовить единообразный уровень владения элементами беседы: а) понимание на слух и использование в речи реплик согласия/несогласия, утверждения, отрицания, клише, фраз речевого этикета; б) подготовка монологических высказываний; б) участие в различных видах диалога;
- подготовить к пониманию звучащей речи, сформировать базовые умения и навыки, необходимые для аудирования;
- сформировать базовые умения и навыки, необходимые для письма: а) фиксирование информации, получаемой при чтении текста, в виде записей, выписок; б) составление плана текста.

*Задачами второго этапа* обучения являются:

- выработать умение читать оригинальные тексты (с учетом профиля вуза), а также тексты общественно-бытовой тематики и страноведческого характера, применительно к заданным ситуациям общения;
- сформировать умение видоизменять задачи ситуативно-обусловленного чтения для поиска научной информации, изучения вопроса, устной или письменной передачи информации;
- сформировать готовность принять участие в беседе-обсуждении: понимать речь собеседника и поддерживать общение; развить умение высказать свои мысли по заданной тематике применительно к ситуациям общения;
- развивать базовые умения и навыки общего и детального восприятия информации;
- сформировать умение письменной реализации коммуникативных намерений: а) составление письменного сообщения, отражающего определенное коммуникативное намерение; б) составление тезисов сообщения / доклада; в) перевод с иностранного языка на русский; г) аннотирование и реферирование на русском языке.

## 2. Место дисциплины в структуре ООП:

Дисциплина французский язык относится к циклу базовой части Б.1.Б.3

Так как иностранный язык (французский) является междисциплинарным аспектом, поэтому для освоения данной дисциплины базой служат не только гуманитарные науки т.к. история, философия, психология, социология и мн. др., но и точные науки –

математика, информатика, химия, физика, которые в целом дают возможность выстроить историко-логическую цепочку развития языка, охарактеризовать и попытаться понять менталитет народа изучаемого языка, их традиции и обычаи, преодолеть языковой барьер и на базе основных специальностей внедрить профессионально-ориентированный компонент иностранного языка.

### **3. Требования к результатам освоения дисциплины:**

Курс иностранного языка носит коммуникативно-ориентированный характер, цель которого заключается в приобретении общей, коммуникативной и профессиональной компетенций. Общая компетенция призвана стимулировать интеллектуальное и эмоциональное развитие личности учащегося; овладение определенными когнитивными приемами, позволяющими совершать познавательную и коммуникативную деятельность; развитие индивидуальных психологических особенностей; развитие способностей студентов к социальному взаимодействию; формирование обще-учебных умений и умения постоянного самосовершенствования.

Коммуникативная компетенция включает лингвистический, социо-культурный и прагматический компоненты и реализуется путем формирования умений соотносить языковые средства с конкретными сферами, ситуациями, условиями и задачами общения, нормами речевого поведения, которых придерживаются носители языка.

В результате изучения дисциплины должны быть сформированы следующие компетенции:  
ОК-3- готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала

ОК-7- способность к самоорга-низации и самообразованию.

**Студент, изучивший дисциплину «Иностранный язык», должен владеть иноязычной коммуникативной компетенцией, включающей следующие компоненты:**

**1. Языковая компетенция** предполагает знание системы языка и правил оперирования языковыми средствами в процессе речевой деятельности. По окончании курса «Иностранный язык» **студенты должны знать:**

- 4000 лексических единиц (ЛЕ), из них 1200 продуктивно в рамках изученных тем, включающих сферы и ситуации общения повседневно-бытового, социально-культурного и профессионального характера, в том числе:

- оценочную и экспрессивно-эмоциональную лексику;
- терминологическую лексику в объеме 50% от общего количества ЛЕ;
- устойчивые словосочетания и фразеологизмы (2 % от общего количества ЛЕ);
- универсальные грамматические категории и категории, отсутствующие в родном языке (видовременные формы глагола, средства выражения модальности, детерминативы и т.д.)
- способы словообразования в ИЯ: аффиксальный, аббревиатура, конверсия;
- структурные типы простого и сложного предложения;

**уметь:**

- использовать изученную лексику в заданном контексте;
- определять обобщенные значения слов на основе анализа словообразовательных элементов;
- распознавать и строить изученные типы простых и сложных предложений в соответствии с правилами ИЯ

**2. Речевая компетенция** – способность использовать подходящие стратегии в конструировании и интерпретации текстов. Предполагает владение всеми основными видами речевой деятельности, с их разным удельным весом.

**Чтение** – ведущий вид речевой деятельности, составляет 50% деятельности. По окончании курса **студенты должны знать:**

- алгоритм обработки информации с использованием различных стратегий чтения: ознакомительного, просмотрового, поискового, изучающего;

**уметь:**

- определить тематику текста по заголовку, предисловию, шрифтовым выделениям, комментариям, используя стратегию просмотрового чтения;

- понять основное содержание аутентичного текста по знакомой тематике без словаря, при наличии 2-3% незнакомых слов, используя стратегию ознакомительного чтения (средняя скорость 110 слов/мин);

- определить истинность/ложность информации в соответствии с содержанием текста, используя стратегию ознакомительного чтения;

- извлекать главную или интересующую информацию, используя стратегию поискового чтения;

- извлекать из аутентичного текста (научно-популярного, публицистического, художественного, прагматического стилей) полную информацию со словарем, при наличии 5-6% незнакомых слов, используя стратегию изучающего чтения;

- собрать информацию по частям из разных источников для устного сообщения или написания доклада;

**Говорение** составляет 30%. Овладение им предполагает приобретение знаний и умений в диалогической и монологической речи. **Студенты должны знать:**

- основы публичной речи (устное сообщение, доклад);

- особенности диалогической и монологической речи;

- правил построения высказываний и их объединения в текст;

**уметь:**

- реализовать элементарное коммуникативное намерение: установить контакт, познакомиться, представиться и представить 3-е лицо, поддержать контакт, запросить и сообщить информацию, побудить к действию, выразить просьбу, согласие и несогласие, поблагодарить, завершить беседу;

- участвовать без предварительной подготовки в диалоге, обсуждении на известную тему с соблюдением норм речевого этикета, принятых в стране изучаемого языка;

- участвовать в диалоге в связи с содержанием текста, задать вопросы и ответить, выразить свое отношение к прочитанному, используя аргументацию и эмоционально-оценочные средства ИЯ;
- сообщить подробную информацию, сделать доклад в рамках изученных тем в объеме 15-16 фраз (средняя скорость – 4 фразы/мин);
- подробно и кратко излагать факты, описывать, оценивать события, делать выводы, высказывать и аргументировать свою точку зрения;
- развернуть тезис (без подготовки) на изученную тему (5-7 фраз за 2 мин);

**Аудирование** составляет 10% от всех видов речевой деятельности. **Студенты должны уметь:**

- понимать монологическое высказывание в рамках изученных ситуаций общения длительностью до 3-х минут звучания в нормальном среднем темпе речи носителя ИЯ (однократное прослушивание);
- выбирать основную, интересующую информацию, находить ответ на поставленные перед прослушиванием вопросы;
- оценивать важность/новизну информации, передавать свое отношение к ней;
- понимать коммуникативное намерение говорящего;

**Письмо** как цель обучения занимает 10% речевой деятельности студентов, которые **должны знать:**

- принципы структурирования и правила оформления делового и личного письма;
- принципы структурирования и правила оформления электронного сообщения;
- алгоритм составления аннотаций и реферирования;

**уметь:**

- фиксировать информацию, делать записи, выписки, конспекты;
- написать личное и деловое письмо, отражающее определенное коммуникативное намерение (сообщение, запрос информации, заказ/предложение, побуждение к действию, выражение просьбы, согласия/несогласия, отказа, извинения, благодарности);
- написать электронное письмо, отражающее определенное коммуникативное намерение;
- сообщать сведения о себе (автобиография, резюме, различные виды анкет, формуляров), в форме, принятой в стране изучаемого языка;
- составить тезисы, краткий или развернутый план прочитанного текста;
- передать краткое содержание прочитанного/услышанного/увиденного, составить аннотацию (7-8 фраз);

- написать реферат, выразить свое мнение о прочитанном (10-12 фраз);

**3. Социокультурная компетенция** – увеличение объема знаний о социокультурной специфике стран изучаемого языка. **Предполагает знания:**

- страноведческого характера (культурных реалий и их значений);

- о самых важных культурных ценностях страны изучаемого языка;

- о наличии культурологических лакун и безэквивалентных единиц в ИЯ;

- формул (хотя бы одной) речевого общения, реализующих определенное коммуникативное намерение;

- формул речевого этикета, правил их употребления в зависимости от социокультурного контекста общения (сфера/ситуация общения, регистр общения социальные роли коммуникантов);

- социокультурных стереотипов речевого и неречевого поведения разных социальных и возрастных групп в родной и изучаемой культурах;

**умения:**

- анализировать, сопоставлять, классифицировать, систематизировать, обобщать культурную информацию о своей стране и стране ИЯ;

- объяснять смысл культурных реалий на родном и ИЯ, использовать их в речи;

- понимать смысл безэквивалентных единиц (в том числе фразеологизмов), переводить их на родной язык;

- заполнять лакуны, используя компенсаторные умения;

- употреблять формулы речевого этикета в зависимости от социально-культурного контекста общения.

- организовать свое вербальное и невербальное поведение с учетом социальных ситуаций общения в соответствии с нормой речевого поведения носителей языка в аналогичных ситуациях;

**4. Компенсаторная компетенция** – «способность индивида выходить из затруднительных коммуникативных ситуаций вследствие нехватки языковых или речевых ресурсов посредством применения компенсаторных стратегий и умений». **Необходимы знания:**

- о лингвистических и культурологических факторах, способных помешать общению;

**умения:**

- употреблять синонимы, антонимы, слова-субституты;

- использовать описания через свойства, качества, функции предмета;
- переструктурировать, перифразировать, упростить высказывание;
- уклониться от темы, переменить тему общения;
- опустить непонятное высказывание, не «зацикливаться» на незнакомом;
- обратиться за помощью к речевому партнеру, переспросить, уточнить непонятное;
- использовать невербальные средства;
- использовать лингвистическую и контекстуальную догадку;
- прогнозировать содержание текстов при чтении по заголовку/началу текста, рисункам, сносам, шрифтовым выделениям.

**5. Учебная компетенция** студентов представляет собой комплексное понятие, общий смысл которого заключается в «умении учиться». **Включает знание:**

- о способах получения информации и ее усвоения;

**умения:**

- самостоятельно работать с учебной, справочной литературой, словарями;
- находить объяснение незнакомым или непонятным языковым и культурным явлениям, находить нужную информацию;
- делать выводы, обобщения, систематизировать языковые и культурологические знания на основе наблюдений, анализа полученной информации;
- расширять свои знания о культуре страны изучаемого языка с использованием учебной, научной и художественной литературы, СМИ, Интернета;
- передавать большой объем информации в сокращенных формах;
- контролировать процесс самопознания и оценивать его результат;
- использовать персональные «стратегии научения», направленные на переработку и усвоение информации;
- вести лингвокультурологическое микроисследование самостоятельно или в рамках группового проекта.

#### **4. Содержание дисциплины**

##### **4.1. Содержание разделов и тем дисциплины**

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела дисциплины
----------	---------------------------------------	-------------------------------



1	Грамматика	<p>Порядок слов во французском предложении          Оборот II у а          Глаголы être, avoir          Настоящее время le présent изъявительного наклонения Indicatif          Прошедшие времена le passé composé и l'imparfait          Ближайшие времена le futur et le passé immédiat          Будущие времена le futur simple et le futur antérieur          Предпрошедшее время le plus-que-parfait          Отрицательные обороты          Безличные предложения          Пассивный залог          Причастия настоящего и прошедшего времен.</p> <p>Инфинитив.          Инфинитивные обороты          Герундий          Косвенная речь          Согласование времен.          Сложные предложения          Сослагательное наклонение.          Условное наклонение.</p>
2	Лексические темы	Формируются в зависимости от направления (специальности) в соответствии с картой обеспеченности учебной литературой.
3	Разговорные темы	<p>Я студент нефтегазового университета          Родной город          Родная страна. Россия          Франция          Париж          Канада          Санкт-Петербург</p>
4	Письмо	<p>составление автобиографии          написание сочинений на заданную тему («моя семья», «мой любимый город»)          составление частного письма          составление реферата по страноведческой тематике</p>
5	Речевой этикет	<p>обращение, привлечение внимания, знакомство, приветствие,          прощание, извинение          поздравление, пожелание, просьба, благодарность, выражение          собственного мнения, согласие, разрешение, отказ, запрещение</p>

#### 4.2. Разделы (модули) и темы дисциплин и виды занятий

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Лекц.	Практ. зан.	Лаб зан.	Семи-нар	СРС	Все-го
1	Грамматика	-	51	-	-	30	81
2	Лексика	-	60			30	90

3	Разговор	-	35	-	-	32	67
4	Письмо	-	12	-	-	32	44
5	Речевой этикет	-	10	-	-	32	42
	Итого		168			156	324

#### 4.5 Перечень тем практических занятий

№ п/п	№ раздела (модуля) и темы дисцип.	Наименование тем практических занятий	Трудо-емкость (часы)	Формируемые компетенции	Методы преподавания
1. 1 курс, 1 семестр	<b>Грамматика</b>	Порядок слов во французском предложении	1	ОК-3,7	<b>Тренинг, обучающий контроль, грамматико-переводной метод</b>
		Оборот Il y a	0.5		
		Глаголы être, avoir	0.5		
		Настоящее время le présent изъявительного наклонения Indicatif	2		
		Ближайшие времена le futur et le passé immédiat	2		
		Прошедшие времена le passé composé et l'imparfait	3		
		Отрицательные обороты	0.5		
		Безличные предложения	0.5		
		Будущие времена le futur simple et le futur antérieur	2		
		Пассивный залог	3		
2.	<b>Лексические темы</b>	<p>Jacky Girardet, Jean-Marie Cridlig. Panorama de la langue française.- CLE International, 2004. – стр.3-96.</p> <p>Матвишин В. Г. Бизнес-курс французского языка. – К.: Логос, 1999. – с.15-86</p> <p>. Методические указания по разговорным темам (французский язык) для студентов всех специальностей дневной формы обучения. Шарипова Э.М. - Тюмень: ТюмГНГУ, 2008. – с.3-8.</p> <p>Методические указания по французскому языку для самостоятельной работы студентов 1 курса всех специальностей. Родина О.Н. – Тюмень: ТюмГНГУ, 2008. – с. 3-16</p> <p>Витрешко Н. Л., Самохотская И. С. Учебник французского языка для неязыковых вузов. – М.: Высшая Школа, 1967. – уроки 2-10</p>	23		<b>Дискуссия, тренинг, работа с печатными источниками</b>

		Исмаилов Р.А. Учебник французского языка для технических вузов. – М: Высшая школа, 1997. -с.12-46			
3.	<b>Разговорные темы</b>	Я студент нефтегазового университета	<b>3</b>		<b>Деловая игра, ролевая игра, кейс-стадинг, наглядные методы.</b>
		Родной город	<b>3</b>		
		Родная страна. Россия	<b>3</b>		
4.	<b>Письмо</b>	составление автобиографии	<b>1</b>		<b>Моделирование, работа с печатными источниками.</b>
		написание сочинений на заданную тему («моя семья», «мой любимый город»)	<b>2</b>		
5.	<b>Речевой этикет</b>	обращение, привлечение внимания, знакомство, приветствие, прощание, извинение	<b>3</b>		<b>Деловая игра, моделирование, тренинг, ситуативный метод.</b>
1. 1 курс 2 семестр	<b>Грамматика</b>	Причастия настоящего и прошедшего времен.	<b>2</b>		<b>Тренинг, обучающий контроль, грамматико-переводной метод</b>
		Предпрошедшее время le plus-que-parfait	<b>2</b>		
		Инфинитив.	<b>2</b>		
		Инфинитивные обороты	<b>2</b>		
		Герундий.	<b>2</b>		
		Косвенная речь	<b>2</b>		
		Согласование времен.	<b>3</b>		
		Сложные предложения	<b>1</b>		
		Сослагательное наклонение.	<b>2</b>		
		Условное наклонение.	<b>2</b>		
2.	<b>Лексические темы</b>	Jacky Girardet, Jean-Marie Cridlig. Panorama de la langue française.- CLE International, 2004. – стр.97-129. Матвишин В. Г. Бизнес-курс французского языка. – К.: Логос, 1999. – с.87-154 . Методические указания по разговорным темам (французский язык) для студентов всех специальностей дневной формы обучения. Шарипова Э.М. - Тюмень: ТюмГНГУ, 2008. – с.8-16. Методические указания по французскому языку для	<b>14</b>		<b>Дискуссия, тренинг, работа с печатными источниками</b>

		самостоятельной работы студентов 1 курса всех специальностей. Родина О.Н. – Тюмень: ТюмГНГУ, 2008. – с. 16-32 Витрешко Н. Л., Самохотская И. С. Учебник французского языка для неязыковых вузов. – М.: Высшая Школа, 1967. – уроки 11-20 Исмаилов Р.А. Учебник французского языка для технических вузов. – М: Высшая школа, 1997. -с.47-96			
3.	<b>Разговорные темы</b>	Франция	<b>3</b>		<b>Деловая игра, ролевая игра, кейс-стадинг, наглядные методы.</b>
		Париж	<b>3</b>		
		Канада	<b>2</b>		
		Санкт-Петербург	<b>2</b>		
4.	<b>Письмо</b>	составление частного письма	<b>1</b>		<b>Моделирование, работа с печатными источниками.</b>
		составление реферата по страноведческой тематике	<b>1</b>		
5.	<b>Речевой этикет</b>	поздравление, пожелание, просьба, благодарность, выражение собственного мнения, согласие, разрешение, отказ, запрещение	<b>2</b>		<b>Деловая игра, моделирование, тренинг, ситуативный метод.</b>
1. 2 курс 3 семестр	<b>Грамматика</b>	Времена изъявительного, сослагательного, условного наклонений	<b>2</b>		<b>Тренинг, обучающий контроль, грамматико-переводной метод</b>
		Факитивный залог	<b>2</b>		
		Неличные формы глагола: Причастие	<b>3</b>		
2.	<b>Лексические темы</b>	Методические указания для практических занятий студентов по направлению: 020700.62 Геология, профиль: Гидрогеология и инженерная геология; Специальность:130101.65 Прикладная геология специализация: геология нефти и газа; специализация: :Поиск и разведка подземных вод и геологические изыскания; Специальность:130102.65 Технологии геологической разведки, специализация: геофизические методы поисков и разведки месторождений; геофизические методы исследования скважин. Родина О.Н., Тюмень , ТюмГНГУ, 2012	<b>15</b>		<b>Дискуссия, тренинг, работа с печатными источниками</b>

		Р.А.Андреев Учебник французского языка для технических вузов горно-геологического профиля. Москва. Высшая школа, 1975. Тексты 3-9. Рене. Г Учебник французского языка «Отели и ресторанный бизнес.» «Кле интернасьональ», 2002 – с.5-43  Методические указания по французскому языку«Cryologie et cryogenie». Федотова А.В. – Тюмень: ТюмГНГУ, 2008.- с.3-17			
3.	<b>Разговорные темы</b>	Повторение разговорных тем за 1 курс	2		<b>Деловая игра, ролевая игра, кейс-стадинг, наглядные методы.</b>
		Моя специальность	2		
		Криологический аспект профессиональной деятельности	2		
4.	<b>Письмо</b>	составление аннотации	1		
		составление аннотации по широкому профилю специальности	2		<b>Моделирование, работа с печатными источниками.</b>
		составление простого делового письма	1		
5.	<b>Речевой этикет</b>	приглашение / формы прерывания разговора / ведение телефонного разговора	4		<b>Деловая игра, моделирование, тренинг, ситуативный метод.</b>
1. 2 курс 4 семестр	<b>Грамматика</b>	Неличные формы глагола: инфинитив, герундий	3		<b>Тренинг, обучающий контроль, грамматико-переводной метод</b>
2.	<b>Лексические темы</b>	Р.А.Андреев Учебник французского языка для технических вузов горно-геологического профиля. Москва. Высшая школа, 1975. Тексты 10-21.  Методические указания по французскому языку«Cryologie et cryogenie». Федотова А.В. – Тюмень: ТюмГНГУ, 2008.- с.18-32	7		<b>Дискуссия, тренинг, работа с печатными источниками</b>
3.	<b>Разговорные темы</b>	Расширение темы «Моя специальность».	3		<b>Деловая игра, ролевая игра, кейс-стадинг, наглядные</b>

					<b>методы.</b>
4.	<b>Письмо</b>	составление реферата по специальности	<b>1</b>		<b>Моделирование, работа с печатными источниками.</b>
5.	<b>Речевой этикет</b>	совет / предложение / сочувствие / комплимент / одобрение / представление доклада на конференции	<b>0,5</b>		<b>Деловая игра, моделирование, тренинг, ситуативный метод.</b>
3 курс 5 семестр	<b>грамматика</b>	Сложные предложения. Типы придаточных предложений	<b>4</b>		<b>Тренинг, обучающий контроль, грамматико-переводной метод</b>
		Сослагательное наклонение. Условные предложения	<b>3</b>		
	<b>Лексические темы</b>	Р.А.Андреев Учебник французского языка для технических вузов горно-геологического профиля. Москва. Высшая школа, 1975. Тексты 10-21.  Методические указания по французскому языку «Cryologie et cryogenie». Федотова А.В. – Тюмень: ТюмГНГУ, 2008.- с.18-32	<b>7</b>		<b>Дискуссия, тренинг, работа с печатными источниками</b>
	<b>Разговорные темы</b>	Расширение темы «Моя специальность».	<b>4</b>		<b>Деловая игра, ролевая игра, кейс-стадинг, наглядные методы</b>
	<b>письмо</b>	составление тезисов к докладу по широкому профилю специальности	<b>1</b>		
	<b>Речевой этикет</b>	комплимент / одобрение / представление тезисов	<b>0,5</b>		<b>Деловая игра, моделирование, тренинг, ситуативный метод.</b>
Всего:			<b>168</b>		

#### 4.6 Перечень тем самостоятельной работы

№ п/п	№ раздела (модуля) и темы дисцип.	Наименование тем	Трудо-емкость (часы)	Виды контроля	Формируемые компетенции
1	2	3	4	5	6
1.		Консультации по разговорным темам:			ОК-3,7
2.		Я студент ТюмГНГУ	<b>1</b>	беседа	
3.		Родной город	<b>1</b>	беседа	
4.		Родная страна	<b>1</b>	беседа	
5.		Консультации по грамматическим и лексическим темам	<b>1</b>	тестирование	
6.		Консультации по подготовке к олимпиаде	<b>2</b>	Беседа тестирование	

7.		Зачет	<b>0,3</b>	беседа тестирование
8.		Выполнение контрольных работ	<b>0,3</b>	беседа тестирование
9.		Проведение семестровой аттестации	<b>2</b>	письменный
10.		Письменный контрольный перевод	<b>2</b>	тестовый
11.		Подготовка к аудиторным занятиям	<b>10</b>	письменный
12.		Просмотр учебных видеозаписей	<b>3</b>	устный письменный
13.		Подготовка к олимпиаде	<b>14</b>	устный письменный
14.		Чтение дополнительной литературы	<b>22</b>	устный тестовый
15.		консультации по разговорным темам:		устный
16.		Франция	<b>2</b>	
17.		Париж	<b>2</b>	беседа
18.		Консультации по грамматическим и лексическим темам	<b>0,4</b>	беседа
19.		Консультации по подготовке к олимпиаде	<b>2</b>	тестирование
20.		Консультации по подготовке докладов к студенческой конференции	<b>2</b>	беседа тестирование
21.		Зачет	<b>0,3</b>	письменный
22.		Выполнение контрольных работ	<b>2</b>	беседа тестирование
23.		Проведение семестровой аттестации	<b>2</b>	письменный
24.		Письменный контрольный перевод	<b>2</b>	тестирование
25.		Подготовка к аудиторным занятиям	<b>12</b>	письменный
26.		Подготовка к олимпиаде	<b>12</b>	устный письменный
27.		Написание реферата по страноведческой тематике	<b>12</b>	устный тестовый
28.		Подготовка к докладу на конференции в группе	<b>6</b>	письменный
29.		Чтение дополнительной литературы	<b>16</b>	устный
30.		Консультации по разговорным темам:		устный
31.		Моя специальность	<b>2</b>	
32.		Криологический аспект профессиональной деятельности	<b>2</b>	беседа
33.		Консультации по грамматическим и лексическим темам	<b>2</b>	беседа
34.		Консультации по подготовке к олимпиаде	<b>1</b>	тестирование
35.		зачет	<b>0,3</b>	беседа тестирование
36.		Выполнение контрольных работ	<b>1</b>	беседа тестирование
37.		Проведение семестровой аттестации	<b>1</b>	письменный
38.		Письменный контрольный перевод	<b>1</b>	тестирование
39.		Подготовка к аудиторным занятиям	<b>5</b>	письменный
40.		Просмотр учебных видеозаписей	<b>2</b>	устный письменный
41.		Подготовка к олимпиаде	<b>2</b>	устный письменный
42.		Чтение дополнительной литературы	<b>12</b>	устный тестовый
43.		Консультации по разговорным темам:		устный
44.		По широкому профилю специальности	<b>1</b>	
45.		Консультации по грамматическим и лексическим темам	<b>1</b>	беседа
46.		Консультации по подготовке к олимпиаде	<b>1</b>	тестирование
47.		Консультации по подготовке докладов к студенческой конференции	<b>1</b>	беседа тестирование
48.		Экзамен	<b>1</b>	письменный
49.		Выполнение контрольных работ	<b>1</b>	устный письменный
50.		Проведение семестровой аттестации	<b>1</b>	письменный

51.		Письменный контрольный перевод	<b>1</b>	тестирование
52.		Консультация перед экзаменом	<b>0,4</b>	письменный
53.		Подготовка к аудиторным занятиям	<b>1</b>	собеседование
54.		Подготовка к олимпиаде	<b>1</b>	устный письменный
55.		Написание реферата по тематике специальности	<b>1</b>	устный
56.		Подготовка к докладу на конференции в группе	<b>1</b>	тестирование письменный
57.		Чтение дополнительной литературы	<b>8</b>	устный
58.		Экзамен	<b>2</b>	Устный

**5. Примерная тематика курсовых проектов (работ) (при наличии) \_\_\_\_\_**  
**не предусмотрено \_\_\_\_\_**

**6. Рейтинговая оценка знаний студентов**

Рейтинговая система оценки  
по курсу иностранный язык  
на 1-4 семестры

Таблица 1

Максимальное количество баллов за каждую текущую аттестацию

1 срок предоставления результатов текущего контроля	2 срок предоставления результатов текущего контроля	3 срок предоставления результатов текущего контроля	Итого
25	35	45	100

Таблица 2

№	Виды контрольных мероприятий	Баллы	№ недели
1	Программная тема	0-5	2,3
2	Средний балл за выполнение письменных домашних работ	0-5	В течение аттестации
3	Средний балл за выполнение контрольных и самостоятельных работ по грамматике и лексике	0-5	В течение аттестации
4	Внеаудиторное чтение	0-5	4
5	Электронный тест	0-5	5
	<b>ИТОГО</b> (за раздел, тему, ДЕ)	<b>25</b>	
6	Программная тема	0-5	8,9
7	Средний балл за выполнение письменных домашних работ	0-5	В течение аттестации
8	Средний балл за выполнение контрольных и самостоятельных работ по грамматике и лексике	0-5	В течение аттестации
9	Написание образцов деловых писем/ другой формы деловых документов.	0-5	В течение аттестации
10	Внеаудиторное чтение. Составление ситуации делового общения.	0-5	11
11	Электронный тест	0-5	12
	<b>ИТОГО</b> (за раздел, тему, ДЕ)	<b>30</b>	
12	Программная тема .	0-5	13,14



13	Средний балл за выполнение письменных домашних работ	0-5	В течение аттестации
14	Средний балл за выполнение контрольных и самостоятельных работ по грамматике и лексике	0-5	В течение аттестации
15	Составление автобиографии/резюме/ т.д.	0-5	В течение аттестации
16	Написание сочинения на заданную тему/ подготовка реферата/ доклада/ т.д.	0-5	В течение аттестации
17	Проработка разговорных/ лексических тем	0-5	В течение аттестации
18	Внеаудиторное чтение	0-5	15
19	Электронный тест	0-5	16
20	Письменный контрольный перевод	0-5	17
	<b>ИТОГО</b> (за раздел, тему, ДЕ)	<b>45</b>	
	<b>ВСЕГО</b>	<b>100</b>	

### 7. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Перечень оборудования, необходимого для успешного освоения образовательной программы		
Наименование	Количество	Значение
Учебная аудитория Программное обеспечение: Microsoft Windows Microsoft Office Professional Plus	1	для проведения занятий лекционного и семинарского типа (практические занятия, семинары); групповых и индивидуальных консультаций; текущего контроля и промежуточной аттестации

### 8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

## КАРТА ОБЕСПЕЧЕННОСТИ ДИСЦИПЛИНЫ УЧЕБНОЙ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ ЛИТЕРАТУРОЙ

Учебная дисциплина \_\_ иностранный (французский) язык  
 Кафедра/П(Ц)К \_\_\_\_\_ иностранных языков № 1  
 Код, направление подготовки/ специальность: 21.05.02 Прикладная геология

Форма обучения:  
 очная: 1,2 курс 1,2,3,4 семестр

### Фактическая обеспеченность дисциплины учебной и учебно-методической литературой

Учебная, учебно-методическая литература по рабочей программе	Название учебной и учебно-методической литературы, автор, издательство	Год издания	Вид издания	Вид занятий	Кол-во экземпляров в БИК	Контингент обучающихся, использующих указанную литературу	Обеспеченность обучающихся литературой, %	Место хранения	Наличие эл. варианта в электронно-библиотечной системе ТюмГНГУ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
основная	Круть, О. Б. Профессионально-ориентированный иностранный язык для инженеров : учебное пособие / О. Б. Круть. – Тюмень : ТИУ, 2018. – 78 с.	2018	уП	Л,ПР	15+ЭР Неограниченный доступ	25	100	БИК	+
	Новикова, Анжелика Ахметовна. Иностранный язык [Текст : Электронный ресурс] : учебное пособие / А. А. Новикова ; ТИУ. - Тюмень : ТИУ, 2017. - 172 с.	2017	УП	Л,ПР	5+ЭР Неограниченный доступ	25	100	БИК	+

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_



(подпись)

И.Г.Пчелинцева